

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-219/23.04.....2019 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Стилиян Димитров
Специалист “Договори”

Телефон: 0973 7 25 67

E-mail: SBDimitrov@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: “Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция”

Кратко описание:

Ремонтът се състои в изчукване на старата мазилка между фугите, почистване и обработване на фугите, съгласно технологиите в приложенията към ТЗ.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 19.БПС.ТЗ.9.

Място на извършване:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): до 30 000,00

Валута: BGN

В това число 10 % - непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира ремонт на фуги на

обществени промишлени сгради.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката. Ръководителите на наряди да притежават V-та квалификационна група, а членовете на бригадата II-ра ÷ V-та квалификационна група според Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

2.3. Ако Участника предвижда да използва мостовия кран за пренасяне на оборудване, то трябва да притежава квалифициран крановик до 40 тона, съгласно "Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения", ДВ БР.73/2010 г. и правоспособен персонал за сапаниране на товарите.

2.4. Участниците следва да подържат сертифицирана система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001 или еквивалент с обхват, покриващ дейностите по настоящото ТЗ.

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 13.05.2019

Час: 16,00

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:2019

Час: 16.00

Срок за изпълнение на настоящата поръчка- е 120 календарни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание № 19.БПС.ТЗ.9.

2) Указания за подготовка на офертата;

3) Образци на документи:

3.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

3.2. Образец на Информационен лист;

3.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

3.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП;

3.5. Образец на Декларация за подизпълнители

За изготвяне на офертата е необходимо Участниците да направят оглед на обекта на място. Оглед може да се направи всеки работен ден до 08.05.2019 г. между 08:00 и 16:00 часа.

Лица за контакти:

Сергей Младенов, тел.0973/ 7 34 47.

Дата на настоящото обявление

Дата: 23.04.2019

746-4649/18 02 13

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Блок:
Система:
Подразделение: БПС

УТВЪРЖДАВАМ,
ЗАМЕСТИНИК ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ
19.05.2019 г.



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БЕЗОПАСНОСТ И КАЧЕСТВО":

19.05.2019 г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО":

19.05.2019 г. /ЯНЧО ЯНКОВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 19.БПС.ТЗ.9

За строителство

ТЕМА: Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

Ремонт на фуги на тавана между 2Т панелите на покрива на Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция(МЗ БПС-2,3иАПС).

Ремонтът се състои в изчукване на старата мазилка между фугите, почистване и обработване на фугите съгласно технологиите в приложенията.

Броят на фугите, които ще се ремонтират е 43. От тях 39 бр. се намират над работещи съоръжения. През времето на ремонта съоръженията под фугите ще бъдат изключени. Ремонтът ще се извършва поетапно- фуга след фуга. В зависимост от възможността за извеждане на съоръжения е възможно да се дадат и повече (две до осем) поредни фуги едновременно.

Височината на която ще се работи е около 10 метра от пода. Изпълнителят ще трябва предварително да се запознае със ситуацията на място, за да си избере метод на работа(с мобилно скеле, със строително скеле, с подходяща вишка или друго). Използването на скелета, площадки, платформи и др., са по избор на Изпълнителя и се включват в ценообразуването на отделните дейности.

В залата, където ще се извършва работата има два мостови крана. През времето на изпълнение на работата крановете ще бъдат със снето напрежение. При аварийна

необходимост от използване на кран, Изпълнителят ще трябва в рамките на 2 часа да демонтира частите от скелета (площадки, платформи и др.), пречещи на преминаването на крана.

2. Обем на извършваните строителни дейности

Подробно описание на видовете СМР, необходими за реализиране на настоящото ТЗ – съгласно:

2.1. Приложение №1 - Количествена сметка за обект Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция- "Обработване фуги между 2Т-панели покрив МЗ-2 ".

2.2. Приложение №2 -Технология за обработване на фуги между 2Т-панели.

2.3. Дейностите ще се извършват в защитената зона на АЕЦ „Козлодуй“ , с организирана пропускателна система.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строително-монтажните работи

3.1.1. За отговорно лице по организация на работата, като извеждане на съоръжения в ремонт с цел обезопасяване на работата, определяне на броя на съоръженията за извеждане, издаване на работни наряди, контрол за спазване изискванията за безопасна работа, чистота и др. се определя длъжностно лице от цех БПС.

3.1.2. За инвеститорски контрол се определя лице от отдел КАПД.

3.1.3. За технически контрол на работата се определят длъжностни лица от цех БПС и цех ХТСиСК.

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1. Ремонтът е желателно да се извършва през есенно-зимния и зимно-пролетния период, съобразено с това, че през летния период температурите в горната част на помещението т.е. въздухът под тавана и самия таван са високи, което затруднява изпълнението на дейностите.

3.2.2. Срок за изпълнение на работата – 120 календарни дни след подписване на Протокол за даване фронт за работа.

3.2.3 Изпълнителят трябва да представи предварителен график за изпълнение на работата в два варианта:

- изпълнение на работата поетапно, фуга след фуга (в календарни дни);
- изпълнение на работата поетапно, по 8(осем) фуги едновременно (в календарни дни);
- предварителният график трябва да е част от документацията на офертата за участие;
- след подписване на договор за изпълнение предмета на ТЗ предварителният график се актуализира към датата на даване фронт за работа, като задължително се съгласува с „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

3.3.1. Спазване условията за достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" с иден. №

ДБК.КД.ИН.028.

3.3.2. Осигуряване от страна на Възложителя на място за временно разполагане на мобилни помещения за материали, оборудване, преобличане на персонала и др., собственост на Изпълнителя.

3.3.3. Определяне на местата и осигуряване първичното хранване на електрическите инструменти на Изпълнителя.

3.3.4. Сключване на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационен ред.

3.3.5. Проведение инструктаж на Изпълнителя.

3.3.6. Подаване на заявка за извеждане на съоръженията.

3.3.7. Разрешаване на заявката за извеждане на съоръженията.

3.3.8. Издаване на наряд за допускане до работа.

3.3.9. При необходимост от ползване на крана за преместване на оборудване, крана се предава от Възложителя на Изпълнителя в изправност с приемо-предавателен протокол. При извършване на инструктажа на работно място в темата на инструктажа се включва точка с тема „Работа с кран мостов в Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. Спазване условията от “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” с иден. № ДБК.КД.ИН.028.

3.4.2. Спазване условията за достъп на персонал и техника съгласно „Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН.015.

3.4.3. Изпълнителят изготвя и представя Споразумителен протокол за здравословни и безопасни условия на труд и поддържане на експлоатационния ред-персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията за безопасност и охрана на труда, и поддържане на експлоатационния ред при изпълнение на дейностите съгласно условията и реда в АЕЦ Козлодуй.

3.4.4. Преди започване на ремонтните дейности Изпълнителят трябва да извърши доставка на материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на ремонтните дейности. Всички изделия, материали, консумативи, ЛПС, техника и др. необходими за извършване на работата са доставка на Изпълнителя.

3.4.5. На материалите и изделията вложени в извършваната услуга, ще бъде извършен общ входящ контрол, съгласно „Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“. Материалите трябва да са придружени със декларации/сертификати за произход и документ/стикер със срок на годност.

3.4.6. Изпълнителя да представи спецификация и технически характеристики на всички използвани материали – които да отговарят на “НАРЕДБА за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти” /Приета с ПМС № 325 от 6.12.2006 г., обн., ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г./

3.4.7. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващ необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности.

3.4.8. Изпълнителят е длъжен да съставя и съгласува с Възложителя всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.9. Изпълнителят да осигури присъствието на компетентни свои представители при провеждането на работни срещи по изпълнението.

3.4.10. Изпълнителят да разполага с необходимите съоръжения и техника(стоманено тръбно скеле или стандартно от сертифициран производител или вишка/работна платформа)

за изпълнение на строителните дейности и да изпълнява условията за използването им.

3.4.10.1. Условия за ползване на стоманено тръбно скелес: Изграждането на скелето трябва да стане по проект, разработен от Изпълнителя и приет от Възложителя. Изпълнителят е отговорен за изграждането и допускане на скелето до работа, като прави списък за проверка и акт за присмане на скелето.

3.4.10.2. Условия за ползване на стандартно скеле от сертифициран производител: Изпълнителят трябва да има на обекта и да изпълнява инструкцията на производителя за монтажа, експлоатацията, допустимите натоварвания, демонтажа и изисквания за безопасна работа.

3.4.10.3. Условия за ползване на вишка/работна платформа: вишката/работната платформа трябва да е изправна и маркирана със стикер/документ за преминал технически преглед съгласно НАРЕДБА за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения сила от 18.10.2010 г.

3.4.10.4. Извършване на работа с гореописаните съоръжения или техника да става съгласно „Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи“ и “Наредба № 7/ 23.09.1999 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване”.

3.4.11. Ремонтните дейности да бъдат извършвани при стриктно спазване на технологичните изисквания, разходни норми и технически характеристики на материалите, като при възникване на несъответствия при реализиране на СМР, Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя.

3.4.12. Изпълнителят е необходимо да предвиди през времето на СМР предпазване на оборудването(покриване с полиетилен, използване на прахосмукачка при работа с прахоотделяне и др.), като в същото време осигури достъпност до ел. табла, шкафове и други работещи съоръжения.

3.4.13. След приключване на всеки работен ден скелетата, площадките, платформите и др. трябва да бъдат оставени в състояние, позволяващо безпроблемна работа с крана.

3.5. Нормативно-технически документи

Нормативните/технически документи, които трябва да се спазват при изпълнение на строителните работи:

3.5.1. Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

3.5.2. Наредба №7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

3.5.3. Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

3.5.4. Наредба №8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

3.5.5. Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.5.6. Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения в сила от 23.01.2014г.

3.5.7. Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи в сила от 23.01.2014г.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1 Спазване на план графика за изпълнение на СМР.

3.6.2. Реализиране на всички дейности, посочени в „Количествена сметка-Приложения 1 и 2.

3.6.3. Работите ще се приемат след окончателното им завършване, след оглед от представители на цех БПС, цех ХТСиСК и фирмата Изпълнител, а заплащането ще бъде, съгласно действително извършените СМР (Протокол за установяване на натурални видове СМР, двустранно подписан).

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

4.1.1. Приложение№1 -Количествена сметка за обект-Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпна станция-“Обработване фуги между 2Т-панели покрив МЗ-2 ”.

4.1.2. Приложение№2 -Технология за обработване на фуги между 2Т-панели.

4.1.3. Приложенията са неразделна част от Техническото задание.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Преди започване на работите:

4.2.1.1. Документи необходими за допускане до работа, съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.”, ДБК.КД.ИН.028.

4.2.2. При доставка на материали, консумативи и строителни изделия:

4.2.2.1. Декларации за съответствие, декларации за произход, сертификати за качество на материалите, предоставени на български език.

4.2.2.2. Срок на годност на материалите и изделията.

4.2.3. Актове за скрити работи(ако има такива), подписани от Изпълнителя и Възложителя.

4.3. Заповедна книга и екзекутиви

При реализиране на настоящото техническо задание, не се предвижда използването на заповедна книга, настъпилите изменения се утвърждават със съставянето и подписването на двустранни протоколи.

4.4. Отчетни документи

4.4.1. Протокол за започване на строителството.

4.4.2. Актове за дейности които подлежат на закриване.

4.4.3. Двустранно подписан Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване и подписване от Изпълнителя и от Възложителя.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител

Изпълнителят да прилага система за управление съгласно - БДС EN ISO 9001 или еквивалент, като функционирането на СУ съгласно посочения стандарт се удостоверява с декларация.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК).

Програма за осигуряване на качеството(ПОК) не е необходима.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят трябва да изготви ПКК (План за контрол на качеството) за изпълнението на отделните етапи на работа. В плана задължително да се включат и точки на контрол:

- Проверка на доставените материали, за които е необходимо да са от една система (или съвместимост);
- Проверка на фугите за чистота преди монтиране на попълващото въже;
- Проверка на монтираното въже;
- Проверка на деформационните фуги за чистота преди монтиране на профилите.

ПКК (когато не е приложение към ПОК) се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД (одит от втора страна)

Не се предвижда.

5.5. Управление на несъответствията

При възникване на несъответствия при реализиране на услугата, Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за вземане на решения за последващи действия. За установените несъответствия се съставят констативни протоколи, като част от отчетната документация. При установяване на несъответствие по вина на Изпълнителя, Изпълнителят възстановява несъответствието със собствени сили и за своя сметка.

5.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

5.6.1. Изпълнителят да е изпълнил през последните пет години дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на техническото задание, за което да представи доказателства. Под сходен предмет се присмат дейности, свързани със строителство или строителни ремонти.

5.6.2. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за засмана длъжност и квалификационна група съгласно правилник за безопасна работа ПБР-НУ.

5.6.3. Ръководителите на наряди да притежават V^{та} квалификационна група, а

членовете в състава на бригадата- $II^{pa} \div V^{та}$ кв. гр., според "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения".

5.6.4. Ако Изпълнителят предвижда да използва мостовия кран за пренасяне на оборудване, то трябва да притежава квалифициран крановик до 40 тона, съгласно „Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения“, ДВ бр.73/2010г. и правоспособен персонал за сапаниране на товарите.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

Няма специфични изисквания.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители/трети лица. Изпълнителят трябва писмено да потвърди съгласието си с това условие.

7. Организационни изисквания

7.1 Съгласно точки т 3.4.2. и 3.4.3.

8. Допълнителни изисквания

8.1. Изпълнителят на строително-монтажните работи на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД да притежава удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за обекти трета група, трета категория.

8.2. Минималните гаранционни срокове за изпълнение на строително-монтажните работи да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Определят се гаранционните срокове съгласно чл. 20, ал. 4 на наредбата.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Количествена сметка T2-панели.

Приложение 2 - Технология T2-панели.

РЪКОВОДИТЕЛ СЕКТОР "ЕКСПЛОАТАЦИЯ",
МИРОСЛАВ ВЛАШКИ

....

18.03.19г.
.....г.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Обработване фуги между 2Т-панели покрив МЗ-2

№	Наименование на СМР	Мярка	Количество
I. ФУГИ МЕЖДУ 2Т-панели			
1	Почистване фуги между 2Т-панели	m	330,00
2	Грундиране на фуги с епоксиден грунд	m	330,00
3	Поставяне на попълващо въже във фугите	m	330,00
4	Нанасяне на епоксиден грунд	m	330,00
5	Нанасяне на уплътнител	m	330,00
6	Заглаждане на повърхността на фугите	m	330,00
II. ДЕФОРМАЦИОННИ ФУГИ			
1	Почистване на деформационни фуги	m	60,00
2	Монтаж на профил за деформационни фуги	m	60,00

Забележки:

1. Обработването на фугите да се извърши с материали от една система
2. Неразделна част от Количествената сметка е Технология за обработване на фуги между 2Т-панели

Изготвил:

Анелия Мартинова

Н-к Цех ХТС и СК:

Цветомир Мартинов

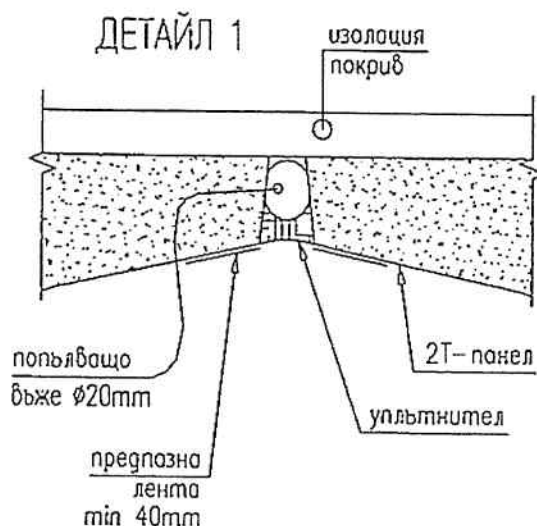


ТЕХНОЛОГИЯ

за обработване на фуги между 2Т-панели

I. Технология за обработване на фуги между 2Т-панели (Детайл 1):

1. Фугите се почистват – отстраняват се остатъците от разтвор, след което се почистват от прах
2. Ръбовете на фугите се покриват с предпазна, самозалепваща лента
3. Фугите се грундира с епоксиден грунд с помощта на чиста четка, след което се спазва необходимото време за изсъхване
4. Поставя се попълващо въже на необходимата дълбочина
5. Нанася се грунд и се изчаква да изсъхне (съгласно изискванията на производителя)
6. Нанася се уплътнител за фуги. Фугата се пълни, като се избягва въвличането на въздух. С цел осигуряване на добра адхезия уплътнителят се заглажда и се притиска към страните на фугата.
Предпазната, самозалепваща лента се отстранява своевременно.
7. Повърхността на фугата се заглажда със съвместим заглаждащ състав (да не се използват течности за заглаждане, които съдържат разтворители)



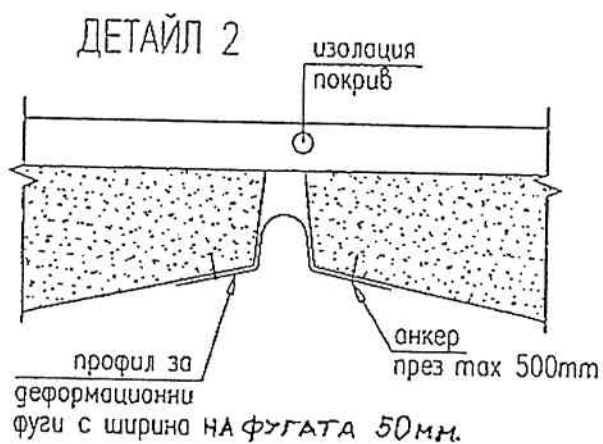


“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

Цех ХТС и СК

II. Технология за обработване на деформационни фуги (Детайл 2)

8. Почистване на деформационни фуги
9. Монтаж на профили за деформационни фуги



Забележка: При обработването на фугите стриктно да се спазват изискванията на фирмата-производител.

Изготвил,
Р-л група СК:

01.01. 2019 г. Анелия Мартинова

Н-К ЦЕХ ХТС и СК:

ЦВЕТОМИР МАРИНОВ

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.13. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.14. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

- 2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.
- 2.2. **Документи и информация** относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):
 - 2.2.1. **Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя**, включваща:
 - 2.2.1.1 Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя.
 - 2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
 - 2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;
 - 2.2.1.4. Списък на квалифициран персонал- крановик до 40 тона, съгласно "Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения", ДВ БР.73/2010 г. и правоспособен персонал за сапанисване на товарите / ако участника предвижда да използва/.
 - 2.2.1.5. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001; Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.
 - 2.2.2. **Информационен лист**, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образеца на офертата.

2.3.1. Линейният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на изискванията на Техническо задание № 19.БПС.ТЗ.9.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образеца на офертата.

2.4.1. **Количествено-стойностни сметки.** Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностната сметка на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. При изчисляването на крайната цена, всеки участник следва да е начислил 10 % непредвидени разходи към общата стойност на КСС.

2.4.2. **Анализи на единични цени.** За всяка позиция от количествено-стойностната сметка на възложителя се представя анализ на единичната цена. Всеки анализ трябва да е обозначен с

номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър и конкретното основание за използваната разходна норма (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК и Билдинг Менажер).

Анализът на всяка ед. цена да включва всички необходимо присъщи разходи за изпълнението на съответната позиция - разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали, доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.

2.4.3. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.4. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС, СЕК и ЕТНС. В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, който биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.5. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет: **"Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция"**, за конкурс № 41045.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от
ЗОП с предмет: **“Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и
Аварийна помпена станция”**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв. /Словом.....
...../ без ДДС, която включва:

1.1. Цена за ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция, съгласно Количествено- стойностна сметка, приложение III.1. от нашата оферта, в размер налв. /Словом
...../ без ДДС;

1.2. Стойност на непредвидените разходи (до 10% от стойността по т. 1.1) в размер налв. /Словом
...../ без ДДС.

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената за изпълнените СМР в срок до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им и оригинална фактура.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е до

4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.1.4. Списък на квалифициран персонал- крановик до 40 тона, съгласно "Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения", ДВ БР.73/2010 г. и правоспособен персонал за сапанисване на товарите / ако участника предвижда да използва/.

I.1.5. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001;

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за подизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено- стойностна сметка с приложени към нея анализни цени;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**“Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и
Аварийна помпена станция”**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр х ² /166.00	лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/166.00	лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/166.00	лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията	%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна	лв.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите	%
Печалба - % върху стойността на СМР	%
Разходните норми са съгласно	

Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват³**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната³ Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	“.....”
Номер на конкурса	Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2016 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

**“Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и
Аварийна помпена станция”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС за изпълнение на строежи III група, III категория.
2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът¹, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници за безопасност при работа:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР-НУ

4. Кранистите и прикачвачите, изброени в списъка по долу, ще участват в изпълнение на възлаганите дейности и притежават съответните свидетелства за правоспособност за упражняване на професия крановик до 40 тона, съгласно “Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения”, ДВ БР.73/2010 г. и правоспособен персонал за сапанисване на товарите /ако се предвиждат от участника/.

Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Правоспособност и удостоверения (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)

5. Участникът, когото представлявам прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 и притежава сертификат № издаден от

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/

или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е
установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на
възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при
представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени
документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните
обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват
Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

Д Е К Л А Р А Ц И Я**по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ПЗОП**

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4,
т. 1 от ЗОП с предмет: “Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и
Аварийна помпена станция”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки,
опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно
участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Ремонт фуги на тавана в Машинна зала БПС-2,3 и Аварийна помпена станция"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП