|  |  |
| --- | --- |
|  | **“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй** |

**ЗАПОВЕД ЗА РАБОТА**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

гр. Козлодуй, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год.

На основание:

**1.** Заповед № \_\_\_ /\_\_\_\_\_\_ год. за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на фирма/ВО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**2.** Договор № \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ година на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 с **ИЗПЪЛНИТЕЛ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**3.**  Договор № \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ година на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за блок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; обект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; подобект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

предмет на дейност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**4.** Срок за изпълнение: от \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ година

1. Утвърдено ТР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Разрешение от АЯР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпис, фамилия, дата)

1. Протокол за проверка на документите: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпис, фамилия, дата)

**НАРЕЖДАМ:**

1.За започване на работа по договор № \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ год., да се допуснат съгласно действащите наредби, правилници, инструкции и процедури в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД **следните лица и МПС от** \_\_\_\_\_\_, през пропускателни пунктове \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фирма, организация)*

и зони на автоматизирана пропускна система \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1. ..........................................................................................................................................................................

 *(име, презиме, фамилия) (пропуск №)*

2. ..........................................................................................................................................................................

 *(име, презиме, фамилия) (пропуск №)*

n. ..........................................................................................................................................................................

 *(име, презиме, фамилия) (пропуск №)*

**и МПС** през Портал/и за МПС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.** МПС ДК№………..., марка…………, собственост ……………, основание…….

С водач: ............................................................................................................................................................

 *(име, презиме, фамилия) (пропуск №)*

n. МПС ДК№………..., марка…………, собственост ……………, основание………

С водач: ............................................................................................................................................................

 *(име, презиме, фамилия) (пропуск №)*

**2.** Допуснатите лица по време на работата им в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ се контролират от

 *(посочва се конкретното място)*

ръководителя на съответното структурно подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(посочва се име, фамилия, длъжност)*

като за отговорно лице по организация и контрол на качеството на работата по изпълнение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

 *(посочва се конкретната цел)*

определям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(име, презиме, фамилия) (длъжност)*

**3.** Контакти с представители на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за изпълнение на работите по

 */фирмата, организацията, ведомствата/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ да се извършват с отговорните лица от страна на изпълнителя

съгласно заповед *№* \_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, както следва:

 *(фирмата, организацията, ведомствата)*

1. Отговорник за изпълнение на договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(име, фамилия) (длъжност)*

2. За контрол на качеството на работата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(име, фамилия) (длъжност)*

3. За спазване на изискванията за радиационна защита: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(име, фамилия) (длъжност)*

4. За контрол по ТБ и ПБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(име, фамилия) (длъжност)*

 Заповедта да се сведе до знанието на Управление “Сигурност” и на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */(име, фамилия) (длъжност)*

**Данните от заповедта се ползват в съответствие с изискванията за защита на личните данни.**

 **Директор “Безопасност и качество”** \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( п о д п и с)*

 Ръководител Ръководител

 управление “Сигурност” \_\_\_\_\_\_\_\_ управление “Безопасност” \_\_\_\_\_

 *(подпис, фамилия) (подпис, фамилия)*

***Предложили:***

1. Ръководител ВО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, подпис, печат)*

2. Ръководител на структурно звено (заявител) \_\_\_\_\_\_\_\_

(Главен инженер, ръководители на направления, ръководители на управления, които определят отговорните лица по контрол и качество от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, режима на работа, пунктове за достъп и осигуряват проверката за квалификация на външния персонал и комплекта документи в съответствие с “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“)

Режим на работа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(посочва се съответния режим– нормален, двусменен, трисменен)*

***Съгласували:***

1. Служба “Трудова медицина”: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (за/без КЗ)

 *(фамилия, подпис, печат)*

2. Ръководител управление УТЦ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (за/без КЗ) *(подпис, фамилия)*

3. Директор ПТД: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** срок на договора \_\_\_\_\_\_\_\_*(подпис, фамилия)*

4. Ръководител на подразделение*/на чиято територия се извършва дейността/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/ главен инженер, ръководители управления/ ((подпис, фамилия)*

**Отпечатано в 3 екз.**

**№1 Деловодство**

**№2 ………………………Външна организация**

**№3 Управление “Сигурност” със списък № ………….…../ .....……..20…г.**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

\*При необходимост заповедта се съгласува допълнително от ръководителите на структурни подразделения, които не са посочени в поле съгласували, но участват пряко в дейността (директори, главен инженер, ръководители на направления, ръководители на управления и др.)

1. Имената на лицата в заповедта да бъдат подредени по азбучен ред.

2. За КЗ е необходимо да се впишат ИД номера и заверят от ОК(С)-КЦ ПД.

3. В заповедта се включва само МПС, за което има доказана необходимост. При завършване на товаро-разтоварните дейности е необходимо незабавно да напусне територията на АЕЦ “Козлодуй”. Водачите задължително се вписват в списъка на лицата.

4. Изисквания към формата на заповедите: разстояние между текста и граници на страниците: ляво 2.5 см; дясно – 1,5 см; горе – 1,5 см; долу – 1,5 см; шрифт:Times New Roman, 12 pt.

5.Заповедта се подготвя в 3 екземпляра – за деловодство, външната организация и управление “Сигурност”. Към екз.№3 за управление “Сигурност”да се приложи списък на лицата по образец Приложение №3-5.