



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

16. 11. 18
ИВАН АНДРЕЕВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание с предмет:

**“Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за
принудително спиране на леки и товарни автомобили
източно от КПШ „Запад”**

гр. Козлодуй 2018 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документация за участие в публично състезание с предмет:

“Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Техническо задание №18.УС.ТЗ.17	10
2.	Количествено-стойностни сметки	5
3.	Образци на документи и указание за подготовката им	
3.1.	Образец на оферта	2
3.2.	Образец на стандартен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	19
3.3.	Образец на техническа спецификация	3
3.4.	Образец на декларация, съдържаща информация по т. 7.3., т. 7.4. и т. 7.5. от проекта на договора	1
3.5.	Образец на декларация с информация за сроковете за изпълнение	1
3.6.	Образец на декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП	1
3.7.	Образец на количествено-стойностни сметки	5
3.8.	Образец на рекапитулация	1
3.9.	Образец на основни показатели на ценообразуване	1
3.10.	Указания за подготовка на офертата	7
4.	Проект на договор	
4.1.	Специфични условия на договора	7
4.2.	Общи условия на договора	12



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: ФЗ

Подразделение: У-е “Сигурност”

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БИК:
/24.07. 2018 г. /Емилиян Едрев/

ДИРЕКТОР П:

25.07. 2018 г. /Янчо Янков/

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:

25.07. 2018

/Данко Багчийски/



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 17.4С.73.17/25.07.2018г.

за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

ТЕМА: Антитерористично съоръжение “Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП “Запад”

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

В резултат от извършените терористични актове с товарни автомобили на територията на Европейски съюз и определяйки заплахите и щетите от евентуална терористична атака спрямо „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, като стратегически обект със значение за националната сигурност, в управление “Сигурност” се формулира препоръка за изграждане на антитерористично съоръжение “Блокери с шипове” на главен път в обособената Зона с контролиран достъп (ЗКД) около АЕЦ „Козлодуй”.

Съоръжението е предназначено за принудително спиране (разрушаване на гуми и водещи мостове) на мотоциклети, леки и товарни автомобили и ще осигури ефективно възпиране и предотвратяване на атаки, извършвани от терористични и престъпни организации.

С въвеждането в експлоатация на антитерористично съоръжение “Блокери с шипове” се цели повишаване на нивото на сигурност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и възпрепятстване на заплахите от терористични актове с използването на МПС на територията на АЕЦ „Козлодуй”.

Общият срок за изпълнение на всички дейности е до 144 /сто четиридесет и четири/ календарни дни.

2. Изисквания към доставката на оборудване и материали

Във връзка с подобряване нивото на Физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е

необходимо да бъде доставено оборудване за КПП "Запад", съгласно количествено - стойностната сметка по част "Електрическа".

2.1. Класификация на оборудването

Заявеното оборудване се класифицира – клас по безопасност 4-Н.

Няма специални изисквания по радиация, пожар и взривобезопасност, корозия и т.н. Работна температура: -30⁰С до +55⁰С.

2.2. Категория по сеизмоустойчивост

Заявеното оборудване няма специфични изисквания. Необходимо е да се спазват изискванията на националната нормативна база.

2.3. Физически и геометрични характеристики

Няма специфични изисквания.

2.4. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Няма допълнителни условия за осигуряване на работа на доставеното оборудване и материали в среда с йонизиращи лъчения.

2.5. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Жизненият цикъл на оборудването да бъде минимум 10 години.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Заявеното оборудване трябва да бъде доставено в складовете на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в оригиналната опаковка на производителя с транспорт на Изпълнителя. Оборудването и материалите, съдържащи опасни компоненти трябва да бъдат маркирани/етикетирани, съгласно изискванията на приложимата нормативната уредба за опазване на околната среда.

3.2. Товаро – разтоварни дейности

Няма допълнителни условия за товаро-разтоварните дейности.

3.3. Транспортиране

Транспортът и командировките да са за сметка на Изпълнителя.

Оборудването да бъде транспортирано в покрито транспортно средство.

4 Изисквания към строителните дейности

Строително-монтажните дейности ще се извършват в Зона с контролиран достъп – зона около площадката на АЕЦ "Козлодуй" с контролиран достъп на КПП Запад, КПП Обзорно място, КПП Валя, Административни сгради.

За подобряване нивото на Физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е необходимо да бъдат извършени строително-монтажни работи и въвеждане в експлоатация на оборудването, съгласно количествено-стойностни сметки по част "Електрическа" и част "Строителна".

4.1. Контрол на строително-монтажните работи

Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата се изпълняват от управление "Инвестиции".

Технически контрол ще изпълнява Управление "Сигурност", отдел "Физическа защита" и Отдел „Технически системи за сигурност“ (ТСС).

4.2. План за изпълнение на монтажните работи

4.2.1. Преди започване на СМР да бъде съгласуван Работен проект за организация и изпълнение на строителството (РПОИС).

РПОИС да съдържа като минимум:

- организационен план;
- строителен ситуационен план;
- мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове;
- списък на отговорните лица (име, длъжност, работодател) за провеждане на контрол и координиране на планове на отделните строители за местата, в които има специфични рискове, и за евакуация, тренировки и/или обучение;
- схема на временната организация и безопасността на движението по транспортни и евакуационни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея;
- схема на местата на строителната площадка, на които има специфични рискове;
- схема на местата за складиране на строителни продукти и оборудване, временни работилници и контейнери за отпадъци;
- схема на разположението на санитарно-битовите помещения;
- схема и график за работа на временното изкуствено осветление на строителната площадка и работните места;

- записка по Пожарна безопасност, съгласно изискванията на Наредба № 13 – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар

4.2.2. Начална дата на започване изпълнението на договорените монтажни работи е от Протокол за даване фронт за работа, съгласно графика за изпълнение на дейностите и след доставено и прието на входящ контрол оборудване. Максималният срок за изпълнение на монтажните работи е 60 /шестдесет/ календарни дни и не зависи от плановия годишен ремонт (ПГР) на блоковете.

4.2.3. Окончателен график за изпълнение на дейностите се съставя от Изпълнителя, след сключване на договора, като същия е длъжен да съгласува графика с Възложителя и да се съобрази с дадените от Възложителя условия при изготвянето му.

4.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

4.3.1. Възложителят осигурява достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КДИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

4.3.2. Монтажните работи да се извършват с разпореждане и/или наряд при спазване на изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".
идент. № ДБК.КД.ИН.028.

4.3.3 Възложителят провежда специален инструктаж за извършване на монтажните работи при продължаваща експлоатация на пътя, свързващ КПП "Обзорно място" с КПП "Запад".

4.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

4.4.1. Изпълнителят осигурява необходимите инструменти и приспособления, както и друга техника за изпълнение на работите.

4.4.2. Изготвяне на РПОИС и съгласуване с Възложителя преди започване на изпълнението на СМР.

