



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Лере" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ЗОП-О- 192 / 04.04.2018г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Подделение

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00353

Адрес: гр. Козлодуй, Площадка АЕЦ Козлодуй

Лице за контакт *Славина Спасова – Специалист ОП*

Телефон: 359973 74039

E-mail: SPSpasova@npp.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката:

“Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи”

Кратко описание: Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи включва:

- 1) Третиране с тотален хербицид на плочници, тротоари и улици с последващо почистване. Извършва се на площ от 150,33 дка, съгласно Приложение №1. Третирането следва да се

извърши двукратно за периода месец май – месец октомври по изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя график.

- 2) Дезинсекция на зелени площи срещу кърлежи. Извършва се на площ от 292,49 дка , двукратно в периода от месец май до месец октомври на съответните площи съгласно Приложение 2 /списък на зелените площи за третиране срещу кърлежи/.

Място на извършване: Обекти на територията на гр. Козлодуй, обекти на Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Почивна база с. Градешница

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 60 000,00 лв.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Няма изисквания

Икономическо и финансово състояние: Няма изисквания

Технически и професионални способности:

1. Участниците трябва да са вписани в Регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция, дезинфекция и дератизация съгласно чл. 21 на Раздел 5 от Наредба №3/24.01.2005г. на МЗ за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

2. Участниците трябва да са изпълнили най-малко една услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата (под идентични или сходни услуги се разбират дейности включващи дезинсекция и третиране с хербициди);

3. Участниците трябва да разполагат с квалифициран персонал предвиден да изпълнява дейностите, предмет на настоящата поръчка (минималното изискване на Възложителя, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации на МЗ е: един специалист, притежаващ правоспособност за ръководител, двама специалисти, притежаващи правоспособност за изпълнител);

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

Критерий за възлагане:

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
- Цена и качествени показатели
 - Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....] Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 16.04.2018 г. Час: 16:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: 16.07.2018 г. Час: 16:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 18.04.2018 г. Час: 09:00

Място на отваряне на офертите: АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

I. Приложение към обявата са:

1) Техническо задание №18.ОДО.ТЗ.302

2) Образци на документи, както следва:

- Оферта

- Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП)

- Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП)

- Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП

- Декларация за съответствие с условията за участие

- Информационен лист

- Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б.“д” от ППЗОП

3) Указания към участниците

4) Проект на договор

II. При отваряне на офертите и обявяването на ценовите предложения могат да присъстват представители на участниците.

III. Участници ще бъдат отстранявани, ако не удължат валидността на офертата при поискано

удължаване от страна на Възложителя

Дата на настоящата обява

Дата: 04.04.2018 г.

Възложител

Трите имена: Цанко Венцеславов Бачийски

Длъжност: Зам. Изпълнителен директор

Анто Иванов Анто



"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок 5, 6 и външни обекти на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Подразделение: Управление ОДО

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

..... /Иванко Бачишки/
..... /П. Козлодуй/

15 07 2018 г.

СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР БИК:.....

12.07.2018 /Емилиян Едрев/

ДИРЕКТОР

"ПРОИЗВОДСТВО":.....

09.07.18 /Янчо Янков/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18.000.73.302

за услуга: "Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи"

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи.

2. Обем на дейностите

2.1. Третиране с тотален хербицид на плочници, тротоари и улици с последващо почистване

Извършва се на площ от 150,33 дка, съгласно Приложение №1. Третирането следва да се извърши двукратно за периода м.май – м.октомври по изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя график.

2.2. Дезинсекция на зелени площи срещу кърлежи.

Извършва се на площ от 292,49 дка, двукратно в периода от май до октомври на съответните площи съгласно Приложение 2 /списък на зелените площи за третиране срещу кърлежи/.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

3.1. План за изпълнение на услугата

3.1.1. Изпълнителят трябва да предостави подробно описание на:

- начина за постигане на целите на договора с посочване на човешкия ресурс, техниката, препарати, броя третираня и очакваните резултати;
- рисковете за хората и околната среда и мерките за тяхното намаляване;
- процеса на управление на изпълнението на договора;
- начина за упражняване на вътрешен контрол.

3.1.2. Срокът на договора е 1 година и/или при приключване на дейностите, в целия им обем, с приемно-предавателен протокол за извършена работа, и влиза в сила от момента на подписването му.

3.1.3. Изпълнителят започва работа по "Третиране с тотален хербицид на плочници, тротоари и улици с последващо почистване и дезинсекция на зелени площи срещу кърлежи" на терените съгласно одобрен от страна на Възложителя график.

3.1.4. Протокол за извършената дейност във всеки обект/терен се изготвя от Изпълнителя и се представя за приемане от Възложителя след окончателно завършване на всяка една от двете дейности по обекти/терени.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1 Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от АЕЦ.

3.2.1.1. Възложителят осигурява достъп на персонала на Изпълнителя до обекти на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, съгласно изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, идент. № ДБК.КД.ИН.028/*.

3.2.1.2. Възложителят предоставя списък на обектите за третиране с посочване на техните площи.

3.2.2. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.2.2.1. Спазва вътрешния ред на обекта, установен с действащите инструкции, правилата за безопасност на труда, радиационната защита, ядрената безопасност и пожарната безопасност.

3.2.2.2. Осигурява провеждане на видовете инструктажи за безопасна работа, в съответствие с изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

3.2.2.3. Задължително персоналът на Изпълнителя преминава медицински преглед за работа, първоначално и периодично – 1 път годишно в съответствие с Наредба №29 от 16.09.2005 г. за здравни норми и изисквания при работа в среда с йонизиращи лъчения, издадена от министъра на здравеопазването, обн., ДВ, бр.78 от 30.09.2005 г.

3.2.2.4. Задължително получава пропуски за АПС (автоматична пропускателна система) на персонала си.

3.2.2.5. Персоналът на фирмата преминава курсове за обучение:

- Въведение в АЕЦ
- Радиационна защита

3.2.2.6. Изпълнителят поема за своя сметка медицинския преглед в служба „Трудова медицина“, курсовете за обучение в управление „Персонал и учебно-тренировъчен център“ (ПиУТЦ) и пропуските за АПС на персонала си съгласно ценоразпис (Приложение 2).

3.2.2.7. Осигурява необходимите консумативи, обезпечавачи дейностите обект на договора.

3.2.2.8. Осигурява подходящо оборудване и техника (изправно оборудване, техника и средства за индивидуална защита) за извършване на дейността предмет на договора.

3.2.2.9. Осигурява задължително ползване на лични предпазни средства от персонала си по предназначение.

3.2.2.10. Изхвърлянето на отпадъците(последващо почистване на улици и настилки след третиране с хербициди) да става само в определените места съгласно действащите инструкции в АЕЦ и изискванията на община Козлодуй. В настоящия момент най-близкото депо за отпадъци се намира в гр. Оряхово (на около 25 км от АЕЦ). Празните опаковки от препаратите да се събират в контейнери за опаковки, съдържащи опасни вещества.

3.2.2.11. Транспортните разходи за пътуване на персонала на изпълнителя до и от местоработата са за сметка на Изпълнителя.

3.2.2.12. Явява се на работа в състояние, което му позволява да изпълнява възложените задачи, както и да спазва всички други изисквания на чл. 126 от КТ и ПВТР в АЕЦ „Козлодуй“.

3.2.3. Условия за достъп на персонала на Външната организация, съгласно инструкция по качество ДБК.КД.ИН.028

3.2.3.1. Изпълнителят може да получи достъп за работа до обекти в периметровата ограда на централата само след изпълнение на всички изисквания на инструкцията по качество ДБК.КД.ИН.028

3.2.4. Условия за разрешение за работа

3.2.4.1. Площадката на АЕЦ е територията, върху която са разположени ядрените съоръжения, включително и спомагателните обекти и съоръжения. Обекти на площадката са всички обекти, разположени в три-километровата зона и обекти извън нея – БПС, складово стопанство, пристанищен комплекс;

3.2.4.2. При работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е задължително спазването на вътрешните документи на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД относно пропускателния режим, вътрешния трудов ред и безопасност на труда.

3.3. Критерии за приемане на работата

3.3.1. Възложителят, чрез свои представители контролира по всяко време дейността на Изпълнителя, като Възложителя и Изпълнителят подписват двустранно констативен протокол, който се предоставя на отговорното лице по договора .

Контрол върху дейността се упражнява от група ПОПІ, цех „Общостанционна поддръжка” (ОСП), управление „Общостанционни дейности и обекти” (ОДО), дирекция „Производство”, който подписва с Изпълнителя.

3.3.2. За приемане на работата се вземат предвид резултатите от извършената дейност и съответствието с изискванията на договора.

3.3.3. Използване на препарати за третиране съгласно подадената от Изпълнителя оферта.

4. Документация

4.1. Документи, представени от АЕЦ

4.1.1. Списък на обектите подлежащи на третиране срещу кърлежи.

4.1.2. Списък на обектите, подлежащи на третиране срещу плевели.

4.1.3. Вътрешни нормативни документи на Дружеството – при необходимост.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Документи за професионална квалификация, издадени на служителите на Изпълнителя от регионална здравна инспекция (РЗИ).

4.2.2. Списък на препаратите (хербициди и биоциди), които ще се използват при всеки вид обработка, както и начинът на употреба на съответния препарат (концентрация и разходна норма).

4.2.3. Разрешение за пускане на пазара на препарата от Министъра на здравеопазването за препаратите, предлагани от кандидата за ОП.

4.2.4. Информационни листове за безопасност на използваните препарати – при доставка на опасни химикали (Чл. 2 от Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати) се изисква представяне на “Информационен лист за безопасност”, на български език, изготвен съгласно Регламен (ЕС) 2015/830 от 28 Май 2015г. за изменение на Регламент (ЕО) N1907/2006г. относно регистрацията, оценката, разрешението и ограничаването на химикалите (REACH). ИЛБ се представя на електронен носител (CD) в pdf формат.

4.2.5. Референции от предишни възложители (заверени копия) с посочване на техните адреси и телефони за връзка.

4.2.6. Отчетни документи: фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената услуга за съответната кратност.

4.2.7. Заключение за работа в среда с йонизиращи лъчения за работници на Изпълнителя, издадено от служба „Трудова медицина” в АЕЦ или сертификат за работа в среда с йонизиращи лъчения, издаден от Националния център за радиационна защита (НЦРЗ) – гр. София.

4.2.8. Принципа програма (схема) на обработката (кратност, периодичност и пр.), изготвена с оглед осигуряване на успешна обработка на обектите за срока на договора плюс срока на гаранцията.

4.3. Отчетни документи

Възложителят подписва отчетните документи, изготвени от Изпълнителя на основание двустранно подписани протоколи за извършената работа.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Специфични изисквания

5.1.1. Минимални изисквания към персонала на Изпълнителя – съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации на МЗ:

- един специалист, притежаващ правоспособност за ръководител
- двама специалисти, притежаващи правоспособност за изпълнител

5.1.2. Изпълнителя гарантира ефекта от извършената от него работа.

5.1.3. Изпълнителя обосновава определянето на концентрациите за настилки и тревни площи .

5.1.4. Употребяваните препарати да отговарят на следните изисквания:

- възможност да се прилагат за съответния вид обработка;
- разрешени за пускане на пазара и употребявани в Р България;
- бърз начален ефект;
- високоефективни;
- ниска токсичност и кратък карантинен период;
- безвредни за хора и домашни животни;
- неувреждащи третираните повърхности;
- неувреждащи околната среда;
- да не са извън срока си на годност;

5.1.5. Изпълнителят гарантира безвредното въздействие от използваните от него препарати върху персонала на Възложителя при спазване на санитарните изисквания за работа с препарати.

5.1.6. През целия период на изпълнение на работите, Изпълнителят е длъжен да вземе всички мерки за опазване на околната среда, на обектите, да не нанася щети и замърсявания.

5.1.7. За злополуки станали с Изпълнителя, преди, по време и след третирането, Възложителят не носи отговорност.

5.1.8. Третиранията на всеки обект и прилежащите му площи се извършват съгласно график изготвен от Изпълнителя и съгласуван от съответните представители на Възложителя.

5.1.9. Броят на допълнителните третиранията с оглед гаранционния срок посочен в офертата се определят от Изпълнителя за осигуряване отсъствие на плевели и вредители във всички обекти за целия срок на договора .

5.1.10. При възникнала необходимост от междинни третирания извън посочените в графика, Изпълнителят ги извършва за своя сметка.

5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят доказва квалификацията на персонала, който ще изпълнява работите по услугата с документите, посочени в т.4.2.1 и 5.1.1 от настоящото техническо задание.

5.3. Документация на вложените материали и оборудване

Изпълнителят предоставя документите съгласно т. 4.2.2, 4.2.3. и и 4.2.4 от настоящото техническо задание.

5.4. Изисквания за опит на Изпълнителя

Опитът на Изпълнителя се доказва с референции от предишни възложители и с наличието на съответните документи, посочени в настоящото техническо задание.

6. Контрол от страна на АЕЦ

Контрол от страна на Възложителя ще бъде упражняван от цех „Общостанционна поддръжка”, управление „Общостанционни дейности и обекти” (ОДО), дирекция „Производство” (П).

6.1. Възложителят има право да осъществява контрол върху изпълнението на цялата дейност по Договора.

6.2. „АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Изпълнителите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Определя се условие, че при използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, съобразно дейностите, които ще изпълняват, както и за качеството на тяхната работа.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Списък на настилките – плочници, тротоари и улици за третиране с тотален хербицид и последващо почистване
2. Списък на зелените площи за третиране срещу кърлежи
3. Цени на услуги за външни фирми и организации.

Приложение №1

Списък на настилките – плочници, тротоари и улици за третиране с тотален хербицид и последващо почистване

Обект	Плочници, Тротоари /дка.	Улици /дка.- 10% от общата площ	Настилка- обща площ /дка.	Обект	Плочни ци, Тротоар и /дка.	Улици /дка.- 10% от общата площ	Настилка- обща площ /дка.
ЕП1	18,056	4,110	22,166	Информационен център-до 100% от общата площ	1,334	4,095	5,429
ЕП2	21,406	5,835	27,241	Д-я РиМ-до 100% от общата площ	0,775	1,994	2,769
БПС	0,978	0,656	1,624	РСПАБ	1,858	1,012	2,870
МОС	0,116	0,063	0,179	Хотел” Истър”	0	0,012	0,012
ПиУТЦ	3,991	0,408	4,339	Пансион ”Фортуна”	0,619	0,168	0,787
АС - Управление- до 100% от общата площ	5,979	17,237	23,216	Дом на Енергетика	1,97	2,34	4,31
АС -ЕП 2	0,788	0	0,788	СОК	1,206	0,054	1,26
Паркинг ЕП 2- до 100% от общата площ	0,636	8,678	9,314	Общезитие 2	0,719	0	0,719
КПП 4 юг-до 100% от общата площ	2,310	7,070	9,380	Общезитие 4	1,063	0	1,063
Ведомствен път	16,7	16,258	32,958	СУМА	80,297	70,033	150,33

Обща площ за третиране: 150.33 дка

Забележки:

1. След третиране на плевелите, в двуседмичен срок следва да се извърши и почистване на изсъхналите плевели.
2. При извършването на услугата да се предпазят намиращите се в близост тревни площи, декоративна растителност и цветни фигури.

Списък на зелените площи за третиране срещу кърлежи

Шифър и наименование на обекта	Тревни площи Категория А/дка	Тревни площи Категория В/дка
1	9	10
1А ЦУА	1.906	0
3А Главен маршрут	1.233	0
4А Около в.огледало	3.967	0
5А ЛС и Гл.портал	2.708	0
8А СБК2	1.02	0
12В ОСК1	0	3.258
14В ДГС2	0	2.755
15В ММС	0	2.934
16В ХОГ-Е,W	0	2.677
17В ЦПС,2	0	6
18В НМС	0	3.9
21 А АС-ЕП2	1.28	0
22В Паркинг Частни автомобили ЕП2	0	18.6
23А КПП4,5 S	5.91	0
24В РСПАБ	0	33
25А СТМ	3.112	0
26А ИЛК	1.93	0
27А ДГС2 5 РО S	5.31	0
28А 5 РО	4.11	0
29А 5М3	9.73	0
30В ТРС и първи участък	0	7.056
31А 6РО	6.62	0
32А 6М3	8.53	0
33В ЦПС3	0	3.492
34В ЦПС4	0	4.824
35В КПП6	0	11.16
36В ХВО-ЕП2	0	7.09
37В ОСК2	0	5.32
38А СК3	10.13	0
39В НМС	0	6.06
40В Ресиверно стопанство	0	2.01
41В РАО,ОЯГ/извън оградата/	0	2.826
44А П и УТЦ	3.266	0
45А АС-У	4.7	0
46В Дървесен масив АС-SW	0	6.37
47В Дървесен мас.парк авт. S	0	3.588
48В Дървесен масив АС-У-ИЦ	0.14	30
49А ИЦ	3.5	0
50А РИМ	1.98	0

51A ВП	19.8	0
52B БПС	0	3.2
53B Об.2	0	1.59
54B Об.4	0	1.4
55B Об.1	0	0.47
56A ДЕ и бивша "Енемона"	6.2	0
57A ХК"Истър"	4.38	0
58A П"Фортуна"	1.67	0
59A СОК, 1-м сервит. ивици, 5-м от изток и юбилейна гора	6.575	0
60A МОС	1.2	0
61A Почивна база с.Градешница	2,00	
	122.907	169.58
ОБЩО :	292.49	

Забележка:

Категория „А”-Представителни зелени площи около важни административни сгради, представителни маршрути или съоръжения със специални изисквания към площите около тях, предопределени от технологични особености/пожарна безопасност, замърсяване и др./

Категория „В”-обикновени зелени площи

При стартиране на дейността се третираат първо зелените площи „Категория „А”

Цени на услугите за външни фирми и организации, определени със заповед на Изпълнителния директор

1. Цени на идентификационна карта пропуск за АПС:
 - i. Пропуск със снимка и щипка – 20.81 лв. за 1 човек
 - ii. Пропуск със снимка и връзка – 22.94 лв. за 1 човек

2. Цени на медицински преглед в служба „Трудова медицина“ във връзка с изискванията на Наредба № 29 от 16.09.2005 г. за здравни норми и изисквания при работа в среда на йонизиращи лъчения и заповед № АД-281/04.02.2013 г.:
 - Жени: 86.50 лв. за човек
 - Мъже: 78 .00 лв. за човек

3. Цени за обучение в АЕЦ

Курс	Цена на курса за 1 човек /лв./
Въведение за работа в АЕЦ - начален	50.40
Въведение за работа в АЕЦ - периодичен	25.20
Радиационна защита – външна организация	25.20

ЗАБЕЛЕЖКА:

Всички посочени цени са с включен ДДС и са валидни към датата на изготвяне на техническото задание. Възложителят има право да променя стойностите на услугите.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
“Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническата спецификация (пълно описание на предмета на поръчката) за сумата посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

Декларирам, че:

- съм съгласен с клаузите на проекта на договор;
- срокът на валидност на офертата е /90 календарни дни/;
/дата, месец, година/

Нашата оферта съдържа:

I. Документи и информация

- I.1. Декларация за липсата на обетоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП.
- I.2. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП.
- I.3. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
- I.4. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, относно:
 - I.4.1. Вписване в Регистъра на лицата, извършващи дейности по дезинсекция, дезинфекция и дератизация.
 - I.4.2. Услугите, изпълнени през последните 3 години, идентични или сходни с предмета на поръчката.
 - I.4.3. Ресурсна обезпеченост на услугата с квалифициран персонал
- I.5. Информационен лист.

II. Предложение за изпълнение на поръчката съдържащо:

- II.1. Организация на работа и технология на извършваните дейности по обекти:
 - II.1.1. начина за постигане на целите на договора с посочване на човешкия ресурс, техниката, препарати, брой третираня и очаквани резултати;
 - II.1.2. рисковете за хората и околната среда и мерките за тяхното намаляване;
 - II.1.3. процеса на управление на изпълнението на договора;
 - II.1.4. начина за упражняване на вътрешен контрол.
- II.2. Списък на препаратите (хербициди и биоциди), които ще се използват при всеки вид обработка, както и начинът на употреба на съответния препарат (концентрация и разходна норма).

- II.3. Разрешение за пускане на пазара на предложените препарати от МЗ.
- II.4. Информационни листове за безопасност на използваните препарати – при доставка на опасни химикали (Чл. 2 от Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати) се изисква представяне на “Информационен лист за безопасност”, на български език, изготвен съгласно Регламен (ЕС) 2015/830 от 28 Май 2015г. за изменение на Регламент (ЕО) N1907/2006г. относно регистрацията, оценката, разрешението и ограничаването на химикалите (REACH). ИЛБ се представя на електронен носител (CD) в pdf формат.
- II.5. Принципна програма (схема) на обработката (кратност, периодичност и пр.), изготвена с оглед осигуряване на успешна обработка на обектите за срока на договора плюс гаранционния срок.
- II.6. График за изпълнение на дейностите;
- II.7. Срок за изпълнение.
- II.8. Гаранционен срок и гаранционни условия на изпълнените видове работи.
- II.9. Броят на допълнителните третирания за осигуряване отсъствие на плевели и вредители във всички обекти по време на гаранционния срок.
- II.10. Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. “д” от ППЗОП
- III. Ценово предложение, което трябва да съдържа:**
- III.1. Попълнена подписана и печатана Предлагана цена.
- III.2. Анализ на месечната цена на услугата по обекти.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
“Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи”

№	Вид дейност съгласно техническото предложение	Ед. цена в лв. без ДДС./м ²	Еднократно Обработена площ в м ²	Двукратно Обработена площ в м ²
		1	2	3
1	Дейности по Приложение №1 от ТЗ			
2	Дейности по Приложение №2 от ТЗ			
Обща цена в лв. без ДДС (цифром и словом):	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.97, ал.5 от ПЗОП

(за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

(невярното се зачертава)

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват участника

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.97, ал.5 от ПЗОП

(за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам:

Задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен	а/ Няма. б/ Допуснато е разсрочване, отсрочване или обезпечение. в/ Има, установени с акт, който не е влязъл в сила. г/ Размерът на неплатените дължими данъци или осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. <i>/ненужното се зачертава/</i>
Неравнопоставеност по смисъла на чл.44, ал.5 от ЗОП	а/ Представяваният от мен участник не е предоставял пазарни консултации и/или не е участвал в подготовката на обществената поръчка. б/ Предоставянето на пазарни консултации и/или участието в подготовката на обществената поръчка на представявания от мен участник не води до неравнопоставеност по чл.44, ал.5 от ЗОП. <i>/ненужното се зачертава/</i>

2. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

3. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо)

Известна ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.66, ал.1 от ЗОП

от участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- Участникът, когото представлявам вписан в Регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция, дезинфекция и дератизация съгласно чл. 21 на Раздел 5 от Наредба №3/24.01.2005 г. на МЗ за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации и притежава Удостоверение № издадено от
- Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

- Персоналът, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации на МЗ:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи
Номер на поръчката	Посочете номер на поръчката от Портала за обществени поръчки
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2016 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1, б. "д" от ПЗООП

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет:

"....."

Долуподписаният /-ната/

с ЕГН, притежаващ лична карта №, издадена на

от МВР, гр., адрес:

представляващ в качеството си на

..... със седалище и адрес

на управление:, тел./факс:

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК №

ИН по ЗДДС №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... г.

Декларатор:

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

УКАЗАНИЯ

за подготовка на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилникът за прилагането му (ППЗОП).
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в информацията за публикуваната обява.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

Офертата се изготвя по образца приложен към обявата, и съдържа опис на представените документи и декларации по чл.39, ал.3, т.1, б. "в" и "г" от ППЗОП.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за технически способности и квалификация):

2.1.1. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от лицата, които представляват участника, и се представя в оригинал.

2.1.2. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.1.3. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и **доказателство** за поетите от подизпълнителите задължения.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.1.4. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, относно:

2.1.4.1 Участниците трябва да са вписани в Регистъра на лицата, извършващи дейности по дезинсекция, дезинфекция и дератизация съгласно чл. 21 на Раздел 5 от Наредба №3/24.01.2005г. на МЗ за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

2.1.4.2 Участниците трябва да са изпълнявали услуги (най-малко една), през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, идентични или сходни с предмета на поръчката (под идентични или сходни услуги се разбират дейности включващи дезинсекция и третиране с хербициди);

2.1.4.3 Участниците трябва да разполагат с квалифициран персонал предвиден да изпълнява дейностите, предмет на настоящата поръчка (минималното изискване на Възложителя, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации на МЗ е: един специалист, притежаващ правоспособност за ръководител двама специалисти, притежаващи правоспособност за изпълнител);

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.1.5. Информационен лист.

Информационният лист се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.1.6. При участие на обединения, които не са юридически лица:

2.1.6.1. Към офертата се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.1.6.2. Декларациите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП се представят от всеки член в обединението.

2.1.6.3.Съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, включващи технически способности и квалификация (когато възложителят е поставил такива в обявата за събиране на оферти) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.1.7. Участниците (включително когато са обединение от физически и/или юридически лица) могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, свързани с технически способности и квалификация.

2.1.8. По отношение на условията, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет

2.1.9. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.1.10. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП.

2.1.11. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните условия съобразно вида и дела

от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП.

2.1.12. Когато участникът ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица, информационен лист и декларации по чл.97, ал.5 от ППЗОП за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП се представят за всеки от подизпълнителите и/или третите лица, а декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват.

2.2. Техническо предложение, съдържащо:

2.2. Техническо предложение съдържащо:

2.2.1. **Предложение за изпълнение на поръчката** изготвено в съответствие с Техническото задание и изискванията на Възложителя **съдържащо:**

2.2.1.1. Организация на работа и технология на извършваните дейности по обекти:

2.2.1.1.1. начина за постигане на целите на договора с посочване на човешкия ресурс, техниката, препарати, брой третирания и очаквани резултати;

2.2.1.1.2. рисковете за хората и околната среда и мерките за тяхното намаляване;

2.2.1.1.3. процеса на управление на изпълнението на договора;

2.2.1.1.4. начина за упражняване на вътрешен контрол.

2.2.2. Списък на препаратите (хербициди и биоциди), които ще се използват при всеки вид обработка, както и начинът на употреба на съответния препарат (концентрация и разходна норма).

2.2.3. Разрешение за пускане на пазара на предложените препарати от МЗ.

2.2.4. Информационни листове за безопасност на използваните препарати – при доставка на опасни химикали (Чл. 2 от Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати) се изисква представяне на “Информационен лист за безопасност”, на български език, изготвен съгласно Регламен (ЕС) 2015/830 от 28 Май 2015г. за изменение на Регламент (ЕО) N1907/2006г. относно регистрацията, оценката, разрешението и ограничаването на химикалите (REACH). ИЛБ се представя на електронен носител (CD) в pdf формат.

2.2.5. Принципна програма (схема) на обработката (кратност, периодичност и пр.), изготвена с оглед осигуряване на успешна обработка на обектите за срока на договора плюс гаранционния срок.

2.2.6. График за изпълнение на дейностите;

2.2.7. Срок за изпълнение.

2.2.8. Гаранционен срок и гаранционни условия на изпълнените видове работи.

2.2.9. Броят на допълнителните третирания за осигуряване отсъствие на плевели и вредители във всички обекти по време на гаранционния срок.

При възникнала необходимост от междинни третирания извън посочените в графика, Изпълнителят ги извършва за своя сметка.

2.2.10. **Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. “д” от ППЗОП**

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.3. Ценово предложение, съдържащо:

2.3.1. Попълнена подписана и подпечатана Предлагана цена (съгласно приложения по т.Ш.1. образец към офертата);

Ценовата таблица се изготвя съгласно приложения по т.Ш.1. образец към офертата, представя се в оригинал, подписана от лице с представителни функции

2.3.2. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.3. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **"Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи"**.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира. Критерият за възлагане е „най-ниска цена“ и се прилага за всяка обособена позиция поотделно.

5.2. Комисията може по всяко време да изисква допълнителни данни и документи от участниците, с цел преценка съответствието на офертите им с условията поставени от Възложителя.

5.3. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП.

5.4. Когато участник не представи в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП, същият не се допуска до участие в класирането.

5.5. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор, в съответствие

с класирането.

5.6. Ако участник, класиран на първо или второ място; не удължи валидността на офертата си, при поискване от страна на Възложителя, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

5.7. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП, както и съответствието с поставените условия, на които следва да отговарят участниците. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, в 7-дневен срок от поискването им.

5.8. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и Възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№

Днес, 201__ г., в гр.Козлодуй, между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД,

със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй 3321, площадка АЕЦ Козлодуй, с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев, в качеството на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

..... ,
със седалище и адрес на управление:, с ЕИК,
представлявано от, в качеството на
..... наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на
основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и Решение за класация №АД-
...../..... 201__ г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на
обществена поръчка с предмет: **“Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи”**, се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следната услуга: **“Третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи”** наричани за краткост „Услугата”. Предметът на Услугата обхваща следните дейности:

(1) Двукратно третиране с тотален хербицид на плочници, тротоари и улици с последващо почистване на площ от 150,33 дка, съгласно Приложение №1 към Приложение № 2 - Техническо задание №18.ОДО.ТЗ.302.

(2) Двукратна дезинсекция на зелени площи срещу кърлежи на площ от 292,49 дка.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугата по третиране с хербициди и последващо почистване на улици и настилки и дезинсекция на зелени терени срещу кърлежи в съответствие с Техническо задание №18.ОДО.ТЗ.302 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на двустранното му подписване а изпълнението

му е считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и предоставяне фронт за работа и е със срок на действие 1 година, съгласно Приложение №2- Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За предоставянето на Услугата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер на (.....словом.....) лева без ДДС наричана по-нататък „Цената“, съгласно Предлаганата цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно Приложение №3.

(2) Цената по чл. 1 включва:

➤ Двукратно третиране с тотален хербицид на плочници, тротоари и улици с последващо почистване на площ от 150,33 дка на стойност (.....словом.....) лева без ДДС, като цената за еднократно третиране е в размер на (.....словом.....) лева, без ДДС.

➤ Двукратна дезинсекция на зелени площи срещу кърлежи на площ от 292,49 дка на стойност (.....словом.....) лева без ДДС, като цената за еднократна дезинсекция е в размер на (.....словом.....) лева, без ДДС

(3) В Цената по чл. 5 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугата, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (*ако е приложимо*), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Цената, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор поетапно, както следва:

➤ Първото плащане ще се извърши след еднократно третиране и завършване на дейностите във всеки обект/терен, съгласно Приложение 1 и 2 от ТЗ, чрез банков превод, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на двустранно подписани приемно-предавателни Протоколи за извършените дейности;

➤ Второто плащане ще се извърши след окончателно завършване на дейностите във всеки обект/терен, съгласно Приложение 1 и 2 от ТЗ, чрез банков превод, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на двустранно подписани приемно-предавателни Протоколи за извършените дейности.

Чл. 7. Плащането по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. Фактура за дейностите, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Приемно-предавателни протоколи за извършената дейност във всеки обект/терен след окончателно завършване на всяка една от двете дейности по обекти/терени без забележки

Чл. 8. (1) Плащането по този Договор се извършва в лева чрез банков превод по банковите реквизити посочени във фактурата.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. Да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор.;
3. На предсрочно изпълнение на предмета на договора предварително съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да обезпечава всички разходи, свързани с условията на достъп и работа на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на обектите;
2. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Раздел 3 и Приложение № 2 - Техническо задание №18.ОДО.ТЗ.302 към настоящия договор;
3. Да извърши двукратно третиране за периода от май до октомври на съответните площи по предварително изготвен и съгласуван от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график.
4. Да не възпрепятства упълномощените служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при осъществяването на контрол по отношение на изпълнението на този договор.
5. Да спазва всички изисквания на българското законодателство, както и на вътрешните нормативни документи за работа в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
6. Да отговаря за професионалната квалификация на своя персонал и тази по безопасността на труда, както и за спазване на всички нормативни документи и вътрешни правила, действащи в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, да спазва установения в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пропускателен режим, работно време, както и действащите заповеди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно забраната за тютюнопушене и употреба на алкохол.
7. Да осигури необходимия квалифициран персонал, техника и препарати за обезпечаване качествено изпълнение на услугата, предмет на стоящия договор, съгласно Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката.
8. Да поддържа обектите чисти и да извозва и депонира отпадъците получени вследствие на дейностите по последващо почистване на улици и настилки след третиране с хербициди.
9. Изхвърлянето на отпадъците става само в определените места съгласно действащите инструкции в АЕЦ и изискванията на община Козлодуй.
10. Да заплаща всички наложени от компетентни органи в страната глоби и санкции за извършени нарушения от него или от контролирани от него лица при/по повод изпълнението на дейностите по този договор.
11. Незабавно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за причинени щети на имущество, собственост на последния, от него или от контролирани от него лица
12. Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
13. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;
14. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в

офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (ако е приложимо);

15. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи срочно и качествено изпълнение на възложената с настоящия договор работа;
2. Да изисква дейностите предмет на настоящия договор да се извършва в рамките на работното време на съответното структурно звено.
3. Да съгласува предварително изготвения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** график за двукратно третиране, като в хода на изпълнение на договора, при необходимост може несъществено да променя.
4. Да проверява необходимите документи и сертификати относно срока на годност и начина на употреба за използваните препарати
5. Да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
6. Да дава препоръки в съответствие с действащите нормативни актове, които имат задължителен характер за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да обезпечава всички разходи за електрическа енергия, отопление и вода свързани с изпълнение на дейностите по договора;
2. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. Да осигурява достъп на персонала на Изпълнителя до обекти на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, съгласно изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, идент. № ДБК.КД.ИН.028/*
4. Да представи списък на обектите за третиране с посочване на техните площи.
5. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;
6. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 14. При доказано некачествено изпълнение на възложената услуга **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

Чл. 15. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

.....

Чл. 16. Рекламации относно качеството на услугата **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Приемането и предаването на Услугата се документира с протокол за приемане и предаване за извършените дейности във всеки обект/терен, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните. В приемо-предавателния протокол се отразяват извършените през месеца дейности във всеки обект/терен, след завършване на всяка една от двете дейности по обекти/терени.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността на договора..

Чл. 19. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% от Стойността на Договора.

Чл. 20. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 22. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците

съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническото задание и Предложението за изпълнение на поръчката.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 24. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 25. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 26. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 27. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 28. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 29. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 30. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 31. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 32. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 33. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 34. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Факс:

e-mail:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 35. (1) Ако изпълнителят е чуждестранно лице този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е българският и е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Анализът се представя на български език.

Приложимо право

Чл. 36. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 37. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Срок за изпълнение

Чл. 38. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

Опазване на околната среда

Чл. 39. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 40. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 41. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 41.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

Чл. 41.2. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

Одити, инспекции и проверки

Чл. 42. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 43. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията,

станала достъпна по време на извършване на одита.

Чл. 44. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

Пожарна безопасност

Чл. 47. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

“Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

Физическа защита, сигурност и достъп до защитената зона

Чл. 48. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № УС.ФЗ.ИН 015.

Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 50. При неизпълнение на предходния член от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Чл. 51. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

Чл. 52. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Чл. 53. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи преминаване проверка за

надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

Ядрената безопасност и радиационна защита

Чл. 54. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 55. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

Чл. 56. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

Чл. 57. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

Чл. 58. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

Чл. 59. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01, № 50.СХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 60. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

Чл. 61. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

Чл. 62. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,

включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

Чл. 63. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

Чл. 64. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

Чл. 65. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Чл. 66. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Отговорно лице от страна на възложителя

Чл. 67. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 67.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

Чл. 68. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Отговорно лице от страна на изпълнителя

Чл. 69. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 69.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

Чл. 70. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Екземпляри

Чл. 71. Този Договор се състои от 14 страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни

екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 72. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: