



**1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

1.1. Участниците да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи 3 /трета/ група, 3 /трета/ категория.

**2. Технически и професионални способности:**

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира дейности по монтаж на пасивни терминатори на оптична линия, пасивни оптични мрежови устройства, пасивни модули за оптична връзка, оптични сплитери.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката. Да разполагат с кадрови ресурси притежаващи 4 квалификационна група, съгласно ПБЗР ЕУ.

2.3. Дейностите по необходимите пусково наладъчни работи (ПНР) на оборудването да се извършват от орган за контрол от вида С (А), акредитиран по БДС EN ISO/IEC 17020, за дейности покриващи предмета на поръчката.

2.4. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството съгласно ISO 9001 или еквивалентен стандарт.

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:**

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 12.09.2017 г.

Час: 16,00

**Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):**

Дата: .....

Час: 16.00

**Срок за изпълнение – 60 работни дни след осигуряване на фронт за работа.**

**Друга информация:**

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание № 17.БПС.ТЗ.08;

2) Количествено - стойностна сметка

3) Указания за подготовка на офертата;

4) Образци на документи:

4.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

4.2. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

4.3. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП;

4.4. Образец на Информационен лист;

4.5. Образец на Декларация за подизпълнители

**Дата на настоящото обявление**

Дата: 01.09.2017 г.



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 5 и 6 блок  
Система: ТСС  
Подразделение: Управление “Сигурност”

УТВЪРЖДАВАМ  
ЗАМ.ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
..... ЦАНКО БАЧИЙСКИ



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К: .....  
..... /Емилиян Едрев/

ДИРЕКТОР П: .....  
..... /Янчо Янков/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 17.УС.ТЗ.07 /23.03.2017г

За доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в техническите системи за сигурност

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Кратко описание на техническото задание

Предмет на настоящото техническо задание е доставката и монтажа на мрежови устройства, на определени места по оптичния гръбнак на мрежата на техническите системи за сигурност.

С монтажа на устройствата се цели повишаване надеждността, работоспособността и нивото на сигурност и на компютърната мрежа.

### 2. Изисквания към доставката на оборудване и материали

За изпълнение на предмета на поръчката е необходимо да се достави и монтира следното оборудване и материали:

№	Наименование	Технически характеристики на оборудването и материалите	М/ка	К-во
1	Терминатор на оптична линия: BDCOM EPON OLT P3608	-8 EPON interfaces IEEE802.3ah IEEE 802.1D, Spanning Tree IEEE 802.1Q, VLAN IEEE 802.1w, RSTP Port-based VLAN Support QinQ and flexible QinQ Various management modes such as CLI, Web, SNMP and TELNET	бр.	3
2	Оптично мрежово устройство: BDCOM EPON ONU P1504E	-4 fixed 10/100/1000M auto-adaptation RJ45 interfaces The symmetric uplink/downlink 1Gbps PON transmission rate The network covering radius: 20km Type of the optical interface: SC/PC Hi-sensible optical receiver: $\geq$ -27dBm Radiation power:0-4dBm	бр.	70
3	Модул за оптична връзка SFP WDM GPON	20км (28dB), Tx/Rx: 1490/1310nm	бр.	20
4	Оптичен сплитер PON PLC 1x16	с SC/PC конектори	бр.	15
5	Оптичен сплитер PON PLC 1x8	с SC/PC конектори	бр.	15
6	Оптичен сплитер PON PLC 1x4	с SC/PC конектори	бр.	15
7	Оптичен сплитер PON PLC 1x2	с SC/PC конектори	бр.	15
8	ODF FOP-24-SC	-24 colour Pigtail Bundle Cable -24 бр. адаптери SC -1бр. FO Patch Panel 19 inch (ODF) 24-Port, -1бр. Fiber Optic Bundle Cable, -2бр. трей-касети, -24бр. адаптери SC -24бр. Термофита.	бр.	8
9	ODF FOP-12-SC	-12 colour Pigtail Bundle Cable -12 бр. адаптери SC -1бр. FO Patch Panel 19 inch (ODF) 12-Port, -1бр. Fiber Optic Bundle Cable, -1бр. трей-касети, -12бр. адаптери SC -12бр. Термофита	бр.	10

## 2.1. Класификация на оборудването

Оборудването описано в настоящото задание не е включено в Списък на квалифицираното оборудване (оборудване, необходимо за безопасно спиране), 30.0У.00.СПН.08.

Съгласно Списък на конструкции, системи и компоненти на 5 и 6 блок класифицирани по безопасност, сеизмика и качество, 30.ОУ.00.СПН.02 оборудването е: клас по безопасност 4-Н, сеизмично класификация 3 категория, клас по качество – IV, функция по безопасност “не”.

#### 2.2. Категория по сеизмоустойчивост

Няма изисквания за сеизмоустойчивост.

#### 2.3. Квалификация на оборудването

Няма специални изисквания по отношение на вибрации, налягане, електромагнитни смущения, радиация, пожаро и взривобезопасност, корозия и т.н.

#### 2.4. Физически и геометрични характеристики

Няма специфични изисквания.

#### 2.5. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Няма допълнителни условия за осигуряване на работа на доставеното оборудване и материали в среда с йонизиращи лъчения.

#### 2.6. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Жизненият цикъл на оборудването да бъде минимум 10 години.

Гаранционният срок на оборудването да бъде не по-малко от 12 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

#### 2.7. Изисквания към доставката и опаковката

Доставяното оборудване трябва да е неупотребявано, с дата на производство на по-стара с повече от 6 месеца от датата на доставка.

Заявеното оборудване трябва да бъде доставено в складовете на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД с транспорт на изпълнителя. Опаковката трябва да е устойчива на климатични и механични въздействия, и да позволява снемане на технически данни при входящ контрол.

#### 2.8. Товаро-разтоварни дейности

Няма допълнителни условия за товаро-разтоварните дейности.

#### 2.9. Транспортиране

Оборудването да бъде транспортирано в покрито транспортно средство.

### 3. Изисквания към производството

Всички функции на доставяното оборудване трябва да са тествани от производителя, резултатите от тестовете (изпитанията) да бъдат документирани и приложени към съпроводителната документация. Информацията трябва да бъде достатъчна за идентифициране на материалите и оборудването, за които се отнасят тези изпитания. Изпълнителя по договора е длъжен своевременно да уведомява Възложителя за всяко изменение в характеристиките на параметрите и условията на изпитване, влияещи на неговите резултати.

### 4. Изисквания към монтажните работи

Оборудването се монтира на места посочени от специалисти на Управление „Сигурност“.

4.1. Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата от страна на Възложителя се изпълняват от управление “Инвестиции”, отдел ИК.

Технически контрол от страна на Възложителя ще изпълнява Управление „Сигурност”, Отдел „Технически системи за сигурност”.

#### 4.2. План за изпълнение на монтажните работи

4.2.1. Начална дата на започване изпълнението на монтажните работи е съгласно Протокол за даване фронт за работа. Ориентировъчният срок за изпълнение на поръчката е 60 работни дни и не зависи от плановия годишен ремонт (ПГР) на блоковете.

4.2.2. Окончателен график за изпълнение на дейностите се съставя от Изпълнителя, след сключване на договора, като същия е длъжен да съгласува графика с Възложителя и да се съобрази с дадените от Възложителя условия при изготвянето му.

#### 4.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

4.3.1. Възложителят осигурява достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

4.3.2. Монтажните работи да се извършват при спазване на изискванията на “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028.

#### 4.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

4.4.1. При извършване на дейностите по изпълнение на договора Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Изискванията на техническото задание;
- Изискванията на нормативно–техническите документи дадени в т.5 на настоящето техническо задание.

4.4.2. Изпълнителят осигурява необходимите инструменти и приспособления, както и друга техника за изпълнение на работите по договора.

4.4.3. Изпълнителят е длъжен да осигури присъствие на компетентен свой представител при провеждане на изпитания и работни срещи.

4.4.4. Изпълнителят е длъжен да изпълнява всички изисквания на Управление „Сигурност” при извършването на монтажните работи за нормалната работа на ЦАС.

4.4.5. Изпълнителят е длъжен да осигури специалисти с необходимата квалификация за изпълнение на монтажните работи, предмет на техническото задание, включително и съответната квалификационна група по безопасност на труда .

4.4.6. Изпълнителят се задължава при възникнали несъответствия при монтажните работи своевременно да уведомява Възложителя.

4.4.9. Изпълнителят се задължава да извърши единични и системни функционални изпитания по утвърдени програми от Възложителя. След монтажа, преди въвеждане в експлоатация ще се извършат функционални изпитания, които трябва да докажат съответствието на параметрите с възможностите на оборудването. Изпълнителят трябва да разработи и предложи на Възложителя програма с необходимите изпитания, като предложи вида и обема им. Тази програма подлежи на одобрение от Възложителя и включва минимум следните изпитания: Мрежова свързаност за всеки терминатор на оптична линия OLT със свързаните към него оптични мрежови устройства ONU.

4.4.10. Изпълнителят е длъжен да използва “Заповедна книга на строежа” при

извършване на инвестиционни дейности. съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията по време на монтажните работи. В случай на изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

#### 4.4.11. Отговорности по време на пуск

Доставчикът отговаря за възникнали дефекти при монтажа и пуска на оборудването.

### **5. Нормативно-технически документи, приложими към СМР и въвеждане в експлоатация**

При извършване на монтажните работи и въвеждане на доставеното оборудване в експлоатация трябва да се спазват следните нормативно-технически документи:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба № 9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № Из – 1971/29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗР ЕУ);
- Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ПБР НУ);
- Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор, ДБК.КД.ИН.028;
- Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи, 30.ОУ.ОК.ИК.25;
- Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, ДОД.КД.ИК.112;
- Аварийен план на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, № УБ.АГ.ПЛ.001;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

### **6. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация**

6.1. Документите, придружаващи доставката да се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 1 екземпляр на български и CD – 1 екземпляр.

6.2. Документи, които трябва да съпровождат доставката:

- Декларация/сертификат за произход;
- Декларация за съответствие издадена от производителя/доставчика или сертификат за съответствие от акредитиран орган;
- Инструкции за монтаж, експлоатация, техническо обслужване и ремонт;
- Технически паспорти и гаранционни карти за терминаторите на оптична линия OLT, оптичните мрежови устройства ONU и модулите за оптична връзка SFP.
- Документ, в който са описани условията за съхранение и срока на годност.

6.3. При доставка на изделия, които след употреба се генерират в масово разпространени отпадъци (акумулатори, електрическо и електронно оборудване) се изисква документ, удостоверяващ начина на изпълнение на задълженията на лицето, пускащо ги на пазара по чл. 14 или чл. 59 от Закона за управление на отпадъците.

Всички придружаващи стоката документи да са на български език.

## **7. Входящ контрол**

7.1. При приемането на доставката, ще бъде извършен общ входящ контрол на оборудването, при който се проверява съответствието му със заявените параметри по спецификацията от договора за доставка. Входящ контрол се извършва съгласно „Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ид. № ДОД.КД.ИК.112.

7.2. Доставката се приема след положителен резултат от общия входящ контрол и оформен Протокол без забележки.

## **8. Изходни документи, резултат от договора**

8.1. Документи представени от Изпълнителя

8.1.1. Документи, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

8.1.2. Програма за осигуряване на качеството с План за контрол на качеството по примерно съдържание, предоставено от Възложителя.

8.1.3. График за изпълнение на монтажните работи и изпитанията, който подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.1.4. Документи, които трябва да съпровождат доставката, както и документите, които се изискват за монтаж, експлоатация и обслужване на оборудването, съгласно т. 6 от настоящето техническо задание.

8.2. Отчетни документи

8.2.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, “Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи”, 30.ОУ.ОК.ИК.25.

8.2.2. Протоколи за извършените изпитания и пусково-наладъчни работи по време на изпълнение на монтажните дейности.

8.2.3. По време на изпълнение и след завършване на монтажа, Изпълнителя да представи следните документи:

- Актове и протоколи, съставени по време на монтажа в съответствие с Наредба 3 от 31.07.2003 г.;



- Приемо-предавателни протоколи за демонтираното оборудване и материали;
- Акт (протокол) за проведени единични изпитания;
- Акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
- Други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените монтажни дейности.

## **9. Обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД**

Няма изисквания.

## **10. Критерии за приемане на работата**

10.1. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в техническото задание.

10.2. Дейностите по доставка се считат за приключени след успешно завършен общ входящ контрол и оформен Протокол за общ входящ контрол без забележки.

10.3. Успешно проведени функционални изпитания по изготвена от Възложителя програма и въвеждане на оборудването в експлоатация.

10.4. Предадена отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството” и “Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи”, 30.ОУ.ОК.ИК.25.

## **11. Осигуряване на качеството**

### **11.1. Общи изисквания**

Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, с обхват покриващ настоящото техническо задание, за което да предостави копие от валиден сертификат или еквивалент.

#### **11.1.1. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните работи.**

Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството. ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на строително-монтажните работи в обхвата на техническото задание. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- други национални или международни стандарти за системата за управление в зависимост от вида на работата.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на Изпълнителя, копия от които се представят на Възложителя при поискване.

#### **11.1.2. План за контрол на качеството (ПКК)**

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Планове за контрол на качеството (когато не са приложение към ПОК) се представят за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

11.2. Квалификация на персонала на изпълнителя.

11.2.1. Персоналът на Изпълнителя да притежава съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно правилник по ТБ (ПБЗР-ЕУ). Изпълнителят да разполага с кадрови ресурси притежаващи и 4 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централни и по електрически мрежи". Изпълнителят да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ.

11.2.2. Дейностите по необходимите ПНР на оборудването да се извърши от орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020, покриващ предмета на поръчката по част „Електрическа“.

11.2.3. Изпълнителят, който ще изпълнява СМР, трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, за обекти трета група, трета категория

## **12. Лицензи и разрешения**

Не се изискват.

## **13. Изисквания за опит на изпълнителя**

Изпълнителят трябва да има изпълнени дейности по монтаж на пасивни терминатори на оптична линия, пасивни оптични мрежови устройства, пасивни модули за оптична връзка, оптични сплитери и да представи списък на основните поръчки за извършени такива през последните 3 (три) години, да има опит в изпълнение на дейностите покриващи предмета на обществената поръчка и да представи референции от последните три години.

## **14. Гаранционни условия**

14.1. Жизненият цикъл на оборудването да бъде минимум 10 години.

14.2. Гаранционният срок на оборудването да бъде не по-малко от 12 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

14.3. На изпълнените монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията заложи в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

14.4. Изпълнителят се задължава да извършва всички необходими услуги в предвидения гаранционен период по Договора. В случай на повреда в този период Изпълнителят се задължава да отстрани дефекта в срок от 3 (три) календарни дни. Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, са за сметка на Изпълнителя, транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

## **15. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД**

АЕЦ "Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техните подизпълнители.

## 16. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

16.1. Всички изисквания, поставени по-горе, трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

16.2. Основният Изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния Изпълнител.

Р-л управление "Сигурност": .....

27.02 2017 г. /Тодор Георгиев/

### Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
ИП 2017	174. 39.44919210

Изготвили:

Р-л лаб. ТСНК:.....

21.02 2017 г. /Илия Няголов/

Р-л сектор ПО: .....

21.02 2017 г. /Борислав Киров/

Проверили:

Н-к отдел ТСС:.....

21.02 2017 г. /Георги Пешев/

Р-л у-ние "Безопасност":.....

02.02 2017 г. /Пламен Василев/

Р-л у-ние "Търговско":.....

21.03 2017 г. /Магдалена Латева/

Р-л у-ние "Инвестиции":.....

22.05 2017 г. /Иван Гризанов/

Р-л у-ние "Качество":.....

22.05 2017 г. /Мирослав Манолов/

Обект: "Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в техническите системи за сигурност"

т. 9.192.1 от ИП

ТЗ № 17.УС.ТЗ.08/23.03.2017г.

част: Ел.

### КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете дейности	мярка	к-во	ед.цена	общо
1	Доставка и монтаж в шкаф на терминатор на оптична линия: BDCOM EPON OLT P3608 - 8 EPON interfaces IEEE802.3ah IEEE 802.1D, Spanning Tree IEEE 802.1Q, VLAN IEEE 802.1w, RSTP Port-based VLAN Support QinQ and flexible QinQ Various management modes such as CLI, Web, SNMP and TELNET	бр.	3		
2	Доставка и монтаж на в шкаф на оптично мрежово устройство BDCOM EPON ONU P1504E 4 fixed 10/100/1000M auto-adaptation RJ45 interfaces The symmetric uplink/downlink 1Gbps PON transmission rate The network covering radius: 20km Type of the optical interface: SC/PC Hi-sensible optical receiver: $\geq -27\text{dBm}$ Radiation power: 0-4dBm	бр.	70		
3	Доставка и монтаж в шкаф на модул за оптична връзка SFP WDM GPON - 20км (28dB), Tx/Rx: 1490/1310nm	бр.	20		
4	Доставка и монтаж на: Оптичен сплитер PON PLC 1x16 с SC/PC конектори	бр.	15		
5	Доставка и монтаж на: Оптичен сплитер PON PLC 1x8 с SC/PC конектори	бр.	15		
6	Доставка и монтаж на: Оптичен сплитер PON PLC 1x4 с SC/PC конектори	бр.	15		
7	Доставка и монтаж на: Оптичен сплитер PON PLC 1x2 с SC/PC конектори	бр.	15		

№	Наименование на видовете дейности	мярка	к-во	ед.цена	общо
8	Доставка и монтаж на: ODF FOP-24-SC: -24 colour Pigtail Bundle Cable -24 бр. адаптери SC -1бр. FO Patch Panel 19 inch (ODF) 24-Port, -1бр. Fiber Optic Bundle Cable, -2бр. трей-касети, -24бр. адаптери SC -24бр. Термофита.	бр.	8		
9	Доставка и монтаж на: ODF FOP-12-SC: -12 colour Pigtail Bundle Cable -12 бр. адаптери SC -1бр. FO Patch Panel 19 inch (ODF) 12-Port, -1бр. Fiber Optic Bundle Cable, -1бр. трей-касети, -12бр. адаптери SC -12бр. Термофита	бр.	10		
10	Доставка и монтаж на оптична пач корда с дължина 1м, сингъл мод, SC-SC	бр.	460		
		общо			
		10%непредвидени			
		общо за обекта			

**Забележки:** 1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"

2. Вида на оборудване и материали да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката.

3. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите

## УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.13. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.14. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.

### 2. Изисквания към офертата

**2.1. Офертата** се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.

**2.2. Документи и информация** относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

**2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя**, включваща:

2.2.1.1 Информация, относно вписване на изпълнителя в ЦПРС.

2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

**2.2.2. Информационен лист**, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

**2.2.3 Когато участник е обединение**, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**2.2.4. При участие на обединения**, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**2.2.5. Участниците, включително обединение** от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

**2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица**, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**2.2.7. Третите лица трябва да отговарят** на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

**2.2.8.** В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

**2.3. Техническото предложение** трябва да съдържа документите по т. II от образеца на офертата.

2.3.1. Линейният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на изискванията на Техническо задание № 17.БПС.ТЗ.07 и Количествено- стойностна сметка.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

**2.4. Ценовото предложение** трябва да съдържа документите по т. III от образеца на офертата.

2.4.1. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена (в лв. без ДДС) на всяка позиция от **Количествено-стойностна сметка** на Възложителя, приложена към Обявлението.

2.4.2. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.3. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС). В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коэффициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.4. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и

подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.5. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

### **3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

### **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет: **“Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в техническите системи за сигурност”**, за конкурс № 37152.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

### **5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката**

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.



5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

## **6. Други условия**

6.1. За осигуряването на физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

**7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До  
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
 гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “**Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в техническите системи за сигурност**”

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1.Обща предлагана цена - ..... лева /словом ...../ без ДДС която включва:

1.1. Цена за „**Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в техническите системи за сигурност**”, съгласно Количествено-стойностна, приложение III.1. от нашата оферта, в размер на ..... лв. /Словом ...../ без ДДС;

1.2. Стойност на непредвидените разходи (до 10% от стойността по т. 1.1) в размер на .....лв. /Словом ...../ без ДДС.

2.Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената по следния начин:

2.1. 90% (деветдесет процента) от стойността на поръчката поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.2. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване екзекутивната документация.

3.Общият срок за изпълнение на поръчката е до .....

4.Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....

*(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)*

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5.При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от ..... часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е ..... календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

**I. Документи и информация**, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи 3 /трета/ група, 3 /трета/ категория.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за поизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

**II. Техническо предложение:**

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП.

**III. Ценово предложение:**

III.1. Количествено- стойностна сметка;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ**

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**“Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в  
 техническите системи за сигурност ”**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа ..... Ч.С.=..... <sup>1</sup> бр х ..... <sup>2</sup> /168.00	.....ЛВ.
Вид работа ..... Ч.С.=..... бр х ...../168.00	.....ЛВ.
Вид работа ..... Ч.С.=..... бр х ...../168.00	.....ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	.....% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията	.....%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация ..... единична цена на машиносмяна	.....ЛВ.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите	.....%
Печалба - % върху стойността на СМР	.....%
Разходните норми са съгласно .....	

Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват<sup>3</sup>

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

<sup>1</sup> Попълва се брой мин. Работни заплати

<sup>2</sup> Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

<sup>3</sup> Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие от Участник в обществена поръчка с предмет:  
**“Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в  
 техническите системи за сигурност ”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
 с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
 от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
 представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
 на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
 вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
 ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС за строежи ..... група,  
 ..... категория,

2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или  
 сходни с предмета на поръчката, през последните 3 години от датата на подаване на офертата,  
 за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите  
 дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници  
 за безопасност при работа:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на ..... (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР-НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ

4. Дейностите по необходимите ПНР на оборудването, ще се извършват от орган за контрол от вида С(А), съгласно EN ISO 17020, с обхват на акредитация покриващ дейностите, както следва:

- ..... (наименование на органа за контрол)  
..... (вид на оборудването, на което ще се извърши ПНР), сертификат №  
..... издаден от .....<sup>1</sup>

/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените  
обстоятелства/

или

.....  
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е  
установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на  
възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при  
представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени  
документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните  
обстоятелства.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват  
Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

<sup>1</sup> В случай, че органът за контрол е различен за отделните видове ПНР на оборудването, се попълва  
толкова пъти, колкото е необходимо.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ПЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: **“Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в техническите системи за сигурност ”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

<b>Наименование на Участника:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
<b>ИН/ЕИК</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Предмет на поръчката</b>	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номера на конкурса посочен в т. 4.1 от Указанията</i>
<b>Дата на изготвяне на офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 30 януари 2017 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия Участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на Участника)



## ДЕКЛАРАЦИЯ

## за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: **“Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пасивни мрежови устройства в техническите системи за сигурност”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_ и ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи\*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор: .....

\*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП