

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-506/27..08..2018 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Силиян Димитров
Специалист “Договори”

Телефон: 0973 7 25 67

E-mail: SBDimitrov@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: “Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТЦ за 2018 г.”

Кратко описание:

Необходимо е да се извършат ремонтни дейности в помещения, подмяна на подови настилки, демонтаж на стара и полагане на нова хидроизолация по покриви, демонтаж на дървени врати и подмяна с алуминиеви, обработка на външни фуги между стени и панели, монтаж на козирка и др..

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 18.УТЦ.ТЗ.01 и Количествено-стойностна сметка.

Място на извършване:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): 50 000,00

Валута: BGN

В това число 10 % - непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира изпълнени строително-монтажни дейности или ремонт на помещения в обществени сгради.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката.

Ръководителите на наряди да притежават 5 квалификационна група според "Правилник за безопасност и здраве при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения"

Ръководителите на наряди да притежават 4 квалификационна група според "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи".

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 07.09.2018

Час: 16,00

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:2018

Час: 16.00

Срок за изпълнение на настоящата поръчка- е 40 работни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание № 18.УТЦ.ТЗ.01 и Количествено- стойностна сметка.

2) Указания за подготовка на офертата;

3) Образци на документи:

3.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

3.2. Образец на Информационен лист;

3.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

3.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП;

3.5. Образец на Декларация за подизпълнители

Дата на настоящото обявление

Дата: 27.08.2018

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18. УТУ.ТЗ.01

за строително-монтажни работи

**ТЕМА: Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в
у-ние ПиУТЦ за 2018г.**

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката ,
съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността.

Извършване на ремонтни дейности в помещения, подмяна на подови настилки, демонтаж на стара и полагане на нова хидроизолация по покриви, демонтаж на дървени врати и подмяна с алуминиеви, демонтаж на дефектирани стъклопакети на алуминиева дограма и подмяната им с нови, обработка на външни фуги между стенни панели, ремонт на асансьорно помещение, монтаж на козерка от поликарбонатна плоскост върху метална конструкция и др. в управление ПиУТЦ.

2. Обем на извършваните строителни и монтажни работи.

Обемите на извършваните строителни и монтажни работи са разписани подробно по позиции в количествената сметка.

3. Организация на работата.

3.1. За отговорно лице за приемане и контрол на работата се определя длъжностно лице от управление ПиУТЦ.

3.2. План за изпълнение на строителните и монтажни работи:

- срок за изпълнение на СМР - **40 работни дни**, след подписване на протокол за даване фронт за работа – АКТ - образец 2;
- изпълнителят да предостави план график за работата си, след оглед на място, като в него се включват всички дейности и срокове за изпълнението им;
- изпълнителят да предостави план за организация за доставка на материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите;
- осигуряване от страна на възложителя на място /помещение/ за временно разполагане на материали и оборудване, собственост на Изпълнителя;
- освобождаване на помещенията от мебели и оборудване преди даване фронт за работа от страна на възложителя;
- план за контрол на качеството (ПКК).

3.3. Условия за изпълнение на работата:

- спазване условията за достъп на персонала на ВО, съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028;
- използване на стандартно скеле с паспорт;
- издаване на наряд за допускане до работа.

3.4. Критерии за приемане на работата:

- качествено изпълнение на СМР с оформен План за контрол на качеството.
- работите ще се приемат след окончателното им завършване, след оглед от представители на у-ние ПиУТЦ и фирмата Изпълнител, а заплащането ще бъде съгласно действително извършените СМР.

4. Документация

4.1. Документи представени от Изпълнителя :

- график за изпълнението на дейностите;
- план за контрол на качеството;
- декларации за съответствие на вложените материали, изискващи се от действащите наредби;
- план за осигуряване на пожарна безопасност, съгласно чл. 10 от НАРЕДБА № Из-2377 от 15.09.2011г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

4.2. Документи, представени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД:

- Количествена сметка за планираните строително – монтажни дейности на Обект „Управление ПиУТЦ”.

4.3. Отчетни документи

- акт за извършена работа;
- акт за скрити работи;
- протоколи, при необходимост;
- количествени сметки на действително извършените дейности.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

- съгласуване и подписване от страна, както на Изпълнителя, така и на Възложителя.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания:

- в срок до две седмици след сключване на договор, Изпълнителят да представи План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на дейността с примерно съдържание предоставено от Възложителя. Плана подлежи на оценка и съгласуване от Възложителя.

5.2. Документация на вложените материали и използваното оборудване.

- изпълнителят е длъжен да представи сертификати/декларации за вложените материали;
- паспорт на използваните скелета или подвижни работни платформи и др.

5.3. Квалификация на персонала на Изпълнителя.

- да притежава опит в изпълнението на строително-монтажни дейности като-демонтаж на стара (компрометирана) и монтаж на нова хидроизолация, включително демонтаж на стара и доставка и монтаж на нова обшивка по бордове от поцинкована ламарина, полагане на подови настилки от гранитогрес, шпакловане и боядисване с латекс и фазаген по стени и тавани, обработка на външни фуги, монтаж на козерки от поликарбонатна плоскост върху метална конструкция

- ръководителите на наряди да притежават V^{та} квалификационна група според “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

- ръководителите на наряди да притежават IV^{та} квалификационна група според “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

6. Контрол от страна на АЕЦ:

6.1. Контрол за изпълнението на дейностите.

Контролът от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ще се осъществява по план за контрол на качеството от Р-л група ПРМБ, у-е ПиУТЦ.

6.2. Инспекции и проверки на площадката

АЕЦ „Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката.

Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации, свързани с извършваната работа.

7. Прилагане на изисквания към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническото задание от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа, в зависимост от изпълняваните от тях дейности.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Приложение № 1 - Количествено стойностна сметка за Обект:
“Управление ПиУТЦ”.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

ОБЕКТ: РЕМОНТ СГРАДА НА “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”

№	Наименование на вида работа	Един. мярка	Количество	Един. цена	Обща стойност
1	2	3	4	5	6
	Арх. Стр. част				
1.	Демонтаж обшивка бордове от поц. ламарина по покрив над учебна р-ца, втори етаж крило А и Лаборатория РЗ	м ²	46		
2.	Демонтаж стара хидроизолация, събиране отпадъци в полиетиленови чували и сваляне от покрив	м ²	54		
3.	Демонтаж стара, доставка и монтаж водоприемник /воронка/ ф100 по с-ма „Битулин”или еквивалентна на нея	бр	3		
4.	Демонтаж и монтаж гръмоотводна мрежа ф8	м ¹	48		
5.	Полагане циментова замазка за коригиране на наклони	м ²	32		
6.	Почистване , измитане и подготовка на покрив за полагане на грунд	м ¹	451		
7.	Полагане битумен грунд по покрив	м ²	451		
8.	Полагане на един пласт перфорирана битумна мембрана АПП-Перфор	м ²	341		
9.	Полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/атактен полипропилен/и основа от стъклен воали дебелина 4мм,маса4,5кг/м ² /Воалит/ без посипка и един пласт хидроизолационна битумна мембрана с АПП и основа от полиестер с минерална посипка с дебелина 4мм и маса 4,5кг/м ² /Полизол/ на газопламъчно залепване-хоризонтално	м ²	321		
10.	Също но вертикално	м ²	35		
11.	Полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана с АПП и основа от полиестер с минерална посипка с дебелина 4мм и маса 4,5кг/м ² /Полизол/ на газопламъчно залепване-хоризонтално	м ²	130		
12.	Доставка и монтаж обшивка по бордове от поцинкована ламарина 0.55мм	м ²	35		
13.	Боядисване с бяла алкидна боя на вътрешен подпрозоречен бетонов перваз в помещения А210, А211, 301, 305, 308, 401, 405, 407, 408 и машинно - асансьор	м ²	175		

14.	Шкурене и почистване латекс по стени и тавани	м ²	627		
15.	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м ²	75		
16.	Боядисване на стени с цветен латекс в помещения Учебна работилница, А210 - ,западна стена, А211,301, 302-западна стена, 305, 308401, 412 и WC	м ²	401		
17.	Боядисване на таван с бял латекс зала А211,301, 305, Зимна градина	м ²	246		
18.	Покриване с полиетилен /защитно покритие при боядисване/ офис оборудване и под	м ²	290		
19.	Демонтаж на подова настилка /мокет/ помещение А204	м ²	43		
20.	Мовелитова шпакловка под	м ²	43		
21.	Доставка и полагане на настилка /мокет/ в помещение А204-	м ²	43		
22.	Демонтаж на подова настилка /мокет/ в зала 405,113,404 и 408	м ²	183		
23.	Доставка и полагане на подова настилка от гранитогрес с противохлъзгаща повърхност в зала 405 и още 9бр. пом.	м ²	183		
24.	Демонтаж на двоен под от ПДЧ плочи 60/60/3.8 с PVC покритие повдигнат с h25см в зала 305 и още 5бр.пом.	м ²	127		
25.	Полагане настилка от гранитогрес с противохлъзгаща повърхност в зала 305	м ²	127		
26.	Изнасяне и внасяне на подвижно офис обзавеждане /бюра, шкафове/	бр.	32		
27.	Доставка и монтаж на подови ПВЦ ъглови первази в зала 204,305 и 405	м ¹	328		
28.	Демонтаж на дървени врати 80/200 в зала 113/1 и Бар	бр.	2		
29.	Доставка и монтаж врата 80/200 от алум. профил и PVC термо панел в зала 113/1 и Бар	бр.	2		
30.	Обработка /уплътняване/ външни фуги м/у стенни панели с пълнеж "Хиперсил" 15ЛМ" или еквивалентно, вкл. необходимата п-ка – очукване, почиств. и подмазване с вис. до 15м по фасада	м ¹	67		
31.	Боядисване с бял фасаген по външни бордове	м ²	35		
32.	Доставка и монтаж плоскост от поликарбонат -10мм /цветен/ върху метална конструкция на козирка над главния вход на УТЦ, включително завършващ /затапващ/ профил	м ²	14		

33.	Изработка и монтаж метална конструкция от кух правоъгълен профил 60/40/4 и планки за анкериране 180/180/6 за козирка над главния вход на УТЦ	кг	372		
34.	Разбиване бетон ръчно с ел. къртач	м ³	0.35		
35.	Ръчен изкоп на ями 0.3-2.0 м ² и дълбочина до 2.0м в земни почви	м ³	0.64		
36.	Изработка и монтаж обикновена армировка ф10 от стомана А1	кг	18		
37.	Доставка и полагане армиран бетон клас В15 за фундамент	м ³	0.64		
38.	Демонтаж, д-ка и м-таж на дефектирали стъклопакети с едно прозрачно флоатно стъкло 4мм и едно ниско емисийно стъкло 4мм с коеф. на топлопр. $U_w \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$, с размери 134/60 см на прозорец от Ал. профил в зала 404 /р-р от място/	бр	3		
39.	Също но 131/142	бр	1		
40.	Демонтаж метални врати 90/180 -1бр и 90/150 -2бр	бр	3		
41.	Демонтаж метални прозорци 60/60	бр	2		
42.	Доставка и монтаж външна врата 90/180 от алум. профил с прекъснат термомост и бял PVC термо панел 20 мм	бр	1		
43.	Също но с размер 90/150	бр	2		
44.	Доставка и монтаж на едностранно отварям прозорец от 5камерен PVC профил, бял /стъклопакет 24мм,с едно прозрачно флоатно стъкло 4мм и едно нискоемисийно стъкло с коеф. на топлопр. $U_w \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$ / с р-ри- 60/60см.	бр	2		
45.	Доставка и монтаж стационарен комарник с р-ри 60/60	бр	2		
46.	Подмазване /обръщане/ двустранно страници на врати и прозорци	м ¹	46		
47.	Пренасяне, натоварване и извозване с камион стр. отпадъци до 25км до "Сметище" гр Оряхово	м ³	4.5		
	Всичко				
	Непредвидени разходи/ до 10% в/у общата стойност				
	Стойност				

Забележка: 1. Цитираните к-ва са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнението на СМР.
2. Вида на доставките да се съгласува с Възложителя преди изпълнение на доставката

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.13. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.14. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.

2.2. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:

2.2.1.1 Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя.

2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образца на офертата.

2.3.1. Линейният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на изискванията на Техническо задание № 18.УТЦ.ТЗ.01 и Количествено- стойностна сметка.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образца на офертата.

2.4.1. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена (в лв. без ДДС) на всяка позиция от **Количествено-стойностната сметка** на Възложителя, приложена към Обявлението.

2.4.2. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.3. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС. В случай че, дадена разходна норма се взима с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. Всички евентуални претенции за утежнени условия, който биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.4. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и

подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.5. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет: **"Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТЦ за 2018 г."**, за конкурс № 39596.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявленията от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД
 гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: **“Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТЦ за 2018 г.”**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв.
 /Словом...../ без ДДС, която включва:

1.1. Цена за реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТЦ за 2018 г., съгласно Количествено-стойностна сметка, приложение III.1. от нашата оферта, в размер налв. /Словом...../ без ДДС;

1.2. Стойност на непредвидените разходи (10% от стойността по т. 1.1) в размер налв./Словом...../ без ДДС.

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената по следния начин:

2.1. 90% (деветдесет процента) от стойността на поръчката поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.2. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване екзекутивната документация.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е

4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....(Описание

на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.). Гаранционният срок на оборудването, материалите и софтуера да бъде не по-малко от 12 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за подизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено- стойностна сметка;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТИЦ за 2018 г.”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр х ² /168.00	ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/168.00	ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/168.00	ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията	%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна	ЛВ.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите	%
Печалба - % върху стойността на СМР	%
Разходните норми са съгласно	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	“.....”
Номер на конкурса	Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2016 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТЦ за 2018 г.”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС.
2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници за безопасност при работа:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР-НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените
обстоятелства/

или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е
установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на
възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при
представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени
документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните
обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват
Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ППЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТЦ за 2018 г.”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Реализиране на планираните строително-монтажни дейности в управление ПиУТЦ за 2018 г."

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП