

ДОГОВОР

№ 488000009

Днес, 22.05.2018 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Симлоджик" ЕООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130189060, представлявано от Пламен Ненов Пенев – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,
с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

"Атоменергоремонт" АД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106530686, представлявано от Николай Крумов Петков – Изпълнителен Директор,

от друга страна и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-1362/03.05.2018 г. на Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Модернизация на температурния контрол на помпа водна брегова в цех БПС" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши модернизация на температурния контрол на помпа водна брегова в цех БПС, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.УИН.5.181.1.ТЗ.35, Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, рекапитулация, основни показатели за ценообразуване и анализни цени, Приложение № 4 – Календарен график и Приложение № 5 – Работна програма, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер на 486 995.97 лв. /четиристотин осемдесет и шест хиляди деветстотин деветдесет и пет лева, и деветдесет и седем стотинки/ без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № 3 – 342 985.61 лв. /триста четиридесет и две хиляди деветстотин осемдесет и пет лева, и шестдесет и една стотинки/ без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /10 % върху стойността по т. 2.1.1./ - 34 298.56 лв. /тридесет и четири хиляди двеста деветдесет и осем лева, и петдесет и шест стотинки/ без ДДС.

2.1.3. Цена за доставка съгласно Приложение № 3 – 109 711.80 лв. /сто и девет хиляди седемстотин и единадесет лева, и осемдесет стотинки/ без ДДС.

2.1.3.1. Цена за доставка на основно оборудване – 104 924.94 лв. /сто и четири хиляди деветстотин двадесет и четири лева, и деветдесет и четири стотинки/ без ДДС;

2.1.3.2. Цена за доставка на резервно оборудване – 4 786.86 лв. /четири хиляди седемстотин осемдесет и шест лева, и осемдесет и шест стотинки/ без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

all 1

2.2.1. Часова ставка диференцирана по видове работа – лева:

Вид работа: електромонтажна Ч.С. = 4,5 бр. x 510 лв./166 13.83 лв.

Вид работа: ПНР Ч.С. = 4,5 бр. x 510 лв./166 13.83 лв.

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията:

2.2.2.1. Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда 100 % от ФРЗ

2.2.2.2. Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията 10 %

2.2.3. Разходни норми за труд, материали и механизация: УСН, ТНС, ЕТНС, МН

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с 10 % доставно-складови разходи, без материалите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.2.5. Печалба 10 % начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.3. Посочените в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, рекапитулация, основни показатели за ценообразуване и анализни цени, единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т. 2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи, съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т. 2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90 % (деветдесет процента) от стойността по т. 2.1.1 и т. 2.1.2 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90 % (деветдесет процента) от стойността на доставката на основното оборудване по т. 2.1.3.1 се заплаща чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол, протокол за извършен входящ контрол без забележки и акт за завършен монтаж.

2.5.3. 100 % (сто процента) от стойността на доставката на резервното оборудване по т. 2.1.3.2 се заплаща чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

2.5.4. Останалите 10 % (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР и стойността на доставката за основното оборудване, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.13, срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5.5. Остойностяването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, рекапитулация, основни показатели за ценообразуване и анализни цени, се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.6. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.7. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т. 2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 255 календарни дни, съгласно Приложение № 4 – Календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и датата на протокол за даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – Календарен график. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр. 72/2003 г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

- 5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.
- 5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 5.1.6. Да доставя материалите и оборудването, чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.
- 5.1.7. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език. Съпроводителната документация към доставката включва:
- Паспорт на оборудването;
 - Гаранционна карта;
 - Декларации/Сертификати за съответствие (Декларация за експлоатационни показатели);
 - Декларации/Сертификати за произход;
 - Протоколи/сертификат за калибриране или протоколи за проверка на използваните средства за измерване.
- 5.1.8. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език и на 1 CD носител, записани в pdf формат.
- 5.1.9. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.
- 5.1.10. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.
- 5.1.11. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.
- 5.1.12. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.
- 5.1.13. Да изготви и предаде в два екземпляра ексекутивната документация на хартиен носител след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ и на 1 (един) оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес.
- 5.1.14. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора
- 5.1.15. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

- 5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.
- 5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. **КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

- 6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.
- 6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.
- 6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове, както следва: 5 години. Гаранционният срок на оборудването е 36 месеца от датата на въвеждане в експлоатация. Гаранционният срок на резервното оборудване е 36 месеца от датата на приемане на входящ контрол без забележки.

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

6.8. За отказ от изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита невявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или започване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и датата на протокол за даване фронт за работа.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора

Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.УИН.5.181.1.ТЗ.35

Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, рекапитулация, основни показатели за ценообразуване и анализни цени

Приложение № 4 – Календарен график

Приложение № 5 – Работна програма

8.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са:

Христо Христов – Инженер релейна защита и автоматика, тел.: 0973/7 3455;

Веселка Тракийска – Ръководител сектор ИК - електрочаст и системи за контрол и управление, тел.: 0973/7 3103.

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е

Андрей Чалъков – Инженер автоматизации, проектант, тел.: 0878322207.

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Симлоджик” ЕООД
гр. София
бул. Проф. Цветан Лазаров №33
тел/факс: 02/4911897; 02/4911896
ЕИК 130189060
ИН по ЗДДС BG 130189060
E-mail: office@simlogic.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
ПЛАМЕН ПЕНЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772
E-mail: commercial@npp.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ

Съгласували:

Зам. изп. директор:
17.05 2018 г. /Ц. Бачийски/
Директор “П” :
16.05 2018 г. /Я. Янков/
Директор “И и Ф” :
16.05 2018 г. /Г. Кирков/
Р-л У-е “Правно” :
15.05 2018 г. /К. Русалийска/
Р-л У-е “Търговско” :
12.05 2018 г. /Р. Димитрова/
Р-л сектор “ИК-ЕЧИСКУ” :
10.05 2018 г. /В. Тракийска / М. Ганчева/
Инженер РЗА, У-е “Е” :
11.05 2018 г. /Хр. Христов/
Гл. юриконсулт, У-е “П” :
14.05 2018 г. /М. Иванова/
Н-к отдел “ОП” :
09.05 2018 г. /В. Балджийска/
Изготвил:
Специалист “ОП” :
04.05 2018 г. /Ст. Григорова/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно

законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна

безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Симлоджик” ЕООД
гр. София
бул. Проф. Цветан Лазаров №33
тел/факс: 02/4911897; 02/4911896
ЕИК 130189060
ИН по ЗДДС BG 130189060
E-mail: office@simlogic.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
ПЛАМЕН ПЕНЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772
E-mail: commercial@npp.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ




“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система:

Подразделение: цех БПС

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

..29.11..... 2017 г.



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БиК:

.....25.11.17..... Емилиян Едрев

ДИРЕКТОР П:

22.11.17..... Янчо Янков

ДИРЕКТОР РИМ:

20.11.17..... Найдено Найденов

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ№ 2017-ЗМН.5.181.1.ТЗ.35

за строителство

ТЕМА: “Модернизация на температурния контрол на помпи водни брегови в цех БПС”

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Изпълнение на строително-монтажни работи по одобрен работен проект с цел подобряване на експлоатационния вид, надеждността и работата на съоръженията, чрез въвеждане на нова съвременна апаратура за контрол на температурата на лагерите на помпите и осигуряване на ремонтпригодност.

Предвижда се:

- Демонтаж на старото оборудване – в това число измервателните термометри ЕКТ, показващи прибори.
- Запазване на клемните кутии до електродвигателите и стойките на които са монтирани.
- Подмяна на всички измервателни сензори с нови.
- Монтаж на табло за температурен контрол за всяка помпа по отделно с тъч дисплей за показване стойностите на температурите на лагерите по място.

• За помпи с междинни лагери се предвижда подмяна на междинните клемни кутии с нови.

- Подмяна маркировки на кабели
- За помпи 11 и 12 се предвижда монтаж на допълнителен температурен сензор към лагери на двигател с цел унифициране в съответствие с помпи от 13 до 34.

1.1. Част "Електрическа и КИПиА"

Подменят се измервателните термометри (ЕКТ) на лагерите на помпите и междинни лагери.

Връзката между новата система и съществуващата сигнализация, ще се осъществи в клемна кутия монтирана на метална стойка до самата помпа. На същата стойка се монтира и новото табло с необходимата апаратура. Преобразувателите за междинни лагери се монтират в междинна клемна кутия, намираща се в непосредствена близост до лагера.

Предвиждат се нови кабели за връзка сензор-преобразувател, които са комплект към самия сензор. Предвижда се и кабел за връзка от ново табло до клемна кутия двигател с дължина до 1м.

Тъй като помпи 11ПВБр и 12ПВБр са с по 5 термометъра се изисква да бъдат оборудвани с 1 допълнителен и да са идентични с помпи от 13 до 34.

Запазват се съществуващите наименования на термометри, аварийни стопове и кабели.

Подменят се надписите на съществуващите кабели, като се запазват наименованията. Целта е унифициране на вида надпис. Доставят се пластмасови държачи, в които се поставя етикет с надписа на кабела.

1.2. Част "Обща"

Разработени са "Инструкция за монтаж и пуск", "Инструкция за работа и функционални изпитания" и "Инструкция за техническо обслужване и ремонт".

1.3. Част "Конструктивна"

Определен е начинът на монтаж на елементите от новата системата, в това число и разположението на използваните компоненти в табло температурен контрол и междинни кутии.

Не се предвижда изграждане на нови носещи и преградни конструкции. Металната стойка, на която се монтира табло се осигурява от цех БПС на АЕЦ "Козлодуй".

Укрепване на стойки за табла в Машинна зала на БПС1 и БПС2

Урепването не е включено в обхвата на работния проект, а е описано допълнително по решение на Специализиран технически съвет на Възложителя. Проектното решение изисква направата на допълнителна коравя рама, прихваната за съществуващата с болтове М6 в горната част и заварки в долната част.

Съществуващата рамка представлява два броя стойки, които в горния си край завършват със стоманена правоъгълна рамка с приблизителни размери – височина 580 мм и дължина 660 мм. Хоризонтално в рамката са поставени 3 бр.профили за прихващане на оборудването. Всички профили са равномерен ъглов профил 32.32.3. Връзката между рамката и стойките (също от винкел 32.32.3) е чрез заваръчен шев. Големите премествания са при рамката, където е поставено оборудването.

Съществуващата рама се укрепва с корава конструкция с колонки от горещовалцован П-образен профил 80x45 по UPN – DIN 1026 и три броя напречни връзки от кутиеобразен квадратен профил 40.40.3 по DIN 2395. В горната си част колонките се прихващат за съществуващата рамка чрез 2x4 броя болтове М6, снабдени с гайки и контрагайки. Напречните връзки на новата конструкция се приваряват към старата конструкция.

За анкерирание на новата конструкция се ползват 3 броя/колона сегментни анкери НСТ от М10 с дължина 130 мм. Базовата плоча на новите стойки се заварява към тях с катет на шева 6 мм. Отворите в нея са с диаметър 12 мм.

Общият брой за укрепване е 34 броя стойки с вземане на мерките (височина и ширина) на място за всяка конкретна рамка.

2. Обем на извършваните строителни-монтажни работи

2.1. Извършване на строителни и монтажни работи с включени оборудване и материали, съгласно Работен проект на тема: “Модернизация на температурния контрол на помпа водна брегова в цех БПС ” – по следните части:

2.1.1. Работен проект – част “Електрическа и КИПиА”, редакция 0 (278000004-КИП-ОД-00).

2.1.2. Работен проект – част “Обща”, редакция 0 (278000004-КИП-О-ОД-00)

2.1.3. Работен проект – част “Конструктивна”, редакция 0 (278000004-К-ОД-00)

2.1.4. Работен проект – част “План за безопасност и здраве”, редакция 0 (278000004-ПБЗ-ОД-00)

2.1.5. Работен проект – част “Пожарна безопасност”, редакция 0 (278000004-ПБ-ОД-00)

2.2. Проектът е на разположение на кандидатите всеки работен ден от 8,30 до 15,00 часа в сградата на Управление “Инвестиции”, стая 109.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата, от страна на Възложителя, ще упражнява Управление “Инвестиции”.

3.1.2. Технически контрол от страна на Възложителя, ще се изпълнява от Цех БПС.

3.2. План за изпълнение на строителните и монтажни работи

3.2.1. Начална дата на започване изпълнението на договорирания СМР, е съгласно Протокол за даване фронт за работа.

3.2.2. Ориентировъчният срок за изпълнение на СМР е не повече от 140/сто и четирийсет/ календарни дни, след изпълнена доставка и даване фронт за работа.

3.2.3. Едновременно ще се работи по два агрегата за 5-7 дни – общо, като приемането от Възложителя ще е само в работни дни.

3.2.4. Работата не е обвързана с ПГР на енергоблоковете.

3.2.5. Преди монтажа на предвидените в проекта табла, ще се укрепят съществуващите стоманени стойки, което не е предвидено в проекта - детайлен чертеж е даден в приложение №1 на настоящото задание.

3.2.6. Да бъде изготвен график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3.3.1. Възложителят осигурява достъп за работа на персонала на Изпълнителя, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

3.3.2. Възложителят предоставя работния проект, необходим на Изпълнителя за изпълнение на предвидените дейности.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващ необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.5.5 от техническото задание.

3.4.2. Да спазва необходимите инструкции за монтаж на новодоставеното оборудване.

3.4.3. Да съставя и съгласува с Възложителя необходимите протоколи, актове и други документи, свързани с изпълнение на дейностите.

3.4.4. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларация/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

3.4.5. Оборудването да бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в работния проект с място на доставка – АЕЦ "Козлодуй".

Опаковките да не позволяват каквито и да е повреди при транспорта, товаро-разтоварните работи, съхранението и доставката до мястото на монтажа.

При установяване на негодност на партидата или част от нея по време на извършване на входящ контрол на доставените оборудване и материали, Изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка.

3.4.6. Предвиденото за доставка оборудване и материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ДОД.КД.ИК.112

3.4.7. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

Съпроводителната документация към доставката да включва:

- Паспорт на оборудването;
- Гаранционна карта;
- Декларации/Сертификати за съответствие (Декларация за експлоатационни показатели);
- Декларации/Сертификати за произход
- Протоколи/сертифика за калибриране или протоколи за проверка на използваните средства за измерване.

3.4.8. Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя за несъответствия, възникнали по време на изпълнение на СМР.

3.4.9. Изпълнителят трябва да извършва работите при спазване на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите по изпълнение на проекта Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;

- Наредба №7 от 11.10.2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване;
- Наредба № 9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба №16-116 от 8.02.2008г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № РД -07/8 от 20.12.2008 г. за минимални изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2005 г.;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004 г.;
- "Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ЛИПСМР/"
- Техническите изисквания на Работния проект;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Дейностите по доставка на оборудването и материалите се считат за приключени след успешно проведен общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АВЦ Козлодуй" ЕАД", ДОД.КДИК.112 и подписан протокол за входящ контрол без забележки.

3.6.2. Приемането и изпълнението на СМР става, съгласно "Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи" /ЛИПСМР/, Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи и Плана за контрол на качеството.

3.6.3. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в различните части на проекта.

3.6.4. Успешно проведени настройки, единични изпитания, ПНР и оформени съответните протоколи.

3.6.5. Успешно проведени функционални изпитания на оборудването в присъствие на Възложителя.

3.6.6. Предадена отчетна документация, съгласно "Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството" и "Инструкция по качество.

Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление „Експлоатация”, УЕ.РМ.ИК.1246.

3.6.7. Предадена ексекутивна документация.

4. Документация

4.1. Документи, представени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

4.1.1. Работен проект – съгласно т. 2.

4.1.2. Примерна Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Документи, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028, “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

4.2.2. График за изпълнение на работите по отделните части на проекта и изпитанията, който подлежи на съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4.2.3. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по отделните части на проекта и изпитанията.

4.3. Заповедна книга и ексекутиви

4.3.1. Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения в проекта по време на строително-монтажните работи.

В случай на несъществено проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. Заповедите да бъдат отразени в ексекутивната документация. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.3.2. По време на изпълнение на монтажните и строителни дейности е възможно да възникнат несъществени изменения в одобрения проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал. 2 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат “ексекутив”, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Ексекутивите се изготвят от Изпълнителя и се предават на Възложителя в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и на 1 (един) оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес.

4.4. Отчетни документи

Изпълнителят е длъжен да представи:

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и

протоколи по време на строителството и "Инструкция по качество. Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление „Експлоатация”, УЕ.РМ.ИК.1246 а именно:

- актове за завършен монтаж след завършване на монтажните работи при подмяна на оборудване при извършване на дейностите по проекта.
- актове за извършена работа при завършване на работите по проекта.
- акт за чистота на съответното помещение при завършване на работите по проекта.
- попълнени и подписани от всички отговорни лица Планове за контрол на качеството.

4.4.2. Протоколи за извършените изпитания и пусково-наладъчни работи по време на извършване на дейностите по отделните части на проекта.

4.4.3. Декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларация/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ настоящото техническо задание, за което да представи копие от валиден сертификат.

5.1.2. Програма за осигуряване на качеството

Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството. ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на строително-монтажните работи в обхвата на техническото задание. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 15 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и трябва да е изготвено на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от Възложителя (“АЕЦ Козлодуй” ЕАД);
- други национални или международни стандарти за системата за управление, в зависимост от вида на работата.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни Документи на Изпълнителя, копия от които се предоставят на Възложителя при поискване.

5.1.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническото задание с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Планове за контрол на качеството се представят за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.2. Изисквания към качеството на изпълняваните СМР и вложените материали

5.2.1. Документите, които трябва да представи Изпълнителя като доказателство за качеството на доставените оборудване и материали са определени в т.3.4.7.

5.2.2. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

5.2.3. Документите, които трябва да представи Изпълнителя като доказателство за качеството на извършената работа са документите цитирани в т.4.3 и т.4.4.

5.3. Обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Не се изисква.

5.4. Управление на несъответствията

При констатиране на несъответствия Изпълнителят да уведоми своевременно Възложителя за предприетите мерки.

5.5. Квалификация на персонала на изпълнителя

5.5.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” и 5 квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

5.5.2. Изпълнителят да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

5.6. Необходими лицензи и разрешения

5.6.1. Изпълнителят на строително-монтажните работи, трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

5.6.2. Изпълнителят на ПНР на оборудването трябва да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020, покриващ предмета на техническото задание по част “Електрическа и КИПиА”.

5.6.3. Изпълнителят трябва да разполага с минимален брой - 2 (двама) правоспособни заварчици, с документ за придобита правоспособност по заваряване, съгласно Наредба № 7/11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване и сертифицирани заварчици, съгласно последна версия на БДС EN ISO 9606 "Изпит за квалификация на заварчици. Заваряване чрез стопяване." или еквивалентен;

5.6.4. Да притежава квалифициран крановик до 40 тона, съгласно „Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения”, 2010г.

5.6.5. Изпълнителят трябва да притежава необходимите лицензи и разрешения за извършване на съответния вид дейност в обема на настоящото техническо задание, като:

✓ свидетелство за правоспособност на изпълнителския персонал по заваряване съгласно Наредба № 7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване;

✓ заварчиците да притежават сертификати, съгласно изискванията на БДС EN ISO 9606 или еквивалентен;

✓ свидетелство за призната правоспособност за машинист на мостови и козлови кранове: II степен - за кранове с товароподемност до 40 тона, съгласно Наредба № 1 от 04.03.2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност за упражняване на професии по управление на товароподемни кранове и подвижни работни площадки, издадено от Главна дирекция "Инспекция за държавен технически надзор".

5.7. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да притежава опит в извършването на дейности свързани с основен ремонт на помпи и ел. двигатели с мощност над 500 kW, и на СМР за автоматизация и контрол на технологични процеси (параметри) или сходни дейности (управляващи системи, КИП, SCADA и др.), през последните 5 (пет) години и да представи, като доказателство списък на строителството, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

5.8. Гаранционни условия

5.8.1. Гаранционният срок на оборудването, да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

5.8.2. Гаранционният срок на резервното оборудването, да бъде не по-малко от 24 месеца от датата приемане на входящ контрол без забележки.

5.8.3. При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на "Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти", съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

6. Контрол от страна на " АЕЦ Козлодуй" ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение дейности. Изпълнителят осигуряват достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от тях и техни под-изпълнители.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители/трети лица на основния Изпълнител

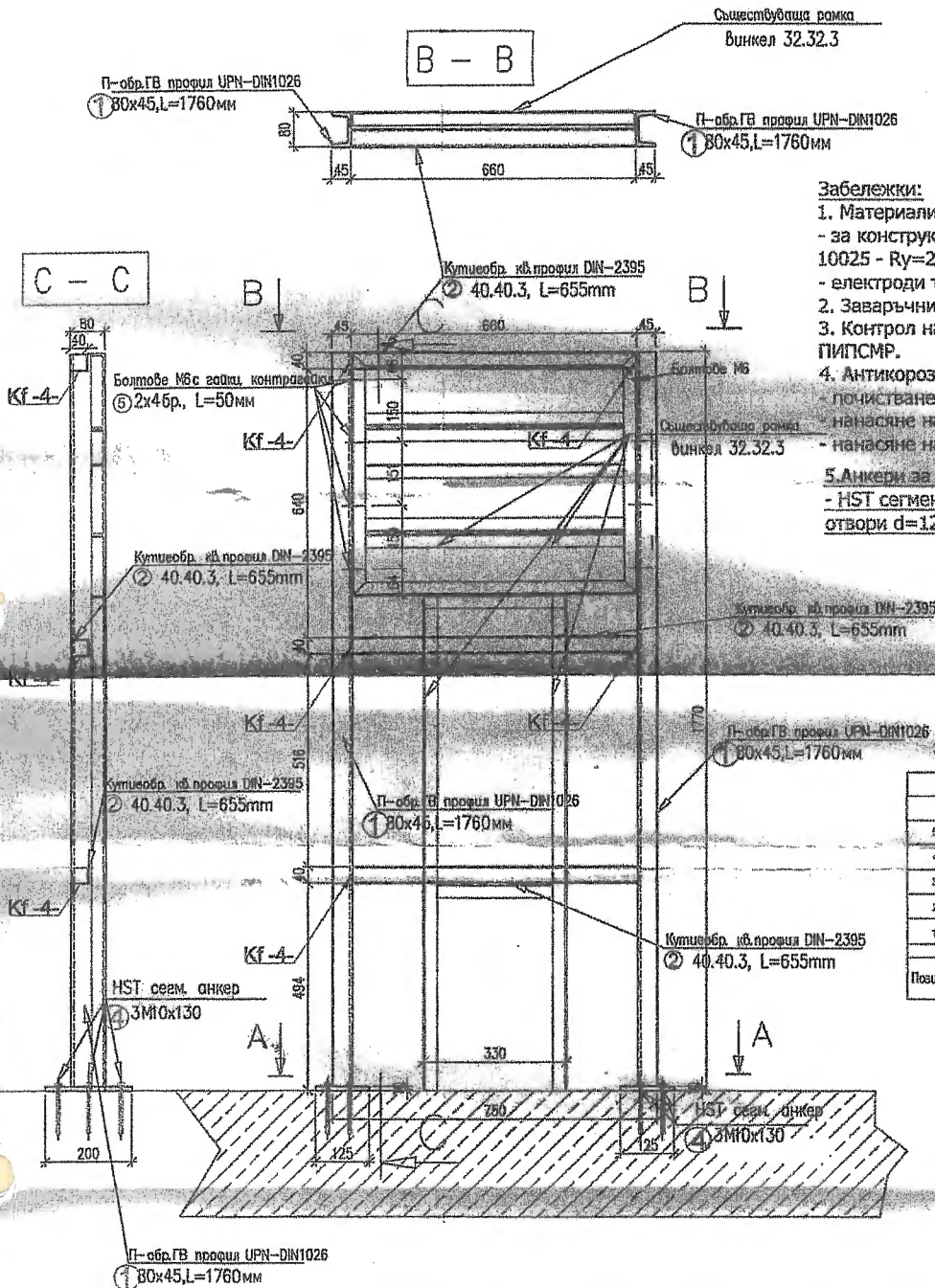
7.1. Всички изисквания, поставени по-горе, трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители/трети лица на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

7.2. Основният Изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите/третите лица. При използване на подизпълнители/трети лица се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния Изпълнител.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: Чертеж за изработка и укрепване на съществуващи стойки за табла в БПС1 и БПС2.

Приложение № 1.



Забележки:

1. Материали:

- за конструкционната стомана - марки S235JR по БДС EN 10025 - $R_y=235MPa$.
- електроди тип E42, съгласно БДС EN ISO 2560-A..
- 3. Контрол на заваръчните шевове - съгласно Раздел 33 на ПИПСМР.

- 4. Антикорозионна защита за стоманени елементи:
 - почистване на повърхностите до метален блясък;
 - нанасяне на 1 пласт антикорозионен грунд;
 - нанасяне на 2 пласта епоксиден емайлак.

5. Анкери за средни натоварвания

- HST сегментен анкер M10
- отвори $d=12mm$, дължина анкери = 130mm.

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СТОМАНАТА

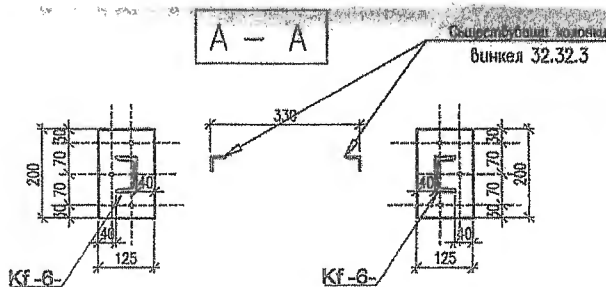
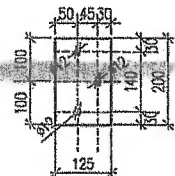
ЗА 1 /един брой/ УКРЕПВАЩА РАМКА

За 34 броя - общо стомана - 1360.0кг

		За 1 рамка		- 40.0 кг	
5	Болтове М6с гайки, контрагетки	50	8	0.05	0.4
4	НШП болт М10	-	130	6	0.2
3	ИВ 40.40.3	S235JR G2	200	2	2.0
2	ИВ 40.40.3	S235JR G2	655	3	2.2
1	UPN-80x45	S235JR G2	1760	2	13.50
					27.0

Позиция	Сечение	Материал	Дължина	Бр.	Единична тегло /кг/	Общо тегло /кг/	Забележки
---------	---------	----------	---------	-----	---------------------	-----------------	-----------

Базови планки $d=10mm$
- 2 бр. на табло с отвори



УКРЕПВАНЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ СТОЙКИ ЗА ТАБЛА В БПС1 И БПС2

Експерт СК:
/инж. Петров/

Р-л група СК:
/инж. А. Маринова/

Н-к цех ХТС и СК:
/инж. Цв. Маринов/

Handwritten signature or mark in blue ink.

Обект: "Модернизация на температурния контрол на помпи водни брегови в цех БПС",
т. 5.181.1 ит ИП

Част: Електрическа и КИПиА

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование	м/ка	кол.	ед. Цена лв.	СТ-СТ
I	ДОСТАВКА				
1	Доставка на метално табло CS-43/200 /Итън/ с размери 300/400/200мм, IP 66, комплект с монтажна плоча /сглобено и тествано/ включващо следните компоненти:	к-кт	10	2902.8	29028
	Метално табло CS-43/200 /Итън/ с размери 300/400/200мм, IP 66, комплект с монтажна плоча		1	76.14	76.14
1.1	Захранващ блок MDR-40-24 /Mean Well/ – 1бр.		1	35.82	35.82
1.2	M-bus събирателно устройство (мастър) MBM0617/Симлоджик/ – 1бр.		1	389.25	389.25
1.3	Преобразувател Pt100 към m-bus (слейв) MBS0617/Симлоджик/ – 4бр.		4	358.9	1435.6
1.4	Цветен LCD панел за визуализация 5,7" HMISTU855 /Шнайдер Електрик/ с инсталиран софтуер Vijeo Designer– 1бр.		1	578.97	578.97
1.5	Аварийен бутон тип гъба M22-PVT-K01-BVP /Итън/ - 1бр.		1	16.09	16.09
1.6	Клеми разединяеми(отваряеми) с ножов разединител, DKT 4V 2STB /Weidmuller/ - 23бр.		23	15.3	351.9
1.7	Крайна капачка за клема, AP SAKR BE/Weidmuller/ - 3бр		3	0.53	1.59
1.8	Мостов съединител (гребен 25полюса), QB 25/6.5/11.5 SAKR/Weidmuller/ - 1бр.		1	4.77	4.77
1.9	Клеми WPE2.5 /Weidmuller/ - 1бр.		1	3.99	3.99
1.10	Надписи, бананки, кабели вътрешни връзки, кабелни канали - комплект – 1бр.		1	8.68	8.68
2	Доставка на метално табло CS-43/200 /Итън/ с размери 300/400/200мм, IP 66, комплект с монтажна плоча /сглобено и тествано/ включващо следните компоненти:	к-кт	24	3001.36	72032.64
	метално табло CS-43/200 /Итън/ с размери 300/400/200мм, IP 66, комплект с монтажна плоча		1	76.14	76.14
2.1	Захранващ блок MDR-40-24 /Mean Well/ – 1бр.		1	35.82	35.82
2.2	M-bus събирателно устройство (мастър) MBM0617/Симлоджик/ – 1бр.		1	389.25	389.25
2.3	Преобразувател Pt100 към m-bus (слейв) MBS0617/Симлоджик/ – 4бр.		4	358.9	1435.6
2.4	Цветен LCD панел за визуализация 5,7" HMISTU855 /Шнайдер Електрик/ с инсталиран софтуер Vijeo Designer – 1бр.		1	578.97	578.97
2.5	Аварийен бутон тип гъба M22-PVT-K01-BVP /Итън/ - 1бр.		1	16.09	16.09
2.6	Клеми разединяеми(отваряеми) с ножов разединител, DKT 4V 2STB /Weidmuller/ - 25бр.		25	15.3	382.5
2.7	Крайна капачка за клема, AP SAKR BE/Weidmuller/ - 3бр		3	0.53	1.59
2.8	Мостов съединител (гребен 25полюса), QB 25/6.5/11.5 SAKR/Weidmuller/ - 1бр.		1	4.77	4.77
2.9	Клеми WDU2.5 /Weidmuller/ - 17бр.		17	3.99	67.83
2.10	Клеми WPE2.5 /Weidmuller/ - 1бр.		1	4.12	4.12



№	Наименование	м/ка	кол.	ед. Цена лв.	ст-ст
2.11	Надписи, бананки, кабели вътрешни връзки, кабелни канали - комплект – 1бр.		1	8.68	8.68
3	Доставка на Симулатор за Pt100, тип WIKA CEP6000	бр.	1	3864.3	3864.3
	РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ				
4	Доставка на Захранващ блок MDR-40-24 /Mean Well/	бр.	3	35.82	107.46
5	Доставка на M-bus събирателно устройство (мастър) MBM0617/Симлоджик/	бр.	3	389.25	1167.75
6	Доставка на Преобразувател Pt100 към m-bus (слейв) MBS0617/Симлоджик/	бр.	3	358.9	1076.7
7	Доставка на Цветен LCD панел за визуализация 5,7" HMISTU855 /Шнайдер Електрик/ с инсталиран софтуер Vijeo Designer	бр.	3	578.97	1736.91
8	Доставка на Аварийен бутон тип гъба M22-PVT-K01-BVP /Итън/	бр.	3	16.09	48.27
9	Доставка на Температурен сензор Pt 100 комплект с кабел 5м, тип STG4M-500-16-M27x2-P1-120-5 /Сензотех БГ/	бр.	3	216.59	649.77
			ВСИЧКО Т.І		109711.8
II	СМР				
10	Монтаж табло температурен контрол (ххПВБр АВ) до 0,25мм ² с 4бр. болтови съединения WFB-SET-CS върху метална стойка	бр.	34	145.95	4,962.30
11	Доставка на пластмасова кутия G331 /Gainta/, IP 65, с размери 90/115/80мм, в комплект с преобразувател Pt100 към m-bus (слейв) MBS0617/Симлоджик/ и монтаж към метална планка с 4бр. болтови съединения	к-кт	48	479.59	23,020.32
12	Доставка и монтаж на температурен сензор Pt 100 комплект с кабел 5м, тип STG4M-500-16-M27x2-P1-120-5 /Сензотех БГ/	бр.	136	280.59	38,160.24
13	Доставка и монтаж на температурен сензор Pt 100 комплект с кабел 2м, тип STG4M-500-16-M27x2-P1-120-2 /Сензотех БГ/	бр.	48	266.22	12,778.56
14	Доставка и монтаж на гофриран шлаух Flexa PA6 Ø21.2 (16.5×21.2) на скоби тип RQS към съоръжение	м	34	27.92	949.28
15	Доставка и изтегляне в гофриран шлаух на кабел NHXCH FE180/E30 2x1,5мм ² , безхалогенен неразпространяващ горенето	м	34	5.15	175.10
16	Доставка и монтаж на гофриран шлаух Flexa PA6 Ø28.5 (23.0×28.5) на скоби тип RQS към съоръжение	м	34	30.36	1,032.24
17	Доставка и изтегляне в гофриран шлаух на кабел NHXCH FE180/E30 7x1,5мм ² , безхалогенен неразпространяващ горенето	м	34	8.86	301.24
18	Доставка и монтаж на гофриран шлаух Flexa PA6 Ø15.8 (12.0×15.8) на скоби тип RQS към съоръжение	м	816	22.35	18,237.60
19	Изтегляне на кабел (кабела е комплексна доставка с температурните сензори) в гофриран шлаух от сензор до табло температурен контрол	м	776	2.93	2,273.68
20	Изтегляне на съществуващ кабел 4x1,5мм ² в гофриран шлаух	м	40	2.93	117.20
21	Доставка и монтаж на щуцер тип RQG1-M Ø15.8, с гайка	бр.	300	14.06	4,218.00
22	Доставка и монтаж на щуцер тип RQG1-M Ø21.2, с гайка	бр.	68	14.22	966.96
23	Доставка и монтаж на щуцер тип RQG1-M Ø28.5, с гайка	бр.	68	16.43	1,116.24
24	Доставка и монтаж на тапа за щуцер, тип STK-M M16x1.5	бр.	102	15.67	1,598.34



№	Наименование	м/ка	кол.	ед. Цена лв.	ст-ст
25	Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки (пластамасов държач със сменяем етикет)	бр.	490	8.74	4,282.60
26	Надписване /на принтер/ на бананки	бр.	1212	1.80	2,181.60
27	Прозвъняване и подсъединяване на жила до 2,5мм ²	бр.	1212	17.38	21,064.56
28	Конфигурация на софтуер на панел за визуализация и настройка за потребителя	бр.	34	30.43	1,034.62
29	Направа на гарнитура от клингерит маслоустойчив 2мм, за серпентините, с размери 605x258	бр.	136	47.13	6409.61
30	Направа на гарнитура от клингерит маслоустойчив 1мм, за капците на междинните лагери с размери ф610xф530	бр.	48	53.12	2549.71
31	Направа на уплътнения от маслоустойчива техническа гума NBR с дебелина 2мм, тип GS033/T за фланци на охлаждащи тръбопроводи с приблизителни размери ф80xф50	бр.	68	33.88	2303.84
32	Направа на гарнитура от клингерит маслоустойчив 2мм, за фланеца на прехода от едната серпентина към другата, с размери ф115xф50	бр.	136	34.00	4624.14
33	Направа на гарнитура от клингерит маслоустойчив 1мм, за капака на долна маслена вана с размери ф755xф675	бр.	34	64.61	2196.88
34	Направа на гарнитури от клингерит маслоустойчив 1мм за присъединителните повърхнини на двете половини на капака	м ²	3	93.65	280.96
35	Направа и монтаж на гъвкава оземка с проводник HO7Z-K със сечение 1x2,5 мм ² с жълто-зелена изолация с Lср.=1м., двустранно свързан с кабелни обувки	бр.	38	15.31	581.78
36	Направа отвор в метална стойка Ø10.5	бр.	136	13.68	1,860.48
37	Направа отвор на метална планка Ø4.5	бр.	192	9.88	1,896.96
38	Източване на маслото от маслена вана и повторно наливане	литър	6120	2.09	12790.80
39	Демонтаж и повторен монтаж на серпентини	бр.	136	174.94	23792.38
40	Демонтаж и повторен монтаж на капак 100кг на четков апарат с кран мостов	бр.	34	125.05	4251.63
41	Демонтаж и повторен монтаж на капак 20кг (от две половини) на долна маслена вана	бр.	34	400.09	13603.13
42	Демонтаж и повторен монтаж на физическата защита на валовете	бр.	48	99.79	4790.02
43	Демонтаж и повторен монтаж на капак до 20 кг на междинен лагер	бр.	48	150.00	7199.81
44	Отсъединяване на жила на кабел от съоръжение до 1.5мм ²	бр.	996	8.32	8,286.72
45	Направа и монтаж на дребна желязна конструкция	кг	50	27.49	1,374.50
46	Миниизиране и двукратно боядисване на желязна конструкция	м ²	2	35.17	70.34
ДЕМОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ					
47	Демонтаж на кабел 4x1.5мм ² от тръба	м	134	2.93	392.62
48	Демонтаж показващи прибори ЕКТ (електромеханични)	бр.	182	9.99	1,818.18
49	Демонтаж сензори (балони с капилярна тръба)	бр.	182	19.87	3,616.34
50	Демонтаж на метална клемна кутия до 0,1мм ²	бр.	48	21.30	1,022.40
51	Демонтаж аварийен бутон	бр.	34	6.18	210.12
52	Демонтаж на щуцери	бр.	68	5.46	371.28
ПНР					
53	Измерване на съпротивлението на контура на защитно заземление (до 30 точки)	бр.	34	243.41	8,275.94



№	Наименование	м/ка	кол.	ед. Цена лв.	ст-ст
54	Наладка на температурен сензор	бр.	184	182.56	33,591.04
55	Измерване изолацията на захранващите кабели	бр.	34	91.28	3,103.52
56	Наладка система за сигнализация до 30 сигнала	бр.	32	894.52	28,624.64
				всичко по т. II:	318,361.45
				непредвидени 10% по т. II:	31,836.14
				общо т. II:	350,197.59
				всичко т. I + т. II:	459909.39

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Пенев

Управител

Симлоджик ЕООД

04.04.2018



am

Обект: "Модернизация на температурния контрол на помпи водни брегови в цех БПС", т. 5.181.1 от ИП

Част: "Строително-конструктивна"

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование	Ед.м.	Колич.	Ед.цена	Стойност
I	ДОСТАВКА				
1	Изработка и монтаж на 34 броя стоманени стойки /40 кг/бр./ с височина 1.62 - 1.77	кг	1360	16.03	21,800.80
2	Монтаж и демонтаж на модулно скеле до 2м височина под маслованата /2x2x2м-34бр./	м3	272	10.38	2,823.36
				Общо	24,624.16
				непредвидени 10%	2462.42
				Стойност	27086.58

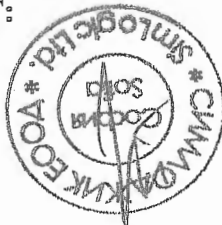
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Пенев

Управител

Симлоджик ЕООД

04.04.2018



РЕКАПИТУЛАЦИЯ

за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:
"Модернизация на температурния контрол на помпи водни брегови в цех БПС"

№	КСС част	Стойност в лв. без ДДС
I	2	3
I.	СМР	
I.1	Част: Електрическа и КИП и А	318,361.45
I.2	Част: Строително-конструктивна	24,624.16
	Обща стойност на т. I	342,985.61
II	10% върху стойността на т. I за непредвидени разходи	34,298.56
	Обща стойност (т. I+ т. II)	377,284.17
III	Доставка	
III.1	Част: Електрическа и КИП и А-основно оборудване	104,924.94
III.2	Част: Електрическа и КИП и А-резервно оборудване	4,786.86
	Обща стойност на т. III	109,711.80
	ОБЩО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА т. I + II + III	486,995.97 лв

Словом: четиристотин осемдесет и шест хиляди деветстотин деветдесет и пет лева и деветдесет и седем стотинки без ДДС

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Пенев

Управител

Симплоджик ЕООД

04.04.2018



000018

am

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

"Модернизация на температурния контрол на помпи водни брегови в цех БПС"

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева Вид работа:електромонтажна Ч.С. = 4,5 бр x 510 лв./166 Вид работа:ПНР Ч.С. = 4,5 бр x 510лв./166	13,83лв. 13,83 лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	100 % от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията	10%
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите	10%
Печалба – в % върху стойността на СМР	10 %
Разходни норми на труд,материали и механизация	УСН,ТНС,ЕТНС МН
Коефициенти за утежнени условия:	няма

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Пенев

Управител

Симлоджик ЕООД

04.04.2018



000019

РАЗДЕЛИТЕЛНА ВЕДОМОСТ
за обема работа и цената

за участие в публично състезание с предмет:
"Модернизация на температурния контрол на помпа водна брегова в цех БПС"

ИЗПЪЛНИТЕЛ		СТОЙНОСТ /ЛЕВА БЕЗ ДДС/
СИМЛОДЖИК ЕООД	22.5	109574.10
ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ		
АТОМ ЕНЕРГОРЕМОНТ ЕАД	77.5	377421.87
ОБЩА СУМА:		486995.97

УПРАВИТЕЛ:



04.04.2018
гр. София

000000
000000

План-график за изпълнение на дейностите
 за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 “Модернизация на контрола на нивата в резервоари ГСМ на ДГС”

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Доставка	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	СМР																				

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
1	Доставка	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
1	Доставка	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										
												✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
1	Доставка	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	Доставка	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Доставка	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	СМР																				

Handwritten signature

000000001

Handwritten signature

Handwritten signature



№	Вид дейност	Календарни дни																			
		121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140
2	СМР	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
3	ПНР																				

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160
2	Доставка	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180
2	Доставка	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V		
3	СМР																			V	V

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200
2	СМР	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
3	ПНР																				

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220
2	СМР	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

№	Вид дейност	Календарни дни																			
		231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250
2	СМР	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
3	ПНР																				

Handwritten signature

000007 @

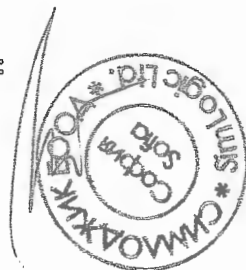
Handwritten signature

Handwritten signature



№	Вид дейност	Календарни дни																			
		241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260
3	ПНР	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V						

ПОДПИС и ПЕЧАТ:
 Пламен Пенев
 Управител
 Симлоджик ЕООД
 04.04.2018



Plamen Penev

№ 800000

[Signature]

[Signature]

Срок за изпълнение

за участие в публично състезание с предмет:

“Модернизация на температурния контрол на помпа водна брегова в цех БПС”

Графикът за изпълнение на обекта е изразен в календарни дни. За начална дата се счита датата на подписване на договора.

№	Описание на видовете работи	Необходимии дни, /бр./
1	Доставка	120
2	СМР	120
3	ПНР	15

Общ срок за изпълнение: 255/двеста петдесет и пет/ календарни дни.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

04.04.2018г.

УПРАВИТЕЛ

“СИМЛЮДЖИК” ЕООД



000005

РАБОТНА ПРОГРАМА
за участие в публично състезание с предмет:

“Модернизация на температурния контрол на помпа водна брегова в цех БПС”

№	Описание на видовете работи	Отчетен документ	Изпълнител
1	Доставка		
	Доставка на основно оборудване съгласно КСС: 1. Метално табло CS-43/200, комплект с компоненти - 10бр 2. Метално табло CS-43/200, комплект с компоненти - 24бр 3. Доставка на симулатор за Pt100- 1бр	ПП Протокол, декларации, сертификати, инструкции	“Симлоджик” ЕООД
	Доставка на резервни части съгласно КСС - по 3бр: 1. Захранващ блок 2. Мастър събирателно устройство 3. Слейв събирателно устройство 4. Цветен LCD дисплей 5. Аварийен бутон 6. Температурен сензор Pt100	ПП Протокол, декларации, сертификати, инструкции	“Симлоджик” ЕООД
	Изработка и доставка на стоманени стойки съгласно КСС	ПП Протокол	“Атоменергоремонт” АД работници
	Извършване на входящ контрол	Протокол	“АЕЦ Козлодуй” АД
2	Демонтажни дейности съгласно КСС и анализи: 1. Демонтаж на кабел от тръба 2. Демонтаж на показващи прибори ЕКТ 3. Демонтаж на сензори 4. Демонтаж на метална клемна кутия 5. Демонтаж на аварийен бутон 6. Демонтаж на щупери	График, актове, протоколи	“Атоменергоремонт” АД работници
3	СМР съгласно КСС и анализи: 1. Монтаж на табло температурен контрол 2. Доставка и монтаж на пл.кутия с преобразувател и метална планка 3. Доставка и монтаж на температурни сензори 4. Доставка и монтаж на гофриран шлаух 5. Доставка и изтегляне в гофриран шлаух 6. Изтегляне на кабел в гофриран шлаух 7. Изтегляне на съществуващ кабел	ПКК, График, актове, протоколи	“Атоменергоремонт” АД Работници Дърводелци Монтажници Ел.монтьори “Симлоджик” ЕООД Инженер/техник автоматизация

000003



<p>8. Доставка и монтаж на щупери 9. Доставка и монтаж на тапи за щупери 10. Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки 11. Надписване на бананки 12. Прозвъняване и подсъединяване на жила 13. Конфигурация на софтуер на панел за визуализация 14. Направа на гарнитура от клингерит 15. Направа на уплътнения 16. Направа и монтаж на гъвкава оземка 17. Направа отвори в метални стойки и планки 18. Източване на маслото от маслена вана и повторно наливане 19. Демонтаж и повторен монтаж на серпентини 20. Демонтаж и повторен монтаж на капаци 21. Демонтаж и повторен монтаж на физическа заета на валове 22. Отсъединяване на жила она кабели 23. Направа и монтаж на дребна железна конструкция 24. Минизиране и двукратно боядисване на желязна конструкция 25. Монтаж и демонтаж на модулно скеле</p>	<p>Протокол за 72- часови проби</p>	<p>“Атоменергоремонт” АД Ел.монтажор “Симлоджик” ЕООД Инженр/техник автоматизация “АЕЦ Козлодуй” ЕАД</p>

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Пенев

Управител

Симлоджик ЕООД

04.04.2018



Handwritten signature

000004

Handwritten initials

"Симлоджик" ЕООД

София 1592, бул. "Проф.Цветан лазаров" №33, ет.3, офис 8, тел: 024911897, факс: 024911896, ЕИК: 130189060, ИН по ЗДДС: BG130189060

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към "Техническо предложение" в оферта за участие в публично състезание с предмет: "Модернизация на температурния контрол на помпи водни брегови в цех БПС"

№	Наименование на доставеното оборудване	М-ка	К-во	Технически характеристики на предложеното оборудване	Температурен диапазон	Експл. срок	Гаранц. срок	Произход	
								произв.	страна
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
КСС по Част Електрическа и КИПиА									
1	M-bus събирателно устройство (мастър) MBM0617	бр.	37	Захранване 24VDC, M-BUS комуникация за измервателни прибори, серийна комуникация за пренос на данни към външно устройство, възможност за поддръжка на до 32 слейв устройства, три броя програмируеми цифрови изхода.	-20...70 °C	10 години	36 месеца	Симлоджик ЕООД	България
2	Преобразувател Pt100 към m-bus (слейв) MBS0617	бр.	37	Захранване и пренос на данни по M-BUS линия (двупроводна), възможност за измерване на температура от -20 до 70 °C, автоматична компенсация.	-20...70 °C	10 години	36 месеца	Симлоджик ЕООД	България
3	Цветен LCD панел за визуализация 5,7" HMISTU855 /Шнайдер Електрик/ с инсталиран софтуер Vijeo Designer	бр.	37	Magelis STO & STU, Тъч панел, 5,7" QVGA TFT цветен екран, 65536 цвята, аналогов, 24 V DC, <= 30 A, Консумация 6.8 W, Процесор 333 MHz, Application memory, 16 MB, Back up of data, 64 kB, 1 USB 2.0 type mini B, 1 USB 2.0 тип A, Вадещи се клеми на винтове connector Захранваща мощност, Access to the PLC real-time clock, Монтаж Ø 22 mm отвор, Мтериал на таблото PC/PBT and PAA, ВхДхШ 129.15 mm x 163 mm x 56.5 mm Vijeo Designer, Конфигуриращ софтуер, Езици: Chinese, English, Френски, Немски, Italian, Portuguese, Spanish;	-20...70 °C	10 години	36 месеца	Шнайдер Електрик	Европейски съюз

№ 600000



№	Наименование на доставеното оборудване	М-ка	К-во	Технически характеристики на предложеното оборудване	Температурен диапазон	Експл. срок	Гаранц. срок	Произход	
								произв.	страна
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	Температурен сензор Pt 100 комплект с кабел 5м, тип STG4M-500-16-M27x2-P1-120-5	бр.	141	Термометър съпротивителен STG4M-500-16-M27x2-P1-120-5; чувствителен елемент 1xPt100, кл.В, БДС EN 60751-2, измервателен; удължителен кабел трипроводен тефлонов, екраниран с обща тефлонова изолация с дължина KI=5м., дължина на потопяемата част L=500мм. с диаметър ф=16мм., присъединяване към процеса с подвижна резба M27x2.	-20...120 °C	10 години	36 месеца	Сензотех БГ	България
5	Температурен сензор Pt 100 комплект с кабел 2м, тип STG4M-500-16-M27x2-P1-120-2	бр.	48	Термометър съпротивителен STG4M-500-16-M27x2-P1-120-5; чувствителен елемент 1xPt100, кл.В, БДС EN 60751-2, измервателен; удължителен кабел трипроводен тефлонов, екраниран с обща тефлонова изолация с дължина KI=2м., дължина на потопяемата част L=500мм. с диаметър ф=16мм., присъединяване към процеса с подвижна резба M27x2.	-20...120 °C	10 години	36 месеца	Сензотех БГ	България

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Ненов Пенев
04.04.2018
Управител
Симлоджик ЕООД



000010000