

ДОГОВОР

№...182000058

Днес, 10.07.2018 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"КРАНОСТРОЕНЕ-ИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831641446, представлявано от Иван Димитров Тодоровски – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с подизпълнител: „Атоменергоремонт“ АД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106530686, представлявано от Николай Крумов Петков – Изпълнителен директор, от друга страна и на основание чл.183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №АД- 1603/25.05.2018 г. на Изпълнителния Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР)"** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР), съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №2017.30.РО.УС.ТЗ.1482, Приложение № 3 - Работна програма и концепция, Приложение № 4 – Срок и календарен график, Приложение № 5 – Спецификация на оборудването (траверсата) и Приложение № 6 – Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Работно проектиране;

1.2.2. Изработка, узаконяване и доставка на оборудването (траверса);

1.2.3. Обучение;

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **79 999,00 лева** /седемдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет лева/ без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за проектиране е в размер на **38 000,00 лева** (тридесет и осем хиляди лева) без ДДС

2.1.2. Цената за изработка, узаконяване и доставка на оборудването (траверсата) е в размер на **41 499,00 лева** /четиридесет и една хиляди четиристотин девет и девет лева/ без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010

2.1.3. Цената на обучението е в размер на **500,00 лева** (петстотин) без ДДС;

2.2. Посочените в Приложение № 6 – Предлагана цена единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. както следва:

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на съответния етап, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представени оригинална

фактура за стойността на проекта и протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на съответния етап, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на изработка, узаконяване и доставка на траверса, срещу представени оригинална фактура за стойността на оборудването и резервните части, приемо-предавателен протокол, протокол за извършен общ и специализиран входящ контрол без забележки.

– **Плащане** в размер на 100% /сто процента/ от стойността на обучението, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за успешно извършено обучение и представена оригинална фактура за стойността му.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от стойността на договора, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 12 /дванадесет/ месеца, съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график, считано от датата на утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция “БиК” и включва:

3.1.1. Подготовка за изпълнение на дейностите е общо 40 календарни дни, съгласно т.т. 5.1.2. и 4.1.2. от договора

3.1.2. Срокът за представяне на работния проект е 4 /четири/ месеца, считано от датата на предаване на входни данни.

3.1.3. Срокът за изработка, узаконяване и доставка на оборудването (траверсата) е 7 /седем/ месеца, считано от датата на утвърден протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на работния проект без забележки.

3.1.4. Срокът за извършване на обучението е съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график.

3.1.5. Срока за представяне на Техническата спецификация по т.5.1.9 е 30 дни от датата на уведомяване на Изпълнителя за приемане на Работния проект от Технически съвет без забележки.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи наличните входни данни за изготвяне на проекта. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” и се предават във вида, в който са налични, съгласно т. 7 от Приложение № 2 - Техническо задание №2017.30.РО.УС.ТЗ.1482. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща наличните входни данни с писмо и/или двустранен протокол за приемане/предаване, с което се определя крайния срок за предаване на проекта.

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да осигури присъствие на представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по време на заводските приемателни изпитания на оборудването

4.1.7. Да извърши специализиран и общ входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни

недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.8. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да приеме проекта по чл. 1.2.1 от договора без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.

4.2.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация в срока, определен в т. 5.1.4. (или в протокола от Техническия съвет за приемане на проекта) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка за забава съгласно т. 16.1 от Общите условия на договора.

4.2.4. Отлагане приемането на разработката на повече от два Технически съвета поради непълноти и грешки в представената документация, некоректното/непълно/неточно отстраняване на забележки и/или предаване на нова редакция на проекта, е основание за събиране на неустойка за неизпълнение съгласно т. 16.3 от Общите условия на договора

4.2.5. Да проверява и коригира единичните цени за доставка на материали и оборудване спрямо пазарните, за оборудването, което не е включено в Приложение № 5 – Спецификация на оборудването и резервните части.

4.2.6. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.7. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.8. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.9. Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Срок и календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. В срок от 10 (десет) дни след сключване на договор да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на проекта.

5.1.3. Да предаде изработения проект в пълен обем на хартиен носител в 7 (седем) екземпляра на български език и в 1 (един) екземпляр на оригиналния език (ако не е български). Работният проект в пълен обем се предава в 1 (един) екземпляр в електронна форма на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне, на български език, както и в PDF формат и сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на проектанта

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 30 (тридесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2 от настоящия договор.

5.1.5. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап работен проект.

5.1.8. Да изготви окончателна количествена сметка за видовете работи на етап работен проект.

5.1.9. След приемането на работния проект да остойности техническата спецификация в съответствие с пазарните ценови нива на подобен тип оборудване. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническата спецификация става неразделна част от настоящия договор.

5.1.10. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.11. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.12. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.13. Да достави материалите и оборудването по чл. 1.2.2. от договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.14. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.15. Да изготви и предаде актуализирани проектни документи и чертежи в 3 екземпляра на хартия и 1 екземпляр на оптичен носител .

5.1.16. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.17. Да представи всички документи по т. 2.4. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 /петнадесет/ работни дни след приключване на дейностите.

5.1.18. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Приложение № 2 - Техническо задание №2017.30.РО.УС.ТЗ.1482 и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи. Обн., ДВ, бр.66 от 30.07.2004 г., посл. изм. ДВ, бр.5 от 19.01.2010 г.(прил.5, т.66) (където е приложимо).

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на работния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол от извършен входящ контрол без забележки.



6.5. Дейностите по изработка се считат за приключени, след успешно регистриране (узаконяване) и извършен първоначален технически преглед на траверсата от сектор ВТН към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по реда на "Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения"

6.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск.

6.7. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.8. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :

- План за качество за изработка
- Сертификати на доставяните материали;
- Паспорт/ документация на траверсата
- Протоколи от заводски изпитания;
- Декларация за съответствие;
- Сертификат за произход
- Актуализирани проектни чертежи (Екзекутиви), преиздадени с пореден номер на редакция.

6.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език.

6.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя документите по т.6.8. на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език, 3 екземпляра на български и на CD – 1 бр.

6.11. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.12. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектувани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.8 или неопределена доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.13. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.12 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.14. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.10) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол.

6.15. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.16. След успешно осъществяване на доставката и обучението, дейностите се считат за приети след двустранно подписване на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. За доставеното оборудване се установява гаранционен срок в рамките на 3 /три/ години , считано от датата на въвеждане в експлоатация.

7.3. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 72 /седемдесет и два/ часа от получено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по всякакви средства за комуникация.

7.4. Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от 30 /тридесет/ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

7.5. Рекламации за появили се дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.7.2. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

7.6. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.7. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му за срок от 10 години.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представя гаранция за изпълнение на договора съгласно раздел 2 от Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание №2017.30.РО.УС.ТЗ.1482;

Приложение № 3 – Работна програма и концепция;

Приложение № 4 – Срок и календарен график;

Приложение № 5 – Спецификация на оборудването (траверсата);

Приложение № 6 – Предлагана цена.

6/7

9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: Иван Калинов- Механик „ТТО”, О I к-р, Н-е “Р”, ЕП-2, тел.: 0973/ 74306; Таня Димитрова- Р-л сектор „ИК-МТЧ”, У-ние “И”, тел.: 0973/ 72962;

9.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Иван Казанаклиев- Управител клон Козлодуй, тел.: 0887570359;

9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

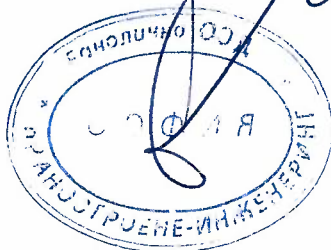
10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“КРАНОСТРОЕНЕ-ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД
гр. София 1220
ул. “Пробуда” № 12А
тел/факс: 02/9382939; 02/8327121
E-mail: office@kranostroene.com
ЕИК 831641446
ИН по ЗДДС BG 831641446

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
ИВАН ТОДОРОВСКИ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел: 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ



Съгласували:

Зам. Изпълнителен Директор:

05.02. 2018 г. /Ц. Бачийски/

Директор “Производство”:

05.07. 2018г. /Я. Янков/

Директор “И и Ф”:

05.07. 2018 г. /П. Кириков/

Р-л У-ние “Правно”:

05.07. 2018 г. /К. Русалийска/

Р-л У-ние “Търговско”:

05.07. 2018 г. /Р. Димитрова/

Механик “ТТО”, О I к-р, “Р”, ЕП-2:

15.06. 2018 г. /И. Калинов/

Р-л с-р „ИК-МТЧ”, У-ние “И”:

18.06. 2018 г. /Т. Димитрова/

Ст. Юриконсулт, У-ние “П”:

05.06. 2018 г. /Е. Лукамова/

Н-к отдел “ОП”:

11.06. 2018 г. /В. Балджийска/

Изготвил:

Експерт “ОП”, У-ние “Т”:

08.06. 2018 г. /Р. Спасова/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	13

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**, в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излизлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме



необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;

- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“КРАНОСТРОЕНЕ-ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД

гр. София 1220

ул. “Пробуда” № 12А

тел/факс: 02/9382939; 02/8327121

Е-mail: office@kranostroene.com

ЕИК 831641446

ИН по ЗДДС BG 831641446

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

ИВАН ТОДОРОВСКИ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел: 0973/76027

Е-mail: commercial@npp.bg

ЕИК 106513772


ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН АНДРЕЕВ



 "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: 5.6

УТВЪРЖДАВАМ

Система: 5.6УС40

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Подразделение: Цех "О I контур"

..... (ЦАНКО БАЧИЙСКИ)

..... 2017 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:

..... (ЕМУЩИЯН ЕДРЕВ)

ДИРЕКТОР П:

..... (ЯНЧО ЯНКОВ)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за проектиране и изработка

2017.30.Р0.УС.ТЗ.1482

ТЕМА:

Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на
УТШ в БМР.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно
Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

Техническото задание включва проектиране, изработка и узаконяване на траверса за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата на реактора (УТШ) в блок „Мръсни работилници“ (БМР), с товароподемност 80 тона, включително стойка за съхранение на траверсата.

2. Изисквания към проекта

2.1. Основание за разработване на проекта

С цел осигуряване извършването на транспортни дейности посредством работа на мостов двугредов кран в БМР (M119, M120) на Спецкорпус-3 (СКЗ) е необходимо да се проектира, изработи и достави траверса за транспортиране на УТШ.

Траверсата за транспортиране на УТШ се състои от:



- носеща металоконструкция ;
- товарозахващащо устройство;
- стойка за поставяне и транспортиране на траверсата при неработно състояние.

Траверсата ще остане като шатно повдигателно съоръжение и ще се използва за транспортиране на УТШ в БМР на СКЗ до ремарке за транспорт, при ремонтни операции по УТШ.

2.2. Фази на проектиране

2.2.1. Проектната разработка да се изпълни еднофазно – фаза Работен проект.

2.3. Основни технически характеристики на траверса за транспортиране на УТШ.

2.3.1. Тегло на траверсата да не надвишава – 5 t.

2.3.2. Номинален товар, повдиган посредством траверсата $Q_{ном.}=80$ t.

2.3.3. Общи линейни размери:

2.3.3.1. Максимална височина на траверса за транспортиране на УТШ – 2000 мм.

2.3.3.2. Максимално разстояние от оста на окачване на УТШ, до окачване към захват на мостов двугредов кран - 1500мм.

2.3.3.3. Диаметър на отвора за захващане към крана $\varnothing 150$. На захвата на крана може да се монтира кука двурога пластинчата номер 1 по ГОСТ 6619-75.

2.3.3.4. Диаметър на отвора за захващане на товара (УТШ) - $\varnothing 300$, дебелина на ухото на УТШ - 290 мм.

2.3.3.5. Траверса за транспортиране на УТШ - Максимална дължина - 1000мм.

2.3.3.6. Максимална ширина на траверса за транспортиране на УТШ - 1000мм.

2.3.4. Общи технически изисквания.

2.3.4.1. Всички надписи и маркировки да бъдат направени, съгласно изискванията за надписи и маркировки на подемно-транспортна техника и оборудване, приети в Република България.

2.3.4.2. Да се предвидят в проекта и изработят в конструкцията, необходимите отвори и приспособления за обслужване и монтаж-демонтажни операции, изграждащи товарозахватното устройство.

2.3.4.3. Покритията на траверсата да бъдат изпълнени съгласно ГОСТ 12.4.026-76, в основен цвят – RAL 1016. Стойката да се изпълни в цвят RAL 9005.

2.4. Основни функции на проекта

2.4.1 Проектиране и изработване на товароподемна траверса за УТШ с използване на съвременни технически решения на металната конструкция и товарозахватното устройство.

2.5. Квалификация на товароподемната траверса

2.5.2. Работоспособност на оборудването при температура на околната среда: +5° до +50°С.

3. Описание на изискванията към проекта.

Да се извърши проектиране на металната конструкция, товарозахватното устройство на траверсата и стойката за поставяне на траверсата при неработно състояние. Работният проект да се изпълни по части и да съдържа:

3.1. Част Конструктивна

Да бъде разработена съгласно изискванията на гл.9, раздел III на Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти.

Новопроектираната траверса трябва да осигури транспортиране на УТШ и да отговаря на всички изисквания посочени в т.2.3 от настоящото Техническо задание.

Също така трябва да бъде разработена стойка за паркиране на траверсата при неработно състояние.

Работният проект по тази част да съдържа:

- Чертежи – изработени с подробност и конкретност за изработка на конструкцията.

3.2. Част Машинно-технологична

Работният проект по тази част да съдържа:

- Подробна изчислителна записка на металната конструкция, товароухватното устройство на траверсата и стойката за поставяне на траверсата при неработно състояние;
- Сборни и детайлни чертежи придружени със спецификации;
- Програма за функционални изпитания;
- Инструкция за експлоатация;
- Инструкция за техническо обслужване и ремонт с описание на видовете дейности, периодичност, използвани материали (масла, г्रेसи, резервни части и др.);
- Паспорт/документация на траверсата;
- Оборудване и инструменти;

Изпълнителят да разработи чертежите и монтажните схеми изчертани в цифров формат (Auto CAD).

4. Норми и стандарти, на които да съответства проекта.

4.1. “Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти”

4.2. “Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на машините”.

4.3. “Наредба №9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи”

4.4. “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” – 2004 г.

4.5. “Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР”

4.6. “Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения” – от 10.09.2010 г.

4.7 БДС “EN 12644 – 1:2001 +A1:2008 - Кранове. Информация за използването и изпитването”.

4.8. БДС EN 13155: 2003 +A2:2009 - Кранове. Безопасност. Сменяеми товароухващащи приспособления.

4.9. Други приложения, по решение на Изпълнителя.

5. Изисквания към производство на оборудването.

5.1. Изпълнителят да има опит в изпълнение на дейностите по проектиране, производство, изпитания и узаконяване на товарозахватни съоръжения с товароподемност над 50т., за които да представи референции от последните три години, и документи, потвърждаващи квалификацията на персонала му.

5.2. Изпълнителят да има компетентност за обхватни изисквания за качество при заваряване съгласно БДС EN ISO 3834-2 "Изисквания за качество при заваряване чрез стопяване на метални материали".

5.3. Изпълнителят да разполага със специалисти по заваряване, притежаващи сертификат за професионална квалификация при заваряване на стоманени конструкции - БДС EN 1090, клас EXC 4 с опит за изпълнение на заваръчни работи по сертифицирани процедури съгласно БДС EN ISO 15614 "Спецификация и квалификация на заваръчни процедури за метални материали".

5.4. Изпълнителят да осигури контрол от акредитирана лаборатория и специалисти за извършване на безразрушителен контрол на основния метал и заварените съединения.

5.5. По време на производството да се осигурява авторски надзор от страна на Изпълнителя.

5.6. Изпълнителят да предостави на Възложителя пълен комплект от заводската документация с внесени всички изменения, възникнали при производството, както и документация за извършен входящ контрол на вложените материали.

5.7. Изпълнителят да осигури необходимите условия за изпитване и извърши необходимите изпитания за узаконяването на изготвената траверса.

5.8. Изпълнителят да осигури гаранция на траверсата за срок от 3 години от датата на въвеждането и в експлоатация.

6. Изисквания към доставката на оборудването.

6.1. Изпълнителят да предостави информация за условията и сроковете за съхранение на доставеното оборудване.

6.2. При приемане на доставката се извършва специализиран входящ контрол съгласно ДОД.КДИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".

6.3. Ако при извършване на входящ контрол на доставените материали се установи негодност на изделието или на част от него, Изпълнителят доставя ново със свои сили и за своя сметка в срок до 30 календарни дни от датата на писменото уведомяване за това от Възложителя. Изпълнителят заплаща цената за повторния входящ контрол.

7. Входни данни

7.1. Изпълнителят да подготви и предостави на Възложителя списъци на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите от настоящото техническо задание.

7.2. Възложителят предоставя наличните входни данни на Изпълнителя след проверка и оценка на списъка на изискваните входни данни.

7.3. Входни данни, необходими за изпълнение на дейностите, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в АЕЦ“Козлодуй”.

7.4. Входните данни се предават от Възложителя на Изпълнителя с приемо-предавателен протокол в рамките на 30 календарни дни от датата на тяхното поискване от страна на Изпълнителя по реда на “Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации”, № ДОД.ОК.ИК.1194/*.

7.5. Входни данни, които документално не са налични, се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи, заснемане съществуващото положение и снемане на размери по място.

8. Изходни документи, резултат от договора

8.1 За етап проектиране.

- 8.1.1. План за качество за проектирането.
- 8.1.2. Техническа спецификация на новото оборудване.
- 8.1.3. Работен проект – на хартия и в електронен вид.
- 8.1.4. Програма за изпитване на траверсата.

8.2. За етап изработка.

- 8.2.1. План за качество за изработка.
- 8.2.2. Сертификати на доставените материали.
- 8.2.3. Паспорт/документация на траверсата.
- 8.2.4. Протоколи от заводски изпитания.
- 8.2.5. Декларации за съответствие.
- 8.2.6. Сертификати за произход.
- 8.2.7. Инструкция за експлоатация на траверсата.
- 8.2.8. Актуализирани проектни чертежи (Екзекутиви), преиздадени с пореден номер на редакция.

Всички документи по т.8.2 да бъдат представени на български език в 3 екземпляра на хартиен носител и на електронен носител в редактируем формат и файл с използване на сканираща техника – 1 бр. CD.

9. Критерии за приемане на работата

Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане от страна на Възложителя на работния проект без забележки.

Етап производство започва след оформяне на протокол от проведения Технически съвет на Възложителя за приемане на Работния проект.

Дейностите по изработка се считат приключени, след успешно регистриране (узаконяване) и извършен първоначален технически преглед на траверсата от сектор ВТН към “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по реда на “НАРЕДБА за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения”.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект и производството на траверсата.

10. Осигуряване на качеството

10.1. Общи изисквания по отношение на осигуряване на качеството.

10.1.1. Изпълнителят да разполага с проектант с пълна правоспособност.

10.1.2. Изпълнителя да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС IN ISO 9001 или еквивалент с обхват, съответстващ на дейностите по проектиране на повдигателни съоръжения и да представи копие на валиден сертификат.

10.1.3. Да се изготви Програма за осигуряване на качеството за изпълнение дейностите по договора. Програмата да съдържа подробен график и отговорностите по всяка от задачите по договора и реда за изпълнението им. ПОК подлежи на съгласуване от Възложителя. Програмата трябва да бъде изработена на основание на техническото задание, договора и системата по качество на Изпълнителя.

10.1.4. При използването на програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача. Изпълнителят да предостави документация, доказваща закупуването на програмните продукти.

10.1.5. Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонала на проектанта, не участвал в изготвянето му.

10.1.6. Изготвеният проект трябва да премине съгласуване от персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Съгласуването от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

10.1.7. Условието за достъп на персонала на Изпълнителя и разрешението за работа трябва да отговарят на изискванията на ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качеството. Работа на външни организации при сключен договор".

10.2. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството.

10.2.1. Обозначението на оборудването в проекта трябва да отговаря на изискванията на 30.ОУ.ОК.ИК.15 "Инструкция по качество. Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкции, системи и компоненти на 5 и 6 ЕБ", предварително съгласувано с АЕЦ.

10.2.2. Обозначаването на документите изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен елемент трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекции в проектната документация се въвеждат по решение на ЕТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членове на ЕТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира.

10.2.3. Проектната документация се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и седем екземпляра на български език.

10.2.4. Проектната документация се предава на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне и сканирани челни страници на отделните части на проекта с подписи и печат на проектанта, във формат pdf.

10.2.5. Актуализираните проекти се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на оптичен носител.

10.2.6. Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретни изисквания, и изискванията поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

10.2.7. Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултата на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

10.2.8. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката на изпълнителя. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

10.3. Квалификация на изпълнителя, неговият персонал и неговите съоръжения

10.3.1. Проектът да бъде изпълнен от проектант с пълна проектантска правоспособност за съответната част.

10.3.2. Изпълнителят да разполага с необходимата материална база и оборудване, осигуряващи извършването на всички дейности по изготвянето на товарозахватна траверса.

10.3.3. Пусково-наладъчните дейности е необходимо да се извършват от акредитирана лаборатория (организация)/орган за контрол от вид С за подечни съоръжения.

10.3.4. Изпълнителят да разполага с достатъчни и квалифицирани кадрови ресурси, материална и машинна база, инструменти и приспособления за извършване на всички дейности по настоящото Техническо задание.

11. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ "Козлодуй"

Изпълнителят да проведе обучение по техническа поддръжка и управление на новото оборудване на място в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в рамките на 3 часа на 12 човека.

12. Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй"

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на ДБК.КД.ИН.028 "ИК. Работа на външни организации при сключен договор".

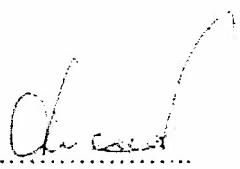
Инвеститорски функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата ще упражнява Управление „Инвестиции“. Технически контрол от страна на ЕП-2 ще се упражнява от Направление „Ремонт“.

13. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на подизпълнители, основният Изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват. Основният изпълнител като минимум трябва да определи изисквания за система за управление на

подизпълнителя производителя, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, съпровождаща доставката, изпитания и проверки за приемане на оборудването, изисквания за опаковане, транспортиране и съхранение.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2: 

15.07 2017 /Атанас Атанасов/



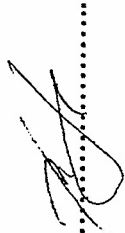
І ТРУКЦИЯ

ДОЛЖДИК.112/07

за провеждане на Входящ контрол на доставени материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. ПРИЛОЖЕНИЕ №3 стр. 1/1

Утвърждавам,

Р-л Направление "Р"




КЛАСИФИКАТОР №

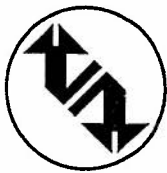
за входящ контрол на суровини и материали в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

№ 30.09.00.КЛ.98|0

№ по ред	Наименование на материала	Марка	Размери, физико - химични показатели	Исползван за	Нормативни документи		Контролни показатели	Обем на контрола				
					за технически изисквания	за асертимент						
1	Траверса за транспортиране на УТШ 1 бр.	3	4 Максимално тегло 5000 кг. Товароподемност 80 т. Максимална височина 2000 мм. Максимално разстояние от оста на окачване на УТШ, до окачване към захвата на мостов двутредов крап 1500 мм. Диаметър на отвора за захващане към крана Ф150. Диаметър на отвора за захващане към УТШ Ф300 мм. Максимална дължина на траверсата 1000 мм. Максимална ширина на траверсата 1000 мм.	5 Ремонт в ЕП-2 Траверса за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата на реактора (УТШ) в блок " Мръсни работилници " (БМР)	6 БДС EN 12644 БДС EN 13155 "Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения" От 10.09.2010 г.	7	8 1. Размери. 2. Товароподемност.	9 Визуален контрол 100% Статично изпитание на 150% от номиналната товароподемност Контрол на габаритни размери 100%.				
Изменен	Бр.	№ на документа	Дата	Изменение	Бр.	№ на документа	Подпис	Дата	Подпис	Дата	вс. листа	
							Разработил: И. Капинов Механик ГТО О I к-р	16.09.10	Лист 1			
							Проверил: Б. Маринов Зам. Гл. механик О I к-р	16.09.10				
							Дунко Павловски Г-л Механик ПКСР	16.09.10				

Този документ е собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Всяко позоваване, разгласяване и публикуване се разрешава единствено с писменото съгласие на собственика.





КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;

ЕИК №831 641 446; ИН по ЗДДС № BG 831 641 446

E-mail: office@kranostroene.com

URL: www.kranostroene.com

Препоръките №3



Quality Assurance ISO 9001
QMSCERT
Cert. No. 141210/2775

по т. II.1. към офертата

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР)”

Етап I. Проектиране

№	Описание на видовете работи	Отчетен документ	Изпълнител
1	Изготвяне на Работен проект, съгласно Техническо задание № 2017.30.РО.УС.ТЗ.1482	Съгласно ТЗ	КИ
1.1	Част „Конструктивна“ Разработена е съгласно изискванията на гл. 9, раздел III на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти. Новопроектираната траверса осигурява транспортиране на УТШ съгласно спецификацията. Разработва се стойка за паркиране на траверсата при неработно състояние. Работният проект по тази част съдържа чертежи за изработка на конструкцията.		
1.2	Част „Машинно-технологична“ Съдържа: <ul style="list-style-type: none">- Изчислителна записка на металната конструкция, товарозахватното устройство на траверсата и стойката за поставяне на траверсата при неработно състояние;- Сборни и детайлни чертежи придружени със спецификации;- Програма за функционални изпитания;- Инструкция за експлоатация;- Инструкция за техническо обслужване и ремонт с описание на видовете дейности, периодичност, използвани материали (масла, греси, резервни части и др.);- Паспорт/ документация на траверсата;- Оборудване и инструменти		



КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;

ЕИК №831 641 446; ИН по ЗДДС № ВГ 831 641 446
E-mail: office@kranostroene.com URL: www.kranostroene.com



Етап II. Изработка, доставка и функционални изпитания

№	Вид дейност	Отчетен документ	Изпълнител
2.1	Изработване на възли и детайли съгласно спецификацията на оборудването и работния проект	Съгласно ТЗ	КИ/АЕР
2.2	Опаковане и транспортиране на готовите възли и детайли съгласно спецификацията на оборудването до склада на Възложителя, придружени от съответните документи за Входящия контрол	Съгласно ТЗ	КИ/АЕР
2.3	Извършване на функционални изпитания * с цел узаконяване	Съгласно ТЗ	КИ

*Задължение на Възложителя ще бъде осигуряване на подемна техника, автовишки, сапани, пробни тежести и др. необходими за изпитанията

Етап III. Обучение

№	Вид дейност	Отчетен документ	Изпълнител
3.1	Обучение съгласно изискванията на т.11 от Техническо задание № 2017.30.РО.УС.ТЗ.1482	Съгласно ТЗ	КИ

Съкращения:

ТЗ - Техническо задание № 2017.30.РО.УС.ТЗ.1482

КИ ЕООД - „Краностроене-Инженеринг“ ЕООД

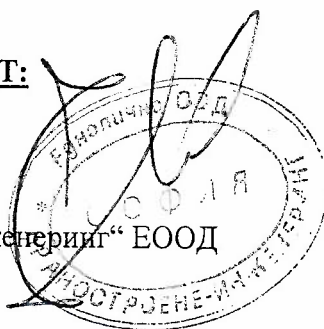
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Тодоровски

16.04.2018 г.

Управител

„Краностроене-Инженеринг“ ЕООД





КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел.: (02) 9382 939; 8327041; 8327121;
E-mail: office@kranostroene.com URL: www.kranostroene.com



КОНЦЕПЦИЯ (план за действие)

за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР)”

I. ЦЕЛ

Проектиране и изработване на товароподемна траверса за УТШ с използване на съвременни технически решения на металната конструкция и товарозахватното устройство, с цел осигуряване извършването на транспортни дейности посредством работа на мостов двугредов кран в БМР с товароподемност 80т., включително стойка за съхранение на траверсата. Проектната разработка се изпълнява еднофазно – фаза Работен проект.

I.1. Изготвяне на Работен проект, съгласно Техническо задание № 2017.30.РО.УС.ТЗ.1482, включващ:

I.1.1. ЧАСТ „КОНСТРУКТИВНА“ – разработена е съгласно изискванията на гл. 9, раздел III на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти. Новопроектираната траверса осигурява транспортиране на УТШ и отговаря на всички изисквания посочени в спецификацията. Разработва се стойка за паркиране на траверсата при неработно състояние. Работният проект по тази част съдържа чертежи за изработка на конструкцията.

I.1.2. ЧАСТ „МАШИННО-ТЕХНОЛОГИЧНА“ – съдържа:

- Изчислителна записка на металната конструкция, товарозахватното устройство на траверсата и стойката за поставяне на траверсата при неработно състояние;
- Сборни и детайлни чертежи придружени със спецификации;
- Програма за функционални изпитания;
- Инструкция за експлоатация;
- Инструкция за техническо обслужване и ремонт с описание на видовете дейности, периодичност, използвани материали (масла, греси, резервни части и др.);
- Паспорт/ документация на траверсата;
- Оборудване и инструменти.

I.1.3. НОРМИ И СТАНДАРТИ НА КОИТО ЩЕ СЪОТВЕТСТВА ПРОЕКТА

- "Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти"
- "Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на машините"
- "Наредба №9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи"
- "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" - 2004 г.
- "Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР"



КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;
E-mail: office@kranostroene.com URL: www.kranostroene.com



- "Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения" от 10.09.2010 г.
- БДС "EN 12644 - 1:2001 +A 1:2008 - Кранове. Информация за използването и изпитването"
- БДС EN 13155: 2003 +A2:2009 - Кранове. Безопасност. Сменяеми товароухващащи приспособления.
- I.2. Представяне на Работния проект пред специализиран технически съвет (СТС) на Възложителя.
- I.3. Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане от страна на Възложителя на работния проект без забележки.
- I.4. Етап производство започва след оформяне на протокол от проведения Технически съвет на Възложителя за приемане на Работния проект.
- I.5. Дейностите по изработка се считат приключени, след успешно регистриране (узаконяване) и извършен първоначален технически преглед на траверсата от сектор ВТН към "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по реда на "НАРЕДБА за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения".

II. ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

- Краностроене инженеринг ЕООД – гр.София е вписано в регистъра по чл.36, ал.1 ЗТИП, даващ право на изпълнение на дейности по ремонт, поддръжка и преустройство на повдигателни съоръжения.
- Краностроене инженеринг ЕООД – гр.София разполага с техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на посочените дейности – проектантска правоспособност по различните части на проекта, кадри притежаващи 4 и 5 квалификационна група съгласно „Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ и 5 квалификационна група съгласно „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“.
- Краностроене инженеринг ЕООД – гр.София разполага с акредитирана лаборатория (орган за контрол от вида С) в съответствие с БДС EN ISO/IEC 17020:2012.
- Изпълнителят има опит в изпълнение на дейностите по проектиране, производство, изпитания и узаконяване на товароухватни съоръжения с товароподемност над 50т;
- Изпълнителят има компетентност за обхватни изисквания за качество при заваряване съгласно БДС EN ISO 3834-2 "Изисквания за качество при заваряване чрез стопяване на метални материали";
- Изпълнителят разполага със специалисти по заваряване, притежаващи сертификат за професионална квалификация при заваряване на стоманени конструкции - БДС EN 1090, клас EXC 4 с опит за изпълнение на заваръчни работи по сертифицирани процедури съгласно БДС EN ISO 15614 "Спецификация и квалификация на заваръчни процедури за метални материали".
- Изпълнителят ще осигури контрол от акредитирана лаборатория и специалисти за извършване на безразрушителен контрол на основния метал и заварените съединения.
- По време на производството Краностроене Инженеринг ЕООД ще осигури авторски надзор.
- Краностроене Инженеринг ЕООД прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС IN ISO 9001 с обхват, съответстващ на дейностите по проектиране на повдигателни съоръжения.



КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;
E-mail: office@kranostroene.com URL: www.kranostroene.com



- Краностроене Инженеринг ЕООД разполага с необходимата материална база и оборудване, осигуряващи извършването на всички дейности по изготвянето на товарозахватна траверса.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКАТА

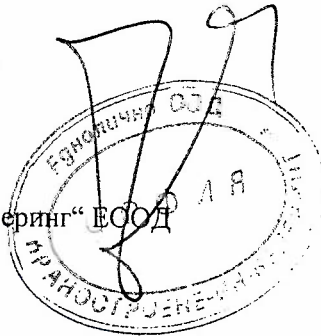
- III.1. Изпълнителят ще предостави информация за условията и сроковете за съхранение на доставеното оборудване.
- III.2. При приемане на доставката се извършва специализиран входящ контрол съгласно ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".

IV. ОБУЧЕНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА НА АЕЦ "КОЗЛОДУЙ"

- IV.1. Изпълнителят ще проведе обучение по техническа поддръжка и управление на новото оборудване на място в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в рамките на 3 часа на 12 човека.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Тодоровски
16.04.2018 г.
Управител
„Краностроене-Инженеринг“ ЕООД





“КРАНОСТРОЕНЕ-ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД

1220 София ул. "Пробуда" 12А, тел/факс: (02) 9 382 939; 8327 121; 8 327 041
E-mail: office@kranostroene.com URL: www.kranostroene.com



ОБУЧЕНИЕ НА ПЕРСОНАЛА за участие в процедура с предмет:

“Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР)”

Преди обучението експлоатационният и поддържащият персонал (12 човека), посочен от „АЕЦ Козлодуй“, имащ отношение към оборудването трябва да се запознае с инструкциите за експлоатацията му, приложени към работния проект. След изпълнение на задачата, двама представители на фирмата-изпълнител по част „Конструктивна“ и част „Машинно-технологична“ ще ги запознаят на място с особеностите на поддръжката и работата със съоръжението и ще отговорят на зададените им въпроси.

Времетраенето на обучението ще бъде 3 (три) часа.

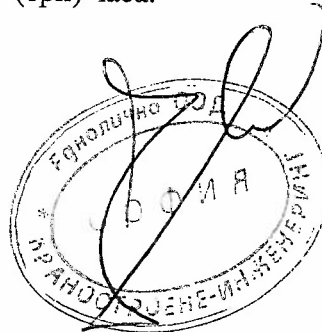
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Тодоровски

16.04.2018 г.

Управител

„Краностроене-Инженеринг“ ЕООД





КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;
E-mail: office@kranostroene.com URL: www.kranostroene.com



КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

По т. П.4 от офертата

за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР)”

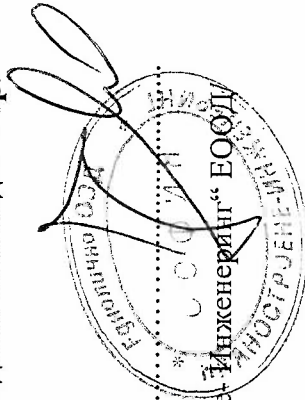
Наименование на дейността	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1 Подготовка за изпълнение на дейностите	x											
2 Работно проектиране и предаване на работен проект	x	x	x									
3 Изработка, доставка, функционални изпитания					x	x	x	x	x	x		
4 Обучение												x

Общият срок за изпълнение на поръчката е до 12 (дванадесет) месеца от датата на подписване на договор.

16.04.2018г.
гр.София

Иван Тодоровски.....

Управител „Краностроене-Инженеринг“ ЕООД



Препоръките № 4



КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;

ЕИК №831 641 446; ИН по ЗДДС № BG 831 641 446

E-mail: office@kranostroene.com

URL: www.kranostroene.com

Проектите №5



по т. II.3. към офертата

СПЕЦИФИКАЦИЯ за оборудването (траверсата)

за участие в процедура с предмет:

“Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР)”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един Мярка	К-во	Производител/Страна на произход	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	6	8
1	Траверса за транспортиране на УТШ: -Максимално тегло 5000 кг. -Товароподемност 80 t. -Максимална височина 2000mm. -Максимално разстояние от оста на окачване на УТШ, до окачване към захвата на мостов двугредов край 1500 мм. -Диаметър на отвора за захващане към крана Ф200mm -Диаметър на отвора за захващане към УТШ Ф300mm -Максимална дължина на траверсата 1000mm. -Максимална ширина на траверсата 1000 mm	Бр.	1	КИ ЕООД, България	3 год	

Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 72 часа от получено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по всякакви средства за комуникация.



КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;

ЕИК №831 641 446; ИН по ЗДДС № BG 831 641 446
E-mail: office@kranostroene.com URL: www.kranostroene.com



Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от 30 / тридесет / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

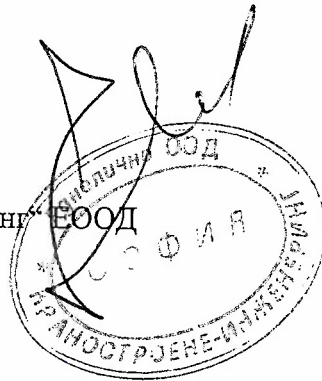
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Тодоровски

16.04.2018г.

Управител

„Краностроене-Инженеринг“ ЕООД





КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;

ЕИК №831 641 446; ИН по ЗДДС № BG 831 641 446

E-mail: office@kranostroene.com

URL: www.kranostroene.com



по т.ІІІ.1. към офертата

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране и изработка на траверса, товароподемна, за транспортиране на устройство за транспортиране на шахтата (УТШ) на реактора в Блок мръсна работилница (БМР)”

ІІІ.1.1. Ценова таблица за формиране цената на проектирането

№	Етапи от Работната програма	Необходими	Единична	Общо (А*В)
		човеко- месеци (бр.)	месечна ставка	
		А	В	С
1.	Част „ Конструктивна“	2,0	8000,00	16000,00
2.	Част „Машинно-технологична“	2,75	8000,00	22000,00
Обща цена за изпълнение на обществената поръчка (Тридесет и осем хиляди лв. без ДДС) /цифром и словом/				38000,00

ІІІ.1.2. Ценова таблица за формиране на цената на доставка на оборудването (траверсата)

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1	Доставка на траверса за транспортиране на УТШ: -Максимално тегло 5000 кг. -Товароподемност 80 t. -Максимална височина 2000mm. -Максимално разстояние от оста на окачване на УТШ, до окачване към захвата на мостов двугредов край 1500 мм. -Диаметър на отвора за захващане към крана Ф200mm -Диаметър на отвора за захващане към УТШ Ф300mm -Максимална дължина на траверсата 1000mm. -Максимална ширина на траверсата 1000 mm	1		41 499,00
1.1	Изработване на възли и детайли съгласно спецификацията на оборудването и работния проект			
1.2	Опаковане и транспортиране на готовите възли и детайли съгласно			



КРАНОСТРОЕНЕ - ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

1220 София ул. Проф. Иван Георгов 10, тел:(02) 9382 939; 8327041;8327121;

ЕИК №831 641 446; ИН по ЗДДС № BG 831 641 446

E-mail: office@kranostroene.com

URL: www.kranostroene.com



	спецификацията на оборудването до склада на Възложителя, придружени от съответните документи за Входящия контрол			
1.3	Извършване на функционални изпитания * с цел узаконяване <i>*Задължение на Възложителя ще бъде осигуряване на подемна техника, автовишки, сапани, пробни тежести и др. необходими за изпитанията</i>			
Обща цена за доставка е (Четиридесет и една хиляди четиристотин деветдесет и девет лв. без ДДС) /цифром и словом /				41 499,00

III.1.3. Предлагана цена за обучение е в размер на 500,00 (Петсатотин) лева без ДДС /цифром и словом/.

III.1.4. Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката 79 999, 00 (Седемдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет) лева без ДДС /цифром и словом/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Годоровски

16.04.2018г.

Управител

„Краностроене-Инженеринг“ ЕООД

