



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,



ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в договаряне с обявление с предмет:

“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: “Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Техническо задание № ОРУ.ТЗ.011/2014	22
4	Методика	4
5	Образец на оферта	4
6	Указания за подготовка заявлението и офертата	5
7	Проект на договор	14
7.1	Специфични условия на договора	4
7.2	Общи условия на договора	10
8	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.	2
9	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП	1
10	Образец на декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП	1
11	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП	1
12	Образец на декларация за подаване на оферта	1
13	Декларация за извършен оглед на обекта	1
14	Образец на декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП	1
15	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- **28** от 28/01/2015 дд/мм/гггг

- ☒ А) за откриване на процедура
☐ Б) за промяна
☐ В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- ☒ чл. 3, ал. 1 от ЗОП
☐ чл. 3, ал. 2 от ЗОП

☐ Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Исходящ номер: ЗОП-Р- **28** от дата 28/01/2015

Коментар на възложителя:

112-645413

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☐ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
☒ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес

3321, гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Държава

Република
България

За контакти

отдел "Обществени поръчки", У-ние
"Търговско"

Телефон

0973 73773

Лице за контакт

Александър Ангелов

Електронна поща

ARAngelov@npp.bg

Факс

0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:

[http://www.kznpp.org/index.php?](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2219)

[lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2219](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2219)

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП)

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
II: ОТКРИВАНЕ

☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
☐ конкурс за проект
☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	☐ Ускорена на договаряне с обявление	☐
Ограничена процедура	☐ Договаряне без обявление	☐
Ускорена ограничена процедура	☐ Конкурс за проект - открит	☐
Състезателен диалог	☐ Конкурс за проект - ограничен	☐
Договаряне с обявление	☐	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	☐ Договаряне без обявление	☐
Ограничена процедура	☐ Конкурс за проект - открит	☐
Договаряне с обявление	☒ Конкурс за проект - ограничен	☐

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	☐ Чл. 84, т.____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	☐
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	☐ Чл. 90, ал.1, т.____ от ЗОП	☐
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	☐ Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐
Чл. 84, т.____ от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т.____ от ЗОП	☐
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	☒ Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	☐
Чл. 103, ал. 2, т.____ от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	☐
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т.____ от ЗОП	☐
точка:		

☐ Строительство

☐ Доставки

☒ Услуги**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Идеен проект на тема: "Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ "Козлодуй""

С изготвянето на идеен проект по горепосочената тема се цели:

1. Повишаване надеждността на управление и обратна сигнализация на комуникационните елементи от главна схема и схеми собствени нужди на ОРУ;
2. Повишаване надеждността на технологична (предупредителна и аварийна) сигнализация за съоръженията по първична и вторична комутация, собствени нужди, постоянен ток, основни и спомагателни съоръжения на ОРУ;
3. Осигуряване на цялостната визуализация на необходимите оперативна информация от схемите на БПС и ВЕЦ "Брегова".

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие Да ☐ Не ☒
за насърчаване на зелените обществени поръчки:

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| ☐ Копирна и графична хартия | ☐ Климатизи |
| ☐ Офис ИТ оборудване | ☐ Почистващи продукти и услуги |
| ☐ Офис осветление | ☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| ☐ Улично осветление | ☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие Да ☐ Не ☒
(Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
---------	-------	-----------------------

VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.cpc.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 28/01/2015 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Димитър Костадинов Ангелов

Длъжност:

Изпълнителен Директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 7, Т. 5 ИЛИ 6 от ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-О- 28 от дата 28/01/2015

Коментар на възложителя:

160 - 645416

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

"АЕС Козлодуй" ЕАД

Адрес

3321, гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Държава

България

За контакти

Отдел "Обществени поръчки", У-ние
"Търговско"

Телефон

0973 73773

Лице за контакти

Александър Ангелов

Електронна поща

ARAngelov@npp.bg

Факс

0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача (URL):

[http://www.kznpp.org/index.php?](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&id=2219)

[lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&id=2219](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&id=2219)

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:

- ☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия ☐ Пощенски услуги

☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☒ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Идеен проект на тема: Подмяна избиращо управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ "Козлодуй"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

☐ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☒ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- ☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
 ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

“Идеен проект на тема: Подмяна избиращелно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””

Разработка на идеен проект, в два варианта, за подмяна на избиращелно управление (ИУ), табла обратна сигнализация (ТОС) и система за технологична сигнализация (SACO) с нова система от типа SCADA (САУП), обединяваща: управление и визуализация за състояние на комуникационни елементи от главна схема, схеми собствени нужди схеми постоянен ток; контрол и визуализация на положението на комуникационна апаратура по вторична комутация; измерване на аналогови величини и синхронизация; визуализиране на технологична (предупредителна и аварийна) сигнализация за съоръжения по първична и вторична комутация, собствени нужди, постоянен ток, основни и спомагателни съоръжения на ОРУ (открита разпределителна уредба); визуализация в ОРУ на измерени аналогови величини и състояние на комуникационни елементи от главна схема на ВЕЦ “Брегова”;

Проучване за типове оборудване на предлаганите в момента, на пазара SCADA (САУП) – системи за пригодност за монтиране съгласно вариантите на идейния проект;

Изготвяне на техническа спецификация с цел закупуване и доставка на оборудване.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71320000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Идеен проект на тема: “Подмяна избиращелно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””

С изготвянето на идеен проект по горепосочената тема се цели:

1. Повишаване надеждността на управление и обратна сигнализация на комуникационните елементи от главна схема и схеми собствени нужди на ОРУ;
2. Повишаване надеждността на технологична (предупредителна и аварийна) сигнализация за съоръженията по първична и вторична комутация, собствени нужди, постоянен ток, основни и спомагателни съоръжения на ОРУ;
3. Осигуряване на цялостната визуализация на необходимите оперативна информация от схемите на БПС и ВЕЦ “Брегова”.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 130000 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута: _____	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☒
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):	
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие - Няма

Гаранция за изпълнение на договора - Няма

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1. от проекта на договор, поетапно чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срещу представена оригинална фактура за стойността на съответния етап и протокол от Специализиран технически Съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

не

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

1. При изготвяне на заявлението, кандидатите да имат предвид, че изпълнителите по договорите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в заявлението. В съответствие с чл. 45а, ал. 2 от ЗОП Изпълнителите нямат право да:
 1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;
 2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
 3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;
 - б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно

изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл.45а, ал. 2 от ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението
2. Представяне на кандидата, което включва:
 - 2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
 - 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:
4. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.
5. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
6. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.
7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.
8. Декларация за подаване на оферта.
9. Декларация за извършен оглед на обекта

Възложителят отстранява от участие кандидати, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2, т.2а и ал.5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Няма изисквания

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ:**1. Минимални изисквания:****1.1. Кандидатите да имат опит в услуги, свързани с:**

- проектни дейности по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на разпределителни уредби 110kV, 220kV, 400kV;
- проектни дейности по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на силови трансформатори и/или автотрансформатори;
- проектиране на разпределителни уредби за собствени нужди, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на уредби за постоянен ток, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на информационни системи от релейни защиты и регистратори на повреди, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на SCADA системи (САУП) в областта на енергетиката; изпълнени през последните 3 години.

1.2. Кандидатите да разполагат с персонал, притежаващ съответната квалификация съобразно типа дейност, която ще изпълнява.**1.3. Кандидатите да разполагат с кадрови ресурси които ще изпълнява проектирането и който притежава удостоверения за пълна проектантска правоспособност за съответната част от работния проект.****1.4. Кандидатите да имат изградена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно ISO 9001/2008, с област на приложение, покриваща дейностите, включени в предмета на поръчката.****ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ:****1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.**

Под сходни да се разбира:

- проектни дейности по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на разпределителни уредби 110kV, 220kV, 400kV;
- проектни дейности по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на силови трансформатори и/или автотрансформатори;
- проектиране на разпределителни уредби за собствени нужди, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на уредби за постоянен ток, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на информационни системи от релейни защиты и регистратори на повреди, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на SCADA системи (САУП) в областта на енергетиката; Доказателствата за извършената услуга се представят:

1.1. Чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

или

1.2. Под формата на удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на услугата, както и дали е изпълнена в

съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.

2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния им опит.

3. Списък на техническите лица, които ще изпълняват проектирането с посочване на образованието, професионалната квалификация, професионалния опит (включително: посочване на номера на удостоверението за пълна проектантска правоспособност). От списъка следва да е видно точно кое лице ще изпълнява съответната част и с каква правоспособност е то.

4. Сертификат, удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008, с област на приложение, покриваща дейностите по предмета на поръчката.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☒ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☐ Открита☐ Ограничена☒ Договаряне Има вече избрани кандидати:Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели**Тежест**

1 Предлаган подход, план за работа и организация

50

описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание	
2 Предлагана цена	50
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

БД АЕЦ Търговия ОП 29591

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 04/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 04/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/и, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 05/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 13:30

Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД У-е "Търговско"

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на кандидата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☐
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС	Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете проекта/програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		

Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй		
Град гр. Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща sbreshkova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 28/01/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: ИУ

Подразделение: цех “ОРУ”

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

..... АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”.....

11.08.17..... ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ

ДИРЕКТОР “Г”.....

11.08.17..... ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ОРУ.ТЗ.01/ 2017

за проектиране

Фази на проектиране: Идеен проект.

ТЕМА:

Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУЦ в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй”.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

- разработка на идеен проект, в два варианта, за подмяна на избирателно управление (ИУ), табла обратна сигнализация (ТОС) и система за технологична сигнализация (SACO) с нова система от типа SCADA (САУЦ), обединяваща: управление и визуализация за състояние на комутационни елементи от главна схема, схеми собствени

нужди, схеми постоянен ток; контрол и визуализация на положението на комутационна апаратура по вторична комутация; измерване на аналогови величини и синхронизация; визуализиране на технологична (предупредителна и аварийна) сигнализация за съоръженията по първична и вторична комутация, собствени нужди, постоянен ток, основни и спомагателни съоръжения на ОРУ (открита разпределителна уредба); визуализация в ОРУ на измерени аналогови величини и състояние на комутационни елементи от главна схема на БПС; визуализация в ОРУ на измерени аналогови величини и състояние на комутационни елементи от главна схема на ВЕЦ "Брегова";

- проучване за типове оборудване на предлаганите в момента, на пазара, SCADA (САУП) – системи и пригодност за монтиране съгласно вариантите на идейния проект;
- изготвяне на техническа спецификация с цел закупуване и доставка на оборудване.

1.1. Основни цели на проекта:

- повишаване надеждността на управление и обратна сигнализация на комутационни елементи от главна схема и схеми собствени нужди на ОРУ;
- повишаване надеждността на технологична (предупредителна и аварийна) сигнализация за съоръженията по първична и вторична комутация, собствени нужди, постоянен ток, основни и спомагателни съоръжения на ОРУ;
- осигуряване на цялостна визуализация на необходимата оперативна информация от схемите на БПС и ВЕЦ "Брегова".

1.2. Съществуващо положение

Съществуващото положение е описано в ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

1.3. Недостатъци на съществуващото положение:

Недостатъците на съществуващото положение са описани в ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

2. Описание на изискванията към отделните части на проекта

2.1. Фаза: идеен проект с три етапа

2.1.1. Първи етап – изготвяне на:

- По отношение на съоръжения в ОРУ:
 - списъци с комутационни елементи по първична комутация от главна схема, схеми собствени нужди – прав и променлив ток и др., които ще се управляват (включват/изключват) от оперативен персонал дистанционно, чрез САУП;

- списъци с комутационни елементи по първична комутация от главна схема, схеми собствени нужди – прав и променлив ток и др., чието състояние (включено/изключено) ще се визуализира от САУП;

- списъци с комутационни елементи по вторична комутация, които ще се управляват (включват/изключват) от оперативен персонал дистанционно, чрез САУП;

- списъци с комутационни елементи по вторична комутация, на които ще се извършва контрол и визуализация за състояние (включено/изключено, въведено/изведено): режимни ключове за управление (местно/дистанционно) от заводските шкафове на комутационни елементи по първична схема; ключове за въвеждане и извеждане на релейни защиты, противоаварийна автоматика и др.; ключове за промяна групи настройки на релейни защиты; ключове за въвеждане и извеждане на ускорения на релейни защиты; ключове за извеждане на съществуващите електрически блокировки, на разединители и стационарни земни ножове и др., структурирани по съоръжения;

- списъци с аварийни технологични сигнали, за всички съоръжения по първична и вторична комутация от главна схема, схеми собствени нужди – прав и променлив ток и др. структурирани по съоръжения и по приоритет за постъпване, визуализиране и архивиране на сигнала;

- списъци с възможните първопричини за поява на всеки аварийен технологичен сигнал;

- списъци с предупредителни технологични сигнали, за всички съоръжения по първична и вторична комутация от главна схема, схеми собствени нужди – прав и променлив ток и др. структурирани по съоръжения и по приоритет за постъпване, визуализиране и архивиране на сигнала;

- списъци с възможните първопричини за поява на всеки предупредителен технологичен сигнал;

- фигуративно визуализиране и топологично оцветяване на предупредителни и аварийни технологични сигнали;

- списъци с необходимите за измерване електрически и неелектрически величини, структурирани по съоръжения;

- списъци на измерените електрически и неелектрически величини, които ще се визуализират от САУП;

- списъци на електрически величини и сигнали за състояние на комутационни елементи (включено/изключено), структурирани по съоръжения, които ще се предават към системата за ТИ (телеизмерване) и ТС (телесигнализация) на ЕСО (електроенергиен системен оператор).

- списъци и блок-схеми с изисквания за избор на напрежения за синхронизация, на всеки прекъсвач по отделно, в зависимост от конфигурацията на схемата по първична комутация (логика на синхронизация);

- списъци и блок-схеми с оперативни блокировки за всеки един от комутационните елементи от главна схема, схеми собствени нужди – постоянен и променлив ток и др.;

- еднолинейни схеми с фигуративно визуализиране и топологично оцветяване на: комутируеми елементи от главна схема; схеми собствени нужди – прав и променлив ток; измерени електрически и неелектрически величини и др., които ще се визуализират от САУП;

- списък на табели, с форми, топологично оцветяване и надписи, за електронно маркиране на изведени в “ремонт/резерв” съоръжения и оборудване и визуализиране от САУП;

- списък с елементи от противопожарни системи, информация от които ще се визуализира от САУП;

- списъци със сигнали от апаратурата на противопожарни системи;

- списъци с елементи от охранителни системи и системи за видеонаблюдение, които ще се управляват от оперативен персонал дистанционно чрез САУП и информация от които ще се визуализира от САУП;

- списъци със сигнали от апаратурата на охранителни системи и системи за видеонаблюдение;

- списък с работни места за администратора по поддръжка на САУП, операторски станции, принтери и др..

• По отношение на оперативната информация от схеми на БПС и ВЕЦ “Брегова”:

- списъци с комутационни елементи по първична комутация от главни схеми, чието състояние (включено/изключено) ще се визуализира от САУП;

- списъци с аварийни технологични сигнали, за съоръжения по първична и вторична комутация от главни схеми, структурирани по съоръжения и по приоритет за постъпване, визуализиране и архивиране на сигнала;

- списъци с възможните първопричини за поява на всеки аварийен технологичен сигнал;

- фигуративно визуализиране и топологично оцветяване на аварийни технологични сигнали;

- списъци на измерените електрически величини, които ще се визуализират от САУП;

- еднолинейни схеми с фигуративно визуализиране и топологично оцветяване на: комутируеми елементи от главни схеми; измерени електрически величини и др., които ще се визуализират от САУП

2.1.2. Втори етап – разработване на варианти за внедряване на САУП:

Да се разработят варианти (минимум два) по отношение на:

- разположение в ОРУ (по място в близост до съоръженията или в сграда ОРУ) на ЛК (локални контролери) от новата система;
- изграждане на връзки между отделните устройства на САУП;
- определяне на йерархични нива на управление и комуникация;
- разположение на: видео стена с конфигурация и размери; операторски станции; система за архивиране на информацията и др. в ЦЩУ, с отчитане на възможността за реакция и работа на персонала в аварийни ситуации.

За всеки вариант да се определят:

- необходимите нови дейности или дейностите по промяна на съществуващи: местни шкафове за управление, на комутационни елементи, разположени в ОРУ 110kV, 220kV, 400kV, ЗРУ 31,5kV; шкафове за управление на охладителни системи, янсенови регулатори, полуавтоматика и др. на автотрансформатори и шунтови реактори; панели в електрокомандни зали и помещения на собствени нужди и др. необходими за разполагане на отделните устройства на САУП и осъществяване на връзка между съществуващото положение и устройства на САУП;
- определяне на схемата за захранване и резервиране на захранването, за отделните устройства на САУП, с отчитане на изискването за 0 (нулева) категория на захранване; резервиране на комуникациите между отделните устройства на САУП;
- дължини на захранващи и комуникационни кабели за устройства на САУП;
- оценка на съществуващите контролни кабели, които могат да бъдат използвани за подаване на команди за управление към елементи по първична комутация от главна схема, схеми собствени нужди – прав и променлив ток и др.;
- оценка на съществуващите контролни кабели, които могат да бъдат използвани за присъединяване на аналогови и дискретни сигнали към устройства на САУП;
- оценка на необходимостта от полагане на нови контролни кабели за сигнали от и към устройства на САУП;
- брой и вид на допълнителни релета (изходни, повторители и др.) необходими за осъществяване на връзка между съществуващото положение и устройства на САУП;

- брой и вид на допълнителни, или подмяна на съществуващи ключове: за управление (местно/дистанционно) от заводските шкафове на комутационни елементи по първична схема; за въвеждане и извеждане на релейни защиты, противоаварийна автоматика и др.; за промяна групи настройки на релейни защиты; за въвеждане и извеждане на ускорения на релейни защиты; за извеждане на съществуващите електрически блокировки, на разединители и стационарни земни ножеве и др. необходими за осъществяване на връзка между съществуващото положение и устройства на САУП;

- оценка на необходимостта от монтиране на допълнителна апаратура за поддържане на параметрите на околната среда в допустими граници (температура, влажност, запрашаване) в местата където ще се разполага апаратура от САУП.

- последователност (етапи) за въвеждане на САУП, с отчитане на постоянния режим на работа на съоръженията и възможността им за поединично извеждане.

Да се направи сравнителен анализ по отношение на надеждност, на отделните варианти.

2.1.3. Трети етап – изготвяне на техническа спецификация с изисквания към отделните устройства на САУП и допълнителната апаратура необходима за осъществяване на връзка между съществуващото положение и устройства на САУП

След разработване на варианти за внедряване на САУП и приемането на един от тях, от възложителя, да се изготви техническа спецификация съдържаща:

2.1.3.1. Изисквания към САУП по отношение на:

- стандарти на които да отговаря предстоящото за доставка оборудване – локални контролери, сървъри, система за архивиране на информацията, операторски станции, модеми, конвертори, куплиращи устройства и др. към системата;
- технически и функционални характеристики на отделните устройства на САУП;
- брой и предназначение на необходимите входове и изходи (с предвиден 15% резерв) на ЛК (локални контролери) от новата система, структуриран по съоръжения:
- условия на околната среда, начин на монтаж и сеизмична устойчивост;
- мерките за защита на системата от нерегламентиран достъп;
- мерките за защита на системата от загуба на архивирана информация, както и резервиране архивирането и визуализирането на постъпващи технологични сигнали;
- обема от информация, която следва да се записва и архивира, минимално време и начин за надеждно съхраняване на архивните записи;

- минималните изисквания към устройствата на САУП по отношение на бързодействие и разделителна способност при запис на аварийни състояния и преходни процеси.

- връзките с други САУП системи и информационни системи на АЕЦ и ЕСО, вид и обем на споделяната информация, протоколи и необходимата апаратура за осъществяване на връзките.

2.1.3.2. Изисквания към допълнителни релета, ключове и спомагателна апаратура необходими за осъществяване на връзка между съществуващото положение и устройства на САУП, по отношение на:

- стандарти на които да отговаря предстоящото за доставка оборудване;
- тип и брой на необходимото за доставка оборудване;
- технически и функционални характеристики, типове и дължини на захранващи, контролни и комуникационни кабели;
- условия на околната среда и начин на монтаж.

2.1.3.3. Изисквания към видео стена и операторски станции в ЦЦУ, по отношение на:

- стандарти на които да отговаря предстоящото за доставка оборудване;
- технически и функционални характеристики;
- условия на околната среда и начин на монтаж.

Да се направи проучване за предлаганите в момента на пазара SCADA (САУП) – системи, от водещи производители на такова оборудване. При изготвяне на техническата спецификация, да залегнат изисквания с най-високи критерии по отношение на: надеждност, бързодействие, енергоспестяване и др..

2.2. Изисквания към проектните части

Да се разработи идеен проект по част Електрическа в обем съгласно т.2.1.1, т.2.1.2 и т.2.1.3. от настоящото техническо задание.

Към тази част да се представят предложения по части:

- ТОВК (топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация) по отношение на местни шкафове, табла и помещения, в които ще се монтират отделните устройства на САУП.

- Архитектурна - по отношение на разположение в ЦЦУ, на видео стена и операторски станции и при необходимост от изграждане на допълнителни постройки за разположение (монтиране), на отделните устройства на САУП.

- Програмно осигуряване (софтуер) - проектното описание на софтуера се изготвя съгласно Правила за осигуряване на качество за заявяване, разработване и въвеждане в експлоатация на софтуер ДОД.ОУ.ПОК.218.

3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

Разделите на проекта като минимум се изготвят в обем съгласно НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Обяснителна записка (Описание на проектното решение)

Да се опишат приетите проектни решения и функциите на проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано оборудване и т.н.

Описват се най-малко две концептуални решения и сравнителен анализ между тях.

Взаимовръзки със съществуващия проект

Допуска се принципът на работа на схемите в новите проекти да не съответства на принципа на работа на схемите в съществуващото до момента проектно решение (подлежи на съгласуване от Възложителя).

Изисквания към работата на оборудването

Да се опишат специфични изисквания, отнасящи се към работата на отделно оборудване, по отношение на бъдещата му експлоатация в рамките на вече изпълнения проект. Те могат да бъдат свързани с изисквания за ремонтно пригодност на оборудването, изисквания към обема и съдържанието на спецификациите за доставка, които ще бъдат изготвени в резултат на проектирането, изисквания за извършване на периодични тестове и други. Могат да се включват допълнителни изисквания относно сроковете на междуремонтен период, изисквания за периодични изпитания и др.

Изчислителна записка и пресмятания

Представят се изчисленията, обосноваващи проектните решения и обосновка на функционалността на проекта при различни експлоатационни режими и преходни процеси.

Техническа спецификация

Разработва се подробна спецификация, съдържаща данни за вида, основните характеристики, количеството на материалите и оборудването и съгласно изискванията на т.2.1.3.

Списъци, чертежи, схеми и графични материали

Да се изготвят необходимите списъци, чертежи и схеми съгласно изискванията на т.2.1.1., т.2.1.2. и т.2.1.3 от настоящото техническо задание.

Норми и стандарти

Проектните разработки да се изготвят в съответствие със следните нормативни документи:

- НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 3 от 9.06.2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии;
- Наредба №9 от 9.06.2004г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗР-ЕУ);

Изпълнителят има право да използва и други нормативни документи, като обоснове използването им в проектната разработка.

4. Входни данни

4.1. Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

4.2. Изпълнителят подготвя и представя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.

4.3. Възложителят, след проверка и оценка на списъка, предоставя Входните данни на Изпълнителя, като:

- всички необходими входни данни налични на електронен носител, се предават на електронен носител;
- всички необходими входни данни, налични на хартиен носител ще бъдат предоставени за ползване на място в цех ОРУ;
- всички необходими входни данни, които не са налични, е необходимо да се заснемат по място от Изпълнителя.

5. Изходни документи, резултат от договора.

Изисква се от Изпълнителя да представи, идеен проект съгласно изискванията описани в т.2 и т.3 на настоящото ТЗ:

- проектни разработки по т.2.1.1.;
- проектни разработки на варианти, за внедряване на САУП по т.2.1.2.;
- техническа спецификация по т.2.1.3..

6. Осигуряване на качеството

6.1. Кандидатът трябва да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008 за дейността предмет на заданието.

6.2. Изпълнителят да изготви План за осигуряване на качеството за изпълнение на проекта до един месец след подписване на договора. Планът служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им, и се разработва по образец на Възложителя. Планът подлежи на съгласуване от АЕЦ. Планът трябва да бъде изготвен на основание на:

- системата по качество на Изпълнителя;
- техническото задание и договора;
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството в зависимост от вида на работата;

6.3. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Кандидатът трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

Компютърните програми, аналитичните методи и моделите на ЯЦ, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани. Неопределеността на резултатите трябва да бъде количествено определена.

6.4. Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му. При необходимост Възложителят може да изиска изпълнение и представяне на алтернативни пресмятания.

6.5. Етапите на идейния проект, описани в т.2.1. на настоящото ТЗ, се съгласуват и приемат от персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на специализирани технически съвети. Към изпълнение на следващ етап се пристъпва, след приемане на предходния етап. Съгласуването от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

6.6. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- Проектните схеми се начертават на AUTO CAD с пореден номер на редакция;
- Обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения. Всички оперативни наименования на

съоръжения, комутационна апаратура, ключове за управление и др. се съгласуват с Възложителя;

- Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция;

- Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък;

- Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;

- Проектите се предават на хартиен носител в 7 (седем) екземпляра на български език;

- Проектите се предават на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне и в pdf формат със сканирани първи страници на отделните части с подписи и печат на Проектанта.

- Допускането на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ трябва да се осъществява при спазване изискванията на *ДБК.КП ИН.028 Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор*;

- АЕЦ "Козлодуй" при необходимост има право да провежда одити на системата за управление на Изпълнителя при спазване изискванията на "ИК. Организация и провеждане на одит на външна организация (одит от втора страна)", идент. № ДОД.ОК.ИК.049. Изпълнителят трябва писмено да потвърди съгласието си с това условие;

- Изпълнителят да разполага с проектант с пълна проектантска правоспособност за съответните части на проекта;

• Изпълнителят да притежава документи, доказващи опит в извършването на всяка една от долуизброените дейности:

- проектиране по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на ОРУ110, ОРУ220 и ОРУ400kV и/или електрически централи с уредби 110, 220 и 400kV;

- проектиране по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на силови трансформатори и/или автотрансформатори;

- проектиране на разпределителни уредби за собствени нужди, на ОРУ и/или електрически централи;

- проектиране на уредби за постоянен ток, на ОРУ и/или електрически централи;

- проектиране на информационни системи от релейни защиты и регистратори на повреди, на ОРУ и/или електрически централи;

- проектиране на SCADA системи (САУП) в областта на енергетиката;

• Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, за дейността която ще изпълняват.

7. Организационни изисквания.

Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на АЕЦ на трите етапа на идейния проект, съгласно т.2.1. от настоящото ТЗ, на специализирани технически съвети, без забележки.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект.

Срокът за изготвяне на документацията по **I етап** на идейния проект, съгласно т.2.1.1. от настоящото ТЗ, е до два месеца от предаване на входни данни.

Срокът за изготвяне на **II етап** на идейния проект, съгласно т.2.1.2. от настоящото ТЗ, е до два месеца и започва да тече след утвърждаване на протокол от специализиран технически съвет на АЕЦ "Козлодуй" за приемане на **I етап**, без забележки.

Срокът за изготвяне на **III** етап на идейния проект, съгласно т.2.1.3. от настоящото ТЗ, е до два месеца и започва да тече след утвърждаване на протокол от специализиран технически съвет на АЕЦ "Козлодуй" за приемане на **II** етап, без забележки.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Описание на съществуващото положение
2. Описание на недостатъците на съществуващото положение

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Н-к цех ОРУ:.....

.....
/Калин Стоянов/

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ИП, РП и др.)	точка от програмата за финансиране
ИП	144-795-44440810

ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

1. Управление на комутационни елементи

Към настоящия момент комутационни елементи от главна схема на ОРУ и РУСН (разпределителни уредби собствени нужди) се управляват както следва:

- ОРУ 110kV

- дистанционно от СИУ (стъпално избирателно управление), разположено в ЦЩУ (централен щит за управление) и ЕКЗ1 (електрокомандна зала); чрез един комплект за избор на поле и два комплекта избор на елементи, се управляват всички прекъсвачи, разединители и СЗНР (стационарен земен ножов разединител) към присъединение;

- местно от МЩУ (местен шкаф управление) разположен в съответното поле в ОРУ, чрез бутони за включване/изключване по отделно за всеки елемент, се управляват всички прекъсвачи, разединители и СЗНР.

- ОРУ 220kV

- дистанционно от СИУ, разположено в ЦЩУ и ЕКЗ1, чрез един комплект за избор на поле и два комплекта избор на елементи, се управляват всички прекъсвачи, разединители и СЗНР към присъединение;

- местно от МЩУ разположен в съответното поле за всеки прекъсвач в ОРУ, чрез бутони за включване/изключване по отделно за всеки елемент, се управляват всички разединители и СЗНР;

- местно от заводските шкафове, разположени на съответния прекъсвач, чрез ключ за избор на място за управление местно/дистанционно и ключ за включване/изключване, се управлява всеки прекъсвач.

- ОРУ 400kV

- дистанционно от СИУ, разположено в ЦЩУ и ЕКЗ1, чрез един комплект за избор на поле и два комплекта избор на елементи, се управляват всички прекъсвачи, разединители и СЗНР към присъединение;

- дистанционно от БЩУ5 (блочен щит за управление) се управляват МП37.1 и МП37.2, от БЩУ6 се управляват МП47.1 и МП47.2. В БЩУ5, 6 се намират режимни ключове БЩУ/ЦЩУ за избор на място за включване на блочни прекъсвачи.

- местно от МЩУ разположен в съответното поле за всеки прекъсвач в ОРУ, чрез бутони за включване/изключване по отделно за всеки елемент, се управляват всички разединители и СЗНР;

- местно от заводските шкафове разположени на съответния прекъсвач, чрез ключ за избор на място за управление местно/дистанционно и бутони за включване/изключване, се управлява всеки прекъсвач;

- местно от заводските шкафове разположени на съответния разединител и СЗНР, чрез ключ за избор на място за управление местно/дистанционно и бутони за включване/изключване, се управлява всеки разединител и СЗНР.

- схеми 400kV, 220kV и 31,5kV на 2АТ400/220

- дистанционно от панели полуавтоматично управление на 2АТ, разположени в ЦЦУ, чрез полуавтоматична система с ключове за избор на режим и схема на напречно регулиране, бутони за управление на всяка фаза на 2АТ и ККК (командно квитиращи ключове), се управляват прекъсвачи на шунтови реактори, всички разединители в схемата на 2АТ и СЗНР на шини 31,5 kV;

- местно от МШУ, отделен за всяка фаза на 2АТ и всеки шунтов реактор, разположени в ЗРУ31,5 kV, чрез бутони за включване/изключване по отделно за всеки елемент, се управляват всички разединители и СЗНР в схемата на 2АТ;

- местно от МШУ, отделен за всеки шунтов реактор, разположени в ЗРУ31,5 kV, чрез бутон за изключване, се изключват прекъсвачи на шунтови реактори.

- схеми РУСН

- дистанционно от панели управление РУСН, разположени в ЦЦУ, чрез КК (командни ключове), се управляват прекъсвачи 6kV, въводни прекъсвачи на секции 0,4kV и секционни прекъсвачи 0,4kV;

- местно чрез бутони за включване/изключване, разположени на фасадата на всеки прекъсвач, се управляват въводни прекъсвачи на секции 0,4kV и секционни прекъсвачи 0,4kV.

- схеми ЩПТ (щитове за постоянен ток)

- местно чрез ключ за включване/изключване, разположени на фасадата на всеки модул, се включва/изключва захранването на кабелни изводи от ЩПТ.

2. Управление на ясенцови регулатори на трансформатори и автотрансформатори.

Към настоящия момент ясенцови регулатори на автотрансформатори в ОРУ и трансформатори от главна схема се управляват както следва:

- ясенцови регулатори на 1АТ, 3АТ, 1ТП и 3ТП

- дистанционно от пулт, разположен в ЦЩУ, чрез бутони за повишение, понижение и аварийен стоп по отделно за всеки трансформатор;

- местно от заводските шкафов (приводи на ясенови регулатори) разположени на съответния трансформатор, чрез ключ за избор на място за управление местно/дистанционно и бутони за повишение/понижение

- ясенови регулатори на ф. А, В, С, R – 2АТ

- дистанционно от панели полуавтоматично управление на 2АТ, разположени в ЦЩУ, чрез полуавтоматична система с ключове за избор на режим на управление групово/единично, бутони за повишение/понижение и аварийен стоп по отделно за всяка фаза на 2АТ и бутони за повишение/понижение при групово управление;

- местно от заводските шкафов (приводи на ясенови регулатори), разположени на съответната фаза, чрез ключ за повишение/понижение.

3. Контрол положение на комутационни елементи

3.1. Към настоящия момент положението на комутационни елементи от главна схема на ОРУ, схеми на РУСН и схеми на резервно захранване 1÷6 ЕБ се контролира (визуализира) както следва:

- схеми ОРУ 110kV, ОРУ 220kV и ОРУ 400kV

- на ТОС, чрез светодиодна сигнализация, се визуализира положението на всички прекъсвачи, разединители и СЗНР към присъединение;

- в МЩУ разположен в съответното поле за всеки прекъсвач в ОРУ, чрез магнитни указатели за ОРУ110kV и ОРУ 220kV и чрез светодиодна сигнализация за ОРУ400kV, се визуализира положението на всички прекъсвачи, разединители и СЗНР.

- схеми 400kV, 220kV и 31,5kV на 2АТ400/220

- на панели полуавтоматично управление на 2АТ, разположени в ЦЩУ, чрез светлинна сигнализация в ККК и положение на ККК, се визуализира положението на прекъсвачи на шунтови реактори, всички разединители в схемата на 2АТ и СЗНР на шини 31,5 kV;

- в МЩУ, отделен за всяка фаза на 2АТ и всеки шунтов реактор, чрез магнитни указатели за 220kV и 31,5kV и чрез светлинна сигнализация за 400kV, се визуализира положението на всички разединители и СЗНР в схемата на 2АТ.

- схеми на РУСН

- на панели управление РУСН, разположени в ЦЦУ, чрез светодиодна сигнализация, се визуализира положението на прекъсвачи 6kV, въводни прекъсвачи на секции 0,4kV и секционни прекъсвачи 0,4kV;

- схеми на резервно захранване 1÷6 ЕБ

- на ТОС, чрез светодиодна сигнализация, се визуализира положението на всички разединители и СЗНР на страна 220kV, на ВТ05/06 и ВТ07/08, въводни прекъсвачи 6kV на 5,6BL÷5,6BP, въводни и секционни прекъсвачи 6kV на 1÷8СРЗ.

3.2. Към настоящия момент положението на комутационни елементи, от главна схема 110, 220 и 6,3kV на БПС, както и от главна схема 110 и 6,3kV на ВЕЦ "Брегова" не се визуализират в ЦЦУ (на ОРУ).

4. Синхронизация

Към настоящия момент синхронизация на прекъсвачи в ОРУ се осъществява както следва:

- ОРУ110kV

- един комплект за синхронизация, към комплекта избор на поле и двата комплекта избор на елементи. Синхронизацията е изградена на релеен принцип с автоматичен избор на сравняваните напрежения в зависимост от избрания прекъсвач и текущото положение на комутационни елементи (схемата на работа) в ОРУ110kV;

- на синхронната колонка се визуализират: на киловолтмери - трите фазни напрежения на избраното поле (избрания прекъсвач); на честотомер - честотите на напреженията на избраното поле и полето с което се сравняват (синхронизират); на прибор за ΔU – векторната разлика на напреженията на избраното поле и полето с което се сравняват (синхронизират); на синхроноскоп – разликата и посоката и на изменение между честотата на напреженията на избраното поле и честотата на напреженията на полето с което се сравняват (синхронизират);

- на ТОС, с червена светлина, се индикират избраното поле и полето с което се извършва синхронизацията;

- с ключ се извежда (шунтира) релето за забрана на несинхронно включване на прекъсвач, без да се премахва визуализирането на измерваните величини на синхронната колонка.

- ОРУ220kV и полета 21÷31 на ОРУ400kV

- един комплект за синхронизация, към комплекта избор на поле и двата комплекта избор на елементи. Синхронизацията е изградена на релеен принцип с автоматичен избор на сравняваните напрежения в зависимост от избрания прекъсвач и текущото положение на комутационни елементи (схемата на работа) в ОРУ220kV, ОРУ400kV – полета 21÷31;

- на синхронната колонка се визуализират: на киловолтмери - трите фазни напрежения на избраното поле (избрания прекъсвач); на киловолтмери - трите фазни напрежения на полето с което се сравняват (синхронизират); на честотомер - честотите на напреженията на избраното поле и полето с което се сравняват (синхронизират); на прибор за ΔU – векторната разлика на напреженията на избраното поле и полето с което се сравняват (синхронизират); на синхроноскоп – разликата и посоката и на изменение между честотата на напреженията на избраното поле и честотата на напреженията на полето с което се сравняват (синхронизират);

- на ТОС, с червена светлина, се индикират избраното поле и полето с което се извършва синхронизацията;

- с ключ се извежда (шунтира) релето за забрана на несинхронно включване на прекъсвач, без да се премахва визуализирането на измерваните величини на синхронната колонка.

- полета 35÷47 на ОРУ400kV

- един комплект за синхронизация, към комплекта избор на поле и двата комплекта избор на елементи. Синхронизацията е изградена на релеен принцип с автоматичен избор на сравняваните напрежения в зависимост от избрания прекъсвач и текущото положение на комутационни елементи (схемата на работа) в ОРУ400kV – полета 35÷47;

- на синхронната колонка се визуализират: на киловолтмер - линейно напрежение на избраното поле (избрания прекъсвач); на киловолтмер - линейно напрежение на полето с което се сравняват (синхронизират); на прибор за ΔU – векторната разлика на напреженията на избраното поле и полето с което се сравняват (синхронизират); на прибор за Δf – процентна разлика на честотите на избраното поле и полето с което се сравняват (синхронизират);

- на ТОС, с червена светлина се индикират избраното поле и полето с което се извършва синхронизацията;

- с ключ се извежда (шунтира) релето за забрана на несинхронно включване на прекъсвач, без да се премахва визуализирането на измерваните величини на синхронната колонка.

5. Измерване на аналогови величини

5.1. Към настоящия момент визуализирането на измерените аналогови величини на ЦЩУ, със стрелкови прибори се осъществява както следва:

- на ТОС за ОРУ110kV
 - за всяко поле на присъединение се измерва и визуализира активна и реактивна мощност, ток и линейно напрежение;
 - за всяко поле мерене на напрежение се измерва и визуализира напрежение на трите фази и линейно напрежение.
- на ТОС за ОРУ220kV и полета 21÷31 на ОРУ400kV
 - за всяко поле на присъединение се измерва и визуализира активна и реактивна мощност, ток на трите фази и линейно напрежение;
 - за всяко поле мерене на напрежение се измерва и визуализира напрежение на трите фази и линейно напрежение.
- на ТОС за полета 35÷47 на ОРУ400kV
 - за всяко поле на присъединение се измерва и визуализира активна и реактивна мощност, ток на трите фази и линейно напрежение;
 - за всяко поле секционирание (секционен прекъсвач) се измерва и визуализира ток на трите фази;
 - за всяко поле мерене на напрежение се измерват и визуализират трите линейни напрежения.
- на ТОС за ВТ05/06 и ВТ07/08
 - за всяка двойка трансформатори се измерва и визуализира активна и реактивна мощност;
 - за всяка секция 6,3kV 5,6BL÷5,6BP се измерва и визуализира линейно напрежение.
- на панели полуавтоматично управление на 2АТ
 - за фази –А,В,С на 2АТ се измерват и визуализират: ток и фазно напрежение на страна 400kV; ток и фазно напрежение на страна 220kV;
 - за фаза –R на 2АТ се измерва и визуализира фазно напрежение на страна 400kV; фазно напрежение на страна 220kV;
 - за шини на ЗРУ31,5kV се измерват и визуализират трите фазни напрежения;
 - за 1Ре ÷ 3Ре се измерва и визуализира ток към реакторите;
- на панели управление РУСН
 - за всяка секция 0,4kV се измерва и визуализира: ток и линейно напрежение.

Към настоящия момент визуализирането на измерените аналогови величини на ЦЦУ, с цифрови прибори се осъществява както следва:

- на ТОС за 1ТП и 3ТП
- за всеки крак (крак-А и крак-Б) на всеки от трансформаторите се измерва и визуализира линейно напрежение.
- на ТОС за шинни системи на ОРУ110kV, ОРУ220kV и ОРУ400kV
- за всяка шинна система се измерва и визуализира линейно напрежение;
- за шинни системи ОРУ400kV се измерва и визуализира честота.

5.2. Към настоящия момент измерените аналогови величини, от главна схема 110, 220 и 6,3kV на БПС, както и от главна схема 110 и 6,3kV на ВЕЦ "Брегова" не се визуализират в ЦЦУ (на ОРУ).

6. Технологична сигнализация

6.1. Към настоящия момент предупредителна и аварийна технологична сигнализация, за съоръженията по първична и вторична комутация, собствени нужди, основни и спомагателни съоръжения на ОРУ, е осъществена със система за сигнализация SACO разположена в ЦЦУ. Системата е изградена от 21 програмируеми модула (блока) с възможност за 1296 отделни сигнала (фасадки). При сработване на сигнал (фасадка) се запуска обща звукова сигнализация звънец.

При аварийно изключване на прекъсвач в ОРУ110, ОРУ220kV и ОРУ400kV (изключване от релейна заплата и автоматика) сработва светлинна сигнализация мигане на ТОС за съответното поле, и обща звукова сигнализация сирена.

6.2. Към настоящия момент не е изградена аварийна сигнализация в ЦЦУ (на ОРУ) за съоръженията, от главна схема 110, 220 и 6,3kV на БПС, както и от главна схема 110 и 6,3kV на ВЕЦ "Брегова".

ОПИСАНИЕ НА НЕДОСТАТЪЦИТЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

1. По отношение на ИУ, ТОС, SACO, вторична комутация и др. в ОРУ:

- ИУ и ТОС са физически и морално остарели. Липсата на резервни части за тези системи и система SACO, затруднява поддръжката и отстраняването на дефекти.
- комплекта за избор на поле от СИУ е един, което обуславя ниската надеждност при управление на комутационни елементи въпреки наличието на два комплекта избор на елементи;
- синхронизация на прекъсвачи се осъществява чрез едно реле за синхронизация, за всеки два комплекта ИУ;
- при отпадане на първи кръг на МП в ОРУ220kV и поле 21 ÷ поле 31 в ОРУ400 kV, съответния МП не може да бъде изключен от пулт за ИУ;
- не се управляват СЗНР в поле от ИУ;
- на ЦЩУ не се визуализира състоянието на СЗНР в поле;
- не се управляват ШНР в полета 11/110, 11.1/110 и 12/110 от ИУ;
- на ЦЩУ не се визуализира състоянието на ШНР в полета 11/110, 11.1/110 и 12/110;
- откази в схемата за полуавтоматично управление на 2АТ, предизвикани от дефектирани релета, контакти на релета и др. апаратура от схемата на полуавтоматика;
- отчитането на моментните стойности за активна мощност, реактивна мощност и ток, при стойности под номинала, по стрелковите прибори на ТОС, е почти невъзможно;
- технологичните сигнали (фасадките), на технологична сигнализация SACO, са обелинени, т.е. една фасадка сработва по няколко първопричини и е невъзможно първоначалното определяне на реалната първопричина за сработване на технологичния сигнал;
- при последователна поява (сработване) на фасадки, на технологична сигнализация SACO, не е възможно да бъде определена хронологията на сработване на сигналите. Следователно е невъзможно първоначално определяне, от оперативния персонал, на първопричината за възникване на процес, смущение или събитие;
- липсва контрол за състояние на комутационни елементи по вторична комутация: режимни ключове за управление (местно/дистанционно) от заводските шкафове на комутационни елементи по първична схема; ключове за въвеждане и извеждане на релейни защиты, противоаварийна автоматика и др.; ключове за промяна групи настройки на релейни защиты; ключове за въвеждане и извеждане на ускорения на релейни защиты; др.

2. По отношение на оперативната информация от схеми на БПС и ВЕЦ "Брегова":

- в ЦЦУ (на ОРУ) липсва визуализация за положението на комутационни елементи от главна схема 110, 220 и 6,3kV на БПС, както и от главна схема 110 и 6,3kV на ВЕЦ "Брегова";

- в ЦЦУ (на ОРУ) липсва визуализация на измерените аналогови величини от главна схема 110, 220 и 6,3kV на БПС, както и от главна схема 110 и 6,3kV на ВЕЦ "Брегова";

- в ЦЦУ (на ОРУ) липсва аварийна сигнализация за съоръженията от главна схема 110, 220 и 6,3kV на БПС, както и от главна схема 110 и 6,3kV на ВЕЦ "Брегова";



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

УТВЪРДИЛ:

ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:



/И. АНДРЕЕВ/

СЪГЛАСУВАЛ:

ДИРЕКТОР “И и Ф”:

20.11.15 /Б. ДИМИТРОВ/

МЕТ

за определяне на комплексната оценка на офертите за проектиране

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

Показатели за оценка на техническата оферта	Относителна тежест на показателите в комплексната оценка в проценти (K_T)
K1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание	50%
K2. Предлагана цена	50%

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на определени **показатели**. Определени в раздел 3 на тази методика.

2.3. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

3. Техническа оценка (T_n)

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

3.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

3.3. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател $/K_T/$ и полученият резултат се записва в съответната графа.

3.5. Оценка по техническите показатели се формира, както следва:

- K1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание

Оценява се съгласно следното:

Показател "К1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание" се изчислява по следната формула:

$$K1 = K1.1 + K1.2 + K1.3, \text{ където}$$

Подпоказател	Точки	Условия за получаване
К.1.1. Анализ/Интерпретация на Техническото задание и коментари по него, които според Участника имат ключово значение за изпълнение на поръчката	Максимално 30 точки	- Предложения от Участника анализ на Техническото задание е задълбочен и включва подробни коментари на дейностите по отделните етапи и проектни части, обект на идейното проектиране, съгласно Техническото задание, което показва разбиране на спецификата на проекта - Офертата получава 30 точки - При пропуски и непълно описание на един или няколко от компонентите по-горе - Офертата получава 20 точки. - При липса на един или няколко от компонентите и/или пропуски и непълно описание на организацията за изпълнение на дейността - Офертата получава 10 точки
К.1.2. Описание на конкретните дейности, които Участникът ще изпълнява за реализиране на предмета на поръчката	Максимално 20 точки	- Дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката са изброени и детайлно описани. Ясно, задълбочено и непротиворечиво участникът е посочил какво конкретно ще извърши при изпълнението на поръчката. Обяснена е логическата обвързаност между различните дейности, тяхната последователност. Изброяването на отделните проекти и документи е обвързано с направеното описание на дейностите за изпълнение на поръчката. Участникът е съобразил и описал разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (брой проектант по съответните части) и графикът е съобразен с условията за изпълнение на дейностите от техническото задание - Офертата получава - 20 точки - В описанието на дейностите, които ще бъдат

		извършени при изпълнение на предмета на поръчката, са налице някои несъществени пропуски и не са изчерпателно описани един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 10 точки В описанието на дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката, липсва достатъчно аналитичност и собствено виждане на участника, като предложението лаконично преповтаря заданието на възложителя като дейности, но не е детайлно описано тяхното изпълнение, последователност и логическа обвързаност - Офертата получава 5 точки
К.1.3. Обхват и съдържание на работната програма за изпълнение на дейностите в съответствие с изискванията на техническото задание	Максимално 50 точки	- При представена работна програма, с подробно изброени (заявени за изпълнение от проектанта) проектни дейности и изходящи документи (списъци; таблици; чертежи; блок-схеми; еднолинейни схеми; варианти на проектни решения; изчислителни анализи; спецификации; и други) структурирани по съоръжения, етапи на проектиране и изискваните проектни части Офертата получава 50 точки - При пропуски и непълно описание на един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 25 точки. - При липса на един или няколко от компонентите и/или пропуски и непълно описание на обхвата и съдържанието на работната програма – 10 точки

4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

4.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

4.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.4. Показателят “К2 Цена” се изчислява по формулата:

$K2 = (P_{min}/P_i) * 100$, където

K2 е оценката на n-тата предлагана цена,

Pmin е най-ниската предлагана цена,

Pi е i-тата предлагана цена.

4.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5. Комплексна оценка (K_{Σ})

5.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = K_1 + K_2$$

K_n е оценката по съответния показател за оценка,

$K_{T1...Tn}$ е коефициента за тежест за съответния показател.

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n /=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

6. Крайно класиране на участниците

6.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

6.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = E_n).

6.3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

6.4. Комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
**“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в процедура на договаряне с обявление за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката

I.1. Работна програма с видовете дейности, които ще се изпълняват- (минимално съдържание): - пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност и срокове, за изпълнение – разпределението във времето на човешките ресурси); отговорности и правомощия на участника по време на изпълнение на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес;

I.2. Концепция за изпълнение на дейностите в съответствие с Техническото задание;

I.3. Общ срок за изпълнение на обществената поръчка и календарен график за отделните видове дейности;

I.4. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо

I.5. Друга информация, ако е необходимо.

II. Ценово предложение

- II.1. Ценова таблица за формиране на цената за проектиране;
- II.2. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на поръчката (в случай, че се използва подизпълнител);
- II.3. Предложение за изменения и/или допълнения на клаузите на проекта на договор, ако има такива.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОБРАЗЕЦ по т. I.1. към офертата

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.				
2.				
n				
Обща цена за проектиране (лв. без ДДС)/цифром и словом/				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ

За подготовка на заявлението и на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. 1.1) от обявлението.
- 1.3. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.5. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.6. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.7. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат“ е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление.

2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението**, подписан от участника (лице с представителни функции).

Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Представяне на кандидата**, което включва:

2.2.2.1. **Единен идентификационен код** по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Документът се изготвя по приложения образец на Информационен лист към настоящата документация и се представя в оригинал. Подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.2. **Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.

Декларацията се подписва и се подава от лицата, представляващи кандидата (по чл. 47, ал. 4 от ЗОП). Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

2.2.3. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация** по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

2.2.3.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Под сходни да се разбира:

- проектни дейности по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на разпределителни уредби 110kV, 220kV, 400kV;
- проектни дейности по вторична комутация (защити, управление, сигнализация, измерване и блокировки) на силови трансформатори и/или автотрансформатори;
- проектиране на разпределителни уредби за собствени нужди, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на уредби за постоянен ток, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на информационни системи от релейни защити и регистри на повреди, на ОРУ и/или електрически централи;
- проектиране на SCADA системи (САУП) в областта на енергетиката;

Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал. Доказателствата за извършената услуга се представят:

2.2.3.1.1. Чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

2.2.3.1.2. Под формата на удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на услугата, както и дали е изпълнена в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.

Удостоверенията за добро изпълнение се представят в заверени с гриф "Вярно с оригинала" копия, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3.2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на имената, професионалната квалификация.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.3.3. Списък на техническите лица, които ще изпълняват проектирането с посочване на образованието, професионалната квалификация, професионалния опит (включително: посочване на номера на удостоверението за пълна проектантска правоспособност). От списъка следва да е видно точно кое лице ще изпълнява съответната част и с каква правоспособност е то.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.3.4. Сертификат, удостоверяващ съответствието на кандидата със стандартизирана система за управление на качеството ISO 9001:2008 с област на приложение, покриваща дейностите, по предмета на поръчката

Документът се представя в заверено с гриф "Вярно с оригинала" копие, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал.8 от ЗОП.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.5. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.6. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при

изпълнението на обществената поръчка с предмет: **“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй”**”.

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.8. Декларация за подаване на оферта.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.9 Декларация за извършен оглед на обекта: След запознаване с обекта, се попълва Декларация по образец, която участниците представят заедно със заявлението.

2.2.9. Друга информация, посочена в обявлението и документацията за участие:

2.2.10. Когато кандидат доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2.2.11. Когато кандидат в процедурата е обединение:

2.2.11.1. Към заявлението за участие се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.12. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.2.12.1. Документите по т. 2.2.2.1 и т. 2.2.2.2 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението

2.2.12.2. Документите по т. 2.2.2.2. и т. 2.2.3. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно минималните изисквания, посочени в т. III.2.3) от обявлението. В случаите по чл. 49 от ЗОП, изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

2.3. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документите по т.2.2.2 се представят в официален превод, а всички останали документи, се представят и в превод.

2.4. Изисквания за представяне на заявлението.

2.4.1. Всички документи, свързани със заявлението следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

2.4.2. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2.1. от настоящите указания.

2.4.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр.Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът изписва **“Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй”,** точното си наименование, адрес по регистрация, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.4.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.4.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.4.6. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.4.7. Възложителят изпраща покана за участие в договарянето до избраните кандидати в 7-дневен срок, определен по реда на чл. 79, ал.13 от ЗОП.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник“ е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания при изготвянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа:

4.1.1. „Техническо предложение“, което трябва да съдържа документите по т. I. от образца на офертата;

4.1.1.1. Работна програма с подробно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява:

4.1.1.2. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;

4.1.1.3. Срок и график за изпълнение на отделните видове дейности изготвен въз основа на изискванията на техническото задание и работната програма;

4.1.1.4. Декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо).

Забележка: Всяка информация, невключена в декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, подлежи на публикуване в Профила на купувача, съгласно чл. 22б от ЗОП.

4.1.1.5. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

4.1.2. „Ценово предложение“, което трябва да съдържа документите по т. II. от образца на офертата като:

4.1.2.1. Цена (без ДДС) за изпълнение на поръчката, формирана както следва: брой на необходимите човеко-месеци, единичната месечна ставка и производението от двете

4.1.2.2. Разделителната ведомост съдържа вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение;

4.1.3.Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор.

4.1.4. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да се остойностява и да бъде етап за плащане

4.1.5. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.1.6. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

- 4.1.7. В случай че има несъгласие с някоя от клаузите на проекта на договора, участника прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.
- 4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.
- 4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.
- 4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.
- 4.6. Желателно е "Техническо предложение" и "Ценово предложение" да бъдат поставени в папки.

5. Окомплектоване и подаване на офертата

5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: **"Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ "Козлодуй"**".

5.2. Пликът по т. 5.1. съдържа два отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

5.2.1. **Плик № 1 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката"**, в който се поставят документите, изброени в т. I от Образца на оферта и ако е приложимо – декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

5.2.2. **Плик № 2 с надпис "Предлагана цена"**, в който се поставят документите, изброени в т. II от Образца на оферта.

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

7. Други

Предвид спецификата на предмета на поръчката е необходимо да се извърши оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа.

Лица за контакт:

Калин Стоянов – Н-к Цех "ОРУ" – 0973/ 7-3630; 0973/ 7-8330

Цветослав Христов - Р-л сектор "Е", Цех "ОРУ" – 0973/ 7-2704; 0973/ 7-8331;

ДОГОВОР

№.....

Днес, 2014 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Идеен проект на тема:Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй”” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни изготвяне на идеен проект за подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № ОРУ.ТЗ.011/2014 Приложение № 3 - Работна програма, Приложение № 4 – Срок и график за изпълнение, Приложение № 5 - Концепция за изпълнение на дейностите и Приложение № 6 - Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на лв. /...../ без ДДС. Сумата е фиксирана и не подлежи на изменение.

2.2. Цената е окончателна, пределна и валидна до пълното изпълнение на договора

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поетапно чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срещу представена оригинална фактура за стойността на съответния етап и протокол от Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:

IBAN:

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1 Срокът за изпълнение на идейния проект е месеца/календарни дни, съгласно Приложение № 4 – Срок и Календарен график за изпълнение, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да представи необходимите входни данни до 20 работни дни от поискването им, във вида и формата, налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да назначи Специализиран технически съвет, който да разгледа и приеме анализите при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Специализиран технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.7. Да изпрати възлагателно писмо за исканата услуга с обем, съдържание и срок за изпълнение, ако е необходимо;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Срок и Календарен график за изпълнение – Приложение № 4;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя анализите в съответствие с изискванията на БДС и другите действащи в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. Да представи списък за необходимите входни данни в срок от 10 работни дни от датата на подписване на договора.

5.1.4. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител на български език и 1 (един) брой на оптичен носител.

5.1.5. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на оптичен носител.

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на идейния проект на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора.

5.1.8. Да представи всички документи по т. 2.3. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.1.9. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.2. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. Предаването на идейния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на съответния етап от изпълнението на договора се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Специализиран технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на анализите от Технически Съвет след наложените се корекции.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.2.1. Да приеме анализите безусловно;

6.2.2. Да приеме анализите с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.2.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстранени;

6.2.4. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.3. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.2.1.

7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** придобива всички авторски права върху разработката, с изключение на неотчуждимите по закон.

7.2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да внася изменения в приетата разработка едностранно за целите за които е създадена.

7.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не дължи гаранция за изпълнение съгласно т.2.1 от Приложение № 1 - Общи условия на договора.

8.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № ОРУ.ТЗ.011/2014;

Приложение № 3 - Работна програма;

Приложение № 4 – Срок и Календарен график за изпълнение;

Приложение № 5 – Концепция за изпълнение на дейностите;

Приложение № 6 - Предлагана цена

8.4 Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е: тел:.....;

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел:.....

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на

данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за

лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за

специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след

сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

E-mail:

ЕИК:

ИН по ЗДДС: BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

(за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП)

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация. Въвеждане на САУП
в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
3. Кандидатът/Участникът, който представлявам:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
 - в) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
 - г) не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
 - д) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на

компетентен орган*, или

- има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно.осигурителния процесуален кодекс, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задължения и няма задължения за данъци*, или

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен*;

(невярното се зачертава)

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/
или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””**

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице свързаност с друг участник/кандидат в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.

2. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

от кандидат/участник в процедура с предмет:

**“Идеен проект на тема: Подмяна изборително управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: **“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен
към документацията за участие в процедурата.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта
от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: **“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла
обратна сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____
_____, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
_____ (ф.д. № / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед и запознаване с обекта

във връзка с участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Идеен проект на тема: Подмяна избирателно управление и табла обратна
сигнализация. Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ,

Че

1. Аз и/или упълномощени от мен лица сме/са се запознали с обекта

.....

2. При изпълнението на дейностите ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ще спазваме действащите закони и нормативни актове в страната, свързани с изискванията по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда.

3. Ще спазим срокът за изпълнение на договора посочен в работната програма и документацията за участие в процедурата.

_____ г

Декларатор: _____

Извършил огледа и запознаване
с обекта, представител на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

(фамилия, длъжност, подпис)

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

от Участник в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Идеен проект на тема:Подмяна избирателно управление и табла обратна сигнализация.**Въвеждане на САУП в ОРУ на АЕЦ “Козлодуй””**

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Следната предоставена, във връзка с горесцитираната обществена поръчка информация има конфиденциален характер :

1..... на основание

2..... на основание

3..... на основание , представлява

техническа/търговска тайна.

(описва се всяка информация от техническото предложение за изпълнение на поръчката, която според участника има конфиденциален характер, както и правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)

Същите да бъдат считани за конфиденциални, да бъдат пазени като такива, както и да не бъдат предоставяни или разгласявани на трети страни, с изключение на случаите в които, същите са изискани от Държавни органи.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от кандидати и участници посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите в които информацията е съгласно чл. 44 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на кандидата/участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата/участника
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България
ЕИК /Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен/	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	
Номер на поръчката	Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2015 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

_____ (наименование на кандидата/участника)