



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в договаряне с обявление с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

гр. Козлодуй 2016 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: “Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	12
3	Техническо задание № ОРУ.ТЗ.011/2015	39
4	Методика	4
5	Образец на оферта	8
6	Указания за подготовка заявлението и офертата	7
7	Проект на договор	19
7.1	Специфични условия на договора	8
7.2	Общи условия на договора	11
8	Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП	1
9	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.	2
10	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП	1
11	Декларация за ползване или не на подизпълнител	1
12	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП	1
13	Образец на декларация за подаване на оферта	1
14	Образец на декларация за извършен оглед на обекта	1
15	Образец на банкова гаранция за участие	1
16	Образец на банкова гаранция за изпълнение	1
17	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

☐ Проект на решение

☒ Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- 108 от 05/04/2016 дд/мм/гггг

☒ А) за откриване на процедура

☐ Б) за промяна

☐ В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

☒ чл. 3, ал. 1 от ЗОП

☐ чл. 3, ал. 2 от ЗОП

☐ Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-Р- 108 от дата 05/04/2016

Коментар на възложителя:

2100 - 725414

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

☐ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)

☒ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

АЕЦ Козлодуй ЕАД

Адрес

3321, гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Държава

Република
България

За контакти

отдел Обществени поръчки, У-ние
Търговско

Телефон

0973 74185

Лице за контакт

Траян Йорданов

Електронна поща

TIYordanov@npp.bg

Факс

0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:

<http://www.kznpp.org/index.php?>

[lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2835](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2835)

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | ☐ Обществени услуги |
| ☐ Национална агенция/служба | ☐ Отбрана |
| ☐ Регионален или местен орган | ☐ Обществен ред и сигурност |
| ☐ Регионална или местна агенция/служба | ☐ Околна среда |
| ☐ Публичноправна организация | ☐ Икономическа и финансова дейност |
| ☐ Европейска институция/агенция или международна организация | ☐ Здравеопазване |
| ☐ Друго (моля, уточнете): _____ | ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура |
| | ☐ Социална закрила |
| | ☐ Отдых, култура и религия |
| | ☐ Образование |
| | ☐ Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| ☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | ☐ Пощенски услуги |
| ☒ Електрическа енергия | ☐ Железопътни услуги |
| ☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | ☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| ☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | ☐ Пристанищни дейности |
| ☐ Вода | ☐ Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- ☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
- ☐ конкурс за проект
- ☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | ☐ Ускорена на договаряне с обявление | ☐ |
| Ограничена процедура | ☐ Договаряне без обявление | ☐ |
| Ускорена ограничена процедура | ☐ Конкурс за проект - открит | ☐ |
| Състезателен диалог | ☐ Конкурс за проект - ограничен | ☐ |
| Договаряне с обявление | ☐ | ☐ |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | ☐ Договаряне без обявление | ☐ |
| Ограничена процедура | ☐ Конкурс за проект - открит | ☐ |
| Договаряне с обявление | ☒ Конкурс за проект - ограничен | ☐ |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|--|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | ☐ Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | ☐ |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | ☐ Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП | ☐ |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | ☐ Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | ☐ |
| Чл. 84, т. ___ от ЗОП | ☐ Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП | ☐ |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Чл. 103, ал. 1 от ЗОП | ☒ Чл. 105, ал. 1 от ЗОП | ☐ |
| Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП | ☐ Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП | ☐ |

Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП ☐
точка: _____	

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

☒ Строителство ☐ Доставки ☐ Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:	Да ☐ Не ☒		
IV.2.1.1) Продуктова група <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☐ Копирна и графична хартия ☐ Офис ИТ оборудване ☐ Офис осветление ☐ Улично осветление </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☐ Климатизи ☐ Почистващи продукти и услуги ☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях ☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане </td> </tr> </table>		☐ Копирна и графична хартия ☐ Офис ИТ оборудване ☐ Офис осветление ☐ Улично осветление	☐ Климатизи ☐ Почистващи продукти и услуги ☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях ☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане
☐ Копирна и графична хартия ☐ Офис ИТ оборудване ☐ Офис осветление ☐ Улично осветление	☐ Климатизи ☐ Почистващи продукти и услуги ☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях ☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане		
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във: Техническата спецификация _____ (брой) Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой) Показателите за оценка на офертите _____ (брой) Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)			
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да ☐ Не ☒		

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)
V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо): без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %)

VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.cpc.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 05/04/2016 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат

Димитър Костанов Димитров

Длъжност:

Изпълнителен Директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-О- 97	от дата 05/04/2016
Коментар на възложителя: 100 - 425415	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел Обществени поръчки, У-ние Търговско	Телефон 0973 74185	
Лице за контакти Траян Йорданов		
Електронна поща TIYordanov@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&id=2835		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		

☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☒ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☒ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- ☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
 ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
 или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV
В техническото задание са включени дейности по работно проектиране, демонтиране на стари разединители, доставка на материали, компоненти и апаратура и последващ монтаж на нови високоволтови разединители

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71320000	
Доп. предмети	45000000	
	31214200	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Предметът на поръчката обхваща: Работно проектиране, демонтиране на стари разединители, доставка на материали, компоненти и апаратура и последващ монтаж на нови високоволтови 16бр. трифазни разединители с един земен нож, 34бр. трифазни разединители с два земни ножа, 4бр. еднофазни разединители с два земни ножа и 3бр. еднофазни разединители без земни ножове в ОРУ 220kV с нови с електрическо задвижване. Обемът и видът на работите са посочени в Техническо задание №ОРУ.ТЗ.011/2015. Доставката на всички разединители не е предмет на настоящата обществена поръчка.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 2500000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие – 20000,00 лв.

Гаранция за изпълнение на договора – до 5% от стойността на договора.

Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т. III.1.1) от обявлението в една от следните форми:

1. Парична сума, внесена по следните банкови реквизити:

Уникредит Булбанк АД – Банков код/ SWIFT/BIC: UNCRBGSF

Разпл. сметка в лева: BG31 UNCR 9660 1020 0008 09

Разпл.сметка в евро: BG63 UNCR 7000 1522 0449 48

ИНТЕРНЕТБАНК АСЕТ БАНК АД – Банков код/ SWIFT/BIC: IABGBGSF

Разпл. с-ка в лева: BG23 IABG 7494 1002 4417 00

Разпл. с-ка в евро: BG05 IABG 7494 1402 4417 00 или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД,

2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни от крайният срок за получаване на офертите.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

-Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки.

-Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни работни дни след приемане на доставката на оборудването, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

-Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността по т.2.1.3. от проекта на договора поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

-Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността по т.2.1.5. от проекта на договора на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.8. от проекта на договора, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, придружен с оригинална фактура.

-Плащане в размер на 100% /сто процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за проведено обучение на персонала и оригинална фактура за стойността му.

-Окончателно плащане в размер на 10% /десет процента/ от стойността на т.2.1.1., т.2.1.2. , т.2.1.3 и 2.1.5. от проекта на договора в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително актуализирана проектна

документация (екзекутив) по т. 5.1.17 от проекта на договора срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора и оформен Акт обр. 15

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

не

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

I. Гаранционните срокове на изпълнените видове монтажни работи, съоръжения и обекти не могат да бъдат по-малки от регламентираните минимални гаранционни срокове съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството);

II. При изготвяне на заявлението, кандидатите да имат предвид, че изпълнителите по договорите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в заявлението. В съответствие с чл.45а, ал.2 от ЗОП Изпълнителите нямат право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл.45а, ал. 2 от ЗОП.

III. Пусково-наладъчните дейности трябва да се изпълнят от орган за контрол от вида С/А за ПНР на оборудването за дейностите покриващи предмета на поръчката.

IV. Дейностите по заваряване трябва да бъдат изпълнени от заварчици сертифицирани по ПНАЭГ-7-010-89, кат. 3, мат. стомана 3 по ГОСТ 1050 (или еквивалентен)

V. Предвид спецификата на предмета на поръчката е необходимо да се извърши оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа от проектанта и отговорното лице по изпълнение на СМР. Всеки работен ден от 09.00ч. до 14.00ч.

V.1. Лица за контакт:

Калин Стоянов – Началник цех "Открита разпределителна уредба" – 0973/73630

Аспарух Първанов – Ръководител сектор "Ремонт", Цех "ОРУ" – 0973/73786.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението
2. Представяне на кандидата, което включва:
 - 2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
 - 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
 - 2.3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП:
 - 2.3.1. Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за III група, I категория
- Забележка: В случай, че не е представено Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, кандидата представя информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:
4. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.
5. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители в съответствие с чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП.
6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.
7. Друга информация, посочена в обявлението и документацията за участие:
 - 7.1. Копие на сертификата за акредитация, съгласно ISO 17020 на орган за контрол от вида С/А, който ще извършва пусково-наладъчните работи на оборудването за дейностите покриващи предмета на поръчката
 - 7.2. Документи на заварчиците сертифицирани по ПНАЭГ-7-010-89, кат. 3, мат. стомана 3 по ГОСТ 1050 (или еквивалентен)
 - 7.3. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.
 - 7.4. Декларация за страна на произход и производител на оборудването

7.5. Декларация за извършен оглед на обекта от проектанта и от отговорното лице по изпълнение на СМР

7.6. Декларация за подаване на оферта

Възложителят отстранява от участие кандидати, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2, т.2а и ал.5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Няма изисквания

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ:

1. Кандидатите да имат опит в дейности свързани със СМР по електрически уредби и подстанции, изпълнени през последните 5 години.
2. Кандидатите да имат опит в дейности свързани с проектиране първична и вторична комутация на разпределителни уредби на електрически централи и/или подстанции високо напрежение, изпълнени през последните 3 години
3. Кандидатите да разполагат с персонал, притежаващ съответната квалификация съобразно типа дейност, която ще изпълнява. Персоналът да притежава съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи", както следва: II квалификационна група за водач на специализирана машина и притежаващи валидно удостоверение за правоуправление, III квалификационна група за член на бригадата, IV квалификационна група за изпълнител на работата, V квалификационна група за отговорен ръководител.
4. Кандидатите да разполагат със заварчици сертифицирани по ПНАЭГ-7-010-89, кат. 3, мат. стомана 3 по ГОСТ 1050 (или еквивалентен)
5. Кандидатите да разполагат с квалифициран персонал, който ще изпълнява проектирането и който притежава удостоверения за пълна проектантска правоспособност за съответната част от проекта.
6. Кандидатите да имат изградена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно ISO 9001/2008, с област на приложение, покриваща дейностите, включени в предмета на поръчката (проектиране, електро-монтажни и строителни дейности в електрически уредби и подстанции)
7. Кандидатите да имат внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа по OHSAS 18001:2007

ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Списък на строителството което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка (под сходно да се разбира: СМР по електрически уредби и подстанции), изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението, заедно с доказателство за извършеното строителство.
2. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка (под сходни да се разбира: Проектиране първична и вторична комутация на разпределителни уредби на електрически централи и/или подстанции високо напрежение), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на

подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга

3. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на имената, професионалната квалификация включително: посочване на необходимите за изпълнението на обществената поръчка квалификационни групи, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" (II квалификационна група за водач на специализирана машина и притежаващи валидно удостоверение за правоуправление, III квалификационна група за член на бригадата, IV квалификационна група за изпълнител на работата, V квалификационна група за отговорен ръководител), и професионалния им опит.

4. Списък на заварчиците сертифицирани по ПНАЭГ-7-010-89, кат. 3, мат. стомана 3 по ГОСТ 1050 (или еквивалентен)

5. Списък на техническите лица, които ще изпълняват проектирането с посочване на имената, професионалната квалификация (включително: посочване на номера на удостоверението за пълна проектантска правоспособност за всяка от частите на проекта).

6. Сертификат, удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008 (проектиране, електро-монтажни и строителни дейности в електрически уредби и подстанции).

7. Сертификат, удостоверяващ че кандидатът разполага с внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа по OHSAS 18001:2007

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☐

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☐ Открита☐ Ограничена☒ Договаряне Има вече избрани кандидати:Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

- ☐ най-ниска цена
или
☒ икономически най-изгодна оферта при
☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

	Показатели	Тежест
1	K1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание	50
2	K2. Предлагана цена	50

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

БД АЕЦ Търговия ОП 32446

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

- ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача
 Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 11/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 11/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

- ☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____	или дни: _____	(от крайния срок за получаване на оферти)
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите		
Дата: 12/05/2016 дд/мм/гггг		Час: 10:30
Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)		Да ☒ Не ☐
Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на кандидата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.		

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☐
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС	Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете проекта/програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
Телефон		
02 9884070		
Електронна поща	Факс	
crcadmin@crc.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.crc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско, отдел Обществени поръчки		
Адрес гр. Козлодуй		
Град гр. Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
	Телефон 0973 73230	
Електронна поща sbreshkova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 05/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: ОРУ220

Подразделение: ОРУ

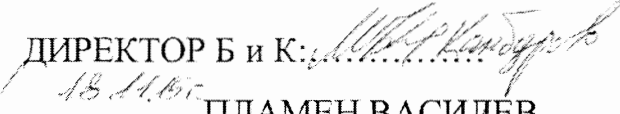
УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

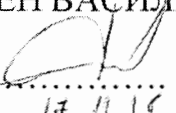
..... ИВАН АНДРЕЕВ



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К: 

ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ

ДИРЕКТОР П: 

ЯНЧО ЯНКОВ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ОРУ.ТЗ.011/2015

ТЕМА:

Подмяна на високоволтови разединители в ОРУ220kV

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

Техническото задание обхваща работен проект, демонтиране на стари разединители, доставка на материали, компоненти и апаратура и последващ монтаж на нови високоволтови 16 бр. трифазни разединители с един земен нож, 34 бр. трифазни разединители с два земни ножа, 4 бр. еднофазни разединители с два земни ножа и 3 бр. еднофазни разединители без земни ножове в ОРУ 220kV с нови с електрическо задвижване.

АЕЦ Козлодуй ЕАД има сключен договор за доставка на високоволтови разединители 220 kV с фирма “Контрагент 35” ООД, официални представители на фирма НАРАМ за РБ България. Първите доставки ще бъдат направени през януари 2016г.

2. Изисквания към проекта

Основание за разработване

През последните пет години броят на дефектите по високоволтовите разединителите в ОРУ 220kV и компресорните уредби, които осигуряват въздух за задвижването им, се увеличи многократно, основната причина, за което е физическото им остаряване.

Основни функции на проекта.

С подмяната на високоволтовите разединители, обект на Техническото задание ще се осигури:

- По-висока експлоатационна надеждност и минимален брой откази;
- Повишаване на техническата безопасността при работа на оперативния и ремонтния персонал;
- Оптимизиране на средствата за техническо обслужване и ремонт;
- Подобряване експлоатационния вид.

Класификацията на оборудването.

Клас по безопасност 4-Н съгласно *Общие положения обеспечения безопасности атомных станций*, ОПБ-88/97 (ПН АЭ Г 01-0011-89);

Категория 2 по сеизмична устойчивост, съгласно *Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций* НП-031-01, 2002.

Общи технически изисквания към проекта

В проекта да бъде определена категорията на строежа съгласно ЗУТ.

Проект "Подмяна на разединители в ОРУ 220kV на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД", да се разработи в една фаза – **Работен проект**.

Работният проект "Подмяна на разединители в ОРУ 220kV на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД", да се разработи поотделно, за всяко поле в ОРУ 220kV.

Срокът за разработване на пълния обем проекти трябва да бъде ≤ 6 /шест/ месеца от подписване на Договора. Последователността на разработване на проектите по полета се съгласува с Възложителя. Проектите, по един или два /поле + ОК/, според изискването на Възложителя, се разработват на етапи, като срокът за всеки един не трябва да е по-голям от 1/един/ месец. Всеки етап се приема на СТС, след което се стартира доставка и изпълнение на СМР.

В обема на изготвените чертежите в работния проект за всяко поле трябва да бъдат включени всички чертежи налични в класъора /журнала/ на даденото поле и дадени като входни данни. За всяко поле, след приемане на работния проект, трябва да има пълен набор от чертежи, схеми и документи, които дават пълна информация за полето след реконструкцията. Начинът на изчертаване и структуриране на схемите и чертежите трябва да бъде идентичен на съществуващите.

За всеки комплект разединители да се монтира по един Междинен шкаф /МШ/, за разпределение на силово и оперативно захранване и обединяване на веригите за сигнализация и блокировки.

На всички полета да се подменят местните шкафове за управление (МШУ). Всички помощни контакти на разединителите (включително резервните) да бъдат изведени до клеморед в МШУ.

Всички разединители /линейни и земни/ в ОРУ220kV да бъдат управлявани от МШУ и да се предвидят превключватели със заключване и общ ключ за “извеждане на блокировка” от задната страна на шкафа. Извеждането да става поединично на всеки комутационен елемент, управляван от МШУ в ОРУ220kV. Да се предвиди сигнализация на ЦЩУ при извеждане на “блокировка”. Ключа за “извеждане на блокировка” да е универсален /генералски/ и да не може да бъде изваден при изведена блокировка.

Обем на подменящите се разединители и МШУ по полета:

ОРУ 220	Трифазен комплект с 1 земен нож	Трифазен комплект с 2 земни ножа	Еднофазен комплект с 2 земни ножа	Еднофазен комплект без земен нож	Брой МШУ
Поле 1	2	6	0	0	3
Поле 3	2	6	0	0	3
Поле 7	2	3	0	0	2
Поле 9	2	3	0	0	2
Поле 11	0	2	0	0	2
Поле 13	2	3	0	0	2
Поле 15	2	3	0	0	2
Поле 17	2	3	0	0	2
Поле 19	2	5	4	4	3
Общ брой	16	34	4	3	-
МШУ	-	-	-	-	21

Проектът трябва да обхване минимум:

- демонтаж на съществуващите разединители с разкомплектоване на изолаторни колони, тоководещи глави, носещи рами, пневматични приводи, тръбна разводка;
- демонтаж на първична комутация;
- демонтаж на вторична апаратура и комутация в МШУ и шкафове за обиколни касети /ОК/ .
- демонтаж на съществуващи клемореди в МШУ и подготовка за последващ монтаж;
- демонтаж /разбиване/ на стоманобетонни фундаменти /габаритните размери на съществуващите разединители не съответстват на новите/;
- демонтаж на съществуващите МШУ и ОК;
- изграждане на нови фундаменти – стоманобетонна основа и метални горещо цинковани колони;

- монтаж на новите разединители;
- монтаж на нова първична комутация;
- монтаж на нови шкафове /МШУ, МШ и ОК/;
- изтегляне на кабели от разединителите до МШУ и ОК;
- монтаж на вторична апаратура в МШУ;
- подвързване на кабели по вторичната комутация в шкафовете на разединителите, МШ и МШУ.

2.1. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Работният проект трябва да включва следните проектни части за всяко едно поле в ОРУ 220kV:

2.1.1. Част “Електрическа”

Тази част на Работния проект да съдържа: изчислителна записка, принципи и монтажни електрически схеми, кабелен журнал, техническа спецификация.

2.1.1.1. Да се изготвят схеми и чертежи на електрическото захранване на ново монтираното оборудване:

- Чертежи с разгънати схеми на захранването, блокировки и сигнализация;
- Чертежи с монтажни схеми ;
- Схеми на кабелните връзки (кабелен журнал) и таблица на кабелните жила;
- Спецификация на материалите и количествена сметка с конкретно основание (шифри) на нормите за количествени разходи на труд, материали и механизация;

Спецификация на резервните части в размер на 10% от оборудването предвидено за монтаж в шкафовете (подлежи на съгласуване от Възложителя).

- Пусково-наладъчни работи.

2.1.1.1.1.Първична комутация

- Ел. схема на ОРУ 220 kV с новите разединители;
- Детайлен чертеж за монтаж на разединител върху съществуващ фундамент, кабелни връзки до него;
- Поглед и разрез на всяко поле по отделно, със спецификация на клеми, проводници и др.: поле автотрансформатор, поле трансформатор, поле мерене, поле извод. Да се предвиди в спецификацията на материалите подмяната на проводник АСО 500 - от шини до разединителя от разединител до токови трансформатори, от разединител до шинна система, от разединител до

разединител, от разединител до прекъсвач и прилежащата арматура /клеми, планки и др./;

- Ел.схема на захранване на приводите на новите разединители.

Приводите на новите разединители ще се захранват от шкафове ОК1, ОК2, ОК3 и ОК4, разположени в ОРУ220kV. ОК1-4 осигуряват захранване 380V за помпи на МП в ОРУ220kV. Захранването на приводите да преминава през МШУ за съответните комутационни елементи, като се предвиди демонтиране на КСА на старите разединители и монтиране на автоматични предпазители за захранване на новите. Да се предвиди подмяна на съществуващите 4бр. шкафове ОК1, ОК2, ОК3 и ОК4 с нови. Новите шкафове ОК1, ОК2, ОК3 и ОК4 трябва да осигурят захранване както за помпи на МП в ОРУ220kV така и за приводите на новите разединители. Новите шкафове ОК1, ОК2, ОК3 и ОК4 трябва да са оборудвани с АВР с избор на приоритета, като всеки от тях ще има двустранно захранване от секции собствени нужди.

- Ситуационен план за ОРУ220kV със съоръженията по електрическа част;
- Електрическа схема на ОРУ 220kV с разводка на захранващи кабели;
- Детайлни чертежи на преминаване на кабелите до новите разединители;
- Необходими чертежи на заземителна инсталация, за заземяване на отделните съоръжения.
- Да се предвиди и извърши обмазване на всички кабели в кабелните канали и под шкафовете.
- Всички отвори на тръбите и кабелни проходки да бъдат уплътнени с огнезащитен материал с клас по реакция на огън не по-нисък от А2.

2.1.1.1.2. Вторична комутация

- Разгънати схеми за управление и сигнализация на разединителите и принадлежащите им земни ножове. Спецификация на апаратурата. Управлението на разединителите е дистанционно от ЦЦУ – от съществуващата схема на избиращелно управление /ИУ/, местно - от шкафа за управление МШУ, пофазно - от шкафа на привода. Сигнализация за положение – дистанционна, на табла обратна сигнализация /ГОС/ в ЦЦУ – диодни указатели за положението на разединителя и местна, в МЦУ. Предупредителна сигнализация за липса $U_{опер.}$ на схемите за управление, захранване и блокировка на SACS в ЦЦУ, телесигнализация на състоянието на разединителя за ЦДУ и ТДУ. Сигнализацията да обхваща състоянието на всички елементи на системите;

- Разгънати схеми за блокировка на разединителите със спецификация на апаратурата;
- Разгънати схеми за управление на прекъсвачите със спецификация на апаратурата;
- Разгънати схеми на токови и напреженови вериги със спецификация на апаратурата;
- Разгънати схеми на релейни защиты на съответните присъединения на полето със спецификация на апаратурата;
- Разгънати схеми на охлаждане, пожарогасене и янсенов регулатор при наличие на автотрансформатор или трансформатор на съответното поле със спецификация на апаратурата;
- Разгънати схеми на УРОП на прекъсвачи със спецификация на апаратурата;
- Изготвяне на разгънати схеми на синхронизация за съответното поле със спецификация на апаратурата;
- Разгънати схеми на регистратори РЕПП;
- Разгънати схеми на сигнализация SACO;
- Чертежи с фасади на МШУ, МЩ, шкафове разединители, релейни панели за съответното поле;
- Монтажни схеми на МШУ, релейни панели, шкафове разединители и др. за съответното поле;
- Клемореди с подсъединени кабели на МШУ, МЩ, релейни панели, шкафове разединители и др. за съответното поле;
- Таблици на отпадащите и новите кабели;
- Схеми на кабелните връзки и таблици на кабелните жила.
- Кабелен журнал по част „Електрическа” - вторична комутация.

ЗАБЕЛЕЖКА : В схемите, разединителите и земните ножове да бъдат означени с техните съществуващи оперативни наименования.

2.1.2. Част “Конструктивна”

Тази част на Работния проект да съдържа: изчислителна записка, принципни и монтажни схеми, техническа спецификация:

- Изчисления (с включено сеизмично въздействие) и оразмеряване на новите шкафове (ако не са готово изделие);

- Изчисления (с включено сеизмично въздействие) и оразмеряване на новите фундаменти;
- Изчисления на кабелните канали (вкл. закрепване, проходки и т.н.);
- Решения относно закрепването на оборудването в зависимост от класификацията на оборудването, сеизмичните характеристики на площадката и неговата маса;
- Допълнителните специфични изисквания към конструктивните елементи, подложени на статично и динамично натоварване;
- Обосновка и описание на приетите конструктивни решения;
- Изчисления за определяне на размерите и разположението на носещите конструктивни елементи и конструкциите.
- Чертежи за опорите на новото оборудване (конструкции, монтажни рами, кабелни трасета, шкафове, площадки за обслужване);
- Монтажни планове с пълна спецификация на монтажните елементи;
- Монтажни чертежи, указващи начина и реда на изпълнение на монтажа на оборудването;
- Методика за изчисляване на шкафовете, на кабелните трасета, на тяхното закрепване и на закрепването на оборудването (вкл. и фундаменти).

Монтажът и закрепването на оборудването трябва да удовлетворява сеизмичните изисквания за категорията по сеизмоустойчивост на оборудването съгласно Приложение 3.

2.1.3. Част "ПБ" (Пожарна безопасност)

Част "Пожарна безопасност" да се изготви с обхват и съдържание съгласно Приложение № 3 на "Наредба № Из – 1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Да се предвиди и извърши обмазване на всички кабели в кабелните канали и под шкафовете.

Всички отвори на тръбите и кабелните проходки да бъдат уплътнени с огнезащитен материал с клас по реакция на огън не по-нисък от А2.

2.1.4. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Изпълнителят да предостави разработен план за безопасност и здраве. Планът да се изготви съгласно изискванията на "Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР" от 2004год.

Описва организацията на строителството и монтажа, съобразено с:

- график и условия за строителство и монтаж с ориентировъчни срокове;
- условия за използване на механизация, складове и др.;
- условия за монтаж, изпитания и въвеждане в експлоатация.

2.1.5. Част “План за управление на отпадъците”

Трябва да бъде изготвен План за управление на отпадъците, който да бъде съобразен с Наредба за управление на строителните отпадъци и влагане на рециклирани строителни материали, спецификацията за доставка на оборудване и материали от работния проект и ПБЗ.

2.2. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от частите на проекта за т.2.1.1 и т. 2.1.2. от ТЗ, Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение) – описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

В обяснителната записка трябва да бъде указано минимум:

- изискване за категория и параметри на електрозахранването;
- степен на защита;
- таблата и местата за присъединяване на електрозахранването;
- спецификация и характеристики на комутиращите и защитните елементи;
- местата на монтаж на новомонтираното оборудване;
- изисквания към строително-монтажните работи.

ЗАБЕЛЕЖКА: Да се докаже, че новата компановка (фундамент с разединител) ще осигури минималното възможно ниво на интензитета и напрегнатостта на магнитното поле.

Взаимовръзки със съществуващия проект – описват се границите на проектиране. Те трябва да са ясно определени чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите. При проектиране, в резултат на което се въвеждат нови една или повече технологични системи трябва да се определят ясно границите на системите. При наличие на

допълнителни изисквания към взаимовръзките със съществуващия проект те се описват конкретно.

Изисквания към работата на оборудването – описват се изисквания, отнасящи се към работата на оборудването, техническа характеристика, експлоатационни режими. Описва се редът за включване на системата, ограниченията при работа, контролираните параметри, аварийни режими и действия на персонала за отстраняване на неизправностите.

Да се разработи програма за функционални изпитания на оборудването.

Изчислителна записка и пресмятания – представят се изчисленията, обосноваващи проектните решения по отношение на надеждност, якост, функционалност, включващи товарни състояния, сеизмична устойчивост, оразмеряване на конструктивните елементи и др. Трябва да съдържа обосновка на функционалността на проекта при всички експлоатационни режими и преходни процеси. Включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие.

Чертежи, схеми и графични материали – да се разработят необходимите графични изображения (чертежи) на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разрези. Включват се машинно-конструктивни чертежи за нестандартни и некаталогизирани елементи. Чертежите да са във формат “dwg” и “pdf”. Всеки чертеж и схема да има уникален номер за ясно идентифициране. Да са оформени в рамки и с таблици съгласно българския държавен стандарт.

Количествена сметка и техническа спецификация - В количествената сметка да са описани всички необходими за изпълнение строително монтажни и пусково-наладъчни дейности, необходими за реализация на разработения проект.

Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, не обхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Проектът да включва пълна спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени в обекта, както и спецификация на резервни части и материали, необходими за осигуряване експлоатационната надеждност.

Количествените сметки и Технически спецификации да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Предвидените при проектирането материали и оборудване трябва да са идентични на използваните в ОРУ за такъв вид съоръжения и се съгласуват с Възложителя.

При проектирането да се спазват изискванията на следната действаща нормативно-техническа документация:

- Наредба №9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ);
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения и др.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи;
- Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба №2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на извършване на строителни и монтажни работи;
- “Наредба № 81213-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите”, 2014г.;
- Наредба №3 за устройство на електрически уредби и електропроводни линии.

Проектните основи трябва да са ясно определени /индекс, редакция, наименование и дата на издаване/ и представени в списък от Изпълнителя.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

3.1. Квалификация на оборудването

Конструкцията на високоволтовите разединители, електрическите табла, шкафове и кабели ще работят в среда на атмосферно влияние (на открито).

Условията на околната среда:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| ➤ максимална околна температура | +45°C; |
| ➤ минимална околна температура | -25 °C; |
| ➤ относителна влажност на въздуха | ≥90%; |
| ➤ надморска височина | до 1000m; |
| ➤ скорост на вятъра | 34m/s; |
| ➤ сеизмично въздействие | в съответствие с Приложение 3 |

3.2. Характеристики на материалите

3.2.1. Фундаменти

Стоманените колони с монтирани върху тях носещи конструкции трябва да се горещопоцинковат в заводски условия и да се доставят на площадката непосредствено преди монтирането им.

3.2.2. Електрически табла

МШУ да бъдат съставени от два панела /отсека/.

МШУ трябва да бъдат изработени от алуминиева или горещопоцинкована ламарината с дебелина 2 мм. Външните стени на МШУ трябва да бъдат изолирани с вата или полиуретан. МШУ да са оборудвани с климатични инсталации. Шкафовете трябва да са с двустранно обслужване. Не се допуска наличие на отвори в страничните стени на шкафовете. Всички кабели трябва да влизат само от долната страна на шкафовете, през щуцери. Трябва да се предвиди медна шина РЕ в долната част на шкафа за присъединяване на броните на кабелите и за свързване към заземителния контур. Между отделните врати и металната конструкция на шкафа трябва да се предвиди гъвкав изолиран проводник за сигурно заземяване на подвижните метални части.

В първия панел, горната му част да бъде отделен отсек, в който ще бъдат поместени апарати от предстоящата за изграждане SCADA система /не е предмет на това задание/. В долната част на панела ще бъдат монтирани съществуващи комутационни елементи и клемореди. Във втория панел ще се монтират комутационните елементи и сигнализацията на новомонтираните разединители. На вратите на вторият панел да има по-малки остъклени отваряеми отсеци, в които да бъде монтирана светлинната индикация и ключовете за управление на разединителите и извеждане на блокировките.

МШ и ОК трябва да бъдат изработени от алуминиева или горещопоцинкована ламарината с дебелина 2 мм. Всички кабели трябва да влизат само от долната страна на шкафовете, през щуцери. Трябва да се предвиди медна шина РЕ в долната част на шкафа за присъединяване на броните на кабелите и за свързване към заземителния контур. Между вратите и металната конструкция на шкафа трябва да се предвиди гъвкав изолиран проводник за сигурно заземяване на подвижните метални части.

Всички нови шкафове трябва да бъдат със степен на защита не по-малка от IP54. Всички компоненти в шкафа трябва да са монтирани така, че да не позволяват достъп до тоководещи части под напрежение.

3.2.3. Кабели и кабелни трасета

Да се използват в максимална степен съществуващите кабели. Новите кабели да са бронирани и да бъдат с клас на реакция на огън Вса или Сса и съобразени с допълнителните изисквания на Наредба № Из-1971 за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, потвърдено със сертификат. Всички силови и контролни кабели да са защитени от механична повреда чрез полагане в кабелни скари,

метални тръби. Кабелите да са защитени с UV устойчив защитен PVC шлаух до точката на присъединяване към привоците на разединителите.

3.3. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Оборудването, предмет на доставката няма да работи в среда с йонизиращо лъчение.

3.4. Изисквания към доставката и опаковката

Изпълнителят трябва да достави оборудването в опаковка и консервация, която не позволява получаването на повреди при транспорт и съхранение. Опаковката трябва да бъде такава, че да има възможност за снемане на технически данни на оборудването при входящ контрол.

3.5. Условия за съхранение

Изпълнителят трябва да предостави инструкция за подходящо съхранение на оборудването, като се вземе в предвид срок на съхранение не по-малък от 6 месеца от датата на доставка.

4. Изисквания към производството

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Произведеното оборудване трябва да отговаря на нормативни документи и стандарти приети в Европейския съюз:

- Релета, ключове, контактори, сигнални лампи: EN 60947-Комутационни апарати ниско напрежение, БДС EN 61000-3-Електромагнитна съвместимост;
- Електрически табла: IEC 60439 - Комплектни комутационни устройства ниско напрежение, IEC 60529 - Степен на защита, IEC 60695 - Изпитване на издръжливост на огън;
- Автоматични прекъсвачи и предпазители: БДС EN 60898 - Електрически принадлежности. Автоматични прекъсвачи за защита срещу свръхтокове на битови и други подобни уредби, БДС EN 60947-1 Комутационни апарати за ниско напрежение;
- Кабели:БДС IEC 332-3-Изпитване на неразпространение на горенето, БДС 16291-85 - Кабели силови за неподвижно полагане с изолация от поливинилхлорид;
- Щуцери: IEC 695-2-1- Изпитване на опасност от пожар;
- Клеми: IEC 60947-7-1-Комутационни апарати ниско напрежение;
- Горещо подцинковане: EN ISO 1461 Горещопоцинковани покрития на готови продукти от чугун и стомана. Технически изисквания и методи за изпитване.

Изпълнителят може да използва и други нормативни документи и стандарти, чиито изисквания са съпоставими или по-високи и чийто избор да обоснове в документите към доставката.

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Всяка една позиция от оборудването, заложено в техническата спецификация на работния проект, трябва бъде придружена със съответни документи, потвърждаващи преминали успешно заводски тестове и изпитания.

Изпълнителят по договора е длъжен своевременно да съгласува с Възложителя всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите и условията на изпитване, влияещи на тестовите резултати.

4.3. Възложителят има право да присъства по време на изработката на детайли и компоненти в производствената база на Изпълнителя. Възложителят контролира качеството на използваните материали, заваряването, обработката на повърхностите и нанасянето на антикорозионното покритие.

5. Изисквания към строително-монтажните работи

5.1. Инвеститорски функции по изпълнението на дейностите ще се осъществява от управление "Инвестиции".

Строителен надзор по изпълнението на дейностите ще се осъществява от управление "Инвестиции".

Контрол и координация при изпълнение на дейностите ще се осъществява от Н-к цех ОРУ.

5.2. Строително-монтажните работи ще се изпълняват след осигурен фронт за работа за всяко поле поотделно. Дейностите да се извършват по подробен план-график изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя, след изготвяне на работния проект и преди започване на СМР. План-графикът подлежи на постоянна актуализация по време на изпълнението на проекта. Срокът за изпълнение на СМР за поле с 2бр. МШУ трябва да бъде ≤ 45 календарни дни, а за поле с 3бр. МШУ ≤ 60 календарни дни от даване фронт за работа. Общият срок за изпълнение на целият обем СМР в ОРУ 220KV не трябва да бъде повече от 2/две/ години.

5.3. При техническа възможност ще бъде осигурен фронт за работа на няколко полета едновременно.

5.4. Изпълнителят осигурява свои фургони и контейнери за персонала, оборудването и материалите, които ще бъдат използвани на площадката. Съблюдава и спазва постоянен експлоатационен ред и чистота на цялата работна площадка. Изпълнителят трябва да осигури мобилни битови помещения и тоалетни за служителите си, които ще бъдат разположени на територията на цех ОРУ.

5.5. При възникване на несъответствия по време на изпълнението на СМР, Изпълнителят незабавно уведомява Възложителя и до отстраняването им не продължава изпълнението на дейностите.

5.6. Демонтажът и монтажът на първичната комутация трябва да се извърши от квалифициран персонал за работа на височина с подвижна работна площадка. Използваните кранове, повдигачи и подвижни работни площадки трябва притежават актуална проверка от технически надзор. Всички необходими за изпълнението на СМР инструменти, приспособления, механизация и др. се осигуряват от Изпълнителя.

5.7. Съществуващите разединители трябва да се разкомплектоват на изолаторни колони, тоководещи глави, носещи рами, пневматични приводи и тръбна разводка и се извозват до склад на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.8. Съществуващите стоманобетонни фундаменти трябва да бъдат разрушени механизирано и съгласно работния проект да бъдат изградени нови. Новите фундаменти трябва да бъдат съставени от стоманобетонна основа и стоманена колона със съответните закладни елементи за монтаж на рамата и привоците на разединителите.

5.9. Цялата вторичната комутация и апаратура от МШУ трябва да бъде демонтирана. Кабелите се запазват, като временно се съхранят в кабелния канал. Демонтира се МШУ и се извозват до склад на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.10. Монтират се нови МШУ, изтеглят се нови кабели от тях до междинни шкафове /промклемници/ на разединителите, монтират се старите клемореди и се подвързва вторичната комутация. Всички кабели да бъдат обозначени с идентификационни номера, съгласно изискванията на проектната документация. Всички подвързани жила да бъдат с маркировка, машинно надписана, включваща наименованието на точката на свързване, потенциала и името на кабела. Всички несвързани жила да бъдат с маркировка, включваща името на кабела и надпис "резерв". Маркировката да бъде изписана на компютър. Типът маркировка на жилата и кабелите да се съгласува от представители на Възложителя.

5.11. Подмяната на табла ОК1-4 трябва да бъде направена в началото на подмяната на първото поле в ОРУ220kV.

5.12. Монтажът на първите два броя високоволтови разединители, ще се осъществи в присъствието на шеф-монтажник от завода производител, съвместно с представители на Възложителя и Изпълнителя. Производителят на високоволтовите разединители е ангажиран да обучи минимум 5 /пет/ специалиста от Възложителя и фирмата-Изпълнител на СМР по инструкцията за монтаж, пуск в експлоатация и поддръжка на разединителите на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.13. Монтажните работи да се извършват със заявка, наряд и спазване на изискванията на ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации

при сключен договор” и стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

5.14. Изпълнителят да предостави на Възложителя документация, която да отчита изпълнените дейности в обем, определен от Наредба 3 /31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

5.15. Изпълнителят е длъжен да използва “Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от на НАРЕДБА №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която се въвеждат измененията в проекта по време на строително-монтажните работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се вписва в заповедната книга.

5.16. Изпълнителят да осигури авторски надзор и техническа помощ по време на реализация на проекта и предаване на актуализирани проектни схеми.

6. Нормативно – техническите документи, приложими към СМР и въвеждане в експлоатация

Действащи в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи, които Изпълнителят трябва да спазва при изпълнение на договора:

- ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество.Работа на външни организации при сключен договор”;
- ДОД.КД.ИК.112“Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;
- “Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжение”, 2014г.;
- “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”, 2014г.;
- Наредба №2/22.03.2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на ремонтни и монтажни работи;
- Наредба №3/16.08.2001г. за минимални изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба №8121з-647/01.10.2014г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №Із-1971/29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

- Наредба №3/18.09.2007г. за технически правила и норми за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- ДОД.УК.ИК.934/01 "Инструкция по качество.Оформяне на маркировката на конструкции, системи и компоненти в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".

7. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

7.1. След завършване на проектирането

- Работен проект по всички части. Работният проект трябва да съдържа документи, чертежи и изчисления, необходими за изпълнението му, съгласно т.2 от ТЗ.

7.2. С доставката на оборудване и материали

- Паспорти на оборудването, включително сборни и детайлни чертежи;
- Гаранционни карти;
- Сертификати/декларации за съответствие на оборудването, на вложената в оборудването апаратура, на материалите и резервни части;
- Декларации за произход на оборудването;
- Протоколи от проведени заводските изпитания и тестове на оборудването;
- Документ за сеизмична квалификация на оборудването в обем и съдържание в съответствие с Приложение 3. Ако в рамките на проекта е необходимо да се извърши динамичен тест – програмата за извършването му да се съгласува предварително с Изпълнителя. Докладът за сеизмична квалификация да се представи поне един месец преди доставката;
- Инструкции за монтаж на доставеното оборудване;
- Инструкции за експлоатация на доставеното оборудване;
- Инструкции за техническа поддръжка и ремонт на доставеното оборудване;
- Инструкция за транспортиране, товаро-разтоварни дейности и съхранение на оборудването;

7.3. Преди започване на СМР

- План-график за изпълнение на дейностите по отделните части (етапи) на проекта;

7.4. По време и след СМР

- За изпълнението на монтажните дейности и определените изпитания, Изпълнителят представя съответните документи съгласно Наредба №3/31.07.2003г. "Съставяне на актове и протоколи по време на строителството";
- Протоколи от извършени ПНР;
- Акт за чистота при завършване на всеки етап (едно поле) от проекта;
- Приемо-предавателни протоколи за демонтираното оборудване;
- Акт за завършен монтаж;
- Акт за извършена работа;
- Протоколи за успешно проведени 72ч. проби за всяко поле по отделно;
- Актуализирани проектни схеми въз основа на измененията от монтажа и ПНР, преиздадени с пореден номер на редакция.

Всички документи да бъдат представени на български език. Документите влизат в сила след проверка и съгласуване от Възложителя.

8. Входни данни

Входните данни се предават на Изпълнителя съгласно "Инструкция по качество. Предаване на входни данни на външни организации." ДОД.ОК.ИК.1194.

Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание, се предават на Изпълнителя след сключване на договор. Изпълнителят подготвя и предоставя на Възложителя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на поръчката.

Входните данни ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Входни данни, които документално не са налични се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане съществуващото положение. При организиране на посещенията се спазват изискванията за осигуряване на достъп до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно инструкция ДБК.КД.ИН.028.

9. Входящ контрол

Материалите, консумативите и оборудването, използвани при изпълнение на строително-монтажните работи, преди влагане трябва да преминат общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10. Изходни документи резултат от Договора

10. Изходни документи резултат от Договора

10.1 На етап проектиране – Работен проект съгласно изискванията на т.2 от настоящето ТЗ.

10.2. На етап доставка – документите съгласно т.7.2.

10.3. На етап СМР и въвеждане в експлоатация - документите съгласно т.7.3 и 7.4.

11. Обучение и квалификация на персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Изпълнителят трябва да проведе теоретично и практическо обучение на персонала на Възложителя на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД преди въвеждане в експлоатация по предварително съгласуван тематичен план график.

12. Критерии за приемане на работата

12.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ се приема на специализиран технически съвет (СТС), за което се оформя Протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокола за приемане на Работния проект.

12.2. Дейностите по доставка (включително на резервните части) се считат за приключени след успешно проведен общ входящ контрол, по установен ред в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112 и подписан протокол за входящ контрол без забележки.

12.3. Дейностите по монтажа се считат за приключени след:

- монтаж на оборудването в съответствие с работния проект.
- успешно извършени ПНР и единични изпитания.
- успешно проведени функционални и 72часови изпитания, и въвеждане на полето в експлоатация;
- изготвена и регистрирана отчетна документация.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, имащи отношение към изпълнение на поръчката.

13. Осигуряване на качеството

13.1. Общи изисквания

Валиден сертификат за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа по OHSAS 18001:2007.

13.1.2. Да се изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК), описваща прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БиК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от възложителя;
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството в зависимост от вида на работата (списъкът на тези стандарти се конкретизира в ТЗ).

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на изпълнителя, копия, от които се представят на възложителя ("АЕЦ Козлодуй" ЕАД) при поискване.

13.1.3. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Когато дейността касае различни обекти, се изготвят ПКК/ПКИ за всеки обект. Плановите подлежат на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Плановите (когато не са приложение към ПОК) се представят за преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

При достигане на точка за контрол изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

Попълненият ПКК се предава като отчетен документ, удостоверяващ извършване на планирания контрол по отделните етапи на изпълнение на ТЗ.

13.1.4. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

Компютърните програми, аналитичните методи и моделите, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани.

13.2. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- изготвеният проект трябва да премине независима проверка (верификация) от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му. Обемът и методите за верификация се определят в зависимост от значението на проекта за безопасността, както и от сложността и уникалността на проектните решения. Като методи за проектна верификация се използват: анализ на проекта, алтернативни изчисления; сравнителни анализи, квалификационни изпитания за техническо съответствие; независима проверка на проекта от трета страна;
- обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения, съгласно ДОД.УК.ИК.934/01 "Инструкция по качество.Оформяне на маркировката на конструкции, системи и компоненти в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" и съгласувани с Възложителя;
- обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от проектанта и номер на редакция. Корекции в проектната документация се въвеждат чрез издаване на нова редакция на документа или изменението в отделни страници по преценка на специализирания технически съвет;
- проектът се предава на хартиен носител в 1 /един/ екземпляр на оригиналния език, в 7/седем/ екземпляра на български език и 1/един/ екземпляр на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (MS Word, AutoCAD и др.) и в pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта подписи и печат на Проектанта;
- проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, съдържащи входни данни също се включват в този списък;
- проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;

- изготвеният проект се приема от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на специализиран технически съвет (СТС). Приемането на проекта на ЕТС не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения;
- след приключване на строително-монтажните дейности, актуализираните проектни документи се предават на хартиен носител в 3 екземпляра на български език и на оптичен носител;
- по време на реализацията на проекта Изпълнителят трябва да осигури авторски надзор и предаване на актуализирани проектни схеми и чертежи, отразяващи направените изменения в проекта по време на монтажа, подпечатани на всяка страница с червен мокър печат "Екзекутив".

13.3. Квалификация на персонала на Изпълнителя

13.3.1. Персоналът на Изпълнителя трябва да премине първоначално обучение в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да бъде запознат с инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

13.3.2. Персоналът на Изпълнителя, който ще работи на обекта, трябва да притежава група по ТБ не по ниска от: IIгр. за водач на специализирана машина, IIIгр. за член на бригадата, IVгр. за изпълнител на работата и Vгр. за отговорен ръководител, съгласно ПБЗР-ЕУ.

13.3.3. Водачите на специализирани машини трябва да притежават валидно удостоверение за правоуправление.

13.3.4. Изпълнителят трябва да разполага със сертифицирани заварчици по ПНАЭГ - 7-010-89, кат.3, мат. стомана 3 по ГОСТ 1050 при изпълнението на поръчката.

13.3.5. Персоналът, който ще вземе участие в изпълнението на поръчката трябва да притежава образование, квалификация и опит в съответствие с предмета на ТЗ.

14. Лицензии и разрешения

14.1. Изпълнителят да разполага с проектант с пълна проектантска правоспособност за съответните части на проекта, като доказателство да представи копие от удостоверенията.

14.2. Изпълнителят трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи III /трета/ група, I /първа/ категория, което да бъде доказано с удостоверение.

14.3. Дейностите по необходимите ПНР на оборудването да се извършват от орган за контрол от вида С/А/, в съответствие с БДС EN ISO/IEC 17020, за дейности, покриващи предмета на обществената поръчка.

15. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да има изпълнени СМР по електрически уредби и подстанции през последните 5 години, като доказателство да представи удостоверения за добро изпълнение.

Изпълнителят да има изпълнени услуги по проектиране на първична и вторична комутация на разпределителни уредби на електрически централи и/или подстанции високо напрежение, като доказателство да представи удостоверения за добро изпълнение.

16. Гаранционни условия

Експлоатационният живот на монтираното оборудване, предмет на ТЗ, и антикорозионното им покритие да не бъде по-малко от 20 години от датата на доставка.

Изпълнителят трябва да гарантира, че вложените резервни части ще бъдат произвеждани минимум 10г. след приемането на обекта.

Гаранционен срок на оборудването упоменато в работния проект, да бъде не по-малък от 24 месеца от въвеждане в експлоатация.

Гаранционен срок за СМР да бъде не по-малък от 8 (осем) години, съгласно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълнителят да изготви програма за гаранционна поддръжка, където писмено определи правилата и упомене гаранционния срок за всеки компонент на доставката. Програмата се съгласува от персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е неразделна част от договора.

В рамките на гаранционния срок, евентуално възникнали дефекти се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка и с негови сили в рамките на 7/седем/ работни дни от датата на писмено известие от страна на Възложителя.

Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен в рамките на 7 дни, Изпълнителят доставя резервната част или възел за своя сметка до 30/тридесет/ календарни дни от датата на уведомяване. Върху тях се установява нов гаранционен срок, като за новодоставено оборудване.

17. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителите преди и по време на изпълнение на Договора, при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 "Инструкция по качество. Организация и провеждане на одит на външни организации /одит от втора страна/". Изпълнителите трябва писмено да потвърдят

съгласието си с това условие.

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителите осигуряват достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

18. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват. При използване на подизпълнители, основният Изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

ПРИЛОЖЕНИЯ :

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 : Заводски чертежи на високоволтовите разединители

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 : Еднолинейна схема на ОРУ 220kV

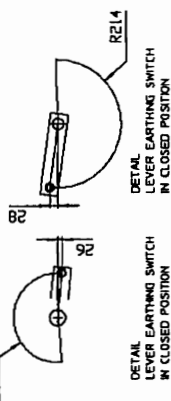
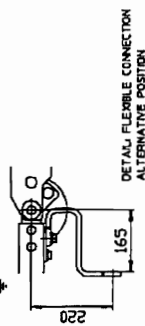
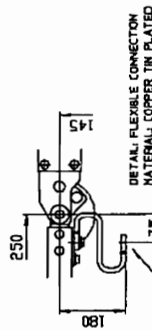
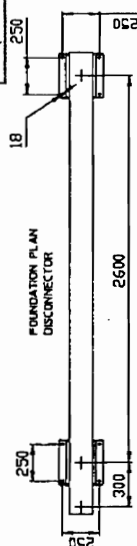
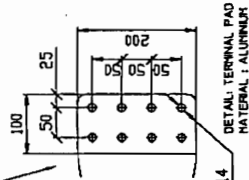
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 : Спецификация за изисквания за сеизмоустойчивост

Н-к цех ОРУ:.....

/КАЛИН СТОЯНОВ/

Програма за финансиране

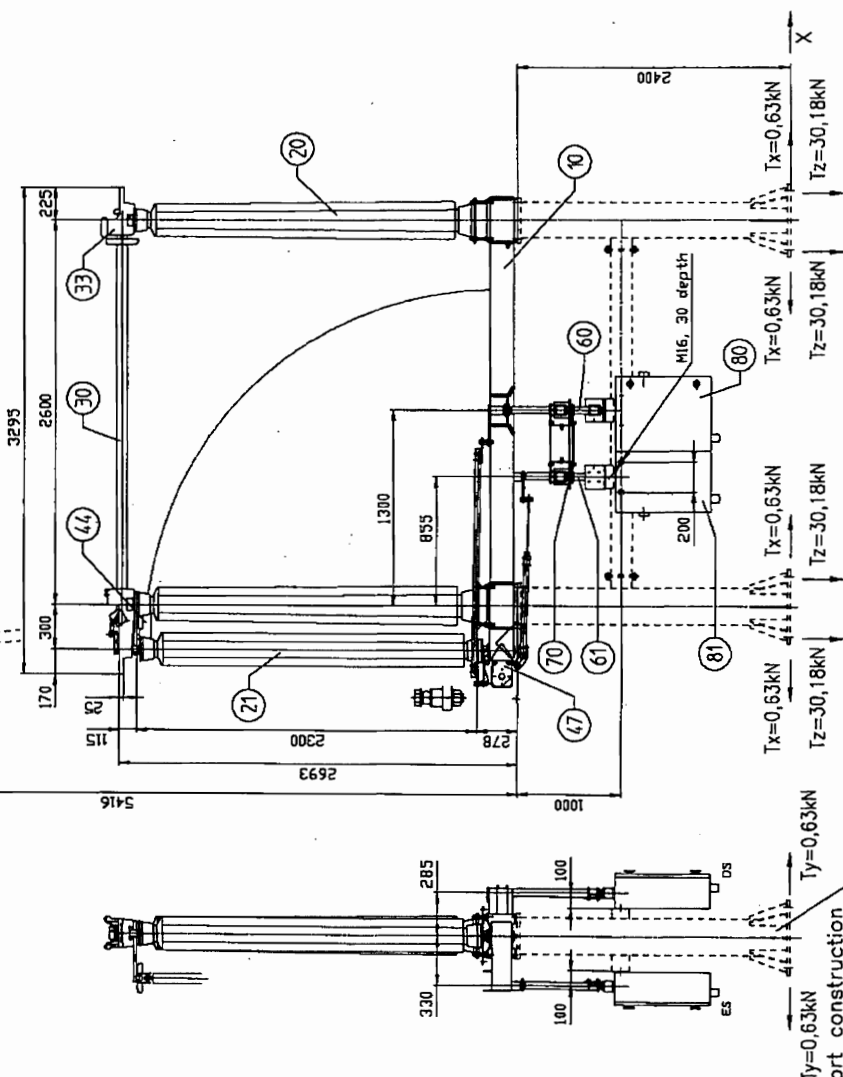
Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС BaаN
<i>Инвестиционна програма</i>	164-795-44430710



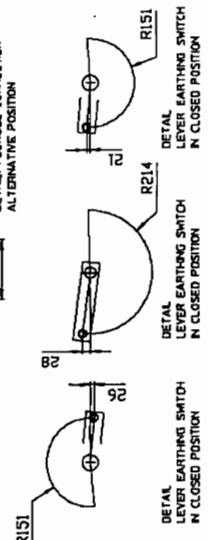
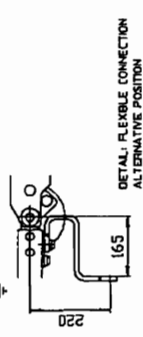
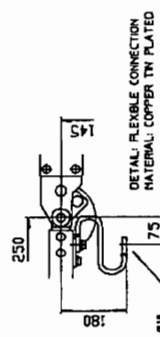
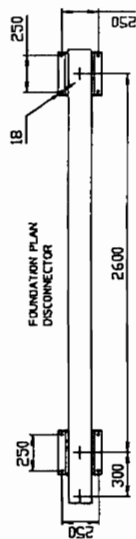
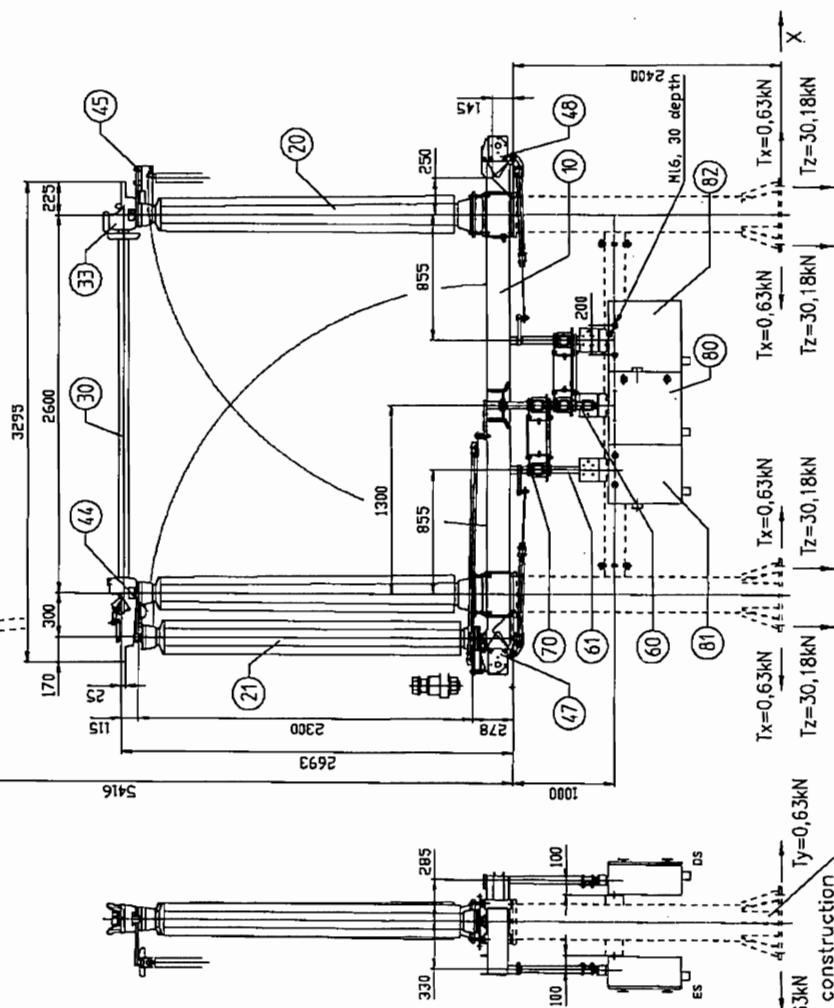
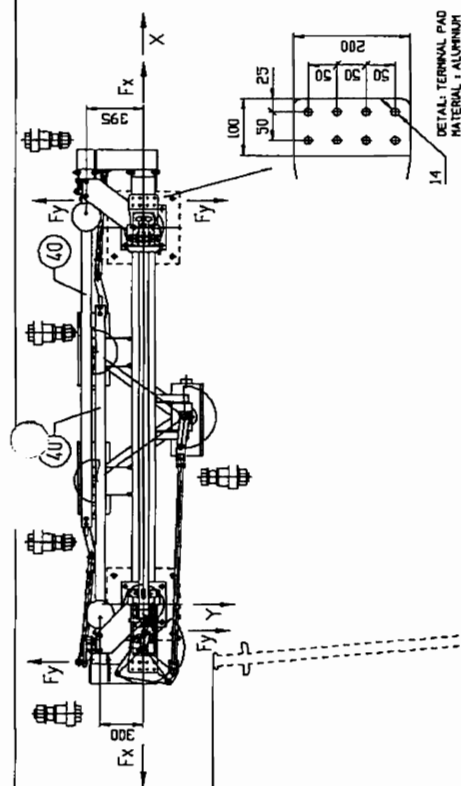
T_x, T_y – Horizontal force on foundation bolt
 T_z – Vertical force on foundation bolt

No	Poly Sheetment No	Description	Mkng
90	78-1776	Bases	145
10	79-1775	Insulator	185
20	CX-1050	Insulator	35
21	12-1050	Insulator	68
27	79-17481	Main blade	45
33	79-17480	Fixed contact	9
40	49-52593-2281	Earthling switch left	16
41	49-52592	Earth receive contact	10
42	12-1050	Base earth switch left	11
47	BSH485	Vertical rod L-H-RS	4/m
60	240280-905	Vertical rod L-H-RS	4/m
61	240280-805	Interlock	5
70	78-1777-240	Nator drive HT	40
80	L-CZ1562-	Nator drive MT	40
91	L-CZ1562-		

MAT:		DIM:		FINISH:			
G				SCALE: REDUCED		UNITS: MM	
F				DRAWN: RA		150922	
E				CHD: PW		151022	
D				THE NETHERLANDS			
C	C	REV. 941051	RA	1 POLE DISCONNECTOR			
B	B	LOCATION AT ES 0100	RA	VSSIII-AM-245 2000A			
A	A	REVISION MODIFICATION	RA	REV. FORM			
REV.	REV.	NAME DATE	C	C 412582-010			
			A2	C A2			



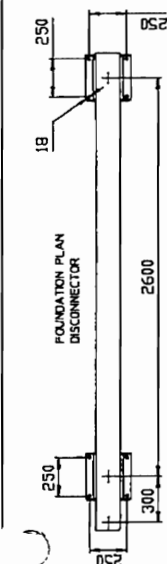
$T_y = 0,63 \text{ kN}$ $T_y = 0,63 \text{ kN}$
support construction
not included
in HAPAM supply



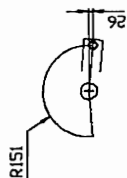
T_x, T_y – Horizontal force on foundation bolt
 T_z – Vertical force on foundation bolt

No	Qty	Shipment No	Description	Weight	Remarks
10	1	792775	Base	145	● Centre of projected area
20	2	C6-1050	Insulator	185	● Centre of gravity without drive mechanism
21	1	72-1059	Insulator	68	Disconnector
22	1	797481	Main blade	35	IEC-125/694
33	1	797440	Fixed contact	9	
40	2	892595-2281	Earthing switch	18	Ur
41	2	892592	Earth receive contact	10	Up
42	1	892593	Earth receive contact	10	Up
47	1	894435	Base earth switch	11	Ir
48	1	894446	Base earth switch	11	Ir
50	1	260260-505	Vertical rod L-H-95	4/m	Ik
61	2	260260-505	Vertical rod L-H-95	4/m	Ik
70	2	260177-740	Interlock	5	IF
80	1	C412582	Motor drive HT	40	IF
81	1	C412582	Motor drive HT	40	IF
82	1	C412582	Motor drive HT	40	IF

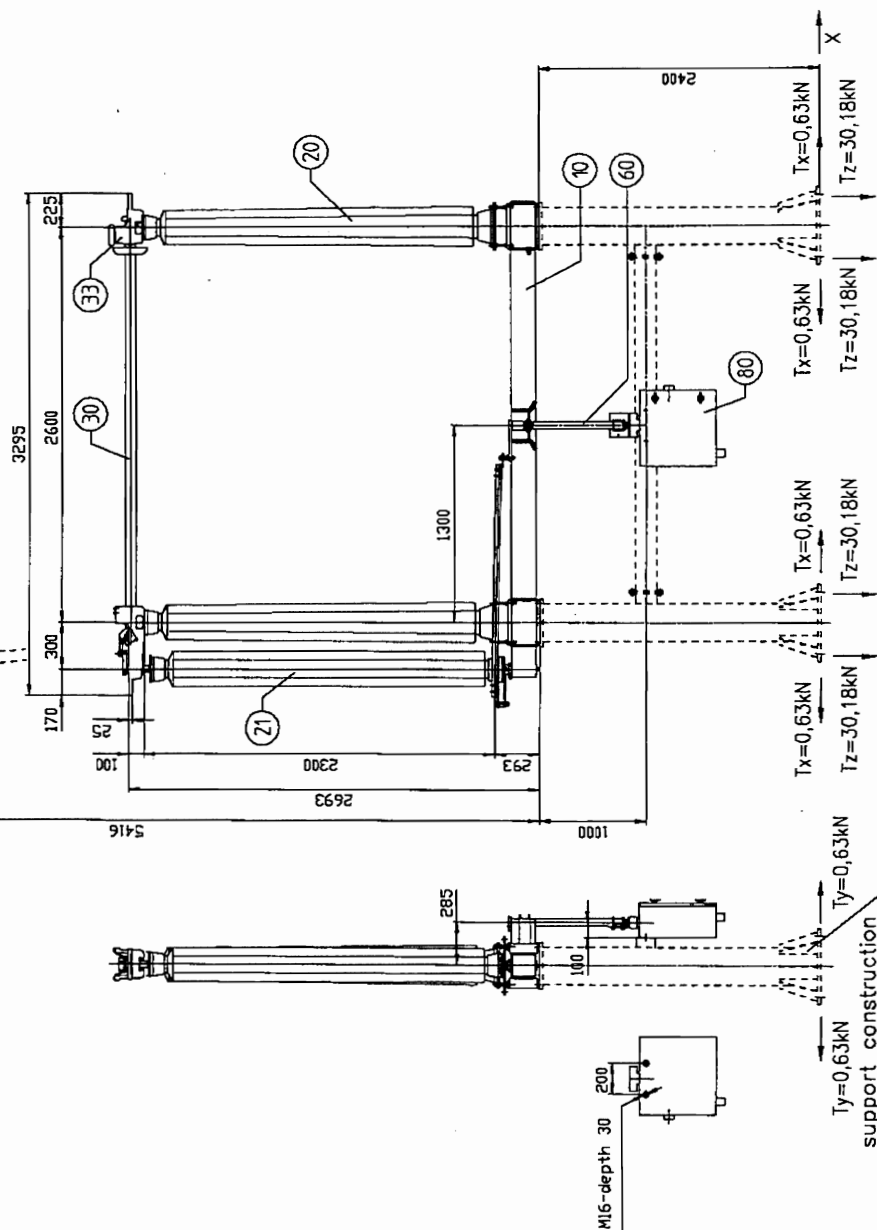
[illegible]



Стр.3
ПРИЛОЖЕНИЕ 1



DETAIL
LEVER EARTHING SWITCH
IN CLOSED POSITION



$T_y = 0,63 \text{ kN}$
 $T_y = 0,63 \text{ kN}$
support construction
 not included
 in HAPAM supply

T_x, T_y – Horizontal force on foundation bolt
 T_z – Vertical force on foundation bolt

No	Qty	Shipment No	Description	Hkxg.
10	1		Bare	115
20	2	C8-1050	Insulator	185
21	1	VZ-1050	Insulator	68
30	1	797281	Main blade	35
33	1	797180	Fixed contact	9
60	1	260280-905	Vertical rod L-H-95	Uk
80	1	C412282-	Motor drive MT	Up

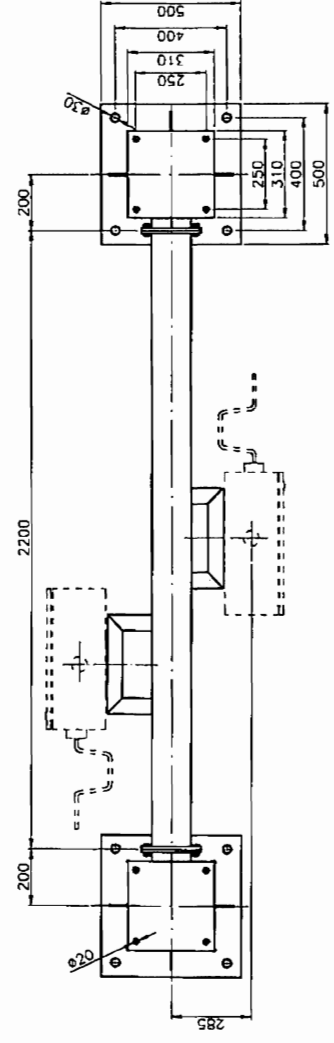
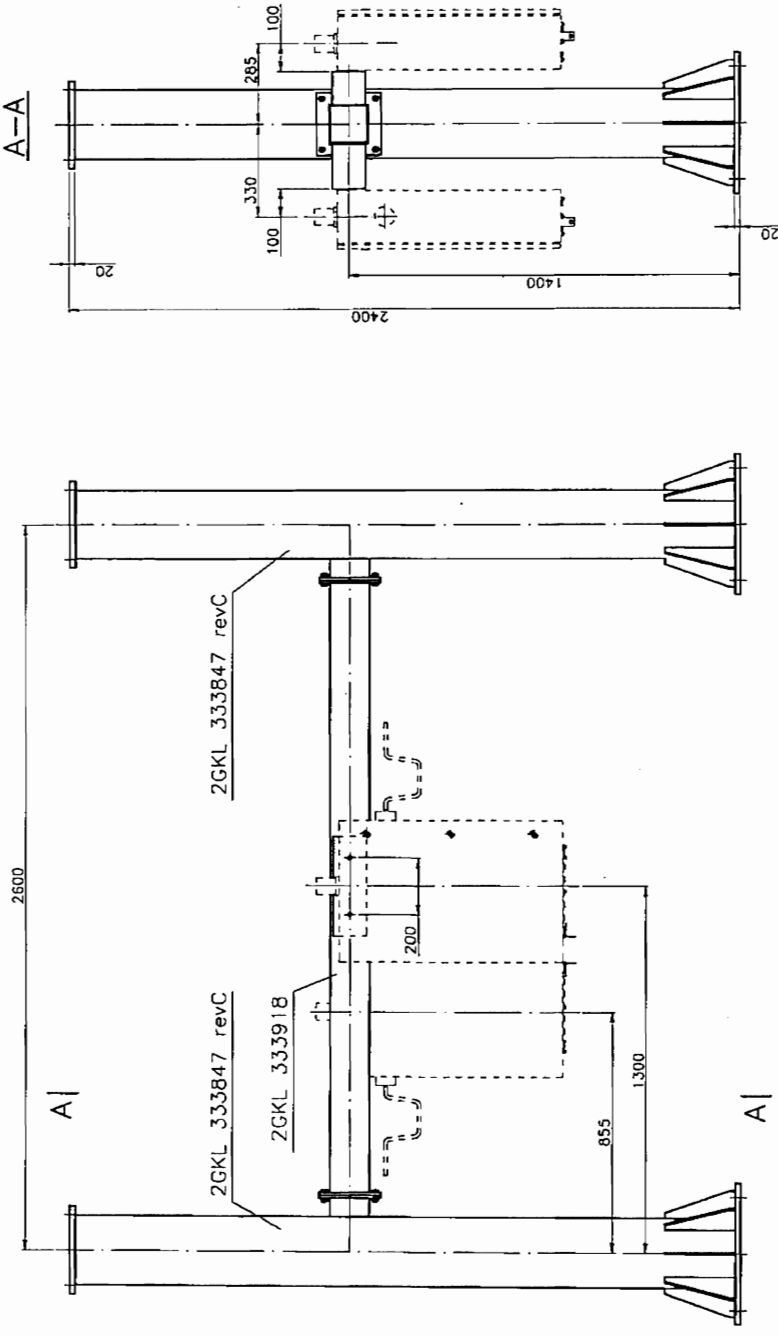
• Centre of projected area
 - centre of gravity without drive mechanism
 IEK-129/494
 Disconnector

HV lo earth : 215
 KV open gap : 660
 HV lo earth : 530
 KV open gap : 1050
 HV open gap : 1200

A : 2000
 KA : 40
 A : 100
 KA : 50
 N : 2000
 FN : 2000
 N : 2000
 FN : 2000
 kg/pole : 630

IEK-273
 Pa : 2000
 Na : 1000
 Creepage : 7595

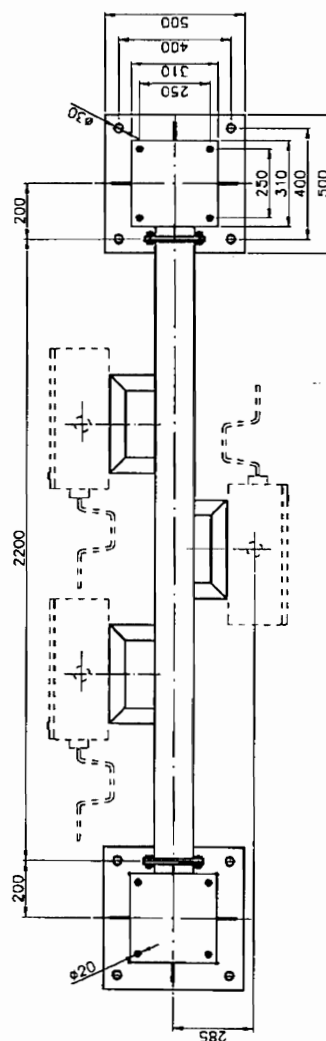
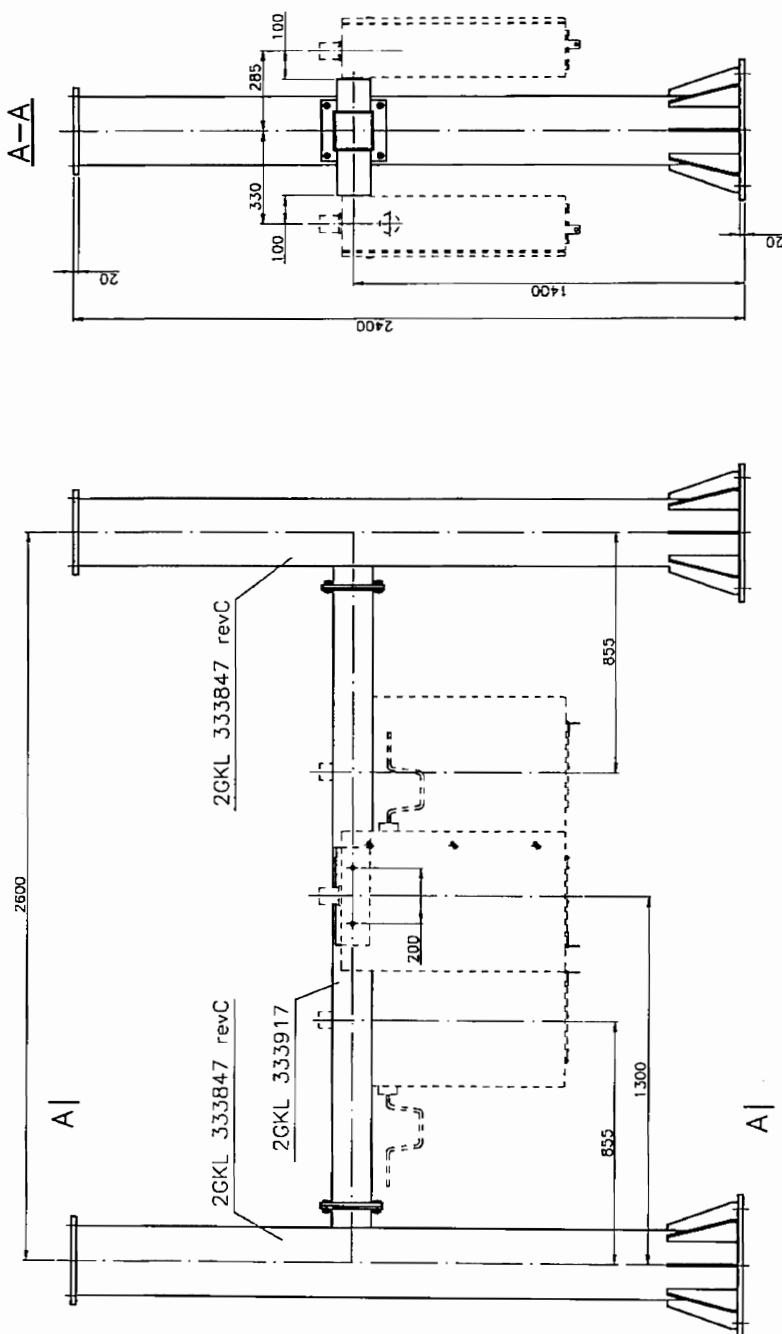
MAT:	DIM:	FINISH:	SCALES/REDUCED	UNITS: mm	
G			DRAWN RA	151102	
F			QND. PW	151102	
E					
D					
C					
B					
A					



Drawing's title:	Support construction for VSSB11245
Client name:	Client name:
Drawing's no.:	2GKL 333915
Sheet:	1
Scale:	1:1
Project name:	Project name:
Revision:	Revision:
Checked:	30.10.2015 M. Głowacki
Approved:	30.10.2015 M. Głowacki
Drawn:	30.10.2015 M. Głowacki
Technical Office:	Technical Office:
Drawn:	30.10.2015 M. Głowacki
Checked:	30.10.2015 M. Głowacki
Approved:	30.10.2015 M. Głowacki
Drawn:	30.10.2015 M. Głowacki

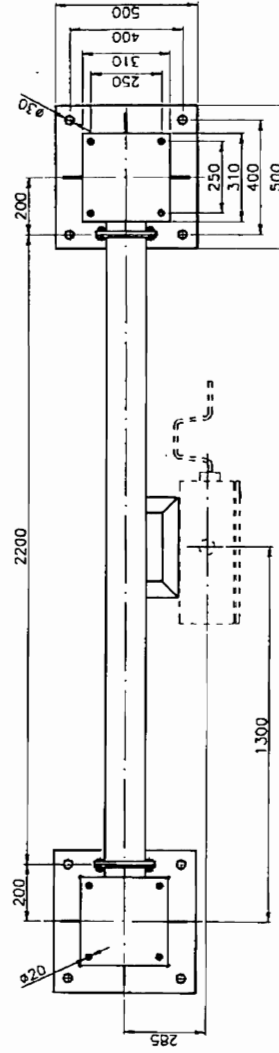
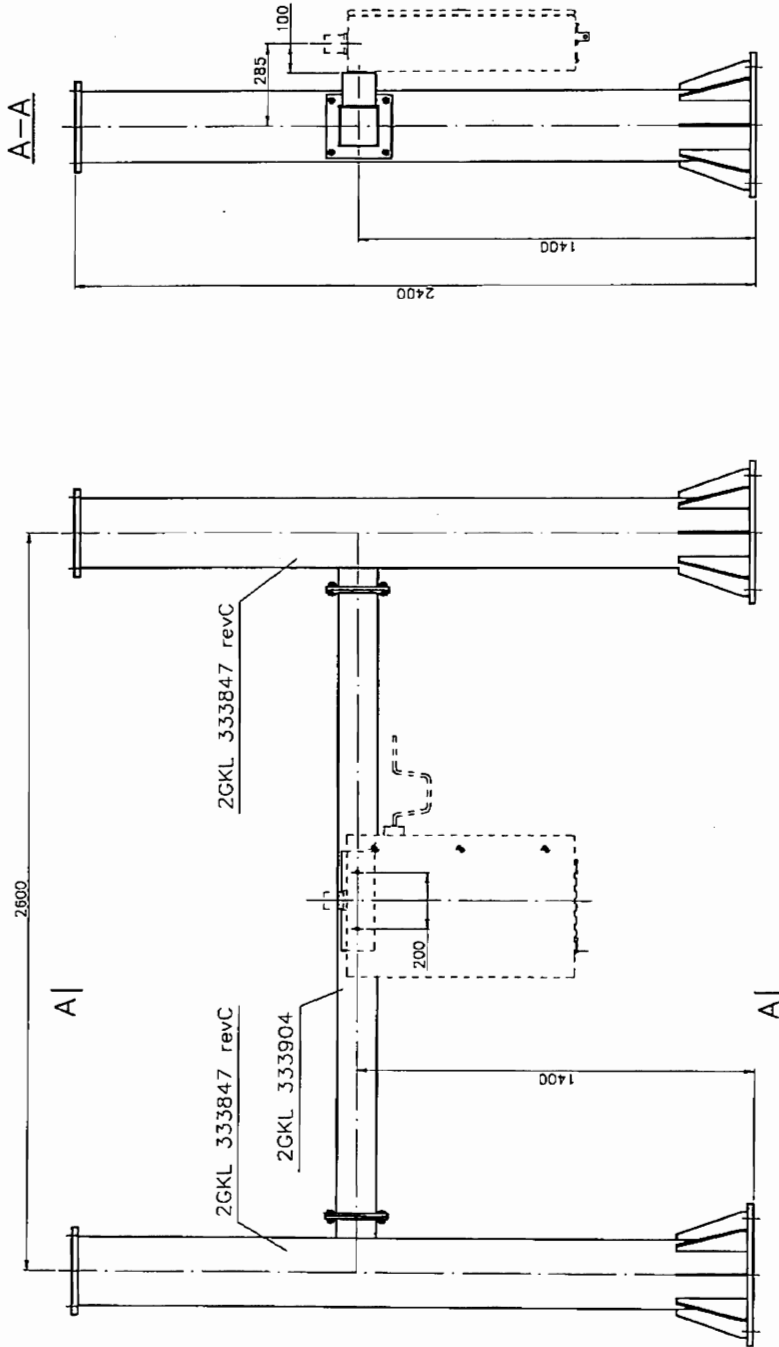
We reserve all rights in this document and in the information contained therein. Reproduction, use or disclosure to third parties without express authority is strictly forbidden.





Drawn:	30.10.2015	M. Glowacki	TECHNICAL OFFICE	Drawing's title:	Support construction for VSSBIII245	Employee Elen Scarl Redford
Checked:	30.10.2015	M. Glowacki				
Approved:	S. Zaglad		TOP ver.:	Client name:	Project name:	Sheets 1
Revision:				Drawing's no.:	20K1 333914	Sheet: 1

We reserve all rights in this document and in the information contained therein. Reproduction, use or disclosure to third parties without express authority is strictly forbidden.	Zastryżamy sobie wszelkie prawa do tego dokumentu i zawartych w nim informacji. Repetowanie, używanie i przekazanie osobom trzecim bez zezwolenia autorytetu wzbronione.
--	--



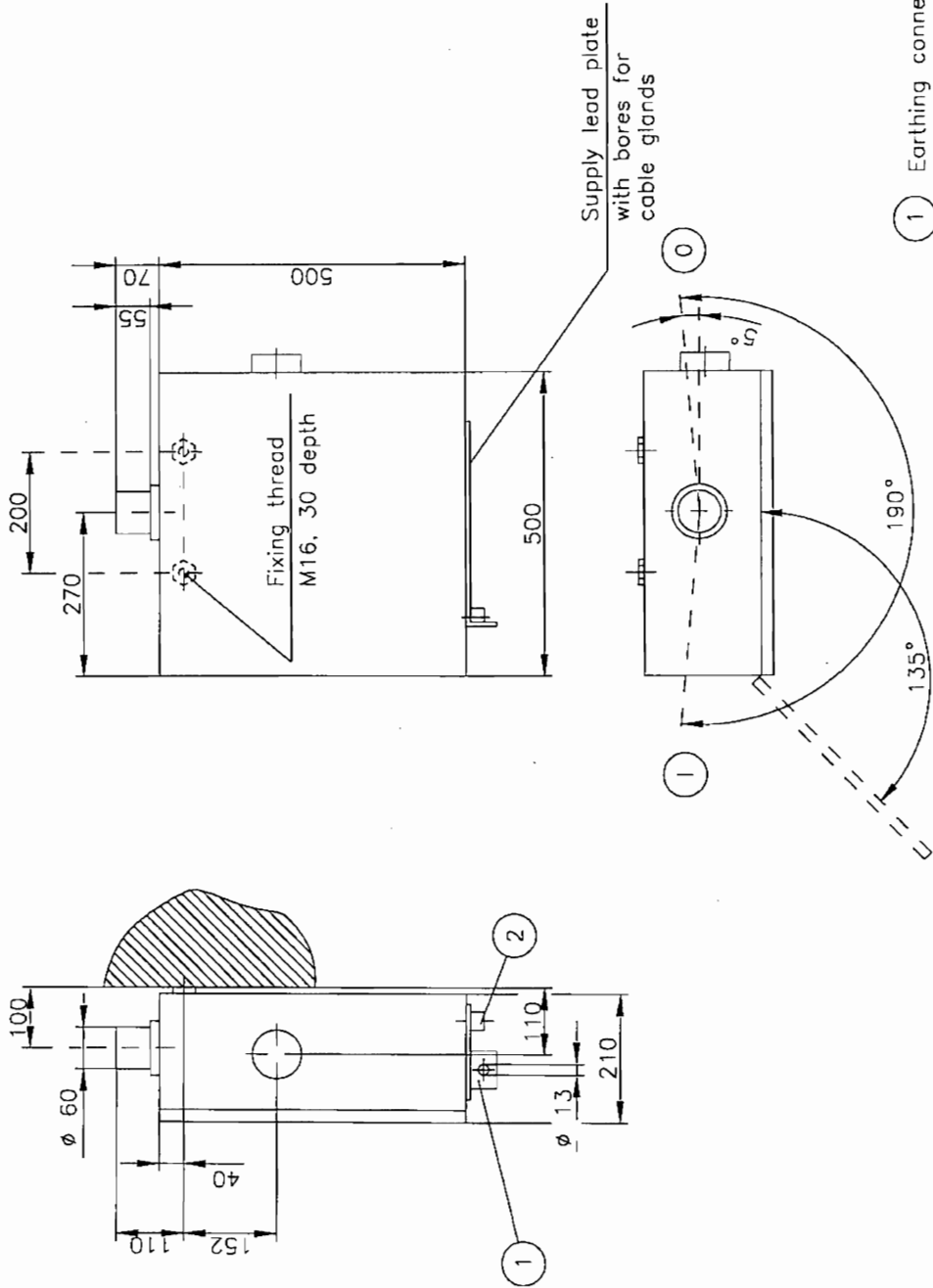
Drawing's title:	Support construction for VSSB11245
Client name:	Project name:
Drawing's no.:	2GKL 333905
Revision:	1
Checked:	06.10.2015 M. Głowacki
Approved:	S. Zganiacz
TOP ver.:	
Revision:	A. 30.10.2015 M. Głowacki
Drawing's title:	Support construction for VSSB11245
Client name:	Project name:
Drawing's no.:	2GKL 333905
Revision:	1

Wszystkie prawa zastrzeżone. Wszelkie prawa do tego dokumentu i zawartości w nim znajdującej. Kopia, rozpowszechnienie, udostępnienie lub inne wykorzystanie bez zgody autora jest surowo zabronione.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Wszelkie prawa do tego dokumentu i zawartości w nim znajdującej. Kopia, rozpowszechnienie, udostępnienie lub inne wykorzystanie bez zgody autora jest surowo zabronione.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Wszelkie prawa do tego dokumentu i zawartości w nim znajdującej. Kopia, rozpowszechnienie, udostępnienie lub inne wykorzystanie bez zgody autora jest surowo zabronione.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Стр.7



- 1 Earthing connection
- 2 Cable gland for ventilation

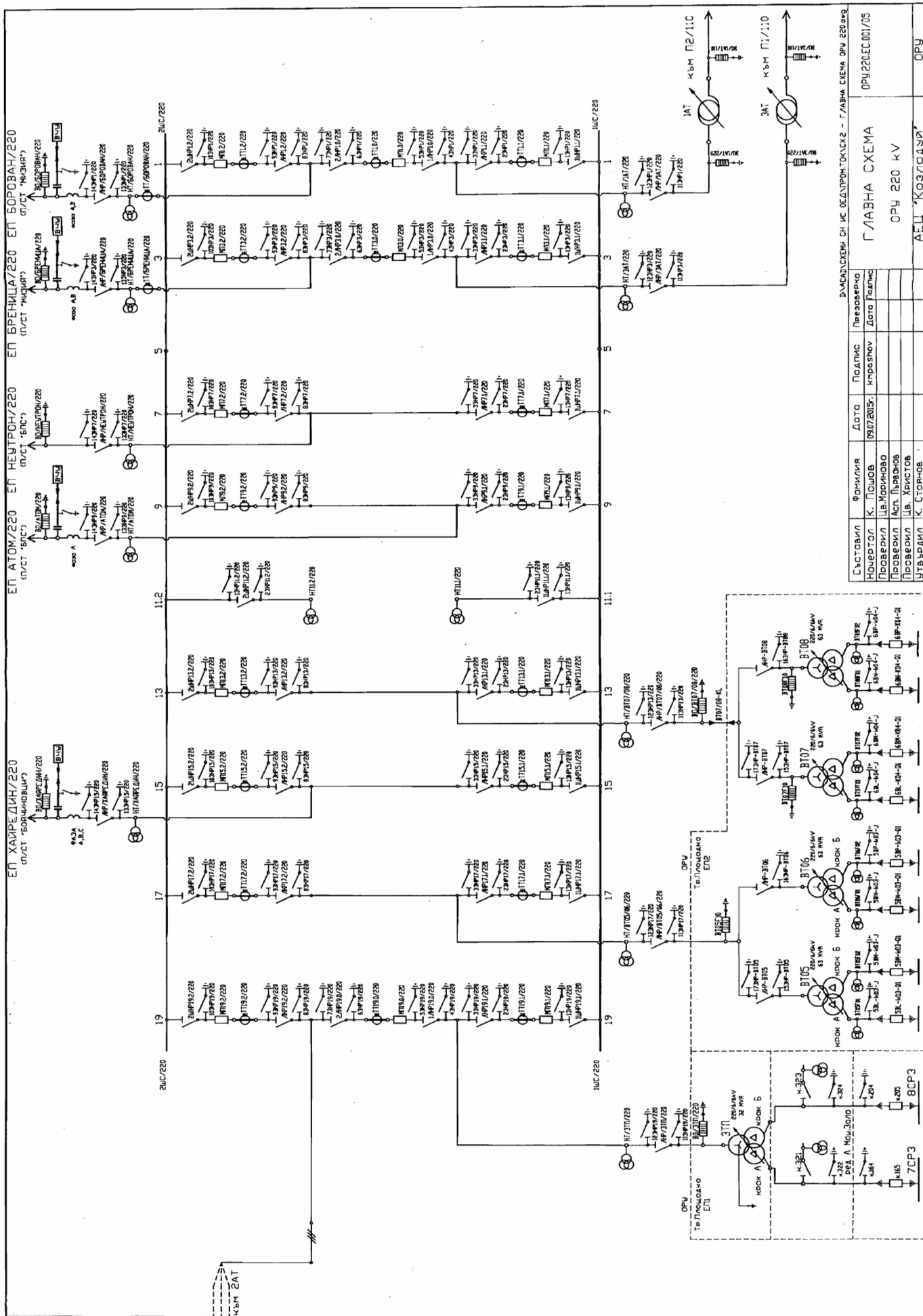
Weight MT50/100: 40 kg

All dimension are given in mm

We reserve all rights in this document and in the information contained herein. No part of this document may be reproduced or transmitted in any form or by any means electronic or mechanical, including photocopying and recording, or by any information storage or retrieval system, without express authority in writing from HAPAM Poland Sp. z o.o. 2005

Zastrzegamy sobie wszelkie prawa do tego dokumentu i zawartych w nim informacji. Nie wolno kopiować ani rozpowszechniać w jakikolwiek formie i za pomocą jakiegokolwiek środka bez zgody HAPAM Poland Sp. z o.o. 2005

Drawn:	26.07.1994 Majcher	TECHNICAL OFFICE	Drawing's title:	Motor operating mechanism
Checked:	26.07.1994 Majcher	Approved:	Special contents:	Type MT50/100
Revision:	11.05.2009 M.Głowacki	TPR ver.:	Include in:	Sheet 1
HAPAM Hapam Poland Sp. z o.o.				Sheet 1
Drawing's no: 1HPL 330015				6



**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй****Цех ХТС и СК****СПЕЦИФИКАЦИЯ**
Сп.ХТС-10/2015

на изисквания за сеизмоустойчивост на оборудване и конструкции
по Заявка №10/02.04.2015 г.

Относно: Проектиране на строителни конструкции и монтаж на ново оборудване в ОРУ

1. Сеизмоустойчивостта на КСК да бъде доказана в съответствие с действащите нормативни документи на РБългария и/или (след обосновка) други такива като издания на МААЕ, NRC, IEEE, ASME, КТА, Госатомнадзор России и др., приложими за атомни централи като **сеизмична категория 2** по НП-031-01 “Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций”. В съответствие с т.2.10 от НП-031-01 то трябва да запазва структурна цялост и функционалност след земетресение с ниво ПЗ.

2. Спектри на реагиране:

2.1. Приложение 1 (3 стр.) за свободна повърхност:

Спектър на реагиране за свободна повърхност съгласно отчет РИ/Д-54 “Съставяне на пълен набор коригирани етажни спектри на реагиране, с отчитане на влиянието на локалните сеизмични въздействия и проверка на сеизмичната сигурност на засегнатото оборудване за 1-6 блок на АЕЦ “Козлодуй”, Риск Инженеринг ООД, февруари 1996 г.

3. Кратка обосновка и препоръки:

3.1. Приложеният спектър е за ниво **МРЗ** (вероятност за поява 10^{-4}) за свободна повърхност и може да се използва за оценка на КСК на площадката на ОРУ.

3.2. Съгласно EPRI, NP6041, 1988 rev.0 “A methodology for assessment of NPP Seismic margins” в случай на липса на етажни спектри на реагиране се допуска използването на спектрите на реагиране за свободно поле, умножени с коефициент 1.5, т.е. спектърът от Приложение 1, коригиран с коефициент 1.5 може да се използва като етажен спектър на реагиране при оценка на оборудването разположено в сградите на територията на ОРУ.

3.3. Стойностите на спектрите за **ПЗ** (вероятност за поява 10^{-2}) се получават като стойностите на спектрите за **МРЗ** се редуцират два пъти.

3.4. За площадка АЕЦ “Козлодуй” максималното ускорение при нулев период на спектъра на реагиране за свободна повърхност за **МРЗ=0.2g** и за **ПЗ=0.1g**.

3.5. При необходимост от една хоризонтална съставяща, то тя се получава чрез корен квадратен от сумата на квадратите на спектрите на реагиране за двете хоризонтални съставящи.

3.6. КСК, които се квалифицират трябва да имат документ, доказващ сеизмоустойчивостта им за конкретните спектри на реагиране за мястото на монтиране или за изчислено сеизмично въздействие. Да се отчита и реакцията на междинни конструкции, разположени между основната кота, за която се отнасят приложените спектри или е изчислено сеизмичното въздействие и основното оборудване (например, опорни метални конструкции, фундаменти, стойки, монтиране на определена височина и т.н.). Сеизмоустойчивостта на КСК да бъде доказана чрез:

- анализ – за строителни конструкции и пасивно оборудване, например въздуховоди, кабелни трасета и др.;
- тест – за активно оборудване, например разединители, автоматика, релейни панели и др.
- или
- комбинация от анализ и тест.

3.7. Опорните конструкции за монтаж на оборудването и анкерирането им към съществуващата конструкция да бъдат проверени в съответствие с изчисления, включващи и сеизмичното въздействие за съответното място на монтиране, отчитайки ефектите описани в т.3.6.

3.8. Стойностите за затихването да се определят в съответствие с използвания нормативен документ, например НП-031-01, NRC RG 1.61 "Damping values for seismic design of nuclear power plants" или друг приложим нормативен документ.

3.9. При необходимост от използването на акселерограма, тя трябва да има следните параметри:

- продължителност – 61 сек;
- фаза на нарастване – 4 сек;
- интензивна част – 17 сек;
- фаза на затихване – 40 сек.

4. Документиране на квалификацията за сеизмоустойчивост

4.1. При сеизмично квалифициране чрез динамичен тест, докладът за сеизмична квалификация недвусмислено да доказва запазване на структурна цялост и функционалност (при всички експлоатационни и аварийни режими) след земетресение с ниво ПЗ на конкретно доставяното за АЕЦ "Козлодуй" оборудване. Независимо дали ще се извършват изпитания за конкретно доставяното/проектираното оборудване или се използват резултати от по-рано извършени типови изпитания, изпитания за други обекти или изпитания на подобно оборудване документът от проведените изпитания за сеизмична квалификация трябва да включва:

4.1.1. Програма и методика за изпитания, съответстваща на един нормативен документ (напр. IEC60980, IEEB344). Тази програма (спецификация) трябва да представи: информация за конкретното изпитвано оборудване (включително: класификация, идентификация, размери, маса, център на тежестта, монтажни схеми, изпълнявани функции и др); метод на изпитване (синусоидално въздействие, акселерограма и т.н.); вид на въздействието (едноосно, двуосно или по трите оси едновременно); определяне на сеизмично въздействие (НСР) със съответните

коригиращи коефициенти, отчитащи влиянието на междинните конструкции и евентуално взаимовлияние между отделните оси при едноосно или двуосно изпитване; необходими функционални проверки (мониторинг и регистрация на следените параметри преди и след сеизмичните тестове, критерии за успешност, използвано допълнително оборудване и свързването му, бланки за отразяване на резултатите); точна последователност на изпитване - определяне на собствени честоти по отделните оси; брой и ниво на въздействие (МРЗ, ПЗ), функционални проверки; изисквания за монтаж и свързване; критерии за успешност на изпитанията; начин за оформяне на документацията по изпитанията и т.н.

4.1.2. Отчет от проведени изпитания за доказване на сеизмичната квалификация на оборудването. В отчета трябва да са представени:

- основание и цел на сеизмичните квалификационни изпитвания;
- класификация и параметри на оборудването (ако е необходимо се включват и схеми);
- информация за лабораторията и оборудването, с което се извършва изпитването – местоположение, акредитация, сертификати, свидетелства за калибриране и др; описание и схема на тестовата установка;
- нормативни документи, на които съответстват сеизмичните изпитания;
- схема на монтиране на оборудването към сеизмичната платформа (обоснована в Програмата и отговаряща на монтажа на място в АЕЦ);
- използвано тестово сеизмично въздействие (обоснован в Програмата);
- процедура (брой и последователност на извършваните тестове при нива ПЗ и МРЗ за съответните компоненти) и инструментiranje на сеизмичните изпитания (схема на разположение на акселерометрите);
- резултати от сеизмичните квалификационни изпитвания - графики на необходим спектър на реагиране (НСР) и изпитвателен спектър на реагиране (ИСР), акселерограми на движението на платформата и на характерни точки от оборудването; стойности на определените резонансни честоти; **стойности (графики) на следени параметри за функционалност**;
- заключения и препоръки (ако е необходимо) за проведената квалификация;
- снимков материал.

4.1.3. Протокол за функционални изпитания при провеждането на сеизмични тестове – този протокол може да бъде самостоятелен документ или част от “Отчет от проведени изпитания...”. Протоколът съдържа както бланките от Програмата, попълнени с конкретни резултати от всички извършени проверки за функционалност – преди и след тестовете, така и анализ и оценка на получените резултати за функционалност.

4.2. При извършване на динамичен тест за целите на конкретната доставка в съответствие с изискванията на т. 4.8 на Инструкция по качество 30.ОУ.ОК.ИК.27 “Класификация на КСК Степенувани изисквания по осигуряване на качеството” - “Спецификацията (*програма и методика*) се изготвя от организацията, отговорна за изпълнение на теста и се изпраща за преглед и съгласуване от цех ХТСиСК преди изпълнението на теста.”

4.3. При извършване на сеизмична квалификация по резултати от по-рано извършени типови динамични изпитания, динамични изпитания за други обекти или динамични изпитания на подобно оборудване е необходимо, доставчикът/проектантът да извърши анализ и даде заключение за:

4.3.1. Използваните нормативни документи и съответствието с изискванията им.

4.3.2. Пълнотата (съдържание и обем) на документите от тестове за сеизмична квалификация в съответствие с изискванията в т.4.1. Документите от тестовете се прилагат пълен обем.

4.3.3. Подобие на тестваното оборудване с конкретно доставяното/проектираното за АЕЦ "Козлодуй" на базата на изчисления – сравняват се физическите характеристики (размери, маса, център на тежестта, начин на монтаж, собствени честоти, материално затихване и др. имащи отношение към реагирането на оборудването при сеизмично въздействие); идентичност на функциите на оборудването; достатъчност на определените критерии и следени параметри за работоспособност след сеизмично въздействие.

4.3.4. Приложимостта на сеизмичното въздействие, използвано при теста към мястото на монтаж в АЕЦ "Козлодуй" – сравняват се спектрите на реагиране и акселерограмата за мястото на монтаж в АЕЦ "Козлодуй", определени по т.3 и т.4 със спектъра и акселерограмата, използвани при теста като спектъра на тестваното въздействие трябва да покрива този за мястото на монтаж при едно и също затихване.

4.3.5. Достатъчност на представените доказателства за запазване на функционалност и цялост след сеизмично въздействие.

В съответствие с изискванията на т. 4.8 на Инструкция по качество 30.ОУ.ОК.ИК.27 "Класификация на КСК Степенувани изисквания по осигуряване на качеството" - Докладът за сеизмичната квалификация се изпраща за преглед и съгласуване от цех ХТСиСК за проверка и приемливост на резултатите. С цел осигуряване оперативно време за преглед и за да не се забавя завършването на входящ контрол за приемане на доставките, документите за сеизмичната квалификация да се предават поне един месец преди доставката.

4.4. При извършване на сеизмична квалификация на КСК чрез анализ/изчисления, документът за сеизмична квалификация трябва да съдържа: използвани нормативни документи; метод за сеизмична квалификация; ниво на въздействие; необходим (изчислителен) спектъра на реагиране (НСР); изчислителен модел; комбинации на натоварване; допустими стойности на оценяваните параметри; използвани критерии за оценка; схема на натоварване; подробно описание на получените резултати (включително: собствени честоти; собствени форми; диаграми на получени усилия, деформации, напрежения и др); таблица с опорните реакции в точките на закрепване на оборудването; компактдиск (CD), съдържащ пълна разпечатка от компютърната програма за извършените изчисления; обобщение, анализ на получените резултати и заключения за сеизмоустойчивост.

4.4.1. Ако анализът е извършен за подобно оборудване валидността на резултатите от него за конкретно доставяното за АЕЦ "Козлодуй" оборудване се извършва по критериите и последователността, описана в т. 4.3 .

5. Използвани съкращения:

МРЗ – максимално разчетно земетресение;

ПЗ – проектно земетресение;

ОРУ – открита разпределителна уредба;

КСК – конструкции системи и компоненти.

Н-к цех ХТС и СК:

И. Маринов

СП.ХТС-10/2015

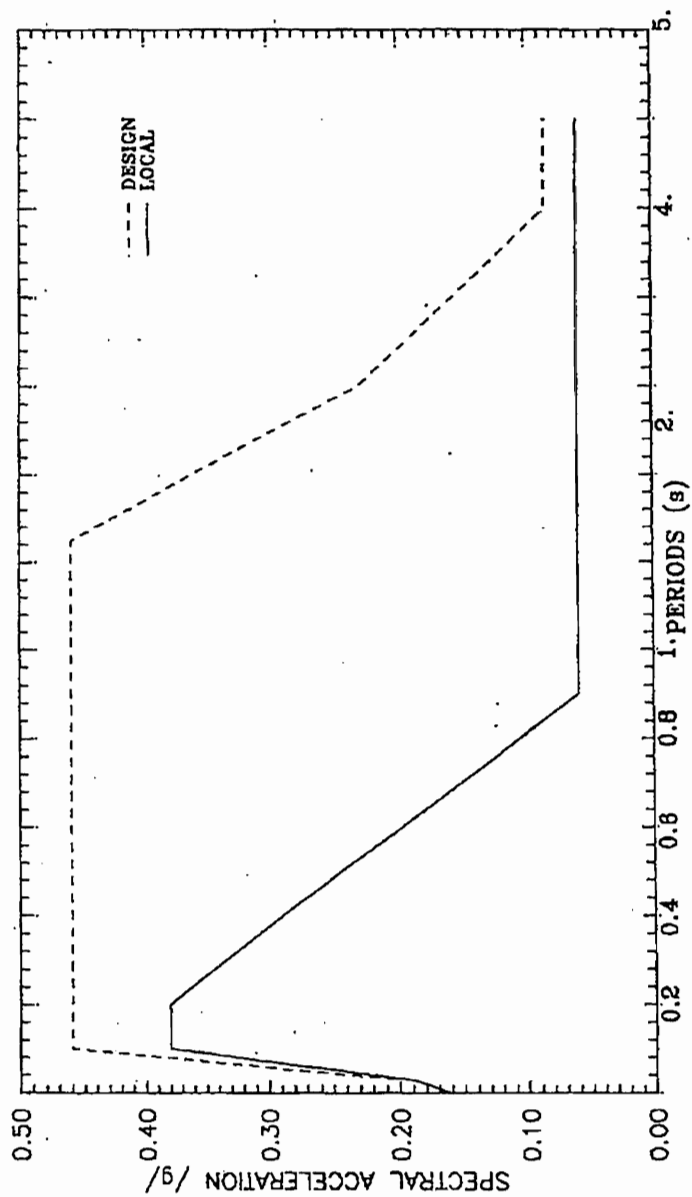
Приложение 1
стр.1 от 3

ACCELERATION RESPONSE SPECTRA

AT FREE FIELD

Damping 0.05

HORIZONTAL COMPONENTS



СПЕКТРИ НА РЕАГИРАНЕ ЗА УСКОРЕНИЕ
НА СВОБОДНО ПОЛЕ
Затихване 0.05
ХОРИЗОНТАЛНИ КОМПОНЕНТИ

СП.ХТС-10/2015

Приложение 1

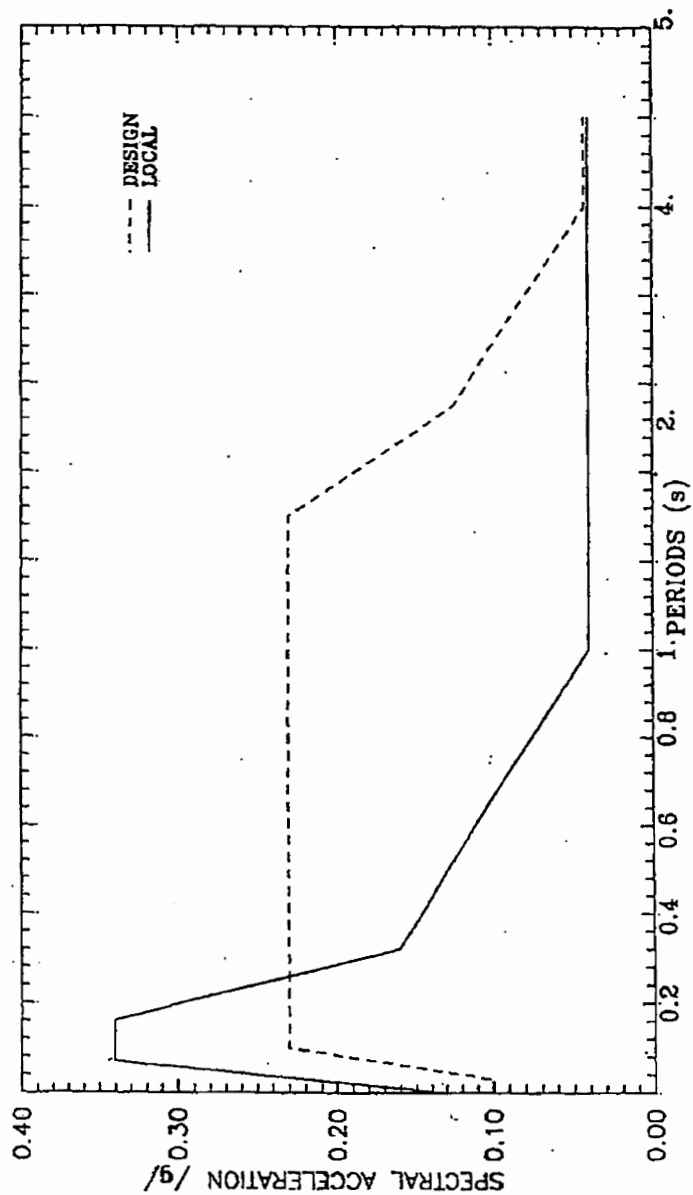
стр.2 от 3

ACCELERATION RESPONSE SPECTRA

AT FREE FIELD

Damping 0.05

VERTICAL COMPONENTS



СПЕКТРИ НА РЕАГИРАНЕ ЗА УСКОРЕНИЕ
НА СВОБОДНО ПОЛЕ
Затихване 0.05
ВЕРТИКАЛНИ КОМПОНЕНТИ

Контролни точки на спектрите на реагиране за свободно поле за площадка АЕЦ "Козлодуй"
при 5% затихване

Компонента	Период [s]	Честота [Hz]	Спектрално ускорение [g]	
			Проверочно земетресение	Локални земетресения
Хоризонтална	0.030	33.000	0.200	0.160
	0.100	10.000	0.460	0.380
	0.200	5.000	0.460	0.380
	0.900	1.100	0.460	0.060
	1.700	0.588	0.460	0.060
	2.500	0.400	0.230	0.060
	4.000	0.250	0.085	0.060
Вертикална	0.030	33.000	0.100	0.130
	0.070	14.290	0.1074	0.340
	0.100	10.000	0.230	0.340
	0.160	6.250	0.230	0.340
	0.320	3.125	0.230	0.160
	1.000	1.000	0.230	0.040
	1.700	0.588	0.230	0.040
	2.500	0.400	0.115	0.040
	4.000	0.250	0.0425	0.040



УТВЪРДИЛ:

ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:

/И.АНДРЕЕВ/

СЪГЛАСУВАЛ:

ДИРЕКТОР “И и Ф”:

01.04.16 /Б. ДИМИТРОВ/

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

Показатели за оценка на техническата оферта	Относителна тежест на показателите в комплексната оценка в проценти (К _т)
К1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание	50%
К2. Предлагана цена	50%

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на определени **показатели**, определени в раздел 3 на тази методика.

2.3. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

3. Техническа оценка (Тп)

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

3.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

3.3. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /К_т/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

3.4. Оценка по техническите показатели се формира, както следва:

- К.1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание

Оценява се съгласно следното:

Показател "К1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание" се изчислява по следната формула:

$$K1 = K1.1 + K1.2 + K1.3 + K1.4 + K1.5, \text{ където:}$$

Подпоказател	Точки	Условия за получаване
К.1.1. Обхват и съдържание на работната програма за изпълнение на дейностите при проектирането в съответствие с изискванията на техническото задание	Максимален брой точки - 50	- При представена работна програма, с подробно изброени в пълен обем за всяко поле проектни дейности и изходящи документи, заявени за изпълнение от проектанта, (списъци, таблици, чертежи, схеми, спецификации и други) в изискваните проектни части, съгласно техническото задание, офертата получава 50 точки - При пропусната или непълно описана една дейност или документ, офертата получава 25/двадесет и пет/ точки. - При пропуснати или непълно описани две дейности или документа, офертата получава 10 /десет/ точки.
К.1.2. Гаранционен срок за СМР да бъде не по-малък от 8 (осем) години, съгласно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБ и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.	Максимален брой точки - 20	- При гаранционен срок за СМР от 8 (осем) години, офертата получава 6 точки. - За всяка допълнителна година офертата получава по 2 точки/година.
К.1.3. Срок за разработване на проекта.	Максимален брой точки - 10	- При срок за проектирането в пълен обем от 6/шест/ месеца (180 календарни дни), офертата получава 4/четири/ точки. - За всеки 7/седем/ календарни дни съкращаване на срока за пълния обем проектиране, офертата получава по 1/една/ точка.
К.1.4. Срок за изпълнение на СМР за едно поле	Максимален брой точки - 10	- При срок за изпълнение на СМР- 45 /четиридесет и пет/ календарни дни за поле с 2бр. МШУ и 60/шестдесет/ календарни дни за поле с 3бр. МШУ, офертата получава 4 точки. - За всеки 4/четири/ дни съкращаване на всеки от сроковете, офертата получава по 1 точка /например 41 кал. дни за поле с 2бр. МШУ – +1 точка, 56 кал. дни за поле с 3бр. МШУ – +1 точка/

К.1.5. Срок за доставка на необходимите материали	Максимален брой точки - 10	• При срок за доставка на материали за СМР - съгласно проекта (включително пикафове и горещо поцинковани конструкции) от 60 /шестдесет/ дни от приемане на проекта от ТС, офертата получава 4 точки. • За всеки 5 дни съкращаване на срока, офертата получава по 1 точка.
---	----------------------------	--

4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

4.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата.

4.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.4. Показателят "К2 Цена" се изчислява по формулата:

Показател	Точки	Условия за получаване
К.2. Предлагана цена	Максимално 100 точки	$K2 = (P_{min}/P_i) * 100$, където K2 е оценката на n-тата предлагана цена, Pmin е най-ниската предлагана цена, Pi е i-тата предлагана цена.

4.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5. Комплексна оценка (КΣ)

5.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = K1.K_{T1} + K2.K_{T2}$$

Kп е оценката по съответния показател за оценка,

KT1..Tn е коефициента за тежест за съответния показател.

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка KΣ, изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки KΣ и изчислява общата средноаритметичната оценка Eн /=на сумата от общите оценки KΣ на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

6. Крайно класиране на участниците

6.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка Eн, събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

6.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = Eн).

6.3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска-цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

6.4. Комисията изготвя доклад от своята работа до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Необходимото оборудване и материалите, чиято доставка е наше задължение ще доставим при условие на доставка DDP Козлодуй, съгласно INCOTERM'S 2010.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова *(ненужното се зачертава)* гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер до 5 % от стойността на договора.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката

I.1. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;;

I.2. Работна програма с подробно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява;

I.3. Спецификация на оборудването, предмет на доставка с включени наименования, технически характеристики, описание, стандарти, гаранционен срок и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническото задание и образеца по т. I.3. към офертата;

I.4. Календарен график за изпълнение на дейностите. Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в Техническото задание;

I.5. Срок за изпълнение, представен под формата на декларация в свободен текст. Декларацията да включва минимум срок за проектиране на едно поле, общ срок за проектиране, срок за доставка на материали и оборудване по спецификация за едно поле, срок за СМР за поле с 2бр. МШУ, срок за поле с 3бр. МШУ, общ срок за СМР и общ срок за всички дейности.

I.6. Декларация за гаранционния срок за извършените монтажни работи се изготвя в свободен текст и включва предлагания гаранционен срок за строително-монтажните работи като същият не може да бъде по-малък от минималния такъв съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството)

I.7. Предложение за обучение;

I.8. Декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо).

I.9. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

II. Ценово предложение

II.1. Ценова таблица №1 за формиране на цена на проектирането;

II.2. Ценова таблица №2 за формиране на цената за изработка и доставка на оборудването;

II.3. Ценова таблица №3 за формиране на цената демонтаж на старото оборудване, монтаж на новото и въвеждането му в експлоатация;

II.4. Цена за обучение;

II.5. Рекапитулация;

II.6. Основни показатели за ценообразуване на видовете работи

II.7. Предложение за изменения и/или допълнения на клаузите на проекта на договор, ако има такива.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Етап I. Проектиране

№	Вид дейност	Човекомесеци за изпълнение на дейността
	Част „Електрическа” - първична комутация	
	Част „Електрическа” - вторична комутация	
	Част „ Строително-конструктивна”	
	Част „ Пожарна безопасност”	
	Част „ План за безопасност и здраве”	
	Част „ План за управление на отпадъците”	
	Актуализиране на работен проект – след завършване на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация.	
Общо човекомесеци:		

Забележка: Всяка част от програмата за проектиране да включва пълният обем дейности и документи (списъци, таблици, чертежи, схеми, спецификации и други), което ще е основа за оценяване на офертата.

Етап II. Изработка и доставка на оборудването

№	Вид дейност	Човекомесеци за изпълнение на дейността	Отчетен документ
			
			
Общо човекомесеци:			

Етап III. Демонтаж на старото оборудване, монтаж на новото и въвеждането му в експлоатация

№	Вид дейност	Човекомесеци за изпълнение на дейността	Отчетен документ
			
			
Общо човекомесеци:			

Етап IV.Обучение

.....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представляващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОБРАЗЕЦ по т. I.3. към офертата
СПЕЦИФИКАЦИЯ за оборудването
за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристики	Един. мярка	К-во	Производител/Страна на произход	Експлоатационен живот на оборудването и антикорозионното му покритие /мин. 20 години/	Клас по безопасност/ Категория по сеизмична устойчивост	Гаранционен срок /мин. 24 месеца/	Забележки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
...								
n								

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представляващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОБРАЗЕЦ по т. II към офертата
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

II.1. Ценова таблица № 1 за формиране на цена на проектирането:

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.				
2.				
n				
Обща цена за проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

II.2. Ценова таблица № 2 за формиране на цената на изработка и доставка на оборудването:

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1.				
2.				
3.				
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

II.3. Ценова таблица №3 за демонтаж на старото оборудване, монтаж на новото и въвеждането му в експлоатация:

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. Цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
n						
Обща цена (лв. без ДДС) /цифром и словом/						

II.4. Предлаганата цена за обучение на броя специалисти е лв.
без ДДС /цифром и словом/.

II.5. Рекапитулация

№		Стойност в лв. без ДДС
1	2	3
I.	Проектиране	
II.	Изработване и доставка на оборудване	
III.	СМР:	
III.1.	Демонтаж на старо оборудване	
III.2.	Монтаж на ново оборудване и въвеждане в експлоатация	
IV.	Обучение	
V.	10% върху стойността на р.III.1.+ р.III.2. за непредвидени разходи	
ОБЩО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА		р.I + р.II + р.III + р. IV + р. V

Словом:..... лв. без ДДС

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ
за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка, както следва:	
Част СК Ч.С.=..... бр х/.....	ЛВ.
Част Ел., ПНР Ч.С.=..... бр х/.....	ЛВ.
.....	ЛВ.
.....	ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	 %
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна	ЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	%
Разходни норми за труд, материали и механизация (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)	
Печалба - % върху стойността на СМР	%
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива)	
За K ₁ =	
За K ₂ =	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2015г. са 168,00)

УКАЗАНИЯ

За подготовка на заявлението и на офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. 1.1) от обявлението.

1.3. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.4. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.5. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.6. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.

1.7. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление.

2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението**, подписан от участника (лице с представителни функции).

Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Представяне на кандидата**, което включва:

2.2.2.1. **Единен идентификационен код** по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Изготвя се Информационен лист по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.2. **Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.

Декларацията се подписва и се подава от лицата, представляващи кандидата (по чл. 47, ал. 4 от ЗОП). Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

2.2.2.3. **Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП:**

2.2.2.3.1. **Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за строежи III група, I категория.**

Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с

представителни функции.

Забележка: В случай, че не е представено Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, участника представя информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Информацията се представя в свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни и се представя в оригинал.

2.2.2.4. Документ за гаранция за участие. Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.ІІІ.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.2.4.1. Парична сума, внесена по следните банкови реквизити: **Уникредит Булбанк АД** – Банков код/ *SWIFT/BIC*: **UNCRBGSF**

Разпл. сметка в лева: BG31 UNCR 9660 1020 0008 09

Разпл.сметка в евро: BG63 UNCR 7000 1522 0449 48

ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК АД – Банков код/ *SWIFT/BIC*: **IABGBGSF**

Разпл. с-ка в лева: BG23 IABG 7494 1002 4417 00

Разпл. с-ка в евро: BG05 IABG 7494 1402 4417 00

или в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с предмет: **“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”**. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.2.4.2. Банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

2.2.3.1. Списък на строителството което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка (под сходно да се разбира: СМР по електрически уредби и подстанции), изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението, заедно с доказателство за извършеното строителство.

Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции.

Доказателството за извършеното строителство се предоставя:

2.2.3.1.1. Под формата на удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.

Удостоверенията за добро изпълнение се представят в заверени с гриф “Вярно с оригинала” копия, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

2.2.3.1.2. Чрез посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството.

Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

2.2.3.1.3. Под формата на копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

Документите се представят в заверени с гриф “Вярно с оригинала” копия, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3.2. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка (под сходни да се разбира: Проектиране първична и вторична комутация на разпределителни уредби на електрически централи и/или подстанции високо напрежение), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на

заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции.

Доказателството за извършената услуга се предоставя:

2.2.3.2.1. Под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган. Удостоверенията се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции,

или

2.2.3.2.2. Чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3.3. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на имената, професионалната квалификация включително: посочване на необходимите за изпълнението на обществената поръчка квалификационни групи, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" (II квалификационна група за водач на специализирана машина и притежаващи валидно удостоверение за правоуправление, III квалификационна група за член на бригадата, IV квалификационна група за изпълнител на работата, V квалификационна група за отговорен ръководител), и професионалния им опит.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.3.4. Списък на заварчиците сертифицирани по ПНАЭГ-7-010-89, кат. 3, мат. стомана 3 по ГОСТ 1050 (или еквивалентен)

2.2.3.5. Списък на техническите лица, които ще изпълняват проектирането с посочване на имената, професионалната квалификация (включително: посочване на номера на удостоверението за пълна проектантска правоспособност за всяка от частите на проекта). От списъка следва да е видно точно кое лице ще изпълнява съответната част, с каква правоспособност е то, както и професионалния му опит.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.3.6. Сертификат, удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008 (проектиране, електро-монтажни и строителни дейности в електрически уредби и подстанции).

Документът се представя в заверено с гриф "Вярно с оригинала" копие, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3.7. Сертификат, удостоверяващ че кандидатът разполага с внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа по OHSAS 18001:2007

Документът се представя в заверено с гриф "Вярно с оригинала" копие, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал.8 от ЗОП.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.5. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.7. Друга информация, посочена в обявлението и документацията за участие:

2.2.7.1. Информация за лабораториите/органите за контрол във връзка с изискването по т. 3 от раздел III.1.4 “Други особени изисквания” от обявлението:

2.2.7.1.1. Копие на сертификата за акредитация, съгласно ISO 17020 на орган за контрол от вида С/А, който ще извършва пусково-наладъчните работи на оборудването за дейностите покриващи предмета на поръчката.

Копията на сертификатите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.7.2. Документи на заварчиците сертифицирани по ПНАЭГ-7-010-89, кат. 3, мат. стомана 3 по ГОСТ 1050 (или еквивалентен)

2.2.7.3. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: “Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”.

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.7.4. Декларация за страна на произход и производител на оборудването (посочва се производителя и държавата на производителя). Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.7.5. Декларация за извършен оглед на обекта от проектанта и от отговорно лице по изпълнение на СМР;

След запознаване с обекта, се попълва Декларация по образец, която участниците представят в оригинал заедно със заявлението.

2.2.7.6. Декларация за подаване на оферта.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.8. Когато кандидат доказва съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2.2.9. Когато кандидат в процедурата е обединение:

2.2.9.1. Към заявлението за участие се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.10. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.2.10.1. Документите по т. 2.2.2.1 и т. 2.2.2.2 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението

2.2.10.2. Документите по т. 2.2.2.3 и т. 2.2.3. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискването по чл. 49, ал.1, посочено в обявлението и минималните изисквания, посочени в т. III.2.3) от обявлението. В случаите по чл. 49 от ЗОП, изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

2.3. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документите по т.2.2.2 се представят в официален превод, а всички останали документи, се представят и в превод.

2.4. Изисквания за представяне на заявлението.

2.4.1. Всички документи, свързани със заявлението следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

2.4.2. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2.1. от настоящите указания.

2.4.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр.Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика

кандидатът изписва **“Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”**, точното си наименование, адрес по регистрация, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.4.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.4.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.4.6. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.4.7. Възложителят изпраща покана за участие в договарянето до избраните кандидати в 7-дневен срок, определен по реда на чл. 79, ал.13 от ЗОП.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условиата в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания при изготвянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа:

4.1.1. **“Техническо предложение”**, което трябва да съдържа документите по т. I. от образца на офертата;

4.1.1.1. **Концепция (план за действие)** за изпълнение на дейностите, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;

4.1.1.2. **Работна програма** с подробно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява;

4.1.1.3. **Спецификация на оборудването**, предмет на доставка с включени наименование, технически характеристики, описание, стандарти, гаранционен срок и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническото задание и образца по т. I.3. към офертата;

4.1.1.4. **Календарен график за изпълнение на дейностите**. Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в Техническото задание;

4.1.1.5. **Срок за изпълнение**, представен под формата на декларация в свободен текст. Декларацията да включва минимум срок за проектиране на едно поле, общ срок за проектиране, срок за доставка на материали и оборудване по спецификация за едно поле, срок за СМР за поле с 2бр. МШУ, срок за поле с 3бр. МШУ, общ срок за СМР и общ срок за всички дейности.

4.1.1.6. **Декларация за гаранционния срок** за извършените монтажни работи се изготвя в свободен текст и включва предлагания гаранционен срок за строително-монтажните работи като същият не може да бъде по-малък от минималния такъв съгласно Наредба № 2 от

31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството);

4.1.1.7. Предложение за обучение;

4.1.1.8. Декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо).

Забележка: Всяка информация, не включена в декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, подлежи на публикуване в Профила на купувача, съгласно чл. 226 от ЗОП.

4.1.1.9. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

4.1.2. “Ценово предложение”, което трябва да съдържа документите по т. II. от образеца на офертата като:

4.1.2.1. Цена (без ДДС) за проектиране, формирана както следва: брой на необходимите човеко-месеци, единичната месечна ставка и произведението от двете

4.1.2.2. Цена за изработка и доставка на оборудването

4.1.2.3. Демонтаж на старото оборудване, монтаж на новото и въвеждането му в експлоатация, формирана на база количества и часови ставки, посочени в офертата;

4.1.2.4. Цена за обучение

4.1.2.5. Рекапитулация, изготвена по приложения образец (без ДДС) за изпълнение на задачата

4.1.2.6. Показатели за ценообразуване

4.1.2.7. Разделителната ведомост съдържа вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение;

4.1.3. Единичните цени за всяка позиция от спецификацията се формират при условие на доставка DDP “АЕЦ Козлодуй” (съгласно Incoterm’s 2010) и включват всички разходи за доставка до площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми.

4.1.4.Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор.

4.1.5. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да се остойностява и да бъде етап за плащане

4.1.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.1.7. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.1.8. В случай че има несъгласие с някоя от клаузите на проекта на договора, участника прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.6. Желателно е “Техническо предложение ” и “Ценово предложение” да бъдат поставени в папки.

5. Окомплектоване и подаване на офертата

5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва

“Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: **“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”**”.

5.2. Пликът по т. 5.1. съдържа два отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

5.2.1. **Плик № 1 с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставят документите, изброени в т. I от Образеца на оферта и ако е приложимо – декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

5.2.2. **Плик № 2 с надпис “Предлагана цена”**, в който се поставят документите, изброени в т. II от Образеца на оферта.

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

7. Други

7.1. Предвид спецификата на предмета на поръчката е необходимо да се извърши оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа. Всеки работен ден от 09.00ч. до 14.00ч.

Лица за контакт:

Калин Стоянов - Началник цех "Открита разпределителна уредба" - 0973/73630

Аспарух Първанов - Ръководител сектор "Ремонт", Цех “ОРУ” - 0973/73786.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “**Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV**” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №ОРУ.ТЗ.011/2015, Приложение № 3 - Работна програма и концепция, Приложение № 4 – Срок и календарен график, Приложение № 5 – Спецификация на оборудването и Приложение № 6 – Предлагаща цена и рекапитулация, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Работно проектиране;

1.2.2. Изработка и доставка на оборудване;

1.2.3. Демонтаж на старото оборудване, монтаж на новото и въвеждането му в експлоатация;

1.2.4. Обучение на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за работен проект е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС.

2.1.2. Цената за изработка и доставка на оборудването е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.3. Цената за демонтаж на старото оборудване, монтаж на новото и въвеждането му в експлоатация е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС.

2.1.4. Цена за обучение на персонала е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС.

2.1.5. Стойност за непредвидени разходи /до 10% върху стойността по т.2.1.3./ -лв. /словом..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда.....

2.2.3. Допълнителни разходи върху механизацията

2.2.4. Разходни норми за труд, материали и механизация (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)

2.2.5. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с % доставно-складови разходи, без материалите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.2.6. Печалба% начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.2.7. Цени на машиносмените на строителната механизация

2.2.8. Коефициенти за утежнени условия (ако има такива)

За $K_1 =$

За $K_2 =$

2.3. Посочените в Приложение № 6 – Предлагана цена единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи, съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно от т.2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности от договора

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

2.5.1. **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.5.2. **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни работни дни след приемане на доставката на оборудването, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

2.5.3. **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността по т.2.1.3. поэтапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.4. **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността по т.2.1.5. на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.8., Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им и оригинална фактура.

2.5.5. **Плащане** в размер на 100% /сто процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за проведено обучение на персонала и оригинална фактура за стойността му.

2.5.6. **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от стойността на т.2.1.1., т.2.1.2., т.2.1.3 и 2.1.5. в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително актуализирана проектна документация (екзекутив) по т. 5.1.17 срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора и оформен Акт образец №15.

2.5.7. Остойностяването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 – Работна програма и концепция, се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.8. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.9. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Общ срок за изпълнение на дейностите е месеца/календарни дни, съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график, считано от датата на сключване на договора.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Общ срок за представяне на работен проект /за всички полета/.....календарни дни/месеци, считано от датата на сключване на договора. Срок за представяне на работен проект за едно поле.....

3.2.2. Срок за изработка и доставка на оборудването за едно поле.....календарни дни/месеци, считано от датата на приемане на работния проект на Технически съвет на Възложителя без забележки.

3.2.3. Общ срок за демонтаж на старото оборудване, монтаж на новото и въвеждането му в експлоатация..... календарни дни/месеци, считано от издаване разрешение за строеж и Образец №2 за първото поле. Срок за поле с 2бр. МШУ....., срок за поле с 3бр. МШУ..... от подписване на протокол Образец №2 за всяко поле поотделно.

3.2.4. Срок за обучение на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е..... календарни дни/месеци, считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването.

3.2.5. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.2.6. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи входните данни за изготвяне на проекта.

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да приеме проекта по чл. 1.2.1 от договора без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.

4.2.3. Да проверява и коригира единичните цени за доставка на материали и оборудване спрямо пазарните.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.5. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.6. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Срок и календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. В срок от 10 (десет) дни след сключване на договор да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на проекта.

5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на електронен носител.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2 от настоящия договор.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап работен проект.

5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап работен проект.

5.1.8. След приемането на работния проект да остойности количествената сметка и техническата спецификация, в съответствие с единичните цени посочени в Приложение № 6-Предлагана цена и рекапитулация и/или с пазарните ценови нива за подобен тип оборудване. За видове дейности, за които няма одобрени единични цени се изготвят нови анализни цени, с ценовите показатели от Приложение №6-Предлагана цена и рекапитулация. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка и техническата спецификация за доставка стават неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.11. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.12. Да изработи и достави материалите и оборудването по чл. 1.2.2. от договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010 и да присъства при извършването на входящия контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.13. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.14. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.16. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за провеждане на функционални изпитания.

5.1.17. Да изготви и предаде в три екземпляра актуализирана проектна документация (екзекутив) на български език и на оптичен носител.

5.1.18. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.19. Да представи всички документи по т. 2.5. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 /петнадесет/ работни дни след приключване на дейностите.

5.1.20. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Приложение № 2 - Техническо задание № ОРУ.ТЗ.011/2015 и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи. Обн., ДВ. бр.66 от 30.07.2004 г., посл. изм. ДВ, бр.5 от 19.01.2010 г.(прил.5, т.66) (*където е приложимо*).

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на работния проект се извършва в Управление „Инвестиции”. Приемането проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за извършен входящ контрол без забележки.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй”ЕАД на свои разноски и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.7. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :
Декларация/ Сертификат за произход на оборудването;
Декларация/ Сертификат за съответствие на оборудването, на вложената в оборудването апаратура, на материалите и резервните части;
Паспорти на оборудването, вкл. детайлни и сборни чертежи;
Гаранционни карти;
Протоколи от проведени заводски изпитания и тестове на оборудването;
Документ за сеизмична квалификация на оборудването/Програма за извършване на сеизмичен тест;
Инструкции за монтаж;
Инструкция за експлоатация;
Инструкция за техническа поддръжка и ремонт на оборудването;
Инструкция за транспортиране, товаро-разтоварни дейности и съхранение на оборудването.

6.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език.

6.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.10. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.7 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.11. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.10 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, не отопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, не отопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.12. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.9) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол.

6.13. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.14. След проведени настройки, функционални изпитания, 72-часови проби, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала, изпълнението на работата се счита за приета след двустранно подписване на Протокол за успешно проведени настройки, функционални изпитания, 72-часови проби, проведено обучение и оформен Акт Образец №15.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със Декларация/ Сертификат за съответствие на оборудването.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на месеца от въвеждането в експлоатация.

7.3. За изпълнените СМР се установяват гаранционни срокове в рамките на месеца от въвеждането в експлоатация.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 7 /седем / работни дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.5. Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от 30 /тридесет/ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

7.6. Рекламации за появили се дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.т. 7.2 и 7.3. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

7.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.8. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или не започване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права за срок от 10 години.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на двустранното му подписване.

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № ОРУ.ТЗ.011/2015;

Приложение № 3 – Работна програма и концепция;

Приложение № 4 – Срок и календарен график;

Приложение № 5 – Спецификация на оборудването

Приложение № 6 – Предлагана цена и рекапитулация

9.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

9.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

E-mail:

ЕИК

ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.
- 2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.6. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

- 7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.
- 7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.
- 7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.
- 7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.
- 7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

- 8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.
- 8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.
- 8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

- 9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.
- 9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

~~9.5.~~ Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, ~~проекти~~ ~~отделен~~ случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ХОГ.ИР.З.01;
- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”,

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при

- дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.14. Отговорният ръководител ~~и~~ (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатиране на нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Инициерирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол на изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат

да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

E-mail:

ЕИК:

ИН по ЗДДС: BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

ДЕКЛАРАЦИЯ**по чл. 33, ал. 4 от ЗОП**

от Участник в процедура с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Следната предоставена, във връзка с горесцитираната обществена поръчка информация има конфиденциален характер :

1..... на основание

2..... на основание

3..... на основание , представлява техническа/търговска тайна.

(описва се всяка информация от техническото предложение за изпълнение на поръчката, която според участника има конфиденциален характер, както и правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)

Същите да бъдат считани за конфиденциални, да бъдат пазени като такива, както и да не бъдат предоставяни или разгласявани на трети страни, с изключение на случаите в които, същите са изискани от Държавни органи.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от кандидати и участници посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите в които информацията е съгласно чл. 44 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ**по чл. 47, ал. 9 от ЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП)

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3. Кандидатът/Участникът, който представлявам:

а) не е обявен в несъстоятелност;

б) не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

в) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

г) не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

д) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на

компетентен орган*, или

- има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно.осигурителния процесуален кодекс, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задължения и няма задължения за данъци*, или

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен*;

(невярното се зачертава)

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/
или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

от Кандидат в процедура с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. За Кандидатът, когото представлявам не е налице свързаност с друг кандидат в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.

2. За Кандидатът, когото представлявам не е налице обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

от участник в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
сътвотствания им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
сътвотствания им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
сътвотствания им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

ДЕКЛАРАЦИЯ**по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП**

във връзка с участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: **“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен
към документацията за участие в процедурата.

_____Г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: **“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____
_____, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
_____ (ф.д. № / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед и запознаване с обекта

във връзка с участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Подмяна на високоволтови разединители ОРУ 220kV”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____

(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ,

4e

1. Аз и/или упълномощени от мен лица в качеството си на проектант:

/име, фамилия/	/№ на удостоверение за проектантска правоспособност/	/подпис/
----------------	---	----------

и отговорно лице по изпълнение на СМР:

.....

.....	
/име, фамилия/	/подпис/
сме/са се запознали с обекта.	

2. При изпълнението на дейностите ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ще спазваме действащите закони и нормативни актове в страната, свързани с изискванията по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда.

3. Ще спазим срокът за изпълнение на договора посочен в работната програма и документацията за участие в процедурата.

$$\Gamma$$

Декларатор: _____

Участвал в огледа и извършил запознаване
с обекта, представител на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

(фамилия, должность, подпись)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАДо
“.....” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от ____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертата].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____

_____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на кандидата/участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата/участника
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България
ЕИК /Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен/	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	
Номер на поръчката	Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2015 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

_____ (наименование на кандидата/участника)