



**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН ГЕНОВ

19.08



## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

За участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“Анализ на радиологичните последствия след проектна авария  
голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и  
Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано  
изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган”**

гр. Козлодуй 2009 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в процедура на договаряне с обявление  
с обект: "Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I  
контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на  
постулирано изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган"

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	9
3	Пълно описание на обекта на поръчката	1
4	Техническо задание	26
5	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	4
6	Образец на оферта	3
7	Указания за подготовка на заявлението и попълване на офертата	4
8	Проект на договор	12
8.1	Специфични условия на договора	3
8.2	Общи условия на договора	9
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП	1
10	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП	1
11	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП	1
12	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
13	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
14	Образец на информационен лист	1
15	Образец на Декларация за подаване на оферта	1



МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКАТА  
 АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК  
 1169 София, пл. Ал. Батенберг 1  
 факс: 986 1076  
 e-mail: [dv@parliament.bg](mailto:dv@parliament.bg)  
[darvest@parliament.bg](mailto:darvest@parliament.bg)  
 интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

**РЕШЕНИЕ**

Номер: 307-P-118 от 14/08/2008 г. д/м/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

Деловодна информация  
 Партида на възложителя: 00353  
 Поделение: \_\_\_\_\_  
 Изходящ номер: 307-P-118 от дата 14/08/2008г.  
 Коментар на възложителя:  
МД 370822

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

**I.1) Наименование и адрес**

Официално наименование  
 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес  
 3321, гр. Козлодуй

Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
------------------	----------------------	----------------------------------

За контакти  
 Отдел "Обществени поръчки", У-ние "Търговско"

Телефон  
 0973 76007

Лице за контакт  
 Силвия Брешкова

Електронна поща SBreshkova@npp.bg	Факс 0973 76581
--------------------------------------	--------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)  
 Адрес на възложителя:  
[www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)  
 Адрес на профила на купувача:  
[www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки](http://www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки)

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**  
 (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
	<input type="checkbox"/> Околна среда
	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност

<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Ред на възлагане**

- по реда на ЗОП  по реда на НВМОП

**II.2) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____	

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</b>
Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура</b> Възложителите по чл. 7, т.5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)</b> _____ _____ _____
<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b> открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b> без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) на обща стойност _____ Валута: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> _____

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.срс.bg

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 14/08/2005

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Иван Киров-Пенов

Длъжност:

Изпълнителен директор



МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКА  
 АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лере 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК  
 1169 София, пл. Ал. Батенберг 1  
 факс: 986 1076  
 e-mail: [dv@parliament.bg](mailto:dv@parliament.bg)  
[darvest@parliament.bg](mailto:darvest@parliament.bg)  
 интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5  
 ИЛИ 6 ОТ ЗОП**

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: _____	от дата <u>14/08/2008г.</u>
Коментар на възложителя: <u>ИД 370824</u>	

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 76581	
Лице за контакти Силвия Врешкова		
Електронна поща Sbreshkova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки">www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b>		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	

<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 08 (Относно категориите услуги-1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

- Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

- Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**



**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

"Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган." Предметът на дейността включва изпълнение на лицензионни анализи на безопасността на блокове 5 и 6 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД при следните постулирани изходни събития: 1. Авария с двустранно изтичане на топлоносител след мигновено пилотинно скъсване на тръбопровод от първи контур с ефективен диаметър Дъ 850 mm в обема на хермозоната и 2. Изхвърляне на регулиращ орган. Обемът на анализите е подробно описан в Пълното описание и в Техническото задание към документацията за участие в процедурата. Методиката за извършване на анализите трябва да бъде избрана в съответствие с изискванията на лицензионен анализ, посочен в НАРЕДБА за осигуряване безопасността на ядрените централи, приета с ПМС 172 от 19.07.2004г., обн. ДВ, бр.66 от 30.07.2004г. Анализите трябва да бъдат извършени с използваните реалистични (Best Estimate) компютърни програми и обосновани консервативни допускания за входните данни. Изпълнителят трябва да покаже, че приетите допускания водят до максимални изчислени стойности на радиологичните последствия.

**П.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71621000	

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката**

**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Съгласно Техническото задание към документацията за участие в процедурата

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението 31/12/2009 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие -700лв. Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 5 % от стойността му.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по етапи от Работната програма и графика на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след приемане на съответния етап срещу документите, указани в проекта на договор и образеца на оферта от документацията за участие в процедурата

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

\_\_\_\_\_

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Документ за гаранция за участие; Декларация за подаване на оферта;

Информационен лист;

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Кандидатите трябва да имат опит изпълнение на поръчки с подобен обект

Изискуеми документи: 1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Кандидатите трябва да имат изпълнени поръчки с подобен обект през последните три години; да притежават необходимия кадрови потенциал за изпълнение на поръчката; да притежават сертифицирана система за управление на качеството;

Изискуеми документи: 1. Списък на договорите от подобен характер и подобен обект, изпълнени през последните 3 години, включително датите, стойностите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение за най-важните обекти; 2. Списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж; 3. Сертификат, удостоверяващ наличието на въведена система за управление на качеството по ISO 9001:2000.

### III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

#### III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

#### III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и

Да  Не

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да  Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1 Последователност, хронология и съдържание на изброените в работната програма дейности, необходими за изпълнението на услугата	0.15
2 Срок за изпълнение	0.20
3 Приложимост на използваните кодове (програмите за моделиране на процесите) за пресмятания	0.15
4 Цена	0.50
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

ВД АЕЦ Търговия 16691

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
 Номер на обявлението в ДВ: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 04/09/2009 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.  
 Документацията може да бъде изпратена на кандидата чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSF.  
 Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.1.1) от обявлението.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 14/09/2009 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES    DA    ET    EN    IT    LT    MT    PL    SK    FI  
 CS    DE    EL    FR    LV    HU    NL    PT    SL    SV

Друг: Български

**IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: \_\_\_\_\_ (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.7) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 15/09/2009 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй 3321		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
	Телефон 0973 73230	
Електронна поща kkkamenova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 14/08/2009 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>П) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		



**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**

Договаряне с обявление с обект:

**“Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган”**

**1. Предмет на дейността**

Изпълнение лицензионни анализи на безопасността на блокове 5 и 6 на „АЕЦ Козлодуй” при следните постулирани изходни събития:

- 1) Авария с двустранно изтичане на топлоносител след мигновено гилотинно скъсване на тръбопровод от първи контур с ефективен диаметър Ду 850 mm в обема на хермозоната;
- 2) Изхвърляне на регулиращ орган.

**2. Обем на извършваната услуга**

1. Анализите трябва да обхващат реактивностни, термохидравлични, радиационни аспекти на изследваните постулирани изходни събития;
2. В изследването следва да се отчита поведението на активната зона, херметичните конструкции на блокове 5 и 6, радиационните последствия за околната среда;
3. Формулиране на целите и обхвата на анализите;
4. Избор на подход към анализа;
5. Преглед на наличните данни за ЯЦ и създаване на база данни за анализ на последствията от разглежданите ПИС;
6. Избор и обосновка на референтен енергоблок;
7. Избор на компютърни кодове;
8. Изготвяне на входни файлове, представящи референтния енергоблок във формата на използваните компютърни кодове;
9. Съставяне на комплект входни данни за пресмятанията;
10. Изготвяне на Записки по пресмятанията;
11. Верификация и валидация на входните файлове;
12. Изготвяне на сценарии;
13. Извършване на пресмятанията;
14. Проверка на резултатите, включително изследване за чувствителност;
15. Анализ на резултатите;
16. Изготвяне и обосновка на заключения от анализа;
17. Изготвяне на отчет за извършената работа;



### 3. Изисквания към анализите

Методиката за извършване на анализите трябва да бъде избрана в съответствие с изискванията за лицензионен анализ, посочени в НАРЕДБА за осигуряване безопасността на ядрените централи, приета с ПМС № 172 от 19.07.2004 г., обн., ДВ, бр. 66 от 30.07.2004 г,

Анализите трябва да бъдат извършени с използване на реалистични (Best Estimate) компютърни програми и обосновани консервативни допускания за входните данни. Изпълнителят трябва да покаже, че приетите допускания водят до максимални изчислени стойности на радиологичните последици..

### 4. Други изисквания:

- 1) Резултатите от извършените пресмятания трябва да бъдат структурирани и представени в подходящ формат, улесняващ прегледа и проверката на отчета. За тази цел Изпълнителят трябва да подбере подходящ графичен формат според граничните параметри и характерното време за развитие на представените процеси. Основните числени стойности (начални, крайни, екстремални и др.) трябва да бъдат представени таблично в последователност позволяваща сравнение между отделните пресмятания. Представителни извадки от резултатите трябва да бъдат поместени в разделите „Анализ на резултатите” и „Заклучения”, така че да илюстрират съответните текстове.
- 2) Анализът на резултатите и заключенията трябва да бъдат представени ясно, убедително и обосновано.

### 5. Срок за изпълнение на поръчката – 31.12.2009г:

Изготвил: ..... 11.12.2009.  
Р-л сектор АПА /Ц. Топалов/

# ОНЕТ ТЕХНОЛЪДЖИС БЪЛГАРИЯ ЕООД

КЛИЕНТ : "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

ДОГОВОР : № 292000016

ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР: ОТВ-REP-11/06.09

№ 2009. 30. 05. 00. ТЗ. 767/1

**Заглавие: Техническо задание за изпълнение на следните анализи по безопасност:**

**1. Анализ на радиологичните последици след проектна авария теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната**

**2. Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган**

**Обект: АЕЦ Козлодуй, блокове 5 и 6**

Редакция 1

В. Лефтеров	А. Стоянова	И. Станев
Ръководител Проект	Проверил	Одобрил

Дата: 13 юли 2009



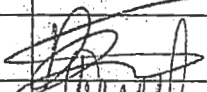
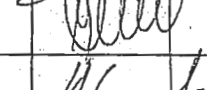

ОНЕТ ТЕХНОЛЪДЖИС БЪЛГАРИЯ Е ЧАСТ ОТ ONET TECHNOLOGIES SAS  
България, София 1000, ул. Г.С.Раковски 99, офис 7, етаж 2  
Тел. / факс (+3592) 9266430; e\_mail: office@onet.bg www.onet.bg



# ОНЕТ ТЕХНОЛЪДЖИС БЪЛГАРИЯ ЕООД

<b>ЗАГЛАВИЕ:</b>	Техническо задание за изпълнение на анализ по безопасност	
<b>ДОГОВОР:</b>	№ 292000016	
<b>ЗАДАЧА:</b>	Изготвяне на техническо задание за изпълнение на следните анализи по безопасност: <b>1. Анализ на радиологичните последствия след проектна авария теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната</b> <b>2. Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган</b>	
<b>ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД:</b>	OTB-REP-11/06.09	
<b>РАЗПРОСТРАНЕНИЕ</b>	Вътрешно -	Външно -

## АВТОРСКИ КОЛЕКТИВ

№	Име	Дейност	Подпис
1.	В. Лефтеров	Отговорник за изпълнение	
2.	А. Стоянова	Контрол на качеството	
3.	И. Станев	Контрол по разработката	

## РЕДАКЦИИ

Редакция	Дата	Причина за изменението	Страници
1	13.07.2009	Коментари от „АЕЦ Козлодуй“	8 - 26





# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 5, 6

Система:

Подразделение:

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО".....

Кирил Николов

04.08.....2009 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "Б.И.К.".....

07.08.09

Митко Янков

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ

"ЕКСПЛОАТАЦИЯ".....

Александър Николов

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ № 2009.30.05, 00. ТЗ.767/1

за изследване

ТЕМА:

Изпълнение на следните анализи по безопасност:

1. Анализ на радиологичните последствия след проектна авария теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната
2. Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие – изхвърляне на регулиращ орган

## **Съдържание:**

<b>Списък на използваните съкращения:</b> .....	<b>6</b>
<b>Списък на приложимите нормативни актове и стандарти:</b> .....	<b>7</b>
<b>1. Кратко описание на техническото задание</b> .....	<b>8</b>
<b>2. Описание на изискванията към отделните части на проекта</b> .....	<b>9</b>
2.1. Част "Механично оборудване" .....	9
2.2. Част "Електро оборудване" .....	9
2.3. Част "Системи за контрол и управление" .....	9
2.4. Част "Вентилация, кондициониране и отоплителни системи ВКОС" .....	9
2.5. Част "Архитектурна" .....	9
2.6. Част "Програмно осигуряване (софтуер)" .....	9
2.7. Част "Транспортно-технологични операции" .....	9
2.8. Част "Безопасност, хигиена и охрана на труда" .....	9
2.9. Част "Организация на строителството и монтажа" .....	9
2.10. Част "Влияние на околната среда - квалификация на оборудването" .....	9
2.11. Част "Радиационна защита" .....	10
2.12. Част "ТОБ" .....	10
2.13. Други проектни части.....	10
<b>3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта</b> .....	<b>10</b>
3.1. Основни етапи на анализите.....	10
3.2. Изисквания към методиката за извършване на анализите.....	10
3.2.1. База от Входни Данни .....	11
3.2.2. Модел на енергоблока.....	11
3.2.3. Входни файлове .....	12
3.2.4. Анализ.....	12
3.2.4.1 Анализ на ПИС „ЛОСА Ду 850" и последствията от него.....	12
3.2.4.2 Анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР" и последствията от него.....	13
3.2.5. Проверка на резултатите .....	13
3.2.6. Неопределеност на входните данни .....	14
3.2.7. Изследване на резултатите за чувствителност .....	14
3.2.7.1 Чувствителност на резултатите от пресмятанията за ПИС „ЛОСА Ду 850" и последствията от него.....	14
3.2.7.2 Чувствителност на резултатите от пресмятанията за ПИС „Изхвърляне на ОР" и последствията от него.....	15
3.2.8. Заключение по анализа.....	15
3.2.8.1 Заключение към анализа на резултатите от пресмятанията за ПИС „ЛОСА Ду 850" и последствията от него.....	15
3.2.8.2 Заключение към анализа на резултатите от пресмятанията за ПИС „Изхвърляне на ОР" и последствията от него .....	15
3.3. Изисквания към съдържанието и формата на Отчетите за проведените пресмятания .....	16

3.3.1.	Постулирано изходно събитие (ПИС) .....	16
3.3.1.1	ПИС „LOCA Ду 850“ .....	17
3.3.1.2	ПИС „Изхвърляне на ОР“ .....	17
3.3.2.	Критерии за приемливост на резултатите.....	18
3.3.2.1	Критерии за приемливост на резултатите от ПИС „LOCA Ду 850“.....	18
3.3.2.2	Критерии за приемливост на резултатите от ПИС „Изхвърляне ОР“.....	18
3.3.3.	Изисквания към използваните компютърни кодове .....	19
3.3.3.1	Изисквания към използваните компютърни кодове за анализ на ПИС „LOCA Ду 850“ и последствията от него.....	19
3.3.3.1.1.	Топло-хидравлични пресмятания.....	19
3.3.3.1.2.	Процеси в херметичната обвивка.....	19
3.3.3.1.3.	Радиологични последствия.....	20
3.3.3.2	Изисквания към използваните компютърни кодове за анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР“ и последствията от него .....	20
3.3.4.	Изисквания към аналитичните модели на блока .....	20
3.3.5.	Изисквания към началните и граничните условия.....	21
3.3.5.1	Начални и гранични условия за анализ на ПИС „LOCA Ду 850“ и последствията от него .....	21
3.3.5.2	Начални и гранични условия за анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР“ и последствията от него.....	21
3.3.6.	Изисквания към извършените пресмятания .....	21
3.3.6.1	Пресмятания за анализ на ПИС „LOCA Ду 850“ и последствията от него.....	22
3.3.6.2	Пресмятания за анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР“ и последствията от него .....	22
3.3.7.	Изисквания към анализа на резултатите.....	22
3.3.7.1	Анализ на резултатите от пресмятанията за ПИС „LOCA Ду 850“ и последствията от него.....	22
3.3.7.2	Анализ на резултатите от пресмятанията за ПИС „Изхвърляне на ОР“ и последствията от него.....	23
3.3.8:	Изисквания към формата на отчета за проведените пресмятания .....	23
<b>4.</b>	<b>Изисквания към екипа, извършващ пресмятанията .....</b>	<b>24</b>
<b>5.</b>	<b>Изходни документи.....</b>	<b>24</b>
<b>6.</b>	<b>Изисквания по Управление на Качеството.....</b>	<b>25</b>

## Списък на използваните съкращения:

### Кирилица:

АЯР – Агенция за ядрено регулиране  
БЩУ – Блочен щит за управление  
ГЦП – Главна циркуляционна помпа  
ГЦТ – Главен циркуляционен тръбопровод  
ЕТГ – Експертен Технически Съвет  
ЗП – Записки по пресмятанията  
МААЕ – Международна агенция за атомна енергия  
ОР – Орган(и) за регулиране  
ПА – Проектна авария  
ПИС – Постулирано изходно събитие  
РЩУ – Резервен щит за управление  
ТЗ – Техническо задание

---

ТОЕ – Теплоотделящ елемент  
ХК – Херметична конструкция  
ЯЦ – Ядрена централа

### Латиница:

IAEA – International atomic energy agency (МААЕ)  
LOCA – Loss of coolant accident (Авария със загуба на топлоносител)  
WENRA – Western European Nuclear Regulators' Association

## Списък на приложимите нормативни актове и стандарти:

- [1] Закон за безопасно използване на ядрената енергия, Обн., ДВ, бр. 63 от 28.06.2002 г.
- [2] НАРЕДБА за осигуряване безопасността на ядрените централи, приета с ПМС № 172 от 19.07.2004 г., обн., ДВ, бр. 66 от 30.07.2004 г
- [3] IAEA Safety Guide GS-G-4.1, Format and Content of the Safety Analysis Report for Nuclear Power Plants, IAEA, Vienna 2004
- [4] Accident analysis for nuclear power plants, Safety Report Series № 23, IAEA, Vienna, 2002
- [5] Accident analysis for nuclear power plants with pressurized water reactors, Safety Report Series № 30, IAEA, Vienna, 2003
- [6] Входни данни от „АЕЦ Козлодуй“
- [7] WENRA Reactor Safety Reference Levels, January 2007
- [8] The Management system for facilities and activities, Safety Requirements No. GS-R-3, IAEA, Vienna 2006
- [9] Application of the management system for facilities and activities, Safety Guide No. GS-G-3.1, IAEA, Vienna 2006
- [10] НАРЕДБА за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия
- [11] Guidelines on pressurized thermal shock analysis for WWER nuclear power plants, Revision 1, IAEA, Vienna 2006
- [12] Safety Assessment for Facilities and Activities, General Safety Requirements Part 4, No. GSR Part 4, IAEA, Vienna 2009
- [13] НП-082-07, Правила ядерной безопасности реакторных установок атомных станций.
- [14] Quality management systems. Guidelines for quality plans, ISO 10005:2005
- [15] Safety Assessment and Verification for Nuclear Power Plants, Safety guide No. NS-G-1.2, IAEA, Vienna 2001
- [16] НАРЕДБА за аварийно планиране и аварийна готовност при ядрена и радиационна авария, Приета с ПМС № 189 от 30.07.2004 г., обн., ДВ, бр. 71 от 13.08.2004 г.
- [17] ДОД.ОК.ИК.336 Инструкция по Качество „Подготовка на Технически Задания за възлагане на договори“ - „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД
- [18] Методика за определяне на размерите на зоните с особен статут около ядрени съоръжения и обекти с източници на йонизиращо лъчение. Част 1. Определяне на размерите на зоните с особен статут около ядрени централи и изследователски ядрени реактори, приета през м. ноември 2005 г.
- [19]. ПНАЭ Г-01-036-95



## 1. Кратко описание на техническото задание

Настоящото задание е съобразено преди всичко с изискванията на българските нормативни актове.

За случаите изискващи допълнителни пояснения са приложени препоръки на Международната агенция за атомна енергия (IAEA).

Техническото задание (ТЗ) представя изискванията към изпълнението на лицензионни анализи на безопасността на блокове 5 и 6 на „АЕЦ Козлодуй“ при следните постулирани изходни събития:

- 1) **Авария с двустранно изтичане на топлоносител след мигновено гилотинно скъсване на тръбопровод от първи контур с ефективен диаметър Ду 850 mm в обема на хермозоната;**
- 2) **Изхвърляне на регулиращ орган.**

Изпълнителят ще предостави обосновка за избора на ПИС като най-тежки от гледна точка на избраните критерии.

В заданието са отчетени изискванията на българските нормативни документи, препоръките на IAEA и WENRA, както и международно утвърдени практики.

ТЗ е разработено, проверено и одобрено по Система за управление на качеството на ОНЕТ Технолъджис България ЕООД, базирана на стандарта ISO 9001:2000 и сертифицирана от TUV Rheinland Bulgaria.

В настоящата част първа е представено кратко описание на раздела.

В част втора са описани изискванията към отделните части на проекта.

В част трета са представени изискванията към съдържанието на отделните части на проекта. В подраздели 3.1 и 3.2 са описани изискванията към основните етапи на анализа и към методиката за извършване на анализа. Изискванията към методиката се базират на процедурата за изпълнение на анализ на аварийно събитие представена в Приложение 1 на Accident analysis for nuclear power plants, IAEA Safety Report Series № 23 [4].

В подраздел 3.3 са представени изискванията към съдържанието и формата на отчета за извършените пресмятания. Изискванията се основават на приложимите български нормативни документи, както и на препоръки на IAEA и по конкретно Accident analysis for nuclear power plants with pressurized water reactors, Safety Report Series № 30, [5]. Конкретизирани са изискванията към:

- 1) описание и качествен анализ на ПИС;
- 2) критерии за приемливост на резултатите;
- 3) използвани компютърни кодове;
- 4) аналитични модели на блока;
- 5) начални и гранични условия;
- 6) извършени пресмятания;
- 7) изисквания към анализа на резултатите от извършените пресмятания;
- 8) изисквания към формата на отчета за извършените пресмятания.

В част четвърта на ТЗ са представени изискванията към екипа на Изпълнителя, който ще извърши пресмятанията.

В част пета на ТЗ са представени изискванията към Системата за Управление на Качеството на Изпълнителя, както и конкретни изисквания към Плана за Осигуряване на Качеството при изпълнение на задачата.

## **2. Описание на изискванията към отделните части на проекта**

Настоящата част е задължителна за формата на ТЗ за проектиране / изследване на Възложителя. Тя е свързана с ТЗ за проектиране.

### **2.1. Част "Механично оборудване"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.2. Част "Електро оборудване"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.3. Част "Системи за контрол и управление"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.4. Част "Вентилация, кондициониране и отоплителни системи ВКОС"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.5. Част "Архитектурна"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.6. Част "Програмно осигуряване (софтуер)"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.7. Част "Транспортно-технологични операции"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.8. Част "Безопасност, хигиена и охрана на труда"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.9. Част "Организация на строителството и монтажа"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.10. Част "Влияние на околната среда - квалификация на оборудването"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.11. Част "Радиационна защита"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.12. Част "ТОБ"**

НЕПРИЛОЖИМА

### **2.13. Други проектни части**

НЕПРИЛОЖИМА

## **3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта**

В настоящият раздел са представени изискванията към процеса на изпълнение на ТЗ.

### **3.1. Основни етапи на анализите**

По препоръки на Приложение 1 на [4] анализът на аварийното събитие трябва да бъде извършен в следната последователност:

1. Формулиране на целите и обхвата на анализа;
2. Избор на подход към анализа;
3. Преглед на наличните данни за ЯЦ и създаване на база данни за анализ на последствията от разглежданите ПИС;
4. Избор и обосновка на референтен енергоблок;
5. Избор на компютърни кодове;
6. Изготвяне на входни файлове, представящи референтния енергоблок във формата на използваните компютърни кодове;
7. Съставяне на комплект входни данни за пресмятанията;
8. Изготвяне на Записки по пресмятанията;
9. Верификация и валидация на входните файлове;
10. Изготвяне на сценарии;
11. Извършване на пресмятанията;
12. Проверка на резултатите, включително изследване за чувствителност;
13. Анализ на резултатите.
14. Изготвяне и обосновка на заключения от анализа;
15. Изготвяне на отчет за извършената работа.

### **3.2. Изисквания към методиката за извършване на анализите**

Методиката за извършване на анализите трябва да бъде избрана в съответствие с изискванията за лицензионен анализ, посочени в [2], по-важните от които са представени в следващите части на този под-раздел.

Анализите трябва да бъдат извършени с използване на реалистични (Best Estimate) компютърни програми и обосновани консервативни допускания за

входните данни. Изпълнителят трябва да покаже, че приетите допускания водят до максимални изчислени стойности на радиологичните последствия.

### 3.2.1. База от Входни Данни

**Базата от Входни Данни** представя пълният комплект от входни данни, разработени от Изпълнителя, въз основа на предоставените от Възложителя чертежи и документи. Базата от Входни Данни трябва да бъде разработена преди избора на компютърни кодове и да не зависи от него – по този начин тя може да се използва за разработване на входни файлове за различни компютърни кодове с еднакво или различно приложение.

След одобряване от Възложителя, Базата от Входни Данни се използва от Изпълнителя за разработването на Входни данни, използвани в пресмятанията. Методите, приложени в този процес (осредняване, групиране, окрупняване и др.) се представят заедно с подготвените входни данни в **Отчет за Описание на Входните данни, използвани в Пресмятанията**.

Базата от Входни данни ще бъде проверена за съответствие с представените от Възложителя чертежи и документи.

След одобряването на Отчета за Описание на Входните данни, използвани в Пресмятанията от Възложителя, Изпълнителят съставя конкретните компютърни файлове за различните пресмятания и описва приетите в този процес допускания заедно с междинните резултати, извършените корекции и др. в **Записки по Пресмятанията**, които са вътрешен документ на Изпълнителя и подлежат на преглед след писмена заявка от страна на Възложителя.

Заклучителните резултати от всеки комплект пресмятания (топло-хидравлика, неутронна физика и др.) се обобщават в **Отчет за Проведените Пресмятания**, който подлежи на одобрение от Изпълнителя.

### 3.2.2. Модел на енергоблока

В съответствие с препоръките на Прил. 1 на [4], Изпълнителят трябва да обоснове избора на референтен блок за извършване на консервативни пресмятания, резултатите от които да бъдат валидни както за 5-ти така и за 6-ти блок на АЕЦ Козлодуй.

В случай, че обосновката на референтен блок не е възможна, Изпълнителят трябва да извърши отделни пресмятания за всеки от двата блока в обхвата на ТЗ.

Моделът на енергоблока трябва да е създаден въз основа на официално получени данни от Възложителя. Изпълнителят трябва да разработи:

- 1) База от входни данни, представяща в систематизиран формат входните данни получени от Възложителя. Базата данни трябва да бъде одобрена от Възложителя преди началото на пресмятанията.
- 2) Отчет за описание на входните данни заложен в пресмятанията. Описанието трябва да съдържа препратки към данните представени от Възложителя и обосновка на допусканията при интерпретиране на тези данни в съответните модели. Отчетът за описание на входните данни

трябва да бъде одобрен от Възложителя преди началото на пресмятанията.

### 3.2.3. Входни файлове

Входните файлове се разработват на базата на утвърдените от Възложителя входни данни според препоръките от упътванията за съответните компютърни кодове. Разработването на входните файлове се описва подробно в Записки по Пресмятанията (ЗП).

Входните файлове трябва да бъдат валидирани и верифицирани, за да се докаже адекватност и достоверност на моделираните обекти и процеси. Процесът на верификация е част от контрола на качеството и свързаните с него процедури. Даден модел може да се счита за верифициран и валидиран, когато:

- представя достоверно моделираните геометрични и материални характеристики на реалният обект;
- може да възпроизведе всички важни за изследването параметри на енергоблока при нормална експлоатация;
- при сравнение с експериментални данни или референтни пресмятания за аналогични преходни процеси, отклоненията на получените резултати са в приемливи граници.

Възложителят ще представи на Изпълнителя, като част от входните данни, експериментални стойности от транзит(и) на референтният блок за валидация на входните файлове на Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да предостави в отчета за Описание на входните данни, използвани в пресмятанията, информация, отразяваща процеса на верифициране и валидиране на всеки от входните файлове, използвани за пресмятанията.

### 3.2.4. Анализ

#### 3.2.4.1 Анализ на ПИС „ЛОСА Ду 850” и последствията от него

Анализът на ПИС и последствията от него трябва да включва:

- 1) Изследване за мястото в което се постулира изходното събитие – **мигновено гилотинно скъсване на главен циркуляционен тръбопровод (ГЦТ) от I контур, с двустранно изтичане от Ду 850 в обема на херметичната конструкция** – изследването се извършва от гледна точка на максимално изчислени стойности на радиологичните последствия;
- 2) Топлохидравлични аспекти – очаквани последствия от ПИС и тяхното влияние върху хода на топлохидравличните процеси в реактора;
- 3) Поведение на горивото:
  - неутронно-физичните параметри на последствията от механичните и топлохидравличните процеси причинени от ПИС;
  - изменения в термо-механичните параметри на горивото, причинени от ПИС – термомеханични последствия;
  - термо-химични аспекти – паро-циркониева реакция и последствия;
  - оценка за процента разхерметизирани ТОЕ;
  - оценка за процентът от натрупаните изотопи, преминал в топлоносителя, като начално условие за по-нататъшните пресмятания на процесите в херметичната конструкция и преноса на радионуклиди към околната среда.

- 4) Поведение на радионуклидите – Изпълнителят трябва да анализира миграцията на радионуклидите в първи контур и ХК, като отчете действието и/или отказа на системите за безопасност и локализиране на аварийните последици. Анализът трябва да включва като минимум следните характерни процеси:
  - постъпване на радионуклидите в ХК;
  - отлагане и задържане по стените и оборудването на ХК;
  - физико-химични последици от действието на спринклерната система;
  - ре-суспензия;
  - други процеси, които Изпълнителя счита за значими за миграцията на радионуклидите.
- 5) Промени в параметрите на ХК, вследствие на ПИС:
  - профил на температурата и налягането в ХК;
  - оценка за преноса на радионуклиди към БЩУ и РЩУ;
  - оценка за изхвърлянето на радионуклиди (по изотопи), в околната среда, като се посочат всички пътища за тяхното извеждане.

- 6) Радиологични последици в радиус до 45 км от енергоблока, в съответствие с [18]. Изпълнителят трябва да представи достатъчен обем резултати, позволяващи да се определи на какво разстояние от енергоблока възниква необходимост от превантивни защитни мерки.

Анализа на ПИС и последиците от него трябва да бъдат извършени за начално състояние при максимална допустима мощност на реакторната инсталация в съответствие с Технологичния Регламент за Безопасна Експлоатация.

#### **3.2.4.2 Анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР” и последиците от него**

Анализът на ПИС и последиците от него трябва да включва:

- 1) Механични аспекти – причини за ПИС и механични последици от него (скорост и граници на изхвърляне на ОР);
- 2) Топлохидравлични аспекти – влияние на ПИС върху топлохидравличните процеси в реактора;
- 3) Поведение на горивото:
  - неутронно-физичните параметри на последиците от ПИС;
  - термомеханични и термо-химични последици от ПИС ;
  - оценка за процента повредени ТОЕ.

При анализа на ПИС и последиците от него трябва да бъдат взети предвид всички възможни начални състояния на блока – от нулева мощност до 100 % и при различен брой включени ГЦП, съгласно действащият регламент на референтният енергоблок.

#### **3.2.5. Проверка на резултатите**

Резултатите от извършените пресмятания трябва да бъдат проверени чрез:

- Вътрешна независима проверка от експерти на Изпълнителя, които не са участвали в извършването на пресмятанията;
- Сравнение с резултати от публикации на аналогични пресмятания.

### 3.2.6. Неопределеност на входните данни

Изпълнителят трябва да оцени неопределеността на входните данни представени от Възложителя според погрешността на измерване.

Оценката на неопределеността на входните данни трябва да послужи на Изпълнителя за определяне на границите на консервативност на началните, граничните условия и направените допускания за извършване на пресмятанията.

### 3.2.7. Изследване на резултатите за чувствителност

Изпълнителят трябва да извърши изследване за чувствителност на резултатите от пресмятанията за двете разглеждани постулирани изходни събития.

#### 3.2.7.1 Чувствителност на резултатите от пресмятанията за ПИС „ЛОСА Ду 850” и последствията от него

Изпълнителят трябва да извърши изследване за чувствителност на резултатите от гледна точка на максималните радиологични последствия. Изследването за чувствителност има следните цели:

- a) определяне на входните параметри, които имат най-голямо влияние върху резултатите от пресмятанията;
- b) оценка на стабилността на резултатите при изменение на определените в а) входни параметри, в границите на тяхната неопределеност;
- c) влияние на моделите и допусканията приложени към процесите в ХК:
  - постъпване на радионуклидите в ХК;
  - отлагане и задържане по стените и оборудването на ХК;
  - физико-химични последствия от действието на спринклерната система;
  - ре-суспензия;
  - други процеси, които Изпълнителя счита за значими за миграцията на радионуклидите.
- d) влияние на моделите и допусканията, приложени към процесите за разпространение на радионуклидите в околната среда:
  - обща и специфична активност изхвърлена в атмосферата и хидросферата;
  - количества на изхвърлените въздух и води;
  - радионуклиден състав на изхвърлянията;
  - демографски данни за населението около АЕЦ "Козлодуй" - брой, гъстота, разпределение по възрастови групи, разпределение по пол;
  - данни за потребление на основни хранителни продукти в района — растителни храни, зеленчуци, месо и мляко;
  - метеорологични данни - скорост и посока на вятъра, количества на валежите, налягане и температура;
  - хидроложки данни – скорост на течението на река Дунав, дебит и др.

### **3.2.7.2 Чувствителност на резултатите от пресмятанията за ПИС „Изхвърляне на ОР” и последствията от него**

Изследването за чувствителност има следните цели:

- a) определяне на входните параметри, които имат най-голямо влияние върху резултатите от пресмятанията;
- b) оценка на стабилността на резултатите при изменение на определените в а) входни параметри, в границите на тяхната неопределеност.

### **3.2.8. Заключение по анализа**

#### **3.2.8.1 Заключение към анализа на резултатите от пресмятанията за ПИС „ЛОСА Ду 850” и последствията от него**

Заключенията трябва да бъдат ясни и обосновани.

Основните резултати трябва да бъдат представени в табличен вид заедно с оценките за тяхната чувствителност.

Анализът трябва да завършва с оценка на радиологичните последствия и годишните дозови натоварвания за населението на различни разстояния от АЕЦ Козлодуй – 1, 2, 3, 5, 10, 20, 30 и 45 km, като за разстояние до два километра от мястото на изхвърлянето (центърът на разстоянието между комините на блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй) резултатите трябва да бъдат представени през 100 м. Изпълнителят трябва да представи резултатите от оценката на дозовите натоварвания и радиологичните последствия за населението за следните периоди от време след аварията [16]:

- До 24 часа – за 1, 2, 4, 6, 12 и 24 часа;
- 48 часа;
- седем денонощия;
- един месец;
- една година.

Изпълнението на анализа трябва да бъде базирано на [18].

Анализът на радиологичните последствия да включи сравняване на резултатите с критериите за граници на РЗЗ, НЗ, зоната за превантивни защитни мерки и зоната за неотложни защитни мерки, посочени в Наредба за аварийно планиране и аварийна готовност при ядрена и радиационна авария и §3, т. 4 и 5 от Преходни и заключителни разпоредби към Наредба за осигуряване безопасността на ядрени централи.

#### **3.2.8.2 Заключение към анализа на резултатите от пресмятанията за ПИС „Изхвърляне на ОР” и последствията от него**

Заключенията трябва да бъдат ясни и обосновани. В явен вид трябва да бъде показано съответствието с нормативно установените критерии за безопасност.

Отклоненията трябва да бъдат представени в табличен вид заедно с чувствителността на съответните резултати.

Анализът трябва да завършва с оценка на запаса по безопасност (safety margin) спрямо критериите за приемливост на резултатите.



### **3.3. Изисквания към съдържанието и формата на Отчетите за проведените пресмятания**

Формата и съдържанието на Отчета за проведените пресмятания трябва да бъде в съответствие с формата и съдържанието на отчетите за проведените анализи за актуализираната техническа обосновка на безопасността на блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй, както и с препоръките на глава VII от [3]. За целта Възложителя ще представи на Изпълнителя извадки от АТОБ на блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй, с цел уеднаквяване на формата на отчетите за проведените пресмятания с формата на АТОБ.

Съдържанието на отчета трябва да бъде структурирано в следните раздели:

Списък на използваните означения

Списък на приложимите нормативни актове и използвани източници

1. Увод и кратко представяне на отчета
2. Подход към пресмятането
3. Описание на ПИС
4. Използвана методика за конкретните пресмятания
5. Представяне на използваните компютърни кодове
6. Описание на използваните аналитични модели
7. Входни данни за пресмятанията
8. Допускания за пресмятанията
9. Критерии за приемливост на резултатите
10. Представяне на резултатите
11. Анализ на резултатите
12. Приложения
  - А. Графично/таблично представяне на всички извършени пресмятания
  - Б. Други – по избор на Изпълнителя

Конкретни изисквания към раздели от съдържанието:

#### **3.3.1. Постулирано изходно събитие (ПИС)**

От гледна точка на очаквана честота на възникване за календарна година, ПИС се разделят на четири категории (чл. 12 на [2]):

1. Събития при нормална експлоатация на енергоблока;
2. Очаквани експлоатационни събития с честота на поява по-голяма от  $10^{-2}$  събития за година;
3. Аварийни състояния с ниска честота на поява в диапазона между  $10^{-2}$  и  $10^{-4}$  събития за година;
4. Проектни аварии с много ниска честота на поява – между  $10^{-4}$  и  $10^{-6}$  събития за година.

### 3.3.1.1 ПИС „ЛОСА Ду 850”

ПИС е дефинирано както следва:

**Мигновено гилотинно скъсване на ГЦТ от първи контур, с двустранно изтичане от Ду 850 в обема на херметичната конструкция.**

За блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй изходното събитие е **проектна авария от категория 4**.

В отчета представящ избраната методика за изследването, ПИС трябва да бъде подложено от Изпълнителя на **предварителен анализ** в следната последователност:

- 1) обща информация за типа ПИС – кратко описание и класификация;
- 2) възможни последствия от ПИС – предварителен анализ, основан на входни данни и публикувани анализи на аналогични ПИС.

Предварителният анализ трябва да включва:

- топлохидравлични аспекти – Изпълнителят трябва да определи качествения характер и последователността на очакваните топлохидравлични процеси, предизвикани от ПИС;
- неутронно-физични аспекти – Изпълнителят трябва качествено да опише очакваните последствия за реактивността и мощността на реактора;
- термо-механични и термо-химични аспекти – качествена оценка на последствията от ПИС за горивото;
- процеси в защитната херметична конструкция (контейнмънт) на енергоблока – очаквано интегрално количество изтекъл топлоносител и оценка за евентуално изхвърляне на радиоактивни вещества в околната среда.

### 3.3.1.2 ПИС „Изхвърляне на ОР”

ПИС е дефинирано както следва: **Изхвърляне на регулиращ орган вследствие на разкъсване на чохъл на задвижващия механизъм и отказ на задържащото устройство.**

Изпълнителят трябва да разгледа два основни случая:

- 1) изхвърляне на орган за регулиране и изтичане на топлоносител от първи контур (ЛОСА) през скъсаният чохъл на задвижващия механизъм;
- 2) изхвърляне на орган за регулиране без изтичане на топлоносител от първи контур.

Случаят с изхвърляне на регулиращ орган без изтичане на топлоносител е възможен при частично разкъсване на задвижващия механизъм. В този случай е възможно разхерметизиране и изтичане на пренебрежимо количество топлоносител, последвано от заклиняване на управляващия механизъм на ОР, в положение не позволяващо изтичане на топлоносител.

Изходното събитие е **проектна авария от категория 4** за блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй.

В отчета, представящ избраната методика за изследването, ПИС **изхвърляне на регулиращ орган** трябва да бъде подложено от Изпълнителя на **предварителен анализ** в следната последователност:

- 1) обща информация за типа ПИС – кратко описание и класификация според [2] и [5];

2) очаквани последствия от ПИС:

- оценка за механичните характеристики на събитието;
- топлохидравлични аспекти – Изпълнителят трябва да определи качествения характер и последователността на очакваните топлохидравлични процеси, предизвикани от ПИС;
- неутронно-физични аспекти – въз основа на въведената реактивност от изхвърлянето на ОР, както и от топлохидравличните последствия от ПИС, Изпълнителят трябва качествено да опише очакваните последствия за реактивността, мощността и топлохидравличните параметри на реактора;
- термо-механични въздействия върху горивните елементи.

Предварителният анализ систематизира изискванията към **методиката за изследване** на ПИС.

### 3.3.2. Критерии за приемливост на резултатите

Анализът за безопасност на енергоблока трябва да покаже как се изпълняват следните фундаментални функции на безопасност:

1. управление на реактивността;
2. отвеждане на топлината от активната зона;
3. задържане на радиоактивните вещества в установените граници.

#### 3.3.2.1 Критерии за приемливост на резултатите от ПИС „ЛОСА Ду 850”

Основен критерий за **радиационна безопасност** на ядрената централа при проектна авария е да не се налагат превантивни мерки за защита на населението в съответствие с нормативно определените дозови натоварвания в [2] и [16], а именно прогнозираната максимална индивидуална доза за лице от населението на границата на зоната за превантивни защитни мерки и извън нея не трябва да надвишава ефективна доза 5 mSv за първата година след проектна авария.

Предвид чл. 43, ал. 1 и 2 на [2], както и т.3.2 на [5] резултатите от анализа трябва да покажат доколко поведението на енергоблока след ПИС е приемливо спрямо следните технологични критерии:

- 1) максималната температура на обвивката на ТОЕ не превишава 1200°C;
- 2) максималната локална оксидация на обвивката на ТОЕ не превишава 17 % от първоначалната дебелина на обвивките;
- 3) масата на окисления цирконии не надвишава 1 % от пълната му маса в обвивките на ТОЕ;
- 4) евентуалните промени в геометрията на активната зона не водят до нарушаване на условията за дълговременно охлаждане на горивото;
- 5) параметрите на средата (температура и налягане) в защитната херметична обвивка не надвишават определените за референтния блок максимално допустими стойности.

#### 3.3.2.2 Критерии за приемливост на резултатите от ПИС „Изхвърляне ОР”

В конкретния случай, резултатите от анализа трябва да покажат доколко поведението на енергоблока след ПИС е приемливо спрямо следните критерии:

- 1) максималната температура на обвивката на ТОЕ не превишава 1200°C;
- 2) максималната локална оксидация на обвивката на ТОЕ не превишава 17 % от първоначалната дебелина на обвивките;
- 3) масата на окисления цирконий не надвишава 1 % от пълната му маса в обвивките на ТОЕ;
- 4) при промени в геометрията на активната зона, те не трябва да водят до нарушаване на условията за дълговременно охлаждане на горивото;
- 5) налягането в първи и втори контур не превишава 110% от проектното налягане;
- 6) други критерии, представени в каталожното описание на горивото.

Допълнителни критерии – специфични изисквания за новият типа касета ТВС-А, при средна дълбочина на изгаряне 55 MWd/kgU по горивна касета, предоставени от доставчика на горивото, включително температура на топене на горивото за ТОЕ и ТВЕГ, допустима енталпия на горивото, които зависят от дълбочината на изгаряне и са обосновани.

### **3.3.3. Изисквания към използваните компютърни кодове**

Използваните компютърни кодове, аналитични методи и модели на енергоблока трябва да бъдат валидирани и верифицирани за моделиране на енергоблокове тип ВВЕР и/или PWR (чл. 18, ал. 2 на [2]).

Изпълнителят трябва да посочи препратки към документи, потвърждаващи тези качества за използваните компютърни кодове и при писмена заявка от страна на Възложителя да представи документите.

#### **3.3.3.1 Изисквания към използваните компютърни кодове за анализ на ПИС „ЛОСА Ду 850” и последствията от него**

##### **3.3.3.1.1. Топло-хидравлични пресмятания**

По препоръки на [5], т. 10.2, трябва да се използва компютърен код, който позволява моделиране на нестационарни топло-хидравлични процеси в тримерна геометрия, особено в корпуса на реактора и по-специално в низходящият участък (downcomer) и горна смесителна камера.

Допълнително, т. 10.2 на [5] допуска употребата на компютърен код, използващ модел на топло-хидравличните процеси в едномерна геометрия. В този случай се изисква допълнителна обосновка (за предпочитане базирана на експериментални данни) за нодализационната схема, параметрите на изтичане и др. важни за топло-хидравличният модел параметри.

В случай, че топло-хидравличните пресмятания покажат, че възниква риск от студено опресоване на реактора, трябва да се направи сравнение с наличните анализи от модернизацията на Блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй, за да бъде оценена необходимостта от допълнителни изследвания в тази насока.

##### **3.3.3.1.2. Процеси в херметичната обвивка**

Компютърният код, използван за анализ на процесите в херметичната конструкция (контейнмънт) трябва да осигурява адекватно моделиране на системите, специфични за блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй.

### **3.3.3.1.3. Радиологични последици**

Компютърният код използван за оценка на дозовото натоварване от изхвърлените радионуклиди в околната среда трябва да отчита следните процеси и феномени:

- ❖ атмосферен транспорт отчитащ специфичните особености на различните атмосферни условия;
- ❖ сухо отлагане на радионуклиди;
- ❖ мокро отлагане на радионуклиди;
- ❖ ре-суспензия на изпадналите нуклиди с праха от неасфалтираните пътища;
- ❖ възможните пътища за външно и вътрешно облъчване.

Изхвърлянето на радиоактивни вещества в околната среда и радиологичните последици от него трябва да бъдат оценени с отчитане на географските, демографските и метеорологичните характеристики на района около АЕЦ Козлодуй. Оценката трябва да бъде извършена за най-неблагоприятните (но не екстремални) метеорологични условия, характерни за района.

### **3.3.3.2 Изисквания към използваните компютърни кодове за анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР” и последиците от него**

По препоръки на [5], т. 5.1.2, за за анализа на ПИС „изхвърляне на ОР” трябва да се използва компютърен код, който позволява моделирането на нестационарни неутронно-физични процеси в тримерна геометрия.

Компютърният код, използван за топло-хидравличните анализи трябва да позволява адекватно моделиране на процесите в засегнатата от ПИС касета, както и цялостното поведение на реакторната инсталация.

### **3.3.4. Изисквания към аналитичните модели на блока**

Моделите трябва да отразяват съвременните постижения в съответните научно-инженерни области:

- ❖ неутронна физика;
- ❖ термо-механика на ядреното гориво и активната зона;
- ❖ топло-хидравлика при преходни процеси;
- ❖ поведение на радионуклидите в ядреното гориво, в топлоносителя и в херметичната конструкция;
- ❖ пренос на радио-нуклиди в околната среда
- ❖ други – според характера на моделираните процеси.

Моделите трябва да отразяват възможно най-точно реалните характеристики на съответните устройства и системи в съответствие с входните данни.

Съставянето на моделите трябва да следва препоръките на IAEA [4] и [5], и да бъде изпълнено в съответствие със специален план за управление на качеството, изготвен от Изпълнителя и утвърден от Възложителя.

### **3.3.5. Изисквания към началните и граничните условия**

Началните и граничните условия трябва да бъдат определени по консервативен начин, като приложимостта на аналитичните допускания и методи, както и степента на използвания консерватизъм трябва да бъдат верифицирани посредством изследвания за чувствителност и препратки към аналогични анализи.

Според ал. 2 на чл. 19 на [2], за ПА се прилага критерият за независим от изходното събитие единичен отказ на активен или пасивен компонент от системите за безопасност с най-неблагоприятно влияние върху развитието на събитието или единична, независима от изходното събитие грешка на персонала; допълнително се отчитат неоткрити откази, водещи до нарушаване на пределите за безопасност.

Допускане за операторска намеса е приложимо не по-рано от 30 минути след появата на информация за ПИС.

#### **3.3.5.1 Начални и гранични условия за анализ на ПИС „ЛОСА Ду 850” и последствията от него**

Изпълнителят трябва да определи консервативните допускания и да покаже тяхната валидност спрямо радиологичните последствия, оценени от пресмятането.

Преди да моделира неплътността на ХК Изпълнителят трябва да сравни:

- проектните данни;
- представеното от Възложителя измерено значение с включена неточност на измерването.

В модела трябва да бъде заложена по-консервативната от двете стойности.

Изпълнителят трябва да демонстрира, че избраните консервативни допускания остават валидни през целия период, който е обект на съответния анализ (неутронно-физичен, топло-хидравличен, радиологичен).

#### **3.3.5.2 Начални и гранични условия за анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР” и последствията от него**

Изпълнителят трябва да определи консервативните допускания и да покаже тяхната валидност спрямо технологичните критерии за приемливост на резултатите от пресмятането.

Изпълнителят трябва да демонстрира, че избраните консервативни допускания остават валидни през целия анализиран период.

Предвид т. 4 на [5], консервативността на началните условия трябва да е съобразена с един от двата основни критерия:

- 1) Превишаване на налягането в първи и втори контур;
- 2) Прегряване на ядреното гориво.

### **3.3.6. Изисквания към извършените пресмятания**

Пресмятанията трябва да са съобразени с въведените по-горе изисквания към методиката, кодовете, аналитичните модели, началните и граничните условия.

За всяко ПИС изпълнителят трябва да извърши специфичен комплект пресмятания.

### **3.3.6.1 Пресмятания за анализ на ПИС „ЛОСА Ду 850” и последствията от него**

Изпълнителят трябва да извърши следният минимален комплект пресмятания:

- 1) Топло-хидравлични пресмятания за последствията от ПИС в реактора, с отчитане на всички феномени (включително и термо-химични, като източник на топлина). Пресмятанията трябва да са с консервативна насока спрямо радиологичните последствия от аварията.
- 2) Термо-механични пресмятания за промени в параметрите на горивото и горивната обвивка в следствие от ПИС. Пресмятанията трябва да отчетат термо-химичните феномени (паро-циркониева реакция);
- 3) Пресмятания за промени в параметрите на средата в херметичната конструкция – феномени в помещенията от ХК (постъпване на радионуклидите в ХК; отлагане и задържане по стените и оборудването на ХК; физико-химични последствия от действието на спринклерната система; ре-суспензия и др.), пренос на радионуклиди към БЩУ и РЩУ;

### **3.3.6.2 Пресмятания за анализ на ПИС „Изхвърляне на ОР” и последствията от него**

В съответствие [5], т. 5.1.2, Изпълнителят трябва да анализира ПИС при всички начални състояния на реактора, описани в технологичният регламент за безопасна експлоатация на референтният блок.

Изпълнителят трябва да разгледа два базови случая (със съответстващият им брой подслучаи, според т. 3.4 и т. 4.5 – за различни начални състояния на референтният енергоблок и с консервативни начални и гранични условия спрямо различните критерии за приемливост):

- изхвърляне на орган за регулиране и изтичане на топлоносител от първи контур (ЛОСА) през скъсаният чохъл на задвижващият механизъм;
- изхвърляне на орган за регулиране без изтичане на топлоносител от първи контур.

### **3.3.7. Изисквания към анализа на резултатите**

#### **3.3.7.1 Анализ на резултатите от пресмятанията за ПИС „ЛОСА Ду 850” и последствията от него**

Анализът на резултатите трябва да включва графично представяне и количествена оценка на следните аспекти:

1. последователност на развитието на ПИС във времето
2. неутронно-физични характеристики на последствията от ПИС;
3. промени в термо-механичните характеристики на горивото;
4. топлохидравлични характеристики на последствията от ПИС;
5. характеристики на поведението на радионуклидите в системата на първи контур и ХК;
6. характеристики на процесите в ХК на енергоблока, които определят преноса на радионуклиди към околната среда;
7. параметри на изхвърлянето на радиоактивни продукти към околната среда, както и към помещенията на БЩУ и РЩУ;

8. размери на зоната, в която се налагат неотложни защитни мерки поради радиологичните последици от ПИС;
9. чувствителност на резултатите към изменения във входните данни.

### **3.3.7.2 Анализ на резултатите от пресмятанията за ПИС „Изхвърляне на ОР” и последиците от него**

Анализът на резултатите трябва да включва графично представяне и количествена оценка на следните аспекти:

1. топлохидравлични характеристики на последиците от ПИС;
2. неутронно-физични характеристики на последиците от ПИС;
3. промени в термо-механичните характеристики на горивото, причинени от ПИС;
4. чувствителност на резултатите към изменения във входните данни.

### **3.3.8. Изисквания към формата на отчета за проведените пресмятания**

- 1) Отчетът трябва да бъде представен във формат който съответства на плана за качество разработен специално от Изпълнителя и одобрен от Възложителя.
- 2) Приложеният подход към анализа трябва да бъде описан и обоснован въз основа на препратки към утвърдени документи и добра инженерна практика.
- 3) Всички допускания и предположения трябва да бъдат подробно описани и обосновани.
- 4) Използваните компютърни кодове трябва да бъдат представени накратко по отношение на функционалните им параметри и валидационният им статус.
- 5) Разработените модели трябва да бъдат представени текстово и графично в обем демонстриращ приложеният подход при моделирането.
- 6) Пресмятанията трябва да бъдат систематизирани по предназначение (основни, допълнителни, чувствителност), начални и гранични условия (мощност, единичен отказ и др.) и критерий, спрямо който са избрани консервативните допускания (превишаване на налягането или прегряване на горивото).
- 7) Резултатите от извършените пресмятания трябва да бъдат структурирани и представени в подходящ формат, улесняващ прегледа и проверката на отчета. За тази цел Изпълнителят трябва да подбере подходящ графичен формат според граничните параметри и характерното време за развитие на представените процеси. Основните числени стойности (начални, крайни, екстремални и др.) трябва да бъдат представени таблично в последователност позволяваща сравнение между отделните пресмятания. Представителни извадки от резултатите трябва да бъдат поместени в разделите „Анализ на резултатите” и „Закljučения”, така че да илюстрират съответните текстове.
- 8) Анализът на резултатите и заключенията трябва да бъдат представени ясно, убедително и обосновано.



#### 4. Изисквания към екипа, извършващ пресмятанията

Изпълнителят трябва да разполага с експерти с висше образование по специалност Ядрени Централни или сходна такава с минимум три години стаж по специалността.

Пресмятанията трябва да бъдат извършени от екип, ръководен от експерт с минимум пет години стаж по специалността и най-малко две участия в успешно защитени проекти по анализ на безопасността в ЯЦ с ВВЕР.

Изпълнителят да притежава специфичен опит в областта на:

- оценка на транспорт и дифузия на радиоактивни вещества в атмосферата;
- оценка на приземни концентрации на радиоактивни вещества изхвърлени при проектна и надпроектна авария на АЕЦ;
- оценки на погълната доза и мощност на погълната доза в района на разположение на АЕЦ;
- оценка на индивидуални дози на облъчване на населението вследствие на радиоактивни изхвърляния в атмосферата при проектна и надпроектна авария;
- изобразяване и уточняване на развитието на радиационната ситуация;
- оценка на зоните, в които трябва да се предприемат защитни мерки;
- оценка и обосноваване на зоните за аварийно планиране, оценка и препоръчване на защитни мерки за населението съгласно [16].

Екипът като минимум трябва да включва:

1. специалист по проектиране на ядрени съоръжения;
2. специалист по експлоатация на ядрени енергоблокове;
3. специалист с опит в моделирането на химични и физични процеси, и феномени, характерни за ХК при аварии.

Изпълнителят трябва да разполага с адекватно, спрямо целите на анализа и срока на изпълнение, оборудване и софтуерно осигуряване на разработката.

#### 5. Изходни документи

Изпълнителят трябва да разработи поредица от документи, както е показано в Таблица 5.1.

Таблица 5.1 – Списък на документите, които Изпълнителят трябва да разработи

№	Име на документа	Тип	Форма на одобрение
1.	План за осигуряване на качеството при изпълнение на задачата;	Отчетен	Съгласуване със СУК на Възложителя и протокол от ЕТС на Възложителя
2.	База данни, предоставени от Възложителя	Отчетен	Протокол от ЕТС на Възложителя
3.	Записки по пресмятанията (Engineering Handbook)	Вътрешен	По СУК на Изпълнителя
4.	Описание на входните данни, използвани в пресмятанията	Отчетен	Протокол от ЕТС на Възложителя

№	Име на документа	Тип	Форма на одобрение
5.	Отчет за използваната методика и компютърни кодове	Отчетен	Протокол от ЕТС на Възложителя
6.	Отчет за проведените пресмятания (цел, входни данни, допускания, резултати)	Отчетен	Протокол от ЕТС на Възложителя
7.	Отчет за анализ на резултатите от пресмятанията, включително и описание на Записките по пресмятанията	Отчетен	Протокол от ЕТС на Възложителя
8.	Резюме на изследването (Executive summary)	Отчетен	Протокол от ЕТС на Възложителя

Всички отчетни документи, разработени от Изпълнителя трябва да бъдат представени на Възложителя по следният начин:

- Едно копие от всеки документ на оригиналния език на разработката, в случай, че е различен от български, на хартиен и електронен носител (файл тип \*.doc);
- Едно копие на всеки документ на български език на електронен носител (файл тип \*.doc);
- Шест копия от всеки документ на български език на хартиен носител.

Към всеки от документите Изпълнителят трябва да представи Приложения в обем и формат, улесняващ независимата експертиза на разработката.

## 6. Изисквания по Управление на Качеството

- 1) Изпълнителят трябва да представи описание на действаща сертифицирана Система за управление на качеството. При писмено поискване от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да осигури достъп до свой офис и системата за управление на качеството за преглед от експерти на Възложителя.
- 2) Изпълнителят трябва да разработи план за осигуряване на качеството за изпълнението на това техническо задание.
- 3) Планът за качеството трябва да бъде съгласуван с изискванията на Системата за управление на качеството на Възложителя.
- 4) Планът за качеството трябва да бъде разработен в съответствие с [13], както и с препоръките на МААЕ от [8] и [9].
- 5) Планът за качеството трябва да бъде одобрен от Възложителя преди започването на работата по анализа.
- 6) Изпълнителят е длъжен да разработи подробни Записки по пресмятанията в съответствие с препоръките на IAEA [4], като максимално се придържа към примерния формат представен в Пр. 3 на [4]. Записките по пресмятанията представят пълно описание на процеса на разработване на модели (входни файлове) за използваните компютърни кодове, предварително прилагайки разработената база данни за анализа. При

поискване от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да осигури достъп до свой офис за преглед на Записките от експерти на Възложителя.

- 7) Използваните от Изпълнителя методи и средства трябва да бъдат валидирани и утвърдени.
- 8) Всички действия свързани с изпълнението на ТЗ трябва да бъдат извършени от квалифицирани експерти. Изпълнителят трябва да поддържа документация, доказваща квалификацията на експертите.
- 9) „Ефектите на потребителя“ (“User effects”) от експертите на Изпълнителя, трябва да бъдат редуцирани до минимум. За целта Изпълнителят трябва да разполага с вътрешно разработени, утвърдени и достъпни за всички експерти, ръководства за употреба на компютърните кодове. По същата причина (минимизация на „Ефектите на потребителя“) обмяна на данни между използваните компютърни кодове трябва да се извършва по вътрешно верифицирана процедура.
- 10) Отчетите и резултатите трябва да бъдат проверени (от техническа и процедурна гледна точка) в съответствие с плана за качеството, от експерти на Изпълнителя, които не са участвали в извършването на пресмятанията.

За всеки анализиран случай Изпълнителят трябва да предостави достатъчно подробно:

- Входни данни;
- Направени допускания;
- Други необходими данни

за да осигури възможност от независимо интерпретация и възпроизводимост на получените резултати.

Препоръчително е за всеки разгледан случай Изпълнителят да следва един и същ формат за представяне на информацията.

Съгласувал: .....  
Гл. инженер ЕП-2 /Димитър Ангелов /

Предложил: .....  
Р-л сектор АПА / Цветан Топалов /

ДО

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ”ЕАД  
ГР. КОЗЛОДУЙ

## ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган”

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Предлаганата цена, което е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите подробно описани в Работната програма в срок от ..... месеца, считано от датата на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова (ненужното се зачертава) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5 % от стойността на договора.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

### **I. Техническа оферта**

- I.1. Работна програма с видовете дейности, които ще се изпълняват;
- I.2. Срок и календарен график за изпълнение на поръчката;
- I.3. Документи, доказващи, че използваните програмни продукти и модели за пресмятания и анализи са верифицирани и валидирани.
- I.4. Документ, описващ приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.
- I.5. Документ, доказващ закупуването на програмните продукти и модели за пресмятания и анализи (в случай, че Кандидатът не ги е разработил).

### **II. Предлагана цена**

- II.1. Ценова таблица и финансови условия /по образец/;
- II.2. Попълнен и парафиран проект на договор;
- II.3. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор;

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от І контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган”

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
п				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган”**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.				
2.				
п				
Предлагана цена(лв. без ДДС)				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## УКАЗАНИЯ

### За подготовка на заявлението и попълване на офертата

#### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

#### 2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

*„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.*

2.1. Всеки кандидат, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние.** Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.7. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.7.1. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите представят:

2.2.7.1.1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала" и се подписва задължително от лице с представителни функции.

2.2.8. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.8.1. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:

2.2.8.1.1. Списък на основните договори с подобен обект, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.2. Списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.3. Сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2000. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.2.9. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: "Анализ на радиологичните последици след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган".** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10.1. Документите по т. 2.2.1. до 2.2.8. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9.

2.2.10.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1. до 2.2.8. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.2.11. **Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.Ш.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.11.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KOPB 9220 1000 2240 01, BIC: KOPBGSF, клон Враца с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: "Анализ на радиологичните последици след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган". Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.11.2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.13. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.3. Изисквания за представяне на заявлението.



2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания.

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в легализиран превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва **"Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: "Анализ на радиологичните последици след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган"**.

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

### **3. Подготовка на офертата за участие в процедурата**

*„Участник“ е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.*

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Ценовата таблица се представя и на магнитен носител. При несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

### **4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ**

4.1. Офертата на участника съдържа:

4.1.1. Техническа оферта, която трябва:

4.1.1.1. да бъде изготвена въз основа на изискванията на техническото задание и пълното описание на обекта на поръчката;

4.1.1.2. да съдържа Работната програма, изготвена съгласно ОБРАЗЕЦ по т. I.1. към офертата съдържаща пълно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява.

4.1.2. Предлаганата цена трябва

4.1.2.1. да бъде изготвена съгласно ОБРАЗЕЦ по т.П.1. към офертата;

4.1.2.2. да съдържа обща цена (без ДДС) за изпълнение на задачата, формирана както следва: брой на необходимите човеко-месеци, единичната месечна ставка и произведението от двете.

4.1.2.3. да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

4.1.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

4.1.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.1.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

4.1.6. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.1.7. Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо кандидата и свеж печат.

4.6. Желателно е техническата оферта и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

## **5. Окомплектоване и подаване на офертата**

5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: **"Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган"**.

5.2. Предлаганата цена и проекта на договор се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство;

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

**6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

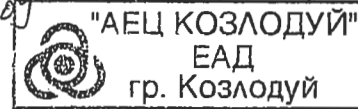


# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

УТВЪРДИЛ,  
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”

КИРИЛ НИКОЛОВ

14.08.09



СЪГЛАСУВАЛ,  
ДИРЕКТОР „Ф и Б”

13.08.09

ГЕОРГИ КИРКОВ

## МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,

подадени за участие в процедура на договаряне с обявление

с обект: “Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган”

### 1. Общи условия

1.1. За разглеждане на постъпилите заявления и оценка на оферти Възложителят назначава със заповед комисия, по реда на гл. III, раздел V от ЗОП, за провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка, като определя нейния състав и резервни членове.

1.2. Комисията се назначава след изтичане на срока за приемане на заявленията.

1.3. Срокът за приключване на работата на комисията по т.1, се определя от Възложителя в заповедта.

1.4. Членовете на комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

1.5. Назначената по т.1 комисия от Възложителя започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените заявления.

1.6. Членовете на комисията и консултантите подписват и представят на Възложителя декларация, съгласно чл.35, ал. 3 от ЗОП.

### 2. Разглеждане на заявленията и подбор на кандидатите

2.1. Комисията отваря пликовете със заявленията на кандидатите в деня, мястото и часа определени в обявлението, по реда на постъпването им. Кандидатите или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

2.2. Комисията проверява наличието и съответствието на документите от заявленията с изискванията на т.2.2. от Указанията в настоящата документация и чл.77 ал.3 – 5 от ЗОП.

2.3. Комисията разглежда постъпилите заявления и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи за тяхното

икономическо и финансово състояние, техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

2.4. Комисията съставя протокол за резултатите от подбора, след което Възложителя обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето.

2.5. Възложителя изпраща едновременно на всички определени кандидати писмени покани за представяне на първоначални оферти и участие в договарянето.

### **3. Разглеждане на офертите и водене на преговори с кандидатите**

3.1. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

3.2. Комисията отваря пликите с офертите на участниците в деня, мястото и часа определени в поканата за участие в процедурата, по реда на постъпването им. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето.

3.3. Комисията уведомява допуснатите до участие в процедурата участници за мястото, деня и часа на отваряне на ценовите оферти. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето и обявяването на предложените цени.

3.4. Комисията проверява:

3.4.1. наличието на всички изисквани от Възложителя документи;

3.4.2. съответствието на техническите оферти с предварително обявените в техническото задание условия от Възложителя.

3.5. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

3.6. Комисията отстранява от участие в процедурата участник, който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя или е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал.2 от ЗОП.

3.7. Комисията провежда договарянето с поканените участници за определяне на клаузите на договора съгласно обявените изисквания по ред, определен чрез жребий.

3.8. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

### **4. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.**

4.1. Показатели за оценка на техническата оферта

- Последователност, хронология и съдържание на изброените в работната програма дейности, необходими за изпълнението на услугата Кт = 0,15
- Срок за изпълнение Кт = 0,20
- Приложимост на използваните кодове (програмите за моделиране на процесите) за пресмятания Кт = 0,15

4.2. Показатели за оценка на предлаганата цена

- Цена Кт = 0,50

### **5. Принципи и методи за оценяване на офертите**

5.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

5.2. Оценката се извършва на базата на определени **показатели**. Определени в раздел 4 на тази методика. Показателите могат да имат минимална стойност 1 и максимална 100.

5.3. Показателите за оценка могат да бъдат:

5.3.1. Степенни - със стойност от **1 до 100 точки** – използват се степенна оценка на офертите (Отлично — 90 до 100 т.; Много добро — 80 до 89 т.; Добро — 60 до 79 т.; Удовлетворително — 1 до 59 т.).

5.3.2. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

## 6. Техническа оценка (Тп)

6.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

6.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

6.3. Техническа оценка **не правят** членовете на комисията, които не участват в нея като технически специалисти. В своите таблици те попълват усреднената техническа оценка, изчислена като средно-аритметично от оценките на останалите членове /технически специалисти/ на комисията.

6.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

6.5. Оценка на техническата оферта се формира, както следва:

- Последователност, хронология и съдържание на изброените в работната програма дейности, необходими за изпълнението на услугата

*Оценява се предложената работна програма за изпълнение на поръчката, хронологията от дейности и етапи. Сравняват се изискванията, посочени в Техническото задание /ТЗ/ и обявлението с дейностите и етапите.*

- Срок за изпълнение

*Оценява се съгласно изискванията посочени в Техническото задание /ТЗ/, като висока оценка се присъжда на участник предложил по-кратък срок за изпълнение. Извършва се преглед на техническите данни и информация, представени от участника, съпоставка с ТЗ и изискванията в документацията за участие в процедурата.*

- Приложимост на използваните кодове (програмите за моделиране на процесите) за пресмятания

*Оценяват се възможностите на използваните програми за моделиране на процесите (обхват на заложените в кода модули спрямо физическите явления които пресмятат, чувствителност на резултатите, консерватизъм на моделите, възможност за куплиране), верификационен, валидационен, атестационен статус, легитимност (дали изпълнителя е разработчик на съответния код или трябва първо да го закупува и да пресмята с него)*

## 7. Финансова оценка (Фп)

7.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

7.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

7.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

7.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

7.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

7.4. Показателят "предлагана цена" се изчислява по формулата:

$$P_n = P_{\min}/P_i * 100, \text{ където}$$

$P_n$  е оценката на n-тата предлагана цена,

$P_{\min}$  е най-ниската предлагана цена,

$P_i$  е i-тата предлагана цена.

7.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател / $K_T$ / и полученият резултат се записва в съответната графа.

## 8. Комплексна оценка ( $K_{\Sigma}$ )

8.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = \text{Показател}_1 \cdot K_{T1} + \text{Показател}_2 \cdot K_{T2} + \dots + \text{Показател}_n \cdot K_{Tn}$$

$K_{\Sigma}$  е комплексна оценка на  $n$ -тата оферта, където  $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател $_{1..n}$  е оценката по съответния показател за оценка,

$K_{T1..Tn}$  е коефициента за тежест за съответния показател.

$$K_{T1} + K_{T2} + \dots + K_{Tn} = 1$$

8.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка  $K_{\Sigma}$ , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

8.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки  $K_{\Sigma}$  и изчислява общата средноаритметичната оценка  $E_n$  /=на сумата от общите оценки  $K_{\Sigma}$  на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

## 9. Крайно класиране на участниците

9.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка  $E_n$ , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

9.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки =  $E_n$ ).

9.3. От участниците в процедурата получили еднаква средноаритметична оценка, по-напред се класира участникът, който повече от половината от членовете на комисията са класирали на по-предно място в индивидуалните си оценки.

9.4. След провеждане на договарянето с всички поканени участници и оценка на окончателните оферти комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

## ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, регистрирано по ф.д. № 582/2000г., по описа на Врачански окръжен съд, представлявано от ..... – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и “.....”, гр. ...., регистрирано по ф.д. № ..... по описа на ..... съд, представлявано от ..... – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на ..... за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган” се сключи настоящият Договор за следното:

**1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2009.30.ОБ.00.ТЗ.767/1, Приложение № 3 - Работна програма и Приложение № 5 - Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши анализите в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на .....лв. /..... словом..... / без ДДС. Сумата е фиксирана и не подлежи на изменение.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поетапно чрез банков превод в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемането им на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена фактура за стойността на съответния етап, двустранно подписан предавателно-приемателен протокол и протокол от Техническия съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC: .....

**3. СРОКОВЕ**

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е ..... месеца/календарни дни, съгласно Календарен график – Приложение № 4, считано от датата на издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

**4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да представи допълнителни проектни входни данни, ако е необходимо, в срок до 10 календарни дни от поискването им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме разработката при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Календарния график – Приложение № 4;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя разработката в съответствие с изискванията на БДС и другите действащи в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. Да представи списък за допълнителни проектни входни данни, ако е необходимо, в срок от 10 (десет) работни дни след сключване на договора.

5.1.4. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на магнитен носител.

5.1.5. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.8. Да представи всички документи по т. 2.3. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.2. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с проектирането са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и във връзка с извършената работа за времето на действие на този договор и до пет години след този момент.

## 6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Приемането проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.3.1. Да приеме разработката безусловно;

6.3.2. Да приеме разработката с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.3.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

6.3.4. Да приеме с пропуски и недостатъци, но с отбив от цена на договора;



6.3.5. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.4. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.4.1.

6.5. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

## 7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

7.3. Двете страни могат да внесат изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание №.....;

Приложение № 3 - Работна програма;

Приложение № 4 - Календарен график;

Приложение № 5 - Предлагана цена;

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

Булстат .....

Данъчен номер .....

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

/...../

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

Булстат: 106513772

Данъчен номер: 1064513415

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/...../

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	7
16.	НЕУСТОЙКИ .....	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	9

## **1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР**

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

## **2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## **3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА**

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## **4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

- 4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **5. ОБЕДИНЕНИЯ**

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ**

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

## **7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА**

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

## **9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

## **10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА**

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

#### 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.



17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и размениани между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
ИН .....  
ИН по ЗДДС .....

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
/...../

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
ИН 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
/...../

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „ Анализ на радиологичните последици след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.

ИН № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Кандидатът, който представлявам:

а) Не е обявен в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

*Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „ Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.

ИН № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;

2. Представяването от мен юридическо лице

- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

*Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: "Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на регулиращ орган"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

член на управителен/контролен орган \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и адрес \_\_\_\_\_

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.

ИН № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАДо  
"....." ЕАД  
гр. ....

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата каквото и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРДо  
“ ” ЕАД  
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

Наименование на Кандидата:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Обект на поръчката	Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)
Номер на поръчката	Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

\_\_\_\_\_ (наименование на кандидата)



# ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление  
с обект: "Анализ на радиологичните последствия след проектна авария голям теч  
от I контур с Ду 850 в обема на хермозоната и Реактивностен и  
термохидравличен анализ на постулирано изходно събитие-изхвърляне на  
регулиращ орган"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ИН \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 (десет) календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_