

ДОГОВОР

№ 282000003

Днес, 16.04..... 2018 г., в гр.Козлодуй, между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД,

със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй 3321, площадка АЕЦ Козлодуй, с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев, в качеството на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

АО ОКБ „Гидропресс” гр. Подольск, Русия, със седалище и адрес на управление: гр. Подольск, Московска област, ул. Орджоникидзе д. 21, с ИНН 5036092340, представлявано от Виктор Владимирович Джангобегов, в качеството на Генерален директор наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и Решение за класация №АД-859/23.03.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Оказване на консултантски услуги за системи и оборудване на реакторни установки, при експлоатация и по време на ремонт на енергоблокове 5 и 6”, се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Оказване на консултантски услуги за системи и оборудване на реакторни установки, при експлоатация и по време на ремонт на енергоблокове 5 и 6”, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническото задание № 2015.30.РО.УС.ТЗ.1356/1, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 4. За изпълнение на услугите, предмет на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

- оказва консултантски услуги като осигурява присъствие на свой представител след получаване на писмено уведомяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
- оказва консултантски услуги без командироване на специалистите на площадката на „АЕЦ Козлодуй”.



ВБ

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. Договорът е със срок за изпълнение 2 /две/ години, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

Чл.6. Срок за пристигане на Специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в АЕЦ Козлодуй - не по-късно от 10 работни дни от деня на получаване на писмено уведомяване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 4 на настоящия договор.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база единичните цени, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава 194 802 евро без ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен указаните в настоящия договор.

(3) Единичните цени, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

Дневната ставка при командироване на един специалист на площадката на АЕЦ Козлодуй е в размер на **422** (четиристотин двадесет и две) евро без ДДС. Командироването на специалист/и се осъществява след писмено уведомяване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Дневната ставка при оказване на консултантски услуги от един специалист в ОАО ОКБ "ГИДРОПРЕС" е в размер на **139** (сто тридесет и девет) евро без ДДС, без командироване на специалист/и на площадката на "АЕЦ Козлодуй".

Чл. 8. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

Чрез периодични плащания след изтичане на всяко тримесечие, въз основа на представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Актове за извършените работи и подписани двустранни приемо – предавателен протоколи за приемане на изпълнението на услугите.

(2) Всяко плащане по т. 1 се извършва в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** въз основа на следните документи:

1. Актове за извършените работи и документите, посочени в чл. 14 на Договора;
2. Фактура за дължимата сума от Цената за съответния етап, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Всички плащания по този Договор се извършват в евро чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

ОКБ "ГИДРОПРЕС"



Acc. N 40702840640331003022

SBERBANK (SREDNERUSSKY HEAD OFFICE).

RF, MOSCOW REGION, PODOLSK

Swift code SABRRUM3

Cor.acc. # 890-0057-610

Bank of New York

New York, USA

SWIFT code IRVTUS3N

(4) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7 календарни дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(5) Всички банкови разходи по заплащане на комисионните услуги на обслужващата банка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на територията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички банкови разходи по заплащане на комисионните услуги на обслужващата банка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Всички разходи по заплащане на комисионните услуги на кореспондентска/и банка/и, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да отзове своя командирован специалист обратно, както по собствено желание, така и по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в случай на необходимост да го замени с друг специалист. Разходите по замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, независимо по чия инициатива е извършено откомандироването.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчетите, съгласно изискването на Техническото задание и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това;
3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да



ВЗ

- поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;
 6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (ако е приложимо);
 7. да участва във всички работни срещи и технически съвети, свързани с изпълнението на този Договор; да дава писмени препоръки на персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да носи отговорност за правилността им и да следи за изпълнението им.
 8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
 9. да определи свой квалифициран/и специалист/и, който да бъде упълномощен да съгласува технически решения и други документи, свързани с изпълнението на настоящия договор и при необходимост да се отзовава в посоченият срок на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
 10. да изпълни качествено възложената му работа в съответствие с Техническото задание – Приложение № 2
 11. да участва при разглеждане на различни въпроси, описани в т. 2 от Техническото задание;
 12. по време на изпълнение на услугите по настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за действията на своя специалист на площадката на АЕЦ Козлодуй. Ако с действията си **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** нанесе щета на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, то по инициатива на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се сформира комисия с представители от двете страни. При необходимост към комисията могат да бъдат привлечени независими експерти. При доказване вината на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се изчислява размера на нанесената щета и същата се приспада от стойността на договора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
 13. специалистът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да не нарушава правилата свързани с техническата безопасност, ЯБ/РЗ, с пропускателния режим или нарядната система, действащи на площадката на АЕЦ Козлодуй
 14. на Договора да се изложи в редакцията: „за оформяне на документи за допуск на специалисти за работа на обекти с особена важност, към които се отнася и „АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД да представят за представителя и/или специалиста копия на следните документи:
медицинска справка за състоянието, подписана от главния лекар на заведението, издаващо му посочената справка;
справката за липса на психически заболявания, на наркотична и на алкохолна зависимост, на епилепсия, справка за непривличане на специалиста към съдебна отговорност, подписана от ръководителя на предприятието, командироващо специалиста,
данни за дозовото натоварване,
удостоверения за съответстващата квалификация на специалиста и справка за стаж,
действаща медицинска застраховка за периода на действие на договора.
 15. да заплати всички данъци и такси, както и други плащания, платими извън Република България
 16. по време на престоя на специалиста в гр. Козлодуй, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да заплаща телефонните разходи над установения лимит
 17. При отсъствие на специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (отпуск, временна нетрудоспособност), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да определи необходимостта от друго отговорно техническо на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При необходимостта от такова, след писмено съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ командирова друго лице със същата квалификация за изпълнение на задълженията по настоящия договор.

18. да подсури за своя сметка транспортните разходи на специалиста (и) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от Подолск, Русия до Козлодуй, България и обратно.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него отчети или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в този Договор;
5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в този Договор;
6. писмено да заявява необходимостта от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на територията площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, когато е необходимо неговото присъствие. В писмото се съобщава за какъв срок (период от време или като крайна дата) е необходимо неговото присъствие. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** оказва необходимото съдействие на специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като му осигурява фронт за работа, съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес и допуск до енергоблоковете на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД
7. да преглежда и изпълнява препоръките на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по въпросите определени в обема на Техническото задание относно предотвратяване на основното оборудване от повреждане
8. да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.
9. едностранно да развали без предизвестие действието на договора, ако специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е нарушил правилата свързани с ядрената безопасност или пропускателния режим, които са установени в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен етап всеки от отчетите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури в срок до 5 работни дни от поискване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на информация, необходима за извършването на Услугите, във вида, обема и при условията, налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, при спазване на относимите изисквания за конфиденциалност или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да осигури на специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** здравословни и безопасни условия на труд

7. да осигури на специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** служебно помещение, оборудвано с необходимия инвентар и канцеларски материали; вътрешна и международна телефонна линия с установен лимит на месец в размер до 25 лв. с включен ДДС, размножителна техника, работно облекло, специално работно облекло за зона строг режим.

8. При отпътуване от територията на Република България на специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да запази /резервира/ самолетните билети;

9. да заплати всички разходи свързани с паспортния режим в Република България на командирования специалист.

10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява транспорт за среща (изпращане) на специалиста на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от гр. София за гр. Козлодуй и обратно.

11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** оказва съдействие на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при получаване на входни визи на територията на Република България.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 14. Изпълнението на Услугите за всяка отделна дейност на **тримесечие** се документира, както следва:

Изпълнението на консултантски услуги от представителя на АО ОКБ „Хидропрес“ на площадката на АЕЦ Козлодуй ЕАД се документира с акт за извършената работа, който се подписва от упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните и двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на площадката на АЕЦ Козлодуй ЕАД и от отговорното техническо лице по изпълнение на договора и ръководителя му.

Изпълнението на консултантски услуги от специалистите на АО ОКБ „Хидропрес“ се документира с акт за извършената работа, който се подписва от упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните с приложение анотационен доклад и копия на отговорите на запитванията.

Чл. 15 Техническите съвети се провеждат от Възложителя не по-късно от 10 (десет) работни дни след датата на предаване на отчета от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора /резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен обобщен Приемо-предавателен протокол (съдържащ режюме на работата с индекси на кореспонденция и засегнатите документи), подписан от Страните в срок до 30 дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно

Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 17. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, изправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% от Цената за съответния етап за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността на съответния етап.

Чл. 18. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническото задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

Чл. 19. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% от Стойността на Договора.

Чл. 20. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за една от Страните бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на другата Страна.

Чл. 22. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до изправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническото задание и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се

изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 24. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 25. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Услугите които са реално изпълнени към момента на прекратяване на Договора.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 26. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 27. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 28. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да

не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквото и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Конфиденциалната информация трябва да бъде зафиксирена на материален носител и да притежава знак за конфиденциалност, съответстваща на действащото Българско и/или Руско законодателство (например, с гриф „Търговска тайна“ с пълно посочване на притежателя на информацията в Руското законодателство).

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 30. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с

изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 31. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 32. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 33. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или

нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила, по причини, зависещи от Страната;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 34. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 35. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: 3321 Козлодуй

Факс: 0973/76027

e-mail: commercial@npp.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: РФ, 142103, Московска област, гр. Подолск, ул. Орджоникидзе, № 21

Тел.: +7 (4967) 54-2516; +7 (495) 502-7910; +7 (495) 502-7920

Факс: +7 (4967) 54-2733; +7 (4967) 69-9783; +7 (4967) 54-2516

e-mail: grpess@grpess.podolsk.ru

Лице за контакт: Генерален директор Джангобегов Виктор Владимирович

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на

посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 36. (1) Ако изпълнителят е чуждестранно лице този Договор се сключва на български и английски /руски/ език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 37. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 38. Обжалването от Страната пред съда се разрешава само след предварителното изпращане на претенцията до другата Страна и получаването на отговор /или пропуск на крайния срок, определен за отговор/ на тази Страна.

Заинтересованата страна изпраща на другата страна писмена претенция, подписана от упълномощеното лице. Претенцията се изпраща на получателя с препоръчана поща с уведомлението за доставка по пощата или чрез използване на други средства за комуникация, които осигуряват фиксирането на пратката, или се предоставя срещу разписка.

Претенцията трябва да бъде придружена от документи, обосноваващи исканията, подадени от заинтересованата Страна /ако те не са на разположение от другата Страна/ и документи, потвърждаващи правомощията на лицето, което е подписало претенцията /в случай, че претенцията е подадена от единствения изпълнителен орган на дружеството/предприятието, пълномощията се потвърждават с извлечение от ЕДРЮЛ – Единен държавен регистър на юридическите лица/.

Посочените документи се представят във формата на копия, заверени с печата на Страната и с подписа на лицето, упълномощено да действа от името на Страната. Претенцията, отправена без документи, потвърждаващи пълномощията на подписалото ги лице /а също и пълномощията на лицето, заверило копието/, се счита за недеklarирана и не подлежи на разглеждане.

Страната, към която е насочена претенцията, е задължена да разгледа получената претенция и в писмена форма да уведоми заинтересованата страна за резултатите от разглеждането в течение на 21 /двадесет и един/ работни дни от деня на получаването на претенцията с прилагане на обосноваващи документи, а също и на документи, потвърждаващи пълномощията на лицата, подписали отговора на претенцията. Отговорът на претенцията следва да бъде изпратен с препоръчано писмо с уведомление за връчване по начините на пощенска връзка, или с използването на други средства за връзка, обезпечаващи фиксиране на изпращането, или се връчва срещу подпис.

При непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентия български съд. Неговото решение е окончателно за Страните и не подлежи на отмяна.

Срок за изпълнение

Чл. 39. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на спирането, при което, изпълнението на задълженията се оформя чрез подписване на допълнително споразумение към настоящия договор.

Опазване на околната среда

Чл. 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 42. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 42.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

Чл. 42.2. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

Одити, инспекции и проверки

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на

упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Необходимо е **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да бъде уведомен писмено за предстоящия одит не по-късно от 60 дни. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да изпрати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** одиторски план и паспортни данни на пристигнали специалисти не по-късно от 14 дни преди одита.

Чл. 44. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

Чл. 45. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

Пожарна безопасност

Чл. 48. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

"Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

Физическа защита, сигурност и достъп до защитената зона

Чл. 49. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № УС.ФЗ.ИН 015.

Чл. 50. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 51. При неизпълнение на предходния член от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Чл. 52. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на

неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

Чл. 53. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Чл. 54. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

Ядрената безопасност и радиационна защита

Чл. 55. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 56. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

Чл. 57. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

Чл. 58. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

Чл. 59. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

Чл. 60. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 61. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

Чл. 62. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

Чл. 63. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

Чл. 64. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

Чл. 65. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

Чл. 66. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Чл. 67. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Чл. 68. За целите на този Договор, данните за контакт с отговорните технически лица за изпълнение на договора са както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Отговорно техническо лице по изпълнение на договора: Боян Маринов – Гл. Механик Оборудване I контур, ЕП-2, тел. +359 973 76691.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Отговорно техническо лице по изпълнение на договора: Беркович Вадим Яковлевич, тел. +7 4967652623.

Екземпляри

Чл. 69. Този Договор се състои от 17 страници и е изготвен и подписан в 4 екземпляра (два екземпляра на руски език и два екземпляра на български език) - по един екземпляр на всеки език, за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 70. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

АО ОКБ "Гидропресс"
гр. Подольск, Русия
ул. Орджоникидзе д. 21
тел/факс: +7 4967 542516; 542733
E-mail: grpress@grpress.podolsk.ru
ИНН 5036092340
ОГРН 1085074009503

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG-106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР
ВИКТОР ДЖАНГОБЕВ**



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ**



С ЗАМЕЧАНИЯМИ В ПИСЬМЕ

ИСХ № 044-Б.07-06/0004
07.10.2018

Съгласували:

Зам. Изп. Директор:

01.05. 2018 г. /Ц. Бачийски/

Директор "Производство":

02.05. 2018 г. /Я. Янков/

Директор "И и Ф":

02.04. 2018 г. /Г. Кирков/

Р-л У-ние "Правно":

02.04. 2018 г. /К. Русалийска/

Р-л У-ние "Търговско":

02.02. 2018 г. /Р. Димитрова/

Гл. Механик „ОК“, ЕП-2:

30.03. 2018 г. /Б. Маринов/

Ст. Юриконсулт, У-ние "П":

30.03. 2018 г. /Р. Арсенова/


Н-к отдел "ОП":

26.03. 2018 г. /В. Балджийска/

Изготвил:

Експерт "ОП", У-ние "Т":

26.03. 2018 г. /М. Стефанова/


“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 5,6
 Система: 5,6УС
 Подразделение: Цех О I контур

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

.....16..... 11..... 2015 г. Иван Андреев



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:
13.11.15..... Пламен Василев

ДИРЕКТОР
 “ПРОИЗВОДСТВО”:
12.11.15..... Янчо Янков

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2015.30.РО.УС.ТЗ.1356 / 1

Консултантски услуги при експлоатация и по време на ремонт на системи и оборудване на реакторни установки на 5 и 6 блок.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Консултантски услуги и създаване на работна и отчетна документация по въпроси, които възникват в процеса на експлоатация, при пуск и спиране; работа на мощност; при ПГР и ревизия на оборудването; при откази, ремонти и сервизно обслужване на реакторна установка на блокове 5 и 6 от представител на ФГУП ОКБ Гидропрес”, гр. Подолск, Русия” в АЕЦ “Козлодуй” ЕАД.

2. Обем на извършваната услуга/работа.

2.1. Техническо съдействие в разработката, уточняването и прегледа на документация по експлоатация, техническо обслужване и ремонт на оборудване на реакторната установка.

2.2. Консултантски услуги при провеждане на мероприятия, насочени към повишаване на надеждната и безопасна работа на оборудването на реакторната установка..

2.3. Консултационни услуги при подготовка, съгласуване и реализация на технически решения, касаещи оборудването на реакторната установка.



2.4. Участие в съставяне на графици, обеми ремонт и дефектни ведомости на оборудването на реакторната установка.

2.5. Даване на предложения за усъвършенстване на конструкцията, схемното решение, режимите на работа, технологиите за ремонт, а също така и повишаване на безопасността на оборудването на реакторната установка с отчитане на опита от експлоатацията на други централи с реакторната установка тип В320.

2.6. Съгласуване на техническа и отчетна документация, отнасяща се до оборудването на реакторната установка.

2.7. Оказване на съдействие при планиране и доставка на резервни части за оборудването на реакторната установка, както и даване на препоръки за оптимални складови наличности от резервни части.

2.8. Участие в разследване на аварии, откази в работата на реакторни установки на 5 и 6 блок и даване на писмени препоръки за тяхното отстраняване и недопускане, и проследяване на изпълнението им

2.10. Предоставяне на консултации и препоръки по инициатива на представителя и при необходимост, иницирана от специалисти на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

2.11. Оказване на консултантски услуги при решаване на текущи въпроси посредством подготовка и изпращане на отговори и заключения в писмена форма.

3. Организация на работата.

Дейността по настоящото Техническо задание (предоставяне на консултантски услуги) се изпълнява, както от офиса на Изпълнителя, така и на площадката на АЕЦ "Козлодуй". Командиране на специлиста(и) се осъществява след писмено уведомяване от страна на Възложителя.

3.1. При работа на площадката, достъпът ще се осигури в съответствие с действащите правила в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

3.2. Режимът на работа да е в съответствие с вътрешния ред за работа в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

3.3. АЕЦ "Козлодуй" ЕАД ще осигури безопасни условия на труд и достъп до техническа информация и документация, необходима за изпълнение задълженията на представителя, съгласно установения ред в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

3.4. Срокът на изпълнение на договора - 2 години.

4. Документация.

4.1. В отговор на всяко писмено искане от "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД, Изпълнителят следва да отговаря с писмени документи, в които представя своите препоръки и консултации.

4.2. За оформяне на документи за работа в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД да се представят за представителя и/или специлиста:

- медицинска справка за състоянието;

- копие от паспорт;
- удостоверения за съответстваща квалификация на представител/специалиста и справка за стаж;
- други документи при необходимост.

5. Осигуряване на качество.

5.1. Изпълнителя (Представителя на площадката) да притежава необходимата квалификация и съответните лицензии и сертификати за оказване на консултантски услуги и създаване на работна и отчетна документация по въпроси, свързани с експлоатация, пуск и спиране, работа на мощност, ПГР и ревизия на оборудването, откази, ремонти и сервизно обслужване на реакторна установка на блокове 5 и 6.

Специалистите, командировани за оказване на консултантски услуги на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да притежават необходимата квалификация и писмени правомощия за съгласуване на технически решения, технологии, програми, инструкции и други документи свързани с изпълнението на обема работи, описани в т.2.

5.2. Представителят на площадката да спазва правилата за вътрешен ред, техника на безопасност, ядрена безопасност и радиационна защита, действащи в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

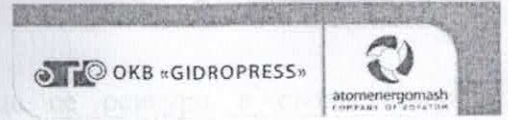
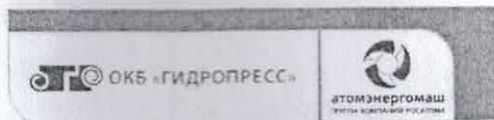
6. Контрол от страна на АЕЦ.

Представителят е длъжен да спазва националното законодателство на Република България и нормативната уредба в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:
 12.11.2015 Атанас Атанасов



86



Акционерное общество «Ордена
Трудового Красного Знамени и ордена
труда ЧССР опытное конструкторское
бюро «ГИДРОПРЕСС»
(АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»)



Joint Stock Company
«Experimental and Design Organization
«GIDROPRESS» awarded the Order of the Red
Banner of Labour and CZSR Order of Labour»
(OKB «GIDROPRESS»)

Описание на видовете работи, които ще се изпълняват в съответствие с Техническата поръчка към проекта на договора на тема:
«Оказване на консултантски услуги за системи и оборудване на реакторни установки, при експлоатация и по време на ремонт на енергоблокове 5 и 6»

1. Обем на извършваната услуга/работа.

1.1. Техническо съдействие за разработване, уточняване и доработване на документацията за експлоатация, техническо обслужване и ремонт на оборудването на реакторната установка.

1.2. Консултантски услуги при провеждане на мероприятия, насочени към повишаване на надеждната и безопасна работа на оборудването на реакторната установка.

1.3. Консултационни услуги при подготовка, съгласуване и реализация на технически решения, касаещи оборудването на реакторната установка.

1.4. Участие в съставяне на графици, обеми ремонт и дефектни ведомости на оборудването на реакторната установка.

1.5. Даване на предложения за усъвършенстване на конструкцията, схемното решение, режимите на работа, технологиите за ремонт, а също така и повишаване на безопасността на оборудването на реакторната установка с отчитане на опита от експлоатацията на други централи с реакторната установка тип В320.

1.6. Съгласуване на техническа и отчетна документация, отнасяща се до оборудването на реакторната установка.

1.7. Оказване на съдействие при планиране и доставка на резервни части за оборудването на реакторната установка, както и даване на препоръки за оптимални складови наличности от резервни части.

1.8. Участие в разследване на аварии, откази в работата на реакторни установки на 5 и 6 блок и даване на писмени препоръки за тяхното отстраняване и недопускане, и проследяване на изпълнението им.

1.9. Предоставяне на консултации и препоръки по инициатива на представителя и при необходимост, инициирана от специалисти на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

2.10. Оказване на консултантски услуги при решаване на текущи въпроси посредством подготовка и изпращане на отговори и заключения в писмена форма.

2. Организация на работата.

Предоставянето на консултантските услуги се осъществява както в офиса на Подизпълнителя, така и на площадката на АЕЦ «Козлодуй». Командирането на специалиста (специалистите) се осъществява по писмено уведомяване на Възложителя.

Изпълнител: Лазарева Ю.Б.

Телефон +7 (4967) 652926

2.1. При работа на площадката, достъпът ще се осигури в съответствие с действащите правила в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

2.2. Режимът на работа да е в съответствие с вътрешния ред за работа в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

2.3. АЕЦ "Козлодуй" ЕАД ще осигури безопасни условия на труд и достъп до техническа информация и документация, необходима за изпълнение задълженията на представителя, съгласно установения ред в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

2.4. Срокът на изпълнение на договора - 2 години.

3. Документация.

4.1 В отговор на всяко писмено искане от "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД, Изпълнителят следва да отговаря с писмени документи, в които представя своите препоръки и консултации.

За оформяне на документи за работа в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД да се представят за представителя и/или специалиста:

- медицинска справка за състояние на здравето на специалиста, подписана от Главния лекар на заведението, издало му тази справка;
- справки за отсъствие на психични заболявания, наркологична и алкохолна зависимост, епилепсия, справка за непривличане на специалиста към съдебна отговорност, подписана от ръководителя на предприятието, изпращащо специалиста,
- данни за дозовото натоварване,
- удостоверения за квалификацията на специалиста и справки за стажа на работа в тази област,
- валидно медицинско застраховане през периода на действие на договора.

4. Осигуряване на качесюо.

5.1 Изпълнителя (Представителя на площадката) да притежава необходимата квалификация и съответните лицензни и сертификати за оказване на консултански услуги и създаване на работна и отчетна документация по въпроси, свързани с експлоатация, пуск и спиране, работа на мощност. ПГР и ревизия на оборудването, откази, ремонти и сервизно обслужване на реакторна УСТАНОВКА на блокове 5 и 6.

Специалистите, командирани за оказване на консултански услуги на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да притежават необходимата квалификация и писмени правомощия за съгласуване на технически решения, технологии, програми, плефукции и други документи свързани с изпълнението на обема работи, описани в 1.2.

5.2 Представителят на площадката да спазва правилата за вътрешен ред. техника на безопасност, ядрена безопасност и радиационна защита, действащи в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

5. Контрол оз страна на АЕЦ.

Представителят е длъжен да спазва националното законодателство на Република България и нормативната уредба в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.



Дата: 19 февруари 2018 г.

Генерален директор на
АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

В.В. Джангобегов

Съгласно с извадка от протокол от 19 февруари 2018 г. на АБН «Коледж» в рамките на дискусията по темата за извършване на технически услуги за съставяне и обнародване на разпоредителни актове, прилагани в по-специално за предмет на споразумение 5 и 6.

Берберов Иван Яковлевич	Изпълнителен директор
Евстихий Александър Александрович (на руски език - Евстихий Александр Александрович)	Менеджер на отдела
Богдан Александър Василевски (на руски език - Богдан Александр Василевич)	Инженер-конструктор
Андреев Павел Александрович	Инженер на група
Щемяков Татяна Тихоновна (на руски език - Щемякова Татьяна Тихоновна)	Инженер-конструктор 1 категория
Радванов Евгения Сергеевна	Инженер-конструктор 2 категория
Алифанов Константин Александрович	Инженер-конструктор 2 категория
Цастов Кирилл Валентинович	Инженер-конструктор 2 категория
Алфимов Сергей Александрович	Инженер на група
Суснев Алексей Иванович	Инженер на група
Григорев Андрей Александрович	Инженер-конструктор 2 категория

Съгласно с извадка от протокол от 19 февруари 2018 г. на АБН «Коледж» в рамките на дискусията по темата за извършване на технически услуги за съставяне и обнародване на разпоредителни актове, прилагани в по-специално за предмет на споразумение 5 и 6.

Дата: 19 февруари 2018 г.

Генерален директор на

АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

В.В. Джангобегов

Адрес: София, ул. "Св. Кирил и Методий" № 10

Телефон: +359 (0)2 974 2976



Издание: 19 февруари 2018 г. / Издание: 19 февруари 2018 г.

Идентификационен номер: 19/2018 / Идентификационен номер: 19/2018

Съставен от: В.В. Джангобегов / Съставен от: В.В. Джангобегов

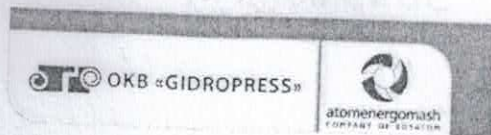
Съставен от: В.В. Джангобегов / Съставен от: В.В. Джангобегов

Издание: 19 февруари 2018 г. / Издание: 19 февруари 2018 г.

Идентификационен номер: 19/2018 / Идентификационен номер: 19/2018

Съставен от: В.В. Джангобегов / Съставен от: В.В. Джангобегов

Съставен от: В.В. Джангобегов / Съставен от: В.В. Джангобегов



Акционерное общество «Ордена
Трудового Красного Знамени и ордена
труда ЧССР опытное конструкторское
бюро «ГИДРОПРЕСС»
(АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»)



Joint Stock Company
«Experimental and Design Organization
«GIDROPRESS» awarded the Order of the Red
Banner of Labour and CZSR Order of Labour»
(OKB «GIDROPRESS»)

Списък на специалистите, командировани от Изпълнителя за АЕЦ «Козлодуй»
в рамките на договора на тема «Оказване на консултантски услуги за системи и
оборудване на реакторни установки, при експлоатация и по време на ремонт на
енергоблокове 5 и 6»

Беркович Вадим Яковлевич	Заместник генерален конструктор – началник на отделение
Емелин Александър Албертович (на руски език - Емелин Александр Альбертович)	Началник на отдел
Егоров Алексей Василиевич (на руски език - Егоров Алексей Васильевич)	Началник на група
Акимов Павел Александрович	Началник на група
Шайкина Татяна Викторовна (на руски език - Шайкина Татьяна Викторовна)	Инженер-конструктор 1 категория
Рабенков Евгений Сергеевич	Инженер-конструктор 2 категория
Аленичев Константин Александрович	Инженер-конструктор 2 категория
Цветков Кирилл Владиславович	Инженер-конструктор 2 категория
Харченко Сергей Александрович	Началник на отдел
Рузаев Алексей Иванович	Началник на група
Гриценко Андрей Алексеевич	Инженер-конструктор 3 категория

Списъкът може да се корегира, изхождайки от спецификата на техническите въпроси.

Дата: 19 февруари 2018 г.

Генерален директор на
АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

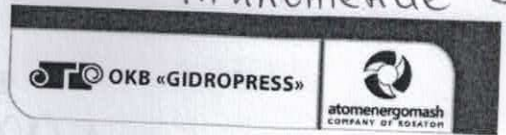
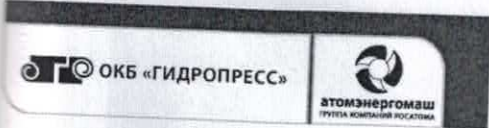
В.В. Джангобегов

Изпълнител: Лазарева Ю.Б.

Телефон +7 (4967) 652926

ул. Орджоникидзе, д. 21, г. Подольск, Московская обл., 142103, РФ
21 Ordzhonikidze street, 142103 Podolsk, Moscow region, RF
Тел./Tel. (4967) 54-2516; (495) 502-7910; (495) 502-7920
Факс/Fax (4967) 54-2733; (4967) 69-9783; (4967) 54-2516

E-mail grpress@grpress.podolsk.ru
www.gidropress.podolsk.ru
ОКПО 08624607 ОГРН 1085074009503
ИНН 5036092340 КПП 503601001



Акционерное общество «Ордена
Трудового Красного Знамени и ордена
труда ЧССР опытное
конструкторское бюро «ГИДРОПРЕСС»
(АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»)



Joint Stock Company
«Experimental and Design Organization
«GIDROPRESS» awarded the Order of the Red
Banner of Labour and CZSR Order of Labour»
(OKB «GIDROPRESS»)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в процедура на пряко договаряне с предмет:

«Оказване на консултантски услуги за системи и оборудване на реакторни установки, при експлоатация и по време на ремонт на енергоблокове 5 и 6»

1. След запознаване с всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията и условията на документацията и Техническото задание, при:

1.1. Дневна ставка при командироване на един специалист на площадката на АЕЦ Козлодуй в размер на 422 (Четиристотин двадесет и две) евро евро без ДДС. Командироването на специалист/и се осъществява след писмено уведомяване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

1.2. Дневна ставка при оказване на консултантски услуги от един специалист в ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС» е в размер на 139 (Сто тридесет и девет) евро без ДДС, без командироване на специалисти/и на площадката на "АЕЦ Козлодуй".

2. Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да извършим консултантски услуги за системи и оборудване на реакторни установки, при експлоатация и по време на ремонт на енергоблокове 5 и 6 за период от 2 /две/, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

Генерален директор на
АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

В.В. Джангобегов



Изпълнител: Лазарева Ю.Б.

Телефон +7 (4967) 652926