4.4.3. Изпълнителят е длъжен да осигури присъствие на компетентен свой представител при провеждане на изпитания и работни срещи.

4.4.4. Изпълнителят е длъжен да изпълнява всички изисквания на Управление „Сигурност“ при извършването на монтажните работи за нормалната експлоатация на пътя.

4.4.5. Изпълнителят се задължава при възникнали несъответствия при монтажните работи веднага да уведомява Възложителя.

4.4.6. Изпълнителят се задължава да извърши единични и системни функционални изпитания. Функционалните изпитания да бъдат извършени по изготвена програма от Изпълнителя и утвърдена от Възложителя. Програмата да бъде представена за съгласуване до 10 /десет/ календарни дни след даване фронт за работа.

4.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

Извършване на монтажни дейности и въвеждането в експлоатация да е съгласно изискванията на Управление "Сигурност"

Монтажните работи да се извършват с разпореждане и/или наряд при спазване на изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028 и стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда

5. Нормативно-технически документи, приложими към монтажните работи и въвеждане в експлоатация

- Наредба №2 от 22.03.2004 г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;

- Наредба № 9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на сл. централи и мрежи;

- Наредба № Из – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за

осигуряване на безопасност при пожар;

- Наредба № 81213-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите

- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗР ЕУ);

- Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ПБР НУ);

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;

- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;

- Аварисен план на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, № УБ.АГ.ПЛ.001.

6. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

6.1. Документи, които трябва да съпровождат доставката:

- Декларация/сертификат за произход;

- Декларация за съответствие издадена от производителя/доставчика или сертификат за съответствие от акредитиран орган;

- Опис и приемо-предавателен протокол;

- Инструкции за монтаж, експлоатация, техническо обслужване и ремонт;

- Технически паспорти (при необходимост), гаранционни карти;

- Документ, в който са описани условията за съхранение и срока на годност.

Документите, придружаващи доставката се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 1 екземпляр на български език и на CD – 1 екземпляр, съдържащо файлове в оригиналния формат на изготвяне и pdf файлове, създадени чрез използване на сканираща техника. Сертификати, протоколи и декларации се представят на оригиналния език, придружени с превод на български език.

При доставка на изделия, които след употреба се генерират в масово разпространени отпадъци (акумулатори, електрическо и електронно оборудване) се изисква документ, удостоверяващ начина на изпълнение на задълженията на лицето, пускащо ги на пазара по чл. 14 или чл. 59 от Закона за управление на отпадъците.

6.2. Документи при изпълнение на строително-монтажните работи

Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията по време на строително-монтажни работи. В случай на несъществено изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договори и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи

по време на строителството и "Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи", 30.ОУ.ОК.ИК.25:

- актове и протоколи, съставени по време на монтажа в съответствие с Наредба 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- приемо-предавателни протоколи за демонтираното оборудване и материали;

- акт (протокол) за проведени изпитания;

- акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;

- протоколи за извършените изпитания и пусково-наладъчни работи по време на изпълнение на монтажните дейности;

- схема на подземни комуникации на новоизградената система.

- други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените монтажни дейности.

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

7. Входящ контрол

Да се извърши общ входящ контрол по установения ред в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ДОД.КД.ИК.112.

За оборудването, което изпълнява функции на безопасност трябва да се извършат тестове, доказващи работоспособност на оборудването в аварийни условия.

8. Исходни документи, резултат от договора

Искава се от Изпълнителя да представи:

8.1. До извършване на доставката на основното оборудване, Изпълнителят да представи за съгласуване от Възложителя "РПОИС".

8.2. За етап „Доставка“, документи, съгласно т. 6.1 от настоящото ТЗ

8.3. За етап „Монтаж“, документи, съгласно т. 6.2 от настоящото ТЗ.

9. Критерии за приемане на работата

Дейностите по доставка се считат за приключени след успешно проведен общ входящ контрол, по установен ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ДОД.КД.ИК.112 и подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

Дейностите по монтажа се считат за приключени след:

Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в техническото задание.

Дейностите по монтажа се считат за приключени след успешно извършени ПНР, функционални изпитания по съгласувана от Възложителя програма и въвеждане на оборудването в експлоатация

Приемане на работата, се извършва при условие, че всички проверки, извършени по програмата за функционални изпитания, са приключили успешно и не са открити или са отстранени появилите се дефекти.

Предадена и регистрирана отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на монтажа и "Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи", 30.ОУ.ОК.ИК.25

10. Изисквания за осигуряване на качеството

10.1. Система за управление на ВО-Изпълнител

10.1.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление, съгласно БДС EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват покриващ дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат.

10.1.2. Изпълнителят да уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ на ВО, свързани с изпълняваните дейности по договора, както и за настъпили промени в статуса на искания по-горе сертификат.

10.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните работи

Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството. ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на монтажните работи в обхвата на техническото задание. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в Дирекция БИК до 15 работни дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- примерно съдържание предоставено от Възложителя;
- други национални или международни стандарти за системата за управление.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на Изпълнителя, копия от които се представят на Възложителя при поискване.

10.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Плановите за контрол на качеството (когато не са приложение към ПОК) се представят за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

ПКК трябва да включва всички дейности, които са ключови по отношение качеството на проекта и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

При достигане на точка за контрол, ВО-Изпълнител задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на ВО и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

10.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва одит на ВО-Изпълнител преди започване на работата по сключен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора. ВО писмено потвърждава съгласието си с това условие в предложението за участие. „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД извършва одити по ред установен с „Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации (одит от втора страна)“, ДОД.ОК.ИК.049.

10.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за:

- несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора;
- взетите решения за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

10.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

10.6.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал притежаващ 4 (5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” и 4(5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

10.6.2. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

10.6.3. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на монтажните работи, предмет на техническото задание.

10.6.4. Пуско-наладъчните работи е необходимо да се извършат от „Орган за контрол от вида С/А”, акредитиран от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” (ИА БСА), за контрол на електрически машини, апарати и съоръжения в електрически уредби, сгради и съоръжения, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 или еквивалент, покриващ предмета на техническото задание по част “Електрическа”.

10.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

10.7.1. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.

10.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Изпълнителят да проведе специализирано обучение на място при Възложителя на 5 броя специалисти на Отдел ТСС, отдел ФЗ и служителите на РУ – АЕЦ “Козлодуй” на тема

"Антитерористично съоръжение за принудително спиране на леки и товарни автомобили", лекция - 2 учебни часа, след приключване на пусково - наладъчните работи.

11. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя

11.1. Изпълнителят на строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй", трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

11.2. Изпълнителят на пусково-наладъчните работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй", трябва да притежава сертификат за орган за контрол от вида С (А), акредитиран по БДС EN ISO/IEC 17020 или еквивалент, за дейности, покриващи предмета на поръчката.

12. Гаранционни условия

Доставяната апаратура и оборудване трябва да имат дата на производство не по-стара от 30.06.2017г.

Гаранционният срок на оборудването да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

При изпълнение на монтажните работи минималните гаранционни срокове за изпълнение да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години;
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенини покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 години.

Изпълнителят се задължава да извършва всички необходими услуги в предвидения гаранционен период по Договора. В случай на повреда в този период Изпълнителят се задължава да отстрани дефекта в срок от 3 (три) календарни дни. Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, са за сметка на Изпълнителя, транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

13. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

АЕЦ "Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техните подизпълнители.

14. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект.

Достъпът на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, се осигурява в съответствие с изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

15. Допълнителни изисквания:

Изпълнителят трябва да е изпълнявал дейности с предмет и обем, идентични или сходни (под сходни дейности да се разбира изграждане на антитерористични съоръжения за принудително спиране на леки и товарни автомобили) с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

16. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

Основният Изпълнител по договора за: Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП "Запад" носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от под-изпълнителите/третите лица, както и за качеството на тяхната работа.

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица: необходимост от ПОК, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, изпитания и проверки и др.;
- съгласува ПОК на подизпълнителите/трети лица и представя съгласуваната ПОК за информация на „АЕЦ Козлодуй“ЕАД;
- включва в документацията на договора с подизпълнители/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Ръководител управление "Сигурност"

Тодор Георгиев

Обект: "Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП "Запад"

част: Електрическа

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
I	ДОСТАВКА				
1	Доставка на антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" със следните х-ки - ширина на бариерата 3,4 m - височина на блокиращите елементи (60 градуса) 450мм над повърхостта - време за вдигане и спускане 2-3s - максимална товароносимост в спуснато положение 100 kN на колоос, и в комплектация със: - електро-хидравличен блок 4 kW - 2бр. - контролер за управление на електро-хидравличното задвижване, PLC - 1бр. - ел. табло с р-ри 1200/400/1400, IP 65, отопление - термостат, решетки и вентилатор, осветление, секретна брава, антикорозионна обработка - многослойно цинково покритие Tri-Protec, RAL3000 (червено) за шиповете, корпус RAL7030, рамка RAL1007 (жълто) - 1бр.	бр.	1		
2	Доставка на антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" със следните х-ки - ширина на бариерата 3,6 m - височина на блокиращите елементи (60 градуса) 450мм над повърхостта - време за вдигане и спускане 2-3s - максимална товароносимост в спуснато положение 100 kN на колоос, и в комплектация със: - електро-хидравличен блок 4 kW - 2бр. - контролер за управление на електро-хидравличното задвижване, PLC - 1бр. - ел. табло с р-ри 1200/400/1400, IP 65, отопление - термостат, решетки и вентилатор, осветление, секретна брава, антикорозионна обработка - многослойно цинково покритие Tri-Protec, RAL3000 (червено) за шиповете, корпус RAL7030, рамка RAL1007 (жълто) - 1бр.	бр.	1		

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
3	Доставка на паркинг бариера за нормална работа със следните х-ки: - корпус от галванизирани ламарина с прахово полимерно покритие или неръждаема стомана - правоъгълно рамо с дължина не по –малко от 2 м. и не повече от 3м., светлоотразителни стикери и ударозащитен червен кант - работна температура – от -20 до +50° C - време за вдигане/спускане - до 4,0 s - цвят RAL 7015 гранитно сив - деблокиране с ключ, и в комплектация със: - мигащи лампи RADIUS B LTA 230 RI, с вградена антена, 24 V DC - комплект фотоклетки за външен монтаж, с регулируема оптика, 2 релейни изхода, разстояние 20м, вход за синхронизация - захранващ блок - приемник и предавател за дистанционно управление	бр.	2		
		всичко по т. I			
II	СМР				
4	Разкъртване и възстановяване на асфалтова настилка с дебелина 30 см	м ²	6		
5	Направа на изкоп 0.8/0.4 в почва 3 ^{-та} категория с обратно засипване и трамбоване	м	360		
6	Доставка и полагане в изкоп на стоманена тръба 2"	м	72		
7	Доставка и полагане в изкоп на кабел NY Y FR 5x4мм ²	м	340		
8	Доставка и полагане в тръба на кабел NY Y FR 5x4мм ²	м	35		
9	Доставка и полагане в изкоп на кабел NY Y FR 3x4мм ²	м	340		
10	Доставка и полагане в тръба на кабел NY Y FR 3x4мм ²	м	35		
11	Доставка и полагане в съществуващ изкоп на тръба HDPE ф40/4	м	360		
12	Доставка и полагане в тръба на комуникационен кабел (UTP cat 5e 24AWG 2x4x2x0.5)	м	360		
13	Доставка и полагане по стена на гофрирана PVC тръба Ф 16	м	12		
14	Направа и монтаж на дребна желязна конструкция	кг	200		
15	Миниизиране и двукратно боядисване на дребна желязна конструкция	м ²	8		

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
16	Монтаж върху метална конструкция на табло до 2 м ²	бр.	2		
17	Доставка и монтаж в същ. табло на АП 16А, 3Р	бр.	2		
18	Доставка и монтаж в същ. табло на АП 16А,1Р	бр.	2		
19	Доставка и монтаж на стена на кутия, метална с р-ри 400/400/200, с IP65	бр.	2		
20	Направа и монтаж на гъвкава оземка с жълто-зелен кабел Н07V-K 6мм ² и дължина 1м	бр.	10		
21	Направа суха разделка на кабели до 4 бр. жила	бр.	32		
22	Направа суха разделка на кабели до 7 бр. жила	бр.	32		
23	Прозвъняване и подсъединяване на жила до 2.5мм ²	бр.	104		
24	Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	32		
25	Монтаж в табло на захранващ блок	бр.	2		
26	Монтаж върху метална конструкция на мигаща лампа	бр.	2		
27	Монтаж върху метална конструкция на фотоклетка	бр.	2		
28	Монтаж върху бетонов фундамент на антитерористично съоръжение "блокери с шипове"	бр.	2		
29	Монтаж на паркинг бариера	бр.	2		
30	Регулиране и настройка на блокерите, свързване и програмиране на приемника за стационарно и дистанционно управление, където: - при задействие на бутон за съоръжение "Блокери с шипове", автоматично да се задействат паркинг бариерите за спускане; - съоръжение "Блокери с шипове" да започне да се вдига след положение "спуснато" на паркинг бариерите.	бр.	2		
31	Програмиране контролер на "блокери"	бр.	2		
32	Регулиране и настройка за стационарно и дистанционно управление при задействие на бутон за съоръжение "Блокери с шипове": - светлинно и звуково сигнализиране при задействие на паркинг бариерите;	бр.	2		
33	Регулиране и настройка за стационарно и дистанционно управление за самостоятелна работа на паркинг бариерите без задействие на съоръжение "Блокери с шипове"	бр.	2		
34	Програмиране на контролера на бариерите	бр.	2		
	ПНР				

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
35	Изпитване на апарати и кабели с ном. напрежение 1kV	бр.	4		
36	Изпитване на захранваща линия с автомат	бр.	4		
37	Изпитване съпротивлението между заземител и заземляем обект	бр.	10		
		всичко по т.П:			
		непредвидени 10% по т.П			
		общо т.П:			
		всичко т.І + т.П:			

Забележка:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно".
2. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите.
3. Вида на оборудването да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката.

Обект: "Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП "Запад"

Част: Строителна

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове СМР	м-ка	к - во	ед.цена	стойност
	Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове"				
1	Направа на изкопи напречно на пътното платно за фундаменти съгласно спецификация за съоръжението, подравняване и уплътняване	бр.	2,00		
2	Изработка на арматура за фундамент, устойчив на преминавания на над 10000 превозни средства за един работен ден с максимално товароносимост 100 kN на колоос	бр.	2,00		
3	Направа на бетонови фундаменти	бр.	2,00		
	Паркинг бариера за нормална работа				
4	Направа на фундаменти за бариера	бр.	2,00		
5	Рязане и изкъртване на канал в пътна настилка с диамантена фреза. Възстановяване на пътната настилка	м	10,00		
Общо :					
Непредвидени 10%					
Стойност :					

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в публично състезание с предмет:

„Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад”

Уважаеми дами и господа,

След запознаване с всички документи и образци за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническите задания за сумата, посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото ѝ приемане от Ваша страна, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта съдържа:

I. Документи и информация

I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за Участник в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, *когато е приложимо*.

I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, *когато е приложимо*.

II. Техническо предложение

II.1. Документ за упълномощаване, *когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника*.

II.2. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

II.3. Техническа спецификация на предлаганата стоката за доставка *(по образец)*.

II.4. Календарен график за изпълнение на дейностите.

II.5. Декларация, съдържаща информация по т. 7.3., т. 7.4. и т. 7.5., от проекта на договора *(по образец)*.

II.6. Декларация, съдържаща информация за сроковете за изпълнение *(по образец)*.

II.7. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП *(по образец)*.

II.8. Друга информация *(ако Участникът смята за необходимо да представи)*.

III. Ценово предложение

III.1. Количествено-стойностни сметки *(по образец)*.

III.2. Рекапитулация *(по образец)*.

III.3. Анализи на единични цени.

III.4. Основни показатели за ценообразуване *(по образец)*.

III.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представляващия участника)

_____ (наименование на участника)

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр. [], Номер на обявлението в ОВ S: []/[]-[]-[]-[]-[]-[]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=4059

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя ³	Отговор:
Име:	„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.
За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад”
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	БД АЕЦ Търговия 39761

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	☐ Да ☐ Не

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен

Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u> а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i> в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?	а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не

оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро. Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

Ако „не“: В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка: д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	д) ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...); б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка; в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството. Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

¹²

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в престъпна организация¹³;*
2. *Корупция¹⁴;*
3. *Измама¹⁵;*
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶;*
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм¹⁷*

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбуждателство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Ако „да“, моля посочете²⁰: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	☐ Да ☐ Не

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]
---	---------

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички	Данъци а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не – ☐ Да ☐ Не – [.....] – [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	Социалноосигурителни вноски а) [.....]б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не – ☐ Да ☐ Не – [.....] – [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]

²³

Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

начислени лихви или глоби?		
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	☐ Да ☐ Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или	☐ Да ☐ Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: — Моля представете подробности: — [.....] — Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? — [.....] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,	☐ Да ☐ Не

³⁰

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

подбора или възлагането?	
--------------------------	--

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в
НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА
ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	☐ Да ☐ Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <u>и/или</u> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³ ():	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....]/[.....]/[.....]/[.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва ³⁴ : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения ³⁵ , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³⁶ — и стойността): [...], [.....] ³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият	[...]

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да	[.....] [.....]								

³⁸ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и , когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	☐ Да ☐ Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	☐ Да ☐ Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
--------------------	----------

Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i>	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶
--	--

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

.....
/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към "Техническо предложение" за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

"Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове“ за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад“

№	Технически характеристики на оборудването изисквано от Възложителя	М/ка	К-во	Технически характеристики на оборудването предлагано от участника	Срок на доставка	Експл. срок	Гарант. срок	Произход	
								производител	страна
1	2 част: Електрическа	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" със следните х-ки - ширина на бариерата 3,4 m - височина на блокиращите елементи (60 градуса) 450mm над повърхостта - време за вдигане и спускане 2-3s - максимална товароносимост в спуснато положение 100 kN на колоос, и в комплектация със: - електро-хидравличен блок 4 kW - 2бр. - контролер за управление на електро-хидравличното задвижване, PLC - 1бр. - ел. табло с р-ри 1200/400/1400, IP 65, отопление - термостат, решетки и вентилатор, осветление, секретна брава, антикорозионна обработка - многослойно цинково покритие Tgi-Protec, RAL3000 (червено) за шиповете, корпус RAL7030, рамка RAL1007 (жълто) - 1бр.	бр.	1						

№	Технически характеристики на оборудването изисквано от Възложителя	М/ка	К-во	Технически характеристики на оборудването предлагано от участника	Срок на доставка	Експл. срок	Гаранц. срок	Произход	
								производител	страна
2	Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" със следните х-ки - ширина на бариерата 3,6 m - височина на блокиращите елементи (60 градуса) 450mm над върхостта - време за вдигане и спускане 2-3s - максимална товароносимост в спуснато положение 100 kN на колоос, и в комплектация със: - електро-хидравличен блок 4 kW - 2бр. - контролер за управление на електро-хидравличното задвижване, PLC - 1бр. - ел. табло с р-ри 1200/400/1400, IP 65, отопление - термостат, решетки и вентилатор, осветление, секретна брава, антикорозионна обработка - многослойно цинково покритие Tri-Protec, RAL3000 (червено) за шиповете, корпус RAL7030, рамка RAL1007 (жълто) - 1бр.	бр.	1						

№	Технически характеристики на оборудването изисквано от Възложителя	М/ка	К-во	Технически характеристики на оборудването предлагано от участника	Срок на доставка	Експл. срок	Гаранц. срок	Произход	
								производител	страна
3	Паркинг бариера за нормална работа със следните х-ки: - корпус от галванизирана ламарина с прахово полимерно покритие или неръждаема стомана - правоъгълно рамо с дължина не по –малко от 2 м. и не повече от 3м., светлоотразителни стикери и ударозащитен червен кант - работна температура – от -20 до +50° C - време за вдигане/спускане - до 4,0 s - цвят RAL 7015 гранитно сив - деблокиране с ключ, и в комплектация със: - мигащи лампи RADIUS B LTA 230 RI, с вградена антена, 24 V DC - комплект фотоклетки за външен монтаж, с регулируема оптика, 2 релейни изхода, разстояние 20м, вход за синхронизация - захранващ блок - приемник и предавател за дистанционно управление	бр.	2						

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

(с информация по т. 7.3., т. 7.4. и т. 7.5. от проекта на договора)

от Участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Гаранционните срокове са както следва:

1.1. За изпълнените строително-монтажни работи се установява гаранционен срок съгласно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно чл. 20, ал. 4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – години (**минимум 5 години**);

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – години (**минимум 5 години**).

1.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на месеца (**минимум 24 месеца**) от датата на въвеждане в експлоатация.

2. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, Изпълнителят ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от **3 /три/ календарни дни** от датата на писмената reklamация на Възложителя.

3. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, Изпълнителят доставя ново оборудване или резервни части за своя сметка в срок от /...../ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.1.

Дата:.....

Декларатор:

/подпис и печат/

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

(срокове по раздел III от проекта на договора)

от Участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Срокът за изпълнение на дейностите е календарни дни (**не повече от 144 календарни дни**), както следва:
 - 1.1.1. Срокът за доставка на оборудването е календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.
 - 1.1.2. Срокът за изпълнение на СМР е календарни дни (**не повече от 60 календарни дни**), считано от даване фронт за работа.
 - 1.1.3. Срокът за обучение на 5 броя специалисти в условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е 2 учебни часа, след приключване на пусково-наладъчните работи.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от Правилника за прилагане на

Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

от участник в публично състезание с предмет:

„Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове“ за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад“

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат съм с всички условия на настоящата обществена поръчка и приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, включен в документацията за участие.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е **6 месеца** месеца, считано от крайният срок за подаване на оферти.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ОБРАЗЕЦ по т. III.1. от образца на оферта

Обект: "Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП "Запад"
 част: Електрическа

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
I	ДОСТАВКА				
1	Доставка на антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" със следните х-ки - ширина на бариерата 3,4 m - височина на блокиращите елементи (60 градуса) 450мм над повърхостта - време за вдигане и спускане 2-3s - максимална товароносимост в спуснато положение 100 kN на колоос, и в комплектация със: - електро-хидравличен блок 4 kW - 2бр. - контролер за управление на електро-хидравличното задвижване, PLC - 1бр. - ел. табло с р-ри 1200/400/1400, IP 65, отопление - термостат, решетки и вентилатор, осветление, секретна брава, антикорозионна обработка - многослойно цинково покритие Tri-Protec, RAL3000 (червено) за шиповете, корпус RAL7030, рамка RAL1007 (жълто) - 1бр.	бр.	1		
2	Доставка на антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" със следните х-ки - ширина на бариерата 3,6 m - височина на блокиращите елементи (60 градуса) 450мм над повърхостта - време за вдигане и спускане 2-3s - максимална товароносимост в спуснато положение 100 kN на колоос, и в комплектация със: - електро-хидравличен блок 4 kW - 2бр. - контролер за управление на електро-хидравличното задвижване, PLC - 1бр. - ел. табло с р-ри 1200/400/1400, IP 65, отопление - термостат, решетки и вентилатор, осветление, секретна брава, антикорозионна обработка - многослойно цинково покритие Tri-Protec, RAL3000 (червено) за шиповете, корпус RAL7030, рамка RAL1007 (жълто) - 1бр.	бр.	1		

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
3	Доставка на паркинг бариера за нормална работа със следните х-ки: - корпус от галванизирана ламарина с прахово полимерно покритие или неръждаема стомана - правоъгълно рамо с дължина не по –малко от 2 м. и не повече от 3м., светлоотразителни стикери и ударозащитен червен кант - работна температура – от -20 до +50° C - време за вдигане/спускане - до 4,0 s - цвят RAL 7015 гранитно сив - деблокиране с ключ, и в комплектация със: - мигащи лампи RADIUS B LTA 230 RI, с вградена антена, 24 V DC - комплект фотоклетки за външен монтаж, с регулируема оптика, 2 релейни изхода, разстояние 20м, вход за синхронизация - захранващ блок - приемник и предавател за дистанционно управление	бр.	2		
		всичко по т. I			
II	СМР				
4	Разкъртване и възстановяване на асфалтова настилка с дебелина 30 см	м ²	6		
5	Направа на изкоп 0.8/0.4 в почва 3 ^{-та} категория с обратно засипване и трамбоване	м	360		
6	Доставка и полагане в изкоп на стоманена тръба 2"	м	72		
7	Доставка и полагане в изкоп на кабел NY Y FR 5x4мм ²	м	340		
8	Доставка и полагане в тръба на кабел NY Y FR 5x4мм2	м	35		
9	Доставка и полагане в изкоп на кабел NY Y FR 3x4мм ²	м	340		
10	Доставка и полагане в тръба на кабел NY Y FR 3x4мм2	м	35		
11	Доставка и полагане в съществуващ изкоп на тръба HDPE ф40/4	м	360		
12	Доставка и полагане в тръба на комуникационен кабел (UTP cat 5e 24AWG 2×4×2×0.5)	м	360		
13	Доставка и полагане по стена на гофрирана PVC тръба Ф 16	м	12		
14	Направа и монтаж на дребна желязна конструкция	кг	200		
15	Минизиране и двукратно боядисване на дребна желязна конструкция	м ²	8		

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
16	Монтаж върху метална конструкция на табло до 2 м ²	бр.	2		
17	Доставка и монтаж в същ. табло на АП 16А, 3Р	бр.	2		
18	Доставка и монтаж в същ. табло на АП 16А,1Р	бр.	2		
19	Доставка и монтаж на стена на кутия, метална с р-ри 400/400/200, с IP65	бр.	2		
20	Направа и монтаж на гъвкава оземка с жълто-зелен кабел Н07V-K 6мм ² и дължина 1м	бр.	10		
21	Направа суха разделка на кабели до 4 бр. жила	бр.	32		
22	Направа суха разделка на кабели до 7 бр. жила	бр.	32		
23	Прозвъняване и подсъединяване на жила до 2.5мм ²	бр.	104		
24	Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	32		
25	Монтаж в табло на захранващ блок	бр.	2		
26	Монтаж върху метална конструкция на мигаща лампа	бр.	2		
27	Монтаж върху метална конструкция на фотоклетка	бр.	2		
28	Монтаж върху бетонов фундамент на антитерористично съоръжение "блокери с шипове"	бр.	2		
29	Монтаж на паркинг бариера	бр.	2		
30	Регулиране и настройка на блокерите, свързване и програмиране на приемника за стационарно и дистанционно управление, където: - при задействие на бутон за съоръжение "Блокери с шипове", автоматично да се задействат паркинг бариерите за спускане; - съоръжение "Блокери с шипове" да започне да се вдига след положение "спуснато" на паркинг бариерите.	бр.	2		
31	Програмиране контролер на "блокери"	бр.	2		
32	Регулиране и настройка за стационарно и дистанционно управление при задействие на бутон за съоръжение "Блокери с шипове": - светлинно и звуково сигнализиране при задействие на паркинг бариерите;	бр.	2		
33	Регулиране и настройка за стационарно и дистанционно управление за самостоятелна работа на паркинг бариерите без задействие на съоръжение "Блокери с шипове"	бр.	2		
34	Програмиране на контролера на бариерите	бр.	2		
ИПР					

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	ст-ст
35	Изпитване на апарати и кабели с ном. напрежение 1kV	бр.	4		
36	Изпитване на захранваща линия с автомат	бр.	4		
37	Изпитване съпротивлението между заземител и заземляем обект	бр.	10		
		всичко по т.П:			
непредвидени 10% по т.П					
общо т.П:					
всичко т.І + т.П:					

Забележка:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно".
2. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите.
3. Вида на оборудването да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката.

ОБРАЗЕЦ по т. III.1. от образца на оферта

Обект: "Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове" за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП "Запад"

Част: Строителна

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове СМР	м-ка	к - во	ед.цена	стойност
	Антитерористично съоръжение "Блокери с шипове"				
1	Направа на изкопи напречно на пътното платно за фундаменти съгласно спецификация за съоръжението, подравняване и уплътняване	бр.	2,00		
2	Изработка на арматура за фундамент, устойчив на преминавания на над 10000 превозни средства за един работен ден с максимално товароносимост 100 kN на колоос	бр.	2,00		
3	Направа на бетонови фундаменти	бр.	2,00		
	Паркинг бариера за нормална работа				
4	Направа на фундаменти за бариера	бр.	2,00		
5	Рязане и изкъртване на канал в пътна настилка с диамантена фреза. Възстановяване на пътната настилка	м	10,00		
Общо :					
Непредвидени 10%					
Стойност :					

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
 _____ (дата)
 _____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
 _____ (наименование на участника)

РЕКАПИТУЛАЦИЯ

на предлаганата цена за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:
**“Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и
товарни автомобили източно от КПП „Запад”**

№	Наименование	Стойност
1.	ДОСТАВКА	
1.1.	Част: "Електрическа"	
	Всичко (т. 1):	
2.	СМР	
2.1.	Част: "Строителна"	
2.2.	Част: "Електрическа"	
	Всичко (т. 2):	
3.	Непредвидени разходи /10% в/у стойността по т.2 /	
4.	Всичко (т.1 + т.2+ т.3):	

5. Цена за обучение на персонал (5 специалиста) в условия на Възложителя лв.
без ДДС.

Обща предлагана цена (т.4 + т.5) за изпълнение на предмета на поръчката
лева без ДДС (цифром и словом).

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

“Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: Ч.С.=..... ¹ бр х ² /166,00 ³	лв.
Част: Ч.С.=..... бр х/166,00	лв.
Част: Ч.С.=..... бр х/166,00	лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна	лв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	%
Печалба - % върху стойността на СМР	%
Разходните норми за труд, материали и механизация: (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК, Билдинг Менажер)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За K1= За K2=	

Забележка: За трудови норми от УСН, приведени към I разряд, да се използват с $k=0,8$ **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представляващия участника)

_____ (наименование на участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната³ Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2018г. са 166,00)

УКАЗАНИЯ

За подготовка на офертата за участие в публично състезание с предмет:
„Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове“ за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад“

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилникът за прилагането му (ППЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Всяко лице може да подаде оферта за участие в публичното състезание, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.
- 1.4. Участниците подават оферта за участие.
- 1.5. Офертата за участие съдържа информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, техническо и ценово предложение.
- 1.6. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.7. До изтичането на срока за подаване на оферти за участие всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
- 1.9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
- 1.10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
- 1.12. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.
- 1.13. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.
- 1.14. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача, посочен в т. I.3) от обявлението с което се оповестява откриването на процедурата.
- 1.15. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и в документацията за обществената поръчка в 3-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.
- 1.16. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявлението се публикуват на профила на купувача, посочен в т. I.3) от обявлението с което се оповестява откриването на процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.
- 1.17. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението с което се оповестява откриването на процедурата.
- 1.18. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.19. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата.
- 1.20. Офертата на участника съдържа: **“Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.**

2. Изисквания към офертата

Офертата се изготвя по образца приложен към документацията, и съдържа опис на представените документи и декларации.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, технически и професионални способности):

2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

***обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл.321 и 321а от НК.

2. Корупция – по чл.301 – 307 от НК.

3. Измама – по чл.209 – 213 от НК.

4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл.108а, ал.1 от НК.

5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК.

6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

- В Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна, съгласно изискването на чл.54, ал.1, т.2 от ЗОП.

- В Част III, Раздел Б от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП.

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.4-7 от ЗОП.

***обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП.

***специфични национални основания за изключване:**

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- нарушения по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл.107, т.4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

- В Част III, Раздел Г от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на посочените специфични национални основания за изключване.

*** информация за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл.60, ал.1 от ЗОП, а именно:**

- **участникът вписан ли е в ЦПРС за строежи III група, III категория, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.**

Обстоятелството се декларира в Част IV, раздел А, т. 1) от ЕЕДОП.

В случаите на чл.67, ал.6 от ЗОП, изискването се доказва с представяне на заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в ЦПРС (заедно с талона неразделна част от него). В случай, че определения изпълнител е чуждестранен участник, той трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Р България, включително, че е извършил съответната регистрация съгласно Закона за камарата на строителите, във връзка с разпоредбата на чл. 112, ал.1, т.4 от ЗОП.

*** информация и за техническите и професионални способности по чл.64, ал.1 и ал.3 от ЗОП а именно:**

- **участникът изпълнявал ли е дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.**

Обстоятелството се декларира в Част IV, раздел В, т. 1а) от ЕЕДОП.

Изисквано минимално ниво: Участникът да е изпълнявал дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата (под сходни да се разбира: изграждане на антитерористични съоръжения за принудително спиране на леки и товарни автомобили).

В случая на чл.67, ал.6 от ЗОП, участникът определен за изпълнител преди сключване на договор представя списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

- **участникът разполага ли с необходимите организации включени или не в структурата си, включително такива които отговарят за контрола на качеството.**

Обстоятелството се декларира в Част IV, раздел В, т. 2) от ЕЕДОП.

Изисквано минимално ниво: Участникът да разполага с необходимите организации включени или не в структурата си, включително такива които отговарят за контрола на качеството, а именно: орган за контрол от вида С/А, акредитиран по БДС EN ISO/IEC 17020 (или еквивалент) за дейности покриващи предмета на Техническото задание по част „Електрическа”.

В случая на чл.67, ал.6 от ЗОП, участникът определен за изпълнител преди сключване на договор представя списък на организации включени или не в структурата на участника.

- **участникът разполага ли с персонал и/или ръководители с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката.**

Обстоятелствата се декларира в Част IV, раздел В, т. 6) от ЕЕДОП.

Изисквано минимално ниво: Участникът да разполага с персонал и/или ръководители с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, а именно - 4(5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” (ПБЗР-ЕУ) и 4(5) квалификационна група съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения” (ПБР-НУ).

В случая на чл.67, ал.6 от ЗОП, участникът определен за изпълнител преди сключване на договор представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

- **участникът прилага ли сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 (или еквивалент).**

Обстоятелството се декларира в Част IV, раздел Г от ЕЕДОП.

Изисквано минимално ниво: Участникът да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 (или еквивалент) с обхват, покриващ дейностите по Техническото задание.

В случая на чл.67, ал.6 от ЗОП, участникът определен за изпълнител преди сключване на

договор представя валиден сертификат за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001:2015 (или еквивалент).

ЕЕДОП трябва да съдържа информация и за това дали участникът ще използва подизпълнители или не, и ако използва какъв е вида и дела от поръчката, който ще възложи на всеки от тях.

ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка е публикуван в преписката на процедурата в профила на купувача на адрес:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=4059

ЕЕДОП се представя в офертата, в електронен вид, цифрово подписан, във вид който не позволява редакция (PDF формат), приложен на CD. (Указания за подписване на еЕДОП с електронен подпис от участниците са публикувани на адрес: http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders).

2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Документите се подписват от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представят в оригинал.

2.1.3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо, а именно когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.1.5. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2.1.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица.

2.1.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.1.8. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

2.1.9. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.2. Техническо предложение, съдържащо:

2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

2.2.2. Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да включва:

2.2.2.1. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

Работната програма трябва да включва: пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол); разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници, бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от количествените сметки; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес.

Работната програма се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.2. Техническа спецификация на предлаганата стоката за доставка, с включени наименования, технически характеристики, произход и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на Техническо задание №18.УС.ТЗ.17.

Техническата спецификация се изготвя съгласно приложения образец по т. П.3. от образца на оферта, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.3. Календарен график за изпълнение на дейностите.

Графикът се изготвя в календарни дни (без указване на конкретни дати), като отразява продължителността на изпълнение на дейностите. Графикът следва да включва технологичната последователност за изпълнение на отделните дейности, съгласно количествените сметки.

Забележка: В графика на отделен ред да бъде посочено:

- срок за доставка на оборудването;
- срок за изпълнение на СМР;
- срок за обучение на 5 броя специалисти в условия на възложителя - 2 учебни часа;
- общ срок за изпълнение на всички дейности.

2.2.2.4. Декларация, съдържаща информация по т. 6.3., т. 6.4. и т. 6.5., от проекта на договора (гаранционен срок за СМР, гаранционен срок за оборудването предмет на доставката, срок за отстраняване на дефекти и срок за подмяна).

Декларацията се изготвя съгласно приложения образец по т. П.5. от образца на оферта, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.5. Декларация, съдържаща информация за сроковете за изпълнение (раздел III от проекта на договора).

Декларацията се изготвя съгласно приложения образец по т. П.6. от образца на оферта, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП.

Декларацията се изготвя съгласно приложения образец по т. П.7. от образца на оферта, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.7. Друга информация (ако Участникът смята за необходимо да представи).

Документите се представят в оригинал или заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.3. Ценово предложение, съдържащо:

2.3.1. Количествено-стойностни сметки (КСС).

Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от нея (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС.

КСС се изготвят съгласно приложения образец по т. III.1. от образца на оферта, подписват се от лице с представителни функции и се представят в оригинал със свеж печат.

Забележки:

➤ *Задължително се спазва формата и съдържанието на приложения образец, като не се допускат никакво вписване или изтриване на текстове, редове или колони, включително забележки.*

➤ *Единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностните сметки се формират при условие на доставка DDP "АЕЦ Козлодуй" (съгласно Incoterm's 2010) и включват всички разходи за доставка до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми.*

2.3.2. Рекапитулация

Рекапитулацията се изготвя съгласно приложения образец по т. III.2 от образца на оферта, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

Забележка:

При изчисляването на крайната цена всеки участник следва да е начислил 10% непредвидени разходи към общата стойност на СМР. Посочването на друг процент непредвидени разходи ще бъде основание за отстраняване на съответната оферта.

2.3.3. Анализи на единични цени.

Участниците трябва да изготвят анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностната сметка. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР,

съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър и конкретното основание за използваната разходна норма: (источниците на разходни норми могат да бъдат: УСН; ТНС; ЕТНС; СЕК; Билдинг Менажер). Анализът на всяка единична цена трябва да включва необходимите разходи за изпълнението съобразно вида работа от съответната позиция – разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали; доставно-складови разходи за материалите и печалба.

Анализите се представят на компактдиск в PDF формат. Компактдискът да е с надпис, включващ номера на поръчката от портала за Обществени поръчки и наименованието на участника.

2.3.4. Основни показатели за ценообразуване.

Основните показатели за ценообразуване трябва да са систематизирани по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

Показателите за ценообразуване се изготвят съгласно приложения образец по т. III.4. от образца на оферта, подписват се от лице с представителни функции и се представят в оригинал.

2.3.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите.

Информацията се представя, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

Забележка:

➤ Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

➤ При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

2.3.6. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да се остойностява и да бъде етап за плащане.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата за участие се изготвя на **български език** на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите и информацията, техническото и ценовото предложение да бъдат поставени в отделни папки и да бъдат номерирани (стр. ... от общ бр. стр. ...).

3.6. При подготовката на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

„Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове“ за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад“.

4.2. Опаковката по т. 4.1. съдържа следните документи, организирани както следва:

4.2.1. Документите и информацията, изброени в раздел I от Образеца на оферта, изготвени съгласно т. 2.1. от настоящите указания и Титул на оферта.

4.2.2. Документите, изброени в раздел II от Образеца на оферта, изготвени съгласно т. 2.2. от настоящите указания.

4.2.3. Документите, изброени в раздел III от Образеца на оферта, изготвени съгласно т. 2.3. от настоящите указания и **представени в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.**

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно предварително обявения критерий за възлагане „най-ниска цена“.

5.2. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата и с цел преценка съответствието на офертите с условията поставени от Възложителя.

5.3. С определените за изпълнители участници ще бъдат сключени писмени договори.

5.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5.5. Ако участник, класиран на 1-во или 2-ро място не удължи валидността на офертата си, при поискване от страна на Възложителя, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

5.6. Когато определения за изпълнител участник е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6. Други

6.1. Поради специфичността и обема на обществената поръчка при необходимост е възможно запознаване с обекта и неговото състояние. За целта съдействие ще окажат представители на Отдел “ФЗ” – г-н Огнян Каменов, тел.: 0973/72712 и г-н Виолин Райков, тел.: 0973/72899. Желаетелите трябва предварително да уговорят дата на горепосочените телефони.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, със седалище и адрес на управление:, представлявано от – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни антитерористично съоръжение „Блокери с шипове” за принудително спиране на леки и товарни автомобили източно от КПП „Запад”, съгласно Приложение №2 – Техническо задание №18.УС.ТЗ.17 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение №3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване, рекапитулация и анализни цени, Приложение №4 – Календарен график, Приложение №5 – Работна програма и Приложение №6 – Техническа спецификация за оборудването, неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1. включва следните етапи:

1.2.1. Доставка на оборудване;

1.2.2. Извършване на строително-монтажни работи (СМР);

1.2.3. Обучение на 5 броя специалисти в условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след приключване на пусково-наладъчните работи (ПНР).

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на /словом...../ лева без ДДС и включва:

2.1.1 Цената за доставка на оборудването е в размер на /словом...../ лева без ДДС при условие на доставка DDP/АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.2. Цена за СМР съгласно Приложение №3 - КСС - /словом...../ лева без ДДС;

2.1.3. Стойност за непредвидени разходи /10% върху стойността по т.2.1.2./ - /словом:...../ лева без ДДС;

2.1.4. Цена за обучение на 5 броя специалисти в условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след приключване на пусково-наладъчните работи (ПНР) - /словом...../ лева без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

- 2.2.1. Часова ставка
- 2.2.2. Допълнителни разходи върху труда.....
- 2.2.3. Допълнителни разходи върху механизацията.....
- 2.2.4. Разходни норми за труд материали и механизация (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК, Билдинг Менажер; За трудови норми в УСН, приведени към I разряд с $k=0,8$)
- 2.2.5. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.
- 2.2.6. Печалба%, начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 2.2.7. Цени на машиносмените на строителната механизация.....
- 2.3. Посочените в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.
- 2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.4. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.
- 2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1., както следва:
- 2.5.1. Плащане в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни, след окончателното завършване на всички дейности по договора срещу представени приемно-предавателен протокол за оборудването, протокол за извършен входящ контрол на оборудването без забележки, утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.3., подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, Протокол за проведено обучение, Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора и оригинална фактура за стойността им.
- 2.5.2. Остойностяването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.
- 2.5.3. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложили количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 2.5.4. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.
- 2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.
- 2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банкови реквизити, посочени във фактурата.

3. СРОКОВЕ

- 3.1. Сроктът за изпълнение на дейностите е календарни дни (**не повече от 144 календарни дни**), както следва:
- 3.1.1. Сроктът за доставка на оборудването е календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.1.2. Срокът за изпълнение на СМР е календарни дни (**не повече от 60 календарни дни**), считано от даване фронт за работа.

3.1.3. Срокът за обучение на 5 броя специалисти в условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е 2 учебни часа, след приключване на пусково-наладъчните работи.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – Календарен график. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.2. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

4.1.3. Да извърши входящ контрол на оборудването в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни

документи на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Доставяната апаратура и оборудване да имат дата на производство не по-стара от 30.06.2017г.

5.1.7. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.8. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи.

5.1.9. Преди започване на СМР да изготви Работен проект за организация и изпълнение на строителството (РПОИС) и да го съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. РПОИС да бъде изготвен съгласно изискванията на т. 4.2.1. от Техническо задание №18.УС.ТЗ.17 - Приложение №2 към настоящият договор.

5.1.10. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.11. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.12. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.13. Да извърши единични и системни функционални изпитания. Функционалните изпитания да бъдат извършени по изготвена програма от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и утвърдена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Програмата да бъде представена за съгласуване до 10 (десет) календарни дни след даване на фронт за работа.

5.1.14. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.15. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора.

5.1.16. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.17. Да изпълни всички критерии за приемане на работата, съгласно изискванията на т.9 от Техническо задание №18.УС.ТЗ.17 - Приложение №2 към настоящия договор.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБОРУДВАНЕТО. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА. ТРАНСПОРТИРАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. При предаване и приемане на оборудването, страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

6.3. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

6.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и до обекта на свои разноски и риск.

6.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на факс 0973/7 20 47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

- Декларация/сертификат за произход;
- Декларация за съответствие издадена от производителя/доставчика или сертификат за съответствие от акредитиран орган;
- Опис и приемно-предавателен протокол;
- Инструкции за монтаж, експлоатация, техническо обслужване и ремонт;
- Технически паспорти (*при необходимост*), гаранционни карти;
- Документ в който са описани условията за съхранение и срока на годност.

6.7. При доставка на изделия, които след употреба се генерират в масово разпространени отпадъци (акумулатори, електрическо и електронно оборудване) се изисква документ удостоверяващ начина на изпълнение на задълженията на лицето, пускащо ги на пазара по чл.14 или чл. 59 от Закона за управление на отпадъците.

6.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език, 1 (един) екземпляр на български език и на CD - 1 (един) екземпляр, съдържащо файлове в оригиналния формат на изготвяне и pdf файлове, създадени чрез използване на сканираща техника. Сертификати, протоколи и декларации се представят на оригиналния език, придружени с превод на български език.

6.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

6.10. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.6. или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.11. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т.6.10. срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен общ входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.12. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.9.) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от председателя на комисията за входящ контрол и МОЛ на съответния склад.

6.13. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.14. След проведени настройки, функционални изпитания, въвеждане в експлоатация и проведено обучение изпълнението на работата се счита за приета след двустранно подписване на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали и оборудване, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

7.2. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

7.3. Гаранционните срокове са както следва:

7.3.1. За изпълнените строително-монтажни работи се установява гаранционен срок съгласно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно чл. 20, ал. 4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – години (**минимум 5 години**);

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – години (**минимум 5 години**).

7.3.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на месеца (**минимум 24 месеца**) от датата на въвеждане в експлоатация.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от **3 /три/ календарни дни** от датата на писмената reklamacия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.5. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново оборудване или резервни части за своя сметка в срок от /...../ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.6.3.

7.6. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за reklamacията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamacията се счита за уредена.

7.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.8. За отказ от изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен

протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. НОСЕНЕ НА РИСКА

8.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение №2 – Техническо задание №18.УС.ТЗ.17 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение №3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване, рекапитулация и анализни цени;

Приложение №4 – Календарен график;

Приложение №5 – Работна програма;

Приложение №6 – Техническа спецификация за оборудването.

9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са, тел.: 0973/7

9.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ЕИК

ИН по ЗДДС

E-mail:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

факс: 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: commercial@npp.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5. ОБЕДИНЕНИЯ	3
6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8. ЛИЧНИ ДАННИ	4
9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	5
10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА	5
11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА	6
12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД	7
13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	9
16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
17. НЕУСТОЙКИ	10
18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	11
21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	11
22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ	11
23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по

Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**, в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото

ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УГЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от

употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....