



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР


ДИМИТЪР АНГЕЛОВ
06.10.10г

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в процедура на договаряне с обявление с обект:
**“Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на
мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”**

гр. Козлодуй 2010г.

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: “Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове
5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Пълно описание на обекта на поръчката и техническо задание /Техническа спецификация	5
4	Образец на оферта	5
5	Указания за подготовка на заявлението и попълване на офертата	5
6	Проект на договор	15
6.1	Специфични условия на договора	6
6.2	Общи условия на договора	9
7	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП	1
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП	1
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП	1
10	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
11	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
12	Образец на информационен лист	1
13	Образец на Декларация за подаване на оферта	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: top@oap.bg , e-top@oap.bg
интернет адрес: <http://www.oap.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: 3019-Р.119 от 06.10.2010 гг./мм/гггг

- ☒ А) за откриване на процедура
☐ Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
☐ В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение:

Исходящ номер: 300-Р. 119 от дата 06.10.2010

Коментар на възложителя:

412070

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☐ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
☒ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официально наименование

"АЕС Козлодуй" ЕАД

Адрес

3321, гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Държава

Република

България

За контакти

отдел "Обществени поръчки", У-
ние "Търговско"

Телефон

0973 72477

Лице за контакт

Йордан Георгиев

Електронна поща

YCGeorgiev@npp.bg

Факс

0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:

www.kzppr.org/Актуално/Обществени поръчки

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
- ☐ Национална агенция/служба
- ☐ Обществени услуги
- ☐ Отбрана
- ☐ Обществен ред и сигурност
- ☐ Околна среда

☐ Регионален или местен орган	☐ Икономическа и финансова дейност
☐ Регионална или местна агенция/служба	☐ Здравеопазване
☐ Публичноправна организация	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Европейска институция/агенция или международна организация	☐ Социална закрила
☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Отдых, култура и религия
	☐ Образование
	☐ Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☒ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- ☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
☐ конкурс за проект
☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане	
☒ по реда на ЗОП	☐ по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	☐ Открит конкурс
Ограничена процедура	☐ Договаряне с покана
Ускорена ограничена процедура	☐ Конкурс за проект по НВМОП
Състезателен диалог	☐
Договаряне с обявление	☐
Ускорена на договаряне с обявление	☐
Договаряне без обявление	☐
Конкурс за проект - открит	☐
Конкурс за проект - ограничен	☐

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	☐ Открит конкурс
Ограничена процедура	☐ Договаряне с покана
Договаряне с обявление	☒ Конкурс за проект по НВМОП
Договаряне без обявление	☐
Конкурс за проект - открит	☐
Конкурс за проект - ограничен	☐

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	☐ Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	☐ Чл. 53, ал. 1, т. _____ от НВМОП

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	☐	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	☐
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	☐		
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	☐		
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	☐		
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐		
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	☒	Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	☐
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	☐	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	☐
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	☐
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	☐		
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	☐		
точка: _____			

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

☐ Строителство
☒ Доставки
☐ Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект Обществена поръчка с обект: "Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03" – общо 4 броя тролейно захранване. Съществуващото открито тролейно ел. захранване на кранове 5,6UQ12E01и 5,6UQ11E03, състоящо се от ъглови профили и токоотнемащи глави, не осигурява надеждно и качествено ел.захранване на цитираните кранове. При работа с крановете се наблюдава силно искрене в зоната на контакт, включително и спиране на механизмите на крановете, поради прекъсване на ел. захранването. Некачественото ел. захранване влошава работата на крановете, особено на тези с честотно управление и може да предизвика аварии. (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винати, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо) _____ _____ _____
V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № - - - - - (nnnnn-uuuu-xxxx)		
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):		
без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута: ☐ ☐		

VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.cpc.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120, ал.3 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 06/10/2010 дл/мм/гггг

Взложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Димитър Костадинов Ангелов

Длъжност:

Изпълнителен Директор

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Пете 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: _____	от дата _____
Коментар на възложителя: _____	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", У- ние "Търговско"	Телефон 0973 72477	
Лице за контакти Йордан Георгиев - специалист "ОП"		
Електронна поща YSGeorgiev@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		
☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия ☐ Пощенски услуги		

☒ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

☐ (а) Строителство	☒ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка	☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители	☐ Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: _____ или (когато е приложимо)
 максимален брой _____ на участниците в
 предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
 или от: _____ до _____ Валута:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Обществена поръчка с обект: "Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03" – общо 4 броя тролейно захранване. Съществуващото открито тролейно ел. захранване на кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03, състоящо се от ъглови профили и токоотнемащи глави, не осигурява надеждно и качествено ел. захранване на цитираните кранове. При работа с крановете се наблюдава силно искрене в зоната на контакт, включително и спирание на механизмите на крановете, поради прекъсване на ел. захранването. Некачественото ел. захранване влошава работата на крановете, особено на тези с честотно управление и може да предизвика аварии.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	31682000	
Доп. предмети	42132200	
	45315300	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

I. Обем на извършваната услуга

1. Изготвяне на техническа документация за новото тролейно ел. захранване, съгласно изискванията на настоящето техническо задание, съгласувана от сектор "ВТН" към управление "Б" на АЕЦ Козлодуй.

2. Доставка на закрито тролейно ел. захранване на следните мостови кранове:

- кран 5UQ12E01 с дължина на тролея 115м;
- кранове 6UQ12E01a и 6UQ12E01b с дължина на общия тролей 115м;
- кранове 5UQ11E03a и 5UQ11E03b с дължина на общия тролей 115м;
- кранове 6UQ11E03a и 6UQ11E03b с дължина на общия тролей 115м;

3. Монтаж на новото тролейно ел. захранване в зоната на съществуващото тролейно ел. захранване, което не подлежи на демонтаж.

4. Изготвяне на отчетни документи за монтажа.

5. Изпитания на крановете след завършване на монтажа на новото тролейно ел. захранване.

II. Технически изисквания към новото закрито тролейно ел. захранване

1. Общи технически изисквания към тролейното ел. захранване:

- тип на новото ел. захранване – малогабаритно, закрито, тролейно ел. захранване, състоящо се от три фази и защитен нулев проводник;
- степен на защита – IP23;

- температурен диапазон на работа - $+5^{\circ}\div+50^{\circ}\text{C}$.

2. Технически изисквания към ел. захранването на кран 5UQ12E01:

- сумарен ток на консумация - 110А;
- максимален пусков ток - 200А.

3. Технически изисквания към ел. захранването на кранове 6UQ12E01a, б:

- сумарен ток на консумация на един кран - 110А;
- максимален пусков ток на един кран - 200А.

4. Технически изисквания към ел. захранването на кранове 5UQ11E03a, б:

- сумарен ток на консумация на един кран - 110А;
- максимален пусков ток на един кран - 200А.

5. Технически изисквания към ел. захранването на кранове 6UQ11E03a, б:

- сумарен ток на консумация на един кран - 110А;
- максимален пусков ток на един кран - 200А.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

П.2.2) Опции (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 15/07/2011 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранция за участие - 500 лв. Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 3 % от стойността му.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането се извърша до 15 работни след монтаж на тролейните електрически захранвания на всеки кранов път и завършване на изпитанията и останалите дейности срещу протокол за извършен монтаж, приемно-предвателен протокол, протокол за извършен входящ контрол без забележки, фактура и съответните документи съгласно техническото задание и договора

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

не

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

1. Планът за изпълнение на монтажа се изготвя от изпълнителя, в не повече от едномесечен срок от подписване на договора и се съгласува с възложителя. Монтажът не може да се извършва по време на ПГР на 5 или 6 блок, включително и в периода от 20 календарни дни преди началото на ПГР. Планът трябва да включва график за изпълнение на монтажа на всяко отделно тролейно ел. захранване.

2. Гаранционен срок за изпълнените монтажни работи – съгласно НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

3. Крайни срокове за изпълнение на услугата по блокове:
31.03.2011 за V блок и 15.07.2011 г. за VI блок.

4. Доставка следва да се осъществят най-малко 20 дни преди определените от Възложителя дати за даване на фронт за работа.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Документ за гаранция за участие; Декларация за подаване на оферта; Информационен лист; Декларация за произход на стоката, Надлежащо оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките (в случай, че кандидатът не е производител).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: да са реализирали оборот от подобни дейности през последните три години. В случай на участие на кандидат и подизпълнител изискването се прилага съобразно изисквания на чл.56, ал.2 от Закона за обществените поръчки; Изискуеми документи: информация за общия оборот и за оборота на стоките и услугите, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания:

1. Кандидатите да имат опит в дейности по монтаж на малобааритни, закрити , тролейни ел. захранвания. В случай на участие на кандидат и подизпълнител изискванието се прилага съобразно изисквания на чл.56, ал.2 от Закона за обществените поръчки.
2. Кандидатите да са вписани в регистъра по Чл. 36, ал. 1, ЗТИП, за извършване на дейности по преустройство на повдигателни съоръжения. Това изискване е валидно и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител или за всички участници в обединение.
3. Отговорните ръководители и изпълнители на работа по наряд в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да притежават не по-ниска от четвърта квалификационна група по ПБЗР-ЕУ;

Изискуеми документи:

1. Списък на основните договори за доставки на закрити тролейни ел. захранвания и услуги по монтажа им, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.
2. Удостоверение от ГД "ИДТН", че кандидатите, подизпълнителите или участниците в обединения са вписани в регистъра по чл. 36, ал. 1, ЗТИП, за извършване на дейности по преустройство на повдигателни съоръжения.
3. Списък на отговорните ръководители и изпълнители на работа по наряд в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с посчена квалификационна група по ПБЗР-ЕУ.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Закон за техническите изисквания към продуктите, чл. 36, ал. 1

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☒**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☐ Открита☐ Ограничена☒ Договаряне Има вече избрани кандидати:Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или	
☐ икономически най-изгодна оферта при	
☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в локаната за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да ☐ Не ☒
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
БД АЕЦ Търговия 18372	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка	
Да ☐ Не ☒	
Ако да, посочете къде:	
☐ Предварително обявление за ОП	☐ Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____	
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 26/10/2010 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи	
Да ☒ Не ☐	
Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.	
Документацията може да бъде изпратена на кандидата чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSF. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.1.1) от обявлението.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 05/11/2010 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV	
Друг: Български	
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 08/11/2010 дд/мм/гггг	
Час: 10:00	
Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321	

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.crc.bg

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй 3321		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща kkkamenova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kzlnpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 06/10/2010 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

Блок: 5,6

Система: UQ

Подразделение: Цех “О Пк-р”

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО:

.....*2*.....*03*..... 2010 г. / Я. Янков /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”.....

.....*11.03.2010*..... (М. Янков)

И. Д. Р-Л УПРАВЛЕНИЕ

“ЕКСПЛОАТАЦИЯ”.....

.....*11.03.10*..... (Ц. Бачийски)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ *2010.30.СЧ. UQ. ТЗ. 812*

за услуга

ТЕМА:

**Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове
5,6UQ12E01и 5,6UQ11E03**

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Доставка и монтаж на малогабаритно, закрито, тролейно ел. захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01и 5,6UQ11E03 – общо 4 броя тролейно захранване.

2. Основание за необходимостта от услугата

Съществуващото открито тролейно ел. захранване на кранове 5,6UQ12E01и 5,6UQ11E03, състоящо се от ъглови профили и токоотнемащи глави, не осигурява надеждно и качествено ел.захранване на цитираните кранове. При работа с крановете се наблюдава силно искрене в зоната на контакт, включително и спиране на механизмите на крановете, поради прекъсване на ел. захранването. Некачественото ел. захранване влошава работата на крановете, особено на тези с честотно управление и може да предизвика аварии.

3. Обем на извършваната услуга

3.1. Изготвяне на техническа документация за новото тролейно ел. захранване, съгласно изискванията на настоящето техническо задание, съгласувана от сектор "ВТН" към управление "Б" на АЕЦ Козлодуй.

3.2 Доставка на закрито тролейно ел. захранване на следните мостови кранове:

- кран 5UQ12E01 с дължина на тролея 115м;
- кранове 6UQ12E01а и 6UQ12E01б с дължина на общия тролей 115м;
- кранове 5UQ11E03а и 5UQ11E03б с дължина на общия тролей 115м;
- кранове 6UQ11E03а и 6UQ11E03б с дължина на общия тролей 115м;

3.3. Монтаж на новото тролейно ел. захранване в зоната на съществуващото тролейно ел. захранване, което не подлежи на демонтаж.

3.4. Изготвяне на отчетни документи за монтажа.

3.5. Изпитания на крановете след завършване на монтажа на новото тролейно ел. захранване.

4. Технически изисквания към новото закрито тролейно ел. захранване

4.1. Общи технически изисквания към тролейното ел. захранване:

- тип на новото ел. захранване – малогабаритно, закрито, тролейно ел. захранване , състоящо се от три фази и защитен нулев проводник;
- степен на защита - IP23;
- температурен диапазон на работа - $+5^{\circ}\div+50^{\circ}\text{C}$.

4.2. Технически изисквания към ел. захранването на кран 5UQ12E01:

- сумарен ток на консумация – 110А;
- максимален пусков ток – 200А.

4.3. Технически изисквания към ел. захранването на кранове 6UQ12E01а,б:

- сумарен ток на консумация на един кран – 110А;
- максимален пусков ток на един кран – 200А.

4.4. Технически изисквания към ел. захранването на кранове 5UQ11E03а,б:

- сумарен ток на консумация на един кран – 110А;
- максимален пусков ток на един кран – 200А.

4.5. Технически изисквания към ел. захранването на кранове 6UQ11E03а,б:

- сумарен ток на консумация на един кран – 110А;
- максимален пусков ток на един кран – 200А.

5. Организация на работата

5.1. План за изпълнение на монтажа

- планът за изпълнение на монтажа се изготвя от изпълнителя, в не повече от едномесечен срок от подписване на договора и се съгласува с възложителя. Монтажът не

може да се извършва по време на ПГР на 5 или 6 блок, включително и в периода от 20 календарни дни преди началото на ПГР. Планът трябва да включва график за изпълнение на монтажа на всяко отделно тролейно ел. захранване;

- приемането на монтажа се извършва на етапи, поотделно за всяко тролейно ел. захранване, след предаване и регистриране на отчетните документи.

5.2. Условия за изпълнение на монтажа

- монтажът на тролейното захранване може да се извърши извън периода на ПГР на съответния блок, когато крановете са в бездействие;

- условията за достъп на персонала на изпълнителя и разрешение за работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор;

- изпълнителят доставя всички материали и консумативи, необходими за изпълнение на услугата;

- АЕЦ Козлодуй осигурява използване на складове и помещения за временно съхранение на доставени материали и оборудване, след успешен входящ контрол;

- АЕЦ Козлодуй осигурява ел. захранване на електрическите инструменти на изпълнителя за изпълнение на услугата;

- АЕЦ Козлодуй осигурява издаване на работни наряди и актове за огневи работи;

- АЕЦ Козлодуй не осигурява скелета и изграждането им във връзка с изпълнение на услугата;

- АЕЦ Козлодуй не осигурява собствени инструменти, приспособления и консумативи на изпълнителя за изпълнение на услугата;

- наличие на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

5.3. Критерии за приемане изпълнението на услугата

- съгласувана от сектор "ВТН" техническа документация на малобааритно закрито тролейно ел. захранване;

- успешен входящ контрол на доставеното оборудване;

- спазване на графика за монтаж на новото тролейно ел. захранване;

- регистрирани отчетни документи (актове за завършен монтаж, актове за извършена работа) за всяко отделно тролейно ел. захранване;

- успешни функционални изпитания на крановете с новомонтираното тролейно ел. захранване.

5.4. Крайни срокове за изпълнение на услугата по блокове: 31.03..2011г. за 5 блок и 15.07.2011г. за 6 блок.

6. Документация

6.1. Документи представени от изпълнителя

- техническа документация на малогабаритно закрито тролейно ел. захранване, която да съдържа: обяснителна записка, избор на тип и марка на новото тролейно ел. захранване, начин на монтаж (закрепване) на новото тролейно ел. захранване;
- план за изпълнение на монтажа, съдържащ график за монтаж на всяко тролейно ел. захранване, план за осигуряване на качеството на монтажа;
- план за безопасност и здраве;
- техническа спецификация, сертификати, декларации за съответствие и произход на новодоставеното оборудване;
- отчетни документи за завършен монтаж и извършена работа;

6.2. Отчетни документи

- приемо-предавателен протокол за новодоставеното оборудване;
- акт за завършен монтаж за всяко тролейно ел. захранване;
- акт за извършена работа за всяко тролейно ел. захранване;
- акт за функционални изпитания на крановете за всяко тролейно ел. захранване;

6.3. Ред за влизане в сила на документите

Изготвените от изпълнителя план за безопасност и здраве, график за изпълнение на монтажа и планът за осигуряване на качеството на монтажа влизат в сила след съгласуване с "АЕЦ Козлодуй".

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания

- Изпълнителят да е вписан в регистъра по Чл. 36, ал. 1, ЗТИП, за извършване на дейности по преустройство на повдигателни съоръжения, за което да представи удостоверение от ГД "ИДТН" на етапа на представяне оферта. Това изискване е валидно и за евентуални под-изпълнители на основния изпълнител.

- изпълнителят да представи доказателства за извършени дейности по монтаж на малогабаритно, закрито, тролейно ел. захранване.

- изпълнителят да изготви план за осигуряване на качеството на монтажа, до един месец след подписване на договора. Планът да съдържа дейностите по монтажа, които подлежат на контрол, вида на контрола и отговорните за изпълнение на контрола лица. Планът по качество да бъде изготвен с примерно съдържание, предоставено от Възложителя.

7.2. Документация, удостоверяваща качеството на извършената работа

7.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

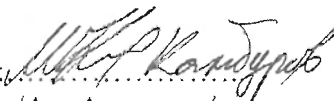
Отговорните ръководители и изпълнители на работа по наряд в АЕЦ Козлодуй да притежават не по ниска от четвърта квалификационна група по ПБЗР-ЕУ;

8. Контрол от страна на АЕЦ

АЕЦ “Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения и съоръжения. Инвеститорският контрол се изпълнява от У-ние “Инвестиции”, а техническия контрол от сектор “ИПКК”, Н-ние “Ремонт”, ЕП-2.

9. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2: 
10.03.10г. /Ат. Атанасов/

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове
5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Предлагана цена, която е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да извършим доставката и монтажа в срок до, считано от датата на двустранното подписване на договора.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни при подписване на договора да представим парична/банкова (*ненужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **3 %** от стойността на договора.

Гаранционните срокове за изпълнените монтажни дейности са

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **90** календарни дни от датата на отваряне на офертата и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

I. Предложение за изпълнение на поръчката:

I.1. Спецификация на стоката за доставка с включени характеристики, описание, стандарти и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническото задание;

I.2. Срокове за изпълнение на монтаж и изпитанията при допускането че процеса на монтаж не се прекъсва от времето за ПГР на блоковете;

I.3. Техническа документация на малогабаритно закрито тролейно ел. захранване, която да съдържа: обяснителна записка, избор на тип и марка на новото тролейно ел. захранване, начин на монтаж (закрепване) на новото тролейно ел. захранване;

I.4. Друга информация, ако Участника смята за необходимо да представи;

II.Предлагана цена

II.1. Предлагана цена (таблици);

II.2. Анализи на единичните цени за монтаж и функционални изпитания (разходните норми на труд и материали – съгласно УСН, ТНС и ЕТНС) и основни показатели за ценообразуване.

II.3. Разделителна ведомост между изпълнител и подизпълнител;

II.4. Попълнен и парафиран проект на договор;

II.5. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, ако има такива:

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представляващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОБРАЗЕЦ по т.1.1. към офертата

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН № и ИН по ЗДДС №

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект

“Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Един. Мярка	Кол-во	Стандарт	Производител и страна на произход	Срок на годност	Гаранционен срок и обслужване	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(дата)

(длъжност на управляващия/представяващия участника)

(наименование на участника)

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН и ИН по ЗДДС/

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

(таблици)

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове
5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”**

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА ЗА ФОРМИРАНЕ СТОЙНОСТТА НА ДОСТАВКАТА

№	Наименование	Ед. мярка	Кол- во	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА в лв. без ДДС, цифром и словом:					

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА НА МОНТАЖНИТЕ ОПЕРАЦИИ И ИЗПИТАНИЯТА

№	Наименование на дейността	Ед. мярка	Кол- во	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА в лв. без ДДС, цифром и словом:					

**ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕТО
НА ПРЕДВИДЕНИТЕ РАБОТИ ПО ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ
С ОБЕКТ: “ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ТРОЛЕЙНО ЕЛЕКТРИЧЕСКО
ЗАХРАНВАНЕ НА МОСТОВИ КРАНОВЕ 5,6UQ12E01 И 5,6UQ11E03”,
ДИФЕРЕНЦИРАНИ ПО ВИДОВЕ РАБОТА:**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр x ² /168	
Вид работа Ч.С.=..... бр x/168	лв.
Проектантски и инженерни услуги лв/чм	лв.
.....	лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	% от ФДЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията:	
Вид механизация допълнителни разходи в % от стойността на механизацията	%.
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация единична цена на машиносмяна	лв.
Вид механизация единична цена на машиносмяна	лв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	%
Разходни норми на труд, материали и механизация съгласно:	
Корекционни коефициенти:	
Печатба - % върху стойността на СМР ³	%

Рекапитулация на стойностите по видове разходи

№		Стойност без ДДС
1	2	3
	Разходи произтичащи от труд	
	Допълнителни разходи върху труда	
	Разходи за механизация	
	Допълнителни разходи от механизация	
	Доставки	
	Доставно складови разходи	
	Печатба	
Обща цена без ДДС		

III.1.4. Предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката (доставка, монтажни и изпитателни дейности) лв. без ДДС
/цифром и словом/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)
 (дата)
 (длъжност на управляващия/представяващия участника)
 (наименование на участника)

¹ Попълва се брой минимални работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Други показатели характеризирани ценообразуването, ако има се дописват

УКАЗАНИЯ

За подготовка на заявлението и попълване на офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.

1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат” е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.

2.1. Всеки кандидат, който е закупил документацията за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние**. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лицата посочени в чл. 47, ал.4 от ЗОП. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се подписва задължително от лицата посочени в чл. 47, ал.4 от ЗОП. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лицата посочени в чл. 47, ал.5 от ЗОП. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.7. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.7.1. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите представят:

2.2.7.1.1. Информация за общия оборот и за оборота на стоките и услугите, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си.

2.2.7.1.2. Документите се представят в оригинал и се подписват задължително от лице с представителни функции.

2.2.8. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП.** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.8.1. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:

2.2.8.1.1. Списък на основните договори за доставки на закрити тролейни ел. захранвания и услуги по монтажа им, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите (Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал), придружен от препоръки за добро изпълнение (Представят се копия на препоръките, заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции);

2.2.8.1.2. Удостоверение от ГД "ИДТН", че кандидатите, подизпълнителите или участниците в обединения са вписани в регистъра по чл. 36, ал. 1, ЗГИП, за извършване на дейности по преустройство на повдигателни съоръжения. (Представят се копия на удостоверенията, заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции);

2.2.8.1.3. Списък на отговорните ръководители и изпълнители на работа по наряд в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с посочена квалификационна група по ПБЗР-ЕУ. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.9. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10 **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: "Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03".** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10.1. Документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.2.10.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2.10.3. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документът за регистрация се представя в легализиран превод, а документите - доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП: доказателства за техническите възможности и/или квалификация; декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.2.11. **Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т. III.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.11.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KOPB 9220 1000 2240 01, BIC: KOPBGBSF, клон Враца с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: "Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03".

Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала". свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.11.2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни от дата на подаване на заявленията. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12. **Декларация за произход на стоката.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.13. **Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките** (в случай, че кандидатът не е производител). Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

2.2.14. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.15. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.3. Изисквания за представяне на заявлението.

2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания както и страниците да бъдат последователно номерирани като се добави и общия брой страници (стр.1 от n).

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва **"Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: "Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03"**.

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник“ е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа:

- 4.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва:
- 4.1.1.1. да бъде изготвена въз основа на изискванията на техническото задание;
 - 4.1.1.2. да съдържа техническа спецификация, изготвена съгласно Приложение № 1 към образеца на оферта;
 - 4.1.1.3. да съдържа документите, указани в т.1 от образеца на оферта.
- 4.1.2. Предлаганата цена трябва
- 4.1.2.1. да бъде изготвена съгласно Приложение № 2 от образеца на оферта;
 - 4.1.2.2. да съдържа единични цени за всяка позиция от техническата спецификация и обща цена за изпълнение на поръчката, която включва всички разходи на Участника за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми, но не включва ДДС;
- 4.1.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.
- 4.1.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.
- 4.1.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.
- 4.1.6. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.
- 4.1.7. Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.
- 4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.
- 4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.
- 4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо кандидата и свеж печат.
- 4.6. Желателно е предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

5. Окомплектоване и подаване на офертата

- 5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: **"Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03"**".
- 5.2. Предлаганата цена и проекта на договор се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.
- 5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Централно деловодство;
- 5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

с подизпълнител¹ “.....”, гр. вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

Обединение² “.....”. гр. с участници както следва: “.....”, гр. вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –

“.....”, гр. вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –

с водещ участник в обединението “.....”, гр. Обединението е вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “**Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03**” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №2010.30.СЧ.UQ.T3.812. Приложение № 3 - Техническа документация на малогабаритно закрито тролейно ел. захранване, която съдържа: обяснителна записка, избор на тип и марка на новото тролейно ел. захранване, начин на монтаж (закрепване) на новото тролейно ел. захранване и Приложение № 5 - Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

- 1.2.1. Доставка на оборудване;
- 1.2.2. Монтажни дейности и функционални изпитания;
- 1.2.3. Изготвяне на техническата документация;

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената стоките и услугите по настоящия договор е в размер налв. (словом.....) без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за оборудването е в размер налв. (словом.....) без ДДС при условие на доставка DDP “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2000.

2.1.2. Цената за монтаж и функционални изпитания е в размер на

¹ В случаите на участие на подизпълнители

² В случаите на участие на обединение

.....лв. (словом.....) без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение №5 Предлагаща цена единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Посочените общи цени в Приложение №5 Предлагаща цена са пределни. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1. поетапно, съобразно стойността на монтираното оборудване и изпълнените дейности по монтажа на тролейните електрически захранвания на всеки кранов път, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след завършване на монтажа, функционалните изпитания и останалите дейности срещу протокол за извършен монтаж, приемно предавателен протокол, протокол за извършен входящ контрол без забележки, фактура и съответните документи съобразно договора и Приложение № 2 - Техническо задание №2010.30.СЧ.UQ.T3.812 т.6 от него "Документация"-съобразно етапа на изпълнение на договора и посочените в договора съпроводителни документи.

2.6. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършени чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....; IBAN:.....; BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е до 31.03.2011г. за V блок и 15.07.2011г. за 6 блок.

3.2. Срок за извършване на доставката и подготовка за изпълнение на монтажните дейности дни (важи за всички кранови пътища).

3.3. Срокът за изпълнение на дейностите на всеки кранов път са съобразно: Приложение № 4 – Срокове за изпълнение за всеки кранов път, като са валидни от даване на фронт за работа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.4. Доставките трябва да се извършат от страна на изпълнителя най-малко 20 дни преди определените от страна **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дати за даване на фронт за работа за всеки енергоблок.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа, съобразно възможностите му.

4.1.2. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор.

4.1.3. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със съпроводителната документация или изискванията на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В резултат на входящия контрол се съставя протокол за входящ контрол със заключение относно съответствието на стоката със спецификацията и условията на договора. При отрицателни резултати от входящия контрол стоката не се приема за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.4. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

4.1.5. В случай, че не даде фронт за работа за всички обекти или част от тях в рамките на срока за изпълнение на договора, да закупи доставеното оборудване, при условие, че то отговаря на изискванията на договора и техническото задание и е проведен успешен входящ контрол, без да дължи плащане за монтажните работи или неустойки върху стойността на монтажните работи.

4.1.6. Да пази с грижата на добър стопанин предаденото му оборудване до настъпване

на времето за монтаж на оборудването и предаването му на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за монтаж.

4.1.7. Права на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

4.1.7. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със съпроводителната документация, или при липса на такива документи, може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването, в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.1.8. Да развали договора, ако стане ясно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спазва срока за изпълнение или няма да извърши работите по уговорения начин или с нужното качество.

4.1.9. Други права на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – съобразно Приложение № 2 - Техническо задание №2010.30.СЧ.UQ.T3.812.

4.1.10. Да не заплати уговорената цена преди изтичане на съответните срокове за изпълнение, въпреки предсрочното изпълнение на предмета на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изтичане на съответния срок за изпълнение.

4.1.11. Да даде фронт за работа за един, няколко или всички кранови пътища след изтичане на срока по т.3.2. от настоящия договор.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в срокове за изпълнение – Приложение № 4 и т.3 от настоящия договор;

5.1.2. Да извърши доставките и се приведе в готовност за изпълнение на монтажните и другите операции в срока по т.3.2. от настоящия договор.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да представи всички документи по т. 2.5. от настоящия договор за плащане на до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.1.5. При получени рекламации в гаранционния срок при писмено уведомяване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да изпрати свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за участие в комисия за уточняване причините за дефекта и сроковете за отстраняването.

5.1.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да предприема ремонти или да влага в процеса на монтаж продукти, материали/технологии, за които е установено несъответствие, подлежащо на одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, преди да получи такова разрешение от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.1.7. В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да извърши поправка/преработка или да използва продукт, материал или технология, които не отговарят на установените изисквания или при отклонения от изискванията на документацията, утвърдена от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява в писмена форма **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** със заявка за разрешение за влягане или използване на несъответстващ продукт/материал/технология или начин на процедиране, който не отговаря на изискванията на утвърдената документация.

5.1.8. Да съхранява имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на обекта. Доказаните щети се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.9. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.10. Да достави на територията на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, най-малко 20 дни преди определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дати за даване на фронт за работа, необходимото оборудване за съответния енергоблок и го предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на отговорно пазене, за което се подписва протокол за отговорно пазене.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при условие че това не възпрепятства **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на други дейности свързани с настоящия договор или извън него и последният е в състояние да осигури фронт за работа, при което стойността по договора ще остане непроменена. Предсрочното изпълнение на отделни етапи, се извършва, след изрично писмено разрешение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.2.2. Да не извърши дейности противоречащи на българското законодателство и или норми и стандарти в съответната област.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.3. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоките преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след окончателното приемане на дейностите по монтажа и изпитанията.

6.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск.

6.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.6. Съпроводителната документация на доставената стока трябва да съдържа :

Сертификат/декларация за произход 1 екз;

Сертификат/Декларация за съответствие от производителя 1 екз;

Гаранционни карти 1 екз;

Декларация за удостоверяване плащането на продуктова такса за електрическото и електронното оборудване или Удостоверение от РИОЦВ по чл. 11 от Закон за управление на отпадъците или Удостоверение от организация по оползотворяване по чл.

11. ал. 4, т. 2 от Закон за управление на отпадъците 1 екз.;

6.7. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.8. Работата се счита за приета след проведени изпитания, и подписване на акт за успешни функционални изпитания на крановете за всеки кранов път.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА:

7.1. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършен, но не приет монтаж (ремонт), конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно монтажни (ремонтни) работи, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

8.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

8.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките посоченото в Приложение №6 - Спецификация на Оборудването за доставка.

8.3. За монтажните работи се установява гаранционен срок по отделни видове монтажни работи, както следва:

.....

8.4. Всички гаранционни срокове по договора започват да текат от окончателното приемане на дейностите за всеки кранов път, от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки. До настъпването на този момент всички повреди по монтираното оборудване са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали (оборудване), които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените монтажни работи и на обекта като цяло.

8.6. Констатирането на несъответствие или дефекти на стоката може да стане при приемането на стоката или приемането на работата, в която е вложена стоката.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за работата на своите работници и служители, както и за работата на привлечените от него подизпълнители.

8.8. При некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

8.9. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Рекламации могат да бъдат отпращани за дефекти възникнали в рамките на гаранционния срок.

8.10. В срок от часа от писменото уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, комисия съставена от представители на двете страни установява на място дефекта за което се съставя двустранно подписан констативен протокол, съставен след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Протокола съдържа и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

8.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява възникналите дефекти и последиците от тях със свои сили и за своя сметка в минималния технологично необходим срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.12. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани възникналите дефекти в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок или не се изпрати свой представител за констатиране на рекламациите съгласно горните точки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи във връзка с това.

8.13. В случаите на технологична необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предприеме дейности по отстраняване на дефектите или последиците от тях със свои сили и материали или с помощта на трети лица. В този случай за валидни документи се считат съставените вътрешни такива от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с отстраняването.

8.14. Гаранцията за изпълнение на задълженията по договора се освобождава в срок до 10 работни дни, след приемане комплексното изпълнение на дейностите по договора.

8.15. Доставка на стоки и материали, които са негодни за употреба не се счита за доставка и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в съответствие с условията на договора.

8.16. Неизпълнението на изискванията на Приложение № 2 - Техническо задание № 2010.30.СЧ.UQ.T3.812 или части от него се счита за неизпълнение договора.

8.17. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нарушение на технологичната или трудовата дисциплина, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** санкция в размер на 200лв., извън санкциите и неустойките по настоящия договор. Заплащането на санкцията не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правото да налага допълнителни санкции или да търси друго обезщетение извън санкциите и неустойките по настоящия договор за действително претърпени вреди. Санкциите в тази точка се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД или от длъжностните лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допускащи до работа.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

9.2.1. Приложение № 1 - Общи условия на договора;

9.2.2. Приложение № 2 - Техническо задание № 2010.30.СЧ.UQ.T3.812;

9.2.3. Приложение № 3 – Техническа документация на малогабаритно закрито тролейно ел. захранване, която съдържа: обяснителна записка, избор на тип и марка на новото тролейно ел. захранване, начин на монтаж (закрепване) на новото тролейно ел. захранване;

9.2.4. Приложение № 4 – Срокове за изпълнение за всеки кранов път;

9.2.5. Приложение № 5 - Предлагана цена;

9.2.6. Приложение №6 - Спецификация на Оборудването за доставка;

9.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е тел.: 0973/7.....

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е тел.:

9.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ИН

ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ИН 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.....	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Плановете за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита”, идент. № ЕИ.РБид-18;
- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповест.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВООСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТИЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-исгания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречи на неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се състави и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ДИМИТЪР АНГЕЛОВ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____.

вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ - / _____ г.

ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Кандидатът, който представлявам:

а) Не е обявен в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконов актове.

Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47. ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: „Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови
кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____.
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;

2. Представяването от мен юридическо лице

- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно
споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2
от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на
компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или
парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на
данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е
установен.

*Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7
календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще
представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от
съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2
от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: „Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови
кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
член на управителен/контролен орган _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____
_____ и адрес _____
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на
Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със
служители на ръководна длъжност в неговата организация:

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на
конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на невярни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАДо
“.....” ЕАД
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки. КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: „Доставка и монтаж на тролейно електрическо захранване на мостови
кранове 5,6UQ12E01 и 5,6UQ11E03”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН _____, ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата които представляват и управляват юридическите лица.