



**“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН АНДРЕЕВ



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание с предмет:

**“Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”:** Подобекти:

**“Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6”**

гр. Козлодуй 2018 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в публично състезание с предмет:

**“Подмяна на участъци от "ТСС Козлодуй", подобекти: "Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”:** Подобекти: **“Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6”**

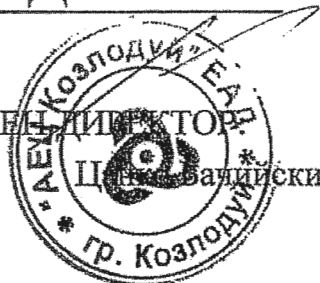
Част	Наименование	Брой Страници
1.	Техническо задание №2017.УИН.8.025.1.ТЗ.31	9
2.	Работни проекти	на CD
2.1.	Подобект “Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5”	
2.2.	Подобект “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6”	
3.	Образци на документи, както и указание за подготовката им	
3.1.	Образец на оферта	2
3.2.	Образец на ЕЕДОП	19
3.3.	Образец на количествено-стойностни сметки	10
3.4.	Образец на основни показатели за ценообразуване	1
3.5.	Образец на рекапитулация	1
3.6.	Образец на декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП	1
4.	Указание за подготовка на офертата	5
5.	Проект на договор	
5.1.	Специфични условия на договора	5
5.2.	Общи условия на договора	12

# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО  
Система: ТСС  
Подразделение: цех ТС

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗГЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
..... 2017 г.



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БИК:.....

..... 16.11.17..... Емилиян Едрев

ДИРЕКТОР П:.....

..... 15.11.17..... Янчо Янков

ДИРЕКТОР РИМ:.....

..... 15.11.17..... Найден Наиденов

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2017.УИИ.8.025.1.ТЗ.3А

за строителство

тема: “Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр.Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”

Подобекти: “Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и

“Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6”

**Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки**

### 1. Предмет на дейността

Предмет на настоящото техническо задание е подмяна на участъци от съществуващите тръбопроводи с предварителни изолирани тръби за безканално полагане, които са със здрава и надеждна топлоизолация, осигуряваща по-малки загуби при преноса на мрежова вода.

#### 1.1. Част “Строително-конструктивна”

Тръбопроводите и в двата участъка се полагат в съществуващи бетонови коритообразни елементи. Част от участък 3 от Южна магистрала е нов и тръбопроводите се монтират безканално.

След направа на изкопа се разкриват капаците, които се демонтират и извозват в склад на Възложителя. Демонтира се изолацията и старите тръби, коритата се почистват и се полага 10 см пясъчна възглавница. Новите тръби се полагат върху пясъчната възглавница и се изпълнява пясъчна засипка 10 см от горната точка на тръбата. Обратният насип се изпълнява от баластра под пътни платна и тротоари и от земни почви при зелени площи, които се трамбоват до достигане на плътност. Извършва се възстановяване на разрушените настилки или зелени площи.

#### 1.2. Част "Машинно-технологична":

Старите тръбопроводи се демонтират. Новите се полагат в съществуващите бетонови канали и преминават през съществуващи бетонови камери (шахти) снабдени с локове за ревизия и ремонт. В каналите тръбопроводите са от предварително изолирани тръби, а в шахтите без предварителна изолация. Такава ще се извърши впоследствие, съгласно КСС.

В шахтите, в които има отклонения е предвиден частичен демонтаж и монтаж на нови тръбни връзки към съществуващи консуматори.

Топлините удължения на тръбопроводите се поемат чрез компенсатори, Е-муфи.

#### 1.3. Класификация на оборудването

- Клас на безопасност – не се изисква.

- Категория на сеизмична устойчивост – не се изисква.

#### 2.Обем на извършваните строително-монтажни работи

2.1. Извършване на строително-монтажни работи с включени материали и оборудване, съгласно работни проекти, както следва:

2.1.1.Подобект "Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5" по следните части:

2.1.1.1. Работен проект – част "Машинно-технологична", 0201-47-027/2-01.

2.1.1.2. Работен проект – част, "Строително-конструктивна", 0201-47-027/2-02.

2.1.1.3. Работен проект – част ПБЗ, 0201-47-027/2-03.

2.1.1.4. Работен проект – част ПБ, 0201-47-027/2-04.

2.1.1.5. Работен проект – част "Сметна документация", 0201-47-027/2-05.

2.1.2 Подобект. "Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6" по следните части:

2.1.2.1 Работен проект – част "Машинно-технологична", 0201-47-027/1-01.

2.1.2.2 Работен проект – част, "Строително-конструктивна", 0201-47-027/1-02.

2.1.2.3 Работен проект – част "План за безопасност и здраве", 0201-47-027/1-03.

2.1.2.4 Работен проект – част "Пожарна безопасност", 0201-47-027/1-04.

2.1.2.5. Работен проект – част "Сметна документация", 0201-47-027/1-05.

2.2. Проектите са на разположение на кандидатите всеки работен ден от 8<sup>30</sup> до 15<sup>00</sup> часа в сградата на Управление "Инвестиции", стая 109.

### 3. Организация на работата

#### 3.1. Инвеститор и контрол на СМР

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на приемане, контрол и координация на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление "Инвестиции", отдел ИК.

3.1.2. Строителен надзор по отношение на изпълнение, приемане и отчет на работата ще се изпълнява от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

3.1.3. Технически контрол от страна на Възложителя, ще се изпълнява от цех "Топлоснабдяване".

#### 3.2. План за изпълнение на строителните и монтажни работи

Начална дата на започване изпълнението на договорените СМР е съгласно Протокол образец 2<sup>а</sup>. Срокът за изпълнение, е не повече от 30 (тридесет) календарни дни за всеки участък поотделно.

#### 3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълняват от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3.3.1. Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

3.3.2. Възложителят предоставя работните проекти, необходими на Изпълнителя за изпълнение на предвидените дейности.

3.3.3. Монтажните работи да се извършват със заявка и наряд при спазване на изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

#### 3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълняват от Изпълнителя

3.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.5.5 от техническото задание.

3.4.2. Да спазва инструкциите и технологиите за монтаж.

3.4.3. Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.4. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

3.4.5. Да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и своевременното им извозване от обекта, както и опазване на околното имущество.

### 3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите по изпълнение на проектите, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3 от 09.06.2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 3 от 18.09.2007г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба №7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване;
- Наредба № 9 от 09.06.2004г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба №16-116 от 08.02.2008г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
- Наредба № Из – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № РД –07/8 от 20.12.2008 г. за минимални изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Правилник за изпълнение и приемане на монтажни работи на технологични машини, съоръжения и тръбопроводи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”, 2005г.
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004 г.
- Техническите изисквания на Работния проект;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

### 3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Дейностите по доставка на оборудването и материалите се считат за приключени след успешно проведен общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ДОД.КДИК.112 и подписан протокол за входящ контрол без забележки.

3.6.2. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

3.6.3. Приемането и изпълнението на СМР да става, съгласно "Наредба за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения под налягане" и План за контрол на качеството, за всеки участък.

3.6.4. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в различните части на проектите.

3.6.5. Успешно проведени хидравлични изпитания на тръбопроводите по програма, предоставена от Възложителя.

3.6.6. Предадена отчетна документация, съгласно "Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството" и "Инструкция по качество. Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление „Експлоатация”, УЕ.РМ.ИК.1246.

3.6.7. Оформен Акт обр. 15, съгласно "Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството".

3.6.8. Предадена ексекутивна документация

#### 4. Документация

4.1. Документи, представени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

- Работен проект – съгласно т. 2.1;
- Примерен План за контрол на качеството;
- Програма за хидравлични изпитания.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя:

4.2.1. Документи, необходими за допускане до работа, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КДИ.ИН.028;

4.2.2. График за изпълнение на работите по отделните части на проектите и изпитанията, който подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4.2.3. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по отделните части на проектите и изпитанията.

#### 4.3. Заповедна книга и екзекутиви

4.3.1. Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения в проектите по време на строително-монтажните работи.

В случай на несъществено проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. Заповедите да бъдат отразени в екзекутивната документация. След приключване на работата, заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.3.2. По време на изпълнение на монтажните и строителни дейности е възможно да възникнат несъществени изменения в одобрения проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат "екзекутив", маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Екзекутивите се изготвят от Изпълнителя и се предават на Възложителя в 3 (три) екземпляра на хартия и на 1 (еден) оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес.

#### 4.4. Отчетни документи

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и "Инструкция по качество. Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление „Експлоатация“, УЕ.РМ.ИК.1246.

4.4.2. Документи от успешно проведени хидравлични изпитания на оборудването по програма, изготвена от Възложителя.

4.4.3. Декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели, декларация за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларация/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

#### 4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.



## 5. Осигуряване на качеството

### 5.1. Общи изисквания

#### 5.1.1. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническото задание за всеки подобект с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Планът за контрол на качеството се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния подобект.

#### 5.2. Изисквания към качеството на изпълняваните СМР и вложени материали

5.2.1. Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществени изисквания към продуктите и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация/сертификат за съответствие от производителя декларация/сертификат за произход и др.).

5.2.2. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

5.2.3. Документите, които трябва да представи Изпълнителят като доказателство за качеството на извършената работа са цитирани в т. 4.3 и 4.4.

#### 5.3. Обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Не се изисква обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

#### 5.4. Управление на несъответствията

При констатиране на несъответствия Изпълнителят да уведоми своевременно Възложителя за предприетите мерки.

#### 5.5. Квалификация на персонала на изпълнителя

5.5.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващ 4 (5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” и 5 квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреосни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

5.5.2. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

#### 5.5.3. Изпълнителята следва да разполага с:

- минимум 3 (трима) заварчици, притежаващи свидетелство за правоспособност, съгласно Наредба № 7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване;

- минимум 3 (трима) заварчици, притежаващи сертификати, съгласно изискванията на последната версия на стандарт БДС EN ISO 9606 "Изпит за квалификация на заварчици. Заваряване чрез стопяване.";

- специалисти, притежаващи сертификати за контрол на метала и заварените съединения, съгласно БДС EN ISO 9712 "Изпитване (контрол) без разрушаване. Квалификация и сертификация на персонала по изпитване без разрушаване";

#### 5.6. Необходими лицензи и разрешения.

5.6.1. Изпълнителят на строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй" трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, II категория.

5.6.2. Изпълнителят да е вписан в регистъра по чл.36 от "Закона за техническите изисквания към продуктите" и да представи Удостоверение по чл.36 от ЗТИП за ремонт на тръбопроводи за пара и гореща вода.

5.6.2. Изпълнителят на дейностите по безразрушителен контрол на заваръчните съединения трябва да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 за извършване на контрол на метала и заварени съединения.

#### 5.7. Изисквания за опит на изпълнителя

Изпълнителят трябва да притежава опит в изграждането на топлопреносни топлофикационни мрежи и съоръжения с подземен монтаж през последните 5 (пет) години и да представи, като доказателство списък на строителството, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

#### 5.8 Гаранционни условия

При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за всички видове новоизпълнени конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях -- 10 години;

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда-5 години, а в агресивна среда-3 години;

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 години;

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

#### **6. Контрол от страна на " АЕЦ Козлодуй" ЕАД**

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него или подизпълнителите.

#### **7. Прилагане на изискванията към подизпълнители/трети лица на основния Изпълнител**

8.1. Всячки изисквания, поставени по-горе, трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители/трети лица на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

8.2. Основният Изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите/третите лица. При използване на подизпълнители/трети лица се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния Изпълнител.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До  
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в публично състезание с предмет:

**“Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”:** Подобекти: **“Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6”**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническото задание и количествената сметка за сумата посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото ѝ присъмяне от Ваша страна, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта съдържа:

### **I. Документи и информация**

I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за Участник в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо.

### **II. Техническо предложение**

II.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

II.2. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

II.3. График за изпълнение на дейностите.

II.4. Срок за изпълнение.

II.5. Гаранционен срок.

II.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП.

### **III. Ценово предложение**

III.1. Количествено-стойностни сметки.

III.2. Анализи на единични цени.

III.3. Основни показатели за ценообразуване.

III.4. Рескапитулация.

III.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки  
(ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[]  
Номер на обявлението в OVS: [ ][ ][ ][ ]/[S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]]*

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище):  
[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&id=3666](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=3666)

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<i>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></i>	<i>Отговор:</i>
Име:	“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
<i>За коя обществена поръчка се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	Подмяна на амортизирани участъци от

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

	дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”: Подобекти: “Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	[ ]

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

## Част II: Информация за икономическия оператор

### А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен

<p><b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие<sup>9</sup>, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b>, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p><b>Ако „да“:</b> <b><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></b></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>: г) Регистрацията или сертифицирането</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
**Малки предприятия**, предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
**Средни предприятия**, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, **и/или** годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка  
<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.  
<sup>10</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.



<p>обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?  <b>Ако „не“:</b>  <b><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u> САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b>          д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>          [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</b></p>	
<p><b>Ако „да“:</b>          а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...);          б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:          в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]          б): [.....]          в): [.....]</p>
<p><b>Обособени позиции</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p>[ ]</p>

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

## Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

<i>Представителство, ако има такива:</i>	<i>Отговор:</i>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

## В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Ако „да“**, моля, представете отделно за **всеки** от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**.  
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.  
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

<sup>12</sup>

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<i>Възлагане на подизпълнители:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако да и доколкото е известно,</b> моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

### Част III: Основания за изключване

#### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в престъпна организация*<sup>13</sup>;
2. *Корупция*<sup>14</sup>;
3. *Измама*<sup>15</sup>;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности*<sup>16</sup>;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм*<sup>17</sup>

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**<sup>18</sup>

<p><b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b>, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Ако „да“, моля посочете</b><sup>20</sup>:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p><b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>	<p>а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i><sup>21</sup></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки<sup>23</sup>: [.....]

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:																															
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не																															
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <b>пряко</b> в присъдата:</li> </ul> <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="778 864 1070 965">Данъци</th> <th data-bbox="1070 864 1418 965">Социалноосигурителни вноски</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="778 965 1070 1016">а) [.....]</td> <td data-bbox="1070 965 1418 1016">а) [.....]б) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1016 1070 1068">б) [.....]</td> <td data-bbox="1070 1016 1418 1068">в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1068 1070 1120">в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> <td data-bbox="1070 1068 1418 1120">– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1120 1070 1171">– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> <td data-bbox="1070 1120 1418 1171">– [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1171 1070 1223">– [.....]</td> <td data-bbox="1070 1171 1418 1223">– [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1223 1070 1274">– [.....]</td> <td data-bbox="1070 1223 1418 1274">– [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1274 1070 1326">в2) [ ...]</td> <td data-bbox="1070 1274 1418 1326">в2) [ ...]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1326 1070 1377">г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> <td data-bbox="1070 1326 1418 1377">г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1377 1070 1429">Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</td> <td data-bbox="1070 1377 1418 1429">Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	Данъци	Социалноосигурителни вноски	а) [.....]	а) [.....]б) [.....]	б) [.....]	в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– [.....]	– [.....]	– [.....]	– [.....]	– [.....]	в2) [ ...]	в2) [ ...]	г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1070 864 1418 965">Социалноосигурителни вноски</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1070 965 1418 1016">а) [.....]б) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1016 1418 1068">в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1068 1418 1120">– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1120 1418 1171">– [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1171 1418 1223">– [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1223 1418 1274">– [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1274 1418 1326">в2) [ ...]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1326 1418 1377">г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 1377 1418 1429">Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	Социалноосигурителни вноски	а) [.....]б) [.....]	в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– [.....]	– [.....]	– [.....]	в2) [ ...]	г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]
Данъци	Социалноосигурителни вноски																															
а) [.....]	а) [.....]б) [.....]																															
б) [.....]	в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не																															
в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не																															
– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– [.....]																															
– [.....]	– [.....]																															
– [.....]	– [.....]																															
в2) [ ...]	в2) [ ...]																															
г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не																															
Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]																															
Социалноосигурителни вноски																																
а) [.....]б) [.....]																																
в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не																																
– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не																																
– [.....]																																
– [.....]																																
– [.....]																																
в2) [ ...]																																
г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не																																
Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]																																

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

начислени лихви или глоби?		
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): <sup>24</sup> [.....][.....][.....][.....]	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако „да“</b> , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако да“</b> , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) <b>обявен в несъстоятелност</b> , или б) <b>предмет на производство по несъстоятелност</b> или ликвидация, или в) <b>споразумение с кредиторите</b> , или	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконни актове<sup>27</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p><b>Ако „да“:</b></p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>

<sup>27</sup> **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

<sup>28</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> **Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.**

<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е <b>консултантски</b> услуги на възлагащия орган или на възложителя или <b>участвал ли е по друг начин в подготовката</b> на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>30</sup>

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



подбора или възлагането?

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<b>Специфични национални основания за изключване</b>	<b>Отговор:</b>
Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b> , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване</b> , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <b>Ако „да“</b> , моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**а: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:*

<b>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</b>	<b>Отговор:</b>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>31</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

## А: ГОДНОСТ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Годност	Отговор:
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен<sup>32</sup>: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално <b>разрешение</b> или <b>членство</b> в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

## Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) <b>годишен оборот</b> за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <b>и/или</b> 1б) Неговият <b>среден годишен оборот за броя години</b>, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup>():</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен <b>оборот в стопанската област, обхваната от поръчката</b> и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <b><u>и/или</u></b> 2б) Неговият <b>среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup></b>: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения<sup>35</sup></b>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият</p>	<p>[...]</p>

<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.  
<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: Ако съответната документация, която <b>може</b> да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b> : През референтния период <sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b> : Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]  Строителни работи: [.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b> : През референтния период <sup>39</sup> икономическият оператор е извършил <b>следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b> : При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти <sup>40</sup> :	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Описание</th> <th style="width: 25%;">Суми</th> <th style="width: 25%;">Дати</th> <th style="width: 25%;">Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b> <sup>41</sup> , особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да	[.....]  [.....]								

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b> , а <b>съоръженията за проучване и изследване</b> са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b> :	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор <b>ще</b> позволи ли извършването на <b>проверки</b> <sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет</b> и, когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b> , с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
б) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b> :	[.....]
8) <b>Средната годишна численост на състава</b> на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово	[.....]

<sup>42</sup>

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b> <sup>43</sup> изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b> , изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b> , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? <b>Ако „не“</b> , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

**Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, допълнете отделен БЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

#### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.*

*Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:*

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
--------------------	----------

<p>Той <b>изпълнява</b> целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:  В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:  <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>
--	---

### Част VI: Заключение

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация ( <i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i> ), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС



**ОБЕКТ:**Подмяна на на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр.Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане т.8.025.1 от ИП

**Подобект:**"Подмяна участък 2 от Северна магистрала от К-13-А -2 до К-13-А-5"  
**Части:**"СК" и "Временно строителство"

**КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

№	Наименование	Ед.м	Количество	Ед. цена	Стойност
<b>I.</b>	<b>СК</b>				
1	Рязане на асфалтова настилка с d до 10 см	м <sup>1</sup>	480.00		
2	Разбиване на асфалт с багер - чук	м <sup>3</sup>	70.00		
3	Рязане на бетонова настилка с d до 25 см	м <sup>1</sup>	480.00		
4	Разбиване на бетонова настилка с деб.до 25 см с багер - чук	м <sup>3</sup>	173.00		
5	Разваляне на тротоарна настилка от бетонови плочи 40/40/5 см	м <sup>2</sup>	10.00		
6	Демонтаж на пътни бордюри 100/35/18	м <sup>1</sup>	50.00		
7	Разбиване на армиран бетон -стени и плоча на съществуващи камери	м <sup>3</sup>	25.00		
8	Натоварване механизирано на разбитата асфалтова, бетонова маса и др.стр.отпадъци на транспорт	м <sup>3</sup>	290.00		
9	Извозване на разбитата асфалт., бет. маса и други стр.отпадъци на 30 км	м <sup>3</sup>	290.00		
10	Изкоп с багер земни почви при 1 ут.у-е на транспорт	м <sup>3</sup>	610.00		
11	Изкоп с огран. шир.0,6до1,20м-ръчно в земни почви неукр.h.=<2h	м <sup>3</sup>	20.00		
12	Тънък изкоп в земни почви с дълб. до 0.15 м - ръчно	м <sup>3</sup>	40.00		
13	Разбиване на цим.замазка / замонолитка / върху същ бет.капацы	м <sup>3</sup>	21.00		
14	Демонтаж с автокран на бетонови капацы на същ.капацы с единично тегло до 1.6 т.	бр.	77.00		
15	Натоварване, превоз и разтоварване на бетонови капацы на депо до 20 км	т.	123.00		
16	Почистване на бетонови корита и шахти	м <sup>3</sup>	64.00		
17	Натоварване механизирано излишни земни маси на транспорт	м <sup>3</sup>	60.00		
18	Превоз земни маси на 18 км	м <sup>3</sup>	670.00		
19	Натоварване на отпадъци от шахти и корита на транспорт	м <sup>3</sup>	64.00		
20	Извозване на отпадъци на 30 км	м <sup>3</sup>	64.00		
21	Подложка и засипка от пясък	м <sup>3</sup>	160.00		
22	Засипване на съществуващи шахти с пясък	м <sup>3</sup>	30.00		

23	Разтоварване от транспорт и монтаж на бетонова шахта комплект от пръстен, конус и покривна плоча с отвор в нея с капак - за спирателни кранове / комплекта е доставка на възложителя/	бр.	3.00		
24	Рязане на отвори 45/65см. в бетонова тръба Ø1000 с дебелина на стената 10см.	бр.	6.00		
25	Уплътняване около отвори с за входящи и изходящи тръби, диаметър ф120 с монтажна пяна	бр.	6.00		
26	Запълване отвори 45/65см. и преминаване през тях входящи и изходящи тръби с фибран, вкл.измазване с цим.лепило	бр.	6.00		
27	Уплътняване пясък ръчно с пневм.трамбовка на пластове 20см	м <sup>3</sup>	160.00		
28	Основа от баластра под пътни платна и тротоари, вкл.трамбоване	м <sup>3</sup>	780.00		
29	Възстановяване на пътни бордюри с нови	м <sup>1</sup>	30.00		
30	Възстановяване на пътни бордюри с използване на старите /с бет.В15/	м <sup>1</sup>	20.00		
31	Възстановяване на тротоарна настилка върху цим.замазка с използване на демонтираните плочи 40/40/5 см	м <sup>2</sup>	2.00		
32	Възстановяване на тротоарна настилка върху цим. замазка с нови плочи 40/40/5 см	м <sup>2</sup>	8.00		
33	Основа от трошенокаменна настилка , вкл.трамбоване	м <sup>3</sup>	210.00		
34	Възстановяване на асфалтова настилка с неплътна асфалтова смес за долен пласт - 24 кг/м2/1см	т.	70.00		
35	Възстановяване на асфалтова настилка с плътна асфалтова смес за горен пласт - 24 кг/м2/1см	т.	70.00		
36	Укрепване на Ел./БТК/ кабели, В и К	бр.	5.00		
<b>II. ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО</b>					
37	Монтаж на временни ограждения /инвентарни платна по ТБТ/	м <sup>1</sup>	500.00		
38	Демонтаж временни ограждения	м <sup>1</sup>	500.00		
39	Монтаж прожектор със стойка,регулиране и насочване /сигнални лампи/ с вградени акумулаторни батерии	бр.	5.00		
40	Демонтаж прожектор със стойка /сигнални лампи/	бр.	5.00		
41	Монтаж инвентарни пасарелки /мост с парпети/	бр.	2.00		
42	Демонтаж инвентарни пасарелки /мост с парпети/	бр.	2.00		

43	Монтаж бариера,сигнализираща с жълта мигаща светлина	бр.	4.00		
44	Демонтаж бариера,сигнализираща с жълта мигаща светлина	бр.	4.00		
45	Монтаж и демонтаж пътни знаци със стойка	бр.	18.00		
				Общо	
				Непредвидени разходи 10%	
				Стойност	

Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и ще се доказват по време на изпълнение на СМР! Транспортните разстояния ще се уточняват по време на изпълнение, в зависимост от местонахождението на депото, посочено от Община Козлодуй

**ОБЕКТ:" Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр.Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане" т.8.025.1 от ИП**

**ПОДОБЕКТ:"Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5"  
Част: "МТ"**

**КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА  
за изпълнение на СМР**

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
<b>Демонтажни дейности</b>					
1	Демонтаж на стоманен тръбопровод Ø 300	м.л	480		
2	Демонтаж топлоизолация от тръбопроводи до Ø300	м <sup>2</sup>	440		
3	Натоварване и разтоварване на демонтирни тръби и превоз с камион до 20 км.	т	25		
4	Натоварване и разтоварване на демонтирана топлоизолация и отпадъци и превоз с камион до 20км.	м <sup>3</sup>	7		
5	Демонтаж конструкция -опори	т	1		
6	Демонтаж спирателна арматура Ду 65	бр.	2		
<b>Монтажни дейности</b>					
1	Монтаж на предварително изолирана тръба със сигнализационен проводник DN300/ 323.9 x5.6/450/, стомана P235GH, L=12м	бр.	38		
2	Монтаж свързваща термосвиваема муфа ПЕВП Ø450, к-т с ПУР пакет и термосвиваеми маншети - 2бр. БДС EN 489	бр.	38		
3	Монтаж на крайна капа DN 300/450 БДС EN 489	бр.	12		
4	Монтаж уплътнителен пръстен за преминаване през стена Ø450 БДС EN 489	бр.	12		
5	Монтаж на коляно предварително изолирано 90° DN 300/Ø325.9x5.6/450	бр.	2		
6	Монтаж на коляно предварително изолирано 135° Ду 300/Ø325.9x5.6/450	бр.	2		
7	Монтаж на Е-система (стартов компенсатор) DN 300/Ø325.9x5.6/450 по БДС EN 448 комплект с с ПУР пакет, термосвиваема муха и термосвиваеми маншети - 2бр.	бр.	2		
8	Доставка и монтаж на предварително изолирана тръба DN 300/323.9 x5.6/450/ , стомана P235GH, L=12м	бр.	2		

9	Доставка и монтаж на свързваща термосви- ваема муфа ПЕВП Ø450 к-т с ПУР пакет и термосвиваеми маншети - 2бр. БДС EN 489	бр.	4		
10	Зачистване заваръчни шевове	бр.	62		
11	Безразрушителен (ГАМА) контрол на заваръчни съединения-100%	бр.	52		
12	Доставка и монтаж на ст. тръбопровод DN 300, Ру 16 БДС EN 3480	м.л.	24		
13	Направа и монтаж възел за обезвъздушаване Ду 32, Ру 16	бр.	4		
14	Направа и монтаж възел за дрениране DN100, Ру 16	бр.	4		
15	Доставка и монтаж на ст. тръбопровод DN 65, Ру 16 БДС EN 3480	м.л.	5		
16	Доставка и монтаж на стоманени колена 90° DN65, Ру 16	бр.	2		
17	Врязване на тръбопровод до DN65, Ру16 в тръбопровод Ду 300	бр.	2		
18	Грундиране по метални повърхности	м <sup>2</sup>	8		
19	Направа и полагане на топлоизолация от минерална вата с деб. 40мм и защитно покритие от поцинкована ламарина с деб. 0.8мм по тръбопроводи DN65	м2	5		
20	Направа и полагане на топлоизолация от минерална вата с деб. 40мм и защитно покритие от поцинкована ламарина с деб. 0.8мм по тръбопроводи DN300	м2	24		
21	Гореща разтяжка и фиксиране на Е-система /стартов компенсатор/ DN300 в работно положение	бр.	2		
22	Полагане бетон В20 за замонолитване на "О" пръстени в шахти	м <sup>3</sup>	1.5		
23	Промивка на тръбопроводи до DN300 Ру16	м.л.	490		
24	Хидравлична проба на тръбопроводи до Ø 300 Ру16	м.л.	490		
25	Полагане на лента сигнална	м.л.	230		
26	Доставка и монтаж на спирателна арматура Ду65	бг	2		
	Общо:				
	Непредвидени 10%:				
	Стойност:				

Забележки:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно".
2. Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР.

**ОБЕКТ:Подмяна на на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр.Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане т.8.025.1 от ИП**

**Подобект:"Подмяна участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6"  
Части:"СК" и "Временно строителство"**

**КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

№	Наименование	Ед.м	Количество	Ед. цена	Стойност
<b>I.</b>	<b>СК</b>				
1	Рязане на асфалтова настилка с d до 10 см	м <sup>1</sup>	245.00		
2	Разбиване на асфалт с багер - чук	м <sup>3</sup>	35.00		
3	Рязане на бетонова настилка с d до 25 см	м <sup>1</sup>	250.00		
4	Разбиване на бетонова настилка с деб.до 25 см с багер - чук	м <sup>3</sup>	87.00		
5	Разваляне на тротоарна настилка от бетонови плочи 150/25/5 см	м <sup>2</sup>	98.00		
6	Демонтаж на пътни бордюри 100/35/18	м <sup>1</sup>	36.00		
7	Разбиване на армиран бетон- стена шахта и корито	м <sup>3</sup>	1.00		
8	Натоварване механизирано на разбитата асфалтова, бетонова маса и др.стр.отпадъци на транспорт	м <sup>3</sup>	133.00		
9	Извозване на разбитата асфалт., бет. маса и други стр.отпадъци на 30 км	м <sup>3</sup>	133.00		
10	Изкоп с багер земни почви при 1 ут.у-е на транспорт	м <sup>3</sup>	450.00		
11	Изкоп с огран. шир.0,6до1,20м-ръчно в земни почви неукр.h.=<2h	м <sup>3</sup>	41.00		
12	Тънък изкоп в земни почви с дълб. до 0.15 м - ръчно	м <sup>3</sup>	25.00		
13	Разбиване на цим.замазка / замонолитка / върху същ бет.капази	м <sup>3</sup>	7.00		
14	Демонтаж с автокран на бетонови капази на същ.канали с единично тегло до 1.6 т.	бр.	25.00		
15	Натоварване, превоз и разтоварване на бетонови капази на депо до 20 км	т.	40.00		
16	Почистване на бетонови корита и шахти	м <sup>3</sup>	25.00		
17	Натоварване механизирано излишни земни маси на транспорт	м <sup>3</sup>	16.00		
18	Превоз земни маси на 18 км	м <sup>3</sup>	466.00		
19	Натоварване на отпадъци от шахти и корита на транспорт	м <sup>3</sup>	25.00		
20	Извозване на отпадъци на 30 км	м <sup>3</sup>	25.00		
21	Подложка и засипка от пясък	м <sup>3</sup>	100.00		

22	Уплътняване пясък ръчно с пневм.трамбовка на пластове 20см	м <sup>3</sup>	100.00		
23	Обратно засипване на изкопи със земни почви, вкл.трамбоване през 30 см	м <sup>3</sup>	50.00		
24	Основа от баластра под пътни платна и тротоари, вкл.трамбоване	м <sup>3</sup>	398.00		
25	Възстановяване на пътни бордюри с нови 100/35/18 /с бет.В15/	м <sup>1</sup>	26.00		
26	Възстановяване на пътни бордюри с използване на старите /с бет.В15/	м <sup>1</sup>	10.00		
27	Възстановяване на тротоарна настилка върху цим.замазка с използване на демонтираните плочи 150/25/5 см	м <sup>2</sup>	35.00		
28	Възстановяване на тротоарна настилка върху цим. замазка с нови плочи 150/25/5 см	м <sup>2</sup>	63.00		
29	Възстановяване на бетонова настилка В30	м <sup>3</sup>	7.00		
30	Основа от трошенокаменна настилка, вкл.трамбоване	м <sup>3</sup>	105.00		
31	Възстановяване на асфалтова настилка с неплътна асфалтова смес за долен пласт - 24 кг/м <sup>2</sup> /1см	т.	32.00		
32	Възстановяване на асфалтова настилка с плътна асфалтова смес за горен пласт - 24 кг/м <sup>2</sup> /1см	т.	32.00		
33	Укрепване на Ел./БТК/ кабели, В и К	бр.	6.00		
34	Възстановяване с ръчна обр.на почвата и торене със селитра 20 кг/дка 1 етап	дка	0.05		
35	Възстановяване с ръчна обр.на почвата и торене със селитра 20 кг/дка 2 етап	дка	0.05		
36	Възстановяване с ръчна обр.на почвата и торене със селитра 20 кг/дка 3 етап	дка	0.05		
<b>II. ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО</b>					
37	Монтаж на временни ограждения /инвентарни платна по ТБТ/	м <sup>1</sup>	300.00		
38	Демонтаж временни ограждения	м <sup>1</sup>	300.00		
39	Монтаж прожектор със стойка, регулиране и насочване /сигнални лампи/ с вградени акумулаторни батерии	бр.	7.00		
40	Демонтаж прожектор със стойка /сигнални лампи/	бр.	7.00		
41	Монтаж инвентарни пасарелки /мост с парапети/	бр.	1.00		
42	Демонтаж инвентарни пасарелки /мост с парапети/	бр.	1.00		
43	Монтаж бариера,сигнализираща с жълта мигаща светлина	бр.	1.00		
44	Демонтаж бариера,сигнализираща с жълта мигаща светлина	бр.	1.00		

45	Монтаж и демонтаж пътни знаци със стойка	бр.	15.00		
					Общо
					Непредвидени разходи 10%
					Стойност

Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и ще се доказват по време на изпълнение на СМР! Транспортните разстояния ще се уточняват по време на изпълнение, в зависимост от местонахождението на депото, посочено от Община Козлодуй



**ОБЕКТ:** "Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр.Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане" т.8.025.1 от ИП  
**ПОДОБЕКТ:** "Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6"  
**Част:** МТ

**КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА**  
**за изпълнение на СМР**

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
<b>I. Демонтажни дейности</b>					
1	Демонтаж на тръбопроводи DN300 с ед.тегло 160кг.	м.л.	130		
2	Демонтаж топлоизолация от тръбопроводи до Ø325	м <sup>2</sup>	117		
3	Натоварване и разтоварване на демонтирана топлоизолация и отпадъци и превоз с камион до 20км.	м3	5		
4	Натоварване, превоз и разтоварване на демонтирани тръбопроводи в склад до 20км.	т	21		
<b>II. Монтажни дейности</b>					
1	Монтаж на предварително изолирана тръба DN300 (Ø329.9x5.6/450) по БДС EN 235 с дължина 12м. -18 броя	м	216		
2	Монтаж на предварително изолирана тръба DN50 (Ø60.3x53.2/4125) по БДС EN 235 с дължина 12м.	м	42		
3	Монтаж на термосвиваеми съединителни ПЕВП муфи Ø450 по БДС EN 489, комплект с пенопакет	бр.	26		
4	Монтаж на термосвиваеми съединителни ПЕВП муфи Ø125 по БДС EN 489, комплект с пенопакет	бр.	7		
5	Монтаж на крайна капа DN300 (Ø329.9x5.6/450) по БДС EN 489	бр.	4		
6	Монтаж на крайна капа DN50 (Ø60.3x3.2/125) по БДС EN 489	бр.	2		
7	Монтаж на уплътнителен пръстен за преминаване през стена Ø450 по БДС EN 489	бр.	4		
8	Монтаж на уплътнителен пръстен за преминаване през стена Ø125 по БДС EN 489	бр.	2		
9	Монтаж на коляно предварително изолирано 90° DN300 (Ø329.9x5.6/450)	бр.	4		
10	Монтаж на коляно предварително изолирано 90° DN50 (Ø60.3x3.2/125)	бр.	2		
11	Монтаж на тройник предварително изолиран 90° DN300 (Ø329.9x5.6/450) на DN50 (60.3x3.2/125)	бр.	2		
12	Направа и монтаж възел за обезвъздушаване DN 32, Ру 16	бр.	2		
13	Направа и монтаж възел за дрениране DN 100, Ру 16	бр.	4		
14	Замонолитване на "О" пръстени в съществуващи шахти	м <sup>3</sup>	0.5		
15	Зачистване на заваръчни съединения	бр.	85		
16	Безразрушителен (ГАМА) контрол на челни заваръчни съединения - 100%	бр.	85		
17	Хидравлична проба на якост и плътност на тръбопроводи	м.л.	265		

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
18	Монтаж на лента сигнална	м.л.	130		
19	Промивка на тръбопроводи до Ø300	м	260		
		Общо:			
		Непредвидени 10%:			
		Стойност:			

Забележки:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно".
2. Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР.

## ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

“Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”: Подобекти: “Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: ..... Ч.С.=..... <sup>1</sup> бр x ..... <sup>2</sup> /166 <sup>3</sup>	.....ЛВ.
Част: ..... Ч.С.=..... бр x ...../166	.....ЛВ.
Част: ..... Ч.С.=..... бр x ...../166	.....ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	.....%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	.....%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация ..... единична цена на машиносмяна	.....ЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	.....%
Печалба - % върху стойността на СМР	.....%
Разходните норми за труд, материали и механизация: ..... (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За ..... К1= За ..... К2=	

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участник)

<sup>1</sup> Попълва се брой мин. Работни заплати<sup>2</sup> Попълва се размера на минималната работна заплата за страната<sup>3</sup> Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2018 г. са 166)

**РЕКАПИТУЛАЦИЯ**

на предлаганата цена за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:  
 “Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително  
 изолирани тръби за безканално полагане”: Подобекти: “Подмяна на участък 2 от Северна  
 магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5  
 до К-16-6”

№	Наименование	Стойност
т.1	<b>Подобект: Подмяна участък 2 от Северна магистрала от К-13-А -2 до К-13-А-5</b>	
т.1.1	Части: СК и Временно строителство	
т.1.2	Част: МТ	
	<b>Стойност на т.1:</b>	
т.2	<b>Подобект: Подмяна участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6</b>	
т.2.1	Части: СК и Временно строителство	
т.2.2	Част: МТ	
	<b>Стойност на т.2:</b>	
т.3	<b>Обща стойност (т.1 + т.2) :</b>	
т.4	<b>Непредвидени разходи (10 % върху стойността по т.3):</b>	
т.5	<b>Всичко (т.3 + т.4):</b>	

Словом:.....

..... лв. без ДДС

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

За обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП

от участник в процедура с предмет:

“Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”: Подобекти: “Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИИ по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат съм с всички условия на настоящата обществена поръчка и приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, включен в документацията за участие.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е ...*(не по-малко от 90)*..... календарни дни.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

## УКАЗАНИЯ

За подготовка на офертата за участие в публично състезание с предмет: "Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане": Подобекти: "Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5" и "Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6"

### 1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. Всяко лице може да подаде оферта за участие в публичното състезание, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.

1.4. Участниците подават оферта за участие.

1.5. Офертата за участие съдържа информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, техническо и ценово предложение.

1.6. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.7. До изтичането на срока за подаване на оферти за участие всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.12. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

1.13. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.14. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача, посочен в т. 1.1) от обявлението.

1.15. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и в документацията за обществената поръчка в 3-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

1.16. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявлението се публикуват на профила на купувача, посочен в т. 1.1) от решението за откриване на процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

1.17. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. 1.1) от обявлението.

1.18. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.19. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата.

1.20. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение"

## **2. Изисквания към офертата**

Офертата се изготвя по образеца приложен към документацията, и съдържа опис на представените документи и декларации.

**2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, както и на техническите и професионални способности):**

**2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.**

Чрез представяне на ЕЕДОП, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

➤ обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т. 4 и 5 от ЗОП, които се попълват в раздели А, Б и В на част III от ЕЕДОП;

➤ критерии за подбор, за които се попълват раздели А, В и Г на част IV от ЕЕДОП и които включват:

- годност за упражняване на професионална дейност, а именно: участникът вписан ли е в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти III група, II категория и вписан ли е в регистъра по чл.36 от "Закона за техническите изисквания към продуктите".

- участникът изпълнявал ли е дейности с предмет и обем, идентични или сходни (под сходни да се разбира изграждане на топлопреосни, топлофикационни мрежи и съоръжения с подземен монтаж) с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

- участникът разполага ли с персонал с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

➤ Кадрови ресурси, притежаващи 4(5) квалификационна група, съгласно ПБЗР-ЕУ и 5 квалификационна група съгласно ПБР-НУ;

➤ Минимум 3 (трима) правоспособни заварчици (съгласно Наредба №7 от 11.10.2002г. (Загл. Доп. – ДВ, бр.9 от 03.02.2009 г.), за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване);

➤ Минимум 3 (трима) сертифицирани заварчици, съгласно последната версия на БДС EN ISO 9606 "Изпит за квалификация на заварчици. Заваряване чрез стопяване.";

➤ Сертифицирани специалисти за контрол на метала и заварени съединения, съгласно БДС EN ISO 9712 "Изпитване (контрол) без разрушаване. Квалификация и сертификация на персонала по изпитване без разрушаване".

- участникът разполага ли с акредитирана лаборатория (орган за контрол от вида С/А), съгласно БДС EN ISO/EC 17020 за извършване на контрол на метала и заварени съединения.

Чрез представяне на ЕЕДОП, участникът декларира и дали ще използва подизпълнители или не, и ако използва какъв е вида и дела от поръчката, който ще възложи на всеки от тях.

ЕЕДОП се изготвя по образец от АОП, подписва се съгласно чл.40 и чл. 41 от ППЗОП и се представя в оригинал.

**2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

Документите се подписват от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представят в оригинал.

**2.1.3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо, а именно когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:**

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.1.5. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2.1.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица.

2.1.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.1.8. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

2.1.9. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

## **2.2. Техническо предложение, съдържащо:**

**2.2.1. Документ за упълномощаване,** когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

**2.2.2. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.**

Работната програма трябва да включва: пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол); разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници, бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от количествената сметка; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.3. График за изпълнение на дейностите.**

Графикът да се изготви без конкретни дати, като отразява продължителността на изпълнение на дейностите. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в количествената сметка.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.4. Срок за изпълнение.**

Информацията за срока за изпълнение се представя под формата на декларация в свободен текст (в оригинал), подписана от лице с представителни функции.

**2.2.5. Гаранционен срок за изпълнение на СМР.**

Информацията за гаранционния срок се представя под формата на декларация в свободен текст (в оригинал), подписана от лице с представителни функции.

**2.2.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП.**

Декларацията се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, изготвя се по приложения образец към документацията и се представя в оригинал.

## **2.3. Ценово предложение, съдържащо:**

**2.3.1. Количествено-стойностни сметки.**

Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. Прогнозната стойност на предвидените СМР е с включени 10% непредвидени разходи. Посочването на друг процент непредвидени разходи ще бъде основание за отстраняване на съответната оферта.

**2.3.2. Анализи на единични цени.**



Участниците трябва да изготвят анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностната сметка. Всеки анализ трябва да е обозначен с помер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър или конкретното основание за използваната разходна норма: (източниците на разходни норми могат да бъдат: УСН; ТНС; ЕТНС, СЕК). Анализът на всяка единична цена трябва да включва необходимите разходи за изпълнението съобразно вида работа от съответната позиция – разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнението на съответната работа), материали; доставно-складови разходи за материалите и печалба. Анализите се представят на компактдиск в PDF формат. Компактдискът да е с надпис, включващ номера на поръчката от портала за Обществени поръчки и наименованието на участника.

### **2.3.3. Основни показатели за ценообразуване.**

Основните показатели за ценообразуване трябва да са систематизирани по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

Показателите за ценообразуване се изготвят по приложения образец по т. III.3 от образеца на оферта, подписват се задължително от лице с представителни функции и се представят в оригинал.

### **2.3.4. Рекапитулация**

Документът се изготвя по приложения образец по т. III.4 от образеца на оферта, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представят в оригинал.

### **2.3.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите.**

Информацията се представя, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

Забележка:

- Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са сдинствено за сметка на участниците.
- При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

## **3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата за участие се изготвя на **български език** на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно с офертата да бъде поставена в папка и подредена по реда, посочен в т.2 от настоящите указания. Документите в офертата да бъдат номерирани (стр. .... от общ бр. стр. ....).

3.6. При подготовката на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

## **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на

участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: "Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани гръби за безканално полагане"; Подобекти: "Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5" и "Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6".

4.2. Опаковката на офертата съдържа документи и информация, техническо предложение и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

## **5. Разглеждане и оценка на офертите**

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно предварително обявения критерии за възлагане най-ниска цена.

5.2. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата и с цел преценка съответствието на офертите с условията поставени от Възложителя.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**ДОГОВОР**

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”: Подобекти: “Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6” се сключи настоящият Договор за следното:

**1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни подмяна на амортизирани участъци от дворната мрежа на гр. Козлодуй с предварително изолирани тръби за безканално полагане”: Подобекти: “Подмяна на участък 2 от Северна магистрала от К-13А-2 до К-13А-5” и “Подмяна на участък 3 от Южна магистрала от К-16-5 до К-16-6, съгласно Приложение №2 – Техническо задание №2017.УИН.8.025.1.ТЗ.31, Приложение №3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване, рекапитулация и анализни цени, Приложение №4 – Календарен график и Приложение №5 – Работна програма, неразделна част от настоящия договор.

**2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1 Цената на настоящия договор е в размер на .....лв. /.....  
словом..... / без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № 3 КСС - ..... лв. / .....  
словом:..... / без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /10% върху стойността по т.2.1.1./ - .....лв. /  
.....словом:..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка .....

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията.....

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация .....

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с .....% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба .....%, начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са

указани в нея. Разходните порми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.5., двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.12, срещу представяне на Акт за извършена работа.

2.5.4. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложили количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банкови реквизити, посочени във фактурата.

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е ..... (не повече от 30 календарни дни за всеки участък поотделно) календарни дни, съгласно Приложение №4 – Календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и даване на фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – Календарен график. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** техническата документация посочена в т.4.1. от техническото задание.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.7. Да осигури свой представител при провеждането на входящ контрол на доставките от Възложителя. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.8. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.9. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.10. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.11. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.12. Да изготви и предаде в три екземпляра екзекутивната документация, съгласно т.4.3.2 от техническото задание след фактичeskото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.13. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.14. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТБЕЦМ.

5.1.15. Да изпълни всички критерии за приемане на работата, съгласно т.3.6 от техническото задание.

5.1.16. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

## 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

.....  
6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

## 7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният а не е могъл да ги предотврати.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и даване фронт за работа.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложения № 1 – Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание №2017.УИН.8.025.1.ТЗ.31;

Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване, рекапитулация и анализни цени;

Приложение № 4 – Календарен график;

Приложение № 5 – Работна програма;

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7 .....

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

ЕИК .....

ИН по ЗДДС .....

E-mail: .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	9
16.	НЕУСТОЙКИ .....	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ .....	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	12



## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна

#### 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на исканс, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно

законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИП.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УГЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУГ, пожарна

безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излезлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### 14. ОДИТИ, ИСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.



16.3. При виновно неиспълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на части лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което преняства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
E-mail: .....  
ЕИК: .....  
ИН по ЗДДС: BG .....

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
.....

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
.....