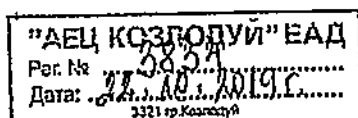




**“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**

България, 3321 гр.Козлодуй тел. 359 973 7 20 00, факс 359 973 8 05 91



До

Honeywell International Inc.

115 Tabor Rd,

Morris Plains, NJ 07950

Tel. 001 (480) 353-3020

Email: [dl-corphoneywell@honeywell.com](mailto:dl-corphoneywell@honeywell.com)

или оторизирани представители

**Относно:** Покана за участие в процедура на пряко договаряне

Уважаеми дами и господа,

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, на основание Решение № ЗОП-Р- 138 / 22.10 2019 г. за откриване на процедура, Ви кани за участие в процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Доставка на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International Inc”.

Изискванията за изпълнението предмета на обществената поръчка са посочени в Техническата спецификация и проекта на договор.

За участника не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП и специфичните национални основания за отстраняване.

Възложителят не поставя критерии за подбор в настоящата поръчка.

Критерий за възлагане на поръчката – най-ниска цена. Обособени позиции - да.

Обособена позиция № 1 – Резервни части за ПИС. Ориентировъчна стойност – 12 650,00 лв;

Обособена позиция № 2 – Видеорегистратор TVMUGR. Ориентировъчна стойност – 35 500,00 лв;

Обособена позиция № 3 – Крайни изключватели и нивосигнализатори. Ориентировъчна стойност – 63 000,00 лв;

Обособена позиция № 4 – Химични реактиви. Ориентировъчна стойност – 9 950,00 лв.

За участие в процедурата е необходимо да представите първоначална оферта. За деклариране на личното състояние се представя единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съгласно чл. 67 от Закона за обществени поръчки (ЗОП).

Валидността на Вашата оферта е необходимо да бъде не по-кратка от 180 /сто и осемдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата.

Офертата трябва да бъде получена в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД до 16:00 ч. на 05.11.2019 г. Преговорите ще се проведат на 06.11.2019 г. от 13:30 часа в зала, ет. 1 на Управление „Търговско“.

За допълнителни въпроси и уточнения се обръщайте към Управление „Търговско“, отдел „Обществени поръчки“, Илза Борисова, на тел. +359 973/ 72131, факс +359 973/76007 или електронен адрес [IBDobreva@ppp.bg](mailto:IBDobreva@ppp.bg).

**Приложения:** 1. Техническа спецификация № 19.П.ТЗ.81;

2. Образец на оферта и указания за попълването ѝ;

3. Проект на договор.

/ ИЗПЪЛНИ

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение  
☒ Решение за публикуване  
☐ осъществяване първи етап на контрол чрез случайен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ

(YYYYMMDD-ppppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: 22/10/2019 дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

-- Извън списъка

Решение номер: ЗОП-Р- 138, От дата: 22/10/2019 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: ЗОП-Р- 138 от дата 22/10/2019

Коментар на възложителя:

Мл: 940313

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☐ Публичен  
☒ Секторен

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

АЕЦ Козлодуй ЕАД

Национален регистрационен номер:

106513772

Пощенски адрес:

гр. Козлодуй, площадка АЕЦ Козлодуй, Централно деловодство

Град:

Козлодуй

код NUTS:

BG313

Пощенски код:

3321

Държава:

BG

Лице за контакт:

Илза Борисова

Телефон:

0973-72131

Електронна поща:

IBDobрева@npp.bg

Факс:

0973-76007

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

[www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)

Адрес на профила на купувача (URL):

[http://www.kznpp.org/index.php?](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&psub=com_procedures)[lang=bg&p=actuality&pl=communally\\_orders&psub=com\\_procedures](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&psub=com_procedures)

## I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения  
☐ Публичноправна организация  
☐ Национална агенция/служба  
☐ Европейска институция/агенция или международна организация  
☐ Регионален или местен орган  
☐ Друг тип: \_\_\_\_\_  
☐ Регионална или местна агенция/служба

## I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Обществени услуги  
☐ Наставяване/жилищно строителство и места за отдих и култура

|                                                            |                                                           |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Отбрана                           | <input type="checkbox"/> Социална закрила                 |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност         | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда                      | <input type="checkbox"/> Образование                      |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____             |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване                    |                                                           |

**I.4) Основна дейност**  
(попълва се от секторен възложител)

|                                                    |                                                            |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия    | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електроенергия | <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област |
| <input type="checkbox"/> Водоснабдяване            | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____              |
| <input type="checkbox"/> Транспортни услуги        |                                                            |

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒**II.1) Вид на процедурата**

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| (попълва се от публичен възложител)                             |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура                      |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                   |
| <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне    |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                    |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект                      |
| <input type="checkbox"/> Публично състезание                    |
| <input type="checkbox"/> Пряко договаряне                       |

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| (попълва се от секторен възложител)                                     |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура                              |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                           |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие   |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                            |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации                       |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект                              |
| <input type="checkbox"/> Публично състезание                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Пряко договаряне                    |

|                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|
| (за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)        |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка   |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка |

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

|                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|
| (попълва се от публичен възложител)                                              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП                                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП                              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП                          |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП             |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП                             |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП                         |

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| (попълва се от секторен възложител)                                 |
| <input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП                             |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП |

Партита: 00353

- ☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП  
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП  
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
☒ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП

6

- ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП  
☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Чл. 160 от ЗОП  
☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП  
☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

### IV.1) Наименование

„Доставка на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International Ins“

### IV.2) Обект на поръчката

- ☐ Строителство  
☒ Доставки  
☐ Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Доставката на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International Ins, съгласно Техническа спецификация N 19.П.ТЗ.81 е разделена 4 обособени позиции:

- 1- Резервни части за ПИС;
- 2- Видеорегистратор TVMUGR;
- 3- Крайни изключватели и нивосигнализатори;
- 4- Химични рективи.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

|                                                                                      |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| техническата спецификация                                                            | _____ (брой) |
| критериите за подбор                                                                 | _____ (брой) |
| показателите за оценка на офертите                                                   | _____ (брой) |
| изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) | _____ (брой) |

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз  
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми  
Идентификация на проекта:

Да ☐ Не ☒

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Да ☒ Не ☐

|                                                                                                                                                |        |         |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|-----|
| <b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>                                                                                                   |        |         |     |
| Стойност, без да се включва ДДС:                                                                                                               | 121000 | Валута: | BGN |
| <b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |        |         |     |
| <b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>                                                            |        |         |     |
| Стойност, без да се включва ДДС:                                                                                                               |        | Валута: | BGN |
| Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:                                                                            |        |         |     |
|                                                                                                                                                |        |         |     |
|                                                                                                                                                |        |         |     |
|                                                                                                                                                |        |         |     |

## РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

### V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

В АЕЦ "Козлодуй" е налично оборудване, производство на Honeywell International Inc, както следва:

- 1) Резервни части за ПИС. Спецификата на системите за пожароизвестяване, системи за контрол и управление, функционалност и съответствие на оперативни панели PMC1000 прави невъзможно интегрирането и замяната на резервни части и компоненти с аналогични функции от друг производител, поради следните причини: 1. Структура на електронните компоненти и специфична функционалност; 2. Възможността електронните компоненти да работят с комуникационните протоколи на производителя Honeywell, които са изключително негово ноу-хау, т.е., всеки опит за подмяна с резервна част на друг производител е категорично несъвместима.
  - 2) Видеорегистратор TVMUGR. На оперативните панели на PMC-1000 са монтирани електронно-регистриращи прибори Honeywell Multitrend Plus V5. Замяната на производителя ще доведе до технически затруднения при обучението на групите на PMC-1000, ще има несъответствия в оборудването на оперативните панели на PMC-1000.
  - 3) Крайни изключватели и нивосигнализатори. При изтичане на експлоатационния срок на крайни изключватели, модел ILS244-4PG, се налага тяхната периодична подмяна. Нивосигнализатори на ниво флуид, модел POS 287311, служат за сигнализиране при наличие на вода в технологични помещения 5,6 ЕБ. Базовият измервателен електрод за измерване на pH на свръхчисти води е необходим за обезпечаване работата на стационарен анализатор, серия Honeywell 7082. Това налага доставка на резервните части и консумативи да се извърши от производителя Honeywell International Inc, който е собственик на техническите изисквания за тяхното производство и притежава всички необходими лицензионни и квалификационни документи.
  - 4) Химични реактиви. Необходимите хидранали, стандартен разтвор и амониев хлорид са предназначени да осигурят профилактиката, експлоатационната готовност, нормалната работа, калибрирането, контрола на качеството и метрологичната проверка на апаратите. Реактивите, производство на фирма Honeywell, са съобразени и се влагат съгласно Методика за метрологична проверка на титратори-кулометри по метода на Карл Фишер.
- Поради изложеното по-горе, е необходимо доставката да се извърши от производителя Honeywell International Inc, или оторизиран негов представител за РБългария. Смяната на производителя би довело до получаване на резервни части и консумативи с различни параметри и характеристики, които са несъвместими с основното оборудване.

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**

Honeywell International Inc.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 115 Tabor Rd,<br>Morris Plains, NJ 07950<br>Tel. 001 (480) 353-3020<br>Email: dl-corporphoneywell@honeywell.com<br>или оторизирани представители                                                                                                                                                              |  |  |
| V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, който е (когато е приложимо):<br>открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг<br>публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____<br>- _____ (nnnnn-uuuu-xxxx) |  |  |
| V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)<br>Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN                                                                                                                                                            |  |  |

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

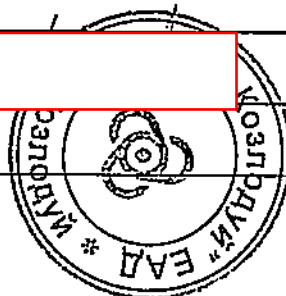
|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура |
| <input checked="" type="checkbox"/> поканата за участие                       |
| <input type="checkbox"/> документацията                                       |

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)                                                                                                                                                                                                   |                       |                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                                  |
| VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване                                                                                                                                                                                              |                       |                                  |
| Официално наименование<br>Комисия за защита на конкуренцията                                                                                                                                                                                          |                       |                                  |
| Национален идентификационен № (ЕИК)                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                  |
| Пощенски адрес<br>бул. Витоша № 18                                                                                                                                                                                                                    |                       |                                  |
| Град<br>София                                                                                                                                                                                                                                         | Пощенски код<br>1000  | Държава<br>Република<br>България |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Телефон<br>02 9884070 |                                  |
| Адрес за електронна поща<br>cpcadmin@cpc.bg                                                                                                                                                                                                           | Факс<br>02 9807315    |                                  |
| Интернет адрес (URL):<br>http://www.cpc.bg                                                                                                                                                                                                            |                       |                                  |
| VII.3) Подаване на жалби<br>Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:<br>Съгласно чл.197 от ЗОП, в 10-дневен срок от публикуването на решенията за провеждане на процедури на договаряне по чл. 18, ал.1, т. 8-10 и 13 |                       |                                  |
| VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение<br>22/10/2019 дд/мм/гггг                                                                                                                                                                               |                       |                                  |

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

|                                                     |                             |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|
| VIII.1) Трите имена: (Подпис)<br>Наско Асенов Михов | Залчено на осн.чл.2 от ЗЗЛД |
| VIII.2) Должност:<br>Изпълнителен Директор          |                             |




**“АЕЦ Козлодуй” ЕАД**

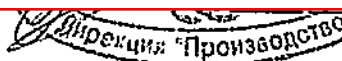
Блок: Управление ОДО

Система:

Подразделение: П

**УТВЪРЖДАВАМ,**

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД


 Дирекция "Производство"
**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

№ 19.П.ТЗ.81

За доставка

**ТЕМА: Доставка на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International inc.**
**1. Описание на доставката**

Настоящата техническа спецификация определя основните и задължителни изисквания към обекта на доставката.

За обезпечаване работоспособността на системи за пожароизвестяване, системи за контрол и управление, функционалност и съответствие на оперативни панели на ПМС1000, както и за осигуряване на процесите по изпитване, профилактика и експлоатационна готовност на лабораторни прибори е необходимо да бъдат доставени резервни части и консумативи произведени от Honeywell International inc.

**1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали**

С оглед на приложението на заявената номенклатура и продуктите направления на производителя доставката на резервните части и консумативи е разделена на следните обособени позиции:

- обособена позиция №1 - "Резервни части за ПИС";
- обособена позиция №2 - "Видеорегистратор TVMUGR";
- обособена позиция №3 - "Крайни изключватели и нивосигнализатори";
- обособена позиция №4 - "Химични реактиви";

Доставката ще бъде изпълнена в номенклатура, количества и допълнителни изисквания, съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация в табличен вид за доставка на резервни части и консумативи производство на Honeywell International inc.

**1.2. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката**

Няма специфични изисквания.

**1.3. Изискване към ВО-Изпълнител**



Дейностите предмет на ТС не съдържат или изискват разрешение за работа с класифицирана информация.

## 2. Основни характеристики на оборудването и материалите

Съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация в табличен вид за доставка на резервни части и консумативи производство на Honeywell International inc.

### 2.1. Класификация на оборудването

В допълнителните изисквания към приложение №1 - за подпозиция №1 от обособена позиция №3 се изисква изделието да бъде класифицирано като:

- клас по безопасност - 2-3 по НП-001-15-"Общие положения обеспечения безопасности атомных станций".
- сеизмична категория 1 по НП-031-01 "Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций", 2001г.

### 2.2. Квалификация на оборудването

2.1.Доставката да отговаря на изискванията посочени в приложение 1.

2.2. За подпозиция №1 от обособена позиция №3, в съответствие с т.2.9 от НП-031-01, оборудване сеизмична категория 1 (крайните изключватели) трябва да:

- запазва способността да изпълнява функциите си, свързани с осигуряване на безопасността на АЕЦ по време на и след земетресение с ниво МРЗ.
- съхрани работоспособност при земетресение с интензивност ПЗ включително и след неговото преминаване.

Сеизмичната квалификация на крайните изключватели да бъде доказана чрез динамичен тест.

### 2.3. Физически и геометрични характеристики

Съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация в табличен вид за доставка на резервни части и консумативи производство на Honeywell International inc.

### 2.4. Характеристики на материалите

Съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация в табличен вид за доставка на резервни части и консумативи производство на Honeywell International inc.

### 2.5. Химични, механични, металургични и/или други свойства

Съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация в табличен вид за доставка на резервни части и консумативи производство на Honeywell International inc.

*Забележка: Доставяните стоки и материали, внасяни от страни извън ЕС да не съдържат азбестови влакна.*

### 2.6. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Няма отношение.

## 2.7. Нормативно-технически документи

Доставяните резервни части и консумативи да са изработени съгласно нормативно-техническите документи и стандарти на производителя и да съответстват на действащите европейски норми и стандарти.

## 2.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Гаранционния срок на доставените резервни части и консумативи да бъде не по малък от 12 месеца, считано от датата на доставката.

Към датата на доставка химичните реактиви не бива да е изтекъл повече от 10% от посоченият от производителя гаранционен срок.

В допълнителните изисквания към приложение №1 - за подпозиция №2 от обособена позиция №4 гаранционният срок е 4 години.

В допълнителните изисквания към приложение №1 - за обособена позиция №3 от гаранционният срок е минимум 2 години.

## 3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

Резервните части и консумативи да бъдат оригиналната опаковка на производителя, във вид позволяващ безопасното транспортиране и съхранение съгласно специфичните изисквания на производителя.

### 3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Продуктите подлежащи на доставка да бъдат опаковани и транспортирани при спазване на специфичните изисквания на производителя.

### 3.2. Условия за съхранение

Съгласно специфичните изисквания на производителя.

## 4. Документи, които се изискват при доставката

Съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация в табличен вид за доставка на резервни части и консумативи производство на Honeywell International inc.

### 4.1. Документи, съпровождащи доставката и документи, които се изискват за монтаж, експлоатация и обслужване на оборудването

Доставката да бъде съпроводена от следните документи:

- декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели) с придружаващите ги сертификати по качество и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите;

- документ, в който са описани условията за съхранение и срока на годност;

- гаранционна карта;

- за подпозиция №1 от обособена позиция №3 - доклад за сеизмична квалификация на крайните изключватели.

## 4.2. Доставка на средства и системи за измерване (СИСЯ)

Няма отношение.

## 4.3. Доставка на химически продукти и за резервни части с ограничен срок на годност

За доставка на химически продукти и за резервни части с ограничен срок на годност съпроводителната документация да съдържа допълнително и следните документи (без това да ги ограничава):

- инструкция за съхранение;
- документ, показващ дата на производство и срок на годност на всеки продукт;
- на всяка опаковка да има указания на български език с наименование, състав, предназначение, начин на употреба, символи за опасност, съхранение и други;

При доставка да не са минали повече от 10% от срока на годност на продуктите. На всяка опаковка да има трайна маркировка, която да показва срока на годност - дата на производство и срок на годност или фиксирана дата за срока на годност. Допустимо е срокът на годност да се определя и в приложените документи.

## 4.4. Доставка на опасни химикали

4.4.1. При доставка на опасни химикали се изисква представянето на:

- „Информационен лист за безопасност“, изготвен съгласно Регламент (ЕС) 830/2015 за изменение на Регламент (ЕО) N1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикалите (REACH). Информационният лист се изисква, на български език и на електронен носител (CD) в pdf формат, създаден чрез сканиращо устройство по време на първата доставка и при преработване/промяна на листа;

- декларация, че химикалите са класифицирани, опаковани и етикетирани в съответствие с Регламент (ЕО) 1272/2008 относно класифицирането, етиктирането и опаковането на химични вещества и смеси;

- документ, удостоверяващ възможностите за продължаване срока на годност на химикалите и възможностите за последващо безопасно третиране на химикалите след изтичане срока на годност /методи за преработване, рециклиране, оползотворяване или обезвреждане/.

4.4.2 При доставка на изделия, които след употреба се генерират в масово разпространени отпадъци, като автомобилни гуми, портативни акумулатори и батерии, газоразрядни лампи и опаковани химически вещества и препарати се изисква документ, удостоверяващ начина на изпълнение на задълженията на лицето, пускащо ги на пазара по чл. 14 или чл. 59 от Закона за управление на отпадъците:

- декларация за удостоверяване плащането на продуктова такса по чл.6 Наредба за определяне на реда и размера за заплащане на продуктова такса или

- декларация за членство/копие на договор с организация по оползотворяване, притежаваща разрешение от МОСВ, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО или разрешение от МОСВ за индивидуално изпълнение на задълженията по чл. 14, ал. 1 на ЗУО, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО.

4.4.3 При доставка на електрическо и електронно оборудване се изисква декларация, че оборудването е маркирано в съответствие с Глава 2 на Наредбата за излизането от употреба електрическо и електронно оборудване.

4.4.4 При доставка на опаковни стоки и материали се изисква декларация, че опаковките съответстват на изискванията на Раздел II на Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки и са маркирани в съгласно чл. 5 на тази Наредба.

4.4.5 Документите, придружаващи доставката да се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 1 екземпляр на български език и на CD, съдържащо: файлове в оригиналния формат на изготвяне на документите и pdf файлове. . Сертификатите, протоколите и декларациите се представят на оригиналния език, придружени с превод на български език.

## 5. Входящ контрол

Стоката подлежи на общ входящ контрол, който ще се извърши на територията на Дружеството. Входящия контрол ще се осъществява по реда на ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АБЦ"Козлодуй".

Доставката се приема след успешно преминал общ входящ контрол - подписан протокол от входящ контрол без забележки.

## Програма за финансиране

| Наименование на програмата за финансиране<br>(ИП, ИП, РП и др.) | № на мярка от програма / код на<br>мероприятие МИС Ваан |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Ремонтна програма 2019                                          | / 20007330                                              |
| Ремонтна програма 2019                                          | / 200002JO                                              |
| Производствена програма 2019                                    | / 11600101                                              |
| Организация и управление 2019                                   | / 30600140                                              |
| Инвестиционна програма 2019                                     | 6.120.1 / 44612010                                      |
| Ремонтна програма 2019                                          | / 20000257                                              |

## Изготвили:

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

Ръководител сектор  
системи", КОСТА

2019г.

## Проверил

Началник отдел "У  
среда", ВЕСЕЛКА

2019г.

Ръководител сектор  
МИХАЙЛОВА

2019г.

Началник отдел "М  
ТОДОРОВ

2019г.

Главен експерт кач

2019г.

Ръководител сектор  
автоматика", ЕМИ

2019г.

19.11.13.81

5 от 6

Началник цех "С  
защита", ОГНЯН

Ръководител гру  
общостанционни  
ПЕНЕВА

Ръководител сек

Експерт по харду

Ръководител сек  
ПЕТРОВ

г.

г.

г.

г.

г.

# Приложение 1

Техническа спецификация в табличен вид за доставка на резервни части и консумативи производство на Honeywell International inc.

| ИД по ВАН             | Наименование                        | Технически характеристики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Марка/Мерна единица | Количество | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Други изисквания                                             |
|-----------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| ОБОСОВЕНА ПОЗИЦИЯ 1   |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |            |                                                      |                                                              |
| Резервни части за ПИС |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |            |                                                      |                                                              |
| 1.                    | Датчик оптикодимен IQ8Quad          | Датчик оптикодимен IQ8Quad, Кат. No. 802371, реагира на дим, работно напрежение: 8 - 42 V DC, охранявана площ: 110 m <sup>2</sup> m, скорост на въздуха: 0 ... 25.4 m /, температура от -20 ° C до 72 ° C, температура на съхранение от -25 ° C до 75 ° C, степен на защита IP43 (с основа + опция), тегло при бл. 110гр. за ПИЦ Esser         | Бр.                 | 15         | БДС EN54.                                            | Да бъде придружен с декларация за експлоатационни показатели |
| 2.                    | Датчик термодиференциален IQ8Quad   | Датчик термодиференциален IQ8Quad, Кат. No. 802271, реагира на топлина, работно напрежение: 8 - 42 V DC, охранявана площ: 30 m <sup>2</sup> m, скорост на въздуха: 0 ... 25.4 m /, температура: -20 ° C ... 72 ° C, температура на съхранение: -25 ° C ... 75 ° C, степен на защита IP43 (с основа + опция), тегло при бл. 110гр. за ПИЦ Esser | Бр.                 | 20         | БДС EN54                                             | Да бъде придружен с декларация за експлоатационни показатели |
| 3.                    | Датчик мултисензорен оптикотермичен | Датчик мултисензорен оптикотермичен - OT IQ8Quad,                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Бр.                 | 5          | БДС EN54                                             | Да бъде придружен с декларация за експлоатационни показатели |

| ИД по ВАН | Наименование                                 | Технически характеристики                                                                                                                                                                                                                                                                              | Марка/ мерна единица | Количество | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Други изисквания                                                                                                                                                     |
|-----------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | OT IQ8Quad                                   | Кат. No. 802373, реагира на дим и топлина, работно напрежение 8...42 V DC, охранявана площ. 110 m <sup>2</sup> m, скорост на въздуха 0 ..25.4 m /, температура -20 ° C .. 72° C, температура на съхранение -25 °C..75 °C, степен на защита IP43 (с основа + опция), тегло при бл. 110гр., за ПИЦ Esser |                      |            |                                                      | експлоатационни показатели<br>удостоверяваща съответствието със съответната част на БДС EN54.<br>Гаранционен срок мин. 12 месеца.                                    |
| 4.        | Основа за датчик IQ8 с ЕМС защита            | Основа за датчик IQ8 с ЕМС защита, Кат. No. 805560, за пожарозвестителни системи, при които се очакват високи електромагнитни смущения / ЕМИ натоварване, (например чрез флуоресцентни лампи или устройства за контрол на електричеството ), за ПИЦ Esser                                              | Бр.                  | 5          | БДС EN54                                             | Да бъде придружена с декларация за експлоатационни показатели<br>удостоверяваща съответствието със съответната част на БДС EN54.<br>Гаранционен срок мин. 12 месеца. |
| 5.        | Съглас резервни за РБ IQ8MCP                 | Съглас резервни за РБ IQ8MCP Large design 80x80 мм, Кат. No. 704910 – 10 бр в пакет; за пожарозвестителна система Esser                                                                                                                                                                                | Бр.                  | 2          | -                                                    | Декларация за съответствие.<br>Гаранционен срок мин. 12 месеца.                                                                                                      |
| 6.        | Кутия за серийн интерфейс                    | Кутия за серийн интерфейс, Кат. No. 788606; за пожарозвестителна система Esser                                                                                                                                                                                                                         | Бр.                  | 1          | -                                                    | Декларация за съответствие.<br>Гаранционен срок мин. 12 месеца.                                                                                                      |
| 7.        | Датчик мултисензорен OTblue от серия IQ8Quad | Датчик мултисензорен OTblue от серия IQ8Quad, Кат. No. 802375, реагира на дим и топлина, с висока чувствителност, раб.напреж.:9-42V; охранявана площ до 110 м2; раб.Т -                                                                                                                                | Бр.                  | 2          | БДС EN54                                             | Да бъде придружен с декларация за експлоатационни показатели<br>удостоверяваща                                                                                       |

| ИД по ВАН | Наименование                                                                       | Технически характеристики                                                                                                               | Марка/ мерна единица | Количество | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Други изисквания                                                                                                                                             |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                    | 200C...500C, тегло при бл.110 г; за ПИЦ Esser                                                                                           |                      |            |                                                      | съответствието със съответната част на БДС EN54. Гаранционен срок мин.12 месеца.                                                                             |
| 8.        | Терминали входно-изходни с 2x50 пинов кабел за връзка с гасителен панел Esser 8010 | Терминали входно-изходни с 2x50 пинов кабел за връзка с гасителен панел Esser 8010; Кат.№. 788654 ; за пожароизвестителна система Esser | Бр.                  | 1          | -                                                    | Декларация за съответствие. Гаранционен срок мин.12 месеца.                                                                                                  |
| 9.        | Сигнализатор алармен със светлинна червена индикация CWSS-RR-S5                    | Сигнализатор алармен със светлинна червена индикация CWSS-RR-S5 ; за пожароизвестителна система Esser                                   | Бр.                  | 5          | БДС EN54                                             | Да бъде придружен с декларация за експлоатационни показатели удостоверяваща съответствието със съответната част на БДС EN54. Гаранционен срок мин.12 месеца. |
| 10.       | Газ за сработване - ESSER                                                          | Газ за сработване - ESSER, Кат.№.805584                                                                                                 | Бр.                  | 30         | БДС EN54                                             | Да бъде придружен с декларация за експлоатационни показатели удостоверяваща съответствието със съответната част на БДС EN54. Гаранционен срок мин.12 месеца. |
| 11.       | Кутия за транспондер                                                               | Кутия за транспондер; Кат.№.788600; за пожароизвестителна централа                                                                      | Бр.                  | 2          | -                                                    | Декларация за съответствие.                                                                                                                                  |



| ИД по ВАН                                                                                                                                                                    | Наименование                   | Технически характеристики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Марка/ мерна единица | Количество | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Други изисквания                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                              |                                | "ESSEKTRONIC"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |            |                                                      | Гаранционен срок мин.12 месеца.                                                                                                                              |
| 12.                                                                                                                                                                          | Интерфейс серийн Esseget - SEI | Интерфейс серийн Esseget -SEI, Кат.No.784856                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Бр.                  | 1          | БДС EN54                                             | Да бъде придружен с декларация за експлоатационни показатели удостоверяваща съответствието със съответната част на БДС EN54. Гаранционен срок мин.12 месеца. |
| Документи, придружаващи стоката при доставка:                                                                                                                                |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                              |
| 1.Декларация от производителя или упълномощен от него представител за експлоатационни показатели удостоверяваща съответствието на продукта със съответната част на БДС EN54; |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                              |
| 2.Гаранционна карта или еквивалентен документ;                                                                                                                               |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                              |
| 3.Декларация за съответствие,                                                                                                                                                |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                              |
| в съответствие с посочените документи в колона "Други изисквания" от настоящата таблица.                                                                                     |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                              |
| ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2                                                                                                                                                          |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                              |
| Видеорегистратор TVMUGR                                                                                                                                                      |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                              |
| 1.                                                                                                                                                                           | Видеорегистратор TVMUGR        | Видеорегистратор TVMUGR-88888-444-51-5-050-0000E0-014, с 12.1" цветен сензорен LCD дисплей, 6бр.платки за 48бр.аналогови входа за измерване на съпротивление 0-4 kOm, 3бр.платки за 48бр. дискретни входни/изходни сигнали, захранващо напрежение 24VDC, източник 24VDC за захранване на трансмитери, сигнализация за вътрешна повреда, комуникация Esseget, вътрешна памет 4GB, ръководство за | Бр.                  | 1          |                                                      | Ръководство за експлоатация на Английски и Български език. Гаранционен срок мин.12 месеца.                                                                   |

| ИД по ВАН                                                    | Наименование                                 | Технически характеристики                                                                                                                                                                                                                                      | Марка/ мерна единица | Количество | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Други изисквания                                                                       |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              |                                              | експлоатация на Английски и Български език                                                                                                                                                                                                                     |                      |            |                                                      |                                                                                        |
| Документи, придружаващи стоката при доставка:                |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |                                                      |                                                                                        |
| 1.Ръководство за експлоатация на Английски и Български език. |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |                                                      |                                                                                        |
| 2.Гаранционна карта или еквивалентен документ                |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |                                                      |                                                                                        |
| 3.Декларация за съответствие.                                |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |                                                      |                                                                                        |
| ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3                                          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |                                                      |                                                                                        |
| Крайни изключвателни и нивосигнализатори                     |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |                                                      |                                                                                        |
| 1.                                                           | Изключвател краен тип 1LS244-4PG             | Изключвател краен тип 1LS244-4PG, работна температура: -10 до + 150 °C; клас на защита: IP67; превключващ контакт: 10 A / 220, 480 V AC; корпус, рамо и ролка – метал; мин. 10000 цикъла; срок на годност мин. 10 години                                       | Бр.                  | 114        | Кат. № 1LS244-4PG                                    | Документ доказващ сензична категория 1 ;<br>Гаранционен срок: не по-малко от 2 години. |
| 2.                                                           | Нивосигнализатор за ниво на флуид POS 287311 | Нивосигнализатор за ниво на флуид POS 287311, захв.24VDC (12-28VDC), трипров.схема, защита IP68, грешка на измерване <1cm, време за реакция:<0.03s, изход-НО контакт (NPNпреход) за управление на реле. (Реле за 24VDC, включва при ток<=6mA, изключва при ток | Бр.                  | 10         | Кат. № POS287311                                     | Гаранционен срок: не по-малко от 2 години.                                             |

| ИД по ВАН                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наименование | Технически характеристики              | Марка/ мерна единица | Количество | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Други изисквания                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|----------------------|------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Документи, придружаващи стоката при доставка:<br>1. Паспорт на оборудването;<br>2. Декларация за съответствие;<br>3. Декларация за произход;<br>4. Документ указващ гаранционен срок;<br>5. Документ, в който са описани условията за съхранение и срока на годност.<br>6. Доплад за сезираща квалификация на крайните изключватели. |              |                                        |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                                    |
| <b>ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 4</b><br><b>Химични реактиви</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                        |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                                    |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 109989       | Сребърен нитрат, $\text{AgNO}_3$       | Бр.                  | 2          | Кат. № 35375-1L                                      | Всички химични реактиви да бъдат в оригинална опаковка на производителя и да не се допускат нарушения на механичната и цялост по време на транспортиране.          |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 17347        | Хидранал                               | Бр. опаковки         | 5          | Кат. № 34847-40ML                                    | Опаковката да отговаря на стандартите и техническите изисквания на производителя и да обезпечава правилното съхранение на отделните материали обект на доставката. |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 17348        | Хидранал                               | Бр. опаковки         | 2          | Кат. № 34828-40ML-R.                                 |                                                                                                                                                                    |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 17769        | Амониев хлорид, $\text{NH}_4\text{Cl}$ | 1 кг.                | 1          | Кат. № 31107 на Ridel /FLUKA/                        |                                                                                                                                                                    |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 95183        | Хидранал                               | Бр.                  | 56         | Кат № 34868-100ML-R                                  |                                                                                                                                                                    |
| 6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 95184        | Хидранал                               | Бр. опаковки         | 1          | Кат. № 34836                                         |                                                                                                                                                                    |

| ИД по ВАН                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наименование | Технически характеристики | Марка/ мерна единица | Количество | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Други изисквания                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------|------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |                           |                      |            |                                                      | <p>За подпозиция 2:</p> <p>-Срок на годност минимум четири години от датата на производство, като в момента на доставка да не е изтекъл повече от 10% от срока на годност;</p> |
| <p>Документите, изисквани при доставка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- декларация/сертификат за съответствие за всяка от позициите;</li> <li>- декларация/сертификат за произход за всяка от позициите;</li> <li>- протокол/сертификат за качество;</li> </ul> <p>-За под позиция 2 - Сертификат за калибриране/ анализ.</p> <p>- „Информационен лист за безопасност”, изготвен съгласно Регламент (ЕС) 830/2015 за изменение на Регламент (ЕО) N1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикалите (REACH). Информационният лист се изисква, на български език и на електронен носител (CD) в pdf формат, създаден чрез сканиращо устройство по време на първата доставка и при преработване/промяна на листа;</p> <p>- декларация, че химикалите са класифицирани, опаковани и етикетирани в съответствие с Регламент (ЕО) 1272/2008 относно класифицирането, етикетирането и опаковането на химични вещества и смеси;</p> <p>- документ, удостоверяващ възможностите за продължаване срока на годност на химикалите и възможностите за последващо безопасно третиране на химикалите след изтичане срока на годност /методи за преработване, рециклиране, оползотворяване или обезвреждане/</p> |              |                           |                      |            |                                                      |                                                                                                                                                                                |

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

ДО  
"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД  
гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на пряко договаряне с предмет:  
"Доставка на резервни части и консумативи, производство на  
Honeywell International Ins"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С подаването на офертата ние се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с проекта на договор.

Нашата оферта съдържа:

### I. Документи и информация

- I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.
- I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност *(когато е приложимо)*.
- I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП *(когато е приложимо)*.

### II. Техническо предложение

- II.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя:
  - II.1.1. Спецификация на предлаганата стока за доставка.
  - II.1.2. Документи, доказващи съответствието на предлаганата стока с изискванията на техническата спецификация (например: каталози, спецификации, схеми и др.).
- II.2. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя:
  - II.2.1. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоката, в случай, че участникът не е производител.
  - II.2.2. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, ако има такова.

### III. Ценово предложение

- III.1. Ценова таблица.

### ПОДПИС И ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

Пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

За участие в процедура на пряко договаряне с предмет:

“Доставка на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International Inc”

Обособена позиция №..... (наименование)

| № ID | Наименование, Технически характеристики на предлаганата стока | Наименование, съгласно ТС на Възложителя | Технически характеристики, съгласно ТС на Възложителя | Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др. | Срок на доставка | Ед.мярка | Кол-во | Забележка |
|------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|----------|--------|-----------|
| 1 2  | 3                                                             | 4                                        | 5                                                     | 6                                                    | 7                | 8        | 9      | 10        |
| 1    |                                                               |                                          |                                                       |                                                      |                  |          |        |           |
| ...  |                                                               |                                          |                                                       |                                                      |                  |          |        |           |
| n    |                                                               |                                          |                                                       |                                                      |                  |          |        |           |

За доставените резервни части и консумативи се установява гаранционен срок в рамките на ..... /не по-малко от 12 месеца/..... (словом .....).

За химичните реактиви, в момента на доставката, посоченият от производителя гаранционен срок не е изтекъл повече от 10%

За подпозиция № 2 от обособена позиция № 4 се установява гаранционен срок в рамките на ..... /не по-малко от 4 години/..... (словом .....).

За обособена позиция № 3 се установява гаранционен срок в рамките на ..... /не по-малко от 2 години/..... (словом .....).

Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от ..... дни от датата на писмената рекламация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя нови стоки за своя сметка в срок от ..... дни. Върху новодоставената стока се установява нов срок на годност, равен на съответния гаранционен срок.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ ( длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

ЗАБЕЛЕЖКА: Задължително се попълват всички колони на приложението (които са приложими)

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

**ЦЕНОВА ТАБЛИЦА**

За участие в процедура на пряко договаряне с предмет:

**“Доставка на резервни части и консумативи, производство на  
Honeywell International Ins”**

Обособена позиция №....., ..... (наименование)

Ценова таблица за формиране цената на доставката

| №                                                      | ID | Наименование | Технически<br>характеристики | Ед.<br>мярка | К-во | Ед.<br>цена | Обща<br>цена |
|--------------------------------------------------------|----|--------------|------------------------------|--------------|------|-------------|--------------|
| 1                                                      | 2  | 3            | 4                            | 5            | 6    | 7           | 8            |
| 1                                                      |    |              |                              |              |      |             |              |
| 2                                                      |    |              |                              |              |      |             |              |
| 3                                                      |    |              |                              |              |      |             |              |
| <b>ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА в лв. без ДДС, цифром и словом:</b> |    |              |                              |              |      |             |              |

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## УКАЗАНИЯ

### за подготовка на офертата за участие в процедура на пряко договаряне

#### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка, са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагането му (ППЗОП).
- 1.2. Оферта за участие в процедура на пряко договаряне подава участник, който е получил писмена покана от Възложителя за участие в процедура на пряко договаряне.
- 1.3. Участникът представя офертата си на адрес и в срок, посочен в поканата за участие.
- 1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.5. Офертата за участие съдържа документи и информация, техническо и ценово предложение.
- 1.6. Офертата за участие се изготвя на български език на хартиен носител.
- 1.7. До изтичането на срока за подаване на офертата участникът може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
- 1.9. Участникът може да посочи в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участникът правомерно се е позовал на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.
- 1.10. Участникът не може да се позовава на конфиденциалност по отношение на цената.
- 1.11. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертата са за сметка на участника.

#### 2. Изисквания към документите и информацията от офертата

Офертата се изготвя по образца приложен към документацията, и съдържа опис на представените документи и декларации.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности):

2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл.67 от ЗОП и условията на възложителя.

ЕЕДОП се подписва съгласно чл.40 и чл.41 от ППЗОП и се изготвя по приложения образец, публикуван на профила на купувача на адрес:

[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&psub=com\\_procedures&id=4601](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures&id=4601)

ЕЕДОП се представя в офертата, в електронен вид, цифрово подписан, във вид който не позволява редакция (PDF формат), приложен на CD.

Указания за подписване на ЕЕДОП с електронен подпис от участниците са публикувани на адрес [http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders)

Чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

**\*обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс (НК);
2. Корупция – по чл.301 – 307 от Наказателния кодекс (НК);
3. Измама – по чл.209 – 213 от Наказателния кодекс (НК);
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл.108а, ал.1 от Наказателния кодекс (НК);
5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл.253, 253а, или 253б от Наказателния кодекс (НК) и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от Наказателния кодекс (НК).



- В Част III, Раздел В, поле 1 от единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от Наказателния кодекс (НК).

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна, съгласно изискването на чл.54, ал.1, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

- В Част III, Раздел Б от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

- В Част III, Раздел В от единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.4-7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**\*специфични национални основания за отстраняване:**

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

- В Част III, Раздел Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на посочените специфични национални основания за изключване.

**\*информация за подизпълнителите**

Кандидатите посочват в ЕЕДОП дали възнамеряват или не да възложат на подизпълнители изпълнение на дял от поръчката и ако да, посочват подизпълнителите в раздел В или Г на част II от ЕЕДОП, а вида и процентното изражение на дела от поръчката, който ще възложат на всеки подизпълнител - в раздел В на част IV, т.10 от ЕЕДОП.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато кандидат използва подизпълнители, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Когато кандидатът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

**\*информация за използване на капацитета на трети лица**

Кандидатите могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Обстоятелството относно това дали ще използват или не капацитета на трети лица, кандидатите посочват в раздел В на част II от ЕЕДОП.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато кандидат се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще

разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Когато кандидатът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

**\*информация за обединенията**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

**\*информация за клон на чуждестранно лице**

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

**2.2. Техническо предложение, съдържащо:**

**2.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя:**

**2.2.1. Спецификация с включени компоненти, технически характеристики, произход и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на Техническата спецификация..**

**2.2.2. Документи, доказващи съответствието на предлаганата стока с изискванията на техническата спецификация (например: каталози, спецификации, схеми и др.), съгласно изискванията на Техническа спецификация № 19.П.ТЗ.81.**

**2.2.3. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоката, в случай, че участникът не е производител.**

Документът следва да бъде представен в оригинал или да е заверено копие, с гриф "вярно с оригинала".

**2.2.4. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, ако има такава.**

Документът се представя в свободен текст (в оригинал), подписан от лице с представителни функции.

**2.3. Ценово предложение, съдържащо:**

**2.3.1. Ценова таблица с единична цена и обща предлагана цена за изпълнение на поръчката в лева (без ДДС), формирана при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй (Incoterms 2010) с включени всички разходи за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, наем, такси и други дължими суми.**

Ценовата таблица се изготвя съгласно приложения по т.ІІІ.1. образец към офертата, представя се в оригинал, подписана от лице с представителни функции.

Забележка:

➤ Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

➤ При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

**3. Изисквания към оформянето**

**3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на**

лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

#### 4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена с предмет: "Доставка на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International Ins".

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

#### 5. Разглеждане на офертата и провеждане на преговори

5.1. Комисия, назначена от Възложителя, отваря офертата, разглежда я и преценява съответствието ѝ с условията, поставени от последния в поканата, след което провежда преговори с поканения участник за определяне клаузите на договора.

5.2. Комисията може по всяко време да изисква допълнителни данни и документи от участника, с цел преценка съответствието на офертата му с условията, поставени от Възложителя.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, в случай че не е представил в офертата, да предостави актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелствата по чл.54, ал. 1 от ЗОП, както и съответствието с поставените условия, на които следва да отговарят участниците. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, в 7-дневен срок от поискването им.

5.5. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

5.6. Възложителят кани участникът определен за изпълнител да удължи срока на валидност на офертата, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участникът да потвърди валидността на офертата си за определен от него нов срок. При не удължаване или не потвърждаване срока на валидност на офертата, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

5.7. Във връзка със Закон за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/, Правилник за прилагане на закона за мерките срещу изпирането на пари /ППЗМИП/, Закон за мерките срещу финансирането на тероризма /ЗМФТ/ и Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД определеният за

изпълнител участник представя и информация за идентификацията, дейността, произхода на средствата му и друга информация, свързана с прилагане на мерките срещу изпиране на пари чрез попълване на Въпросник - Приложение №4 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

По точка 10, 11 и 12 от Въпросника се представят декларации по чл.42, ал.2, т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП, съответно Приложения №1, 2 и 3 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Документите и опис на документите с подпис и печат се представят в оригинал. Образци на въпросник и декларации по ЗМИП се намират на профила на купувача на адрес:

[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally\\_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders)

Изпълнителят на обществената поръчка се задължава да уведомява възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения, като представят - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, а за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

5.8. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и Възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

# ДОГОВОР

№.....

Днес, .....2019 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, със седалище и адрес на управление: България, област Враца, община Козлодуй, гр. Козлодуй 3320, представлявано от Наско Асенов Михов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Доставка на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International Ins” се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на резервни части и консумативи, производство на Honeywell International Ins, наричани за краткост "стока", в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение № 2 – Техническа спецификация 19.П.ТЗ.81 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на ..... лева (словом .....) без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

2.4. Плащането по настоящия договор ще бъде извършвано чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

## 3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Доставката на стоките по настоящия договор ще бъде извършена в срок до ..... (словом .....) календарни дни, считано от датата на двустранното му подписване.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

## 4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА.

### ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.

4.1. При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават

върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за входящ контрол без забележки.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и риск.

4.4. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на факс 0973/72047 или e-mail: commercial@ppr.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.5. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа документите, изредени в т.4.1., т.4.3. и т.4.4. от Техническа спецификация № 19.П.ТЗ.81.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да достави цялата документация в оригинал, придружен с превод на български език.

4.7. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

4.8. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т.4.5 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

4.9. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т.4.7 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв./ден за кв. м. без ДДС.

4.10. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 4.7) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол .

4.11. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоките, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларация/ сертификат за съответствие.

5.2. На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации, вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3. За доставените резервни части и консумативи се установява гаранционен срок в рамките на ..... /не по-малко от 12 месеца/..... (словом .....).

5.4. За химичните реактиви, в момента на доставката, посоченият от производителя гаранционен срок не е изтекъл повече от 10%

5.5. За подпозиция № 2 от обособена позиция № 4 се установява гаранционен срок в рамките на ..... /не по-малко от 4 години/..... (словом .....).

5.6. За обособена позиция № 3 се установява гаранционен срок в рамките на ..... /не по-малко от 2 години/..... (словом .....).

5.7. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от ..... дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.8. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от ..... дни. Върху новодоставената стока се установява нов срок на годност, равен на този от т.5.4.

5.9. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 5.4./.

5.10. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

5.11. Стоката, предмет на настоящия договор е със срок на годност, съгласно срока посочен в т.5.3., като в момента на доставка да не е изтекъл повече от 10%

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

6.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническа спецификация № 19.П.ТЗ.81;

Приложение № 3 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7.....

6.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

6.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 7. АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

E-mail: .....

ЕИК .....

ИН по ЗДДС: .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел.,факс: 0973/73530, 76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

|                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....           | 2  |
| 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....                                   | 2  |
| 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....                          | 2  |
| 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....                                           | 3  |
| 5. ОБЕДИНЕНИЯ.....                                               | 3  |
| 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ .....                      | 3  |
| 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....                   | 4  |
| 8. ЛИЧНИ ДАННИ.....                                              | 4  |
| 9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....                                 | 5  |
| 10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА..... | 6  |
| 11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....               | 6  |
| 12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....     | 7  |
| 13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....                                    | 9  |
| 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....                              | 9  |
| 15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....                            | 10 |
| 16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....                                     | 10 |
| 17. НЕУСТОЙКИ .....                                              | 10 |
| 18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....                   | 11 |
| 19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....                                      | 11 |
| 20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....                            | 11 |
| 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....                 | 12 |
| 22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....                 | 12 |
| 23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....                             | 12 |
| 24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....                                       | 12 |



## **1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР**

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

## **2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## **3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА**

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

#### **4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### **5. ОБЕДИНЕНИЯ**

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **6. ДАНЫЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ**

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

## 6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, поддръждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

## 9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при

необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

## **10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## **11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА**

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;
- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.



12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### 13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПВ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме



необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

## 15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иниципирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

## 16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## **18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

## **19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

## **20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ**

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## **21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ**

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

## **24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА**

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

E-mail: .....

ЕИК: .....

ИН по ЗДДС: BG .....

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530, 76027

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

.....

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....

.....