

ДОГОВОР

№. 888000015

Днес, 10.05.2018 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венцеславов Бачийски – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 7239/19.10.2016г. на Иван Тодоров Андрев – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора Възложител, от една страна и

ТД “Суперкуатро Груп” СРЛ, гр. Галац, Румъния, вписано в Национална Служба на Търговския Регистър към Съд Галац с номер 13924879, представлявано от Василе Йоан Тофан – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: “Почистване от наноси на Подводящ канал и Аванкамера на БПС-1, Подводящ канал БПС-2,3, Аванкамера на БПС-2,3 и Лиман на пристанище на АЕЦ Козлодуй” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши почистване от наноси на Подводящ канал и Аванкамера на БПС-1, Подводящ канал БПС-2,3, Аванкамера на БПС-2,3 и Лиман на пристанище на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № ХТС-158/13.12.2017, Приложение №3 – Техническо предложение и Приложение № 4 – Ценово предложение, които са неразделна част от настоящия договор и условията по настоящия договор.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейността по предходната разпоредба, в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **225 478 лв.** /двеста двадесет и пет хиляди четиристотин седемдесет и осем лева / без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР, съгласно Приложение № 4 – КСС – 204 980 лв. /двеста и четири хиляди деветстотин и осемдесет лева/ без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /10% върху стойността по т.2.1.1./ - 20 498 лв. /двадесет хиляди четиристотин деветдесет и осем лева / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка: 7,184 лева/ m³ без ДДС

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията: 0 лева без ДДС

2.2.3. Разходни норми за труд, материали и механизация:

- 0,610 лева/ m³ без ДДС – разходи за влекача на драгата;

- 0,110 лева/ m³ без ДДС- разходи за позициониране драгиращите работи в реката;

- 0,034 лева/ m³ без ДДС - разходи за ограждане на площта за драгиране

- 0,310 лева/ m³ без ДДС- разходи за позициониране / преместване на евакуационните канали;

- 5,820 лева/ m³ без ДДС - разходи за извършване на драгиране с речния драга;

- 0,300 лева/ m³ без ДДС - разходи за наблюдение на работната дълбочина.

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с 0% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба 3 %, начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.3. Посочените в Приложение № 4 Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол, придружен със заменителна таблица.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поетапно по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т.

т. 2.5.5, двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР, придружено с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.14, Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5.4. Остойността на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 4 Количествено-стойностна сметка се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложили количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Плащанията по този договор ще бъдат извършвани чрез банкови преводи в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Общият срок за изпълнение на дейностите е 12 седмици, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция „БиК” и даване фронт за работа.

3.2. Срокът за изпълнение на дейностите по настоящия договор е съгласно Линеен график, който е част от Приложение № 3 и започва да тече от датата на осигуряване фронт за работа. Датата на даване фронт за работа се документира с двустранно подписан Протокол обр. 2.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури площадка за разполагане на необходимата техника и материали.

4.1.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** хидрографски снимки и документи от заснемане на количеството на наносите непосредствено преди драгирането.

4.1.4. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обема работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При необходимост да провежда одит на системата по качество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при спазване на изискванията на „Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”, идент. № ДОД.ОК.ИН.049.

4.2.4. Да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката.

4.2.5. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.6. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.7. Да не приема извършените дейности, ако не са извършени с нужното качество до отстраняване на забележките.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и "Правилник за извършване на ремонтните дейности в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" идент. №00.0У.РД.АД.003 и БДС и другите действащи в Република България нормативни документи и в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Линеен график.

5.1.2. Да поддържа застраховка за професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да сключи допълнителна застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица трябва да бъде представена в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок. Застрахователната сума следва да е равна по размер на гаранцията за изпълнение на договора. Представянето на застрахователна полица и приемането от страна на Възложителя на работите по договора, е основание за освобождаване на гаранцията за изпълнение.

5.1.4. В срок от 20 дни считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" да представи в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД план за контрол на качеството по време на изпълнение на ремонтните дейности и изпитания за съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.5. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.6. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.7. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.8. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация, инвентар и съоръжения свързани с характера на обекта.

5.1.9. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

- 5.1.10. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.
- 5.1.11. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.
- 5.1.12. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно ЗУТ, Наредба 3/31.07.2003.г за съставяне на Актове е протоколи по време на строителството, Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажни работи (ПИПСМР).
- 5.1.13. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 1 месец от окончателното изпълнение на всички дейности по договора.
- 5.1.14. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.
- 5.1.15. Всички санкции, наложени от компетентните органи във връзка със строително-монтажните и ремонтни работи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- 5.1.16. За осъществяване на инспекции и проверки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на дейностите на площадката, които извършва **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява достъп до персонала, помещенията, съоръженията, инструментите и документи, използвани от него, когато има такива.
- 5.1.17. При установяване на препятствия по дъното, които не позволяват да се достигнат проектните коти на драгираните обекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за получаване на конкретни писмени указания, след което да продължи изпълняването на дейностите.
- 5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:
- 5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.
- 5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

- 6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло. Критериите за приемане на работата са съгласно т.3.4 от Приложение № 2.
- 6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на доставените от него стоки, материали и оборудване.
- 6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

- 7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният а не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- 8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция „Б и К”.
- 8.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № ХТС-158/13.12.2017;

Приложение № 3 – Техническо предложение.

Приложение № 4 – Ценово предложение.

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Петко Петков – Експерт ХТС, ХТС и СК, тел.: 0973/76527.

Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са Ивайло Душков - Началник комплекс драгиране, тел.: +359887534243 и Маркидан Андрея - Технически мениджър, тел.: +40745150052

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТД “Суперкуатро Груп” СРЛ
Гр. Галац, Румъния
ул. Портолуй № 20, сградата на Навломар
тел/факс: +40336802566/+40336802567
E-mail: superquatrogrup@yahoo.com
ЕИК RO 13924879
ИН по ЗДДС RO 13924879

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
ВАСИЛЕ ТОФАН



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

25.09.18
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ЦАНКО БАЧИЙСКИ



Съгласували:

Директор “Производство”:

24.07 . 2018 г. /Я. Янков/

Директор “И и Ф”:

29.07 . 2018 г. /Г. Кирков/

Р-л У-ние “Правно”:

27.07 . 2018 г. /К. Русалийска/

Р-л У-ние “Търговско”:

24.07 . 2018 г. /Р. Димитрова/

Експерт ХТС, ХТС и СК:

10.07 . 2018 г. /П. Петков/

Ст. Юриконсулт, У-ние “П”:

20.07 . 2018 г. /П. Илиева/

Н-к отдел “ОП”:

10.07 . 2018 г. /В. Балджийска/

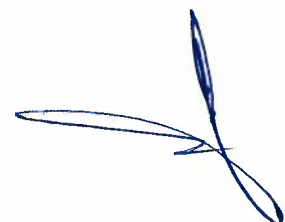
Изготвил:

Експерт “ОП”, У-ние “Т”:

28.03 . 2018 г. /М. Стефанова/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	10
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12



1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.


2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престоили при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.



3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

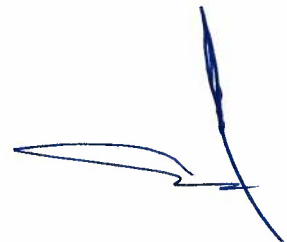
5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника



6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност,

качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персональт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да

приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополучка с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополучката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и

акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

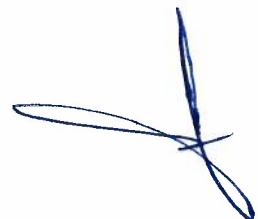
14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ



15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТД "Суперкуатро Груп" СРЛ
Гр. Галац, Румъния
ул. Портолуй № 20, сградата на Навломар
тел/факс: +40336802566/+40336802567
E-mail: superquatrogrup@yahoo.com
ЕИК RO 13924879
ИН по ЗДДС RO 13924879

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
ВАСИЛЕ ТОФАН



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ЦАНКО БАЧИЙСКИ





“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

Цех ХТС и СК

Блок: ОСО

Система: ТВ

Подразделение: Цех ХТС и СК

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ.ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

.....г. /ЦАНКО БАЧИЙСКИ/

СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР Б и К: *[Signature]*
.....г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”: *[Signature]*
.....г. /ЯНЧО ЯНКОВ /

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№.....

ТЕМА: Почистване от наноси на Подводящ канал и Аванкамера на БПС1, Подводящ канал БПС2,3, Аванкамера на БПС2и3 и Лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй”

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1.Предмет на дейността

Водата от р.Дунав се довежда до брегови помпени станции БПС1 и БПС2,3 с два подводящи канала. Подводящите канали са с трапецовидно напречно сечение, необлицовано дъно и откоси с наклон 1:4. Ширината на дъното на подводящ канал към БПС1 е 20м., а към БПС2,3 е 40м. Общата дължина на канала за БПС1 е 542м., от които 341м. се разполагат в терасата, а останалата част навлиза в руслото на реката. За БПС 2 и 3 общата дължина на подводящия канал е 450м. от които 275м. са в дунавската тераса, а останалата част – в руслото на реката. Дъното на двата канала е на кота 17.50м., което с течение на времето се запълва с наноси (финни частици), финна баластра и миди. Тези

наноси намаляват частично проводимостта на каналите и при ниско ниво на р.Дунав могат да доведат до значителни проблеми.

Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – Дължината на лимана е 115 м, а котата на дъното 19.00 м. Ширината на дъното е 20м, като при естакадата на пристанището тя е 17.80м. Откосите са с наклони 1:3.

На основание инструкция за експлоатация на изградените хидротехнически съоръжения в "АЕЦ Козлодуй" – идент. № ХТС.ЕД.ИН.009/02 ежегодно се извършват замервания на натрупаните наноси и при нужда се почистват наносите чрез драгиране на дъното с подходяща техника, до възстановяване на водопроводимостта на Подводящи канали и аванкамери на БПС1 и БПС2,3. Последно почистване от наноси на Подводящ канал и аванкамера на БПС1, Подводящ канал на БПС2,3 и Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" е извършено през 2011 година, а последно почистване от наноси на Аванкамера на БПС 2,3 е извършено през 2006г. година.

2. Обем на извършваните строително-монтажни работи

2.1. Обем и вид на работата

При измерването на подводящите канали и аванкамерите на БПС1,2 и 3, както и на Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, чрез ехолот и GPS, бяха установени натрупвания на наноси. Според проектните коти дъно на горепосочените съоръжения, количествата наноси, които трябва да бъдат почистени (драгирани) са следните:

- В подводящ канал за БПС1 и аванкамера на БПС1 – 5600м³;
- В подводящ канал за БПС2,3 – 12 200 м³;
- Аванкамера на БПС 2,3 - 4100м³;
- Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – 5 800 м³.

3. Организация на работата

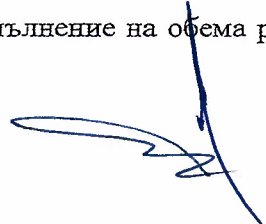
3.1. Инвеститор

Инвеститорски контрол при изпълнение на дейностите ще се осъществява от отговорно лице от Сектор ХТС на цех ХТСиСК.

3.2. План за изпълнението на дейността:

3.2.1. Период за изпълнение

Дейностите по изпълнение на услугата ще стартират след сключване на Договор между двете страни и даване фронт за работа. Срокът за изпълнение на обема работа



трябва да бъде не по-голям от три месеца. Дейностите по почистване подводящи канали на БПС1,2,3 и аванкамера на БПС2,3 ще се извършват при ППР на 5-ти или 6-ти блок. Дейностите се извършва само при подходящи метеорологични условия и не работеща батерия за топла вода при БПС;

3.2.2. Изпълнителят да предостави План-график за работата си, като в него се включват всички дейности и срокове за изпълнението им. При необходимост План-графикът се актуализира по време на строителството;

План-графикът подлежи на съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

3.3. Условия и дейности които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД:

3.3.1. Да бъдат осигурени указания за начина и мястото на депониране на драгирания материал от "АППД - Русе";

3.3.2. Да изготви и предостави хидрографска снимка с надлъжни профили за състоянието на дъното на подводящ канал и аванкамери на БПС 1, БПС2,3 и лиман на пристанище преди драгирането;

3.3.3. Да извади решетки на проходен отвор на мост – преградно съоръжение пред аванкамера на БПС2 и 3, с цел осигуряване достъп;

3.3.4. Да монтира извадените решетки на проходен отвор на мост – преградно съоръжение пред аванкамера на БПС2 и 3;

3.3.5. Да извърши контрол на изготвената от Изпълнителя хидрографска снимка с надлъжни профили за състоянието на Лимана на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД след извършеното драгиране;

3.3.6. Да осигури площадка за разполагане на необходимата техника и материали на Изпълнителя;

3.3.7. По време на работата да бъде осъществен постоянен технически и инвеститорски контрол от цех ХТС и СК, по изпълнение на плана за организация и технология на изпълнение;

3.3.7. Да контролира спазването на условията за достъп на персонала на ВО, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" с иден. № ДБК.КД.ИН.028;

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя:

3.4.1. Да осигури драгажна техника (смуконагнетателна дълбачка с техническа производителност минимум 450м³/час, в комплект с около 550м. плаващ тръбопровод (минимум ф300), горива, ел. енергия, материали, инструменти, приспособления, транс-

порт и механизация, както и техника (ехолот и GPS) за ежедневен контрол на драгирането;

3.4.2. Изпълнителят се задължава при изпълнение на работите по драгирането да използва само технически изправни инструменти и машини;

3.4.3. Да транспортира и монтира необходимата техника и оборудване /смуконагнетателна дълбачка комплект с около 550м. плаващ грунтоотвеждащ тръбопровод /;

3.4.4. Участие в измерване на количествата наноси в подводящи канали и аванкамери на БПС1, БПС2и3, Аванкамера на БПС 2,3 и в Лимана на пристанището на АЕЦ, непосредствено преди драгирането.

3.4.5. Да извърши почистване на наносите чрез смуконагнетателна дълбачка комплект с плаващ грунтоотвеждащ тръбопровод;

3.4.6. Да изготви хидрографски снимки, с надлъжни и напречни профили за състоянието на дъното на подводящи канали и аванкамера на БПС 1 и БПС2,3 и в Лимана на пристанище на АЕЦ(екзекутиви), удостоверяващи достигнати проектните коти след извършеното драгиране. Възложителят извършва контрол на екзекутива с окончателно измерване;

3.4.7. При изпълнение на драгажните работи Изпълнителят контролира със собствена техника нивото на почистване от наноси на дъното, като внимава да не се удълбочава фиксираната кота от 17.50м на дъното на подводящите канали и кота 19.00 на лиман на пристанище;

3.4.8. При драгирането на подводящите канали и аванкамерите на БПС1 и БПС2,3 и лимана, драгирания материал да се изхвърля на депо, определено от АПЦД - Русе, като минималното разстояние е 100м, а максимално 200м от българския бряг, при условие за периодично преместване на устието на плаващия грунтоотвеждащ тръбопровод, с оглед недопускане на локални натрупвания;

3.4.9. При установяване на препятствия по дъното, които не позволяват да се достигнат проектните коти на драгираните обекти, Изпълнителя писмено да уведоми Възложителя за получаване на конкретни писмени указания, след което да продължи изпълняването на дейностите;

3.4.10. Да осигури присъствието на компетентни свои представители при провеждането на работни срещи по изпълнението;

3.4.11. При възникване на несъответствия при реализиране на СМР изпълнителят уведомява Възложителя.

3.4.12. Да води подробен дневник за изпълнение на драгирането;

3.4.13. Да осигури отговорните ръководители по наряди да притежават V^{та} квалификационна група съгласно изискванията "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения", а изпълнителите на работата по наряди да притежават IV^{та} квалификационна група съгласно изискванията на "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения";

3.4.14. Да отговаря за безопасността на персонала при изпълнение на дейностите по договора;

3.4.15. Изготвя и представя Споразумителен протокол за здравословни и безопасни условия на труда и поддържане на експлоатационния ред – персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред при изпълнение на дейностите съгласно установения ред в АЕЦ;

3.4.16. Да изготви Протокол за Оценка на риска при изпълнението на дейността

3.4.17. Да спазва срокове за изпълнение на дейностите по договора съгласно графика;

3.4.18. Да изиска от Агенция „Морска администрация”, Дирекция „Речен надзор-Лом”, да представи известие до корабоводителите за извършваните дейности по почистване от наноси подводящите канали на БПС1,2,3 и лиман на пристанище на АЕЦ;

3.4.19. При драгиране с драгажен кораб, да се представи удостоверение от Общността („Морска администрация”) за това, че корабът е годен за експлоатация;

3.4.20. Изпълнителят е длъжен да спазва:

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

- "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, УС.ФЗ.ИН.015

3.5. Нормативно - технически документи, приложими към строителството и въвеждане в експлоатация:

➤ “Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи”;

➤ “Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството”;

➤ “ Наредба Из-1971/29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

➤ “Наредба №81213-647/01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите”.

➤ “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения”, ПБР-НУ;

➤ “Закон за здравословни и безопасни условия на труд”

ПИП на СМР – Правилник за изпълнение и приемане на СМР.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Приемането на всеки етап от работата да се извършва с двустранно подписани протоколи от Изпълнителя и Инвеститора.

3.6.2. Изготвени хидрографски снимки с надлъжни и напречни профили за състоянието на дъното на подводящи канали и аванкамера на БПС 1 и БПС2,3 и лимана след драгирането (екзекутиви), удостоверяващи достигнати проектните коти след извършеното драгиране.

3.6.3. При невъзможност за достигането на проектните коти да се представят убедителни доказателства (замервания, подводни снимки и др.), които да бъдат приети от Възложителя;

3.6.4. Отчетната документация да бъде изготвена и предадена съгласно “Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4. Документация

4.1. Документи представени от АЕЦ.

4.1.1. Протокол, с приложения в него, за количеството наноси непосредствено преди драгирането. Протоколът да съдържа:

- Хидрографска снимка на подводящи канали и аванкамери на (БПС1) и (БПС2,3);

- Надлъжни профили подводящ канал и Аванкамера БПС1;

- Надлъжни профили подводящи канали БПС2,3;
- Надлъжни профили Аванкамера БПС2,3;
- Хидрографска снимка на лимана;

4.1.2. Документ указващ начина и мястото на депониране на драгирания материал от Изпълнителна агенция "АПЦД - Русе" (На разположение в цех ХТСиСК);

4.1.3. Техническо задание;

4.1.4. Количествена сметка.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Сертификат на Изпълнителя за наличие на внедрена и действаща система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт BDS EN ISO 9001:2017;

4.2.2. Документи, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор;

4.2.3. График за изпълнение на работите;

4.2.4. Декларация и сертификат за съответствие, сертификат за произход на материалите, свидетелства за метрологична проверка на използваните уреди за измерванията и други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнение на работата. Всички документи трябва да се представят и на български език;

4.2.5. Протокол за оценка на риска при изпълнение на дейността, съгласно чл.18 от ЗЗБУТ;

4.2.6. Подробен дневник за изпълнение на работите, с вписване на всички особености в процеса на ремонта, като дневникът се подписва двустранно;

4.2.7. Пълна техническа характеристика на апаратурата (кораба) и техниката, използвани за драгажните дейности;

4.2.8. Подробен календарен график за изпълнение на дейностите;

4.2.9. Списък на механизацията за драгиране;

4.2.10. Документи, свързани с отчитане на извършените дейности, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003г;

4.3. Предаване на ексекутиви и Заповедна книга

4.3.1. По време на драгажните дейности, измененията, настъпили в кота дъно на съоръженията, следствие на драгажната дейност се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на

строителството. Чертежите се наричат “екзекутив”, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Екзекутивите се изготвят от Изпълнителя и се предават на Възложителя в 2 екземпляра на хартия.

Екзекутивите от настоящето ТЗ да съдържат следната информация:

Хидрографски снимки с надлъжни и напречни профили за състоянието на дъното на подводящи канали и аванкамера на БПС 1 и БПС2,3 и лимана на пристанището, удостоверяващи достигнати проектните коти след драгирането.

4.4. Отчетни документи

След приключване на всички дейности по мероприятията, включени в настоящото задание, следва да се оформи и представи отчетна документация, включваща следните документи:

4.4.1. Протокол за започване на драгирането – изготвяне на Акт образец №2 за даване фронт на работа съгласно наредба №3;

4.4.2. Протокол за определянето на натрупаното количество наноси за драгиране, непосредствено преди началото на драгирането;

4.4.3. В случай, че в процеса на изпълняваните дейности са констатирани изменения, които изискват извършване на допълнителни дейности, Изпълнителят предварително ги съгласува с Възложителя, за което се съставя протокол;

4.4.4. Протокол за завършено драгиране.

4.3.5. Протокол за отчитане и установяване на извършените натурални видове СМР (Акт обр.19).

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Всички документи, свързани с изпълнение на СМР по драгиране, влизат в сила след проверка и съгласуване от упълномощени лица на Възложителя.

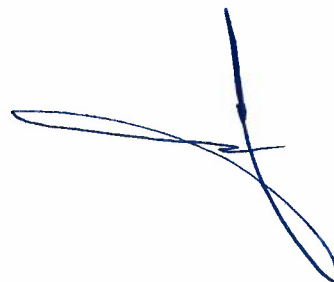
Допълнително изработени детайли и чертежи влизат в сила след съгласуване от цех ХТС и СК.

Заплащането на извършените дейности, ще стане след представяне на Протокол за установяване на извършените натурални видове СМР, придружен с екзекутивна документация за почистения участък;

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Система за управление



Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление по БДС ISO 9001/ еквивалентен стандарт с обхват покриващ дейностите по настоящето ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат;

5.1.2. Програма за осигуряване на качеството

Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството. ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция Б и К до 15 работни дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от Възложителя ("АЕЦ Козлодуй" ЕАД);
- други национални или международни стандарти за системата за управление в зависимост от вида на работата (списъкът на тези стандарти се конкретизира в ТЗ).

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на Изпълнителя, копия от които се представят на Възложителя при поискване.

5.1.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. ПКК (когато не е приложение към ПОК) се представят за преглед и съгласуване от страна на АЕЦ "Козлодуй" 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.2. Изискване към качеството на дейностите по драгирането

5.2.1. Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания към този вид дейност и да представи документацията изискана за тях (маркировка, декларация и сертификат за съответствие от производителя, декларация и сертификат за произход и др.).

5.2.2. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

5.3. Управление на несъответствията.

При констатиране на несъответствия по дейностите на Изпълнителя, Възложителят има право да спре незабавно Изпълнителя от изпълнение на услугата. При кон-

татиране на несъответствия от Изпълнителя, той е длъжен в еднодневен срок да уведоми Възложителя за предприемане на съответни мерки.

5.4. Квалификация на персонала на изпълнителя

5.4.1. Строителна квалификация по специалности от област “Строителство” и “Хидростроителство”;

5.4.2. Техн. ръководител с квалификация строителен техник (строителен или хидроинженер);

5.4.3. Персоналът, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ “Козлодуй” трябва да притежава съответната квалификационна група съгласно „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”. Необходимо е да има специалисти с квалификационни групи, които ще работят като отговорни ръководители(V-та квалификационна група), изпълнители(IV-та квалификационна група) и членове на бригада(минимум II-ра квалификационна група).

5.5. Изисквания за опит на изпълнителя

5.5.1. Качеството на СМР по настоящото ТЗ изискват натрупан опит с идентичен предмет и сходен обем (минимум 100% от количествата съгласно ТЗ).

Идентичен предмет: подводни драгажни дейности на хидротехнически съоръжения; Поради спецификата на предмета на дейност, Изпълнителят удостоверява със списък за изпълнените обекти от подобен вид подводно драгиране през последните пет години, както и удостоверения за добро изпълнение.

5.6. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на територията на АЕЦ, имащи отношение към изпълнение на услугата.

6.Контрол от страна на АЕЦ „Козлодуй”

АЕЦ „Козлодуй” при необходимост има право да провежда одит на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) при спазване изискванията на “Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”, идент. № ДОД.ОК.ИН.049.

АЕЦ „Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Изпълнителят трябва писмено да гарантира съгласието

си с това условие и да осигури достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него.

7. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

7.1. Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

7.2. Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзер) от страна на основния изпълнител.

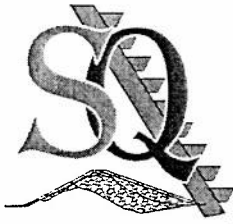
Приложения:

Приложение №1 - Количествена сметка – 1бр.

Н-к Цех ХТС и СК:
/ Цв. Маринов /

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятия МИС ВааН
<i>РП на Цех ХТС и СК</i>	182.781.32DVK.20000281



S.C. **SUPERQUATRO GRUP** S.R.L.

Str. Portului nr. 20 (cladire Navlomar), cam. 3,4,5,6, GALATI
 J17/337/2001 C.U.I. RO 13924879 Capital social 1.100.400 lei
 Cont BCR Galati RO32RNCB0141032850860001
 Tel.: 0336802566, Fax: 0336802567, www.superquatrogrup.ro
 CONSTRUCTII HIDROTEHNICE - DRAGAJE - RANFLUARI



1.1. КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ „Почистване от наноси на Подводящ канал и Аванкамера на БПС-1, Подводящ канал БПС-2,3, Аванкамера на БПС-2,3 и Лиман на пристанище на АЕЦ Козлодуй“

А. ПРЕДМЕТ НА РАБОТИТЕ

Водата от река Дунав се довежда до брегови станции БПС1 и БПС2,3 с два подводящи канала. Подводящите канали са с трапецовидно напречно сечение, необлицовано дъно и откоси с наклон 1:4. Ширината на дъното на подводящ канал към БПС1 е 20м, а към БПС2,3 е 40м. Общата дължина на канала за БПС1 е 542м, от които 341м се разполагат в терасата, а останалата част навлиза в руслото на реката. За БПС 2 и 3 общата дължина на подводящия канал е 450м, от които 275 м са в дунавската тераса, а останалата част - в руслото на реката. Дъното на двата канала е на кота 17.50м, което с течение на времето се запълва с наноси (финни частици), фина баластра и миди. Тези наноси намаляват частично проводимостта на каналите и при ниско ниво на река Дунав могат да доведат до значителни проблеми. Лиманът на пристанище на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД- Дължината на лимана е 115м, а котата на дъното 19.00м. Ширината на дъното е 20м, като при естракадата на пристанището тя е 17.80м. Откосите са с наклон 1:3.

С оглед осигуряване на проводимостта на каналите към БПС1 и БПС2,3 е необходимо почистване на наносите чрез драгиране на дъното с подходяща техника до възстановяване на водопроводимостта на Подводящи канали и аванкамери на БПС1 и БПС2,3.

Б. ДРАГАЖНА КОТА

Драгажните работи ще се извършват до изискваната от Бенефициента кота, по-точно до кота 17,5 м и 19,00 м в лимана на Пристанището, в съответствие с размерните характеристики на подводящите канали и на аванкамерите.

В. ОБЕМ НА ДЕЙНОСТИТЕ

При измерването на подводящите канали с ехолот и GPS, Възложителят е установил следните количества наноси спрямо проектното дъно, които трябва да бъдат отнети (драгирани):

- В подводящ канал за БПС1 и аванкамера на БПС1 - 5.600 м³;
- В подводящ канал за БПС2,3 - 12.200м³;
- Аванкамера БПС2,3 - 4.100 м³;
- Лиман на пристанище на „АЕЦ Козлодуй“- 5.800 м³;

Общо: 27.700 м³;

Г. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА:

Дейностите по изпълнение на услугата ще стартират след сключване на Договор между двете страни и даване на фронт за работа. Срокът за изпълнение на обема работа трябва да бъде не по-голям от 3 месеца. Дейностите по почистване на подводящи канали на БПС 1,2,3 и аванкамера на БПС2,3 ще се извършват при ПГР на 5-ти или 6-ти блок. Дейностите се извършват само при подходящи метеорологични условия и не работеща батерия за топла вода при БПС.

Преди стартиране на драгажните работи, Възложителят ще извършва хидрографски измервания за измерване на количествата наноси от подводящите канали и аванкамерите на БПС1, БПС2,3, Аванкамерите БПС2,3 и от Лимана на пристанището. Ще бъдат изготвени надлъжни профили за състоянието на дъното на подводящ канал и аванкамери на БПС1, БПС2,3 и лимана а пристанището.

Изпълнителят трябва да изготви подробен план за изпълнение на услугата и линеен график, който се съгласува с Възложителя преди започване на работите.

Д. ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Драгажните работи за почистване от наноси на подводящите канали и аванкамерите на БПС1, БПС2,3 и на Лимана на пристанището ще се изпълняват със смуконангнетателна дълбачка № ANR 2969, оборудвана с драгажна помпа от тип всмукване (аспирация), с режеща глава и изпускателна тръба на драгирания материал с диаметър от минимум 300 мм в съответствие с техническото задание на Възложителя. Техническите характеристики на речната смуконангнетателна дълбачка са следните:

1. Речна смуконангнетателна дълбачка № ANR 2969, оборудвана с драгажна помпа и изпускателна тръба на драгирания материал:

А. Технически характеристики на речна дълбачка № ANR 1764		
1	Максимална дължина (Дмакс)	22 метра
2	Максимална ширина (Шмакс)	9,10 метра
3	Максимална височина (В)	1,80 метра
4	Минимално/максимално газене	1,15 метра
5	Максимална водоизместимост	157 тона
6	Максимален капацитет на товарене	13,50 тона
7	Минимална/максимална дълбочина на драгиране	-1,50 метра/-12,00 метра от блясъка/повърхността на водата
8	Година на производство	2013
9	Максимална ширина на драгиране от фиксирано положение	13 м
10	Капацитет на драгиране	1500 куб. м. / час смес с концентрация от минимум 30% твърд материал
11	Изпускателна тръба	Между 400 и 550 метра, според нуждите.

12	Позициониране и закотвяне	С пилони с дължина от 16,32 м, хидравлично задвижвани
----	---------------------------	---

Подготвителните работи се състоят в превозване по маршрут Галац (Румъния)- Козлодуй (България) и разполагане в необходимата позиция при обекта, съобщен от възложителя, на съоръженията които ще изпълнят работата, съответно смуконангнетателната дълбачка и изпускателната тръба на драгирания материал.

Драгажните работи ще се изпълняват на етапи, както следва:

Етап 1: Драгажни работи при Аванкамера на БПС2,3 - 4.100 м³;

Етап 2: Драгажни работи в подводящ канал на БПС2,3 - 12.200 м³;

Етап 3: Драгажни работи в подводящ канал на БПС1 и аванкамера БПС1-5.600 м³;

Етап 4: Драгажни работи при Лиман на пристанището „АЕЦ Козлодуй“ - 5.800 м³.

Ако Възложителят счита за целесъобразно, драгажните работи ще се извършват на етапи, в зависимост от неговите нужди.

Наносите ще се почистват с драгажна помпа, оборудвана с режеща глава за дислокация на материала, монтирана на речната смуконангнетателна дълбачка № ANR 2969, който ще се изхвърля на мястото, посочено от възложителя, на разстоянията посочени в техническото задание.

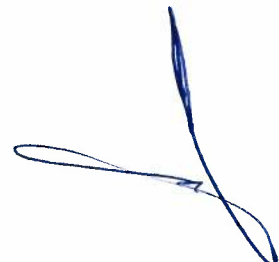
Възложителят ще посочи района на река Дунав, в който ще се изхвърля драгирания материал.

След извършване на драгажните работи, ще се изпълняват хидрографски измервания с надлъжни и напречни профили за установяване дъното на канала след извършване на драгажната работа.

Предвид особено различната специфика на обекта в който ще работи речната дълбачка, технологичният драгажен процес включва следните етапи:

- Тегленето на смуконангнетателна дълбачка по маршрут Галац - Козлодуй;
- Маневри с оглед разполагане в необходимата позиция на площадката за работа на смуконангнетателна дълбачка;
- Жалониране на драгажната зона;
- Маневри за позициониране на изпускателната тръба за драгирания материал;
- Драгажни работи за почистване на дъното на каналите, на аванкамерата и на лимана на пристанището до проектите котии;
- Наблюдение на дълбочините в работната зона от гледна точка на ефекта на натрупване, извършено периодично от техническия координатор на дейността със следното измервателно оборудване, след приключване на всеки работен етап:
 - Сонар single beam Depth Logger P66;
 - Система GNSS RTK L1L2 HI-TARGET V30 КОНФИГУРАЦИЯ База+Rover+GPS контролер
 - Моторна лодка Lotus

Е. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАБОТАТА:



Предаване на работните площадки:

Изпълнителят ще получи нареждане за започване на работите по разполагане на драгажното съоръжение в работна позиция от Възложителя, придружено от хидрографско измерване, извършено на обекта на работите, напречни профили и посочване на зоната за изхвърляне на драгирания материал.

Условия и дейности, които трябва да бъдат извършени от АЕЦ (Ядрената централа):

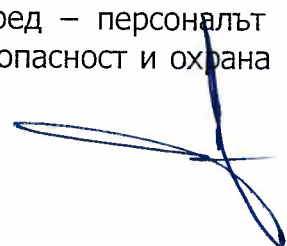
1. Възложителят осигурява от „АППД-Русе“ указания за начина и мястото на депониране на драгирания материал.
2. Изваждане на решетките на проходния отвор на моста - преградно съоръжение пред аванкамера на БПС2 и 3, с цел осигуряване достъп.
3. Монтиране на извадените решетки на проходния отвор на моста - преградно съоръжение пред аванкамера на БПС2 и 3.
4. Изготвяне на хидрографска снимка с надлъжните профили за състоянието на Лимана на пристанището на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за контрол след извършеното драгиране.
5. Осигурява площадка за разполагане на необходимата техника и материали на Изпълнителя.
6. По време на работата се осъществява постоянен технически и инвеститорски контрол от цех ХТС и СК по спазване на плана за организация и технологията на изпълнение.

Условия и дейности, които трябва да бъдат спазвани от Изпълнителя:

1. Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносими мрежи и хидротехнически съоръжения.
2. „Инструкция по качество. Работа на външна организация при сключен договор“, идент. № ДБК.КД.ИН.028;
3. Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, УС.ФЗ.ИН.015.
4. Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
5. Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
6. Наредба Из-1971/29.10.2009 за строително технически-правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и Наредба Из-2377/15.09.2011г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

Изпълнителят се задължава:

1. Да осигури всички необходими за изпълнението драгажни техники, горива, ел. енергия, материали, инструменти, приспособления, транспорт и механизация;
2. Да осигури присъствието на компетентни свои представители при провеждането на работни срещи по изпълнението на работите.
3. Изготвя и представя Споразумителен протокол за здравословни и безопасни условия на труда и поддържане на експлоатационния ред – персоналят на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията за безопасност и охрана на



труда и поддържане на експлоатационния ред при изпълнение на дейностите, съгласно установения ред в АЕЦ;

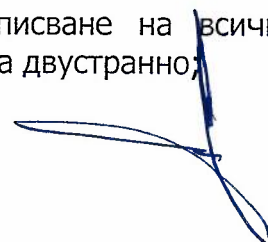
4. Да изготви Протокол за Оценка на риска при изпълнението на дейността;
5. Да води подробен дневник за изпълнение на драгажните дейности;
6. Изпълнителят се задължава при изпълнение на драгажните работи да използва само технически изправни инструменти и машини;
7. Изплащането и отчитането на извършените дейности ще се извърши след представяне на Протокол за установяване на извършените натурални видове СМР, придружен с екзекутивна документация за почиствения участък;
8. При изпълнение на драгажните работи, Изпълнителят контролира със собствена техника нивото на почистване от наноси на дъното, като внимава да не се удълбочава фиксираната кота от 17.50 м на дъното на подводнящите канали и котата 19.00м на лимана на пристанището;
9. При драгирането на подводнящите канали и аванкамерите на БПС1 и БПС2,3 и лимана, драгирания материал ще се изхвърли на депо определяно от АППД-Русе, като минималното разстояние е 100м, а максималното 200м от българския бряг;
10. При установяване на препятствия по дъното, които не позволяват да се достигнат проектните коти на драгираните обекти, Изпълнителя писмено ще уведоми Възложителя за получаване на конкретни писмени указания, след което ще продължи изпълняването на дейностите.

Критерии за приемане на работата:

1. Приемането на всеки етап от работата се извършва с подписани протоколи от Изпълнителя и Инвеститора.
2. Изготвени хидрографски снимки с надлъжни и напречни профили за състоянието на дъното на подводящи канали и аванкамера на БПС1 и БПС2,3 и лимана след драгирането (екзекутиви), удостоверяващи достигнатите проектни коти след извършените драгажни работи.
3. При невъзможност за достигането на проектните коти се представят убедителни доказателства (замервания, подводни снимки и др.) които да бъдат приети от Възложителя.
4. Предаването на отчетната документация съгласно „Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.“

Документация, предоставена от Изпълнителя:

1. Сертификат на Изпълнителя за наличие на внедрена и действаща система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт BDS EN ISO 9001:2015;
2. График за изпълнение на работите;
3. Декларация и сертификат за съответствие, сертификат за произход на материалите, свидетелства за метрологична проверка на използваните уреди за измерванията и други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнение на работата;
4. Протокол за оценка на риска при изпълнение на дейността, съгласно чл. 18 от ЗЗБУТ;
5. Подробен дневник за изпълнение на работите с вписване на всички особености в процеса на ремонта, като дневника се подписва двустранно;



6. Пълна техническа характеристика на апаратурата (кораба), използвана за драгажните дейности;
7. Подробен календарен график за изпълнение на дейностите;
8. Списък на механизацията за драгиране;
9. Документи, свързани с отчитане на извършените дейности, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003г.

Отчетни документи

След приключване на всички дейности по мероприятията, включени в настоящето задание, следва да се оформи и представи отчетна документация, включваща следните документи:

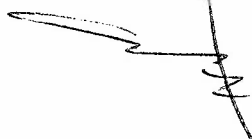
1. Протокол за започване на драгирането - изготвяне на Акт образец № 2 за даване на фронт за работа съгласно наредба № 3;
2. Протокол за определянето на натрупаното количество наноси за драгиране, непосредствено преди началото на драгирането;
3. В случай, че в процеса на изпълняваните дейности са констатирани изменения, които изискват извършване на допълнителни дейности, Изпълнителят предварително ги съгласува с Възложителя, за което се съставя протокол;
4. Предаване на ексекутиви – Хидрографски снимки с надлъжни и напречни профили за състоянието на дъното на подводящи канали и аванкамера на БПС1 и БПС2,3 и лимана на пристанището, удостоверяващи достигнати проектните коти след драгирането;
5. Протокол за завършено драгиране;
6. Протокол за отчитане и установяване на извършените натурални видове СМР (Акт образец 19).

Всички документи, свързани с изпълнение на СМР по драгиране, влизат в сила след проверка и съгласуване от упълномощени лица на Възложителя;
Допълнително изработените детайли и чертежи влизат в сила след съгласуване от цех ХТС и СК.

Осигуряване на качеството

1. Изпълнителят изготвя Програма за осигуряване на качеството, която се представя за изпълнение на задачата в срок от 15 работни дни след подписване на договора. Програмата подлежи на съгласуване от АЕЦ "Козлодуй" и трябва да бъде изготвена на основание на:
 - техническото задание и договора;
 - системата за управление на качеството на Изпълнителя;
 - примера за съдържание, предоставен от възложителя;
2. План за контрол на качеството (ПКК). Изпълнителят ще изготви ПКК за изпълнение на работите, който ще се представи за проверка и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ в срок от 20 дни преди започване на работата.

Оферент,
ТД СУПЕРКУАТРО ГРУП СРЛ (SC SUPERQUATRO GRUP SRL)
Управител,
Василе Йоан Тофан (Vasile Ioan Tofan)



Т.Д. СУПЕРКВАТРО ГРУП С.Р.Л. (S.C. SUPERQUATRO GRUP S.R.L.)

ЛИНЕЕН ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАБОТИТЕ

"Почистване от наноси на Подводния канал и Авапкамера на БНС-1, Подводния канал БНС-2,3, Авапкамера на БНС-2 и 3 и Лиган на пристанището на АЕЦ Козлодуй"

Пореден №	Наименование на операцията, изпълнена в рамките на договора	2018 година											
		Седмич а 1	Седмич а 2	Седмич а 3	Седмич а 4	Седмич а 5	Седмич а 6	Седмич а 7	Седмич а 8	Седмич а 9	Седмич а 10	Седмич а 11	Седмич а 12
1	Подготвяне на съоръженията, теглене на драгажните съоръжения по маршрут Галац (Румъния) - Козлодуй (България) и предаването от възложителя на драгажни обект към Изпълнителя												
2	Изпълнение на драгажни работи - 27.700 куб. м. (в съответствие с техническото предложение)												
3	Присъване на драгажните работи, извършване на хидрографските измервания от Възложителя, предаване на обекта към Възложителя												

Оферент,
Т.Д. СУПЕРКВАТРО ГРУП С.Р.Л. (S.C. SUPERQUATRO GRUP S.R.L.)

Управител
Василе Йоан Тофан (Vasile Ioan Tofan)



ОБРАЗЕЦ в съответствие с т. II.1. от офертата

ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
“Почистване от наноси на Подводящ канал и Аванкамера на БПС-1, подводящ канал на БПС-2,3, Аванкамера на БПС-2 и 3 и Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД”

След запознаване с всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията и условията на документацията и Техническото задание, при обща стойност на извършените строителни дейности 225.478 лева (двеста двадесет и пет хиляди четиристотин седемдесет и осем лева/.

В стойността на строителните дейности са включени всички мероприятия, предвидени съгласно изискванията посочени в Техническото задание, включително и 10% непредвидени работи.

- Приложение:** 1. КСС по образец;
2. Основни показатели за ценообразуване;
3. Анализни цени

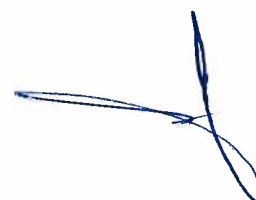
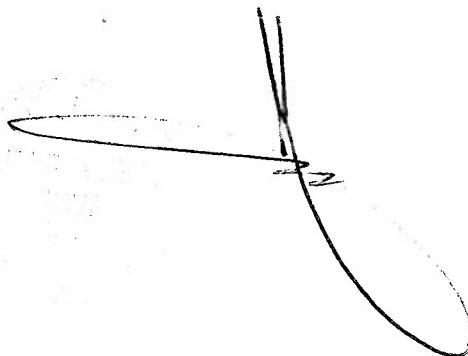
ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Василе Йоан ТОФАН (Vasile Ioan TOFAN) (име и фамилия)

06.02.2018 г. (дата)

Управител (длъжност на управляващия / представляващия участника)

СУПЕРКУАТРО ГРУП СРЛ (SUPERQUATRO GRUP SRL) (наименование на участника)



ОБРАЗЕЦ

Обект: "Почистване от наноси на Подводящ канал БПС-1 и Аванкамера на БПС-1, Подводящ канал БПС-2,3, Аванкамера на БПС-2 и 3 и Лиман на пристанището на АЕЦ"						
Количествено-стойностна сметка						
№	Основание за цената	СМР	Ед. мярка	Количество	Ед. Цена/лв	Ст-т/лв/
1	2	3	4	5	6	7=5x6
1	Ан. цена	Драгиране подводящ канал на БПС2 и 3	м3	12.200,0	7,4	90.280,0
2	Ан. цена	Драгиране аванкамера на БПС2 и 3	м3	4.100,0	7,4	30.340,0
3	Ан. цена	Драгиране подводящ канал и аванкамера на БПС1	м3	5.600,0	7,4	41.440,0
4	Ан. цена	Драгиране на лимана на пристанището	м3	5.800,0	7,4	42.920,0
			общо			204.980,0
			10% непредвидени		0,74	20.498,0
			общо			225.478,0 лв

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Т.Д. СУПЕРКУАТРО ГРУП С.Р.Л. (S.C. SUPERQUATRO GRUP S.R.L.)

Управител

Василе Йоан Тофан (Vasile Ioan Tofan)

06.02.2018

ОБРАЗЕЦ в съответствие с т. III.2. от офертата

**ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ НА ЦЕНИТЕ НА
СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ**

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
"Почистване от наноси на Подводящ канал и Аванкамера на БПС-1, подводящ
канал на БПС-2,3, Аванкамера на БПС-2 и 3 и Лиман на пристанище на "АЕЦ
Козлодуй" ЕАД"

Пореден №	Наименование на категорията разходи	Цена / куб. м.	Обща стойност (ЛЕВА)
1	Разноски за теглене на речната дълбачка по маршрут Галац - Козлодуй	0,610	16.897,00
2	Разноски за позициониране на работната площадка на съоръжението	0,110	3.047,00
3	Разноски за жалониране на драгажната зона	0,034	954,71
4	Разноски за позициониране / препозициониране на изпускателната тръба	0,310	8.587,00
5	Разноски за извършване на драгажните работи със смуконагнетателната дълбачка на мястото, посочено от възложителя	5,820	161.214,00
6	Разноски за наблюдение на дълбочината в работната зона	0,300	8.310,00
	ОБЩА СУМА 1 без ДДС (1)	7,184	199.009,71
	Печалба 3%	0,216	5.970,29
	ОБЩА СУМА С + М РАБОТИ без ДДС (2)	7,40	204.980,00
	Разни и неочаквани разходи 10%		20.498,00
	ОБЩА ОФЕРТА БЕЗ ДДС (ЛЕВА)		225.478,00

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Василе Йоан ТОФАН (Vasile Ioan TOFAN) (име и фамилия)

06.02.2018 г. (дата)

Управител (длъжност на управляващия / представляващия участника)

Суперкуатро Груп СРЛ (Superquattro Grup SRL) Галац, Румъния (наименование на участника)

13