



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



Подписите в този
документ са заличени
на основание чл. 2 от
ЗЗЛД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

по процедура на договаряне с предварителна покана за участие
за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**“Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни
отпадъци, които са кандидати за освобождаване от
регулиране”**

гр. Козлодуй 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”**

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Техническо задание № 18.РЗ.ТЗ.364	16
2.	Образци на документи	
2.1.	Образец на оферта	2
2.2.	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки	19
2.3.	Образец на Работна програма	1
2.4.	Образец на Ценова таблица	1
2.5.	Образец на декларация по чл.39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП	1
2.6.	Образец на декларация по чл.135, ал.5 от ЗОП	1
3.	Указания за подготовка на заявлението и офертата за участие	6
4.	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	3
5.	Проект на договор	12

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок:5,6

Система: РАО

Подразделение: ЕП-2

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....2018 г. (11.03.18)

Подписите в този документ са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:...

.....16.03.2018.....(Ем)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”

.....19.03.18.....

Подписите в този документ са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за целта:

18.03.ТЗ.364

РАДИОЛОГИЧНО ОХАРАКТЕРИЗИРАНЕ НА ТВЪРДИ РАДИОАКТИВНИ ОТПАДЪЦИ, КОИТО СА КАНДИДАТИ ЗА ОСВОБОЖДАВАНЕ ОТ РЕГУЛИРАНЕ

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

1.1. Цел на дейността

Техническото задание е свързано с изпълнението на точка 12 от “Програма за изпълнение на мерки за привеждане на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в съответствие с изискванията по безопасност на “Наредба за осигуряване на безопасността на ядрените централи” от 21.09.2016”, ДОД.УБ.ПМ.1441. Член 236, алинея (4) от действащата в момента “Наредба за осигуряване на безопасността на ядрените централи” изисква: “Радиоактивните отпадъци трябва да бъдат характеризирани на всички етапи от тяхното управление при експлоатацията на ЯЦ. Процесът на характеризиране трябва да включва измерване на физични и химични параметри, определяне на изотопния състав и измерване на специфичната активност.”

В съответствие с документите на АЕЦ “Козлодуй”, всеки отпадък, генериран в контролираната зона на блокове 5 и 6 се смята за потенциално радиоактивен, до извършване на радиационен мониторинг и доказване на съответствие с критериите за освобождаване от регулиране, посочени в Наредба за радиационна защита. Освен това, всички материали и

инструменти, напускащи контролираната зона, също подлежат на радиационен мониторинг и контролиране за съответствие с определени по изискванията за радиационна защита критерии.

Във връзка с това, предмет на настоящото техническо задание е да се извърши радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци и материали, които:

- са кандидати за освобождаване от регулиране;
- напускат контролираната зона на блокове 5 и 6;
- напускат площадката на АЕЦ "Козлодуй".

Радиологичното охарактеризиране трябва да съответства на изискванията за освобождаване на радиоактивни отпадъци/материали от регулиране, посочени в Наредба за радиационна защита от 2018 година.

1.2. Същност на радиологичното охарактеризиране

Под радиологично охарактеризиране се разбира определянето на радионуклидния състав и концентрацията на отделните радионуклиди, които присъстват или се предполага, че присъстват в отпадъците и материалите, които подлежат на освобождаване от регулиране.

Изискванията към радиологичното охарактеризиране на отпадъците/материалите, кандидати за освобождаване от регулиране са посочени в Наредба за радиационна защита от 2018 година, която определя списък от радионуклиди и съответните им нива за освобождаване.

Предвид разнообразието от радионуклиди, които присъстват в една ядрена електроцентрала, в общия случай, установяването на радионуклидния състав и концентрациите на радионуклидите във всяка отделна партида от материали/отпадъци е продължителен и трудоемък процес, изискващ значителни ресурси и създаващ затруднения при управлението на радиоактивните отпадъци. Решението на този проблем се постига посредством предварително радиологично охарактеризиране на радиоактивните замърсявания, характерни за отпадъците/материалите, подлежащи на освобождаване от регулиране.

По смисъла на настоящото техническо задание, под радиологично охарактеризиране ще се разбира предварително установяване на връзки и съотношения между радионуклидите, които присъстват или се предполага, че присъстват в отпадъците и материалите с ниско съдържание на радионуклиди. Установените връзки и съотношения дават възможност лесно и надеждно да се прави оценка, дали концентрациите на съдържащите се в отпадъците/материалите радионуклиди са под нивата за освобождаване от регулиране. Радиологичното охарактеризиране се основава на следното:

В зависимост от лъчението, което се излъчва при радиоактивно разпадане, радионуклидите, които трябва да се контролират в отпадъците и материалите могат да се групират като: гама-лъчители с твърдо лъчение; гама-лъчители с меко лъчение; бета-лъчители с твърдо лъчение; бета-лъчители с меко лъчение и алфа-лъчители.

Гама-лъчителите с твърдо лъчение могат да се регистрират лесно посредством неdestructивен анализ с помощта на гама-спектрометри. Тези радионуклиди се наричат "лесноизмеряеми".

За регистриране на радионуклиди, които излъчват меко гама-лъчение, само бета- или само алфа-лъчение е необходимо радиохимично разделяне и извличане на отделните радионуклиди и последващо радиометрично измерване. Това са дейности, които могат да се извършат само в лабораторни условия и изискват време, подходящо оборудване и опитен персонал. Тези радионуклиди се наричат "трудноизмеряеми". От друга страна, формата и/или опаковката на отпадъка или материала не винаги позволяват да се вземат достатъчно представителни проби, за да се извърши анализ. Необходимостта от предварително радиологично охарактеризиране произтича от това, че много от радиологично значимите (с най-висока радиологична токсичност) и важни в дългосрочен план радионуклиди, които трябва да бъдат контролирани при освобождаване от регулиране, спадат към така наречените "трудноизмеряеми" радионуклиди и не могат да бъдат регистрирани с обичайните средства за контрол, които рутинно се използват за радиационен мониторинг на радиоактивните отпадъци и материали, които напускат контролираната зона и площадката на централата.

При предварителното радиологично охарактеризиране, връзките и съотношенията между лесноизмеряемите и трудноизмеряемите радионуклиди се установяват посредством статистическо обработване на резултати, получени от радиохимичните анализи на радиоактивно замърсени проби от различни среди, характерни за централата.

Предварителното радиологично охарактеризиране дава възможност бързо и ефективно да се да се извърши оценка на съответствието на освобождаваните материали с критериите за освобождаване от регулиране. Опитът в тази област показва, че предварителното радиологично охарактеризиране гарантира по-добра надеждност на извършваните измервания и подобрява дългосрочното планиране при управлението на радиоактивните отпадъци.

Установяването на връзки и съотношения между радионуклидите значително облекчава сортирането на отпадъците от контролираната зона по техните радиационни характеристики като осигурява надеждна оценка на съдържащите се в тях радионуклиди посредством рутинни методи и средства за измерване.

На практика, с извършването на радиологично охарактеризиране ще се постигнат следните цели:

- Определяне на контролни нива на уредите за радиационен мониторинг на отпадъците и материалите, които напускат контролираната зона и площадката на АЕЦ "Козлодуй", така, че да са изпълнени изискванията на Наредба за радиационна защита;

- Възможност за по-добър избор и по-прецизно калибриране на апаратурата за радиационен мониторинг на кандидатите за освобождаване от регулиране;
- Възможност за бърза и надеждна оценка на съдържанието на трудноизмеряеми радионуклиди в отпадъците/материалите от контролираната зона;
- Бързо и надеждно разделяне на кандидатите за освобождаване от радиоактивните отпадъци, които се изпращат за преработване.
- Времето за прилагане на процедурите за доказване на съответствието на кандидатите за освобождаване от регулиране с критериите за освобождаване ще се съкрати значително и няма да се налага да се обособяват допълнителни места за продължително съхранение на отпадъци в контролираната зона или на площадката на централата.

1.4. Ограничения за използване на резултатите от радиологичното охарактеризиране

Резултатите от радиологичното охарактеризиране ще се използват само по отношение на твърди отпадъци и материали, които се генерират вследствие работата на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй". Под твърди радиоактивни отпадъци се има предвид отпадъци в твърдо агрегатно състояние. Примерно: демонтирано оборудване, строителни отпадъци, спедоблекло, земни маси и други.

Резултатите от радиологичното охарактеризиране не се прилагат за оценка на замърсяването с естествени радионуклиди.

Резултатите от радиологичното охарактеризиране няма да се прилагат по отношение на радиоактивните източници, използвани в централата за стопански цели.

Резултатите от радиологичното охарактеризиране няма да се използват при контрола на течните и газообразни изхвърляния от централата.

1.5. Методи за радиологично охарактеризиране

Има два най-широко прилагани подхода за установяване на връзки между активностите на лесноизмеряемите и трудноизмеряемите радионуклиди – изчисляване на "скалиращи фактори" (SF) и определяне на "радионуклидни вектори" (RNV).

Скалиращ фактор (SF) – Коефициент или параметър, определен посредством пробоотбиране и анализ и произлизащ от математическа зависимост, използвана за пресмятане на активността на трудноизмеряем радионуклид при известна активност на ключовия радионуклид.

Ключов радионуклид (KN) - Лесноизмеряем радионуклид (примерно ^{137}Cs , ^{60}Co), чиято активност корелира с активността на трудноизмеряеми радионуклиди.

Радионуклиден вектор (RNV) – При радионуклидния вектор е възможно да се оцени общата активност на всички радионуклиди, присъстващи в материала, само по активността на един ключов радионуклид, ако предварително е установено, че активностите на радионуклидите в радионуклидната смес са в определени съотношения една спрямо друга. Подобно на скалиращите фактори, това съотношение се установява посредством пробоотбиране и анализи. Концепцията за използване на радионуклидни вектори е приложима при измерване на обща бета- или гама-активност, гама-спектрометрични измервания, мощност на дозата. На практика, радионуклидният вектор представлява списък от радионуклиди, налични в радиоактивния материал, заедно с процентното съотношение на техните активности.

Определянето на “скалиращи фактори” и “радионуклидни вектори” е въпрос на обработване и анализ на резултатите, получени след пробоотбиране, радиохимично обработване и измерване на определено количество проби. Всеки от двата метода има своите предимства и недостатъци. Методът на “скалиращите фактори” изисква, за контрол на отпадъците и материалите да се използва гама-спектрометрична система за измерване. Използването на гама-спектрометрични системи повишава точността на определяне на гамалъчителите. От друга страна, апаратурата е по-скъпа и сложна за поддържане и времето за измерване е по-дълго. Методът на “радионуклидните вектори” е насочен предимно за контрола на отпадъци/материали с ниско съдържание на радионуклиди. Измерванията са сравнително кратки и поддържането на измерителната апаратура изисква по-малко ресурси. Освен за целите на освобождаване от регулиране, този метод е приложим и за подобряване на контрола на материалите, напускащи контролираната зона и площадката на централата.

Предвид, че националното законодателство изисква потвърждаването на съответствието с критериите за освобождаване от регулиране да се извършва за всеки конкретен случай от акредитирана лаборатория, за АЕЦ “Козлодуй” е целесъобразно да поддържа готовност и за двата подхода, в зависимост от методите за контрол, за които е акредитирана лабораторията и в зависимост от това дали отпадъците/материалите се освобождават условно или безусловно.

2. Обем на извършваната услуга

2.1 Задача за изпълнение

Да се определят скалиращи фактори и радионуклиден вектор/вектори за отпадъци/материали, с ниско съдържание на радиоактивни вещества, от контролираната зона на блокове 5 и 6 на АЕЦ “Козлодуй”, които да се използват при радиационния мониторинг за:

- доказване на съответствието с критериите за освобождаване на отпадъци и материали от регулиране;

- за извършване на надежден контрол на материали, които напускат контролираната зона и площадката на АЕЦ "Козлодуй".

На основание прилаганата реакторна технология на блокове 5 и 6 и техническата обосновка на безопасността на проекта на блокове 5 и 6, натрупаният при тяхната експлоатация опит, както и препоръките на Агенцията за ядрено регулиране, свързани с управлението на радиоактивни отпадъци при радиологичното охарактеризиране е необходимо да се разгледат следните значими радионуклиди: C-14, Cr-51, Mn-54, Fe-55, Fe-59, Co-57, Co-58, Co-60, Ni-63, Zn-65, Sr-90, Zr-95, Nb-95, Nb-94, Ag-110m, Sb-125, I-131, Cs-134, Cs-137, Ce-144, Pu-238, Pu-239/240, Am-241, Cm-242, Cm-243/244, U-233, U-234, U-235, U-238.

2.2 Изисквания, свързани с изпълнението на задачата

2.2.1. Връзките и съотношенията между трудно измеряемите и лесноизмеряемите радионуклиди да се определят по емпиричен метод посредством пробоотбиране, радиохимични анализи и обработване на резултатите от анализите, като се вземе предвид влиянието на влияещи фактори като: механизми на генериране на радионуклидите, механизми на транспортиране, разтворимост, промяна на химическите свойства в зависимост от pH, температурата, налягането и други.

2.2.2. Основен елемент в процеса на радиологичното охарактеризиране е да се състави програмата за отбиране на проби, които ще бъдат подложени на пълен радиохимичен анализ, с цел установяване на връзки и съотношения между радионуклидите, посочени в точка 2.1. Програмата за отбиране на проби за радиологично охарактеризиране трябва да се основава на следното:

- оценка на пътищата на разпространение на радиоактивното замърсяване в различни среди и материали;
- избор на проби, които да дадат представителна оценка за радиоактивното замърсяване на отпадъците/материалите, които подлежат на освобождаване от регулиране и/или изнасяне от контролираната зона и площадката на централата.

2.2.3. При определяне на точките за пробоотбиране и вида на пробите за пълен радиохимичен анализ трябва да се има предвид, че радиоактивното замърсяване на отпадъците и материалите обикновено е в резултат на миграцията и разпространението на радионуклиди, от първи контур на топлоносителя, по оборудване, инструменти, помещения и други. Това замърсяване може да бъде както обемно (разпределено в обема на материала/отпадъка), така и повърхностно (разпределено по повърхността на материала/отпадъка).

2.2.4. Няма ограничения по отношение на подхода, който ще се използва за вземане на проби за радиологично охарактеризиране. В международен план, има два основни подхода за пробоотбиране, с цел радиологично характеризирание на радиоактивни отпадъци:

- пробоотбиране от потоците отпадъци;
- пробоотбиране от местата, където се генерират отпадъците или от средите, причиняващи радиоактивното замърсяване.

При съставяне на програмата за пробоотбиране, Изпълнителят на техническото задание може да избере един от двата подхода или да използва комбинация от двата.

2.2.5. Голяма част от материалите, които се представят за освобождаване от регулиране се подлагат на предварително обработване, дезактивация (метали, работно облекло) или контактуват със среди, които са претърпели обработване (утаяване, филтриране и т.н.). По тази причина, важен елемент от радиологичното охарактеризиране е да се изследва как се променят съотношенията и зависимостите между отделните радионуклиди вследствие дезактивация, раздробяване, преминаване на замърсяването през различни среди и т.н. За тази цел радиоактивните отпадъци и материали могат да се разделят на отделни категории (примерно метали, текстил и т.н.).

2.2.6. Блокове 5 и 6 са в експлоатация. Във връзка с това е необходимо да се вземе предвид следното:

- За разлика от радиологичното охарактеризиране при извеждане на ядрени електроцентрали от експлоатация, при работещи АЕЦ, съотношенията между отделните радионуклиди може да бъдат различни за периодите на планови годишни ремонти и периодите, когато блоковете работят на мощност. Тези промени е необходимо да се изследват.
- Предвид евентуални промени в състава и концентрацията на радионуклидите, скалиращите фактори и радионуклидните вектори трябва да се проверяват с периодичност няколко години.

2.3. Етапи за изпълнение на дейността

На основание поставената задача за изпълнение (точка 2.1) и поставените изисквания (точка 2.2), изпълнението на дейността включва следните етапи:

2.3.1 Етап 1: Разработване на план за пробоотбиране

2.3.1.1. Етап 1-а: Проучване

- Преглед на данните за генерираните радиоактивни отпадъци през последните пет години, за да се определят най-значимите групи кандидати за освобождаване от регулиране;

- Преглед на технологични характеристики и системи, имащи отношение към разпространението на радиоактивното замърсяване;
- Експлоатационна история на блоковете (експлоатационни събития, свързани с радиоактивно замърсяване; състояние на горивото и т.н.);
- Механизми за разпространение на радиоактивните замърсявания (топлоносител, отпаден въздух, ремонт и транспорт на радиоактивно замърсено оборудване, протечки и т.н.);
- Прилагани методи за преработване на отпадъците/средите, съдържащи радиоактивни вещества (раздробяване, дезактивация, филтриране и т.н.);
- Преглед на резултати от радиационен мониторинг на среди и материали от последните няколко години.

2.3.1.2. Етап 1-b: Изготвяне на програма за пробоотбиране

2.3.1.2.1. Общи изисквания към програмата за пробоотбиране

При изгорвяне на програмата за пробоотбиране е необходимо да се има предвид следното:

- За определяне на скалиращи фактори и радионуклидни вектори могат да се използват проби от различни среди (твърди, течни, газообразни), в зависимост от определените на Етап 1-а механизми за разпространение на радиоактивното замърсяване.
- Трябва да се предвиди пробоотбиране както при работа на блоковете на мощност, така и по време на планови годишни ремонти.
- Видът на пробите може да бъде: строителни материали; метални парчета или метални стружки от оборудване; аерозолни филтри; водни проби от различни технологични системи; прах от помещения; частици, получени при рязане, стъргане и други (събрани с прахосмукачки); намазки от подове и оборудване; работно облекло; радиоактивно замърсени земни маси и т.н.
- При избор на местата за пробоотбиране трябва да се имат предвид системите за събиране на протечки; организацията на вентилационните системи; дейностите, при които възможността за замърсяване на работниците е най-голяма; пътищата за транспортиране на материали и оборудване; места, в които е възможно акумулиране на радиоактивни вещества (резервоари, филтри, тръбопроводи) и т.н.
- Трябва да се има предвид, че в по-голямата част от случаите, радиоактивното замърсяване е неравномерно разпределено и ще е необходимо да се вземат по няколко проби за да се гарантира представителността на пробоотбирането.

2.3.1.2.2. Информация, която трябва да включва програмата за пробоотбиране

Програмата за пробоотбиране трябва да включва следната основна информация:

- Общи указания за работа, включително за радиационна защита и контрол на качеството при пробоотбиране;
- Периоди за извършване на пробоотбиране (планов годишен ремонт, извън ремонтен период и т.н.);
- Местата за пробоотбиране;
- Вид на пробата;
- Методите за пробоотбиране и средствата за пробоотбиране;
- Минималното количество на отделна проба (маса, обем, площ и т.н.);
- Необходимо обработване на пробата;
- Начин на опаковане (поставяне в съд) на пробата;
- Метод за анализ/анализи на отделните проби;
- Вземане на проби преди и след дезактивация;
- Критерии за представителност на пробите.
- Обосновка за оптимален брой проби;

2.3.2 Етап 2: Извършване на пробоотбиране и предварителен анализ

2.3.2.1. Изисквания към пробоотбирането

- Пробоотбирането се извършва в съответствие с изготвената програма за пробоотбиране на Етап 1. Основно изискване към пробите е да са представителни по отношение на замърсяването и възпроизводими.
- Предвид изследователския характер на дейността, не е възможно предварително да се посочи точния брой на пробите. На основание данните, посочени в литературни източници и практиката, прилагана при нас за радиологично охарактеризиране на отпадъци и материали (примерно охарактеризиране на отпадъци от блокове 1-4) е целесъобразно отначало да се вземат по-голям брой проби от съответните места. Броят на пробите, които ще бъдат представени за пълен радиохимичен анализ се редуцира по време на предварителния анализ.
- Предвид, че разнообразието на места за пробоотбиране и видове проби е целесъобразно пробоотбирането да се извършва съвместно от Изпълнителя на техническото задание и персонал на АЕЦ "Козлодуй". Централата разполага с квалифициран персонал, който познава технологичните системи. Персоналът е на разположение по всяко време на денонощието и е обучен на мерките за радиационна защита в контролираната зона на блокове 5 и 6.

2.3.2.2. Изисквания към предварителния анализ

При предварителния анализ се определят пробите, които ще се предоставят на акредитирана лаборатория за пълни радиохимични анализи и определяне на трудноизмеряеми радионуклиди.

Предварителният анализ се извършва на основание вида на пробите, мощност на дозата, съдържанието на лесноизмеряеми радионуклиди, обща бета-активност и обща алфа-активност.

Необходимо е за всяка проба да се определи мощност на дозата на повърхността и да се извърши гама-спектрометричен анализ с цел оценка на съдържанието на гама-излъчващи радионуклиди. За течни проби и намазки да се определи и обща-алфа, обща бета-активност.

Предварителният анализ се извършва от Изпълнителя. При прекъпване на етапа, Изпълнителят изготвя отчет за извършената дейност. За да се избегне транспортиране на радиоактивни вещества извън контролираната зона и извън площадката на АЕЦ "Козлодуй" се допуска да се използват лаборатории на Възложителя, при условие, че това няма да наруши нормалния работен процес в централата.

2.3.3. Етап 3: Извършване на радиохимични анализи

В съответствие изискванията на Наредба за радиационна защита, в искането за освобождаване от регулиране лицензиантът трябва да представи резултати, получени от акредитирана лаборатория, за специфичната активност на радионуклидите, съдържащи се в подлежащия на освобождаване от регулиране материал.

Пробите, определени на Етап 2 от Изпълнителя за пълни радиохимични анализи, се предоставят на акредитирана лаборатория за оценка на трудноизмеряеми радионуклиди, съдържащи се в пробите.

Ангажиментът по предоставяне на пробите на акредитирана лаборатория и получаване на резултатите е на АЕЦ "Козлодуй".

През този период, Изпълнителят на техническото задание координира и консултира извършването на дейността.

2.3.4 Етап 4: Оценка на приложимостта на методите "скалиращ фактор" и "радионуклиден вектор"

Определят се ключови радионуклиди. Като се използват резултатите от радионуклидните анализи, статистически се изследва корелацията между ключовите радионуклиди и трудноизмеряемите радионуклиди, както и възможността да се определят съотношения между радионуклидите.

2.3.5. Етап 5: Определяне на скалиращи фактори и радионуклидни вектори и изготвяне на методика за тяхната проверка във времето

На основани резултатите, получени на Етап 3, се определят:

- “Скалиращи фактори”, които представляват набор от съотношение между трудноизмеряемите радионуклиди и ключовия/ключовите радионуклиди;
- “Радионуклиден вектор/вектори”, който представлява таблица, представяща процентното разпределение на значимите радионуклиди, присъстващи в радиоактивните замърсявания при нормална експлоатация на блокове 5 и 6.

Неопределеност на “скалиращите фактори” и “радионуклидни вектор”

Всеки отделен етап при определяне на “скалиращите фактори” и “радионуклидни вектор” внася неопределеност в крайния резултат. Неопределеността, която може да се оцени при определянето на “скалиращите фактори” и “радионуклидни вектор” най-общо зависи от:

- броя на пробите и резултатите от анализите;
- дисперсията на получените резултати;
- методите, използвани за определяне.

Във връзка с това:

При “скалиращите фактори” като оценка за неопределеността да се използва стандартното отклонение “ 1σ ”.

Ако за изготвяне на “радионуклидни вектори” се използват статистически методи, като оценка на неопределеността да се използва стандартното отклонение “ 1σ ”.

Ако за изготвяне на “радионуклидни вектори” се използват методи, различни от статистическите, да се направи или обща оценка на неопределеността или оценка на степента на консерватизъм на крайния резултат.

Предвид, че “скалиращите фактори” и “радионуклидните вектори” са изготвени за работещи блокове, изпълнителят трябва да изготви методика за периодична проверка на “скалиращите фактори” и “радионуклидни вектори” във времето.

2.4 Представяне на резултатите

Резултатите от всеки етап от изпълнението на дейността се представят в съответствие с изискванията, посочени 3.1.1.

3. Организация на работата и изпълнение на услугата

3.1 План за изпълнение на дейностите по услугата

Предвижда се дейностите по услугата да се изпълнят в срок от двадесет и четири месеца след подписване на договора.

Етапите за изпълнението на дейността и съответстващите им отчетни документи са представени в таблица 3.1.1.

Таблица 3.1.1.

No	Етап	Задължения на Изпълнителя	Задължения на Възложителя	Документи за отчитане на дейността
1.	Етап 1-а: Проучване Етап 1-б: Изготвяне на програма за пробоотбиране	Извършване на проучване. Изводите, направени при проучването трябва служат като обосновка на програмата за пробоотбиране. Изготвяне на програма за пробоотбиране, която да включва период на планов годишен ремонт и извънремонтен период.	Предоставяне на входни данни по искане на Изпълнителя.	Отчет: "Резултати от проучване, с цел изготвяне на програма за пробоотбиране." Програма: Представяне на документ: "Програма за пробоотбиране за извършване на радиологично охарактеризиране на радиоактивни отпадъци и материали, кандидати за освобождаване от регулиране." Приемане: Технически съвет.
2.	Етап 2: Извършване на пробоотбиране и предварителен анализ	Извършва пробоотбиране, заедно с Възложителя по програмата, изготвена на Етап 1. Извършва предварителен анализ на пробите. Анализира резултатите от предварителните измервания и определя проби за предоставяне на акредитирана лаборатория за РХ анализ. Изготвя отчет за извършеното.	Заедно с Изпълнителя извършва пробоотбиране по програмата, изготвена на Етап 1. Съдейства на Изпълнителя при извършване на предварителния анализ на пробите.	Отчет: "Извършване на пробоотбиране и предварителен анализ на пробите". Приемане: Технически съвет.
3.	Етап 3: Извършване на радиохимични анализи	Заедно в Възложителя, отговор на въпроси, възникнали от страна на акредитираната лаборатория.	Предаване на пробите, определени на Етап 2 за пълен радиохимичен анализ от акредитирана лаборатория.	Протоколи с резултати от анализите, изготвени от акредитирана лаборатория.
4.	Етап 4: Оценка на приложимостта на методите "скалиращ фактор" и "радионуклиден вектор"	Определяне на ключови радионуклиди. Статистически анализ на корелацията между ключовите радионуклиди и трудноизмеряемите радионуклиди. Анализ на възможността да се определят съотношения между радионуклидите. Избор на подход за определяне на "скалиращи фактори" и "радионуклиден вектор/вектори".	Отговор на въпроси, възникнали от страна на Изпълнителя.	Отчет: "Оценка на приложимостта на методите за определяне на "скалиращ фактор" и "радионуклиден вектор" Приемане: Технически съвет.

No	Етап	Задължения на Изпълнителя	Задължения на Възложителя	Документи за отчитане на дейността
5.	Етап 5: Определяне на "скалиращи фактори" и "радионуклидни вектори" и изготвяне на методика за тяхната проверка във времето	Определяне на "скалиращи фактори" и "радионуклиден вектор/вектори". Изготвяне на методика за периодична проверка на "скалиращи фактори" и "радионуклидни вектор/вектори" във времето. Съгласува определените "скалиращи фактори" и "радионуклиден вектор/вектори" с Агенцията за ядрено регулиране.	При нужда, оказване съдействие на Изпълнителя.	Финален обобщен отчет: "Радиологично охарактеризиране на твърди РАО, които са кандидати за освобождаване от регулиране" Финалният обобщен отчет да съдържа част: "Методика за периодична проверка на "SF" и "RNV", получени в резултат от радиологичното охарактеризиране на твърди РАО от блокове 5 и 6, кандидати за освобождаване от контрол." Приемане: Технически съвет.

3.2 Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. При изпълнението на Етап 1, включващ проучване и изготвяне на програма за пробоотбиране, Изпълнителят може да поиска входни данни. Изпълнителят е длъжен да използва получените входни данни само за целите на реализация на текущото задание и да не ги предоставя на трети лица за ползване.

3.2.2. С цел проследяване и верифициране на пресмятанията, Изпълнителят трябва да предаде във вид на електронни таблици данните, използвани за оценка и пресмятане на RNV и SF.

3.2.3. Получаването на разрешение и допускането на Изпълнителя за извършване на дейности на площадката на АЕЦ "Козлодуй" се извършва по реда на "Инструкция по качеството. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

3.3 Нормативно-технически документи

Разработените при изпълнението на техническото задание материали и документи трябва да са в съответствие с изискванията на:

- Наредба за радиационна защита от 2018 година
- Директива 2013/59/Евратом на Съвета от 5 декември 2013 година за определяне на основни норми на безопасност за защита срещу опасностите, произтичащи от излагане на йонизиращо лъчение и за отмяна на директиви 89/618/Евратом, 90/641/Евратом, 96/29/Евратом, 97/43/Евратом и 2003/122/Евратом
- GSR Part 3 (Interim): Radiation Protection and Safety of Radiation Sources: International Basic Safety Standards.

Разработените при изпълнението на техническото задание материали и документи трябва да са съобразени с приложимите препоръки и изисквания на следните документи:

- Nuclear energy- Nuclear fuel technology- Scaling factor method to determine the radioactivity of low- and intermediate-level radioactive waste packages generated at nuclear power plants; ISO 21238:2007 (E);
- Determination and usage of scaling factors for waste Characterisation in Nuclear Power Plants, IAEA Nuclear Energy Series, No. NW-T-1.18, International Atomic Energy Agency, Vienna, 2009;
- Strategy and Methodology for Radioactive Waste Characterization, IAEA-TECDOC-1537;
- Empfehlungen zur Ermittlung der Repräsentativität von Nuklidvektoren bei Freigabemessungen, Bundesamt für Strahlenschutz.

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

Изпълнението на етапи 1, 2, 4 и 5 се обсъжда и приема на технически съвет, в който задължително участват специалисти от АЕЦ "Козлодуй" в областта на радиационната защита, радиохимичните анализи и управлението на радиоактивни отпадъци. При необходимост, за участие в съвета могат да бъдат поканени и представители на акредитираната лаборатория, извършила пълните радиохимични анализи, както и представители на Агенцията за ядрено регулиране. Изпълнението на етап 3 се отчита с протоколи с резултати от анализите, издадени от акредитирана лаборатория.

4. Документация

4.1 Документи, представени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Предоставянето на налични входни данни от Възложителя на Изпълнителя се извършва по реда на "Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации", ДОД.ОК.ИК.1194. Данни, които не са налични в АЕЦ "Козлодуй", Изпълнителят си осигурява за собствена сметка.

4.2 Отчетни документи

Изпълнението на етапите от договор да се отчита с документи, посочени в таблица 3.1.1. Документите да се предоставят на електронен носител и 2 хартиени копия.

Изпълнителят трябва да предаде във вид на електронни таблици данните, използвани за определяне на "скалиращи фактори" и "радионуклиден вектор/вектори" както и съответните алгоритми за тяхното изчисляване и оценка.

4.3. Ред за влизане в сила на разработката

Определените радионуклиден вектор/вектори и скалиращи фактори могат да се използват от АЕЦ "Козлодуй" след съгласуване на получените резултати с Агенцията за ядрено регулиране.

Изпълнителят се задължава да участва, заедно с Възложителя, в обсъжданията на "скалиращите фактори" и "радионуклиден вектор/вектори" с представители на АЯР.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

Изпълнителят трябва да представи за съгласуване, до двадесет дни след подписване на договора, програма за осигуряване на качеството. Като минимум, в документа трябва да се определят: график за изпълнение на дейностите, отговорностите на специалистите от страна на Изпълнителя и Възложителя, формата и съдържанието на документите към отделните етапи от изпълнението на техническото задание.

5.2. Квалификация на персонала на изпълнителя

Техническото задание трябва да се изпълни от специалисти, които да отговарят на следните условия:

- Най-малко трима да имат минимум 5 години опит в областта на радиационната защита и радиационния мониторинг;
- Най-малко двама да имат опит в изготвянето на оценки, обосновки, анализи и прогнози, свързани с радиологично охарактеризиране и освобождаване на материали от регулиране и/или оценки на въздействието на радиоактивни вещества върху човека.
- Изпълнителят да удостовери своя опит, посредством представяне на следните документи:
 - Списък на лицата, които ще работят по изпълнение на техническото задание, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството.
 - Трудови характеристики на водещите експерти;
 - Списък на изпълнените от тях договори, с подобен предмет на дейност, придружен с референции за качеството на изпълнението;
 - Списък на основни договори и услуги, изпълнени през последните три години.

5.3. Обучение на персонала от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Изпълнителят се задължава да обучи пет експерта от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в рамките на един ден по изготвените "скалиращи фактори" "нуклиден вектор/вектори". Обучението да се проведе на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.4. Управление на несъответствията

При констатиране на несъответствия, Изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно Възложителя за предприетите мерки, които да се съгласуват на технически съвет.

6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

При услуги, свързани с дейности за осигуряване безопасността на населението, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да провежда одити на системата по качество на изпълнителите при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 "Инструкция по качеството. Организация и провеждане на одит на външни организации/ одит от втора страна".

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

При използване на подизпълнители, основният изпълнител на договора носи пълна отговорност за изпълнението на изискванията на техническото задание от подизпълнителите и за качеството на тяхната работа.

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ "БЕЗОПАСНОСТ"

Подписите в този документ са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ГПП, РП и др.)	№ на мярка от програмата / Код на мероприятията Ваан
1. Програма 181 ГПП 2018 Завено 1376 П-ЕП2-Р-ИР-Л-У РАО	Мероприятие: 602330 "Изследване, измерване и контрол"
2. Инвестиционна програма за 2018 – 2022 година, Завено 650	Проектиране и изграждане на система за радиологично охарактеризиране на твърди РАО и отпадъци, кандидати за освобождаване от контрол

Изготвили,
Р-л сектор РЗ:

Подписите в този документ са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Н-к отдел Р

Подписите в този документ са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Проверили:

Главен инженер I

Р-л У "Тъ"

Р-л Н "Експлоата
09.03.2018

Р-л У "Ин"

Р-л Н "Инженери
09.03.

Р-л У "Ка"

Р-л Н "Ремонт":
09.03.18

Гл. механик О I
09.03.2018

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие с
предмет:

“Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията, за сумата посочена в ценовото предложение.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета, да извършим качествено и в срок радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране, в обем, номенклатура и с технически данни съгласно Техническо задание № 18.РЗ.ТЗ.364 на Възложителя.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Нашата оферта съдържа:

I. Документи и информация

I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за Участник в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо.

II. Техническо предложение

II.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника

II.2. Предложение за изпълнение на поръчката, което включва:

II.2.1. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, в зависимостта от изискванията на Техническото задание;

II.2.2. Работна програма разделена за всеки от етапите описани в Техническото задание;

II.2.3. Общ срок и Календарен график за изпълнение на дейностите по всички етапи от Техническото задание;

II.2.4. Списък на технически лица, на които ще бъде възложено изпълнението на договора;

II.3. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП.

II.4. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, включително и начина на плащане. *(ако има такива)*.

III. Ценово предложение

III.1. Цена (без ДДС) за всеки от етапите описани в техническото задание.

III.2. Цена (без ДДС) за обучение на 5 броя експерти от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

III.3. Обща предлагана цена за изпълнение на цената на поръчката (без ДДС).

III.4. **Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите** (в случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение).

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОБЕС S брой[], дата [], стр.[]; Номер на обявлението в ОБ S: []/[]-[]-[]-[]-[]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures&id=4042

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя³	Отговор:
Име:	„АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.
За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се котира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	„Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	ОП 39686

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	☐ Да ☐ Не

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически

Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u> а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането	а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не

цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸

Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹

Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u> д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	д) ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

¹⁰

¹¹

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

¹²

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация¹³;
2. Корупция¹⁴;
3. Измама¹⁵;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶;
5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм¹⁷

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф I от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член I от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

6. *Детски труд и други форми на трафик на хора*¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Ако „да“, моля посочете²⁰: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	☐ Да ☐ Не

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]
---	---------

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: — Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? — Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. — В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички	Данъци а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	Социалноосигурителни вноски а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]

²³

Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

начислени лихви или глоби?		
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	☐ Да ☐ Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанията за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или	☐ Да ☐ Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове²⁷, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: — Моля представете подробности: — [.....] — Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? — [.....] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,	☐ Да ☐ Не

³⁰

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

подбора или възлагането?	
--------------------------	--

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки:	☐ Да ☐ Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

³¹

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³ ():	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият	[...]

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да	[.....] [.....]								

³⁸ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

⁴⁰ С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни БЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	☐ Да ☐ Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изразение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	☐ Да ☐ Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³

Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен БЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
---------------------------	-----------------

Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i>	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶
--	--

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

РАБОТНА ПРОГРАМА

в обществена поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие с предмет:

“Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”

№	Етапи за изпълнение на дейността	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълни тел
1.	Етап 1: Разработване на план за пробоотбиране			
1.1	Етап 1-а: Проучване			
1.1.n				
1.2.	Етап 1-b: Изготвяне на програма за проботбиране			
2.	Етап 2: Извършване на пробоотбиране и предварителен анализ			
2.1.				
2.n.				
3.	Етап 4: Оценка на приложимостта на методите „скалиращ фактор” и „Радионуклиден вектор”			
3.1.				
3.n.				
4.	Определяне на скалиращи фактори и радионуклидни вектори и изготвяне на методика за тяхната проверка във времето			

***Етап 3: Извършване на радиохимични анализи не е етап от дейността на Изпълнителя**

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

в обществена поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие с предмет:
“Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”

ІІІ.1. Цена (без ДДС) за всеки от етапите описани в техническото задание.

No	Етапи от Работната програма	Необходим и човеко- месеци (бр.)	Единичн а месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1.	Етап 1: Разработване на план за пробоотбиране			
2.	Етап 2: Извършване на пробоотбиране и предварителен анализ			
3.	Етап 4: Оценка на приложимостта на методите „скалиращ фактор” и „Радионуклиден вектор”			
4.	Определяне на скалиращи фактори и радионуклидни вектори и изготвяне на методика за тяхната проверка във времето			

***Етап 3 не следва да се остойностява и няма да бъде етап за плащане по настоящия договор**

ІІІ.2. Цена за обучение на 5 броя експерти от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД без ДДС /цифром и словом/.

ІІІ.3. **Обща предлагана цена** за изпълнение на предмета на поръчката без ДДС /цифром и словом/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)
 _____ (дата)
 _____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
 _____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП

от Участник в процедура с предмет:

“Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и
адрес

на управление: _____, тел./факс: _____

_____, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Съгласен съм с клаузите на приложения в документацията проект на договор, включващ общи и специфични условия.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е 6 /шест/ месеца, считано от крайната дата за получаване на оферта, посочена в поканата за участие.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
4. Предлагаме/Не предлагаме изменения в проекта на договор */правилното се подчертава/*.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.135, ал.5 от ЗОП

от Кандидат за участие в процедура с предмет:

„Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”,

Долуподписаният /-ната/
с ЕГН, притежаващ лична карта №, издадена на
от МВР, гр., адрес:,
представляващ в качеството си на
..... със седалище и адрес
на управление:, тел./факс:,
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК,
ИН по ЗДДС №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето ще представим първоначална оферта.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими **10** календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.135, ал.5 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законното право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 10 дни от датата на поканата за участие.

..... Г

Декларатор:

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Кандидата, съгласно чл.40 от ППЗОП.

УКАЗАНИЯ

за подготовка на заявление и оферта за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка, са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагането на закона за обществените поръчки (ППЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. Всяко лице може да подаде заявление за участие в договаряне с предварителна покана за участие, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.

1.4. В зависимост от етапа на процедурата кандидатите подават заявления за участие, а участниците – оферти.

1.5. Заявлението съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

1.6. Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

1.7. При изготвяне на заявлението и офертата всеки кандидат/участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.8. Офертите и заявленията за участие се изготвят на хартиен носител, на **български език или придружени с превод на български език**.

1.9. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.10. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление или една оферта.

1.11. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

1.12. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

1.14. Кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

1.15. Кандидатите и участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.16. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението, с което се оповестява процедурата.

1.17. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, в документацията за обществената поръчка и в описателния документ в 10-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

1.18. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявлението се публикуват на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението, с което се оповестява процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица, кандидати и/или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

1.19. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението, с което се оповестява процедурата.

1.20. Всички разходи по изготвяне и подаване на заявленията и офертите са за сметка на кандидатите и участниците.

1.21. Кандидатите и участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с предварителна покана за участие.

1.22. Заявлението, съответно офертата се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.**

1.23. Заявлението/офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: **наименованието на кандидата/участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименование на поръчката.**

1.24. При получаване на заявлението за участие или офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.25. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.26. При подготовката на заявленията за участие и на офертите, кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя.

1.27. Получените заявления за участие/оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.28. При предварителния подбор възложителя няма право да изисква и кандидата няма право да представя оферта.

1.29. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи в 7-дневен срок от поискването им, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.30. Ако участник, класиран на 1-во или 2-ро място не удължи валидността на офертата си, при поискване от страна на Възложителя, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

1.31. Когато определения за изпълнител участник е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2. Изисквания към заявлението за участие в процедурата

2.1. Всяко лице може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в точка IV.2.2) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор включва опис на представените документи и:

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

***обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел А кандидатът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл.321 и 321а от НК;

2. Корупция – по чл.301 – 307 от НК;

3. Измама – по чл.209 – 213 от НК;

4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл.108а, ал.1 от НК;

5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

- В Част III, Раздел Г кандидатът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за присъди за престъпления по чл.194 – 208, чл.213а – 217, чл.219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК.

- В Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от НК.

Кандидатите посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна, съгласно изискването на чл.54, ал.1, т.2 от ЗОП.

- В Част III, Раздел Б от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП.

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.4-7 от ЗОП.

***обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП.

***специфични национални основания за изключване:**

- осъждания за престъпления по чл.194 - 208, чл.213а - 217, чл.219 - 252 и чл.254а – 255а и чл.256 – 260 НК (чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП);

- нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал. 1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- нарушения на чл.13, ал.1 от Закона за трудова миграция и трудова мобилност в сила от 23.05.2018г. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура (чл.107, т.4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл.3, т.8, от Закона за икономически и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

В Част III, Раздел Г от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на посочените специфични национални основания за изключване.

***информация и за техническите и професионални способности по чл.64, ал.1 и ал.3 от ЗОП а именно:**

- кандидатът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на заявлението (под „сходни дейности” да се разбира: опит в областта на радиационната защита и радиационния мониторинг).

Обстоятелството се декларира в Част IV, раздел В, т. 16) от ЕЕДОП.

В случая на чл.67, ал.6 от ЗОП, участникът определен за изпълнител преди сключване на договор представя списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка или услуга.

ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка е публикуван в преписката на процедурата в профила на купувача на адрес:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures&id=4042 ЕЕДОП се представя в заявлението, в електронен вид, цифрово подписан, във вид който не позволява редакция (PDF формат), приложен на CD. Указания за подписване на ЕЕДОП с електронен подпис от кандидати/участници са публикувани на адрес **http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders**

2.2.1.1. Кандидатите посочват в ЕЕДОП дали възнамеряват или не да възложат на подизпълнители изпълнение на част от поръчката и ако да, посочват подизпълнителите в раздел В или Г на част II от ЕЕДОП, а вида и процентното изражение на дела от поръчката, който ще възложат на всеки подизпълнител - в раздел В на част IV, т.10 от ЕЕДОП. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.2.1.2. Кандидатите могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица,

независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Обстоятелството относно това дали ще използват или не капацитета на трети лица, кандидатите посочват в раздел В на част II от ЕЕДОП. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.2.1.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението кандидат, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на обединения, които не са юридически лица, ЕЕДОП се представя за всеки участник в обединението.

2.2.1.4. Когато кандидатът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

2.2.1.5. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.2.1.6. Когато за кандидат е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2.2.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо:

Кандидат, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представят документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП.

Документът се представя в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо:

Когато кандидатът/участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият трябва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът се представя в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

Когато не е посочено лице, което представлява обединението, се прилага и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

2.2.4. Документи за поетите от подизпълнителите задължения, когато е приложимо.

Когато кандидат използва подизпълнители, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от подизпълнителите задължения. Документите се представят в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.5. Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложимо

Когато кандидат се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Документите се представят в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.6. Декларация по чл.135, ал.5 от ЗОП за подаване на оферта

Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

3. Изисквания към офертата за участие в процедурата

3.1. В процедурата само кандидати, които възложителят е поканил след проведен предварителен подбор, могат да подадат първоначални оферти, които да послужат като основа за провеждане на преговори.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата, и съдържа опис на документите. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях, освен в указаните от възложителя случаи. **Опаковката на офертата съдържа техническо предложение и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.**

3.4. Офертата включва:

Титул на офертата, съдържащ точен списък на документите, които участникът прилага.

Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

3.4.1. Техническо предложение, съдържащо:

3.4.1.1. **Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

3.4.1.2. **Предложение за изпълнение на поръчката**, което трябва да бъде изготвено в съответствие с изискванията на Техническо задание № 18.РЗ.ТЗ.364 и образца на оферта и трябва да съдържа всички документи и образци, указани в т. I. от образца на оферта, а именно:

3.4.1.2.1. **Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите**, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;

Концепцията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

3.4.1.2.2. **Работна програма** разделена за всеки от етапите описани в Техническото задание с подробно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в зависимост от изискванията на Техническото задание, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява.

Работната програма се изготвя съгласно приложения образец, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

3.4.1.2.3. Общ срок и календарен график за изпълнение на дейностите.

Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в Техническото задание. Общ срок за изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка и срок по отделните етапи. При изготвяне на графика следва да се вземат предвид сроковете за поискване и представяне на входни данни, съгласно т. 4.1 от Техническото задание.

Календарния график се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

3.4.1.2.4. **Списък на технически лица, на които ще бъде възложено изпълнението на договора** с посочването на имената, професионалния опит и компетентност: трудов стаж в областта на радиационната защита и радиационния мониторинг; публикации по радиационна защита и радиационен мониторинг; работа по договори, които изискват изпълнение на дейности/услуги в областта на радиационната защита и радиационния мониторинг; професионалния опит в изготвянето на оценки, обосновки, анализи и прогнози, свързани с радиологично охарактеризиране и освобождаване на материали от регулиране и оценки на въздействието на радиоактивни вещества

върху човека; Водещи автори или съавтори на публикации и разработки (*отчети, доклади и т.н.*), свързани с радиологично охарактеризиране и освобождаване на материали от регулиране и оценки на въздействието на радиоактивни вещества върху човека. От списъка следва да е видно кое лице ще изпълнява съответния етап и с какъв професионален опит е.

Документът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции.

3.4.1.2.5. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП.

Декларацията се изготвя съгласно приложения образец, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

3.4.1.3. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, включително и начина на плащане (ако има такова).

Документът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции.

3.4.2. Ценово предложение, съдържащо:

3.4.2.1. Предлагана цена.

Документът се изготвя по приложения образец по т.П.1. към офертата, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

3.4.2.2. Цена за формиране цената на дейностите по отделните етапи, формирана от необходимия брой човеко-месеци, единичната месечна ставка и произведението от двете (*в лева без ДДС*).

3.4.2.3. Цена за обучение на 5 броя експерти от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (*в лева без ДДС*).

3.4.2.4. Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката (*в лева без ДДС*), формирана като сбор от цените за всички дейности по отделните етапи и обучението.

Забележка: Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание, **не трябва да се остойностява и да бъде етап за плащане.**

3.4.2.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите (в случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение).

Документът, описващ разпределението на дейностите между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с видовете работи, които ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на офертата, се представя в свободен текст, в оригинал, със свеж печат и подпис от лице, което може самостоятелно да представлява участника;

3.5. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор.

3.6. Допуснати в офертата аритметични и технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

3.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3.8. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

3.9. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

3.10. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или от упълномощени за това лица.

4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

УТВЪРДИЛ: Подписите в този
ЗАМ. ИЗП. ДИР документ са
заличени
на основание чл. 2
от ЗЗЛД

СЪГЛАСУВАЛ Подписите в този
документ са
ДИРЕКТОР “И” заличени
29 // на основание чл. 2
от ЗЗЛД

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,
подадени за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет:
**„Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати
за освобождаване от регулиране”**

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка

Показатели за оценка	Относителна тежест на показателите в комплексната оценка в проценти (К _т)
К1. Наличие на персонал с определен професионален опит за изпълнение на поръчката	20%
К2. Наличие на персонал със специфична професионална компетентност за изпълнение на поръчката	40 %
К3. Предлагана цена	40%

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

До оценка и класация се допускат оферти които отговарят на предварително обявените условия на поръчката. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническото предложение, след това ценовото и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

Оценката се извършва на базата на определени показатели в тази методика.

При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническото и ценово предложение.

Оценката се записва в съответната графа на таблица лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /К_т/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

3. Техническа оценка (Тп)

Показател	Точки	Условия за получаване
K1. Наличие на персонал с определен професионален опит за изпълнение на поръчката	Максимален брой точки 100	Най-малко трима човека, с минимум 5 години опит в областта на радиационната защита и радиационния мониторинг – максимално по 25 точки на човек. <i>Доказване: трудов стаж в областта на радиационната защита и радиационния мониторинг; публикации по радиационна защита и радиационен мониторинг; работа по договори, които изискват изпълнение на дейности/услуги в областта на радиационната защита и радиационния мониторинг.</i> При представяне повече от трима човека, отговарящи напълно на критерия за изисквания се опит, се добавят допълнително по 5 точки на човек, без обаче да се превишава максималния брой точки, определен за критерий K1.
K2. Наличие на персонал със специфична професионална компетентност за изпълнение на поръчката	Максимален брой точки: 100	Най-малко двама с опит в изготвянето на оценки, обосновки, анализи и прогнози, свързани с радиологично охарактеризиране и освобождаване на материали от регулиране и оценки на въздействието на радиоактивни вещества върху човека. <i>Доказване:</i> Водещи автори или съавтори на публикации и разработки (<i>отчети, доклади и т.н.</i>), свързани с радиологично охарактеризиране и освобождаване на материали от регулиране и оценки на въздействието на радиоактивни вещества върху човека – максимално по 40 точки на човек. При представяне на повече от двама човека, отговарящи напълно на критерия за изискващата се професионална компетентност, се добавят допълнително максимално 10 точки на човек, без обаче да се превишава максималния брой точки, определен за критерий K2. <i>Максимален брой точки се дават, ако темите на публикациите и разработките, по които са работили лицата, са свързани конкретно с радиологично охарактеризиране и освобождаване от регулиране. В останалите случаи, по преценка на оценяващия, точките може да варират от 0 до максималния брой.</i> <i>При оценката на показателите K1 и K2 може да участват едни и същи специалисти.</i>

4. Финансова оценка (Фп)

Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Kт/ и полученият резултат се

записва в съответната графа.

Показател	Точки	Условия за получаване
К3. Предлагана цена	Максимален брой точки 100	$K3 = (P_{\min}/P_i) \cdot 100$, където К3 е оценката на n-тата предлагана цена, Pmin е най-ниската предлагана цена, Pi е i-тата предлагана цена.

5. Комплексна оценка (K_{Σ})

$$K_{\Sigma} = K_{T1} \cdot (K1/100) + K_{T2} \cdot (K2/100) + K_{T3} \cdot (K3/100) \leq 100$$

K_n е оценката по съответния показател за оценка,

$K_{T1..Tn}$ е коефициента за тежест за съответния показател.

Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчисленияте от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n /=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

6. Крайно класиране на участниците

Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = E_n).

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

След провеждане на договарянето с всички поканени участници и оценка на окончателните оферти комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

ДОГОВОР

№.....

Днес, година, в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй,

вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, седалище и адрес на управление: БЪЛГАРИЯ, област Враца, община Козлодуй, град Козлодуй, пощенски код: 3320, представлявано от – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и
..... ,
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, седалище и адрес на управление:.....представлявано от
....., в качеството на
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, и на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-/.....2018г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **„Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране”**, се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изготви и предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: Радиологично охарактеризиране на твърди радиоактивни отпадъци, които са кандидати за освобождаване от регулиране наричани за краткост **„Услугите“**. Обемът и етапите на изпълнението на дейностите са съгласно т. 3.1. от Техническо задание № 18.РЗ.ТЗ.364 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с включено обучение на 5 броя експерта от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническо задание № 18.РЗ.ТЗ.364 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Концепция за изпълнение на дейностите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Работна програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Срок и Календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5 към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Срокът за изпълнение на Услугите е календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

(2) Конкретните срокове за изпълнение на отделните етапи се определят в график, изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в съответствие със Срок и календарен график – Приложение № 4 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Мястото на изпълнение на Договора е площадката на АЕЦ Козлодуй.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на лева без ДДС наричана по-нататък „Цената“, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 5, както следва:

(2) Цена за Етап 1 в размер на лв. /без ДДС/

(3) Цена за Етап 2 в размер на лв. /без ДДС/

(4) Цена за Етап 4 в размер на лв. /без ДДС/

(5) Цена за Етап 5 в размер на лв. /без ДДС/

(6) Цена за обучение на 5 броя експерти от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в размер на лв. /без ДДС/

(7) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) Цената, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор чрез поетапни плащания в срок до 30 календарни считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния етап от Техническото задание.

Чл. 7. Плащането по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

(1) приемо-предавателен протокол за предаване на изготвените отчети по съответните етапи, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Предаването на отчетите може да стане и с придружително писмо.

(2) Утвърден протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на изготвените отчети за съответните етапи без забележки и протоколи с резултати от анализи за Етап 3.

(3) Протокол за проведено обучение на 5 броя на експерти на „АЕЦ Козлодуй“.

(4) Фактура за дължимата сума за съответния етап, издаден от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Отчетните документи при изпълнението на етапите от договора да се предоставят на електронен носител и 2 хартиени копия.

Чл. 8. (1) Плащането по този Договор се извършва в лева чрез банков превод по банковите реквизити посочени във фактурата.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 9 При подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя Гаранция за изпълнение.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите по чл.1 и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчетите на съответните етапи, съгласно изискванията и обема на Таблица № 3.1.1 от Техническото задание и да извърши преработване и/или доработване/ допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това;
3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (*ако е приложимо*);
7. да участва във всички работни срещи и технически съвети, свързани с изпълнението на този Договор;
8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него отчети или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от разработките, в съответствие с уговореното в този Договор;
5. да не приеме някои от разработките, в съответствие с уговореното в този Договор;

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен етап, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;

5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор: заедно с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; да извършва пробоотбиране по програмата изготвена на Етап 1; да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при извършване на предварителен анализ на пробите; да предаде пробите определени на Етап 2 за пълен радиохимичен анализ от акредитирана лаборатория; да съдейства за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

Специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя за съгласуване, до двадесет дни след подписване на договора, програма за осигуряване на качеството.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя отчетите в съответствие с изискванията на действащите в нормативни-технически документи, описани в т. 3.3 от Техническото задание. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

3. Да отстрани за своя сметка в срок указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** констатираните непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на чл.17, ал.1, т.6 от настоящия договор

4. В срок до 10 (десет) дни след подписване на договора да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на етапите от Работната програма.

5. Да координира и консултира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при предоставянето на пробите на акредитирана лаборатория на Етап 3.

6. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работната програма по предмета на договора.

Специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа.

2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи наличните входни данни за изготвяне на разработките. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и резултати от изследвания получени при радиационния мониторинг, извършен в КЗ /контролирана зона/ на „АЕЦ Козлодуй“, предават се във вида, в който са налични, съгласно т. 4.1. от Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща наличните входни данни с писмо и/или двустранен протокол за приемане/предаване.

3. Предоставянето на пробите на акредитирана лаборатория на Етап 3 и получаване на резултатите е ангажимент на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. Да назначи Технически съвет, който да разгледа и приеме разработките при условията на настоящия договор.

5. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. ПРЕДАВАНЕ

1. Предаването на Услугите за всеки отделен етап, всеки от отчетите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра по един за всяка от страните.

Чл. 18. ПРИЕМАНЕ

(1) Приемането на отчетите за отделните етапи се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет, не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на отчетите от Технически съвет след наложилите се корекции.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора /резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/.
4. Решенията на Техническия съвет за всеки отделен етап се документира с протокол от заседание на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% от Цената на договора за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността му.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническото задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% от Стойността му.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 дни,

считано от Датата на влизане в сила;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническото задание и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време].

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и когато по време на изпълнението на договора на основание чл.45 от Закона за енергийната ефективност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде заличен от регистъра по чл.44 от същия закон.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по

повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и

оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Лични данни

Чл. 31. (1) Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

(2) За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбинирание, ограничаване, изтриване или унищожаване.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

(4) В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

(6) Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

(8) Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

Публични изявления

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 33. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 34. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 35. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 36. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 37. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Език

Чл. 38. (1) Ако изпълнителят е чуждестранно лице този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 39. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 40. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Срок за изпълнение

Чл. 41. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

Опазване на околната среда

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

Чл. 44. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

Одити, инспекции и проверки

Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 46. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

Чл. 47. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл. 48. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

Уведомления

Чл. 50. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Отговорно лице от страна на възложителя

Чл. 51. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

51.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

Чл. 52. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Отговорно лице от страна на изпълнителя

Чл. 53. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

53.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

Чл. 54. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Екземпляри

Чл. 55. Този Договор се състои от 12 страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 56. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание № 18.РЗ.ТЗ.364 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Концепция за изпълнение на дейностите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Приложение № 3 – Работна програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 5 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

E-mail:

ЕИК

ИН по ЗДДС: BG

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

факс: 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....