

 **”АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: 48482/ 11.02.2022 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Стилиян Димитров
Експерт “Договори”

Телефон: 0973 7 25 67

E-mail: SBDimitrov@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: “Изтегляне на нови кабели за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”

Кратко описание:

Необходимо е да се доставят и положат по съществуващи кабелни трасета оптичен кабел с капацитет 48 оптични влакна SM между оптични разпределителни шкафове в пом.112, АС Управление и Център за управление на аварийите к.-3,60 пом.46, ЦУ. Също така да се изтегли нов телефонен симетричен кабел (ТПШ 100x2x0,5) с капацитет 100 чифта (100”) между пом.102, СБК2 (Главен репаритор) и ТРШ Инвестиции, пом.118, сграда Инвестиции по съществуваща кабелна канална мрежа (шахти, колектор, кабелни корита) между двете сгради и помещения.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 20.П.ТЗ.165 и № 20.П.ТЗ.166 и Количествено- стойностни сметки към Техническите задания.

Място на извършване:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): 41 000,00

Валута: BGN

В това число 10 % - непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира изпълнени дейности по изтегляне и полагане на кабели по съществуващи трасета.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката. Минимум двама служители с 4 квалификационна група и минимум двама служители с 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи"-ПБЗ-ЕУ и "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения"-ПБР-НУ. Минимум 1 човек технически ръководител с квалификация строителен техник.

2.3. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен стандарт, покриващ предмета на поръчката.

2.4. Изпълнителя на пуско-наладъчните работи (ПНР) да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вид С (А), съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 или еквивалентен стандарт, покриващ предмета на поръчката.

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 22.02.2022

Час: 16,00

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:2022

Час: 16.00

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание № 20.П.ТЗ.165 и № 20.П.ТЗ.166.

2) Количествено-стойностни сметки към Техническите задания.

3) Указания за подготовка на офертата;

4) Образци на документи:

4.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

4.2. Образец на Информационен лист;

4.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

4.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП;

4.5. Образец на Декларация за подизпълнители

Дата на настоящото обявление

Дата: 11.02.2022

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 20.П.ТЗ.165

За проектиране и изграждане на строеж и/или проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

ТЕМА: Изтегляне на нов оптичен кабел ОК 48SM от ОРШ АДМ до ОРШ ЦУА.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

Техническото задание включва доставка и полагане по съществуващи кабелни трасета оптичен кабел с капацитет 48 оптични влакна SM между оптични разпределителни шкафове в пом. 112, АС Управление и Център за управление на аварияте к.-3,60 пом. 46, ЦУА.

2. Изисквания към проекта

Няма отношение.

2.1. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Няма отношение.

2.2. Проектните части, свързани с технологията са:

Няма отношение.

2.3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

Чертежи, схеми и графични материали

- чертеж с трасето на съществуваща кабелна канална мрежа от сграда Администрация Управление (ОРШ АДМ) пом. 112 до сграда ЦУА (ОРШ ЦУА) пом. 46, к-3,60.
- кабелен журнал, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, дължина и начин на полагане през различните участъци.

Чертежът да бъде предаден в електронен формат и на хартиен носител.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

При приемане на доставката, да се извърши общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № 10.УД.00.ИК.112/*.

3.1. Класификация на оборудването

Няма отношение.

3.2. Категория по сензюустойчивост

Няма отношение.

3.3. Квалификация на оборудването

Няма отношение.

3.4. Физически и геометрични характеристики

Няма отношение.

3.5. Характеристики на материалите

Няма отношение.

3.6. Химични, механични, металургични и/или други свойства

Няма отношение.

3.7. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Няма отношение.

3.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Изпълнителят се задължава да извършва всички необходими дейности в предвидения гаранционен период по Договора.

В случай на дефект в този период Изпълнителят се задължава да отстрани дефекта в срок от 3 (три) календарни дни.

Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, са за сметка на Изпълнителя, транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

3.9. Допълнителни характеристики

Няма отношение.

3.10. Изисквания към доставката и опаковката

Заявените материали и консумативи трябва да бъдат доставени в складовете на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в оригиналната опаковка на производителя с транспорт на изпълнителя и да позволява снемане на технически данни при входящ контрол.

- При приемане на доставката, да се извърши общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № 10.УД.00.ИК.112/*.

3.11. Товаро-разтоварни дейности

Няма отношение.

3.12. Транспортиране

Няма отношение.

3.13. Условия за съхранение

Няма отношение.

4. Изисквания към производството

Няма специфични изисквания към производството.

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

- БДС EN 61755-2-4:2015 - Влакнесто-оптични устройства за свързване и пасивни компоненти. Интерфейси на оптични съединители. Част 2-4: Свързване на едномодов оптичен кабел с отместена недисперсна характеристика, нефтлово полирани, с физичен контакт на влакната, за приложения за еталонни съединители (IEC 61755-2-4:2015)
- Интерфейси на влакнесто-оптични съединители. Част 2-1: Оптичен интерфейс за оптичен кабел с едномодово влакно с безъглов физичен контакт (IEC 61755-2-1:2006) БДС EN 61755-2-1:2006
- БДС EN 50290-1-1:2003 - Част 1-1 и Част 1-2 на EN 50290, дават директно или чрез позоваване, всички общи изисквания за съобщителни кабели;
- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Няма отношение.

4.3. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по време на производството

Няма отношение.

4.4. Мерки за безопасност против замърсяване с радиоактивни вещества и опасни продукти

Няма отношение.

4.5. Отговорности по време на пуск

Изпълнителят отговаря за възникнали дефекти при монтажа и въвеждане в експлоатация на оборудването.

4.6. Състояния на повърхностите и полагане на покрития

Няма отношение.

4.7. Условия за безопасност

Няма специфични изисквания.

5. Изисквания към строителните дейности

Изпълнението на СМР съгласно график изготвен от Изпълнителя и съгласуван с Възложителя, ще стартира след извършване на входящ контрол на материали и оформяне на протокол за даване на фронт за работа, при технологична възможност от страна на Възложителя.

Дейностите предмет на настоящото ТЗ ще се изпълняват в *Защитена зона – зона на площадката на АЕЦ "Козлодуй" с организирана пропускателна система, която включва: гл. портали 1-4 блок, гл. портал 5,6 блок, КПП ВПС, КПП ОРУ и КПП АТ*, при стриктно спазване на технологичните изисквания, разходни норми и технически характеристики на материалите.

5.1. Контрол на строително-монтажните работи

Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, присмаче, контрол, координация и отчет на работата се изпълняват от Управление „Инвестиции“, отдел ИК.

Технически контрол от страна на Възложителя, ще се упражнява от Отдел СТК, Управление "Информационни и комуникационни технологии", отдел СТК.

5.2. План за изпълнение на строителните работи

Периода на изпълнение на дейностите не зависи от изпълнението на дейностите по ППР на блокове 5 и 6.

Началната дата на започване изпълнението на договорирания СМР е съгласно Протокол за даване фронт за работа, след оформен протокол за проведен входящ контрол на материали без забележки.

Ориентировъчният срок на доставка на материалите нужни за изпълнение на дейността е до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

Ориентировъчният срок за изпълнение на СМР е до 20 /двадесет/ календарни дни след

даване фронт за работа. Преди започване изпълнението на дейностите, Изпълнителят да разработи график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя.

Преди извършване на дейностите по обратно засипване на трасето, Изпълнителят е необходимо да уведоми Възложителя за предприемане на действия за геодезическо заснемане на трасето.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

- Възложителят предоставя на Изпълнителя Количествена сметка по част „Телекомуникации”.

- Примерен План за контрол на качеството.

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

5.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.13.6.2.

5.4.2. Да спазва изискванията по безопасност и охрана на труда, и поддържане на експлоатационния ред, както и инструкциите и технологиите за монтаж.

5.4.3. По време на монтажните дейности Изпълнителят да осигури предпазване на околното оборудване, съоръжения, включително от прах. Отстраняването на нанесени щети по време на изпълнение на СМР е за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят да осигурява ежедневно почистване на работното място;

5.4.4. Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

5.4.5. Да предоставя декларации за експлоатационни показатели/ декларации за характеристиките на строителен продукт/ декларации за съответствие и придружаващите ги сертификати/ протоколи от изпитване на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

5.4.6. Документи, необходими за допускане до работа съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

5.4.7. График за изпълнение на дейностите, който подлежи на съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

5.5.1. Монтажните дейности да бъдат извършени след осигуряване фронт за работа и успешно преминат входящ контрол и оформен протокол от Възложителя.

- Монтажните работи да се извършват при стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

- Монтажът да се извърши по подробен график, изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя.

- След завършване на монтажа, Изпълнителят да извърши наладка и единични изпитания по програма, съгласувана от Възложителя.

- Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа“ при извършване на дейностите, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения по време на изпълнението на строително-монтажните работи.

В случай на несъществено изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

5.5.2. Приемането на обема извършени работи се извършва съгласно Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи *ЛПИПСМР*, Наредба РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи и попълнен План за контрол на качеството.

5.5.3. Изпълнителят работи по одобрен график. Наложените, при изпълнението на дейностите изменения в одобрения график се документират и преминават съгласуване с Възложителя, който издава заповед и я вписва в Заповедната книга.

5.5.4. След приключване на монтажа е необходимо Възложителят да инспектира извършената работа, а Изпълнителя да предаде акт за извършена работа и акт за завършен монтаж.

5.5.5. Изпълнителят изпълнява задълженията, свързани с натоварване, транспортиране и предаване за третиране на строителните отпадъци, в това число:

- извършва класификация на отпадъците от обекта в съответствие с Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците;

- осигурява условия и извършва разделно събиране на строителните отпадъци (СО);

- провежда инструктаж на работниците за извършване на дейностите по разделно събиране и съхранение на отпадъците;

- транспортира и предава СО на лица, притежаващи документ по чл. 35 от Закон за управление на отпадъците; Изпълнителят се задължава да декларира мястото на предаване на СО (в рамките до 100 км).

Изпълнителят предоставя на Възложителя копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на СО, в т.ч. на опасните СО, на лица, които имат право да извършват съответната дейност с отпадъци съгласно чл. 35 ЗУО. (Приемо-предавателен протокол, подписан от лицето притежаващо документ по чл. 35 /за третиране и/или депониране на СО/ и съдържащ вид и количество на строителните отпадъци и копие от кантарна бележка).

Изпълнителят организира събирането, извозването и депонирането на генерираните строителни отпадъци от обекта, съгласно "Инструкция за събиране, транспортиране, временно съхранение и оползотворяване на нерадиоактивни отпадъци от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", 10.УОС.00.ИН.957. /за метални отпадъци.

6. Изисквания към други дейности, необходими за изпълнение на поръчката

Няма отношение.

7. Нормативно-технически документи, приложими към строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация

При извършване на дейностите, свързани с реализация, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- БДС 904:1984 - Жила токопроводими за кабели, проводници и шнурове, или еквивалентен;
- БДС 9096:1983 - Кабели селищни съобщителни с полиетиленова изолация и термопластична обвивка, или еквивалентен;
- БДС EN 50290-2-21:2003 - Общи правила за проектиране и конструкция. PVC компаунди за изолация, или еквивалентен;
- Наредба №3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба РД02-20-1 от 12 юни 2018г за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 8121s647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №35 от 30.11.2012г за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;
- Наредба №16-116 от 8.02.2008 г. за "ТЕХНИЧЕСКА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ЕНЕРГООБЗАВЕЖДАНЕТО".;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, София, 2005г.;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопрепосни мрежи и хидротехнически съоръжения, София 2004 г.

8 . Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя следните документи, в резултат от изпълнение на задачата:

8.1. График за изпълнение на дейностите, който да включва:

- Дейностите: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.

8.2. На етап "Доставка" – да се представят документи :

- Декларация за съответствие;

- Декларация за експлоатационни показатели;

- Инструкция за монтаж и експлоатация;

- Сертификати за съответствие с международните норми и стандарти;

- Паспорти /при необходимост/;

Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език и 1 (един) на CD носител, с файлове записани в оригиналния формат на изготвяне на документите и в pdf формат.

8.3. На етап монтаж да се представят:

- Отчетни документи за монтажните дейности, оформени по установения от Възложителя ред - актове за монтаж, актове за извършена работа, протоколи от ПНР и единични изпитания, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба РД-02-20-1 от 12 юни 2018г: за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;

- Декларации за съответствие и сертификати на материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

8.4. След приключване на монтажните дейности, преди въвеждане в експлоатация на системата, Възложителя ще извърши комплексни функционални изпитания, за което ще издаде акт.

Забележка: Документите влизат в сила, след съгласуването им от упълномощените лица от АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

9. Входни данни

9.1. Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание.

9.2. Възложителят след проверка и оценка на списъка ще предостави входни данни на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по реда на "Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации", № ДОД.ОК.ИК.1194.

9.3. Входни данни, които документално не са налични се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане на съществуващото положение, за собствена сметка, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп и работа на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10. Входящ контрол

Материалите и консумативите, използвани при изпълнение на строително-монтажните работи, преди влягане трябва да преминат общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно 10.УД.00.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11. Изходни документи, резултат от договора

11.1. По време на изпълнение на дейностите:

- Документи съгласно т.8.1 от настоящото ТЗ.

11.2. След монтаж и въвеждане в експлоатация:

- Акт за завършен монтаж, след завършване на монтажните работи;

- Акт за извършена работа, при завършване на работите.

12. Критерии за приемане на работата

12.1 Дейностите по доставка се считат за приключени, след успешно проведен общ входящ контрол, по установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", 10.УД.00.ИК.112 и подписан протокол за входящ контрол без забележки.

12.2 Дейностите по монтажа се считат за приключени след:

- Завършени монтажни дейности;

- Успешно извършени единични и функционални изпитания;
- Предадена отчетна документация съгласно т.8 от настоящото ТЗ.

13. Изисквания за осигуряване на качеството

Няма отношение.

13.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

13.1.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството, в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 „Система за управление на качеството. Изисквания“ (или еквивалентен стандарт), с обхват покриващ дейностите по настоящото техническо задание, за което да предостави копие от валиден сертификат.

13.1.2 Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ на Изпълнителя, свързани с изпълняваните дейности по договора.

13.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение.

13.3. План за контрол на качеството (ПКК)

13.3.1. В резултат от прилагане на степенувания подход се поставя изискване, Изпълнителят да изготви ПКК за изпълнението на работите, описани в количествените сметки.

13.3.2. ПКК трябва да включва всички дейности, които са ключови по отношение качеството на строителството и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

13.3.3. При достигане на точка за контрол, Изпълнителят задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на ВО и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

13.3.4. ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

13.3.5. ПКК се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, до 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

13.3.6. ПКК се предава като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

13.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

13.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора.

Несъответствия на продукти и услуги, за които се изисква преработка, се докладват на Възложителя (отговорното лице по договор/ръководителя на структурното звено Заявител на чиято територия се извършват дейностите), за да се вземе решение за разпореджане с

несъответстващия продукт/услуга.

13.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

13.6.1. Изпълнителят да разполага с минимум двама служителя, притежаващи 4 и минимум двама служителя притежаващи 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" - ПБЗ-БУ и "Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения" - ПБР-НУ.

13.6.2. Персоналът на Изпълнителя, който ще извършва дейности на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ да познава и прилага изискванията за култура на безопасност и да премине инструктаж относно последствията от неговите действия върху безопасността.

13.6.3. Изпълнителят да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейността с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-БУ и ПБР-НЕУ.

13.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

13.7.1. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство и наредбите за съществени изисквания към продуктите, и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация/ сертификат за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) от производителя декларация/сертификат за произход и др.).

13.7.2. Гаранционни условия

При изпълнение на строителните и монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Чл. 20, ал. 4 от „Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти“.

13.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Няма отношение.

13.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

За строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ - Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

Изпълнителят на ПНР на оборудването трябва да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 "Оценяване на съответствието. Изисквания за дейността на различни видове органи, извършващи контрол" (или еквивалентен).

14. Гаранционни условия

При изпълнение на строителните работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни

срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Определят се гаранционните срокове съгласно чл. 20, ал. 4 на наредбата.

За завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

15. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

16. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изпълняваната дейност.

17. Допълнителни изисквания

17.1. Изпълнителя да представи списък на договорите с идентичен или сходен предмет, придружен от препоръки за добро изпълнение за последните 5 години.

Под идентичен или сходен предмет да се разбира: изтегляне и/или полагане на телефонни и оптични комуникационни кабели в съществуващи кабелни канални трасета и шахти.

18. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им сапревъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;

- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица;

- включва в документацията на договора с подизпълнители/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Заличено съгласно ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 20.П.ТЗ.166

За проектиране и изграждане на строеж и/или проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

ТЕМА: Изтегляне на нов телефонен кабел 100" от Репартигор СБК2 до ТРЩ Инвестиции.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

В сграда СБК2, ЕП1 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съществува телефонна симетрична кабелна мрежа съсредоточена в пом.102, СБК2 (Главен репартигор) на Отдел СТК, У-ние "ИикТ". От Главен репартигор СБК2 към сграда У-е "Инвестиции" съществува телефонен комуникационен кабел (положен в съществуваща кабелна канална мрежа) с малък капацитет (ТПП 70x2x0,5), който осигурява телефонната мрежа и комуникационната свързаност в сградата. Съществуващият кабел е разпределен в телефонен разпределителен шкаф (ТРЩ МК100УJ006) намиращ се в сграда У-е "Инвестиции", пом. 118, к.+0,60. Поради непрекъснато увеличаване на необходимостта от нови телефонни постове в сградата и оптимизация на мрежата, има необходимост от увеличаване на кабелния капацитет с нов телефонен кабел. Новият кабел да се положи в съществуващо кабелно трасе (по трасето на стария, съществуващ кабел).

Да се изтегли нов телефонен симетричен кабел (ТПП 100x2x0,5) с капацитет 100 чифта (100") между пом. 102, СБК2 (Главен репартигор) и ТРЩ Инвестиции, пом. 118, сграда Инвестиции. Изтеглянето на новия кабел да се извърши по съществуваща кабелна канална мрежа (шахти, колектор, кабелни корита) между двете сгради и помещения.

Доставката на кабел тип ТПП 100x2x0.5 се осигурява от Изпълнителя.

Да се представи кабелен журнал, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, дължина и начин на полагане през различните участъци.

2. Изисквания към проекта

Няма отношение.

2.1. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Няма отношение.

2.2. Проектните части, свързани с технологията са:

Няма отношение.

2.3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

Чертежи, схеми и графични материали

- чертеж с трасето на съществуваща кабелна канална мрежа от сграда СБК2 (Главен Ремонтен) до сграда Управление "Инвестиции" (ТРИИ Инвестиции);
- кабелен журнал, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, дължина и начин на полагане през различните участъци.

Чертежът да бъде предаден в електронен формат и на хартиен носител.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

При приемане на доставката, да се извърши общ входящ контрол по установения в "АВЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия" в "АВЦ Козлодуй" ЕАД, № 10.УД.00.ИК.112/*.

3.1. Класификация на оборудването

Няма отношение.

3.2. Категория по сензموустойчивост

Няма отношение.

3.3. Квалификация на оборудването

Няма отношение.

3.4. Физически и геометрични характеристики

Няма отношение.

3.5. Характеристики на материалите

Няма отношение.

3.6. Химични, механични, металургични и/или други свойства

Няма отношение.

3.7. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Няма отношение.

3.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Изпълнителят се задължава да извършва всички необходими дейности в предвидения гаранционен период по Договора.

В случай на дефект в този период Изпълнителят се задължава да отстрани дефекта в срок от 3 (три) календарни дни.

Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, са за сметка на Изпълнителя, транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

3.9. Допълнителни характеристики

Няма отношение.

3.10. Изисквания към доставката и опаковката

Заявените материали и консумативи трябва да бъдат доставени в складовете на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в оригиналната опаковка на производителя с транспорт на изпълнителя и да позволява снемане на технически данни при входящ контрол.

- При приемане на доставката, да се извърши общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № 10.УД.00.ИК.112/*.

3.11. Товаро-разговорни дейности

Няма отношение.

3.12. Транспортиране

Няма отношение.

3.13. Условия за съхранение

Няма отношение.

4. Изисквания към производството

Няма специфични изисквания към производството.

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

- БДС EN 50290-1-1:2003 - Част 1-1 и Част 1-2 на EN 50290, дават директно или чрез

- позоваване, всички общи изисквания за съобщителни кабели;
- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Няма отношение.

4.3. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по време на производството

Няма отношение.

4.4. Мерси за безопасност против замърсяване с радиоактивни вещества и опасни продукти

Няма отношение.

4.5. Отговорности по време на пуск

Изпълнителят отговаря за възникнали дефекти при монтажа и въвеждане в експлоатация на новоположения кабел.

4.6. Състояния на повърхностите и полагане на покрития

Няма отношение.

4.7. Условия за безопасност

Няма специфични изисквания.

5. Изисквания към строителните дейности

Изпълнението на СМР съгласно график изготвен от Изпълнителя и съгласуван с Възложителя, ще стартира след извършване на входящ контрол на материали и оформяне на протокол за даване на фронт за работа, при технологична възможност от страна на Възложителя.

Дейностите предмет на настоящото ТЗ ще се изпълняват в *Защитена зона – зона на площадката на АЕЦ "Козлодуй" с организирана пропускателна система, която включва: гл. портали 1-4 блок, гл. портал 5,6 блок, КПП БПС, КПП ОРУ и КПП АТ*, при стриктно спазване на технологичните изисквания, разходни норми и технически характеристики на материалите.

5.1. Контрол на строително-монтажните работи

Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, присмачане, контрол, координация и отчет на работата се изпълняват от Управление „Инвестиции“, отдел ИК.

Технически контрол от страна на Възложителя, ще се упражнява от Отдел СТК, Управление "Информационни и комуникационни технологии", отдел СТК.

5.2. План за изпълнение на строителните работи

Периода на изпълнение на дейностите не зависи от изпълнението на дейностите по ППР на блокове 5 и 6.

Началната дата на започване изпълнението на договорените СМР е съгласно Протокол за даване фронт за работа, след оформен протокол за проведен входящ контрол на материали без забележки.

Ориентировъчният срок на доставка на материалите нужни за изпълнение на дейността е до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

Ориентировъчният срок за изпълнение на СМР е до 20 /двадесет/ календарни дни след даване фронт за работа. Преди започване изпълнението на дейностите, Изпълнителят да разработи график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя.

Преди извършване на дейностите по обратно засипване на трасето, Изпълнителят е необходимо да уведоми Възложителя за предприемане на действия за геодезическо заснемане на трасето.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИИ.028 „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

- Възложителят предоставя на Изпълнителя Количествена сметка по част „Телекомуникации”.

- Примерен План за контрол на качеството.

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

5.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.13.6.2.

5.4.2. Да спазва изискванията по безопасност и охрана на труда, и поддържане на експлоатационния ред, както и инструкциите и технологиите за монтаж.

5.4.3. По време на монтажните дейности Изпълнителят да осигури предпазване на околното оборудване, съоръжения, включително от прах. Отстраняването на нанесени щети по време на изпълнение на СМР е за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят да осигурява ежедневно почистване на работното място;

5.4.4. Да състави и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

5.4.5. Да предоставя декларации за експлоатационни показатели/ декларации за характеристики на строителен продукт/ декларации за съответствие и придружаващите ги сертификати/ протоколи от изпитване на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

5.4.6. Документи, необходими за допускане до работа съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИИ.028.

5.4.7. График за изпълнение на дейностите, който подлежи на съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

5.5.1. Монтажните дейности да бъдат извършени след осигуряване фронт за работа и успешно преминав входящ контрол и оформен протокол от Възложителя.

- Монтажните работи да се извършват при стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

- Монтажът да се извърши по подробен график, изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя.

- След завършване на монтажа, Изпълнителят да извърши наладка и единични изпитания по програма, съгласувана от Възложителя.

- Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа“ при извършване на дейностите, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения по време на изпълнението на строително-монтажните работи.

В случай на несъществено изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

5.5.2. Приемането на обема извършени работи се извършва съгласно Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПНПСМР/, Наредба РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи и попълнен План за контрол на качеството.

5.5.3. Изпълнителят работи по одобрен график. Наложените, при изпълнението на дейностите изменения в одобрения график се документират и преминават съгласуване с Възложителя, който издава заповед и я вписва в Заповедната книга.

5.5.4. След приключване на монтажа е необходимо Възложителят да инспектира извършената работа, а Изпълнителя да предаде акт за извършена работа и акт за завършен монтаж.

5.5.5. Изпълнителят изпълнява задълженията, свързани с натоварване, транспортиране и предаване за третиране на строителните отпадъци, в това число:

Изпълнителят изпълнява задълженията, свързани с натоварване, транспортиране и предаване за третиране на строителните отпадъци, в това число:

- извършва класификация на отпадъците от обекта в съответствие с Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците;

- осигурява необходимите документи по чл. 35, ал 3 (регистрационен документ) от Закон за управление на отпадъците, за конкретния обект, включващи съответните дейности и видовете строителни отпадъци (СО);

- осигурява условия и извършва разделно събиране на строителните отпадъци (СО);

- провежда инструктаж на работниците за извършване на дейностите по разделно събиране и съхранение на отпадъците;

- транспортира и предава СО на лица, притежаващи документ по чл. 35 от Закон за управление на отпадъците; Изпълнителят се задължава да декларира мястото на предаване на СО (в рамките до 100 км).

Изпълнителят предоставя на Възложителя копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на СО, в т.ч. на опасните СО, на лица, които имат право да извършват съответната дейност с отпадъци съгласно чл. 35 ЗУО. (Приемо-предавателен протокол, подписан от лицето притежаващо документ по чл. 35 /за третиране и/или депониране на СО/ и съдържащ вид и количество на строителните отпадъци и копие от кантарна бележка).

5.5.6 Изпълнителят организира събирането, извозването и депонирането на генерираните строителни отпадъци от обекта, съгласно "Инструкции за събиране, транспортиране, временно съхранение и оползотворяване на нерадиоактивни отпадъци от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", 10.УОС.00.ИН.957. /за метални отпадъци/.

6. Изисквания към други дейности, необходими за изпълнение на поръчката

Няма отношение.

7. Нормативно-технически документи, приложими към строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация

При извършване на дейностите, свързани с реализация, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Закон за управление на отпадъците, 2012г.;
- Закон за опазване на околната среда, 2002г.;
- Закон за техническите изисквания към продуктите, 1999г.;
- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- БДС 904:1984 - Жила токопроводими за кабели, проводници и шнурове, или еквивалентен;
- БДС 9096:1983 - Кабели селищни съобщителни с полиетиленова изолация и термопластична обвивка, или еквивалентен;
- БДС EN 50290-2-21:2003 - Общи правила за проектиране и конструкция. PVC компаунди за изолация, или еквивалентен;
- Наредба №3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба РД02-20-1 от 12 юни 2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 8121з647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №35 от 30.11.2012г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;
- Наредба №16-116 от 8.02.2008 г. за "ТЕХНИЧЕСКА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ЕНЕРГООБЗАВЕЖДАНЕТО".;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, София, 2005г.;
- Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, София 2004 г.
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

8 .Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя следните документи, в резултат от изпълнение на задачата:

8.1. График за изпълнение на дейностите, който да включва:

- Дейностите: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.

8.2. На етап "Доставка" – да се представят документи :

- Декларация за съответствие;

- Декларация за експлоатационни показатели;

- Инструкция за монтаж и експлоатация;

- Сертификати за съответствие с международните норми и стандарти;

- Паспорти /при необходимост/;

Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език и 1 (един) на CD носител, с файлове записани в оригиналния формат на изготвяне на документите и в pdf формат.

8.3. На етап монтаж да се представят:

- Отчетни документи за монтажните дейности, оформени по установения от Възложителя ред - актове за монтаж, актове за извършена работа, протоколи от ПНР и единични изпитания, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба РД-02-20-1 от 12 юни 2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;

- Декларации за съответствие и сертификати на материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

8.4. След приключване на монтажните дейности, преди въвеждане в експлоатация на системата, Възложителя ще извърши комплексни функционални изпитания, за което ще издаде акт.

Забележка: Документите влизат в сила, след съгласуването им от упълномощените лица от АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

9. Входни данни

9.1. Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание.

9.2. Възложителят след проверка и оценка на списъка ще предостави входни данни на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по реда на "Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации", № ДОД.ОК.ИК.1194.

9.3. Входни данни, които документално не са налични се снимат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане на съществуващото положение, за собствена сметка, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп и работа на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБККД.ИН.028.

10. Входящ контрол

Материалите и консумативите, използвани при изпълнение на строително-монтажните работи, преди влагане трябва да преминат общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно 10.УД.00.ИК.112/*, "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11. Изходни документи, резултат от договора

11.1. По време на изпълнение на дейностите:

- Документи съгласно т.8.1 от настоящото ТЗ.

11.2. След монтаж и въвеждане в експлоатация:

-Акт за завършен монтаж, след завършване на монтажните работи;

-Акт за извършена работа, при завършване на работите.

12. Критерии за приемане на работата

12.1 Дейностите по доставка се считат за приключени, след успешно проведен общ входящ контрол, по установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", 10.УД.00.ИК.112 и подписан протокол за входящ контрол без забележки.

12.2 Дейностите по монтажа се считат за приключени след:

- Завършени монтажни дейности;
- Успешно извършени единични и функционални изпитания;
- Предадена отчетна документация съгласно т.8 от настоящото ТЗ.

13. Изисквания за осигуряване на качеството

13.1. Система за управление (СУ) на Изпълнители

13.1.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството, в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 „Система за управление на качеството. Изисквания“ (или еквивалентен стандарт), с обхват покриващ дейностите по настоящото техническо задание, за което да предостави копие от валиден сертификат.

13.1.2 Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ на Изпълнителя, свързани с изпълняваните дейности по договора.

13.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение.

13.3. План за контрол на качеството (ПКК)

5.3.1. В резултат от прилагане на степенувания подход се поставя изискване, Изпълнителят да изготви ПКК за изпълнението на работите, описани в количествените сметки.

5.3.2. ПКК трябва да включва всички дейности, които са ключови по отношение качеството на строителството и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

5.3.3. При достигане на точка за контрол, Изпълнителят задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на ВО и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

5.3.4. ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.3.5. ПКК се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, до 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.3.6. ПКК се предава като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

13.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

13.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора.

Несъответствия на продукти и услуги, за които се изисква преработка, се докладват на Възложителя (отговорното лице по договор/ръководителя на структурното звено Завител-Управление "Информационни и комуникационни технологии"), за да се вземе решение за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

13.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

13.6.1. Изпълнителят трябва да разполага с минимум двама специалисти, притежаващи 4(5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" (ПБЗР-ЕУ).

13.6.2. Изпълнителят трябва да разполага с минимум двама специалисти, притежаващи пета квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреосни мрежи и хидротехнически съоръжения" (ПБЗР-НУ).

13.6.3. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБЗР-НУ.

13.6.4. Изпълнителят трябва да разполага с технически правоспособни лица – минимум един технически ръководител с квалификация строителен техник, който да извършва техническото ръководство на обекта. Преди започване на работата Изпълнителят е длъжен да назначи технически ръководител на обекта.

13.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

13.7.1. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство и наредбите за съществени изисквания към продуктите, и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация/ сертификат за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) от производителя декларация/сертификат за произход и др.).

13.7.2. Гаранционни условия

При изпълнение на строителните и монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Чл. 20, ал. 4 от „Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”.

13.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Няма отношение.

13.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

За строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ - Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

Изпълнителят на ПНР на оборудването трябва да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 "Оценяване на съответствието. Изисквания за дейността на различни видове органи, извършващи контрол" (или еквивалентен).

14. Гаранционни условия

При изпълнение на строителните работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Определят се гаранционните срокове съгласно чл. 20, ал. 4 на наредбата.

За завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

15. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

16. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изпълняваната дейност.

17. Допълнителни изисквания

17.1. Изпълнителя да представи списък на договорите с идентичен или сходен предмет, придружен от препоръки за добро изпълнение за последните 5 години.

Под идентичен или сходен предмет да се разбира: изтегляне и/или полагане на телефонни и оптични комуникационни кабели в съществуващи кабелни канални трасета и шахти.

18. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица;
- включва в документацията на договора с подизпълнители/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Заличено съгласно ЗЗЛД

Обект: "Изтегляне на нов оптичен кабел ОК 48SM от ОРШ АДМ до ОРШ ЦУА", т.
 9.117.1 от ИП
 ТЗ № 20.П.ТЗ.165

Част: "Телекомуникации"

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	общо
1	Доставка и изтегляне на оптичен кабел ОК 48SM в съществуващ подземен кабелен колектор	м	420		
2	Доставка и полагане по съществуваща кабелна скара на оптичен кабел ОК 48SM	м	130		
3	Разкапачване и закапачване на метални кабелни скари	м	130		
4	Разкапачване и повторно закапачване на метални капаци на кабелни шахти с р-ри 1000/1000/6 мм	бр.	10		
5	Пробиване отвор за кабелна проходка $\varnothing 25$ мм в бетонна стена с дебелина 50 см. и уплатняване двустранно със сертифициран пожароустойчив материал	бр.	10		
6	Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки WKM 18/43	бр.	6		
Забележки:					
1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно".					
2. Видовете дейности и количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР.					
3. Оборудването и материалите преди доставка да се съгласуват с Възложителя.					
				Всичко:	
				непредвидени 10%	
				Общо:	

Обект: "Изтегляне на нов телефонен кабел 100" от Репартистор СБК2 до ТРШ "Инвестиции",
 т. 9.111.1 от ИП
 ТЗ № 20.П.ТЗ.166
 Част: "Телекомуникации"

КОЛИЧЕСТВЕНО СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	общо
1	Разкапачване и закапачване на кабелна скара	м	22		
2	Демонтаж и повторен монтаж на метални капаци от кабелни шахти с диаметър 1м	бр.	14		
3	Направа на кабелна проходка Ф 100 мм в тухлена стена с дебелина 30 см.	бр.	4		
4	Двустранно уплътняване на кабелна проходка Ф 100 мм с пожарозащитен хоросан	бр.	4		
5	Направа на изкоп в почва трета категория 0.8/0.4 м с обратно засипване и трамбоване	м	110		
6	Доставка и полагане в изкоп на HDPE тръба Ф 63 мм	м	110		
7	Разкъртване и възстановяване на тротоарна настилка от базалтови плочи	м ²	4		
8	Доставка и полагане в по кабелна скара на кабел ТПП 100x2x0.5 мм ²	м	44		
9	Доставка и изтегляне в тръба на кабел ТПП 100x2x0.5 мм ²	м	110		
10	Доставка и полагане по метални носачи в кабелен колектор на кабел ТПП 100x2x0.5 мм ²	м	420		
11	Доставка и монтаж в репартистор на 10" БСТ модул	бр.	20		
12	Доставка и монтаж в репартистор на "вани" (съвместими с БСТ модулите)	бр.	2		
13	Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки WKM 18/43	бр.	24		
Забележки:					
1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"					
2. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите					
3. Вида на оборудването и материалите да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката					
		ВСИЧКО			
		10% непредвидени			
		общо за обекта			

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдают сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

- 2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.
- 2.2. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):
 - 2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:
 - 2.2.1.1 Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя.
 - 2.2.1.2 Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
 - 2.2.1.3 Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;
 - 2.2.1.4 Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт, съгласно БДС EN ISO 9001:2015.
 - 2.2.1.5 Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 за извършване на ПНР.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

- 2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образца на офертата.

2.3.1. Линейният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на Техническото задание и технологичната последователност за изпълнение на дейностите от Количествено-стойностните сметки.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ПЗЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образца на офертата.

2.4.1. Количествено-стойностни сметки. Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. При изчисляването на крайната цена, всеки участник следва да е начислил 10 % непредвидени разходи към общата стойност на КСС.

- 2.4.2. Анализи на единични цени. За всяка позиция от количествено-стойностната сметка на възложителя се представя анализ на единичната цена . Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър и конкретното основание за използваната разходна норма (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК и Билдинг Менажер). Анализът на всяка ед. цена да включва всички необходимо присъщи разходи за изпълнението на съответната позиция - разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали, доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.
- 2.4.3. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.
- 2.4.4. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС, СЕК и ЕТНС. В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.
- 2.4.5. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.
- 2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.
- 2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

- 3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.
- 3.3. Офертата се подава на български език, в pdf формат. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.
- 3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Подаване на офертата

- 4.1. Офертата се изпраща на e-mail: commercial@npp.bg с надпис: Оферта за участие в Конкурс по оферти № 48482 на тема: "Изтегляне на нови кабели за нуждите на "АЕЦ Козлодуй"
- 4.2. Не се разглеждат оферти, които са изпратени след изтичане на крайния срок за получаване.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

- 5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.
- 5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТИЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД
 гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Изтегляне на нови кабели за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв.
 /Словом...../ без ДДС, която включва:

1.1. Цена за изтегляне на нови кабели за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”, съгласно Количествено-стойностни сметки, приложение III.1. от нашата оферта, в размер налв. /Словом / без ДДС;

1.2. Стойност на непредвидените разходи (10% от стойността по т. 1.1) в размер налв. /Словом / без ДДС.

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената по следния начин:

2.1. 90% (деветдесет процента) от стойността на поръчката поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.2. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване ексекутивната документация.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е календарни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за строежи група, категория.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.1.4. Информация, че изпълнителя притежава сертифицирана система за управление на качеството ISO 9001:2015 (или еквивалент), с включени дейности, покриващи предмета на техническото задание.

I.1.5. Информация, че дейностите по необходимите ПНР на оборудването ще се извършват от орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС ISO/IEC 17020 (или еквивалент), за дейности покриващи предмета на техническото задание.

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за поизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подобен линеен график за изпълнение на поръчката.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено-стойностни сметки;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Анализни цени;

III.4. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 “Изтегляне на нови кабели за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр х ² /165,33лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/165,33лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/165,33лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите.%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	“.....”
Номер на конкурса	Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 30 април 2022 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Изтегляне на нови кабели за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС за строежи група,
..... категория.

2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или
сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години от датата на подаване на офертата,
за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът¹, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите
дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници
за безопасност при работа:

Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР-НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ

4. Участникът, който представявам прилага система за управление на качеството в съответствие с EN ISO 9001:2015 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите по приложеното Техническо задание № 20.П.ТЗ.162, притежава сертификат издаден от

5. Декларирам, че изпълнителят на дейностите по необходимите ПНР на оборудването е орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС ISO/IEC 17020 (или еквивалент), за дейности покриващи предмета на техническото задание, притежава сертификат издаден от

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б "д" от ПЗЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Изтегляне на нови кабели за нуждите на "АЕЦ Козлодуй"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Изтегляне на нови кабели за нуждите на "АЕЦ Козлодуй"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП