

ДОГОВОР

№ 186000015

Днес, 21.06.2018 год., в гр. Козлодуй, между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр.Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“Континуум Индустриални Решения” ООД, гр. Пловдив, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 203749537, представлявано от Саша Илиева Папрова – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №АД-1477/14.05.2018г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “**Доставка на система за цифрова радиография**“ се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на система за цифрова радиография, наричан за краткост в Договора “стока”, съобразно Приложение №2 Техническо задание ТЗ.ДиК.РГК-007/14, в обем номенклатура, технически данни и единични цени съгласно Приложение №3-Спецификация и техническо предложение за изпълнение, и Приложение №4–Ценова таблица, които са неразделна част от настоящия договор.

1.2. Предметът включва: доставка, обучение на 6 /шест/ човека, персонал на Възложителя за работа и поддръжка на оборудването и гаранционно обслужване.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 247 000 /двеста четиридесет и седем хиляди/ лева, без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за доставка на оборудването е в размер на 245 000 / двеста четиридесет и пет хиляди / лева без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010;

2.1.2. Цената за обучение на специалистите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е в размер на 2 000 /две хиляди / лева без ДДС.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1., както следва:

- **Плащане** в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол, протокол от преминал общ и специализиран входящ контрол без забележки.

- **Плащане** в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за проведено обучение на персонала и оригинална фактура за стойността му

2.4. Плащането по настоящия договор ще бъде извършено чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Срокът за изпълнение на договора е до 92 /деветдесет и два/ календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите по договора, издаден от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и включва:

3.1.1. Срок за доставка 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите по договора, издаден от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3.1.2. Провеждане на обучение на 6 /шест/ човека, персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за работа и поддръжка на оборудване, с продължителност 2 /два/ календарни дни.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ. ПРИЕМАНЕ.

4.1. При предаване на доставената стока страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с подписването на протокол за входящ контрол без забележки и извършени успешни функционални изпитания в условията на възложителя.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и собствен риск.

4.4. Стоката трябва да бъде доставена в опаковка, отговаряща на стандартите, както и на техническите условия на производителя, така че да гарантира целостта и запазването на стоката от механични повреди и климатични въздействия по време на транспортиране, товаро-разтоварни операции, както и при съхраняване в склад. Опаковката трябва да съдържа опаковъчен лист, както и да носи обозначения съобразно стандартите.

4.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката, на факс 0973/72047 или на електронен адрес commercial@npp.bg.

4.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:
Декларации/сертификати за съответствие;

Паспорти;

Инструкции за експлоатация на български език, включващи: описание на оборудването; инструкция за работа с оборудването, каталог на отделните елементи на оборудването, с номенклатурен номер;

Лицензионни документи за софтуера;

Документи доказващи изпълнение на изискванията по т.2.1 от Приложение №2 Техническо задание ТЗ.ДиК.РГК-007/14 от договора

4.6.1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката в един екземпляр на оригиналния език и в един екземпляр с превод на български, а софтуера - на електронен носител.

4.7. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на изпълнението на предмета по договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на протокол от входящ контрол без забележки (общ и специализиран) и след проведено обучение на персонал на възложителя за работа с доставеното оборудване и представени документи, доказващи изпълнение на изискванията по БДС EN ISO 17636-2:2013 – Изпитване без разрушаване на заварени съединения. Радиографично изпитване. Част 2: Технологии за изпитване посредством ренгеново и гама лъчение с използване на цифрови индикатори.

4.8. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т.4.6 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

4.9. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т.4.8. срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

4.10. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т.4.7.) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват

всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол .

4.11. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоката, предмет на доставката, трябва да бъде доставена с качество отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, потвърдено с декларация/сертификат за съответствие.

5.2. На стоката, доставена по този договор, ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти и/или несъответствия на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема доставката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации, вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.2.1. Доставената стока подлежи и на специализиран входящ контрол, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, с обхват съобразно изискванията в т.5.2. от ТЗ-Приложение №2 към договора. Резултатите от специализирания входящ контрол са основание за приемане на доставката.

5.3. За стоката предмет на доставка по договора се установява гаранционен срок в рамките на 3 /три/ години, считано от датата на въвеждане в експлоатация.

5.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстранява със свои сили и за своя сметка, в срок от 30 /тридесет/ календарни дни от датата на уведомяването.

5.5. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени, със свои сили и за своя сметка, дефектната стока и/или съставен елемент, чрез доставка на нова, стока от същия вид, което трябва да се извърши в срок от 90 /деветдесет/ календарни дни от датата на рекламационния акт на възложителя. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок съгласно т. 5.3. от договора.

5.6. Рекламации за появили се дефекти могат да бъдат предявявани в рамките на гаранционния срок или не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок.

5.7. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6. ДРУГИ УСЛОВИЯ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да извършва гаранционно обслужване на доставената стока за период от 3 /три/ години от датата на въвеждане в експлоатация, в съответствие с изискванията в т.6.2.1. от Приложение №2 Техническо задание ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши обучение на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за работа с доставеното оборудване, съгласно изискването по т.7.3.1. от Приложение №2 Техническо задание ТЗ.ДиК.РГК-007/14 от договора. Изпълнението на задължението се удостоверява с протокол за извършено обучение.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на изпълнителя за

утвърден Протокол за проверка на документите по договора, издаден от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

7.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора;

Приложение №2- Техническо задание №ТЗ.ДиК.РГК-007/14;

Приложение №3 – Спецификация и техн. предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №4 - Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.4 Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Сергей Ангелов – Р-л сектор БК, тел.: 0973 73801 и Стелиян Стефанов – Р-л сектор ИД, тел.: 0973 72694.

7.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е: Желко Топич , тел.: 0888 330643.

7.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Континуум Индустириални Решения" ООД
4000 Пловдив
Ул. Тиха 1
тел.: 0888 330643
email: info@conins.net
ЕИК: 203749537
ИН по ЗДДС: BG 203749537

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
САША ПАПРОВА



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
email: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ



Съгласували:

Зам. Изпълнителен Директор:

16.06. 2018 г. /Ц. Бачийски/

Директор „Б и К“:

12.06. 2018 г. /Ем. Едрев/

Р-л У-ние "Правно":

12.06. 2018 г. /К. Русалийска/

Ст.юрисконсулт У-ние "Правно":

11.06. 2018 г. /Т. Илиева/

Р-л с-р "ИД", У-ние "Инвестиции":

06.06. 2018 г. /Ст. Стефанов/

Н-к отдел "ОП":

06.06. 2018 г. /В. Балджийска/

Директор "И и Ф":

12.06. 2018 г. /Ф. Кирков/

Р-л У-ние "Търговско":

11.06. 2018 г. /Р. Димитрова/

Р-л сектор "БК", Д-я "Б и К":

08.06. 2018 г. /С. Ангелов/

Изготвил, Експерт "ОП":

04.06. 2018 г. /Н. Русева/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**, в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

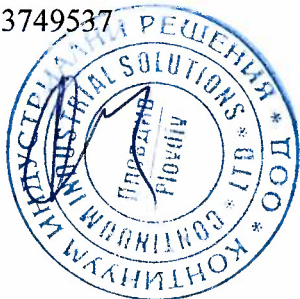
24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Континуум Индустиални Решения” ООД
4000 Пловдив
Ул. Тиха 1
тел.: 0888 330643
email: info@conins.net
ЕИК: 203749537
ИН по ЗДДС: BG 203749537

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
САША ПАПРОВА



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
email: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ



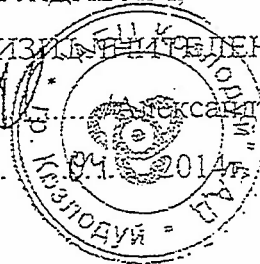
 "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: ОСО
 Система: 00
 Подразделение: ОКС – ИЦ „Д и К“

УТВЪРЖДАВАМ,
 ЗАМ. ИЗИЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....
 Александър Николов/

 25.....



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "Б и К":.....
 23.09.2014..... (Пламен, Василев)

ДИРЕКТОР "Г" :
 23.09.14..... (Емилиян, Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ТЗ.ОК.ПК-007/14

за доставка на система за цифрова радиография

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. ОПИСАНИЕ НА ДОСТАВКАТА

1.1. Описание на доставяното оборудване или материали

Цифровата радиография е метод за получаване на изображение на обема на контролираното изделие чрез пролъчване на същото с рентгеново или гаммалъчение и чрез плосък цифров панел с помощта на съответен софтуер се получава изображение в реално време. За разлика от конвенционалната и компютърната радиография не се използват филми (плаки), а се получава директно в компютър изображение на обема на контролираното изделие.

Използването на цифров панел, рентген с акумулаторно захранване или гамадефектоскоп и преносим компютър осигурява следните предимства на системата за цифрова радиография пред конвенционалната система:

- Времето за експонация е в пъти по-малко – значително по-малко време за облъчване.
- Използването на системата на места където отсъства стационарна електрическа инсталация
- Не се налага използването на радиографски филми и съпътстващите ги изисквания за, тъмни стаи, химикали за проявяване и др.
- Изображението се получава в реално време и при необходимост може да бъде оценено на място.
- Записът на изображението на компютър позволява по-лесно боравене с информацията при документиране и архивиране на резултатите от проведен контрол.

Системата за цифрова радиография се състои от:

- 1.1.1. Два (2) детектора за компютърна радиография.
- 1.1.2. Един (1) Софтуер за пренасяне, съхранение, архивиране, обработка и анализ на изображението от Детектор за цифрова радиография.
- 1.1.3. Една (1) преносима компютърна конфигурация.

1.2. Специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

- 1.2.1. Резервни части, съгласно експлоатацията на подобно оборудване на производителя, които да гарантират експлоатация на доставяното оборудване за срок от 5 години.
- 1.2.2. Комплект инструменти, необходими за извършване на всички операции по монтаж, демонтаж и експлоатационна поддръжка на доставяното оборудване.

2. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОБОРУДВАНЕТО И МАТЕРИАЛИТЕ

- 2.1. Квалификация на оборудването
 - 2.1.1. Детектор за цифрова радиография
 - 2.1.1.1. Работен температурен обхват (минимален обхват) – 10°C + 40°C
 - 2.1.1.2. Корпусът на детектора да отговаря на IP-65
 - 2.1.1.3. Работа при влажност на въздуха - 10+90%

2.2. Физически и геометрични характеристики

2.2.1. Детектор за цифрова радиография – 2 броя.

Детекторът за цифрова радиография е DDA (Digital Detector array) електронно устройство конвертиращо йонизиращото или проникващо лъчение в дискретни групи аналогови сигнали, които се цифровизират и предават към компютър за визуализация във вид на цифрово изображение. Полученото изображение отговаря на радиологическият енергетичен модел, предаден към приемателната част на детектора.

2.2.1.1. Активна площ – min400x400mm. – 1бр.

2.2.1.2. Активна площ – min200x200mm. – 1бр.

2.2.1.3. Разделителна способност – min 2048x2048.

2.2.1.4. Големина на пиксела - max 200 μ m.

2.2.1.5. Нюанси на сивото - min16 bits.

2.2.1.6. Време на експозиция – min 130 ms

2.2.1.7. Да притежава възможност за високоскоростна връзка с компютър

2.2.1.8. Устройство за закрепване и позициониране на оборудването при извършване на радиографичен контрол.

2.2.1.9. Да притежава възможност за работа с източници на йонизиращи лъчения (ИЙЛ) от типа Ir 192 и Se75 (за всеки един от детекторите). При необходимост от допълнително използване на екрани или други приспособления за работа с ИЙЛ, същите да бъдат включени като част от доставката.

2.2.1.10. Да притежава акумулаторно захранване. Включително резервен комплект.

2.2.1.11. Да притежава приспособление и възможност за захранване от стационарна електро преносна мрежа (220V, 50Hz)

2.2.1.12. Да се приложи процедура за калибриране по смисъла на БДС EN ISO 17636-2:2013.

2.2.1.13. Основната пространствена резолюция да е по-малка от указаната в БДС EN ISO 17636-2:2013 (таблици B-13 или B-14).

2.2.2. Софтуер за пренасяне, съхранение, архивиране, обработка и анализ на изображението от Детектор за цифрова радиография.

2.2.2.1. Да осигурява визуализиране на данните получени от Детектор за цифрова радиография.

2.2.2.2. Да работи в операционна система минимум WINDOWS 7

2.2.2.3. Да може да бъде преинсталирана, при необходимост от подмяна на хардуерната конфигурация на персоналния компютър, на който е инсталиран софтуерът.

2.2.2.4. Да осигурява възможност за съхраняване, архивиране на данните получени от Детектор за цифрова радиография.

2.2.2.5. Цифровите данни от радиографския детектор трябва да могат да бъдат оценени и представени с линеаризирана стойност на сивото, право пропорционална на радиационната доза, за определяне на SNR (съотношение сигнал – шум), SR_b (основна спектрална резолюция) и SNR_N (нормализирано съотношение сигнал-шум). За най-добро представяне на изображението, контрастът и яркостта трябва да могат да бъдат настройвани.

2.2.2.6. Софтуерът за визуализация и анализ на изображението да притежава филтри, плотове на профили, инструменти за SNR (съотношение сигнал – шум) и SNR_N (нормализирано съотношение сигнал-шум). За анализ на изображенията операторът трябва да притежава възможност за преглед на изображението с фактор на увеличение между 1:1 (което означава, че един пиксел на цифровия панел се представя с един пиксел на монитора) и 1:2 (което означава, че един пиксел на цифровия панел се представя с четири пиксела на монитора)

2.2.2.7. Да притежава възможност за извършване на линейни измервания върху генерираното изображение. Да може да се пренастройва системата за измерване по еталонен размер.

2.2.2.8. За всяка експозиция, или набор от експозиции, трябва да притежава възможност за създаване на доклад, като се дава информация за използваната техника за цифрова радиография.

2.2.2.9. Да визуализира данните необходими за документиране на резултатите от проведен контрол съгласно изискванията на БДС ENISO 17636-2:2013

2.2.2.10. Да притежава свободно разпространяема версия, за използване при необходимост от предаване на оригиналните изображения на заявителя на контрола.

2.2.3. Преносима компютърна конфигурация.

2.2.3.1. Да притежава инсталирана лицензирана операционна система минимум Windows7.

2.2.3.2. Да притежава текстов и/или графичен редактор (софтуер), необходим за осигуряване на документирането на резултатите от проведен анализ на резултатите от използването на софтуер за пренасяне, съхранение, архивиране, обработка и анализ на изображението от детектор за цифрова радиография. Ако съответният доставен софтуер е лицензионен, да бъдат предоставени съответните лицензии за използване.

2.2.3.3. Да притежава минимум 17 инчов екран

2.2.3.4. Да притежава екран с HD резолюция

2.2.3.5. Да притежава записващо устройство за осигуряване на архизиране на резултати на носители тип CD и/или DVD със съответния софтуер за извършване на запис.

2.2.3.6. Доставените софтуерни продукти да бъдат предоставени на електронен носител

2.3. Нормативно-технически документи

2.3.1. БДС EN ISO 17636-2:2013 – Изпитване без разрушаване на заварени съединения. Радиографично изпитване. Част 2: Технологии за изпитване посредством рентгеново и гама лъчение с използване на цифрови индикатори.

3. ОПАКОВАНЕ, ТРАНСПОРТИРАНЕ

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

3.1.1. При доставяне оборудването да бъде експедирана в опаковка, осигуряваща съхранението му от механични повреди при транспорт.

3.1.2. Средствата, осигуряващи гореспоменатата защита (кутии, сандъци и др.) да бъдат включени в доставката.

3.1.3. Доставчикът отговаря за щетите по оборудването при транспортиране, получени в резултат на неподходяща опаковка или опаковка с лошокачествени материали.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОИЗВОДСТВОТО

Доставеното оборудване да отговарят на стандартите и техническите изисквания на страната-производител, както и да са съпроводени с документи, потвърждаващи съответствието с изискванията.

5. ВХОДЯЩ КОНТРОЛ, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

5.1. Общ входящ контрол

При приемане на доставката се извършва общ входящ контрол по реда на „Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, ДОД.КДИК.112.

5.2. Специализиран входящ контрол

5.2.1. Монтаж на оборудването в присъствие на доставчика

5.2.2. Инсталиране на софтуера от т.2.2.2 (при необходимост) и функционални изпитания.

5.2.3. Проверка на работоспособност на доставеното оборудване в присъствие на доставчика.

6. ГАРАНЦИИ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ И СЛЕДГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

6.1. Услуги след продажбата

6.1.1. Да има възможност за доставка на резервни части и след гаранционно обслужване на оборудването. в продължение на 10 години.

6.2. Гаранционно обслужване.

6.2.1. Доставчикът да гарантира гаранционно обслужване на оборудването в продължение минимум на три (3) години, считано от датата на подписването на протокола за проведени входящи изпитания на машината.

6.2.2. Срокът за реакция на Доставчика при открити дефекти е един (1) месец . считано от датата на съобщаване

7. ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

7.1. Общи изисквания

7.1.1. Доставчикът да представи пълна техническа документация на оборудването (паспорти, сертификати, лицензии, декларация за съответствие на продукта и др.).

7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения

7.2.1. Оборудването да е съпроводено от инструкции за експлоатация на български език, включващи:

7.2.1.1. Описание на оборудването.

7.2.1.2. Инструкция за работа с оборудването.

7.2.1.3. Каталог на отделните елементи на оборудването, с номенклатурен номер (при необходимост от поръчване на допълнителни резервни части или подмяна на елементи от системата в след гаранционния период на експлоатация).

7.2.2. Доставяните софтуерни продукти да са съпроводени със съответните лицензионни документи.

7.2.3. Документи доказващи изпълнението на изискванията съгласно т. 2.1

7.3. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ

“Козлодуй”

7.3.1. Доставчикът да извърши обучение на персонала (минимум 4 човека), за работа и поддръжка на оборудването. Да бъде проведено на площадката на АЕЦ

„Козлодуй“ при въвеждане в експлоатация. Попълва се двустранен протокол за извършеното обучение.

7.4. Приемане на доставката.

Доставката се приема след:

7.4.1. Протокол за успешно преминал общ входящ контрол.

7.4.2. Протокол от успешно преминал специализиран входящ контрол

7.4.3. Документи доказващи изпълнение на изискванията на БДС EN ISO 17636-2:2013 – Изпитване без разрушаване на заварени съединения. Радиографично изпитване. Част 2: Технологии за изпитване посредством рентгеново и гама лъчение с използване на цифрови индикатори.

7.4.4. Двустранен протокол за проведено обучение по т.7.3.1

Р-л ОКС ИЦ „Д и К“:.....

Д-р Димитър Цокков



ПРОГРАМА за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14	ЦДК.РГК.ПМ.245/01 Стр. II /III
---	-----------------------------------

РАЗРАБОТВАНЕ, ПРОВЕРКА И СЪГЛАСУВАНЕ НА ДОКУМЕНТА

№	Разработил /длъжност, фамилия, подпис, дата/	Проверил /длъжност, фамилия, подпис, дата/	Съгласувал /длъжност, фамилия, подпис, дата/
	Ръководител сектор БК С. Ангелов 29.05.14	Ръководител група ДиК Г. Димова 29.05.14	Р-л ОКС ИЦ ДиК П. Цоков 29.05.14
Подразделение: Сектор БК		Отговорно лице за документа: Р-л С-р БК ... С. Ангелов	

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДОКУМЕНТА

Документът е регистриран:	Оригиналът се съхранява в:	Срок на съхранение	Периодична проверка
..... /дата/ Нов № ЦДК.РГК.ПМ.01/01 Стар № -	Технически архив ОКС-ИЦ ДиК	Постоянен <input type="checkbox"/> Временен <input type="checkbox"/>	Да <input type="checkbox"/> Срок на периодична проверка: 3 години Не <input type="checkbox"/> Срок на действие до:/дата/
Име на файла: ЦДК.РГК.РП.01 new Място на файла: K:\ДиК\ Процедури\Контрол\ Процедури\ Радиографичен контрол\		Тип на документа: за изпълнение <input type="checkbox"/> работен <input type="checkbox"/> справочен <input type="checkbox"/>	

ВЪТРЕШНО РАЗПРОСТРАНЕНИЕ В „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД

Получател /длъжност/	Структурно звено	Брой	Получател /длъжност/	Структурно звено	Брой
Р-л група РГК и ПМК	Сектор БК	1			

ВЪНШНО РАЗПРОСТРАНЕНИЕ

Получател /длъжност/	Организация	Брой	Получател /длъжност/	Организация	Брой

Този документ е собственост на АЕЦ "Козлодуй". Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Handwritten signature

ПРОГРАМА за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14	ЦДК.РГК.ПМ.245 / 01 Стр. 1/4
---	---------------------------------

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Цел.....	2
2. Обхват.....	2
3. Отговорности.....	2
3.1. Ръководител ОКС-ИЦ ДиК	2
3.2. Ръководител Сектор БК.....	2
3.3. Персонал от група РГК и ПМК	2
3.4. Доставчик на оборудването.....	3
4. Дейности при специализиран контрол	3
4.1. Проверка комплектността на системата	3
4.2. Проверка на документите на доставеното оборудване	3
Извършва се проверка на:.....	3
4.3. Монтиране на доставеното оборудване в присъствието на доставчика.....	3
4.4. Проверка на работоспособност на доставеното оборудване в присъствието на доставчика	3
4.5. Проверка основните характеристики на доставеното оборудване.....	3
5. Отчетна документация.....	4
5.1. Протокол от извършени проверки съгласно т. 4 от настоящата програма.....	4

ПРИЛОЖЕНИЕ I - Сравнителна таблица в изпълнение на т.4.5

ПРОГРАМА за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14	ЦДК.РГК.ПМ.245 / 01 Стр. 2/4
---	---------------------------------

1. ЦЕЛ

Целта на програмата е да се определят дейностите и отговорностите при извършване на специализиран входящ контрол на оборудване – система за цифрова радиография, доставено съгласно техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

2. ОБХВАТ

Настоящата програма обхваща дейности за проверка на:

- комплектността на доставената система за цифрова радиография (системата);
- работоспособността на системата;
- всички характеристики на системата съгласно т. 2 от техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

Дейностите се изпълняват от персонала на ОКС-ИЦ ДиК, съвместно с представител на доставчика в „Стационарна лаборатория за радиационна дефектоскопия“ към ОКС-ИЦ ДиК.

3. ОТГОВОРНОСТИ

3.1. Ръководител ОКС-ИЦ ДиК

Ръководител ОКС ИЦ ДиК осигурява:

- 3.1.1. Средства за изпълнение на дейностите по настоящата програма;
- 3.1.2. Контролира изпълнението на необходимите действия по настоящата програма.

3.2. Ръководител Сектор БК

Ръководител сектор БК осигурява:

- 3.2.1. Осигурява изпълнението на дейностите по настоящата програма;
- 3.2.2. Организира мерките за радиационна защита на площадката, на която ще се изпълняват дейностите по настоящата програма.

3.3. Персонал от група РГК и ПМК

- 3.3.1. Ръководител група РГК и ПМК следи за прякото изпълнение на отделните операции;
- 3.3.2. Персоналът от група РГК и ПМК изпълнява дейностите по настоящата програма.

ПРОГРАМА за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14	ЦДК.РГК.ПМ.245 / 01 Стр. 3/4
---	---------------------------------

3.4. Доставчик на оборудването

Осигурява необходимото оборудване съгласно сключен договор и присъства (негов упълномощен представител) при извършване на специализираните проверки на оборудването.

4. ДЕЙНОСТИ ПРИ СПЕЦИАЛИЗИРАН КОНТРОЛ

4.1. Проверка комплектността на системата

Извършва се проверка на комплектността на системата в съответствие със сключен договор и/или изискванията на Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

4.2. Проверка на документите на доставеното оборудване

Извършва се проверка на:

4.2.1. Техническата документация съгласно т. 7.1.1. от Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14

4.2.2. Документи съгласно т. 7.2. от Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

4.3. Монтиране на доставеното оборудване в присъствието на доставчика.

4.3.1. Отделните елементи се привеждат в работно състояние съгласно доставените инструкции за експлоатация.

4.3.2. При необходимост се извършва инсталация на доставения софтуер и последваща активация на същия.

4.3.3. Извършва се проверка на правилното монтиране на всеки отделен елемент от доставеното оборудване.

4.4. Проверка на работоспособност на доставеното оборудване в присъствието на доставчика

4.4.1. Извършва се проверка на работоспособност (включване, изключване, правилно сработване, нормална активация на съответния софтуер).

4.5. Проверка основните характеристики на доставеното оборудване

Извършва се проверка на:

4.5.1. Проверка на характеристиките на оборудването съгласно т. 2.2.1. от Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

ПРОГРАМА за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14	ЦДК.РГК.ПМ.245 / 01 Стр. 4/4
---	---------------------------------

4.5.2. Проверка на техническите характеристики на оборудването съгласно т. 2.2.2. от Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

4.5.3. Проверка на характеристиките на оборудването съгласно т. 2.2.3. от Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14.

Проверката се извършва съгласно Приложение 1 на настоящата програма.

5. ОТЧЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Протокол от извършени проверки съгласно т. 4 от настоящата програма.

Попълва се двустранен протокол с резултатите от проведените проверки съгласно т. 5.2. от Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14. и настоящата програма. Описват се всички проведени проверки съгласно т.4 от настоящата програма и получените резултати. Попълва се сравнителна таблица с получените резултати и изискванията на Техническо задание № ТЗ.ДиК.РГК-007/14. Приложение 1

Протоколът се прилага към пакета документа, придружаващи доставката на оборудването.

ПРОГРАМА	ИДК.РГК.ПМ.245 / 01 ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Стр. 1/4
за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14	

Сравнителна таблица в изпълнение на т.4.5

4.5.1. Проверка на характеристиките на оборудването съгласно т. 2.2.1. от Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14.		2.2.1. Детектор за цифрова радиография – I		
№	Характеристика съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14.	Дециррани характеристики на доставено оборудване	Регистрирани характеристики при специализиран входящ контрол на доставеното оборудване	Съответствие (да/не)
1	Активна площ – min 400x400mm.			
2	Разделителна способност – min 2048x2048			
3	Големина на пиксела - max 200 мк.			
4	Ноапси на сивото - min 16 bits.			
5	Време на експозиция -- min 130 ms			
6	Високоскоростна връзка с компютър			
7	Устройствo за закрепване и позициониране на оборудването при извършване на радиографичен контрол.			
8	Възможност за работа с източници на йонизиращи лъчения (ИЙЛ) от типа Ir 192 и Se75. При необходимост от допълнително използване на екрани или други приспособления за работа с ИЙЛ, същите да бъдат включени като част от доставката.			
9	Акумулаторно захранване.			
10	Включително резервен комплект. Акумулаторно захранване.			
11	Пригодност и възможност за захранване от стационарна електропреносна мрежа (220V, 50Hz)			
12	Процедура за калибриране по смисъла на БДС EN ISO 17636-2:2013.			
13	Пространствена резолюция да е по-малка от указаната в БДС EN ISO 17636-2:2013 от указанията в БДС EN ISO 17636-2:2013 (таблицы В-13 или В-14).			
	Извършил проверката (фамилия подпис)	Представител на доставчик (фамилия подпис)	Забележка	Дата

Този документ е собственост на АБЦ "Козлодуй". Всяко позволяване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

ПРОГРАМА

за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14

ЦДК.РГК.ПМ.245 / 01
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Стр. 2/4

4.5.1. Проверка на характеристиките на оборудването съгласно т. 2.2.1. от Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14.				
2.2.1. Детектор за цифрова радиография – 2				
№	Характеристика съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14.	Декларираны характеристики на доставено оборудване	Регистрирани характеристики при специализиран входящ контрол на доставеното оборудване	Съответствия (да/не)
1	Активна площ – min200x200mm.			
2	Разделителна способност – min 2048x2048			
3	Големинна на пиксела - max 200 µm.			
4	Нивоаеси на сивото - min16 bits.			
5	Време на експозиция – min 130 ms			
6	Високоекспортна връзка с компютър			
7	Устройство за закрепване и позициониране на оборудването при извършване на радиографичен контрол.			
8	Възможност за работа с източници на йонизиращи лъчения (ИЙЛ) от типа Ir 192 и Se75. При необходимост от допълнително използване на екрани или други приспособления за работа с ИЙЛ, същите да бъдат включени като част от доставката.			
9	Акумулаторнохранване.			
10	Включително резервен комплект. Акумулаторнохранване.			
11	Приспособление и възможност за хранване от стационарна електропреносна мрежа (220V, 50Hz)			
12	Процедура за калибриране по смисъла на БДС EN ISO 17636-2:2013.			
13	Проектна резолюция да е по-малка от указаната в БДС EN ISO 17636-2:2013 (таблица В-13 или В-14).			
	Извърши проверка (фамилия подпис)	Представител на доставчика (фамилия подпис)	Забележка	Дата

Този документ е собственост на АЕЦ "Козлодуй". Всяко използване, разпространение и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

П Р О Г Р А М А

за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14

ЦДК.РГК.ПМ.245 / 01
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Стр. 3/4

4.5.2. Проверка на характеристиките на оборудването съгласно т. 2.2.2. от Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14.				
2.2.2. Софтуер за пренасяне, съхранение, архивиране, обработка и анализ на изображението от Детектор за цифрова радиография.				
№	Характеристика съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14.	Дескриптори характеристики на доставяно оборудване	Регистрирани характеристики при специализиран входящ контрол на доставеното оборудване:	Съответствие (да/не)
1	Визуализиране на данните получени от Детектор за цифрова радиография.			
2	Възможност за пренистиация			
3	Съхраняване, архивиране на данните получени от Детектор за цифрова радиография.			
4	Цифровите данни от радиографския детектор трябва да могат да бъдат оценени и представени с линейизирана стойност на синото, право пропорционална на радиационната доза, за определяне на SNR (съотношение сигнал – шум), SR_b (основа на спектрална резолюция) и SNR_N (нормализирано съотношение сигнал-шум). За най-добро представяне на изображението, контрастът и яркостта трябва да могат да бъдат настроени.			
5	Софтуерът за визуализация и анализ на изображението да притежава филтри, плотове на профили, инструменти за SNR (съотношение сигнал – шум) и SNR_N (нормализирано съотношение сигнал-шум). За анализ на изображението операторът трябва да притежава възможност за преглед на изображението с фактор на увеличение между 1:1 (което означава, че един пиксел на цифровия панел се представя с един пиксел на цифровия панел) и 1:2 (което означава, че един пиксел на цифровия панел се представя с четири пиксела на монитора)			
6	Извършване на линейни измервания върху генерираното изображение. Да може да се пренастрои системата за измерване по еталонен размер.			

Този документ е собственост на АЕЦ "Козлодуй". Всяко позволяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

ПРОГРАМА

за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ, ДИК.РГК-007/14

ДИК.РГК.ПМ.245 / 01
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Стр. 4/4

7	За всяка експозиция, или набор от експозиции, трябва да притежава възможност за създаване на доклад, като се дава информация за използваната техника за цифрова радиография.		
8	Да визуализира данните необходими за документиране на резултатите от проведен контрол съгласно изискванията на БДС ENISO 17636-2:2013		
9	Да притежава свободно разпространяема версия, за използване при необходимост от предаване на оригиналните изображения на заявителите на контрола.		
	Извършени проверки. (фамилия подпис)	Представител на доставчика (фамилия подпис)	Забележка
			Дата

Този документ е собственост на АЕЦ "Козлодуй". Всяко позволяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

ПРОГРАМА	ЦДК.РГК.ПМ.245 / 01 ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Стр. 5/4
за специализиран входящ контрол на система за цифрова радиография съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14	

4.5.3. Проверка на характеристиките на оборудването съгласно т. 2.2.3. от Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14. 2.2.3. Преносима компютърна конфигурация.				
№	Характеристика съгласно Техническо задание № ТЗ.Дик.РГК-007/14.	Декларирана характеристика на доставено оборудване	Регистрирани характеристики при специализиран входящ контрол на доставеното оборудване	Съответства (да/не)
1	Да притежава инсталирана лицензирана операционна система минимум Windows7. Да притежава текстов и/или графичен редактор (софтуер), необходим за осигуряване на документирането на резултатите от проведен анализ на резултатите от използването на софтуер за пренасяне, съхранение, архивиране, обработка и анализ на изображението от детектор за цифрова радиография. Ако съответният доставен софтуер е лицензионен, да бъдат предоставени съответните лицензии за използване.			
3	Да притежава минимум 17 инчов екран			
4	Да притежава екран с HD резолюция			
5	Да притежава записващо устройство за осигуряване на архивиране на резултати на носители тип CD и/или DVD със съответния софтуер за извършване на запис.			
6	Доставените софтуерни продукти да бъдат предоставени на електронен носител	Представител на доставчика (фамилия подпис)	Забележка	Дата
	Извършил проверката (фамилия подпис)			

Този документ е собственост на АЕЦ "Козлодуй". Всяко позволение, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Континуум индустриални Решения ООД, Ул. Тиха 1, Пловдив, 0888330643, ЕИК № 203749537; ИН по ЗДДС №: BG 203749537

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в обществена поръчка с предмет

“Доставка на система за дигрова радиография”

№		Техническо описание и изисквания на възложителя						Техническо описание, данни и характеристики на стоките, които се предлагат от участника							
ID		Наименование и обхват	Описание/ Техническ и изисквания	м. сл. (бр /к-кт)	Количество	Наименование, тип	Съставни елементи, функционалности, основни техн. данни за параметри, характеристики, обхвати	Производител и Страна на произход	Стандарт/и	Жизнен цикъл	М.сл.	Количество	Гаранционен срок	Позиция по приложен каталог на производителя	Забелжка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.		Доставка													
1		Система за дигрова радиография	ТС, приложено	к-т	1	Детектор за ц. Радиография XRD0822AP Детектор за ц. Радиография XRD1622AP Софтуер за дигрова радиография XVU	Аморфен Силикон, тип: Direct Deposition CSI:Ti акт. площ 205x205mm, 200µm пиксел; 16 bit; 20KV-15MV, до 25fps, IP65...подробно в табела на съответствие Аморфен Силикон, тип: Direct Deposition CSI:Ti акт. площ 410x410mm, 200µm пиксел; 16 bit; 20KV-15MV, IP65...подробно в табела на съответствие Подробно описание в табела на съответствие, лаптоп със 17"HD монитор	(P&E)ZE ИДТ,САЩ (P&E)ZE ИДТ,САЩ ZE ИДТ,САЩ	EN60601-1 EN60950-1 EN60601-1 EN60950-1	10 год 10 год 10 год	бр бр бр	1 1 1	3 год 3 год 3 год	1 2 3	



Handwritten signature

ОБРАЗЕЦ КЪМ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Специализирани елементи, резервни части и инструменти, съгл. т. 1.2. от ТЗ															
2,1	Средство за укрепване и позициониране			бр	1		едно приспособление за укрепване на цифрови панели	ЕС		10 год	бр	1	3 год		
2,2	Акссосари, рез. части и инструменти			к-т	1			ЕС							
III	Обучение на <u>6</u> специалисти на възложителя														

I. Срокове за изпълнение по т.3 от проекта на договор:

- I.1. Доставка в срок до: 90 календарни дни
- I.2. Обучение на до 6 специалисти на възложителя, с продължителност:2 календарни дни

I.2 Гарантиционен срок - съгласно посоченото в к.14 от Спецификацията

I.3 Гарантиционни условия по т.5 от проекта на договор:

- I.3.1 Гарантиционно обслужване за период от 3 години, съгласно декларация с описание на обхвата и условията
- I.3.2 Срок за отстраняване на дефекти:30 календарни дни
- I.3.3 Срок за замяна на дефектна стока и/или съставен елемент с нова/и, в случай на невъзможност за отстраняване на дефекта: **90 календарни дни**

II. Документи-приложения към Техническото предложение:

Проспекти, Описание в табела на съответствие Декларация за гаранция Предложение за обучение, списък на документите при доставка, Декларация по чл.39 от ППЗОП, Разрешение за дистрибуция.

Саша Папрова

Управител,

Континуум Индустриални Решения ООД

30.04.2018.г

ОБРАЗЕЦ КЪМ ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Континуум индустриални Решения ООД, Ул.Тиха1, Пловдив, 0888330643, ЕИК № 203749537; ИН по ЗДДС №: BG 203749537

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

към Оферта за участие в обществена поръчка с предмет
 "Доставка на система за цифрова радиография"

№	ID	Наименование на аппарата	Абревиатура за тип и модел	м. ед.	Количество	Ед. Цена	Общо
1	3	4	5	6	7	8	
I. Доставка							
I		Детектор за цифрова радиография	XRD0822AP	бр	1	110000	110000
...		Детектор за цифрова радиография	XRD1622AP	бр	1	110000	110000
..		Софтуер за цифрова радиография (включ. Лаптоп)	XVU	бр	1	25000	25000
		Устройство за закрепване, аксесоари	-	к-т	1	0	
II. Обучение на място при Възложителя							
						2000	
ОБЩО ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:							247 000.00
<i>(I + II. в лева без ДДС)</i>							

Словом: Двеста четирийсет и седем хиляди лева без ДДС

Саша Папрова

Управител.

Континуум Индустриални Решения ООД

30.05.2018.г



[Handwritten signature]