

# ДОГОВОР

№ 190000018

Днес, 16.09.2019 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй 3320, общ. Козлодуй, област Враца, представлявано от Наско Асенов Михов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„Лакпром” АД, с. Световрачене, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831900750, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, с. Световрачене 1252, ул. Синчец №16, представлявано от Хараламби Георгиев Хараламбиев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание сключено Рамково споразумение № Р-190000073/12.06.2019 г. и чл. 82, ал. 4, т. 5 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-2319/23.08.2019 г. на Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Доставка на бои, покрития и разредители" се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на бои, покрития и разредители наричани за краткост "стока". Предметът обхваща следните обособени позиции:

Обособена позиция № 6 – Оцветители;

Обособена позиция № 7 - Разредители и почистители;

1.2. Стоката по т.1.1 е конкретизирана в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение № 2 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 - Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 4 – Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер 12 146,78 лева (дванадесет хиляди сто четиридесет и шест лева и 0,78 стотинки), без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS' 2010.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената на всяка отделна доставка след заявка, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след приемането на съответната доставка, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

## 3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Доставка на стоките по настоящия договор ще бъде извършвана при възникнала необходимост, в срок до 10 календарни дни, след получаване на писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с конкретни количества и номенклатура.

3.2. Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на първата писмена заявка за доставка.

3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на доставка по съответната заявка, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността на съответната доставка, респективно стойността на договора, ще остане непроменена.

#### **4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ. ПРИЕМАНЕ.**

4.1. При предаване на доставената стока страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за входящ контрол без забележки.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и собствен риск.

4.4. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката, на факс 0973/72047 или на електронен адрес commercial@npp.bg.

4.5. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

Приемо - предавателен протокол;

Сертификат/Декларация за съответствие;

Сертификат/Декларация за произход;

Информационен лист за безопасност, на български език, изготвен съгласно Регламент (ЕС) 2015/830 от 28.05.2015 г. за изменение на Регламент (ЕС) 1907/2006 г. относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикалите (REACH).

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език / с превод на български.

4.7. За дата на доставка се счита дата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на съответната доставка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол на съответната доставка, без забележки.

4.8. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 4.5. или некомплектована доставка, на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

4.9. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 4.8 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

4.10. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 4.8) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на входящ контрол.

4.11. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоката предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларация за съответствие.

5.2. На всяка доставка на стока по този договор, ще бъде извършван общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти и/или несъответствия на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации, вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3. Стоката, предмет на настоящия договор е със срок на годност, съгласно срока посочен в Приложение № 3 – Спецификация/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като към датата на доставка да не е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продуктите.

5.4. Ако в рамките на срока на годност се установят отклонения в техническите характеристики на стоката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нова стока за своя сметка, съгласно срока посочен в Приложение № 3 – Спецификация/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.5. Рекламации за появили се дефекти могат да бъдат предявявани в рамките на срока на годност или не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на срока на годност.

5.6. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

6.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 – Общи условия на договора;

Приложение №2 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение №3 – Спецификация/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №4 – Ценова/и таблица/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.4 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Стилиян Георгиев – Р-л сектор „П”, У-ние „ОДО”, тел.: 0973/73089.

6.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Емилия Илиева- Ръководител търговия на едро и дребно, тел.: 0888/742 748.

6.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Лакпром“ АД  
с. Световрачене  
ул. „Синчец“ №16  
тел/факс: 02/9963112; 02/9963139; 0885199038  
E-mail: [lackprom@bulinfo.net](mailto:lackprom@bulinfo.net)  
ЕИК 831900750  
ИН по ЗДДС BG 8319007

ИЗПЪЛНИТЕЛ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ

### Съгласували:

Зам.изп.директор:  
10.09 .2019 г.

Директор „ПТД“:  
10.09 .2019 г.

Р-л У-ние “Търгов”  
09.09 .2019 г.

Н-к отдел ОП:  
05.09 .2019 г.

Изготвил:  
05.09 .2019 г.

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НАСКО МИХОВ

Директор „П“:....  
10.09 .2019 г.

Р-л У-ние “Праг”  
09.09 .2019 г.

Гл. юрисконсулт  
05.09 .2019 г.

Р-л сектор „П“, !  
09.09 .2019 г.

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	10
17.	НЕУСТОЙКИ .....	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ .....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	12

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

#### 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

источника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при источника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при источника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при источника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**, в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,



разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

## 9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

## **10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## **11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА**

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### 13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.,

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

## 15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

## 16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## **18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

## **19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## **20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ**

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**



- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## **21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ**

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

## **24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА**



24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

„Лакпром“ АД  
с. Световрачене  
ул. „Синчец“ №16  
тел/факс: 02/9963112; 02/9963139; 0885199038  
E-mail: [lackprom@bulinfo.net](mailto:lackprom@bulinfo.net)  
ЕИК 831900750  
ИН по ЗДДС BG 831900

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИР  
ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ



**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НАСКО МИХОВ



# ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на бои, покрития и разреждители

№	ID по BAAN	Наименование	Технически характеристики	Мярка / мерна единица	Количество
<b>Обособена позиция №I Бои на водна основа (постни бои, латекс)</b>					
1.	105320	Боя фасадна	на водна основа, цвят бял - разфасовка до 25 кг	кг	1075
2.	105321	Латекс	бял, разфасовка до 12 кг	кг	1200
3.	16356	Латекс	бял, разфасовка до 25 кг	кг	1225
4.	16385	Боя фасадна	на водна основа, цвят бял - разфасовка до 1.5 кг	кг	450
<b>Обособена позиция №II Бои на неводна основа (алкидни, блажни, ацетонови)</b>					
1.	105312	Боя алкидна	бяла - разфасовка до 1 кг	кг	120
2.	105313	Боя алкидна	зелена - разфасовка до 1 кг	кг	32
3.	105314	Боя алкидна	кафява - разфасовка до 1 кг	кг	92
4.	105315	Боя алкидна	сива - разфасовка до 1 кг	кг	209
5.	105316	Боя алкидна	сигнално червена - разфасовка до 1 кг	кг	54
6.	105317	Боя алкидна	синя - разфасовка до 1 кг	кг	74
7.	105318	Боя алкидна	червена - разфасовка до 1 кг	кг	92
8.	105319	Боя алкидна	черна - разфасовка до 1 кг	кг	423
9.	105324	Феролит сребърен	разфасовка до 1 кг	кг	350
10.	108096	Боя алкидна	сива, RAL 7035 - разфасовка до 25 кг	кг	60
11.	16307	Боя блажна	бяла - разфасовка до 1кг.	кг	32
12.	16326	Боя огнезащитна	за кабели, разфасовка до 25кг.	кг	50
13.	16850	Боя алкидна	бяла - разфасовка до 25 кг	кг	110
14.	16851	Боя алкидна	жълта - разфасовка до 1 кг	кг	222
15.	16852	Боя алкидна	зелена - разфасовка до 25 кг	кг	50
16.	16853	Боя алкидна	кафява - разфасовка до 25 кг	кг	75
17.	16856	Боя алкидна	сива - разфасовка до 25 кг	кг	175
18.	16859	Боя алкидна	слонова кост - разфасовка до 25 кг	кг	55
19.	16862	Боя алкидна	черна - разфасовка до 25 кг	кг	280
20.	45749	Феролит сребърен	разфасовка до 25 кг	кг	200
21.	16858	Боя алкидна	синя разфасовка до 25 кг	кг	25
22.	16861	Боя алкидна червена	червена - разфасовка до 25 кг	кг	25

## Обособена позиция №III Грундове

1.	105325	Грунд алкиден	разфасовка до 1 кг	кг	40
2.	108945	Грунд контактен	състав: водна полимерна дисперсия, отличен контакт между стари и нови основи, водоотблъскващ. Хомогенна течност леко оцветена в розов цвят за да се вижда след нанасяне с ваяк или четка.	кг	250
3.	16337	Грунд алкиден	разфасовка до 25 кг	кг	185
4.	66640	Грунд контактен	бетонконтакт, създава връзката между стари, нестабилни основи и нови мазилки и настилки, като свързваща основа при запепване на фаянсови и теракотни плочи	кг	250
5.	45743	Грунд епоксиден	(комплект с втвърдител) - разфасовка до 1 кг	кг	34

## Обособена позиция №IV Автоемайллакове, лакове, кит и безири

1.	105323	Лак за дърво	лазурен, цвят орех – разфасовка до 1кг.	кг	20
2.	105982	Лак епоксиден	с втвърдител (комплект), цвят - черен, разфасовка до 25кг.	кг	52
3.	115799	Автоемайллак	жълт - разфасовка до 1 кг	кг	20
4.	115800	Автоемайллак	син - разфасовка до 1 кг	кг	10
5.	115804	Автоемайллак	червен - разфасовка до 1 кг	кг	10
6.	115813	Автоемайллак	зелен - разфасовка до 1 кг	кг	10
7.	16340	Емайллак електроизолационен	покривен, дъгоустойчив за въздушно сушене, цвят сив - разфасовка до 1 кг	кг	50
8.	16351	Лак епоксиден	с втвърдител (комплект), цвят - бял, разфасовка до 25кг.	кг	20
9.	16828	Автоемайллак	бял - разфасовка до 1 л	л	110
10.	16834	Автоемайллак	черен - разфасовка до 1 л	л	80
11.	16835	Емайллак	топлоустойчив сребрист за повърхности от черни метали. Съдържа алуминиеви пигменти, устойчиви на високи температури. За боядисване на двигатели и ауспуси в автомобилостроенето; за комини, котли, бойлери. Теплоустойчивост: max 550°C. Означение "Алутин" или аналог	кг	130
12.	17157	Безир		кг	50
13.	58145	Кит автомобилен	обикновен - 1кг	бр	5
14.	82830	Автоемайллак	жълт - разфасовка до 1 л	л	215
15.	82833	Автоемайллак	син - разфасовка до 1 л	л	79
16.	82834	Автоемайллак	червен - разфасовка до 1 л	л	121

17.	82835	Автоемайллак	сив - разфасовка до 1 л	л	151
18.	82837	Автоемайллак	зелен - разфасовка до 1 л	л	77
19.	109579	Автоемайллак	оранжев - разфасовка до 1 л	л	45
20.	129091	Емайллак	алкиден, цвят по RAL - 7033 (циментово сиво), разфасовка до 1кг	кг	20
21.	16350	Лак безцветен	за дървени повърхности (яхтен) - разфасовка до 1 кг	кг	12
<b>Обособена позиция №V Спрейове</b>					
1.	117831	Боя	цвят бял по RAL 9010 спрей 400мл плътност 1,08г/см3	бр	30
2.	120031	Боя	цвят червен, RAL 3000 спрей 400мл	бр	45
3.	16380	Спрей - боя	зелен, опаковка- 400 мл	бр	138
4.	16383	Спрей - боя	цвят бял по RAL 9002; опаковка: 400 мл	бр	228
5.	45754	Спрей - боя	черен, опаковка- 400 мл	бр	398
6.	45784	Спрей - боя	жълт, опаковка- 400 мл	бр	273
7.	45785	Спрей - боя	червена, опаковка- 400 мл	бр	387
8.	45787	Спрей - боя	син, опаковка- 400 мл	бр	183
9.	128571	Спрей	жълт за пътна маркировка, флакон 500мл	бр	200
<b>Обособена позиция №VI Оцветители</b>					
1.	105326	Оцветител за латекс	цвят лимонен - 240 мл	бр	60
2.	105327	Оцветител за латекс	цвят син - 240 мл	бр	62
3.	16357	Оцветител за латекс	цвят жълт - 200 мл	бр	40
4.	16358	Оцветител за латекс	цвят зелен - 240 мл	бр	40
5.	16359	Оцветител за латекс	цвят охра - 240 мл	бр	120
6.	16363	Оцветител за латекс	цвят червен - 240 мл	бр	30
7.	16364	Оцветител за латекс	цвят черен - 240 мл	бр	40
<b>Обособена позиция №VII Разредители и почиствители</b>					
1.	102849	Разредител	за разреждане на алкидни и лаково - бояджийски материали/смес от органични разтворители - минерален терпентин, ксилол и добавки - метална опаковка 1л	л	750
2.	124406	Спрей	с гелообразна или пенообразна структура, за премахване на стари слоеве боя от бетон, дърво и метал, флакон от 500мл	бр	40
3.	17024	Кореселин	метална опаковка до 1л	л	1430
4.	17125	Спирт технически	етиллов алкохол не по-малко от 94,5%, опаковка - до 1л	л	3200

**ЛАКПРОМ® АД – СОФИЯ**

Bulgaria, 1252 с.Световрачене, София, ул. "Синчеп" №16, тел.: 02/996 3112,  
 факс: 02/996 3139, E-mail: [lackprom@buinfo.net](mailto:lackprom@buinfo.net); <http://www.lackprom.com>  
 БИК 831900750, ВГ 831900750

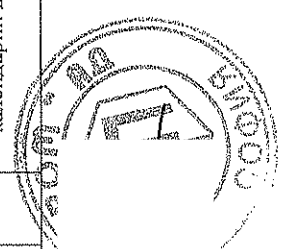
**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Към оферта за участие във вътрешен конкурентен избор, след сключено рамково споразумение с предмет:

"Доставка на бои, покрития и разредители"  
 за Обособена позиция № VI – „ОЦВЕТИТЕЛИ“

№	ИД по ВАН	Наименование	технически характеристики	Мярка/ мерна единица	Кол -во	Срок на доставка ..... в кал. дни след получаване на писмена заявка	Срок на годност	Срок на доставка на нова стока ... в кал. дни, съгл. т. 5.5. от проекта на договор	Забележка
2		3	4	5	6	7	8	9	10
105326		Оцветител за латекс: Акрилатна тонираща боя "Супер цвят"	ФС-04/2002, цвет лимонен - 240 мл	бр.	60	10 (десет) календарни дни	24 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
105327		Оцветител за латекс: Акрилатна тонираща боя "Супер цвят"	ФС-04/2002, цвет син - 240 мл	бр.	62	10 (десет) календарни дни	24 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
16357		Оцветител за латекс: Акрилатна тонираща боя "Супер цвят"	ФС-04/2002, цвет жълт - 240 мл	бр.	40	10 (десет) календарни дни	24 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
16358		Оцветител за латекс: Акрилатна тонираща боя "Супер цвят"	ФС-04/2002, цвет зелен - 240 мл	бр.	40	10 (десет) календарни дни	24 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
5.	16359	Оцветител за латекс: Акрилатна тонираща боя "Супер цвят"	ФС-04/2002, цвет охра - 240 мл	бр.	120	10 (десет) календарни дни	24 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
6.	16363	Оцветител за латекс: Акрилатна тонираща боя "Супер цвят"	ФС-04/2002, цвет червен - 240 мл	бр.	30	10 (десет) календарни дни	24 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
7.	16364	Оцветител за латекс: Акрилатна тонираща боя "Супер цвят"	ФС-04/2002, цвет черен - 240 мл	бр.	40	10 (десет) календарни дни	24 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта

Заложено на основание 33ЛД.



ПОДПИС И ПЕЧАТ:  
 ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ  
 ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
 18.07.2019 г.  
 ЛАКПРОМ АД, гр.София, с.Световрачене, ул. "Синчеп" .....

## ЛАКПРОМ® АД – СОФИЯ

Bulgaria, 1252 с.Световрачене, София, ул. "Синцев" №16, тел.: 02/996 3112,  
 факс: 02/996 3139, E-mail: [lackprom@bulinfo.net](mailto:lackprom@bulinfo.net); <http://www.lackprom.com>  
 ЕИК 831900750, ВГ 831900750

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

Към оферта за участие във вътрешен конкурентен избор, след сключено рамково споразумение с предмет:

"Доставка на боя, покрития и разредители"

## за Обособена позиция № VII – „РАЗРЕДИТЕЛИ И ПОЧИСТИТЕЛИ“

№	ИД по ВААН	Наименование	технически характеристики	Мярка/ мерна единица	Кол-во	Срок на доставка ..... в кал. дни след получаване на писмена заявка	Срок на годност	Срок на доставка на нова стока ... в кал. дни, съгл. т. 5.5. от проекта на договор	Забележка
1	2	Разредител: Разредител АМВ	4	5	6	7	8	9	10
	102849	Разредител: Разредител АМВ	ЛП-ТС-007/2000, за разреждане на алкидни и лаково-бояджийски материали /смес от органични разтворители – минерален терентин, ксилол и добавки – метална опаковка 1 л	л	750	10 (десет) календарни дни	36 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
	124406	Спрей: Спрей за премахване на боя МОТР	ЛП-ТС-035/2014, С тлообразна или пенообразна структура, за премахване на стари слоеве боя от бетон, дърво и метал, флакон от 500 мл	бр.	40	10 (десет) календарни дни	36 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
3.	17024	Кореселин: Разредител Кореселин	ЛП-ТС-013/2000, метална опаковка 1 л - опаковка до 1 л	л	1430	10 (десет) календарни дни	36 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта
4.	17125	Спирт технически: Спирт технически	ЛП-ТС-076А/2003, етилнов алкохол не по-малко от 94,5%, технически, 970 мл. - опаковка до 1 л	л	3200	10 (десет) календарни дни	36 месеца	10 (десет) календарни дни	Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, към датата на доставка няма да е изтекъл повече от 30% от срока на годност на продукта

Заличено на основание 33ЛД



ПОДПИС И ПЕЧАТ:  
 ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ  
 ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
 18.07.2019 г.  
 ЛАКПРОМ АД, гр.София, с.Световрачене, ул. Синцев 16/10

ОТ «ЛАКПРОМ» АД със седалище и адрес на управление: София 1252, с. Световрачене, ул. "Синчец" 16, тел: 02/996 3112, факс: 02/996 3139, 0885/199038; [lackprom@lackprom.net](mailto:lackprom@lackprom.net), ЕИК № 831 900750 и ИИ по ЗДДС № BG 831900750, представявано от: ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ – изпълнителен директор

**ЦЕНОВА ТАБЛИЦА**

Към оферта за участие във вътрешен конкурентен избор, след сключено рамково споразумение с предмет:

**„ДОСТАВКА НА БОИ, ПОКРИТИЯ И РАЗРЕДИТЕЛИ“ за**

**Обособена позиция № VI – ОЦВЕТИТЕЛИ**

№	ИД по ВАН	Наименование, съгласно техническо предложение	Технически характеристики, съгласно техническо предложение	Един. мярка	Кол-во	Един. цена лв.		Обща стойност
						без ДДС	с ДДС	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	105326	Оцветител за латекс, лимонен -240мл	СУПЕР ЦВЯТ-акрилатна тонираща боя, лимонен - 240мл	бр.	60	0,68 лв.	40,80	
2.	105327	Оцветител за латекс, син -240мл	СУПЕР ЦВЯТ-акрилатна тонираща боя, син -240мл	бр.	62	0,74 лв.	45,88	
3.	16357	Оцветител за латекс, жълт -240мл	СУПЕР ЦВЯТ-акрилатна тонираща боя, жълт -240мл	бр.	40	0,67 лв.	26,80	
4.	16358	Оцветител за латекс, зелен -240мл	СУПЕР ЦВЯТ-акрилатна тонираща боя, зелен -240мл	бр.	40	1,66 лв.	66,40	
5.	16359	Оцветител за латекс, охра-240мл	СУПЕР ЦВЯТ-акрилатна тонираща боя, охра -240мл	бр.	120	0,96 лв.	115,20	
6.	16363	Оцветител за латекс, червен-240мл	СУПЕР ЦВЯТ-акрилатна тонираща боя, червен -240мл	бр.	30	0,70 лв.	21,00	
7.	16364	Оцветител за латекс, черен-240мл	СУПЕР ЦВЯТ-акрилатна тонираща боя, черен -240мл	бр.	40	0,68 лв.	27,20	
Обща цена за изпълнение на поръчката 343,28 /триста четиридесет и три и 28/ в лв без ДДС, при условие на доставка ДДР на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, съгласно Incoterms 2010								343,28 /триста четиридесет и три и 28/ лв без ДДС

Запичено на основание 33.1Д

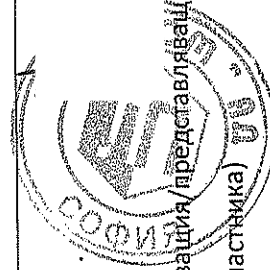
**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ (име и фамилия)

19.07.2019г. (Дата)

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР (длъжност на управляващия/представящия участника)

„ЛАКПРОМ“ АД (наименование на участника)



ОТ «ЛАКПРОМ» АД със седалище и адрес на управление: София 1252, с. Световрачене, ул. "Синец" 16, тел: 02/996 3112, факс: 02/996 3139, 0885/199038; [lackprom@lackprom.net](mailto:lackprom@lackprom.net), ЕИК № 831 900750 и ИН по ЗДДС № BG 831900750, представявано от: ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ – изпълнителен директор

**ЦЕНОВА ТАБЛИЦА**

Към оферта за участие във вътрешен конкурентен избор, след сключено рамково споразумение с предмет:  
**„ДОСТАВКА НА БОИ, ПОКРИТИЯ И РАЗРЕДИТЕЛИ“ за**  
**Обособена позиция №VII – РАЗРЕДИТЕЛИ И ПОЧИСТИТЕЛИ**

№	ИД по ВААН	Наименование, съгласно техническо предложение	Технически характеристики, съгласно техническо предложение	Един. марка	Кол-во	Един. цена лв. без ДДС	Обща стойност
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	102849	Разредител за разреждане на алкидни и лаково-бояджийски материали/смес от органични разтворители-минерален терпентин, ксилол и добавки-метална опаковка 1л	Разредител АМВ-метална опаковка 1л	л	750		1 687,50
2.	124406	Спрей с гелообразна или пенообразна структура, за премахване на стари слоеве боя от бетон, дърво и метал, флакон от 500мл	Спрей МОТР с гелообразна или пенообразна структура, за премахване на стари слоеве боя от бетон, дърво и метал, флакон от 500мл	бр.	40	2,25 лв.	536,00
3.	17024	Кореселин -метална опаковка 1л	Разредител Кореселин -метална опаковка 1л	л	1 430	13,40 лв.	2 860,00
4.	17125	Спирт технически, етилов алкохол не по-малко от 94,5% опаковка до 1л	Спирт технически, етилов алкохол не по-малко от 94,5% -970мл, опаковка до 1л	л	3 200	2,00 лв.	6 720,00
Обща цена за изпълнение на поръчката 11 803,50/единадесет хиляди осемстотин и три и 50/в лв без ДДС, при условие на доставка ДDP на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, съгласно Incoterms 2010							11 803,50/единадесет хиляди осемстотин и три и 50/ лв без ДДС

Заличено на основание 33ЛД

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

ХАРАЛАМБИ ХАРАЛАМБИЕВ (име и фамилия)

19.07.2019г. ( Дата )

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„ЛАКПРОМ“ АД (наименование на участника) ДУ

