



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ИВАН АНДРЕЕВ

И.А. Андреев

ДОКУМЕНТАЦИЯ

по публично състезание

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**“ Изграждане на специализирани работни помещения в
блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех
"Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД -
етап 1”**

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка
с предмет: **“ Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни
работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй"
ЕАД - етап 1”**

Част	Наименование	Брой Страници
1	Пълно описание № 2016.УИН.2.706.1.ТЗ.38, съдържащо техническа спецификация за строителство	10
2.	Количествено-стойностни сметки	23
3	Образци на документи	8
3.1	Образец на оферта	2
3.2	Образец на декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. ”в, г, д” от ППЗОП	1
3.3	Образец на декларация за запознаване с работен проект	1
3.4	Образец на рекапитулация на общата цена за изпълнение	1
3.5	Образец на декларация основни показатели за ценообразуване	1
3.6	Образец на декларация за гаранционен срок	1
3.7	Образец на банкова гаранция за обезпечение изпълнението на договор	1
3.8	Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	19
4	Указания за подготовка на офертата	6
5	Проект на договор	18
5.1	Специфични условия на договора	5
5.2	Общи условия на договора	12

Блок: 5 и 6 блок

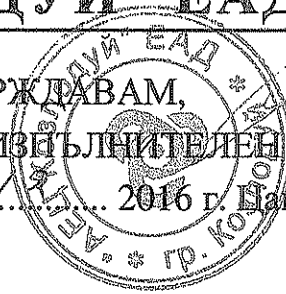
Система: 00

Подразделение: цех "Оборудване I^{вн} к-р"

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

21.11.2016 г. Панко Бачийски



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БиК:.....

.....2016.11..... Емилиян Едрев

ДИРЕКТОР П:

.....14.12.16..... Янчо Янков

ДИРЕКТОР РИМ:

...16.12.16... (Найден Найденов)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2016.УЧН.2.406.1.73.38

за строителство

тема: "Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I^{вн} контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Монтажните и демонтажни работи по проекта е предвидено да се извършват поэтапно. Първият етап на изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) включва реконструкция на помещения М114/1, М129, М138, М132, М135, М315 и М316.

1.1. Част "Архитектурна"

Реконструкцията на помещенията включва изграждане на преградни стени от сандвич панели с пълнеж от минерална вата с дебелина 120 мм. с EI 120.

В обсега на изпълняването на новите преградни стени, подовите настилки се демонтират до стоманобетонна плоча, след което се изпълнява детайла за връзка на под със

стена: армирана бетонова настилка, изравнителна циментова замазка, хидроизолация, циментова замазка за наклон, саморазливна епоксидна настилка. Хидроизолацията и циментовата замазка за наклон се обръщат по стената като холкер на височина 30 см. Полага се саморазливно епоксидно покритие. Епоксидното покритие по съществуващите стени се грундира и се нанася ново епоксидно покритие.

Монтират се нови окачени тавани от метални елементи с шумо и топлоизолация с размери 60/60 см.

Вратите се подменят с нови съгласно Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Предвижда се ново обзавеждане на помещенията.

1.2. Част "Строително-конструктивна"

В строително-конструктивната част на проекта са представени решения за монтаж на конструкции за окачени тавани, конструкции за монтаж на стенни „сандвич“ панели, конструкции за опори на технологично оборудване, укрепване на пожарозащитна стена от зидария с газобетонни блокчета, стоманена рамка за укрепване на отвор за врата и облицовка на пода на помещение M138 с неръждаема стомана.

Поради предвиденото в архитектурната част на проекта монтиране на окачени тавани към стоманобетонните панели, образуващи таваните на тези помещения се монтират стоманени профили L70.70.6мм., които се анкерират чрез универсални винтови анкери. Профилите се разполагат успоредно един на друг през разстояние максимум 1 м.

Предвидено е изграждане на преградни стени с височина от 2.60 до 3.50 м., които да се изпълнят от „сандвич“ панели с дебелина 120 мм., запълнени с минерална вата. За изграждане на стените са проектирани стоманени рамки, изготвени от квадратни тръби 100.100.5 мм., които се анкерират към стоманобетонните колони, чрез лепящи анкери M10.

Конструкцията за технологично оборудване в проекта се състои от опори за въздуховоди – конзоли към стените и подвески, анкерирани към тавана на помещенията, проходки и стоманена рамка за монтаж на канална приточна машина. Конзолните опори се изготвят от квадратна тръба 40.40.4мм. с необходимата дължина за всеки вид конзола и се анкерират към стоманобетонните стенни панели чрез лепящи анкери. Подвеските се изпълняват от горещовалцуван профил L50.50.5мм., мотиран към окачвачи от кръгла стомана Ø10 и анкерирани към таваните на помещенията чрез универсални винтови анкери.

Проходките се уплътнят с уплътнителна противопожарна маса с граница на пожароустойчивост EI90.

Облицовката на пода на помещение M138 се изгражда като върху съществуващия под на помещението се монтират шини от стомана марка S235JR с ширина 120 мм, през 505 мм. Анкерират се към пода с лепящи анкери M10 през 300 мм. Върху тях се монтират шини

от неръждаема стомана марка 1.4541 WNr17007, които се заваряват към предишните с прекъснат заваръчен шев с електроди ЭА395/9 по ТУ.5.965-III-24-79.

Изпълнява се циментова замазка с дебелина 8 мм, така че да се изравни пода с монтираните шини. След втвърдяване на замазката се монтират листовите неръждаема стомана.

1.3. Част "Електрическа и КИШИА"

Ще се извърши реконструкция на осветителната инсталация в разглежданите помещения и ще бъде изградена осветителна инсталация за работно осветление.

Ще бъде изградена ел.силова инсталация, която предвижда ел.захранване на контактна мрежа за преносими потребители с малка мощност, ел.захранване на ново технологично обзавеждане в помещение М138 – заваръчно и ел.захранване на ОВиК потребители.

Съществуващите телефонна инсталация и компютърна мрежа в реконструирания помещения се подменят, като се запазва броя на излазите.

Всички метални нетоководещи части се зануляват чрез отделно жило на захранващия кабел. Заземителната шина в ел.таблата и местните щитове ще се свърже към съществуващата заземителна инсталация на помещенията, в които се намират.

На местните щитове за управление се предвижда сигнализация за включен/ изключен вентилатор и кондензна помпа и за отворени/ затворени клапи.

1.4. Част ОВК

Във връзка с промяна на функционалното предназначение на помещенията, предмет на проекта и с цел осигуряване на нормативни изисквания на микроклимата в тях се предвижда частична реконструкция на съществуващите вентилационни системи.

Вентилационните системи са реконструирани така, че да не се променя въздухообмена в помещенията. За новите участъци въздуховодите са оразмерени така, че максимално да се запази напора на съществуващите вентилационни системи, както и баланса на всички действащи вентилационни системи.

Всички нови приточни и смукателни въздуховоди са изработени от черна ламарина с дебелина 2мм. Съединяването на новите въздуховоди е чрез заварка. На всички нови въздуховоди се предвижда покритие за дезактивация. Към всички нови въздуховоди се монтират регулиращи клапи с цел прецизно регулиране на дебита. В местата на преминаване на въздуховодите през пожарозащитни стени са предвидени пожарни клапи.

За постигане на нормативната температура се предвижда монтаж на нови панелни радиатори, комплект с термостатични радиаторни вентили с термоглава, секретни радиаторни вентили и ръчни обевъздушители. Всички тръби към новите радиатори са черни газови 1/2". В помещенията със стари тръбни отоплителни тела се монтират нови панелни радиатори.

1.5. Част “Машино-технологична”

В помещенията са предвидени за доставка и монтаж нови стелажи и технологично оборудване. Стилжите са три типа – конзолни, рафтови подвижни и рафтови неподвижни. Съществуващите рафтови стелажи и технологично оборудване се демонтират и на тяхно място се монтира новото технологично оборудване и се обособяват новите работни места.

2.Обем на извършваните строително-монтажни работи

2.1. Извършване на строителни и монтажни работи с включено оборудване и материали, съгласно Работен проект на тема: “Проектиране на специализирани помещения в БМР за нуждите на цех “ОІ к-р” по следните части:

- 2.1.1. Работен проект – част “Архитектурна”, редакция 0;
- 2.1.2. Работен проект – част “Визуализации в 3D”, редакция 0;
- 2.1.3. Работен проект – част “Електрическа и КИПиА”, редакция 0;
- 2.1.4. Работен проект – част ОВК, редакция 0;
- 2.1.5. Работен проект – част “Машино-технологична”, редакция 2;
- 2.1.6. Работен проект – част “Строително-конструктивна”, редакция 0;
- 2.1.7. Работен проект – част “Радиационна защита”, редакция 2;
- 2.1.8. Работен проект – част “Пожарна безопасност”, редакция 0;
- 2.1.9. Работен проект – част “План за безопасност и здраве”, редакция 2;

2.2. Проектът е на разположение на кандидатите всеки работен ден от 8,30 до 15,00 часа в сградата на Управление “Инвестиции”, стая 109.

3.Организация на работата

3.1. Инвеститор

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление “Инвестиции”, отдел ИК.

3.1.2. Технически контрол от страна на Възложителя, ще се изпълнява от ЕП 2, сектор “Оборудване І^{вн} контур”.

3.2. План за изпълнение на строително-монтажни работи

Начална дата на започване изпълнението на договорените СМР е съгласно Протокол Обр.2 /Протокол за даване фронт за работа/. Срокът за изпълнение е 90 /деветдесет/ календарни дни.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.3.1. Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028.

3.3.2. Възложителят предоставя работния проект, необходим на Изпълнителя за изпълнение на предвидените дейности.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващ необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.5.5. от ТЗ и липса на противопоказания за работа в среда с йонизиращи лъчения.

3.4.2. Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.3. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на вложените изделия, материали и консумативи, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите по изпълнение на проекта Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004 г.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2005 г.;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба за основните норми за Радиационна защита, 2012 г.;
- Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения, 2011 г.;
- Правилник за изпълнение и приемане на монтажни работи на технологични машини, съоръжения и тръбопроводи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПНПСМР/;
- Наредба №16-116 от 8.02.2008г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
- Наредба № 7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, 2004 г.;

- Наредба № 13 от 30.12.2003 г. за защита на работещите от рискове, свързани с експозицията на химични агенти при работа;

- Наредба № 1 от 2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;

- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;

- Техническите изисквания на Работния проект;

- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Предвидените за доставка оборудване, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ДОД.КД.ИК.112.

3.6.2. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 2 (два) екземпляра на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

3.6.3. Приемането и изпълнението на СМР става съгласно Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/, Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи и Плана за контрол на качеството.

3.6.4. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в различните части на проекта.

3.6.5. Предадена отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно изискванията на "Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи", 30.ОУ.ОК.ИК.25 и „Инструкция по качество. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП-2", 30.ОУ.ОК.ИК.40.

3.6.6. Успешно проведени настройки и единични изпитания на оборудването по изготвени от Изпълнителя планове, съгласувани от Възложителя.

3.6.7. Предадена ексекүтивна документация.

4. Документация

4.1. Документи, представени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД:

- Работен проект – съгласно т. 2.1;

- Примерен План за контрол на качеството и Програма за осигуряване на качеството.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

- документи, необходими за допускане до работа, съгласно, "Инструкция по

качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028;

- график за изпълнение на работите по проекта и изпитанията, който подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

- списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ;

- други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по отделните части на проекта и изпитанията.

4.3. Предаване на ексекутиви и Заповедна книга

По време на монтажни и строителни дейности е възможно да възникнат несъществени изменения в първоначалния проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат “екзекутив”, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Ексекутивите се изготвят от Изпълнителя и се предават на Възложителя в 2 екземпляра на хартия и на 1 (един) оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес.

Изпълнителят е длъжен да използва “Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.4.Отчетни документи

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, 30.ОУ.ОК.ИК.25 “Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи” и 30.ОУ.ОК.ИК.40, „Инструкция по качество. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП-2”.

4.4.2. Декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларация/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите по отделните части на проекта, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт, с обхват, покриващ настоящото техническо задание, за което да представи копие от валиден сертификат.

5.1.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните работи.

Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството. ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на строително-монтажните работи в обхвата на техническото задание. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция Бик до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и трябва да е изготвено на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от Възложителя (“АЕЦ Козлодуй” ЕАД);
- други национални или международни стандарти за системата за управление, в

зависимост от вида на работата.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на Изпълнителя, копия от които се предоставят на Възложителя при поискване.

5.1.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническото задание с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Планът за контрол на качеството се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.2 Изисквания към качеството на изпълняваните СМР и вложени материали

Документите, които трябва да представи Изпълнителя като доказателство за качеството на извършената работа, са както следва:

5.2.1. Декларации/сертификати за съответствие и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите по отделните части на проекта, изискващи се от приложимите наредби за съществените изисквания.

5.2.2. Протоколи за извършените изпитания по време на извършване на дейностите по отделните части на проекта.

5.3. Обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Не се изисква обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.4. Управление на несъответствията

При констатиране на несъответствия Изпълнителят да уведоми своевременно Възложителя за предприетите мерки.

5.5. Квалификация на персонала на изпълнителя

5.5.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация, както следва:

- персонал, притежаващ 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения";

- дейностите по необходимите ПНР, да се извършат от орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020.

5.5.2. Изпълнителят трябва да представи:

- списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

- сертификат за акредитиран орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020, покриващи предмета на поръчката по част ОВК и част „Електрическа и КИП и А”.

5.6. Необходими лицензи и разрешения

Изпълнителят на строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй", трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

5.7. Изисквания за опит на изпълнителя

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на подобни дейности и да представи референции за извършени такива през последните 5 (пет) години.

5.8. Гаранционни условия

При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за всички видове новоизпълнени конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях – 10 години;

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - 5 години, а в агресивна среда - 3

години;

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 години;

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Изпълнителите осигуряват достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

7.1. Всички изисквания, поставени по-горе, трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

7.2. Основният Изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния Изпълнител.

Р-л управление И:
16.12.2016 г. Пламен Данов

Обект: Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване на Iви к-р" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Т от ИП- 2.706.1

Част: Архитектурна, етап 1

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Вид работа	Едм	Количество	Ед. цена	Стойност
Демонтажни работи					
1	Изрязване на улей с ширина 3 см. и дълбочина до 8 см. в подова настилка от циментова замазка	м	6		
2	Демонтаж врати метални	т	1,1		
3	Демонтаж мивки полупорцеланови, среден формат	бр	1		
4	Демонтаж канелка 1/2" за мивка	бр	1		
5	Демонтаж фаянс по стени	м2	1,5		
6	Демонтаж водопровод от поцинковани тръби 1/2"	м	5		
7	Демонтаж стоманени канализационни тръби ф50	м	5		
8	Очукване на компрометирано епоксидно покритие по подове	м2	146		
9	Стъргане на компрометирано епоксидно покритие по стени	м2	430		
10	Ръчно пълнене на строителни отпадъци в чували	м3	8,6		
11	Пренасяне на строителни отпадъци в чували надолу по стълби пълно на 10м и на 100 м хоризонтално разстояние	м3	8,6		
12	Пренасяне на метални отпадъци на 100 м хоризонтално разстояние	т	2,15		
13	Ръчно натоварване на строителни отпадъци на самосвал и превоз на 12.5 км	м3	8,6		
14	Ръчно натоварване на метални отпадъци на самосвал, превоз на 12,5 км и механизизирано разтоварване в склад на Възложителя	т	2,15		
Нови строително монтажни работи					
15	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	2712		
16	Полагане на бетон за настилка В 20 при ремонт - с дебелина до 8 см, в зоните на монтиране на новите стени	м3	0,5		
17	Полагане на изравнителна циментова замазка с дебелина до 5 см в зоните на монтиране на новите стени	м2	6		

№	Вид работа	Едм	Количество	Ед. цена	Стойност
18	Хидроизолация "Агрофлекс" (хидроизолационно еластично покритие по технология и материали на BASF)- в зоната на монтиране на новите стени	м2	8		
19	Направа борд по стени с циментов разтвор с височина 30 см и дебелина 1,5 см.	м2	8		
20	Циментова замазка за изкърпване на компрометирани участъци по подове	м2	146		
21	Шпакловка с готова смес на циментова основа за изкърпване на компрометирани участъци по стени	м2	430		
22	Грунд епоксиден и епоксидно покритие с дебелина 4мм по подове	м2	488		
23	Грунд епоксиден и епоксиден лак две ръце по стени и тавани	м2	2100		
24	Епоксиден лак по метални повърхности	м2	80		
25	Доставка и монтаж на метална врата, самозатваряща се, димоуплътнена 100/205 см, еднокрила	бр	2		
26	Доставка и монтаж на метална врата, самозатваряща се, димоуплътнена 163/215 см, двукрила	бр	1		
27	Доставка и монтаж на противопожарна врата,самозатваряща се, димоуплътнена, EI 60 с размери 100/205 см, еднокрила	бр	1		
28	Доставка и монтаж на противопожарна врата,самозатваряща се, димоуплътнена, EI 30 с размери 163/215 см, двукрила	бр	1		
29	Доставка и монтаж на противопожарна врата,самозатваряща се, димоуплътнена, EI 60 с размери 250/215 см, двукрила	бр	1		
30	Доставка и монтаж на гардеробчета метални, прахово боядисани със секретна ключалка, ≈180/40/45 см	бр	15		
31	Предпазване съоръжения с полиетилен	м2	488		
				Общо	
				Непредвидени 10 %	
				Стойност	

1 .Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР.

2 . За всички позиции за които има цитирани търговски наименования да се чете / или еквивалентно /.

Изготвил :

/Гл.сп."ИК-АСЧ" Л. Мазнов/

Съгласувал :

/Р-л сектор "ИК-АСЧ" Р. Драганов /

Обект: Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех" Оборудване на Iви к-р" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД
Т от ИП- 2.706.1

Част: СК-1 етап

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

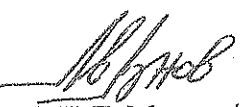
№	Вид работа	Ед м	Количест во	Ед. цена	Стойност
Демонтажни работи					
1	Демонтаж на метална конструкция (метални вани, телферна греда, конструкция стени и тавани от термопанели)	кг	1000		
2	Разбиване циментова замазка по под с деб до 8 см	м2	24		
3	Ръчно пълнене на строителни отпадъци в чували	м3	5		
4	Пренасяне на строителни отпадъци в чували на 100 м хоризонтално разстояние	м3	5		
5	Пренасяне на метални отпадъци на 100 м хоризонтално разстояние	т	2		
6	Ръчно натоварване на строителни отпадъци на самосвал и превоз на 12.5 км	м3	5		
7	Ръчно натоварване на метални отпадъци на самосвал, превоз на 12,5 км и механизано разтоварване в склад на Възложителя	т	2		
Нови строително монтажни работи					
8	Пробиване отвор ф 540 в армирана бетонна стена с дебелина 200 мм от М 129 към М 138	бр	1		
9	Пробиване отвор ф 450 в армирана бетонна стена с дебелина 200 мм от М 129 към М 138	бр	1		
10	Пробиване отвор ф 300 в армирана бетонна стена с дебелина 200 мм	бр	1		
11	Пробиване отвор ф 250 в армирана бетонна стена с дебелина 200 мм	бр	1		

№	Вид работа	Ед м	Количест во	Ед. цена	Стойност
12	Пробиване отвор ф 60 в армирана бетонна стена с дебелина 200 мм	бр	10		
13	Бетон за наклон В15 с дебелина средно 6 см	м3	3,5		
14	Изравнителна циментова замазка с деб 2 см	м2	54		
15	Изработка на стоманена конструкция от профилна стомана за конзоли, подвески и проходки със средно тегло на детайла до 2 кг	кг	178		
16	Монтаж на стоманена конструкция за конзоли и подвески със средно тегло на елемента до 5 кг, монтирана с лепящи анкери, шпилка М10, клас 5.8, 4бр/10 кг к-ция	кг	178		
17	Изработка на стоманена конструкция от профилна стомана (шина с $\delta=4\text{мм}$) за растер на стоманена обшивка със средно тегло на детайла 15 кг	кг	600		
18	Монтаж на стоманена конструкция за растер с тегло на елемента до 50 кг, монтирана с универсален винтов анкер ф6, 20 бр/10 кг к-ция	кг	600		
19	Направа и монтаж на настилка по под от листовата стомана и шина марка 1.4541, WNr 17007 с $\delta=4\text{ мм}$ на заварка	кг	2900		
20	Антикорозионна защита на стоманени конструкции-механично почистване до метален блясък, един пласт епоксиден грунд и два пласта епоксиден лак	м2	35		
21	Уплътняване на разстояние между ст.б.стена($d=20\text{см}$) и проходка ф 560 мм. и между проходка и въздуховод ф 450мм. с уплътнителна пожарозащитна маса	дм3	4		
22	Уплътняване на разстояние между ст.б.стена($d=20\text{ см}$) и проходка ф 300 мм.и между проходка и въздуховод ф 250мм. с уплътнителна пожарозащитна маса	дм3	6		

№	Вид работа	Ед м	Количест во	Ед. цена	Стойност
23	Пренасяне на строителни материали (метална дограма- врати и железарски изделия) по стълби на 7м вертикално и 120м допълнително хоризонтално разстояние	т	22		
				Общо	
				Непредвидени 10 %	
				Стойност	

1 .Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР.

2 . За всички позиции за които има цитирани търговски наименования да се чете / или еквивалентно /.

Изготвил :  12. 10. 16г.
/Гл.сп."ИК-АСЧ" Л. Мазнов/

Съгласувал : 
/Р-л сектор "ИК-АСЧ" Р. Драганов/

Обект: "Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех" Оборудване на I к-р" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, т.2.706.1 от ИПЧаст: МТ, етап 1

**КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР**

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
I	Доставки по част МТ				
1	Доставка на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 1800 мм, полезна дълбочина -700 мм, 4 нива, В_{ниво} - 500 мм, товароносимост -500 кг/лавица. Стелажите се състоят от рама, носещи греди и лаவிци.Лавиците са метални секционни, с оребряване върху долната повърхност. Височината между нивата може да се променя през 50мм.Рамите са изработени от стоманени листове със специален профил. Носещите греди са изработени от стоманени листове. Закрепването им към рамите става посредством два реда зъбци разположени в две успоредни равнини.	бр	1		
2	Доставка на конзолен стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 4000 мм, Драмо - 800 мм, 4 нива, В_{ниво} - 400 мм, междуколоние - 1000 мм, товароносимост - 500 кг/рамо. Рамената са наклонени под малък ъгъл.В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	1		
3	Доставка на конзолен стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 7000 мм, Драмо - 800 мм, 4 нива, В_{ниво} - 400 мм, междуколоние - 1000 мм, товароносимост - 500 кг/рамо. Рамената са наклонени под малък ъгъл.В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	1		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
4	Доставка на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 6000 мм, полезна дълбочина - 700 мм, 4 нива, В_{ниво} - 500 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Стелажите се състоят от рама, носещи греди и лавици. Лавиците са метални секционни, с оребвяване върху долната повърхност. Височината между нивата може да се променя през 50мм. Рамите са изработени от стоманени листове със специален профил. Носещите греди са изработени от стоманени листове. Закрепването им към рамите става посредством два реда зъбци разположени в две успоредни равнини.	бр	1		
5	Доставка на конзолен стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 8000 мм, Драмо - 800 мм, 4 нива, В_{ниво} - 400 мм, междуклоние - 1000 мм, товароносимост - 500 кг/рамо. Рамената са наклонени под малък ъгъл. В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	2		
6	Доставка на рафтов стелаж, двустранен, полезна Д_{стелаж} - 3600 мм, полезна дълбочина - 2 x 700 мм, 4 нива, В_{ниво} - 500 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Рамената са наклонени под малък ъгъл. В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	1		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
7	Доставка на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д _{стелаж} - 5400 мм, полезна дълбочина - 700 мм, 4 нива, В _{ниво} - 500 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Рамената са наклонени под малък ъгъл. В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	2		
8	Доставка на метален шкаф за съхранение на химически вещества, без принудителна вентилация, ДхШ - 1000 x 500 мм	бр	3		
9	Доставка на плосерска маса със стоманен плот, товароносимост 500 кг, 2050 x 750 мм	бр	4		
10	Доставка на плосерско менгеме, макс отвор м/у челюсти 220 мм	бр	2		
11	Доставка на кран тип жираф, товароносимост 1000 кг. При обсег 2 800кг. При обсег 3 500кг. При дълга стрела 300кг. Максимална височина до куката 2320кг. Габаритна ширина 980мм. Габаритна дължина 1740мм. Габаритна височина колонката 1700мм. Конструктивна маса 122кг.	бр	2		
12	Доставка на личен шкаф за съхранение на инструменти, ДхШхВ - 650 x 500 x 390 мм. Брой лаивици 2бр.	бр	10		
13	Доставка на стелаж за бутилки с газ под налягане, за 4 бр. бутилки, ВхДхШ - 1170x350x1140 мм	бр	2		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
14	Доставка на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 1800 мм, полезна дълбочина -700 мм, 5 нива, В_{ниво} - 400 мм, товароносимост -500 кг/лавица.Стелажите се състоят от рама, носещи греди и лавици.Лавиците са метални секционни, с оребряване върху долната повърхност. Височината между нивата може да се променя през 50мм.Рамите са изработени от стоманени листове със специален профил. Носещите греди са изработени от стоманени листове. Закрепването им към рамите става посредством два реда зъбци разположени в две успоредни равнини.	бр	1		
15	Доставка на шлосерско менгеме, макс отвор м/у челюсти 160 мм	бр	3		
16	Доставка на работна маса със стоманен плот от неръждаема стомана, товароносимост 500 кг, 2050 x 750 мм	бр	1		
17	Доставка на двукамерна пещ за сушене и съхранение на електроди, Иел = 2.25 кВт, 220V, 50 Hz. С възможност за помещаване на 30кг. Електроди.Тя е високотемпературна до 400°C, с електронен регулатор с възможности за задаване на различни режими и графики на загряване. Снабдена с датчик, монтиран в горната част на камерата за измерването на температурата, която се показва на цифров екран. Горната камера е предназначена за съхранение на вече изсушените електроди.	бр	1		
18	Доставка на подвижен огнепреграден параван, оранжев, Ш x В = 1900 x 2000 мм. Метални рамки с окачени на тях завеси от негорим материал с клас на реакция на огън не по- ниска от А2.	бр	5		
19	Доставка на подвижна смукателна система, Иел = 1.1 кВт, 230 V, 50 Hz, Q = 2500 м ³ /ч. С филтър за грубо пречистване и основен филтър , със степен на защита >99%.	бр	3		
20	Доставка на подвижен огнепреграден параван, оранжев, Ш x В = 2100 x 2000 мм.Метални рамки с окачени на тях завеси от негорим материал с клас на реакция на огън не по- ниска от А2.	бр	5		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
21	Доставка на заваръчна маса със смукателна система, 1500 x 750 мм, Иел = 2.2 кВт, 400V/3, 50 Hz, 4.4 А. С вградена медна плоча и чугунена решетка, система за местно засмукване на въздуха, възможност за пистолет със сгъстен въздух за почистване на масата, места за съхранение на материали и инструменти, стойка за закрепване на малки части в пространствено положение, извод за монофазно и трифазно захранване, чукче и четка.	бр	1		
22	Доставка на заваръчен апарат, 3~, 50/60 Hz, 400 V, 15.7 kVA, 20 A	бр	1		
23	Доставка на заваръчна маса със смукателна система, 1500 x 750 мм, Иел = 2.2 кВт, 400V/3, 50 Hz, 4.4 А. С вградена медна плоча и чугунена решетка, система за местно засмукване на въздуха, възможност за пистолет със сгъстен въздух за почистване на масата, места за съхранение на материали и инструменти, стойка за закрепване на малки части в пространствено положение, извод за монофазно и трифазно захранване, чукче и четка.	бр	2		
24	Доставка на работна маса с метален плот от неръждаема стомана, Ш x Д = 800 x 600 мм	бр	2		
25	Доставка на настолен шмиргел, 0.9 кВт, 230 V, 50 Hz,	бр	2		
26	Доставка на машина за заточване на електроди, 0.55 kW, 220 V, 50 Hz, 3,2 A	бр	1		
27	Доставка на преносима машина за заточване на електроди, 0.85 kW, 220 V, 50 Hz	бр	1		
28	Доставка на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д _{стелаж} - 7200 мм, полезна дълбочина - 700 мм, 5 нива, В _{ниво} - 400 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Рамената са наклонени под малък ъгъл. В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	1		
	Общо доставки по т.І:				

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
II	Демонтажни и монтажни работи по част МТ				
1	Демонтаж на съществуващи в пом. М114/1 пирамидални, конзолни и рафтови стелажи	кг	3500		
2	Демонтаж на съществуващи в пом. М132 рафтови стелажи	кг	3 200		
3	Демонтаж на съществуващи в пом. М135 рафтови стелажи и оборудване	кг	1 200		
4	Демонтаж на съществуващи в пом. М138 рафтови стелажи и оборудване	кг	1000		
5	Монтаж на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 1800 мм, полезна дълбочина -700 мм, 4 нива, В_{ниво} - 500 мм, товароносимост -500 кг/лавица. Стелажите се състоят от рама, носещи греди и лавици. Лавиците са метални секционни, с оребряване върху долната повърхност. Височината между нивата може да се променя през 50мм.Рамите са изработени от стоманени листове със специален профил. Носещите греди са изработени от стоманени листове. Закрепването им към рамите става посредством два реда зъбци разположени в две успоредни равнини.	бр	1		
6	Монтаж на конзолен стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 4000 мм, Драмо - 800 мм, 4 нива, В_{ниво} - 400 мм, междуколоние - 1000 мм, товароносимост - 500 кг/рамо. Рамената са наклонени под малък ъгъл.В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелажа.	бр	1		
7	Монтаж на конзолен стелаж, едностранен, полезна Д_{стелаж} - 7000 мм, Драмо - 800 мм, 4 нива, В_{ниво} - 400 мм, междуколоние - 1000 мм, товароносимост - 500 кг/рамо. Рамената са наклонени под малък ъгъл.В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелажа.	бр	1		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
8	Монтаж на рафтов стелаж, едностранен, полезна $D_{\text{стелаж}}$ - 6000 мм, полезна дълбочина - 700 мм, 4 нива, $V_{\text{ниво}}$ - 500 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Стелажите се състоят от рама, носещи греди и лавици. Лавиците са метални секционни, с оребряване върху долната повърхност. Височината между нивата може да се променя през 50мм. Рамите са изработени от стоманени листове със специален профил. Носещите греди са изработени от стоманени листове. Закрепването им към рамите става посредством два реда зъбци разположени в две успоредни равнини.	бр	1		
9	Монтаж на конзолен стелаж, едностранен, полезна $D_{\text{стелаж}}$ - 8000 мм, $D_{\text{рамо}}$ - 800 мм, 4 нива, $V_{\text{ниво}}$ - 400 мм, междуклоние - 1000 мм, товароносимост - 500 кг/рамо. Рамената са наклонени под малък ъгъл. В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	2		
10	Монтаж на рафтов стелаж, двустранен, полезна $D_{\text{стелаж}}$ - 3600 мм, полезна дълбочина - 2 x 700 мм, 4 нива, $V_{\text{ниво}}$ - 500 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Рамената са наклонени под малък ъгъл. В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	1		
11	Монтаж на рафтов стелаж, едностранен, полезна $D_{\text{стелаж}}$ - 5400 мм, полезна дълбочина - 700 мм, 4 нива, $V_{\text{ниво}}$ - 500 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Рамената са наклонени под малък ъгъл. В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелаж.	бр	2		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
12	Монтаж на метален шкаф за съхранение на химически вещества, без принудителна вентилация, ДхШ - 1000 x 500 мм	бр	3		
13	Монтаж на шлосерска маса със стоманен плот, товароносимост 500 кг, 2050 x 750 мм	бр	4		
14	Монтаж на шлосерско менгеме, макс отвор м/у челюсти 220 мм	бр	2		
15	Монтаж на шкаф за съхранение на инструменти, ДхШхВ - 650 x 500 x 390 мм. Брой лавици 2бр.	бр	10		
16	Монтаж на стелаж за бутилки с газ под налягане, за 4 бр. бутилки, ВхДхШ - 1170x350x1140 мм	бр	2		
17	Монтаж на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д _{стелаж} - 1800 мм, полезна дълбочина - 700 мм, 5 нива, В _{ниво} - 400 мм, товароносимост - 500 кг/лавица. Стелажите се състоят от рама, носещи греди и лавици. Лавиците са метални секционни, с оребвяване върху долната повърхност. Височината между нивата може да се променя през 50мм. Рамите са изработени от стоманени листове със специален профил. Носещите греди са изработени от стоманени листове. Закрепването им към рамите става посредством два реда зъбци разположени в две успоредни равнини.	бр	1		
18	Монтаж на шлосерско менгеме, макс отвор м/у челюсти 160 мм	бр	3		
19	Монтаж на работна маса със стоманен плот от неръждаема стомана, товароносимост 500 кг,	бр	1		
20	Монтаж на двукамерна пещ за сушене и съхранение на електроди, Иел = 2.25 кВт, 220V, 50 Hz. С възможност за поместване на 30кг. Електроди. Тя е високотемпературна до 400°C, с електронен регулатор с възможности за задаване на различни режими и графики на загряване. Снабдена с датчик, монтиран в горната част на камерата за измерването на температурата, която се показва на цифров екран. Горната камера е предназначена за съхранение на вече изсушените електроди.	бр	1		
21	Монтаж на подвижен огнепреграден параван, оранжев, Ш x В = 1900 x 2000 мм. Метални рамки с окачени на тях завеси от негорим материал с клас на реакция на огън не по-ниска от А2.	бр	5		

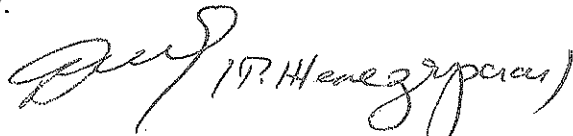
№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
22	Монтаж на подвижна смукателна система, Иел = 1.1 кВт, 230 V, 50 Hz, Q = 2500 м ³ /ч. С филтър за грубо пречистване и основен филтър , със степен на защита >99%.	бр	3		
23	Монтаж на подвижен огнепреграден параван, оранжев, Ш х В = 2100 х 2000 мм.Метални рамки с окачени на тях завеси от негорим материал с клас на реакция на огън не по- ниска от А2.	бр	5		
24	Монтаж на заваръчна маса със смукателна система, 1500 х 750 мм, Иел = 2.2 кВт, 400V/3, 50 Hz, 4.4 А. С вградена медна плоча и чугунена решетка, система за местно засмукване на въздуха, възможност за пистолет със сгъстен въздух за почистване на масата, места за съхранение на материали и инструменти, стойка за закрепване на малки части в пространствено положение, извод за монофазно и трифазно захранване,чукче и четка.	бр	1		
25	Монтаж на заваръчна маса със смукателна система, 1500 х 750 мм, Иел = 2.2 кВт, 400V/3, 50 Hz, 4.4 А.С вградена медна плоча и чугунена решетка, система за местно засмукване на въздуха, възможност за пистолет със сгъстен въздух за почистване на масата, места за съхранение на материали и инструменти, стойка за закрепване на малки части в пространствено положение, извод за монофазно и трифазно захранване,чукче и четка.	бр	2		
26	Монтаж на работна маса с метален плот от неръждаема стомана, Ш х Д = 800 х 600 мм	бр	2		
27	Монтаж на настолен шмиргел, 0.9 кВт, 230 V, 50 Hz,	бр	2		
28	Монтаж на машина за заточване на електроди, 0.55 kW, 220 V, 50 Hz, 3,2 А	бр	1		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
29	Монтаж на рафтов стелаж, едностранен, полезна Д _{стелаж} - 7200 мм, полезна дълбочина -700 мм, 5 нива, В _{ниво} - 400 мм, товароносимост -500 кг/лавица.Рамената са наклонени под малък ъгъл.В края на всяко рамо може да се постави вертикален ограничител за избягване на изсипването на материалите. Ограничителите, рамената и колоните са покрити с гумена лента за избягване на допир между съхраняваните материали и метала на стелажа.	бр	1		
		Общо по т. II:			
		Непредвидени 10%			
		Стойност по т. II:			
		Всичко по т. I, II :			

Забележки:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно".
2. Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР.

За количествата:

 (П. Ненезурски)



Обект: "Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех " Оборудване на I к-р" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, т.2.706.1 от ИП

Част: ОВК, етап I

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
	Вентилация и климатизация				
1	Доставка и монтаж на стоманена огнепреградна клапа с фланци; със задвижващ механизъм с възвратна пружина; ел. задвижване 220 V, 50 Hz, нормално затворена при отпадане на напрежението, с автоматично отваряне и затваряне, степен на огнеустойчивост EI 90 S; квалификация v, h, i <-> o; Тествана съгласно EN 1366-2 С размери:				
	ф 1120 мм	бр.	1		
	ф 450 мм	бр.	1		
2	Доставка и монтаж на стоманена ръчна регулираща клапа с фланци. Размер на клапата:				
	ф 500 мм	бр.	1		
	ф 450 мм	бр.	2		
	ф 400 мм	бр.	1		
	ф 350 мм	бр.	1		
	ф 315 мм	бр.	1		
	ф 300 мм	бр.	2		
	ф250 мм	бр.	1		
	ф200 мм	бр.	1		
3	Доставка и монтаж на стоманена решетка тип РХ с размери 825x225 мм. С регулираща секция. Всички елементи метални	бр.	3		
4	Доставка и монтаж на стоманена решетка тип РХ с размери 825x125 мм. С регулираща секция. Всички елементи метални	бр.	2		
5	Доставка и монтаж на стоманена решетка тип РХ с размери 725x125 мм. С регулираща секция. Всички елементи метални	бр.	2		
6	Доставка и монтаж на стоманена решетка тип РХ с размери 625x225 мм. С регулираща секция. Всички елементи метални	бр.	8		
7	Монтаж на стоманена решетка тип РХ с размери 625x125 мм. С регулираща секция. Всички елементи метални	бр.	5		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
8	Монтаж на стоманена решетка тип РХ с размери 425x125 мм. С регулираща секция. Всички елементи метални	бр.	2		
9	Доставка и монтаж на струйна стоманена дюза тип DUK-V, въздухоподаваща с фланец за монтаж на кръгъл въздуховод, с ръчно регулиране на посоката на струята, размер ф 315 мм, за дебит на въздуха 1400 м ³ /ч	бр.	3		
10	Изработка и монтаж на фланци за кръгли въздуховоди от въглеродна конструктивна стомана S235JR по стандарт EN10025. Присъединяване на заварка.	кг.	200		
11	Изработка и монтаж на кръгли въздуховоди на фланци от въглеродна конструктивна стомана S235JR по стандарт EN10025, дебелина 6 = 2,0 mm. Присъединяване на заварка. Размери:				
	ф500 mm	м ²	8		
	ф450 mm	м ²	6		
	ф400 mm	м ²	25		
	ф 355 mm	м ²	2		
	ф350 mm	м ²	20		
	ф 315 mm	м ²	10		
	ф300 mm	м ²	13		
	ф250 mm	м ²	20		
	ф 200 mm	м ²	8		
12	Изработка и монтаж на кръгли фасонни части до ф200 на фланци от въглеродна конструктивна стомана S235JR по стандарт EN10025, дебелина 6 = 2,0 mm. Присъединяване на заварка.	м ²	5		
13	Изработка и монтаж на кръгли фасонни части до ф400 на фланци от въглеродна конструктивна стомана S235JR по стандарт EN10025, дебелина 6 = 2,0 mm. Присъединяване на заварка.	м2	15		
14	Изработка и монтаж на кръгли фасонни части до ф600 на фланци от въглеродна конструктивна стомана S235JR по стандарт EN10025, дебелина 6 = 2,0 mm. Присъединяване на заварка.	м2	5		
15	Доставка и нанасяне на защитно модифицирано епоксидно покритие "АМЕРКОТ 90 S" с 10 % разредител. Нанася се от вътрешната страна на новите смукателни въздуховоди.	м ²	60		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
	Препоръчителна дебелина на сухият филм два пласта по 150 микрона. Съответстващо на стандарти ANSI N5, 12-1974				
16	Доставка и нанасяне на епоксидно покритие „Амерлок 2" (грунд) Нанася се от външната страна на новите въздуховоди. Препоръчителна дебелина на сухият филм 125 микрона	м ²	120		
17	Доставка и нанасяне на върхно покритие „Амерко 450S" (цвят син по RAL5012, съгласно съществуващите нормативи на АЕЦ Козлодуй). Нанася се от външната страна на новите въздуховоди и регулиращи клапи. Препоръчителна дебелина на сухият филм 50 микрона	м ²	120		
18	Механична настройка и ефективни измервания на системите	бр.	1		
19	Доставка и монтаж на климатизатор (за пом. M138). Сплит система. Инсталирана ел.мощност 4,9 kW, 400V. Фреон R410A				
19.1.	Компресорно-кондензаторен агрегат с въздушно охлаждане, инверторен, термопомпено изпълнение: - хладилна мощност Q _{хл} =14,2 kW при околна температура на кондензатора, +40°C	бр.	1		
19.1.	Вътрешно тяло за таванен монтаж. - хладилна мощност Q _{хл} =14,2kW температура в помещението +29°C. Комплект с конзоли за укрепване, термостат, табло за управление и КИПиА, дистанционно управление и медни тръби с топлоизолация до 4м., контролни кабели между двете тела	бр.	1		
	Отопление				
20	Доставка и монтаж на стоманен панелен радиатор тип 33 (ширина 155 мм), височина H900, комплект с окомплектовка: лъв щепсел - 2бр., - десен щепсел - 2бр., - гарнитура, - тапа 1/2", - ръчен обезвъздушител с ключе - стойки 2 бр. Дължина и топлинна мощност на радиатора:				
	- 800 мм, 3300 W	бр.	2		
	- 700 мм, 3000 W	бр.	1		
	- 500 мм, 2100 W	бр.	2		
21	Доставка и монтаж на секретен радиаторен вентил 1/2"	бр.	6		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
22	Доставка и монтаж на термостатичен радиаторен вентил 1/2" с термоглава	бр.	6		
23	Доставка и монтаж на тръби черни газови 1/2", съгласно (БДС 738-85)	м	20		
24	Изработка и монтаж на метална конструкция с еденично тегло до 5 кг. Материал S2358JR по стандарт EN10025.	кг.	400		
24	Топла проба на отоплителни тела	бр.	5		
26	Хидравлична проба	м	30		
	Демонтажни работи				
1.	Демонтаж на въздуховоди	кг	400		
2.	Демонтаж на решетки и клапи	кг	20		
3.	Демонтаж на тръбни радиатори и тръби	кг	500		
				Общо:	
				Непредвидени 10%:	
				Стойност:	

Забележки:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете ""или еквивалентно"".
2. Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР."

За количествата:

Р. Нелезарски

12.08.16г.

"Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех" Оборудване на Iви к-р" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, т.2.706.1 от ИП
Част: Електрическа и КИП и А, етап 1

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ СМР	мярка	кол.	ед.цена	стойност
1	Демонтаж на автоматичен прекъсвач от съществуващо табло	бр.	4		
2	Демонтаж на осветителни тела, контакти и ключове	бр.	4		
3	Доставка и монтаж в съществуващи табла на триполюсен автоматичен прекъсвач R100	бр.	1		
4	Доставка и монтаж в съществуващи табла на триполюсен автоматичен прекъсвач R25	бр.	4		
5	Доставка и монтаж в съществуващи табла на триполюсен автоматичен прекъсвач R10	бр.	4		
6	Демонтаж на радиометричен контрол /блок за измерване, захранване и управление - 1бр.; блок за аварийна сигнализация - 1бр.; тръба за пробоотбор - 12м/ от помещение M129 и повторен монтаж в помещение M138	бр.	1		
7	Доставка и монтаж на шкафovo стенно табло "DR62", тип ТШСП с размери 800/1200/200мм, IP33 и апаратура монтирана в него:-триполюсен автоматичен прекъсвач NS160N с настройка R80A - бр.1 -триполюсен автоматичен прекъсвач C100N с настройка R25A, комплект с модул дефектнотокова защита ACVigi 3P+N30mA - бр.3 -триполюсен автоматичен прекъсвач C100N с настройка R16A - бр.3 -еднополюсен автоматичен прекъсвач C60N 1P - 16A, комплект с модул дефектнотокова защита DPNNVigi 1P+N30mA- бр.9 -триполюсен автоматичен прекъсвач C100N с настройка R25A - 1бр.	бр.	1		
8	Направа на суха разделка на кабел СВВн/А 3x35 + 16мм ²	бр.	2		
9	Направа на суха разделка на кабели до 4 жила	бр.	436		
10	Направа на суха разделка на кабели до 7 жила	бр.	92		
11	Прозвъняване и подсъединяване на жила				
	35мм ²	бр.	3		

	16мм ²	бр.	1		
	6мм ²	бр.	5		
	4мм ²	бр.	142		
	2.5мм ²	бр.	363		
	1.5мм ²	бр.	413		
12	Надписване на бананки /печат/	бр.	1000		
13	Доставка и изтегляне в метален шлаух с PVC покритие Ø19 на кабел СВВН/А 4х1.5мм ²	м	3		
14	Доставка и изтегляне в метален шлаух с PVC покритие Ø19 на кабел СВВН/А 5х2.5мм ²	м	2		
15	Доставка и полагане по бетон на скоби на кабел СВВН/А 3х35+16мм ²	м	10		
16	Доставка и полагане в метален канал на кабел СВВН/А 5х4мм ²	м	24		
17	Доставка и полагане в метален канал на кабел СВВН/А 3х2.5мм ²	м	300		
18	Доставка и полагане в метален канал на кабел СВВН/А 6х1.5мм ²	м	300		
19	Доставка и полагане в метален канал на кабел СВВН/А 4х1.5мм ²	м	39,5		
20	Доставка и полагане в метален канал на кабел СВВН/А 3х1.5мм ²	м	250		
21	Доставка и полагане в метален канал на кабел СВВН/А 2х1.5мм ²	м	20		
22	Доставка и изтегляне в металена тръба на кабел СВВН/А 5х4мм ²	м	5		
23	Доставка и изтегляне в металена тръба на кабел СВВН/А 4х1.5мм ²	м	4		
24	Доставка и изтегляне в металена тръба на кабел СВВН/А 3х2.5мм ²	м	5		
25	Доставка, монтаж и печат на кабелни марки	бр.	150		
26	Доставка и монтаж на метален кабелен канал 3/3 см	м	700		
27	Доставка и монтаж на метален кабелен канал 5/5 см	м	20		
28	Доставка и монтаж на метален шлаух с PVC покритие Ø19	м	2		
29	Доставка и монтаж на стена на поцинкована газова тръба 1"	м	4		
30	Доставка и монтаж на стена на поцинкована газова тръба 3/4"	м	10		
31	Направа на оземка от жълтозелен проводник НО7V-К 1.5мм ² - L=0.2м	бр.	15		
32	Доставка и монтаж на лум. осветителни тела с ЕПРА, 2х36 IP21 /открит монтаж/	бр.	4		
33	Доставка и монтаж на лум. осветителни тела с ЕПРА, 2х54 IP21	бр.	49		

34	Доставка и монтаж на контакт "Шуко", открит монтаж, IP32	бр.	18		
35	Доставка и монтаж на трифазен контакт "Шуко", открит монтаж, IP32	бр.	3		
36	Доставка и монтаж на контакт "Шуко", открит монтаж, IP54	бр.	15		
37	Доставка и монтаж на трифазен контакт "Шуко", открит монтаж, IP54	бр.	3		
38	Доставка и монтаж на обикновен ключ, открита инсталация IP32	бр.	6		
39	Доставка и монтаж на сериен ключ, открита инсталация IP32	бр.	2		
40	Доставка и монтаж на девиаторен ключ, открита инсталация IP32	бр.	1		
41	Доставка и монтаж на трипътни разклонителни кутии, открита инсталация IP32	бр.	100		
42	Доставка и монтаж на двубутонен ключ ПКД-21	бр.	2		
43	Направа на пакети от гъвкав проводник HO7V-K, 1.5mm ² / един пакет 10бр. проводници по 0.4м/	бр.	4		
44	Направа на кабелни проходки Ø25	бр.	40		
45	Отваряне на уплътнена кабелна проходка Ø 25	бр.	40		
46	Уплътняване на кабелни проходки с пожарозащитен материал HiltiCP611A Ø 25	бр.	80		
47	Разкапачване и закапачване на кабелна скара	м	50		
48	Направа и монтаж на дребна стоманена конструкция	кг.	300		
49	Грундиране и двукратно боядисване на стоманена конструкция	м ²	12		
	Телефонна и компютърна инсталация				
50	Доставка и монтаж на панел RAC 19" (9U) рак маунд за монтаж на стена с монтиран в него "patch" панел 8 входа	бр.	1		
51	Доставка и монтаж на панел RAC 19" (9U) рак маунд за монтаж на стена с монтиран в него "patch" панел 4 входа	бр.	1		
52	Доставка и монтаж на кабелна разклонителна кутия за телефонна инсталация KPK10"	бр.	2		
53	Доставка и монтаж на стена на двойна компютърна комуникационна розетка RJ45 / открит монтаж/	бр.	6		
54	Доставка и монтаж на стена на телефонна комуникационна розетка RJ11 /открит монтаж/	бр.	3		
55	Доставка и полагане в кабелен канал на кабел UTP 5e 4x2x0.5	м	200		
56	Доставка и полагане в кабелен канал на телефонен кабел ТСВА 6x2x0.5mm ²	м	50		
57	Доставка и монтаж на стена на PVC канал 3/3см	м	100		
	Пусково-наладъчни работи				

58	Измерване на съпротивлението на контура на защитно заземление или специфично съпротивление на почвата или проверка на верига между заземителната уредба и заземяваните елементи (до 30 точки)	бр.	1		
59	Изпитване на апарати и кабели с номинално напрежение до 1кV (за елемент) или изпитване на вторична комутация посредством мегер (за едно присъединяване), включително съществуващи подсъединения и апаратура, имащи отношение към проекта.	бр.	50		
60	Наладка на захранваща линия до 1кV - линия с автомат или контактор с дистанционно управление	бр.	10		
61	Наладка на електрозадвижвания - управление (автоматично включване) на електрически двигатели	бр.	5		
62	Проверка на контур "фаза - защитен проводник"	бр.	32		
63	Наладка на ДТЗ	бр.	6		
			Всичко		
			Непредвидени 10%		
			Стойност		

- Забележки: 1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"
2. Вида на оборудването да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката
3. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейности

За количества:

/Б.Найденев/

Съгласувал:

/В. Тракийска/

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с решението и обявлението за обществената поръчка и с документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Опис на документите, съдържащи се в офертата:

I. Документи и информация

I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)¹

I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност²

I.3. Документи по чл. 37, ал. 4 от ЗОП

II. Предложение за изпълнение на поръчката

II.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

II.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание (техническа спецификация по смисъла на ЗОП) и изискванията на възложителя, съдържащо:

II.2.1. Работна програма за изпълнение на поръчката

II.2.2. График за изпълнение на дейностите

II.2.3. Декларация за гаранционен срок за изпълнените видове строителни и монтажни

¹ Когато е приложимо - ЕЕДОП се описва и представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

² Описват се и се представят, в случай, че за участникът са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочено от възложителя в обявлението или в документацията за участие основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, но преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност и се възползва от правото си да ги представи.

работи

II.3. Декларация по чл. 39, ал.3, т.1, б. „в”, „г” и „д” от ППЗОП за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, за срока на валидност на офертата и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

II.4. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя, наложени от предмета на поръчката:

II.4.1. Декларация за запознаване с работен проект.

III. Предлагана цена

III.1. Количествено-стойностни сметки;

III.2. Рекапитулация;

III.3. Основните показатели за ценообразуване;

III.4. Анализи на единични цени за всяка позиция от количествено – стойностните сметки;

III.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение³;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

³ Документът се описва и подава само в случай, че участникът е посочил в ЕЕДОП, че ще използва подизпълнител и/или е обединение.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП

от Участник в публично състезание с предмет:

“Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и

адрес

на управление: _____, тел./факс: _____

_____, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____

_____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Съгласен съм с клаузите на приложения в документацията проект на договор, включващ общи и специфични условия.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е 90 календарни дни, считано от крайната дата за получаване на оферта, посочена в поканата за участие.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за гаранционен срок

от Участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Гаранционният срок на извършените строително-монтажни работи е, както следва:

- за всички видове новоизпълнени конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях – год. (10 години);

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в агресивна среда – год. (3 години), а неагресивна среда – год. (5 години);

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – год. (5 години);

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – год. (5 години).

2. За оборудването се установява гаранционен срок съгласно изискванията на производителя.

3. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите ще се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново оборудване или резервни части за своя сметка в срок от / / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този по т. 2.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за запознаване с работен проект

от Участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**“Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници
(БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В качеството си на участник, представящ оферта за участие в обществената поръчка, съм запознат с всички условия на работния проект за изпълнение на поръчката, които биха повлияли върху офертата ми и цената.

2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

РЕКАПИТУЛАЦИЯ

на общата цена за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

“Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1”

№	КСС, спецификация - част	Стойност в лв. без ДДС	10 % върху стойността на КСС за непредвидени разходи	Обща цена (к.3 + к.4)
1	2	3	4	5
I	КСС, част “Архитектурна”			
II	КСС, част “СК”			
III	КСС, част “МТ” раздел II СМР			
IV	КСС, част „ОВ и К”			
IV	КСС, част “Електрическа” и „КИП и А”			
V. Обща цена за КСС				
VI. КСС, част “МТ” раздел I доставка				
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (VII+VII)				

Словом:

..... без

ДДС

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: Ч.С.=..... бр ⁵ x ⁶ /165,33 ⁷	ЛВ.
Част: Ч.С.=..... бр x /165,33	ЛВ.
Част: Ч.С.=..... бр x /165,33	ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна	ЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	%
Печалба - % върху стойността на СМР	%
Разходните норми за труд, материали и механизация: (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За К1= За К2=	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

⁵ Попълва се брой минималния работни заплати

⁶ Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

⁷ Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2017 са 165,33)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

До

“

” ЕАД

гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____

_____ [посочва се предмета и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Познаване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: OBES S брой[], дата [], стр.[]
Номер на обявлението в OBS: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя ³	Отговор:
Име:	АЕЦ Козлодуй ЕАД
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	Изграждане на специализирани работни

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

	помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	Модул Търговия АЕЦ № 35959

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	☐ Да ☐ Не

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в

Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u> а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: В допълнение моля, попълнете липсващата	а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не д) ☐ Да ☐ Не

които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка: д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

¹²

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹³:**
2. **Корупция¹⁴:**
3. **Измама¹⁵:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶:**
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм¹⁷**
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора¹⁸**

Основания, свързани с наказателни присъди	Отговор:
---	----------

- ¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).
- ¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.
- ¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).
- ¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбuditелство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.
- ¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).
- ¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Ако „да“, моля посочете²⁰: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата: [], буква(и): [], причина(а): [] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]²¹</i>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки²³:	[.....]

¹⁹	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²⁰	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²¹	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²²	В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.
²³	Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: — Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? — Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. — В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	Данъци а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	Социалноосигурителни вноски а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа). ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

²⁴

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

разположение в електронен формат, моля, посочете:

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	☐ Да ☐ Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове ²⁷ , или д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: — Моля представете подробности: — Моля, посочете причините, поради	☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....]

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁰ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	☐ Да ☐ Не

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В
НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА
ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки:	☐ Да ☐ Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

а: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

³¹

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³ ():	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; **възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение**

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u>	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута
2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва ³⁴ : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения ³⁵ , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³⁶ — и стойността): [...], [.....] ³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият	[...]

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
16) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да	[.....] [.....]								

³⁸ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	☐ Да ☐ Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изразение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] ☐ Да ☐ Не ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен БЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно посочаване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно посочаване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
---------------------------	-----------------

Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶
--	--

Част VI: Заключение

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁴	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
⁴⁵	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
⁴⁶	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
⁴⁷	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
⁴⁸	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

УКАЗАНИЯ

За подготовка на офертата за участие в публично състезание с предмет "Преустройство на помещението М130 в БМР за лаборатория за изпитване на хидроамортизатори"

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнителят на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. Всяко лице може да подаде оферта за участие в публичното състезание, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.

1.4. Участниците подават оферта за участие.

1.5. Офертата за участие съдържа информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, техническо и ценово предложение.

1.6. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.7. До изтичането на срока за подаване на оферти за участие всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.12. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

1.13. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.14. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача, посочен в т. I.1) от обявлението.

1.15. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и в документацията за обществената поръчка в 3-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

1.16. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявлението се публикуват на профила на купувача, посочен в т. I.1) от решението за откриване на процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

1.17. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.

1.18. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.19. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата.

1.20. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение"

2. Изисквания към офертата

Офертата се изготвя по образца приложен към документацията, и съдържа опис на документите, които участникът представя.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците:

2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Изготвя се при спазване на изискванията на чл. 67, ал. 1 и 2 от ЗОП и чл. 40-46 от ППЗОП по стандартния образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), публикуван на портала на Агенция по обществени поръчки на интернет адрес: http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1752276&_dad=portal&_schema=PORTAL и се представя в оригинал.

2.1.1.1. Чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

- Наличието или липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се декларират в раздели А, Б и В на част III от ЕЕДОП;

- Наличие или липса на специфичните национални основания за изключване, посочени в т. V.3) Допълнителна информация от обявлението, се декларират в раздел Г на част III от ЕЕДОП, а именно във връзка със забраната:

- а) за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и

- б) на чл. 101, ал. 11 от ЗОП - свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура и на основание чл. 107, ал. 1, т. 7 от ЗОП се отстраняват от участие кандидати, които са свързани лица, се декларират в раздел Г на част III от ЕЕДОП.

съответствието с критерия за подбор по т. III.1.1) Годност за упражняване на професионална дейност се декларира съответно в раздел А на част IV от ЕЕДОП.

- съответствието с критерии за подбор по т. III.1.3) Технически и професионални възможности се декларира съответно в раздели В и Г на част IV от ЕЕДОП, както следва:

2.1.1.2. Кандидатите посочват в ЕЕДОП дали възнамеряват или не да възложат на подизпълнители изпълнение на част от поръчката и ако да, посочват подизпълнителите с вида и процентното изражение на дела от поръчката, който ще възложат на всеки подизпълнител - в т. 10 на раздел В на част IV от ЕЕДОП. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.1.1.3. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.1.1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на обединения, които не са юридически лица, ЕЕДОП се представя за всеки участник в обединението.

2.1.1.5. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

2.1.1.6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.1.1.7. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

Документът се представя в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

2.1.3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият **трябва** да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът се представя в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

Когато не е посочено лице, което представлява обединението, се прилага и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

2.2. Изисквания към Техническо предложение

Техническото предложение се изготвя по образците, приложени в документацията и съдържа документите съгласно раздел 2 от образеца на оферта:

2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

Документът се представя в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание, количествени сметки и изискванията на възложителя, съдържащо:

2.2.2.1. Работна програма за изпълнение на поръчката с минимум следното съдържание: пълно описание на организацията на дейностите – доставката и монтажните работи (обем, последователност, обезпеченост и контрол); разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници; бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите по работния проект, пълното описание и количествените сметки; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите;

начини и методи на контрол на целия процес.

Документът се представя в оригинал, подписан от лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.2.2. График за изпълнение, даващ възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и лимитиращи доставки, придружен с диаграма на работната ръка. Сроковете за изпълнение на дейностите в графика се отразява в календарни дни (не с посочване на конкретни дати). В графика на отделен ред да бъде посочен общия срок за изпълнение на строително-монтажните работи.

Документът се представя в оригинал, подписан от лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.2.3. Декларация за гаранционен срок

Декларацията се изготвя по образца, приложен в документацията за участие и се представя в оригинал, подписана от лице с представителни функции.

2.2.3. Декларация по чл. 39, ал.3, т.1, б. „в”, „г” и „д” от ППЗОП за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, за срока на валидност на офертата и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Декларацията се изготвя по образца, приложен в документацията за участие и се представя в оригинал, подписана съгласно указанията, посочени в нея.

2.2.4. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката: (когато е приложимо)

2.2.6.1. Декларация за запознаване с работен проект.

Декларацията се изготвя по образца, приложен към в документацията за участие и се представя в оригинал, подписана от лице с представителни функции.

2.3. Изисквания към Ценово предложение

Ценовото предложение съдържа предложението на участника относно цената на придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение (документите по раздел III от образца на оферта).

2.3.1. Количествено-стойностни сметки

Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС.

2.3.2. Рекапитулация

Документът се изготвя по образца в документацията, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал със свеж печат.

2.3.3. Анализи на единични цени

Участниците изготвят анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностните сметки за СМР. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър или конкретното основание за използваната разходна норма: (источниците на разходни норми могат да бъдат: УСН; ТНС; ЕТНС, СЕК).

Анализът на всяка ед. цена да включва всички необходимо присъщи разходи за изпълнението на съответната позиция - разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа); материали; доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.

Анализите се представят на компактдиск (CD) в pdf формат. Компактдискът да е с надпис, включващ № на процедурата (информацията за номера се взема от т. II.1.1 от Обявлението за обществената поръчка) и наименованието на участника.

2.3.4. Основни показатели на ценообразуване

Участниците изготвят основните показатели за ценообразуване по образца в документацията. Систематизират се по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовата ставка, а за механизацията според вида на механизацията;

2.3.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

Документът се изготвя в свободна форма, но задължително трябва да съдържа следната информация: наименование на подизпълнителите, видовете работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че ще използват подизпълнители или е обединение. Документът се представя в оригинал с подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

Забележка:

➤ Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

➤ При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата за участие се изготвя на **български език** на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите и информацията, техническото и ценовото предложение да бъдат поставени в отделни папки и да бъдат номерирани (стр. ... от общ бр. стр. ...).

3.6. При подготовката на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **"Изграждане на специализирани работни помещения в блок мръсни работилници (БМР) за нуждите на цех "Оборудване I-ви контур" към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - етап 1"**.

4.2. Опаковката на офертата съдържа документи и информация, техническо предложение и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно предварително обявения критерии за възлагане най-ниска цена.

5.2. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от

документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата и с цел преценка съответствието на офертите с условията поставени от Възложителя.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй. между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 112 от ЗОП и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “.....” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни, съгласно Приложение № 3 Количествено-стойностни сметки, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер налв. /.....
словом..... / без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за доставка съгласно Приложение № КСС, част “МТ” раздел I доставка-
..... лв. / словом:...../ без ДДС

2.1.2. Цена за СМР съгласно Приложение № КСС за строително-монтажни работи -
..... лв. / словом:...../ без ДДС;

2.1.3. Стойност за непредвидени разходи /до 10% върху стойността по т.2.1.2./ -
.....лв. /словом:...../ без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията.....

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба%, начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в Приложение № 3 Количествено-стойностни сметки единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни

документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. в размер на 90 % (деветдесет процента) от стойността по т. 2.1.1 в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни срещу представени оригинална фактура, приемно - предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки;

2.5.2. в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на строително-монтажните работи поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.3. в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на необходимите непредвидени разходи на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Констативен протокол, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им и оригинална фактура.

2.5.4. останалите 10% от сумата по т. 2.1.1 и останалите 10 % от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на ексекутивната документация, срещу представяне на Констативен протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5.6. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в КСС се извършва съгласно ценовите показатели, с които е остойностена КСС.

2.5.7. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.8. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банковите реквизити, посочени във фактурата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е календарни дни, съгласно Приложение № 4 - Календарен график, считано от даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – Календарен график. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/наличната техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.4. Да извършва входящ контрол на доставките, които са задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в присъствието на упълномощено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лице.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане ясно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира оборудването до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск при условие DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.2.1. Да извършва входящ контрол на доставките, които са негово задължение, в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език. Съпроводителната документация се предава съгласно изискванията на Приложение № 2 – Техническо задание № № 2016.УИН.2.706.1.ТЗ.38.

5.2.2. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.2.3. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.2.4. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.2.5. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.2.6. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.2.7. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.2.8. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.2.9. Да уведомява предварително **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на доставки, които подлежат на входящ контрол.

5.2.10. Да не влага в строително-монтажните работи оборудване и материали, които не са преминали входящ контрол (когато такъв е необходим) или такива, за които са констатирани несъответствия.

5.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.3.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.3.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове, както следва:

- за всички видове новоизпълнени конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях – год. (10 години);
- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в агресивна средагод. и в неагресивна среда – год.;
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – год. (5 години);
- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – год. (5 години).

6.5. За оборудването се установява гаранционен срок съгласно изискванията на производителя.

6.6. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.7. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.8. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново оборудване или резервни части за своя сметка в срок от / / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.6.5.

6.9. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

6.10. За отказ от изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и след даване фронт за работа за СМР.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № 2016.УИН.2.706.1.ТЗ.38;

Приложение № 3 - Количествено-стойностни сметки

Приложение № 3.1 - КСС доставка част Електрическа

Приложение № 3.2 - КСС, част "СК"

Приложение № 3.3 - КСС, част "МТ" раздел I доставка и раздел II СМР

Приложение № 3.4 - КСС, част "Електрическа" и „КИП и А"

Приложение № 3.5 - КСС, част "Архитектурна"

Приложение № 3.6 – КСС, част „ОВ и К"

Приложение № 4 – Календарен график;

Приложение № 5 – Работна програма;

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ЕИК

ИН по ЗДДС

E-mail:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: commercial@npp.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника,

изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. 40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ХОГ.ИР3.01;
- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;
- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТИЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излезлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй

ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....