

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

България, тел. 0973 7 35 30, факс 0973 7 60 27

ДО ВСИЧКИ

ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ПОКАНА ЗА ПАЗАРНИ КОНСУЛТАЦИИ № 41801

ОТНОСНО: Провеждане на пазарни консултации на основание чл. 44 от ЗОП за предоставяне на индикативни предложения за “Проектиране и рехабилитация на пътна настилка до ПОК „Леденика”

Уважаеми дами и господа,

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД уведомява всички заинтересовани лица, че във връзка с подготовката за възлагане на обществена поръчка и определяне на прогнозна стойност, на основание на чл. 44 от ЗОП набира индикативни предложения за “Проектиране и рехабилитация на пътна настилка до ПОК „Леденика”

Предложенията следва да включват:

- цена за проектиране;
- цена за изпълнение на строително монтажни дейности и обща стойност за изпълнение на поръчката;
- информация за срок за изпълнение;
- точен адрес и лице за контакт, телефон, факс, e-mail, интернет адрес

Запитвания във връзка с провежданите пазарни консултации може да бъдат отправяни до 16⁰⁰ часа на 22.08.2019 г. на e-mail: commercial@npp.bg като разясненията ще бъдат публикувани в профила на купувача - раздел „Пазарни консултации”.

Краен срок за подаване на индикативни предложения: 16⁰⁰ часа на 28.08.2019г. на e-mail: commercial@npp.bg.

Индикативните предложения и всякаква друга информация, разменена по повод проведените пазарни консултации ще бъдат публикувани в профила на купувача - раздел „Пазарни консултации”.

С подаване на индикативно предложение, всеки участник в пазарните консултации се съгласява, че предложението и всякаква друга информация, предоставена като резултат от пазарните консултации ще бъде публично достъпна в интернет-страницата на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

В случай, че не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, независимо от съблюдаването на изискванията на чл.44, ал.3 от ЗОП, кандидатът или

участникът, участвал в пазарните консултации се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип.

Възложителят си запазва правото да използва индикативни предложения, получени при проведени пазарни консултации, за възлагане на обществени поръчки до стойностните прагове на чл.20, ал.4 от ЗОП.

Допълнителна информация може да бъде получена от Виолетка Димитрова, Началник отдел „Договори“, Управление „Търговско“, тел. +359 973 7 3977, e-mail: VSDimitrova@npp.bg.

Приложение:

1. Технически изисквания;

Директор „Правна и търговска“

Заличен на основание чл.2 от 33ЛД

Съгласували:

Р-л Управление “
13.08.2019 г.

Н-к отдел “Договор
13.08.2019 г.

Изготвил:
Експерт “Договор
13.08.2019 г.

Заличен на основание чл.2 от 33ЛД

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПАЗАРНА КОНСУЛТАЦИЯ

ОТНОСНО: Проектиране и рехабилитация на пътна настилка до ПОК „Леденика”

1. Кратко описание

Пътят от разклон до ПОК „Леденика” е изпълнен по две технологии – в равнинната си част с асфалтобетон, а в стръмния участък – с бетон. И двата участъка са в лошо техническо състояние, особено изпълненият с асфалтобетонена настилка.

Настоящите технически изисквания включват дейностите по рехабилитация на увредения участък от подхода към ПОК „Леденика” до самата почивна станция.

2. Изисквания към проекта

Във връзка с проектирането на тема „Рехабилитация на пътна настилка(1256 м) до ПОК „Леденика” по т.8.090.1 от ИП, е необходимо да се изготви работен проект(РП), при спазване на изискванията на „Наредба № 4 от 21 май 2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти”.

- Работния проект (РП) да се разработи по части „Пътна”, „Конструктивна”, ПБЗ и ПУСО;
- Част „Пътна”-водеща част на проекта;
- Да се извърши Геодезическо заснемане на кръстовищата, които следва да се коригират;
- Работен проект в част „Пътна” в границите на съществуващо трасе, в съответствие с НАРЕДБА № 2 от 29.07.2004г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи в урбанизираните територии и общия устройствен план на гр. Враца. Проектите да се изработят, съгласуват и одобряват при условията и по реда на Наредба № 1 от 2001 г. за организиране на движението по пътищата;
- Да се предвиди теренно отводняване в зоната на кръстовищата;
- Да се предвиди цялостен ремонт на пътната настилка в лошо състояние.

2.1. Проектните части, свързани с технологията са:

2.1.2 Част „Конструктивна”

Инвестиционният проект във фаза РП по част „Конструктивна” да отговаря на:

„Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции” от 1988 г.;

„Норми за проектиране на стоманени конструкции” от 1988 г.;

„Наредба № 1 за проектиране на плоско фундиране” /ДВ бр. 85/1996 г./ и съгласно „Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар” на МВР и МРРБ.

2.1.3. Част ПБЗ

Частта да се разработи съгласно изискванията на „Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР“ /ДВ бр. 37/2004 г., ДВ бр. 102/2006 г.

2.1.4 Част ПУСО

Частта да се разработи съгласно изискванията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали

2.2.Общи изискванията към проекта:

- По всички части поотделно трябва да се представят количествени сметки и спецификация на материалите;
- Проектантите да притежават пълна проектантска правоспособност по всички части, описани в ТИ, а по части ПБЗ и ПУСО – съответните допълнителни удостоверения от КИИП;
- Проектите да се представят в 5(пет)екземпляра.
- Разработените проекти да бъдат взаимосъгласувани от специалисти по всички части.

При строителството да се спазят действащите нормативни документи: -Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба №3/19.04.2001г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;

Вляганите материали да отговарят на действащата -Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строителните работи

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на приемане, контрол, координация и отчет на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление “Инвестиции”, отдел „Инвеститорски контрол”.

3.1.2. Технически контрол от страна на Възложителя, ще се изпълнява от упълномощени лица от Управление ДСД.

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1. Начална дата на започване изпълнението на договорените СМР, е съгласно Протокол за даване фронт за работа (съответстващ на образец 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Ориентировъчният срок за изпълнение е 60 /шестдесет/ календарни дни.

3.2.2. Изпълнителят да изготви график, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. В графика трябва да се включат и дейностите, изпълнявани от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, които влияят върху изпълнението на дейността от Изпълнителя. Графикът се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, преди започване на работа.

При необходимост, съгласувано с Възложителя графикът се актуализира по време на изпълнение на строителните работи.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.3.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващ необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.5.4. от техническите изисквания.

3.3.2. Изпълнителят да разработи План за временна организация и безопасност на движението при извършване на СМР по пътищата и улиците, съгласуван от ОД на МВР Враца, съгласно Наредба №3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.

3.3.3. Да състави и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.3.4. Доставените материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол съгласно “Инструкция по качество провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в АЕЦ “Козлодуй”, ДОД.КД.ИК.112.

3.3.5. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на материалите, които ще се използват, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

3.4.6. Да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и своевременното им извозване от обекта, както и опазване на околната среда и имущество.

3.4.7. Осигурява условия за разделно събиране на строителни отпадъци (СО). Изготвя инструкции и провежда инструктаж на работниците как да се извършат дейностите по разделно събиране и съхранение на СО. Извършва класификация на отпадъците, който се образуват на строителната площадка, съгласно изискванията на Наредба №2 от 23.07.2014г за класификация на отпадъците. Извършва разделно събиране и съхраняване на СО. Организира транспортирането на СО. Води Транспортен дневник, както и събира и съхранява съпътстващата го документация.. Води отчетност по Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (НУСОВРМ) и по Наредба № 1/04.06.2014г. за реда и образите, по които се предоставя информация за дейностите по

отпадъците. При необходимост да извършва дейности по третиране на СО.

3.4. Критерии за приемане на работата

3.4.1. Предвидените за доставка материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ДОД.КД.ИК.112.

3.4.2. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1(един) екземпляр на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

3.4.3. Приемането и изпълнението на СМР става съгласно Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПМПСМР/ и Плана за контрол на качеството.

3.4.4. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените в КСС дейности.

3.4.5. Предадена отчетна документация, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4. Документация

4.1. Документи, представени от Изпълнителя

График за изпълнение на работите по КСС, който подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите.

4.2. Заповедна книга

Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в документацията по време на строително-монтажните работи. В случай на несъществено изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране от Възложителя заедно с останалите отчетни документи.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.4.2. Декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни

показатели) и декларация/сертификати за произход на материалите, използвано от Изпълнителя при извършване на дейностите по КСС, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. План за контрол на качеството (ПКК)

5.1.1. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническите изисквания с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

5.1.2. При достигане на точка за контрол, ВО-Изпълнител задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на ВО и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

5.1.3. ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.1.4. ПКК се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 15 работни дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.1.5. ПКК се предава като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

5.2. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

5.2.1. „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва одит на ВО-Изпълнител преди започване на работата по сключен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора. ВО писмено потвърждава съгласието си с това условие в предложението за участие.

5.3. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за:

- несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора;
- взетите решения за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

5.4. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да разполага с минимум двама служителя с 5 квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБР-НУ.

5.5. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.5.1. Изисквания към качеството на строително-монтажните работи и вложените материали.

Документите, които трябва да представи Изпълнителя като доказателство за качеството на извършената работа, са Декларации/сертификати за съответствие и декларации/сертификати за произход на материалите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите, изискващи се от приложимите наредби за съществени изисквания и попълнен план за контрол на качеството.

Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

5.5.2. Обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Не се изисква обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.5.3. Необходими лицензии, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Изпълнителят на строително-монтажните работи, трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи II група, III категория.

Изпълнителят на строително-монтажните работи, трябва да притежава разрешително по чл. 35 от ЗАКОН за управление на отпадъците (ЗУО) събиране и транспортиране на отпадъци по смисъла на § 1, т. 41 и 43 от допълнителните разпоредби.

5.5.4. Гаранционни условия

При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за автомагистралите - 5 години, републиканските пътища от I, II, III клас - 3 години, при основни ремонти и рехабилитация - две години; за останалите пътища и улиците - две години, а при основни ремонти - една година.

6. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи, провеждани от Възложителя, имащи отношение към изпълняваните дейности.

8. Допълнителни изисквания

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на пътно строителство, като доказателство да представи списък на строителство, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение за извършени такива през последните 5 (пет) години.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на техническите изисквания от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

Изготвил:

Р-л сектор ИК-А

06.08.2019 г

Заличен на основание
чл.2 от ЗЗЛД

Съгласували:

Н-к отдел ИК

06.08.20

Заличен на основание
чл.2 от ЗЗЛД

Р-л сектор ИК

06.08.201