



О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-495 / 23.07.2020 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Деян Атанасов
Експерт “Договори”

Телефон: 0973 7 38 30

E-mail: DJAtanasov@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Предмет на поръчката: Сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai/Peugeot/Opel”.

Кратко описание:

1). Извършване на сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai/Peugeot/Opel”, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

2). В обхвата на дейностите по сервизно обслужване са включени техническо обслужване на МПС в зависимост от пробег на автомобила, дейности по ремонт и доставка на резервни части и консумативи.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание 20.АЕЦ.ТЗ.89.

Място на извършване:

Сервиз на Изпълнител

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

(в цифри): до 30 000.00

Валута: BGN

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Технически и професионални способности:

1.1. Участникът да притежава опит в сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai”, „Peugeot” и/или „Opel”.

1.2. Участниците да са изпълнили договори за услуги, сходни с предмета на поръчката.

1.3. Участниците трябва да разполагат със следния квалифициран персонал:
1.3.1. Лице с образователно-квалификационна степен „магистър” по машинна или електротехническа специалност.
1.3.2. Лица с професия „машинен монтьор” и „електромонтьор” по транспорта.
1.4. Участниците да разполагат с внедрена система за управление на качеството съгласно ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват сходен с предмета на поръчката.
2. Сроктът за изпълнение на поръчката е 2 (две) години от дата на подписване на договора.

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Забележка: за оценка на офертите най-ниска цена означава сбор от двете единични цени за изпълнение на техническо обслужване и ремонтни дейности.

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 05.08.2020

Час:

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:2020

Час:

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание 20.АЕЦ.ТЗ.89.

2) Указания към участниците

3) Образци на документи:

3.1. Образец на предлагана цена, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

3.2. Образец на Информационен лист;

3.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

3.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП;

3.5. Образец на Декларация за подизпълнител.

Дата на настоящото обявление

Дата: 23.07.2020

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 20.АЕЦ.ТЗ.89

За услуга

ТЕМА: Сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части, възли и консумативи моторни транспортни средства с марки "Hyundai"; "Peugeot" и "Opel"

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на услугата

1.1. Техническо обслужване (ТО)

1.1.1. Техническо обслужване на МПС в зависимост от пробега на автомобила според заложените технически изисквания на производителя, включващи смяна на масла, филтри /маслени, горивни, поленови, смяна ремъци и свещи и др.;

1.1.2. Пълното техническо обслужване трябва да се извършва, съгласно представена - Програма за техническо обслужване в съответствие с техническите характеристики на МПС, описани подробно в т. 2 от настоящето техническо задание;

1.1.3. Програмата трябва да включва график за техническо обслужване на МПС, като се упоменават видовете дейности и срокове за изпълнение;

1.1.4. Програмата за техническо обслужване се изготвя от Изпълнителя.

1.2. Дейности по технически ремонт (ТР)

1.2.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши срещу заплащане ремонт и експлоатационно поддържане на МПС, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, изразяващо се в следните дейности:

а) диагностика и отстраняване на натрупани компютърни грешки с необходимата апаратура за посочената марка и модел МПС;

б) диагностика, обслужване и/или ремонт на МПС, ще се конкретизира за всеки отделен случай чрез подаване на заявка от Възложителя на:

- Двигател:
 - запалителна уредба;
 - горивна уредба;
 - електрическа уредба;
 - мазилна и охладителна уредба;
 - климатична уредба.
- Силово предаване:
 - съединител;
 - предавателна кутия;
 - карданно предаване;
 - диференциални мостове.
- Ходова част:
 - преден мост;
 - заден мост;
 - окачване.
- Трансмисия:
 - кормилен механизъм;
 - спирачна уредба;
 - хидравлична уредба;
- Други механизми и възли:
 - автотенекеджийски услуги;
 - бояджийски услуги;
 - регулиране на преден и заден мост;
 - регулиране на фарове;

1.3. Всички дейности по ТО и ТР следва да се извършват в сервиз на Изпълнителя

1.4. Дейности по доставка на резервни части, възли консумативи

С цел привеждане на МПС в пълно изправно техническо състояние, е необходима подмяна на резервни части, възли и консумативи, обхващащи следните групи:

- доставка на основни и бързоизносващи се резервни части и възли;
- доставка на масла, филтри /маслени, горивни, Polenovi и др./;
- доставка на ремъци и свещи;
- доставка на консумативи като спирачна течност, течност за чистачки, антифриз и др

2. Обем на извършваната услуга

Дейностите по техническо обслужване, ремонт и доставка на резервни части, възли и консумативи се отнасят за МПС, с подробно описани технически характеристики по марки и модел в Приложение 1- "Hyundai"; "Peugeot", "Opel" .

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

Срокът за изпълнение на техническо обслужване, ремонт и доставка на резервни части, възли и консумативи е 2 /две/ години.

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

3.1.1. Условия за изпълнение на техническо обслужване /ТО/ и ремонт /ТР/

3.1.1.1. Техническото обслужване на МПС т. 2 да се извършва съгласно представен график, в съответствие с т. 1.1.3. от настоящето Техническо задание;

3.1.1.2. Техническото обслужване на МПС се извършва минимум веднъж годишно. За всички останали случаи, обслужване се извършва след предварително договаряне между страните и с писмено потвърждение от Възложителя;

3.1.1.3. Ремонт на дефектирало МПС да се извършва на база подадена писмена заявка по ел. поща и/или запазен час по телефон от отговорното лице на Възложителя;

3.1.1.4. Приемането на дефектирало МПС, подлежащо за ремонт да се извършва до 24 /двадесет и четири/ часа след получаване на писмена заявка на Възложителя;

3.1.1.5. При невъзможност на дефектирало МПС да се придвижи на собствен ход, Изпълнителя трябва да осигури транспортирането му до собствен сервиз, като заплащането е за сметка на Възложителя по посочена цена от Изпълнителя;

3.1.1.6. Време за извършване на обслужване на МПС:

- техническо обслужване, диагностика, регулировка, лек ремонт (основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на агрегати) - в рамките на 1 (един) работен ден, но не повече от 1 (един) работен ден от приемане на МПС;
- средно тежки ремонти (при които не се налага демонтаж на агрегати) - в рамките на 5 (пет) работни дни, но не повече от 5 (пет) работни дни от приемането на МПС в сервиза;
- тежки ремонти (при които се налага демонтаж на основни агрегати) и основен ремонт - до 15 (петнадесет) работни дни, но не повече от 15 (петнадесет) работни дни от приемането на МПС в сервиза;

3.1.2. Доставка на резервни части, възли и консумативи

3.1.2.1. Доставка на резервни части, възли и консумативи да се извършва на база подадена писмена заявка по ел. поща, представител на Възложителя;

3.1.2.2. Изпълнението на всяка конкретна заявка за доставка е до 30 (тридесет) дни след потвърждаване на заявката за доставка;

3.1.2.3. Резервните части, възли и консумативи трябва да бъдат доставени с качество отговарящо на техническите характеристики използвани за първично вграждане на автомобила;

3.1.2.4. Доставените резервни части, възли и консумативи трябва да бъдат с оригинални опаковки, нови и неупотребявани, без явни и скрити дефекти по опаковката, произтичащи от транспортирането им, материалите или изработката им;

3.1.2.5. Доставените резервни части, възли и консумативи подлежат на общ входящ контрол при приемане на доставката на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в съответствие с Инструкцията по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, (ДОД.КД.ИК.112);

3.1.2.6. При констатирани несъответствия на заявените и доставените резервни части, възли и консумативи, същите не се приемат;

3.1.3. Приемане и предаване на моторните превозни средства

3.1.3.1. Подлежащите на ТО и ТР МПС могат да бъдат променяни и добавяни по преценка на Възложителя, като се описват техническите характеристики и индивидуализиращите данни за замененото и заменящото МПС;

3.1.3.2 Изпълнителя има право да откаже приемането на МПС за обслужване, ако същите:

- не са включени в списъка;
- в случай на замяна на някое МПС с друго, което не е включено в списъка, ако не е налице писмено уведомление от страна на Възложителя, в което се описват техническите

характеристики и индивидуализиращи данни на замененото и заменящото МПС;

3.1.3.3 Предаването от Възложителя и приемането от Изпълнителя на МПС за обслужване се извършва на място на територията на сервизната база на Изпълнителя, както и предаването от Изпълнителя и приемането от Възложителя на обслужените МПС от представители на двете страни, като за целта се съставят и подписват предавателно - приемателни протоколи;

3.1.3.4 Предавателно - приемателните протоколи за предаването на МПС за обслужване се изготвят и подписват в 2 (два) екземпляра от страните по договора и трябва да съдържат:

- номер на сервизната поръчка;
- регистрационен номер на МПС;
- дата, месец и година на последното обслужване.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. Условия и дейности, които се изпълняват от АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД

3.2.1.1. При поява на дефект върху МПС, отговорните лица на Възложителя изготвят протокол и уведомяват писмено /ел. поща/ и/или по телефон, отговорното лице на Изпълнителя;

3.2.1.2. Утвърждава протоколите за извършените дейности по техническо обслужване и ремонт и вложените резервни части, възли и консумативи от Изпълнителя;

3.2.1.3. Възложителят осигурява всяко МПС, подлежащо на техническо обслужване в сервиза на Изпълнителя, съобразно представеният график, съгласно т. 1.1.2 от настоящето техническо задание;

3.2.1.4. Неизправности открити от Изпълнителя по време на изпълнение на дейностите се отстраняват, след писмено съгласуване по електронна поща с отговорното лице на Възложителя от отдел “Автотранспорт”.

3.2.2. Условия и дейности, които трябва да се изпълняват от Изпълнителя.

3.2.2.1. Да осъществява качествено дейностите по техническото обслужване и ремонт, чрез влагане на резервни части, възли и консумативи, съгласно предписанията на производителя;

3.2.2.2. Да организира отстраняването на констатирани дефекти, своевременно, след получено уведомление от представител на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, като приеме дефектирало МПС за ремонт;

3.2.2.3. Да вписва всички извършени дейности свързани с техническото обслужване и ремонта на МПС в ремонтен дневник /сервизна книжка/;

3.2.2.4. За всяко техническо обслужване и ремонт Изпълнителят е длъжен да изготвя протокол за извършената работа с посочени в него вид и количество вложени резервни части, възли и консумативи и да издаде фактура;

3.2.2.5. Върху доставените и вложени резервни части, възли и консумативи се установява гаранционен срок не по-малко от 12 /дванадесет/ месеца от датата на подписване на протокола за влагането им;

3.2.2.6. Ако в рамките на гаранционният срок се наложи нова подмяна на същите, то разходите са за сметка на Изпълнителя.

3.2.2.7. При неправилна експлоатация довела до материални щети, Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, за търсене на отговорност от причинителя на щетите;

3.2.2.8. Носи отговорност за квалификацията на своите специалисти.

3.3. Нормативно-технически документи

Няма отношение

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

3.4.1. Дейностите по техническото обслужване и ремонт се извършват при спазване на договорените с Възложителя график и срокове (реагиране при уведомяване, отстраняване на дефекти, ремонт и влягане на резервни части), съгласно посочените в т.3.1 план и организация за изпълнение, от настоящето техническо задание.

3.4.2. Приемането на работата става от отговорното лице на Възложителя по реда описан в т.3.1.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя налична заводска (на производителя) документация за автомобилите, подлежащи на техническо обслужване и ремонт.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя

4.2.1. Програма за техническо обслужване, с включен график за дейностите за техническо обслужване;

4.2.2. Документи удостоверяващи квалификация на лицата свързани с дейности по настоящето техническо задание

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Протокол за извършено техническо обслужване и/или ремонт с посочени вложените резервни части, възли и консумативи.

4.3.2. Декларация за произход и качество на вложените резервни части, възли и консумативи;

4.3.3. Документ указващ гаранция на доставените от Изпълнителя резервни части, възли и консумативи;

4.3.4. Документ указващ гаранция на извършеният ремонт и ТО от Изпълнител;

4.3.5. Сертификат /Декларация за съответствие.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Няма отношение

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

Изпълнителят да прилага система за управление на качеството в съответствие с изискванията по стандарт за управление на качеството ISO 9001:2015 или еквивалентен.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)/ План за контрол и изпитване (ПКИ).

Няма отношение

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение

5.5. Управление на несъответствията

При констатиране на несъответствия Изпълнителят да уведоми своевременно Възложителя и да съгласува коригиращи мерки.

5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят да удостовери, че разполага със следния персонал:

5.6.1. Лица с образователно-квалификационна степен "бакалавър/магистър" по машинна или електротехническа специалност;

5.6.2. Лица с професия "машинен монтьор" и "електромонтьор" по транспорта;

5.6.3. Изпълнителят трябва да разполага с минимум 1 /един/ брой лица за всяка от посочените по т.5.6.1. и 5.6.2.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

Няма отношение

5.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Няма отношение

5.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Няма отношение

6. Организационни изисквания

Няма отношение

7. Допълнителни изисквания

7.1. На доставените резервни части, възли и консумативи се прилага общ входящ контрол при приемане на доставката на територията на АЕЦ "Козлодуй" в съответствие с "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставени материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ДОЗ.ОК.КД.ИК.112;

7.2. При констатирани несъответствия на заявените и доставени резервни части, възли и консумативи, същите не се приемат.

8. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

8.1. АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените

за изпълнение от Изпълнителя дейности;

8.2. Контрол по реда на предаване изпълнение и приемане на дейностите да се извършва от съответното отговорно лице на **Възложителя** и **Изпълнителя**.

9. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При необходимост от използване на подизпълнители, основният Изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на техническото задание от подизпълнителите в зависимост от изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Техническо описание на 46 бр. МПС с марки "Hyundai", "Peugeot" и "Opel", подлежащи на обслужване, ремонти и доставка на РЧ, възли и консумативи

Заличено съгласно ЗЗЛД



“А Е Ц К О З Л О Д У Й” Е А Д
отдел “Автотранспорт”

Техническа спецификация на моторни транспортни средства с марки
"Hyundai/Peugeot/Opel"

No	Reg.N	Марка/Модел	Шаси №	Година на производство
1	BP 8010 BX	HYUNDAI ix35	TMAJU81BDCJ203754	2011
2	BP 8020 BX	HYUNDAI ix35	TMAJU81BDCJ203689	2011
3	BP 8030 BX	HYUNDAI ix35	TMAJU81BDCJ203590	2011
4	BP 6436 BX	HYUNDAI SANTA FE	KMHSH81XDBU678624	2011
5	BP 6437 BX	HYUNDAI SANTA FE	KMHSH81XDBU689102	2011
6	BP 1528 AX	PEUGEOT 206	VF32AKFWF41955455	2001
7	BP 1532 AX	PEUGEOT 206	VF32AKFWF41955457	2001
8	BP 8931 AH	PEUGEOT 206	VF32AKFWF43348642	2003
9	BP 8930 AH	PEUGEOT 206	VF32AKFWF43359273	2003
10	BP 1530 AX	PEUGEOT 206	VF32AKFWF41955456	2001
11	BP 8936 AH	PEUGEOT 206	VF32AKFWF43373008	2003
12	BP 8933 AH	PEUGEOT 206	VF32AKFWF43395396	2003
13	BP 8955 AH	PEUGEOT 206	VF32AKFWF43376034	2003
14	BP 8469 AM	PEUGEOT 306 HDI	VF37ERHYF33311409	2001
15	BP 8470 AM	PEUGEOT 306 HDI	VF37ERHYF33250203	2001
16	BP 8471 AM	PEUGEOT 306 HDI	VF37BRHYF33208964	2001
17	BP 0177 AH	PEUGEOT 306 HDI	VF37ERHYF33250208	2001
18	BP 0245 AP	PEUGEOT 307	VF33ENFUB82690455	2002
19	BP 8465 AM	PEUGEOT 307 HDI	VF33HRHYB82856669	2003
20	BP 1542 AX	PEUGEOT BOXER F	VF3231B521618146	2001
21	BP 1543 AX	PEUGEOT BOXER F	VF3231B5216181656	2001
22	BP 1549 AX	PEUGEOT BOXER F	VF3231B5216181351	2001

23	BP 1553 AX	PEUGEOT BOXER F	VF3231B5216180879	2001
24	BP 1545 AX	PEUGEOT BOXER B	VF3233H5216185100	2001
25	BP 1547 AX	PEUGEOT BOXER B	VF3233H5216185089	2001
26	BP 1548 AX	PEUGEOT BOXER B	VF3233H5216180935	2001
27	BP 1552 AX	PEUGEOT BOXER B	VF3233H5216181079	2001
28	BP 1556 AX	PEUGEOT BOXER B	VF3233H5216180883	2001
29	BP 1535 AX	PEUGEOT EXPERT	VF3PZWJYB12881268	2001
30	BP 3274 AX	PEUGEOT PARTNER 4X4	8AD5FLEXW60384437	2002
31	BP 3275 AX	PEUGEOT PARTNER 4X4	8AD5FLEXW1G012264	2002
32	BP 3276 AX	PEUGEOT PARTNER 4X4	8AD5FLEXW60384438	2002
33	BP 3279 AX	PEUGEOT PARTNER 4X4	8AD5FLEXW1G013031	2002
34	BP 3281 AX	PEUGEOT PARTNER 4X4	8AD5FLEXW1G012318	2002
35	BP 3282 AX	PEUGEOT PARTNER 4X4	8AD5FLEXW1G013179	2002
36	BP 3273 AX	PEUGEOT PARTNER 4X4	8AD5FLEXW1G013363	2002
37	BP 4980 AC	OPEL ASTRA	WOLOTGF6915063945	2000
38	BP 4982 AC	OPEL ASTRA	WOLOTGF6915059220	2000
39	BP 8951 AH	OPEL ASTRA	WOLOTGF3512309056	2001
40	BP 8945 AH	OPEL ASTRA	WOLOTGF3522243584	2002
41	BP 8961 AH	OPEL ASTRA	WOLOTGF6915274921	2001
42	BP 9060 AK	OPEL VECTRA	WOLOZCF6951010582	2004
43	BP 4983 AC	OPEL VECTRA	WOLOJBF1911045281	2000
44	BP 8948 AH	OPEL VECTRA	WOLOZCF6931108605	2003
45	BP 8944 AH	OPEL VECTRA	WOLOJBF1911117304	2001
46	BP 9971 AC	OPEL OMEGA	WOLOVBP6911107078	2001

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.13. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.14. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

2.1.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:

2.1.1.1. Списък на услугите, сходни с предмета на поръчката, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал. Доказателство за извършена услуга може да бъде удостоверение за добро изпълнение, издадено от получателя. Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.1.2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/ за изпълнение на услугата, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата или строителството. Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа:

2.3.1. Програма за техническо обслужване с включен график на видовете дейности, които ще се изпълняват в съответствие с изискванията на Техническото задание, в хронологичен ред;

2.3.2. Срок за изпълнение на дейностите по Технически ремонт, изготвен въз основа на изискванията на т. 1.2 от Техническото задание;

2.3.3. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа:

2.4.1. Предлагаема единична цена за изпълнение на техническо обслужване (в лв. без ДДС) за сервизен час;

2.4.2. Предлагаема единична цена за изпълнение на ремонтни дейности (в лв. без ДДС) за сервизен час;

2.4.3. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.4.4. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.4.5. Плащането ще бъде извършвано периодично, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след изпълнение и приемане на работите, срещу представяне на Протокол за извършена дейност и заплащането им и оригинална фактура.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език, в pdf формат. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се изпраща на електронен адрес commercial@npp.bg със заглавие **“Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти № 44040 с предмет: “Сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai/Peugeot/Opel”**”.

4.2. Не се разглеждат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.5. Във връзка със Закон за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/, Правилник за прилагане на закона за мерките срещу изпирането на пари /ППЗМИП/, Закон за мерките срещу финансирането на тероризма /ЗМФТ/ и Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД определеният за изпълнител участник представя и информация за идентификацията, дейността, произхода на средствата му и друга информация, свързана с прилагане на мерките срещу изпиране на пари чрез попълване на Въпросник - Приложение №4 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

По точка 10, 11 и 12 от Въпросника се представят декларации по чл.42, ал.2, т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП, съответно Приложения №1, 2 и 3 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Декларациите се представят в оригинал. Образци на въпросник и декларации по ЗМИП се намират на профила на купувача на адрес:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders

Изпълнителят на обществената поръчка се задължава да уведомява Възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения, като представят - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, а за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни

средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет:

Сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai/Peugeot/Opel”

No	Марка моторно превозно средство	Вид дейност (Техническо обслужване/ремонт)	Специалист	Часова ставка в лева без ДДС
			А	С
1				
2				
п				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номера на конкурса посочен в т. 4.1 от Указанията</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2013г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представляващия Участника)

_____ (наименование на Участника)

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

Сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai/Peugeot/Opel”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам е изпълнил следното техническо обслужване през последните 3 години, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство
1	2	3	4	5	6

№	Служител/Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в техническото обслужване месторабота, период, длъжност, основни функции)
1	2	3	4	5

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

____. ____ . ____ Г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Д Е К Л А Р А Ц И Я**по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ППЗОП**

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП с предмет: Сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai/Peugeot/Opel”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____.г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП с предмет: Сервизно обслужване, ремонт и доставка на резервни части за моторни превозни средства с марка „Hyundai/Peugeot/Opel”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП