



**“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ИВАН АНДРЕЕВ



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

по процедура на договаряне с предварителна покана за участие  
за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**“Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на  
метални повърхности за металоконтрол по съдове и  
тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-  
ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок,  
ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.”**

гр. Козлодуй 2017 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.”**

Част	Наименование	Брой Страници
1	Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488, съдържащо техническа спецификация за строителство, количествени и количествено-стойностни сметки	74
2	Образци на документи	7
2.1	Образец на оферта	2
2.2	Образец на декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. ”в”, ”г” и ”д” от ППЗОП	1
2.3	Образец на рекапитулация на общата цена за изпълнение	1
2.4	Образец на декларация за основни показатели за ценообразуване	1
2.5	Образец на декларация по чл. 135, ал. 5 от ЗОП	1
3	Указания за подготовка на офертата	5
4	Проект на договор	18
4.1	Специфични условия на договора	6
4.2	Общи условия на договора	12

# "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: 5 и 6

Система: 00

Подразделение: Цех "О I контур"

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:

07.05 . 2017 г.



ДИРЕКТОР "Б и К": .....

14.09 . 2017 г.

(Е. Едрев)

ДИРЕКТОР

"ПРОИЗВОДСТВО": .....

01.04 . 2017 г.

(Я. Янков)

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

2017.30.Р0.00.93.1488

за изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018 г.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно  
Закона за обществените поръчки

### 1. Предмет на дейността

1.1. Демонтаж на съществуващата топлоизолация (ТИ) на съдове и тръбопроводи и арматури от основно и спомагателно оборудване на I-ви контур на 5 и 6 блок, с цел обезпечаване на планирания експлоатационен контрол на метала, в съответствие с НП-089-

15 – “Правила устройства и безопасной эксплуатации оборудования и трубопроводов атомных энергетических установок”.

1.2. Временно складиране на демонтирана ТИ /в ограничени пространства/, и последващият ѝ монтаж.

1.3. Механично почистване на метални повърхности и заварени съединения за провеждане на безразрушителен контрол на метала на съдове, тръбопроводи и арматури в Контролираната зона 5 и 6 блок. Механичното почистване да се извърши посредством ъглошлифовъчни машини и абразивни шайби.

1.4. Изработване на възглавници от вата.

1.5. Подмяна на ламаринена обшивка по съдове, тръбопроводи, колена, тройници и кутии за арматури.

1.6. Възстановяване на проектните експлоатационни параметри на повредена топлоизолация на съдове и тръбопроводи по основно и спомагателно оборудване на цех “О I<sup>вн</sup> контур” на 5 и 6 блок, Спецкорпус-3 (СК-3) и дизел-генераторните клетки.

1.7. Общи топлоизолационни дейности по привеждане на оборудване в добър експлоатационен вид.

1.8. Демонтаж на повредени поддържащи гривни за ламаринената обшивка, възстановяване и обратен монтаж, както направа на нови и монтаж на места с липсващи такива.

1.9. Почистване на помещенията и района на работа.

1.10. Монтаж и демонтаж на скелета, както и такива изработени по индивидуален проект по място.

1.11. Възстановяване на антикорозионната защита на тръбопроводи и оборудване чрез нанасяне на епоксиден грунд за метали и боядисване с епоксиден емайллак на зачистените участъци.

1.12. Всички дейности са предвидени да се изпълняват в херметичните обеми на 5 и 6 блок, Контролираната зона на 5 и 6 блок и СК-3, както и надзираваната зона на 5 и 6 блок.

## **2. Обем на извършваната услуга / работа**

2.1. Количествата топлоизолационни работи са указани в Приложение №1 – Количествена сметка за топлоизолационни дейности през 2018 г.в ЕП-2.

2.2. Количествата работи по механично почистване на заварени съединения (ЗС) и основен метал по съдове, тръбопроводи, арматура и помпи са указани в Приложение №2 –



Почистване на метални повърхности по съдове, тръбопроводи и оборудване за провеждане на безразрушителен контрол на метала по оборудване в контролираната зона на блок 5, 6 през ПГР 2018 г.

Като цяло дейността обхваща:

2.3. Демонтаж и монтаж на топлоизолация и поддържащи метални гривни на съдове с диаметър до Ø5200 мм и тръбопроводи с диаметър до Ø800 мм по оборудването от първи контур, разположено в херметичната част на Контролираната зона на 5, 6 блок и Спецкорпус-3. Горещите дейности се извършват в среда с пряко въздействие на йонизираща радиация. Преди монтажа на топлоизолацията е необходима подмяна на топлоизолационния картон под поддържащите гривни на алуминиевата обшивка, както и ремонт и възстановяване на самите гривни.

2.4. Механично почистване посредством ъглошлифовъчни машини и абразивни пайби на заварени съединения (ЗС) и основен метал по съдове, тръбопроводи, арматура и помпи, с количества съгласно Приложение 2.

2.5. Възстановяване на антикорозионната защита по ЗС и основен метал на съдове, тръбопроводи, арматури и помпи, с количества съгласно Приложение 2.

Забележка: Боядисването да се извърши в съответствие с т.9 и т.18 на "Административна инструкция за оформяне маркировката на конструкции, системи и компоненти в ЕП-2" идент.№30.ОУ.00.АД.29/\*.

2.6. Подмяна на участъци повредена топлоизолация (ламарина, вата или и двете) по съдове, арматура и тръбопроводи по грееща среда в Надзираваната зона на 5 и 6 блок.

2.7. Доставка на стъклоплатно и минерална вата, изработка и монтаж на възглавници за подмяна на повредена и/или неизползваема топлоизолация. Оценката на неизползваемите количества се извършва на място, след демонтаж, съвместно с представители на Възложителя, за което се съставя Констативен протокол. Техническите характеристики на материалите са посочени в т.2.10.. Възглавниците трябва да са изработени чрез всестранно покриване на минералната вата със стъклоплатно и машинно зашиване (виж забележката към т.2.10.).

2.8. Доставка на алуминиева ламарина и направа от нея на ламаринена обшивка във вид на мантили за съдове с диаметър до Ø5200 мм, канали и колена за тръбопроводи с диаметър до Ø800 мм и кутии за арматури до Ду150.

2.9. При изграждането, работата с и на скелета, както и при демонтажа им, да се спазват стриктно изискванията на "Наредба № 2/22.03.2004 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и

монтажни работи” /обн., ДВ, бр.37 от 2004 г., изм. и доп., ДВ, бр.102 от 2006 г., изм. и доп., ДВ, бр.90 от 2016г./ и “Наредба № 7/23.09.1999 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване”, както и конкретните указания на 30.ОБ.00.ИБ.05/\* - “Инструкция по безопасност. Инструкция за осигуряване на техническата безопасност при монтаж, демонтаж и експлоатация на работни скелета на територията на ЕП-2”.

**Забележка:** Не се допуска извършване на промени в конфигурацията или демонтиране на скелета преди да е завършил металоконтрола на съответния участък и възстановена топлоизолацията в пълен обем.

## 2.10. Изискванията към техническите характеристики на материалите.

2.10.1. За топлоизолационните дейности по конструкции в херметичния обем и Контролираната зона трябва да се използват материали, съхраняващи физико-механичните си свойства при едновременното въздействие на радиация и висока температура, както следва:

- стъклоплатно - тип КТ-11 по ОСТ 6-11-376-74 и ТУ 6-48-64-91 или аналог за полагане като първи слой при двуслойната топлоизолация на оборудване и основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудване с работна температура над 300°C, съгласно Приложение 1;

- стъклоплатно - тип Т-13 по ГОСТ 19170-2001 (допуска се и Т-23 по ТУ 6-11-214-76) или аналог, за полагане като втори слой при двуслойната топлоизолация на оборудване, основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудване с работна температура под 300°C, съгласно Приложение 1;

- минерална (каменна) вата тип БСТВ-сп по РСТ УССР 5013-81 и ТУУ В.2.7. 88 023.025-96 или аналог за сградни или промишлени инсталации съгласно EN 14303, устойчива на максимална температура до 650÷700°C, плътност 50÷65 kg/m<sup>3</sup>, негорима (евроклас на реакция на огън А1 по EN 13501-1 или съответстващ); без допълнително покритие от фолио, хартия, мрежа или ламарина;

Дебелини на ватата 50; 60; 70 и 80 мм, съгласно Приложение 1.

**Забележка:** При използване на вата тип БСТВ-сп, изработката на възглавниците да се извършва с коефициент на уплътняване на изходния материал 2,2÷3,0 (т.е. до плътност 50-65 kg/m<sup>3</sup>). Допуска се използването на фабрични възглавници, изготвени съгласно ТУ 21 УССР 356-83, със стъклотъкани от посочените по горе типове (КТ-11 и Т13 или съответно Т23) и плътност 50-70 kg/m<sup>3</sup>.

- влакно за ушиване на възглавници **първи слой** при двуслойната топлоизолация на оборудване и основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудване с работна температура над 300°C, съгласно Приложение 1, - тип K11C6-180 по ОСТ 6-11-376-74 или аналог, негоримо, нетоксично;

- влакно за ушиване на възглавници **втори слой** при двуслойната топлоизолация на оборудване, основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудване с работна температура под 300°C и основен слой по останалото оборудване, съгласно Приложение 1 - тип БС6-28Х1Х2 (100) по ГОСТ 8325-78 или аналог, негоримо, нетоксично;

- алуминиева ламарина -  $\delta=0,7$  мм; материал АД0 или АД1 по ГОСТ 21631-76 и ГОСТ 4784-97 или аналог по EN 573-3 и EN 485-2;

- самопробивни самонарезни винтове 4x12.01 съгласно ГОСТ 10621-80 или аналог по ISO 15482 или DIN 7504-N за укрепване на алуминиевата ламарина;

- базалтов топлоизолационен картон – марка ТЗК-2 по РСТ УССР 1951-84 и ТУУ 88.023.018-95 или аналог, дебелина 5 мм, плътност не повече от 300 кг/м<sup>3</sup>, негорим, нетоксичен, безазбестов, без допълнителни покрития;

- тел за стягане на възглавниците –  $\varnothing$  2 мм, нисковъглеродна с общо предназначение, термично обработена, черна - марка 2-О-Ч по ГОСТ 3282-74 или аналог по DIN 177-88.

2.11. В обема на задълженията на Изпълнителя, влизат и съпътстващи спомагателни работи като:

2.11.1. Системно подреждане на демонтираната топлоизолация върху полиетилен, опаковане в чували, организиране на радиационно измерване и маркиране;

2.11.2. Ежедневно почистване на работните места/площадки (както и засегнатото от дейността околно или по-ниско разположено оборудване) в процеса на демонтаж/монтаж на топлоизолацията и почистването за металоконтрол, с цел максимално ограничаване на възможността за разнасяне на замърсяване. **Почистването е задължително да бъде извършвано с промишлени прахосмукачки и по мокър способ. Не се допуска прилагане на прахообразуващи методи на почистване;**

2.11.3. Изнасяне на демонтираната топлоизолация извън обсега на работните площадки на определените за целта междинни места;

2.11.4. Организиране на радиационно измерване на неизползваемите количества топлоизолация и управлението ѝ като конвенционален или радиоактивен отпадък, съгласно изискванията посочени в 30.РАО.00.АД.02/\* "Инструкция за управление на твърди радиоактивни отпадъци в КЗ-2";



2.11.5. Извозване със собствен транспорт на нерадиоактивните отпадъци от мястото на демонтаж до определения от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД пункт за събиране на отпадъци на 10 км. от 5,6ЕБ.;

2.11.6. Пренасяне от и до работните места необходимите материали за изграждането на тръбни скелета и подвижни площадки;

2.11.7. Демонтаж, ремонт, възстановяване или подмяна на поддържащите гривни за алуминиевата обшивка на високоенергийните тръбопроводи (пара и питателна вода на ПГ) в херметичния обем, съпътствано от монтаж или подмяна на топлоизолационната подложка (картон) между гривните и тръбопровода.

### **3. Организация на работата**

#### **3.1. Инвеститор**

3.1.1. Контрол при изпълнение на дейностите и приемане на работата ще се изпълняват от длъжностни лица на Възложителя - Направление "Ремонт", ЕП-2.

3.1.2. Техническият контрол по топлоизолационните дейности ще се изпълнява от длъжностни лица на Възложителя - Направление "Ремонт", ЕП-2.

3.1.3. Технически контрол и приемането на дейностите по подготовката на тръбопроводите и оборудването за металоконтрол от страна на Възложителя ще се изпълнява от Цех О I к-р, ЕП-2.

#### **3.2. План за изпълнение на услугата/работата**

3.2.1. Теплоизолационни работи по време на ПГР на 5 и 6 блок в Херметичния обем и Контролираната зона, съгласно Приложение 1 и механичното почистване на заварени съединения (ЗС) и основен метал по съдове, тръбопроводи и арматура, с количества съгласно Приложение 2.

3.2.1.1. Работата се изпълнява по време на планов годишен ремонт (ПГР) на 5-ти и 6-ти ядрени енергийни блокове (ЯЕБ) при изведено за ремонт (изключено и обезопасено) оборудване, тръбопроводи и др.

3.2.1.2. Основното оборудване и тръбопроводи по първи контур на реакторните инсталации, по които се извършва дейността, са разположени в херметичната част от Контролираната зона. Това е обособен обем, характеризиращ се с повишено радиационно излъчване и значими нива на радиоактивни замърсявания. Достъпа до помещенията в



Контролираната зона е регулиран. Херметичната част се отваря след привеждането на блока в студено състояние и се затваря преди началото на предпусковите функционални изпитания. При затворена херметична част, извършването на топлоизолационни дейности не се допуска. Това е важно условие за организацията на работа и е свързано с безопасността на персонала. Всички дейности в Контролираната зона се извършват по работен и дозиметричен наряд.

3.2.1.3. Изпълнението на услугата в херметичната част от Контролираната зона може да стартира веднага след спирането на съответния блок за ремонт, като оборудването се подава съгласно графици за ремонт. Разрешаването, организирането и отчета на дейностите свързани с ПГР на съответния блок, се извършва два пъти дневно в оперативен порядък през активния ремонтен период.

3.2.1.4. Срокът за изпълнение на дейността в херметичната част на Контролираната зона е 20 календарни дни за един блок.

3.2.1.5. За блок №5, Плановият Годишен Ремонт (ПГР) стартира ориентировъчно около 13.04.2018г.

3.2.1.6. За блок №6 Плановият Годишен Ремонт (ПГР) стартира ориентировъчно около 15.09.2018г.

3.2.1.7. Допускат се промени на началните дати, за което Изпълнителя ще бъде своевременно уведомяван и към което Изпълнителя е длъжен да проявява активен системен интерес в оперативен порядък.

### **3.2.2. Теплоизолационни работи извън времето на ПГР-2018**

**3.2.2.1. Дейности в Контролираната зона (среда на йонизираща радиация) (съгласно Приложение 1).**

Изпълнението на услугата за оборудването и тръбопроводите разположени в СК-3, се извършва в между ремонтните периоди (извън времето на ПГР на блокове 5 и 6) през целия срок на действие на договора, като оборудването се подава поетапно, съгласно приоритетите на дейността. Дейностите се изпълняват в среда на йонизираща радиация. Работата се изпълнява след съгласувани заявки, осигурени технологични условия и изведени за ремонт системи и/или компоненти (изключено и обезопасено оборудване, тръбопроводи и др.).

**3.2.2.2. Дейности извън Контролираната зона (съгласно Приложение 1).**

Изпълнението на услугата за оборудването и тръбопроводите разположени в обстройката на Реакторно отделение, Машинна зала и Дизел генераторните станции, се извършва в междуремонтните периоди (извън времето на ПГР на блокове 5 и 6) през целия

срок на действие на договора, като оборудването се подава поетапно, съгласно приоритетите на дейността. Работата се изпълнява след съгласувани заявки, осигурени технологични условия и изведени за ремонт системи и/или компоненти (изключено и обезопасено оборудване, тръбопроводи и др.).

### **3.3. Условия за изпълнение на услугата/работата**

#### **3.3.1. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя**

На Изпълнителя ще бъдат предоставени съответните срокове за изпълнение на отделните дейности и изпълнителни схеми на оборудването, с подлежаща на демонтаж топлоизолация. При промяна в графика, Изпълнителя ще бъде своевременно уведомен.

Персоналът на Изпълнителя да няма медицински противопоказания за работа в среда с йонизиращи лъчения, което се удостоверява със съответното медицинско свидетелство.

Персоналът на Изпълнителя трябва успешно да е преминал обучения за работа в среда с източници на йонизиращи лъчения и за управление на радиоактивни отпадъци.

Изпълнителят трябва да има достатъчно персонал с възможност и готовност за преминаване при необходимост на двусменен режим на работа, без това да влошава качеството на извършваната работа или да възпрепятства нормалното изпълнение на заложените в графика ремонтни дейности.

Изпълнителят да има на разположение подвижна или стационарна работилница за срока на договора. Работилницата да е обзаведена с оборудване пряко свързано с изработка на възглавници от минерална вата, мантели, колена, канали и кутии от алуминиева ламарина, както и обезпечаваща покриване на всички технологични и оперативни потребности за дейността. Не се допуска обосноваване на невъзможност или неспазване на зададени срокове на дейност, поради липсата на работилница отговаряща на посочените условия.

Изпълнителят трябва да обезпечава поетапното своевременно подаване на необходимите за монтаж възглавници вата и ламаринени заготовки на територията на ЕП-2, така че, да не се допуска струпване или недостиг на материали на работните площадки. Поетапната доставка на материали се извършва със собствен превоз спазвайки изискванията на УС.ФЗ.ИН.015/03 – Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Осигуряването на необходимите инструменти (ъглошлайфи), необходими за изпълнението на дейностите, се извършва от Изпълнителя, като същият се задължава предварително да ги съгласува с Гл. механик “О I контур” или определено от него лице;

Абразивните шайби необходими за механичното почистване на оборудването и почистващите консумативи (технически спирт, парцали) ще бъдат предоставени от Възложителя.

Материалите необходими за влагане са задължение на Изпълнителя, трябва да притежават сертификат/декларация за съответствие и да са преминали входящ контрол съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД", идент. №ДОД.КД.ИК.112/\*. Използваните епоксидни покрития трябва да отговарят на изискванията за клас на реакция на огън (КРО), съгласно табл.7 от Наредба №Из-1971/2009.

Изпълнителят се задължава да спазва изискванията за безопасност и охрана труда и поддържането на експлоатационния ред при изпълнение на дейностите;

Изпълнителят е длъжен стриктно да спазва изискванията на "Инструкция за радиационна защита в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" - ЕП-2, идент. №30.ОБ.00.РБ.01/\*;

Необходимите скелета и работни площадки за дейностите извън Контролираната зона, трябва да бъдат осигурени от Изпълнителя, като е приложимо условието за разпознаваемост по т.3.3.5.

За съхранение на използваните инструменти, приспособления и други, при работа по топлоизолацията по съоръженията извън Контролираната зона, Изпълнителят следва да осигури собствен контейнер, който може да бъде разположен на територията на ЕП-2 при условията на т.3.3.8.

### **3.3.2. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД**

- Участие във входящ контрол на новодоставено оборудване, материали и други – след предварително уведомяване и покана от страна на Изпълнителя;

- Попълване на вътрешни и външни заявки за извеждане на оборудването;

- Провеждане на инструктажи;

- Издаване на работни и огневи наряди;

- Издаване на дозиметрични наряди за дейностите в Контролираната зона;

- Обезопасяване на изведените в ремонт технологични системи и съоръжения;

- Допускане до работа;

- Проверка и съгласуване на програми за осигуряване на качеството (ПЮК) и планове по качеството (ПК) в обем, посочен в списъка на дейностите, съставляващ част от техническото задание;

- Независим контрол на качеството;
- Проверка и съгласуване обема, формата и съдържанието на отчетните документи за възложените дейности;
- Проверка, съгласуване и регистриране на отчетни документи за извършените дейности;
- Архивиране и съхранение на оригиналните комплекти (пакети) отчетни документи;
- Оценка на пълнотата и качеството на извършената работа и приемане на дейностите – съгласно възложения обем и т.3.2 от техническото задание;
- При необходимост, предоставяне на Изпълнителя на помещение в Контролираната зона, за съхранение на използваните инструменти при работа по топлоизолацията в Херметичните обеми, съответно на блокове 5 и 6. Помещенията се предоставят за времето на ППР на съответния блок с приемо-предавателен протокол, Приложение 1 от “Списък на технологичните помещения и площадки на ЕП-2”, 30.ОУ.00.СПН.05/\*;
- Осигуряване на условия за внасяне на материали в Контролираната зона при готовност на Изпълнителя;
- Предоставяне на необходимите полиетилен и чували за управление на демонтираните неизползваеми топлоизолационни материали, както и за временното им съхранение след монтаж.

### **3.3.3. Условия за достъп на персонала на Изпълнителя**

Достъп на персонала на Изпълнителя до площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД се осигурява съгласно ДБК.КД.ИН.028/\* - Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.

**Забележка:** Всички образци на необходимите документи по т. 3.3.3., 3.3.4. и 3.3.5. се намират на интернет страницата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД - [www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)

### **3.3.4. Условия за разрешение за работа**

Изпълнителят е длъжен да подготви и представи в Дирекция “Безопасност и Качество” (Б и К) необходимите документи за оформяне на Протокол за готовност за дейностите, имащи отношение към безопасността.

**3.3.5. Условия за използване на инструменти и приспособления, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД**



Дейностите се изпълняват с инструменти и приспособления, собственост на Изпълнителя.

При необходимост от използване на инструменти и приспособления, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, същите се предоставят след оформяне на двустранен протокол за предаване/приемане - в свободна форма, подписан от отговорно лице от страна на Възложителя (ЕП-2) и Изпълнителя.

Необходимите скелета за изпълнение на дейностите в Контролираната зона, съгласно Приложение №1, са собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се съхраняват в разглобен вид в Контролираната зона, но извън херметичната част на обема.

Необходимите скелета и работни площадки за изпълнение на дейностите извън Контролираната зона, съгласно Приложение 1 е необходимо да бъдат осигурени от Изпълнителя.

Необходимите за изпълнение на дейностите инвентарни скелета се осигуряват от Изпълнителя.

За изпълнение на дейностите по Приложение №2 се използват построените скелета от Приложение №1.

Използваните собствени материали и скелета, преди внасяне в АЕЦ „Козлодуй“, трябва да са обявени, еднозначно маркирани и разпознаваеми с цел избягване оцетяване на Възложителя или Изпълнителя след завършване на работа и изнасяне на оборудването.

**3.3.6. Условия за използване на кранове, ел. телфери и други съоръжения с повишена опасност, както собственост на АЕЦ, така и на Изпълнителя**

В Контролираната зона, Изпълнителят ще използва кранисти на цех "Оборудване I-ви контур", като всички дейности предварително се съгласуват с Възложителя.

При изпълнение на дейности извън Контролираната зона, в помещения в които липсва щатни подемно транспортни средства, то Изпълнителят използва собствено ПТО.

**3.3.7. Необходимост от доставка на материали и стоки, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите**

Необходимите за доставка видове материали следва да съответстват на изискванията посочени в т.2.10., с количества съгласно Приложение 1 и 2.

Входящ контрол на доставените и подготвените от Изпълнителя за влагане материали и консумативи, се извършва в съответствие с изискванията на ДОД.КД.ИК.112/\* –

“Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ „Козлодуй””.

Всички доставки трябва еднозначно да отговарят на изискванията поставени в т.2.5 и т.2.10, както и да бъдат придружени от сертификати съдържащи необходимата техническа информация за материалите. Материалите трябва да бъдат във вид, обвързващ ги с представените сертификати.

Всички установени по вина на Изпълнителя несъответствия на материалите след доставка, следва да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя в писмено декларирани, съгласувани от Възложителя срокове.

### **3.3.8. Необходимост от изготвяне на схеми и подробни (линейни) графици за изпълнение на услугата/работата**

След подписване на договора, съобразно сроковете подадени от Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изготви и спазва подробни (линейни) графици за изпълнение на възложените услуги/работи и съставлящите ги поддейности до ниво на подробност, позволяващо интегриране с графици на Възложителя и добро координиране на изпълнението и контрола.

Преди утвърждаване, подробните графици на Изпълнителят трябва да се представят за проверка и координиране от Ръководител сектор „Планиране и координация” (РС „ПК”) към отдел „Подготовка и контрол качеството на ремонта” (ПККР) на направление „Ремонт” и да се съгласуват от отговорните длъжностни лица от ЕП-2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Графиците за дейностите да се изготвят за всеки енергиен блок съгласно изискванията (начало, продължителност и др.), посочени в план-графици за ремонт и презареждане на 5 и 6 блок, информация за които “АЕЦ Козлодуй” ЕАД ще предостави след тяхното утвърждаване, преди началото на ПГР на съответния енергиен блок.

Графиците за дейностите да се разработят съгласно групирани обеми по отделните таблици дадени в Приложение №1 и Приложение №2.

Изпълнителят е длъжен да спазва и поддържа графици в актуално състояние и да следи тяхното изпълнение през целия период – до пълната реализация. Статусът на изпълнение се контролира ежедневно на провежданите ремонтни съвещания, на които Изпълнителят е длъжен да осигури присъствие на свой представител. Всяко отклонение от утвърдените периоди за изпълнение (изпреварване и изоставане) и породилата го причина да се докладват на водещият съвещанието, в рамките на работния ден, след идентифициране.

Информацията за изпълнението да се предоставя на определеното в договора отговорно длъжностно лице от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - по определени от него срокове, вид и начин на представяне.

Представените графици трябва да са съобразени с допустимите периоди за изпълнение на възложените дейности съгласно т.3.2. от Техническото задание.

Графиците за дейностите извън периодите на плановите годишни ремонти да се изготвят в аналогична форма на графиците при ПГР. Конкретните дати да се съгласуват и с отговорните по договора длъжностни лица от ЕП-2 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД си запазва правото на промени в допустимите периоди за изпълнение на възложените дейности, като за това своевременно ще уведоми Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да изготви и представи схема за разполагане на фургон на площадката на ЕП-2 (ако се предвижда такава дейност), съгласувана от РС ПБЗН-АЕЦ и Главен инженер ЕП-2.

### **3.3.9. Необходимост от изготвяне на програми и планове за осигуряване на качеството**

Изпълнителят трябва да изготви и представи програма/-ми за осигуряване на качеството (ПОК) и план/-ове за контрол на качеството (ПКК) за дейностите, които са предпоставка за стартиране на работата по договора. Изискванията към формата и съдържанието на ПОК и ПКК са посочени в т.5 от настоящото техническо задание.

Изготвените ПОК и ПКК за съответните дейности се представят в Дирекция "Б и К" и подлежат на проверка и съгласуване от отговорните длъжностни лица от ЕП-2 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Изпълнителят стриктно да спазва съгласуваните за изпълнение на дейността програми и планове по качеството.

### **3.3.10. Необходимост от спазване на безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.**

Изпълнителят е длъжен да изготви Оценка на риска по ЗБУТ и склочи споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред при извършване на работите.

Изпълнителят е длъжен непрекъснато да поддържа ред, чистота и външния експлоатационен вид на оборудването, съоръженията и площадките, както при изпълнение



на всяка от възложените дейности, така и в края на работния ден. През целия период на извършване на възложената дейност, Изпълнителят е длъжен правилно да съхранява и защитава, както технологичните надписи, знаци и табелки, така и постоянните ограждения, парапети, площадки, защитни съоръжения и др. След окончателното изпълнение на дейността (дейностите) се извършва основно почистване и възстановяване експлоатационния вид на съоръженията, оборудването, тръбопроводите и помещението/района, където Изпълнителят е работил.

Състоянието се приема от представители на Възложителя (ЕП-2), като се оформя Акт за чистота (Приложение 32 от 30.ОУ.ОК.ИК.40/\*) и Двустранен протокол (Приложение 31 от 30.ОУ.ОК.ИК.40/\*).

Изпълнителят спазва стриктно изискванията за чист монтаж (условията), посочени в 30.РО.00.АД.04/\* - "ИК. Организация на работата за непопадане на странични предмети и поддържане на чистотата при ремонт, монтаж и прилагане на "специален режим" в цех „Оборудване I-ви контур“.

Изпълнителят е длъжен правилно да експлоатира и стопанисва предоставените от ЕП-2 инструменти, приспособления, подемно-транспортно оборудване и други. Също така, при изпълнение на дейностите, персоналят на Изпълнителя е длъжен да не поврежда съседно оборудване, електросъоръжения, строителни конструкции и други.

Изпълнителят е длъжен да не нарушава експлоатационния вид на оборудването и работните площадки. При констатирани нарушения, съгласувано с отговорните по договора длъжностни лица от ЕП-2, отстраняването на забележките да е в най-краткия възможен срок. Не се допуска използването на технологично оборудване като работни или помощни площадки. При междинните проверки и поэтапното приемане на дейността, не се допуска стъпването върху приеманото или друго оборудване, което не е работна или помощна площадка.

При повреда, Изпълнителят е длъжен незабавно да предприеме действия, съгласувани с отговорните длъжностни лица от ЕП-2, по възстановяване на съответното оборудване, съоръжения, строителни конструкции и други със свои сили и за негова сметка. Отговорното лице по договора от ЕП-2 или упълномощен/-ни от него специалист/-ти, в присъствието на ръководителя на звеното от ВО, причинила повредата, съставя констативен протокол (съгласно Приложение 28 от 30.ОУ.ОК.ИК.40/\* или в свободна форма), в който подробно се описват повредите/щетите, подписва се от всички участвали в констатациите представители на Възложителя и Изпълнителя и се предприемат съответните правни действия за възстановяване на нанесените от Изпълнителя щети.



При изпълнение на работите в Контролираната зона на ЕП-2 (КЗ-2), Изпълнителят строго да спазва изискванията, посочени в 30.РАО.00.АД.02/\* “Инструкция за управление на твърди радиоактивни отпадъци в КЗ-2”, а именно:

- Изпълнителят, извършващ дейности на територията на КЗ-2 определя отговорно лице за поддържане на експлоатационния ред и за управление на генерираните от тях твърди РАО;
- Изпълнителят отговарят за отпадъците още от момента на тяхното генериране, като:

Изпълнителят трябва да спазва изискванията (условията) на съответните технологии, програми, процедури и други нормативно-технически документи за дейността.

При изграждането, работата с и на скелета, както и при демонтажа им, да се спазват стриктно изискванията на “Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи” и “Наредба № 7/23.09.1999 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване”.

Изпълнителят е длъжен да се съобразява с указанията на контролиращите лица от ЕП-2, касаещи работните му места/площадки и свързани със съвместяване на дейности изпълнявани от различни звена.

Изпълнителят е длъжен стриктно да спазва изискванията на “Инструкция за радиационна защита в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Електропроизводство-2 с идентиф. № 30.ОБ.00.РБ.01. Констатираното неспазване на инструкция 30.ОБ.00.РБ.01/\* се отразява в протокол и е предпоставка за отнемане на достъпа на нарушителя до Контролираната зона.

### **3.4. Критерии за приемане на работата**

Изпълнителят е длъжен своевременно да уведоми определените представители от ЕП-2 за извършване контрол на качеството на отделните етапи (точки на контрол).

Контролът на качеството при изпълнение на дейността, отделните етапи и работи, посочени в плана за контрол на качеството се осъществява съгласно изискванията на 30.ОУ.ОК.ИК.31/\* - “ИК. Изпълнение на проверки за съответствия и контрол на качеството при извършване дейности, свързани с ремонта на конструкции, системи и компоненти в ЕП-2”.

#### **3.4.1. Критерии за приемане на топлоизолационните работи**

Преди започване на дейностите, се извършва първоначален входящ контрол на декларирано количество доставени материали, в оригиналните заводски опаковки с представени сертификати и декларации за съответствие. Преди внасяне на изработените заготовки в Контролираната зона за монтаж, се извършва оперативен контрол на качеството от персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД упълномощени да контролират извършването на услугата. Аналогичен контрол се извършва и при дейностите извън Контролираната зона. Съответствието на количеството заготовки с количеството на доставените материали преминали входящ контрол се контролира чрез записи в специализиран дневник. Не се допуска оперативен контрол на заготовки надвишаващи количеството на доставените материали преминали входящ контрол.

При изпълнение на дейностите се извършват инспекции и проверки от определените представители на ЕП-2 за съответствие на изпълнението с изискванията на съгласуваните и утвърдени документи (графици, програми, планове, правилници, технически спецификации и други). Всеки етап от изпълнение на работата – демонтаж, почистване, възстановяване на опорните гривни, послоен монтаж на възглавници вата и монтаж на ламаринената обшивка се приема от упълномощени лица от АЕЦ „Козлодуй“ и цех "О I контур", след извършване на оглед на дадената дейност и запис в дневника за междинни актове.

Преди монтажа на топлоизолацията всички опорни гривни по съоръженията трябва да са в механична цялост, с проектна геометрия, подложен топлоизолационен картон и укрепени с щатни болтове. Опорните гривни по тръбопроводите да са разположени по цялата им дължина със стъпка приблизително един метър.

Монтажа на възглавниците вата да се извършва с коефициент на уплътняване в границите  $1,15 \div 1,5$ , в съответствие с Приложение 1. Контрола се извършва послойно и върху окончателната дебелина след монтиране. Не се допуска локално коефициент на уплътняване по-голям от 1,5. При оборудване с наклон, монтажа да се извършва в посока обратна на наклона, а при вертикални повърхности - отдолу нагоре, без да се допуска свличане или възможност за последващо неконтролирано самоволно изместване на топлоизолацията. Възглавниците трябва плътно да прилягат към повърхността на оборудването - провисване не се допуска. Възглавниците трябва плътно да прилягат една към друга – "просвет" между тях не се допуска. При многослойната топлоизолация, местата на прилягане на възглавниците от долния слой, трябва да се покриват от горния слой – не се допуска съвпадане на съединения между двата слоя. При монтажа на възглавниците, уплътняването се постига чрез пристягане с тел. Стъпката на пристягане на телта трябва да бъде не по-голяма от 250 мм. При многослойната топлоизолация, местата на пристягане на



възглавниците от долния слой, трябва да се разминават с местата на пристягане на горния слой с разстояние половин стъпка – не се допуска съвпадане на пристягане на двата слоя.

При изработка на ламаринената обшивка, каналите да се прикрепват един към друг посредством изпъкнали кантове с радиуси 5 и 6 мм, съответно на застъпвания и застъпвания канал. Кантът на застъпвания канал да е разположен на 40 мм от края на ламарината. При тръбопроводите с диаметър на изолацията по-голям от 600 мм, каналите се фиксират допълнително един към друг посредством винтове, монтирани на 20 мм от края на застъпвания канал. При полагане на ламаринената обшивка върху оборудване с наклон, монтажа да се извършва в посока обратна на наклона, а при вертикални повърхности - отдолу нагоре. Ламаринената обшивка по тръбопроводите трябва да е монтирана така, че да позволява изтичане на флуиди от вътре навън и да възпрепятства попадането на флуиди отвън навътре. На хоризонталните тръбопроводи в херметичния обем, на разстояние през около 4 метра, да се оставят температурни шевове за поемане разширенията на оборудването при разгриване, като обшивката се монтира само с презастъпване от не по-малко от 80 мм. Застъпвания канал при температурните шевове да има изпъкнал кант с радиус 5 мм. За вертикални участъци на тръбопроводи с диаметър на изолацията по-малък от 600 мм, температурните шевове да са с презастъпване не по-малко от 40 мм, като свличането се ограничава от изпъкнал кант с радиус 5 мм, изработен на застъпения канал на 40 мм от края на ламарината. Надлъжното оформяне на каналите и сегментите на колената да става с презастъпване от 40 мм, като застъпвания край на ламарината има изпъкнал кант с радиус 5 мм. При тръбопроводи с диаметър на изолацията по-малък от 200 мм, не се изисква надлъжен кант на застъпвания край на ламарината.

Колената 90° да се състоят от 6 броя 15°-ви сегмента, като се допуска крайните сегменти да са с по-голяма дължина от междинните (които са еднакви). Колената различни от 90° се изработват чрез премахване на необходимия брой междинни сегменти. При изработката на сегментите, крайните да се оформят с изпъкнали кантове с радиус 5 мм на краищата към правите участъци от тръбопровода, като и двата крайни сегмента са застъпващи прилежащите канали с температурни шевове. Вътрешните краища на крайните сегменти се изработват съответно - вдлъбнат кант с радиус 5 мм за левия и изпъкнал кант с радиус 5 мм за десния (гледано перпендикулярно на равнината на коляното). Междинните сегменти се изработват със съответстващи ляв и десен, съответно изпъкнал и вдлъбнат кант. Фиксирането на сегментите един към друг се извършва чрез закачане на кантовете (тип кука). Надлъжното фиксиране на ламарината при монтажа на каналите да се извършва с винтове, монтирани на 20 мм от застъпвания край на ламарината оформяща канала със стъпка на винтовете 150 мм, а при колената – по един винт в двата края в зоните на

презастъпване на отделните сегменти. За тръбопроводи с диаметър на изолацията по-голям от 600 мм, за напречно фиксиране на каналите един към друг – стъпка на винтовете дъга с дължина 350 мм.

Всички изисквания към монтажа и критериите за приемане на възстановената и новоположената ТИ са в съответствие с проектните изисквания за оборудване и тръбопроводи съгласно 086-06-11-ТИ-3 - "Рабочая документация по тепловой изоляции оборудования и трубопроводов. Реакторное отделение".

### **3.4.2. Критерии за приемане на дейностите по подготовката на тръбопроводите и оборудването за металоконтрол**

Контролируемата зона на заварените съединения трябва да включва цялата повърхност на метала на заварените съединения, а също така принадлежащите ѝ участъци от основния метал от двете страни на заварените съединения, които за челни заварени съединения изпълнени чрез електродъгово заваряване имат ширина не по-малка от 20 mm при номинални дебелини на заваряваните детайли над 20 mm;

За ъглови, "Т"- образни или изпълнени с припокриване заварени съединения и приварени в тръбни дъски тръби, които са изпълнени чрез електродъгово заваряване, ширината на принадлежащите към завареното съединение участъци е не по-малка от 3 mm, независимо от дебелината на заваряваните съединения или по указанията на конструктивната документация и методическия документ за провеждане на контрола.

Повърхностите на основните материали и заварените съединения (или наварените повърхности), трябва да бъдат почистени от шлак, метални пръски, окалина, продукти на корозията или други замърсявания, възпрепятстващи провеждането на контрола.

Подготовката на обектите за безразрушителен металоконтрол включва почистване и обезмасляване на контролираните повърхности и кухините на нецялостностите от замърсявания, бои и лакови покрития, препарати за миене и средства за прилагане на капилярните методи за контрол (останали от предишен контрол), а също и подсушаване на контролираните повърхности. Подготвените повърхности трябва да бъдат с грапавост по-малка от  $Rz = 20 \mu m$ .

Повърхностите, подлежащи на контрол трябва да бъдат обезмаслени с органични разтворители със следващо претриване със суха чиста безвласинкова тъкан от типа на американ или тензух.



#### 4. Документация

##### 4.1. Документи представени от Изпълнителя:

4.1.1. Документи за правоспособност на персонала, потвърждаващи необходимата квалификация съгласно точки 5.2 и 5.3 от Техническото задание;

4.1.2. Подробно разработена работна програма за изпълнение на видовете дейности по това техническо задание, съдържаща като минимум пълно описание на организацията на дейностите и конкретно описани работи по:

- монтаж и демонтаж на работни скелета при спазване изискванията на Наредба 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- транспорт на скелета, топлоизолационни възглавници и ламаринена обшивка;

- демонтаж и монтаж на топлоизолационни възглавници и ламаринена обшивка;

- управление на отпадъците.

4.1.3. Подробни примерни линейни графици, съобразно отделните таблици от количествените сметки (Приложение №1 и Приложение №2) на техническото задание и с допустими периоди за изпълнение съгласно т.3.2, даващи възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и лимитиращи доставки. Графиците да са придружени с диаграма на работната ръка.

4.1.4. Списък, съдържащ описание на наличните за използване при работата оборудване, скелета, устройства, инструменти (включително специалните) и средства, транспортна и подемно-транспортна техника, и др., за доказване наличието на материално-технически условия и техническа възможност за извършване на дейностите, чието възлагане ще се договаря.

4.2. Преди изпълнение на конкретните дейности, Изпълнителят предоставя на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД:

- Сертификати/декларация за съответствие на материалите и консумативите, включително и протоколи за проведен без забележки входящ контрол, преди влягането им при изпълнение на дейностите;

- декларация за съответствие на изработените заготовки с доставените материали, преминали входящия контрол;

- други документи, потвърждаващи готовността за започване изпълнението на дейността и такива, удостоверяващи изискваната квалификация за конкретната дейност на

персонала от Изпълнителя. Всички необходими образци на документи се намират на Интернет страницата на АЕЦ Козлодуй - [www.kznpp.org](http://www.kznpp.org).

#### 4.3. Документи, представени от АЕЦ

- изпълнителни схеми на оборудването и тръбопроводите в херметичния обем, подлежащи на експлоатационен контрол на метала;
- срокове за извършване на работата за отделното оборудване;
- образци на отчетни документи посочени в т.4.4.

**Забележка:** Цялата необходима техническата документация се предоставя за преглед от Изпълнителя на територията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ЕП-2, официално по установения ред съгласно “Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации”, № ДОД.ОК.ИК.1194/\*. След завършване и приемане на възложените дейности, Изпълнителят е длъжен да върне на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД всички предоставени документи. През цялото време на ползване се забранява копиране, размножаване, разгласяване, позоваване и публикуване на предоставените документи, без изричното писмено съгласие на Собственика - “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

#### 4.4. Отчетни документи

В процеса на работа и при завършване на дейността, Изпълнителят оформя междинни и окончателни документи за изпълнение на възложените дейности съгласно установения ред в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, както следва:

- Ежедневен акт за извършен обем работа в Дневника за междинни актове на цех “О I к-р”;
- Констативни протоколи за монтажа/наличието на опорни гривни за ламаринената обшивка и поставянето/наличието на топлоизолационен картон;
- Констативни протоколи след завършване на монтажа на възглавници вата за всеки слой и за всяко отделно съоръжение;
- Констативни протоколи след завършване на монтажа на ламаринената обшивка за всяко отделено съоръжение;
- Акт за извършена работа за цялостно изпълнение на работата;
- Двустранен протокол за установяване на натурални видове работи, в съответствие с изискванията на т.3.6.2.8. от УТ.ТД.ИК.007/\* „Инструкция по качество. Сключване и управление на договори в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД”;

Констативните протоколи са съгласно Приложение 28.2, а акта за извършена работа – съгласно Приложение 37 от 30.ОУ.ОК.ИК.40/\* “Инструкция по качество. Превантивно

техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП-2”;

Конкретният обем отчетни документи, които Изпълнителят трябва да подготви, да бъде описан в програмите за осигуряване на качеството и плановете по качеството.

Пълният комплект отчетна документация, съгласувана по утвърдения в ЕП-2 ред, следва да се представи за окончателна проверка и регистриране в Отдел “Подготовка и контрол качеството на ремонта”, Сектор “Планиране и координация” (ПК) към Направление “Ремонт”, не по-късно от 3 денонощия след завършване на работата.

Отчетните документи от Изпълнителя се считат за окончателно предадени след проверка и съгласуване от съответните отговорни длъжностни лица от ЕП-2 и регистриране в сектор “ПК” на Направление “Ремонт”.

## **5. Осигуряване на качеството**

### **5.1. Общи изисквания**

5.1.1. Изпълнителят трябва да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент. Изпълнителят да представи копие от сертификата;

5.1.2. Изпълнителят трябва да изготви и представи Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и планове за контрол на качеството (ПКК) за етапите/ дейностите в обхвата на настоящето Техническо задание в срок до 20 дни след сключване на договора. В ПОК да са определени отговорностите по всяка от дейностите и реда за изпълнението им. ПОК и ПКК подлежат на преглед и съгласуване от Възложителя;

ПОК и ПКК да се разработят по образец представен от Възложителя в съответствие с ДБК.ОК.ИК.005/\* “Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи”, Приложение 12. Допуска се да бъде изготвен общ план за контрол на качеството за еднотипни дейности по различни технологични системи на даден ядрен енергиен блок или общоблочен обект/-и, като трябва ясно да са разграничени дейностите по различните системи и подсистеми;

5.1.3 При изготвянето на ПОК за дейностите по договора, Изпълнителят трябва да отчете изискванията на:

- техническото задание и договора;
- собствената си система за управление на качеството;



- приложимите стандарти и нормативни документи, имащи отношение към дейността по договора.

5.1.4. Технологичната последователност на дейностите, включително управление на радиоактивните и нерадиоактивните отпадъци, също да бъдат отразени в ПОК или ПКК, които подлежат на съгласуване на упълномощени лица от с-р "СР", цех "О I контур" и сектор "ИППК".

**Всички изисквания и образци на ПОК и ПКК се намират на интернет страницата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - [www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)**

## 5.2 Квалификация на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, в съответствие с основните принципи и изисквания, посочени в т. 1.3.11, 1.3.17÷19 от ДБК.КД.ИН.028/\* - "ИК. Работа на външни организации при сключен договор", т. 1.3.19 от 30.ОУ.ОК.ИК.40/\* - "ИК. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП -2" и изискванията на "Наредба № 2/22.03.2004 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи" като докаже със съответните валидни документи, че:

- персоналет притежава следната необходима квалификация по правилник за безопасност при работа по неелектрически уредби (ПБР-НУ) – членове на бригадата по работни наряди - минимум II кв.гр по ПБР-НУ; изпълнители на работата по работни наряди – минимум IV кв.гр по ПБР-НУ; отговорни ръководители по работни наряди - V кв.гр по ПБР-НУ;

- разполага с достатъчно кадрови ресурси (минималният персонал с който трябва да разполага изпълнителя е 16 човека) за осигуряване на двусменен режим на работа по възложените обеми за 5-ти и 6-ти ядрени енергийни блокове, включително и за паралелно извършване на дейности от Приложение №1;

Квалификацията на персонала, който ще изпълнява дейностите, с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБР-НУ, да бъде доказана с копия на притежаваните документи.

## 5.3. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителят да има опит и поддържани умения в изпълнение на дейности по демонтаж и монтаж на топлоизолация (минерална вата и алуминиева ламаринена обшивка) по съдове и тръбопроводи с температура на транспортирания топлоносител над 280°C, както



и опит в изграждането на тръбни скелета. Това следва да бъде потвърдено с документи и чрез референции за извършени аналогични дейности по топлоенергийно оборудване през последните пет години.

Изпълнителят да има опит и поддържани умения за работа с ръчни ъглошлифовъчни машини.

## **6. Гаранции**

Съгласно НАРЕДБА №2 /31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Изпълнителя трябва да гарантира гаранционен срок – не по-малко от 5 години за извършените топлоизолационни дейности по настоящето техническо задание.

## **7. Контрол от страна на АЕЦ**

### **7.1. Инспекции и проверки на площадката**

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, при необходимост, има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 “Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”. Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие.

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, съоръжения, инструменти и документи, използвани от Изпълнителя и негови под-изпълнители (ако има такива).

## **8. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител**

Всячки изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, за дейностите за които отговарят.

Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния изпълнител.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Приложение №1 – Количествена сметка за топлоизолационни дейности през 2018 г.  
ЕП-2.

Приложение №2 – Почистване на метални повърхности по съдове, тръбопроводи и оборудване за провеждане на безразрушителен контрол на метала по оборудване в контролираната зона на блок 5,6 през ПТР 2018 г.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2: .....  
31.08 . 2017 г. / Ат. Атанасов /

**Програма за финансиране**

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
РП	20000201

Изготвил:

Гл. Механик "О I к-р": .....  
11.08 . 2017 г. / Г. Петков /

Проверили:

Р-л направление "Е": .....  
14.08 . 2017 г. / Я. Тошев /

Р-л У-ние "Експлоатация": .....  
30.08 . 2017 г. / Сл. Лачев /

Р-л направление "ИО": .....  
14.08 . 2017 г. / В. Петров /

Р-л У-ние "Търговско": .....  
30.08 . 2017 г. / М. Латева /

Р-л направление "Р": .....  
11.08 . 2017 г. / В. Занков /

Р-л У-ние "Качество": .....  
22.08 . 2017 г. / В. Илиев /

Р-л сектор "ОК": .....  
17.08 . 2017 г. / К. Монева /

Р-л У-ние "Безопасност": .....  
18.08 . 2017 г. / Пл. Василев /

Р-л сектор "КПД": .....  
15.08 . 2017 г. / Г. Цолов /

**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД гр. Козлодуй**

**ЕЛЕКТРОПРОИЗВОДСТВО - 2**

**КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

**ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2018 г. В ЕП-2**

№ по ред	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество	Ед. Цена	Стойност
1	2	3	4	5	6
<b>1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ РАБОТИ ПО ОСНОВНО ОБОРУДВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА ПГР-2018 НА 5,6 ЕБ.</b>					
<b>1.1. Теплоизолационни работи в Херметичен обем на Контролираната зона на 5,6 ЕБ.</b>					
<b>1.1.1. 5 ЕБ</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=50мм	м <sup>2</sup>	60		
2	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=60мм	м <sup>2</sup>	120		
3	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=70мм	м <sup>2</sup>	94		
4	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=80мм	м <sup>2</sup>	56		
5	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	168		
6	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 400 мм	м <sup>2</sup>	25		
7	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 800 мм	м <sup>2</sup>	16		
8	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	27		
	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на колена до 400 мм	м <sup>2</sup>	40		
10	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	10		
11	Доставка и монтаж на топлоизолационен картон 5 мм	м <sup>2</sup>	5		
12	Демонтаж и ремонт на гривни 50 бр.	кг.	148		
13	Направа на гривни 24 бр.	кг.	145		
14	Монтаж на гривни 74 бр.	кг.	305		
15	Монтаж и демонтаж на скеле	м <sup>3</sup>	150		
16	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	4		
Общо т.1.1.1					
<b>1.1.2. 6 ЕБ</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=50мм	м <sup>2</sup>	60		



2	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=60мм	м <sup>2</sup>	120		
3	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=70мм	м <sup>2</sup>	352		
4	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=80мм	м <sup>2</sup>	203		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	143		
6	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м <sup>2</sup>	25		
7	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м <sup>2</sup>	138		
8	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	27		
9	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м <sup>2</sup>	40		
10	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 800 мм	м <sup>2</sup>	77		
11	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	22		
12	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на съдове с височина до 10 м и до 200 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	30		
13	Доставка и монтаж на топлоизолационен картон 5 мм	м <sup>2</sup>	5		
14	Демонтаж и ремонт на гривни 40 бр.	кг.	119		
15	Направа на гривни 24 бр.	кг.	145		
16	Монтаж на гривни 64 бр.	кг.	261		
17	Монтаж и демонтаж на скеле	м <sup>3</sup>	250		
18	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	4,9		
	Общо т.1.1.2				
	<b>Общо т.1.1</b>				
	<b>1.2. Теплоизолационни работи в Нехрметичен обем на Контролираната зона на 5,6 ЕБ.</b>				
	<b>1.2.1. 5 ЕБ</b>				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=50мм	м <sup>2</sup>	454		
3	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=70мм	м <sup>2</sup>	130		
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	113		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м <sup>2</sup>	60		
6	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м <sup>2</sup>	70		
7	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	17		

8	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м <sup>2</sup>	15		
9	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 800 мм	м <sup>2</sup>	15		
10	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на съдове с височина до 10 м и до 200 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	180		
11	Монтаж и демонтаж на скеле	м <sup>3</sup>	120		
12	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	5		
Общо т.1.2.1					
<b>1.2.2. 6 ЕБ</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=50мм	м <sup>2</sup>	454		
2	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници стъкло платно и минерална вата б=70мм	м <sup>2</sup>	130		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	113		
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м <sup>2</sup>	60		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м <sup>2</sup>	70		
6	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	17		
7	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м <sup>2</sup>	15		
8	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 800 мм	м <sup>2</sup>	15		
9	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на съдове с височина до 10 м и до 200 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	180		
10	Монтаж и демонтаж на скеле	м <sup>3</sup>	120		
11	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	5		
Общо т.1.2.2					
<b>Общо т.1.2</b>					
<b>Общо т.1</b>					
<b>2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА 5,6 ЕБ</b>					
<b>2.1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА 5ЕБ.</b>					
<b>2.1.1.ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В АПАРТАТНО ОТДЕЛЕНИЕ НА 5ЕБ.</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	175		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	104		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м <sup>2</sup>	63		
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	8		
Общо т.2.1.1.					

<b>2.1.2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В МАШИННА ЗАЛА НА 5ЕБ.</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	194		
2	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	48		
3	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 800 мм	м <sup>2</sup>	35		
4	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	14		
5	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на съдове с височина до 10 м и до 200 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	98		
6	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	9		
Общо т.2.1.2.					
<b>2.1.3. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В ХЗ 5ЕБ. ПО ВРЕМЕ НА ПГР-2018Г.</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	118		
2	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	92		
3	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	26		
Общо т.2.1.3.					
<b>2.1.4. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В КЗ НА 5 ЕБ ПО ВРЕМЕ НА ПГР-2018Г.</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	30		
2	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	27		
3	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	3		
Общо т.2.1.4.					
<b>2.2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА 6 ЕБ.</b>					
<b>2.2.1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В АПАРАТНО ОТДЕЛЕНИЕ НА 6ЕБ.</b>					
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	160		
2	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	117		
3	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на прав участък до 400 мм	м <sup>2</sup>	30		
4	Демонтаж, направа и монтаж на А1 обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	13		
Общо т.2.2.1					



<b>2.2.2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В МАШИННА ЗАЛА НА 6 ЕБ.</b>				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	215	
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	156	
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м <sup>2</sup>	37	
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	16	
5	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	14	
Общо т.2.2.2.				
<b>2.2.3. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В ХЗ 6 ЕБ. ПО ВРЕМЕ НА ПГР 2018Г.</b>				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	143	
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	116	
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	30	
Общо т.2.2.3.				
<b>2.2.4. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА В БКЗ ПО ВРЕМЕ НА ПГР-2018Г.</b>				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	15	
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	14	
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	1	
Общо т.2.2.4.				
<b>Общо за т.2.</b>				
<b>3.ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА СК-3</b>				
<b>3.1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ РАБОТИ ПО ТРЪБОПРОВОДИ ГРЕЕЩА СРЕДА НА СК-3</b>				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м <sup>2</sup>	520	
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м <sup>2</sup>	390	
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м <sup>2</sup>	99	
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м <sup>2</sup>	17	
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м <sup>2</sup>	8	
6	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	6	

	<b>Общо за т.3.</b>				
	<b>Общо за Приложение I (т.1. + т.2. + т.3.)</b>				
	Забележка: Ламаринената обшивка е с дебелина 0,7 мм.				
	<b>ПРИЛОЖЕНИЕ II. КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА ЗА ПОЧИСТВАНЕ НА МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ ПО СЪДОВЕ, ТРЪБОПРОВОДИ И ОБОРУДВАНЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА БЕЗРАЗРУШИТЕЛЕН КОНТРОЛ НА МЕТАЛА В ЦЕХ О I К-Р ПРЕЗ 2018 Г.</b>				
	<b>1.1. 5 ЕБ съгласно 18.35.РО.00.РП.001/0 - Таблица №1.</b>				
1	Зачистване на ЗС по ПГ ф4200	м <sup>2</sup>	50		
2	Зачистване на ЗС по ПГ ф1200 - 8бр.	м <sup>2</sup>	16		
3	Зачистване на ЗС по ПГ ф800 - 6бр.	м <sup>2</sup>	4		
4	Зачистване на ЗС по ПГ ф500 - 2бр.	м <sup>2</sup>	2		
5	Зачистване на ЗС по ПГ ф219 - 30бр.	м <sup>2</sup>	8,5		
6	Зачистване на ЗС по ПГ ф100 - 6бр.	м <sup>2</sup>	0,3		
7	Зачистване на ЗС по ПГ ф20 - 30бр.	м <sup>2</sup>	0,3		
8	Зачистване на ЗС по КО ф3500	м <sup>2</sup>	4		
9	Зачистване на ЗС по КО щуцер Ду200	м <sup>2</sup>	0,4		
10	Зачистване на ЗС по ГЦН-195М ф1200	м <sup>2</sup>	4		
11	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф990	м <sup>2</sup>	22		
12	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф351 - 2бр.	м <sup>2</sup>	1		
13	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф219 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0,4		
14	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф159 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0,3		
15	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф133 - 4бр.	м <sup>2</sup>	0,2		
16	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф38 - 47бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
17	Зачистване на ЗС по тръб. 5УТ ф351 - 20бр.	м <sup>2</sup>	10		
18	Зачистване на ЗС по тръб. 5УТ ф18 - 31бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
19	Зачистване на обр. клапани на 5УТ ф351	м <sup>2</sup>	2		
20	Зачистване на ЗС по тръб. 5ТХ ф108 - 22бр.	м <sup>2</sup>	2,5		
21	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф108 - 50бр.	м <sup>2</sup>	3		
22	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф89 - 13бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
23	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф57 - 78бр.	м <sup>2</sup>	1,5		
24	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф25 - 55бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
25	Зачистване на ЗС по тръб. 5YR ф18 - 40бр.	м <sup>2</sup>	0,3		



26	Зачистване на ЗС по тръб. 5ТQ ф351 - 69бр.	м <sup>2</sup>	30		
27	Зачистване на ЗС по тръб. 5ТQ ф159 - 60бр.	м <sup>2</sup>	9		
28	Зачистване на ЗС по тръб. 5ТQ ф38 - 69бр.	м <sup>2</sup>	1		
29	Зачистване на ЗС по тръб. 5ТQ ф18 - 65бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
30	Зачистване на тръбни проходки - 23бр.	м <sup>2</sup>	25		
31	Боядисване на херметични проходки с епоксиден грунд	м <sup>2</sup>	25		
32	Боядисване на ЗС по тръбопроводи с епоксиден грунд	м <sup>2</sup>	100		
<b>Общо т.1</b>					
<b>1.2. 6 ЕБ съгласно 18.36.РО.00.РП.001/ 0 - Таблица №2-2.</b>					
1	Зачистване на ЗС по ПГ ф4200	м <sup>2</sup>	50		
2	Зачистване на ЗС по ПГ ф1200 - 8бр.	м <sup>2</sup>	16		
3	Зачистване на ЗС по ПГ ф800 - 6бр.	м <sup>2</sup>	4		
4	Зачистване на ЗС по ПГ ф500 - 2бр.	м <sup>2</sup>	2		
5	Зачистване на ЗС по ПГ ф219 - 30бр.	м <sup>2</sup>	8,5		
6	Зачистване на ЗС по ПГ ф100 - 6бр.	м <sup>2</sup>	0,3		
7	Зачистване на ЗС по ПГ ф20 - 30бр.	м <sup>2</sup>	0,3		
8	Зачистване на ЗС по КО ф3500	м <sup>2</sup>	20		
9	Зачистване на ЗС по КО шупер Ду200	м <sup>2</sup>	0,4		
10	Зачистване на ЗС по ГЦН-195М ф1200	м <sup>2</sup>	8		
11	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф990	м <sup>2</sup>	22		
12	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф351 - 2бр.	м <sup>2</sup>	1		
13	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф219 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0,4		
14	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф159 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0,3		
15	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф133 - 4бр.	м <sup>2</sup>	0,2		
16	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф38 - 47бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
17	Зачистване на ЗС по тръб. 6УТ ф351 - 20бр.	м <sup>2</sup>	10		
18	Зачистване на ЗС по тръб. 6УТ ф18 - 31бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
19	Зачистване на обр. клапани на 6УТ ф351	м <sup>2</sup>	2		
20	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТС ф133 - 50бр.	м <sup>2</sup>	4,5		
21	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТС ф57 - 62бр.	м <sup>2</sup>	2,4		
22	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТС ф32 - 38бр.	м <sup>2</sup>	0,5		
23	Зачистване на ЗС по тръб. 6RУ ф108 - 50бр.	м <sup>2</sup>	3		



24	Зачистване на ЗС по тръб. 6RY ф89 - 13бр.	м <sup>2</sup>	0,5						
25	Зачистване на ЗС по тръб. 6RY ф57 - 78бр.	м <sup>2</sup>	1,5						
26	Зачистване на ЗС по тръб. 6RY ф25 - 55бр.	м <sup>2</sup>	0,5						
27	Зачистване на ЗС по тръб. 6TX70-2 ф630 - 20бр.	м <sup>2</sup>	20						
28	Зачистване на ЗС по тръб. 6TX70-2 ф28 - 14бр.	м <sup>2</sup>	0,2						
29	Зачистване на ЗС по тръб. 6TX43-1 ф426 - 21бр.	м <sup>2</sup>	14,5						
30	Зачистване на ЗС по тръб. 6TX43-1 ф28 - 13бр.	м <sup>2</sup>	0,2						
31	Зачистване на радиусни преходи на 6TX43S03,04 ф426 и ЗС на опорите към тръбопроводите	м <sup>2</sup>	4						
32	Зачистване на ЗС по тръб. 6TX ф108 - 22бр.	м <sup>2</sup>	2,5						
33	Зачистване на тръбни проходки - 23бр.	м <sup>2</sup>	20						
34	Боядисване на херметични проходки с епоксиден грунд	м <sup>2</sup>	25						
35	Боядисване на ЗС по тръбопроводи с епоксиден грунд	м <sup>2</sup>	120						
<b>Общо т.2</b>									
<b>Общо Приложение II</b>									
<b>Общо Приложение I и Приложение II</b>									
10% непредвидени разходи									
<b>Всичко</b>									
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">         Попълва се от Заявителя:          Изготвил:                            / Л.Арсов /           Р-л _____:                            /                     /       </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">         Попълва се от техн. отдел:          Изготвил:                            /...../       </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">         Р-л _____:                            /                     /       </td> <td style="vertical-align: top;">         Р-л _____:                            /                     /       </td> </tr> </table>						Попълва се от Заявителя: Изготвил: / Л.Арсов /  Р-л _____: /                     /	Попълва се от техн. отдел: Изготвил: /...../	Р-л _____: /                     /	Р-л _____: /                     /
Попълва се от Заявителя: Изготвил: / Л.Арсов /  Р-л _____: /                     /	Попълва се от техн. отдел: Изготвил: /...../								
Р-л _____: /                     /	Р-л _____: /                     /								

**I. КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА ЗА ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2018 г. В ЕП-2**

**1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ РАБОТИ ПО ОСНОВНО ОБОРУДВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА ПГР-2018 НА 5,6 ЕБ.**

**1.1. Теплоизолационни работи в Херметичен обем на Контролираната зона на 5,6 ЕБ.**

**1.1.1. 5 ЕБ**

Таблица № 1.1.1.

Оборудване	Участък	Ламарина м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>		Забележка
			1-ви слой	2-ри слой	
5УВ30W01 Паров колектор (Паяк)	Прав участък Ø 630	16	12	16	1-ви слой – възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4)
	Колена 90° Ø 219 – 10 бр.	40	32	40	2-ри слой - възглавници с дебелина 80мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. (коэффициент на уплътняване 1,35) 100% подмяна на ламарина и вата.
5 RY Тръбопровод продуква на ЗПГ, Ø 89	Прав участък	95	95	-	Възглавници с дебелина 60мм, платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. 100% подмяна на ламарина и вата.
	Колена 41 бр.	15	15	-	
	Кутии за арматура 8 бр.	10	10	-	
5TQ, 5TX, 5TN, 5VB, 5TP, 5YD, 5UT, 5TK Тръбни проходки	Прав участък - 23 бр.	25	25	-	Възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,15)
Тръбопроводи техническа вода към двигатели ГЦП (за 4 броя двигатели)	Тръбопровод Ø 89,	48	48	-	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
	Колена 38 бр.	12	12	-	
5TY Дренажи на ЗЦК и КО, Ø38	Прав участък	10	10	-	Възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата.
5YR Въздушници на ПГ-3, Ø38 и Ø18	Прав участък	15	15	-	Възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата.

Общо за блок №5:

№	Вид	Мярка	С платно КТ-11	С платно Т-13	Сумарно
1	Възглавници с дебелина 80мм	м <sup>2</sup>		56	56
2	Възглавници с дебелина 70мм	м <sup>2</sup>	94		94
3	Възглавници с дебелина 60мм	м <sup>2</sup>	120		120
4	Възглавници с дебелина 50мм	м <sup>2</sup>		60	60

- Ламарина – 286 м<sup>2</sup>;
- Топлоизолационен картон с дебелина 5 мм – 5 м<sup>2</sup>.

Забележка:

1. Дебелина на ламаринената обшивка - 0,7мм.
2. Изработка тръбно скеле с конфигурация по място (Монтаж и демонтаж) - 150 м<sup>3</sup>.
3. Изнасяне и транспорт на демонтирана ТИ до пункт за събиране на отпадъци на 10 км. от 5,6ЕБ.
4. Демонтаж на гривни – 50 броя; монтаж на 74 бр. гривни.

Гл. М-к "О I к-р": ..... Г. Петков

*Р. Маджаров*

1.1.2. 6 ЕБ

Таблица № 1.1.2.

Оборудване	Участък	Ламарина м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>		Забележка
			1-ви слой	2-ри слой	
6УВ30W01 Тръбопровод питателна вода 6ТХ43- 1, Ø426	Прав участък	47	41	47	1-ви слой – възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 2-ри слой - възглавници с дебелина 70мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 100% подмяна на ламарина и вата.
	Колена 5 бр.	35	30	35	
	Обратни клапани Ду400 2 бр. кутии	12	11	12	
6УВ30W01 Паропровод 6ТХ70-2, Ø630	Прав участък	75	67	75	1-ви слой – възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 2-ри слой – възглавници с дебелина 80мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. (коэффициент на уплътняване 1,35) 100% подмяна на ламарина и вата.
	Колена 5 бр.	42	38	42	
6УР10В01, Ø 3500, Н-2500	Прав участък около блок нагреватели ТЕН	30	27	30	



6YB10W01 Паров колектор (Паяк)	Прав участък Ø 630	16	12	16	
	Колена 90° Ø 219 – 10 бр.	40	32	40	
6RY Тръбопровод продувка на ИПГ, Ø 89	Прав участък	95	95	-	Възглавници с дебелина 60мм, платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. 100% подмяна на ламарина и вата.
	Колена 41 бр.	15	15	-	
	Кутии за арматура 8 бр.	10	10	-	
6TQ, 6TX, 6TN, 6VB, 6TP, 6YD, 6UT, 6TK Тръбни проходки	Прав участък – 22 бр.	25	25	-	Възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,15)
Тръбопроводи техническа вода към двигатели ГЦП (за 4 броя двигатели)	Тръбопровод Ø 89,	48	48	-	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
	Колена 38 бр.	12	12	-	

Общо за блок №6:

№	Вид	Мярка	С платно КТ-11	С платно Т-13	Сумарно
1	Възглавници с дебелина 80мм	м <sup>2</sup>		203	203
2	Възглавници с дебелина 70мм	м <sup>2</sup>	258	94	352
3	Възглавници с дебелина 60мм	м <sup>2</sup>	120		120
4	Възглавници с дебелина 50мм	м <sup>2</sup>		60	60

– Ламарина – 502 м<sup>2</sup>;

– Топлоизолационен картон с дебелина 5 мм – 5 м<sup>2</sup>.

Забележка:

1. Дебелина на ламаринената обшивка – 0,7 мм.
2. Изработка тръбно скеле с конфигурация по място (Монтаж и демонтаж) - 250 м<sup>3</sup>.
3. Изнасяне и транспорт на демонтирана ТИ до пункт за събиране на отпадъци на 10 км. от 5,6ЕБ.
4. Демонтаж на гривни – 40 броя; монтаж на 62 бр. гривни.

Гл. М-к "О I к-р": ..... Г. Петков

*Б. Мажинска*

1.2. Топлоизолационни работи в Нехреметен обем на Контролираната зона на 5,6

1.2.1. 5 ЕБ

Таблица № 1.2.1.

Оборудване	Участък	Ламарина м <sup>2</sup>	Вата, дебелина в mm, квадратура в м <sup>2</sup>		Забележка
			1-ви слой	2-ри слой	
5RY10B01 Ø1100, H-3400	Разширител на продувката на ПГ	13	11	13	1. Демонтаж на ламаринена обшивка. 2. Демонтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 3. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 4. Монтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 5. Монтаж на ламаринена обшивка.
5RY10B02 Ø1100, H-3400	Разширител на продувката на ПГ	13	11	13	1. Демонтаж на ламаринена обшивка. 2. Демонтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 3. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 4. Монтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 5. Монтаж на ламаринена обшивка.
5RY10W01	Регенеративен топлооб.	144	115	144	1. Монтаж на тръбно скеле около съда - 20 м <sup>3</sup> . 2. Демонтаж на ламаринена обшивка. 3. Демонтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 4. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 5. Монтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 6. Монтаж на ламаринена обшивка на цилиндрична част. 7. Демонтаж на тръбно скеле - 20 м <sup>3</sup> .
5RY10W02	Доохладител на продуфката	10	7	10	1. Демонтаж на ламаринена обшивка. 2. Демонтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 3. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 4. Монтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 5. Монтаж на ламаринена обшивка на цилиндрична част.
Тръбопроводи от сиемтема 5TQ22	Прав участък Ø426	55	55	-	1. Монтаж на тръбно скеле около тръбопроводи - 20 м <sup>3</sup> . 2. Демонтаж на ламаринена обшивка.
	Колена 8бр.	15	15	-	3. Демонтаж възглавници с дебелина 70мм., платно Т-13.
	Прав участък Ø325	45	45	-	4. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 5. Монтаж на възглавници с дебелина 70мм, платно Т-13.
	Колена 8бр.	15	15	-	6. Монтаж на ламаринена обшивка. 7. Демонтаж на тръбно скеле - 20 м <sup>3</sup> .

Оборудване	Участък	Ламарина м <sup>2</sup>	Вата, дебелина в мм, квадратура в м <sup>2</sup>		Забележка
			1-ви слой	2-ри слой	
			Тръбопроводи от система 5TS10,20	Прав у-к до Ø89	
Колена – 45 бр	17	17	-		

Гл. М-к "О I к-р": ..... Г. Петков

*Б. Маринов*

1.2.2. 6 ЕБ

Таблица № 1.2.2.

Оборудване	Участък	Ламарина м <sup>2</sup>	Вата, дебелина в мм, квадратура в м <sup>2</sup>		Забележка
			1-ви слой	2-ри слой	
			6RY10B01 Ø1100, H-3400	Разширител на продувката на ПГ	
6RY10B02 Ø1100, H-3400	Разширител на продувката на ПГ	13	11	13	1. Демонтаж на ламаринена обшивка. 2. Демонтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 3. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 4. Монтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 5. Монтаж на ламаринена обшивка.
6RY10W01	Регенеративен топлооб.	144	115	144	1. Монтаж на тръбно скеле около съда - 20 м <sup>3</sup> . 2. Демонтаж на ламаринена обшивка. 3. Демонтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 4. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 5. Монтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 6. Монтаж на ламаринена обшивка.



Оборудване	Участък	Ламарина м <sup>2</sup>	Възглавница в mm, квадратура в м <sup>2</sup>		Забележка
			1-ви слой	2-ри слой	
					7. Демонтаж на тръбно скеле - 20 м <sup>3</sup> .
6RY10W02	Доохладител на продуквата	10	7	10	1. Демонтаж на ламаринена обшивка. 2. Демонтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 3. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 4. Монтаж на 1 и 2-ви слой – възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 5. Монтаж на ламаринена обшивка.
Тръбопроводи от сисмтема 6TQ22	Прав участък Ø426	55	55	-	1. Монтаж на тръбно скеле около тръбопроводи - 20 м <sup>3</sup> . 2. Демонтаж на ламаринена обшивка.
	Колена 8бр.	15	15	-	3. Демонтаж възглавници с дебелина 70мм., платно Т-13.
	Прав участък Ø325	45	45	-	4. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 5. Монтаж на възглавници с дебелина 70мм, платно Т-13.
	Колена 8бр.	15	15	-	6. Монтаж на ламаринена обшивка. 7. Демонтаж на тръбно скеле - 20 м <sup>3</sup> .
Тръбопроводи от система 6TS10,20	Прав участък Ø89	113	113	-	1. Монтаж на тръбно скеле около съда - 80 м <sup>3</sup> . 2. Демонтаж на ламаринена обшивка. 3. Демонтаж на възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13.
	Колена – 45бр.	17	17	-	4. Сортиране на възглавници и подмяна негодните. Изработване на нови. 5. Монтаж възглавници с дебелина 50мм., платно Т-13. 6. Монтаж на ламаринена обшивка на цилиндрична част. 7. Демонтаж на тръбно скеле - 80 м <sup>3</sup> .

#### Забележка:

1. Изработка тръбно скеле с конфигурация по място (Монтаж и демонтаж).
2. Изнасяне и транспорт на демонтирана ТИ до пункт за събиране на отпадъци на 10 км. от 5,6ЕБ.
3. Ремонт на поддържащите гривни включва, подмяна на скрепителни и стягащи винтове, подмяна на подложен картон, изработване на нови сегменти.
4. Подготовка и предаване на твърди РАО.
5. Количеството изработени Т.И. възглавници се доказва с двустранно подписани протоколи доказващи, годността за използване на старите (демантираните).

Гл. М-к "О I к-р": ..... Г. Петков

*Г. Петков*

## 2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА 5,6 ЕБ ПРЕЗ 2018 Г.

### 2.1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА 5ЕБ.

#### 2.1.1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В АПАРАТНО ОТДЕЛЕНИЕ НА 5 ЕБ.

Таблица № 2.1.1.

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
5AB1033/1,2,3	Подмяна на ТИ тръбопровод ф25	3	3	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57	6	6	
5A414/1	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89	24	24	
5A414/2	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89	15	15	
5A414/2	Подмяна на ТИ тръбопровод ф450	63	63	
5AЭ724/1	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76	10	10	
	Подмяна на ТИ колена ф76 – 4 бр.	1	1	
5AЭ724/2	Подмяна на ТИ тръбопровод ф100	9	9	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 14 бр.	5	5	
5AЭ724/3	Подмяна на ТИ тръбопровод ф100	21	21	
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 4 бр.	1	1	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф130	16	16	
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 4 бр.	1	1	

Р-л С-р "Е ВКОС": ..... К. Крушев

#### 2.1.2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В МАШИННА ЗАЛА НА 5 ЕБ и ДГС.

Таблица № 2.1.2.

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
5ЕБ к.15 - 5UV14D01-04	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89	8	8	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж -50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф150	16	16	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 150 - 8 бр.	8	-	
	Подмяна на ТИ колена ф89 – 12 бр.	5	5	
	Подмяна на ТИ колена ф150 – 12 бр.	6	6	
		Подмяна ламаринена обшивка и топлоизолация на правоъгълни въздуховоди 1600x1000	98	98
5A425 - 5UV38D01, D02	Подмяна ламаринена обшивка и	Ø630 - 22	22	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.

	топлоизолация на въздуховоди ф630 и ф500	Ø500 - 13	1	Дебелина на изолацията след монтаж -50 мм.
5ДВ1516 - 5UV70D01	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
5Д1-103, 5Д2-103, 5Д3-103	Подмяна на ТИ тръбопровод ф48	3	3	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф48 – 7бр.	1	1	
	Подмяна ламаринена обшивка кути Ду 58 - 10 бр.	2	2	
5Д1-106, 5Д2-106, 5Д3-106	Подмяна на ТИ тръбопровод ф58	4	4	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф48 – 5 бр.	1	1	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 58 - 10 бр.	2	2	
5Д1-203, 5Д2-203, 5Д3-203	Подмяна на ТИ тръбопровод ф58	7	7	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф48 – 5 бр.	1	1	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 58 - 10 бр.	2	2	

Р-л С-р "Е ВКОС": ..... К. Крушев

### 2.1.3. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В ХЗ СЕБ ПО ВРЕМЕ НА ПГР 2018 Г.

Таблица № 2.1.3.


Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
5TL01D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръб. по 5VF10/40 Ø100 в участъка от 5VF10/40S07 до 5TL01W01÷W04	8	8	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръб. по 5UX11/12 Ø100 в участъка от 5UX11/12S37 до 5TL01W05÷W06			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.			
5TL01D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF10/40 Ø100 в участъка от 5VF10/40S10 до 5TL01W07÷W10 Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 Ø100 в участъка от 5UX11/12S38 до 5TL01W11÷W12	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.



	Подмяна на ТИ колена ф100 – 8 бр.	2	2	
5TL01D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF20/50 ø100 в участъка от 5VF20/50S07 до 5TL01W13÷W16	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø100 в участъка от 5UX11/12S39 до 5TL01W17÷W18			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
5TL01D04	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF20/50 ø100 в участъка от 5VF20/50S10 до 5TL01W19÷W22	10	10	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø100 в участъка от 5UX11/12S40 до 5TL01W23÷W24			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 7 бр.	2	2	
5TL01D05	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF30/60 ø100 в участъка от 5VF30/60S07 до 5TL01W25÷W28	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø100 в участъка от 5UX11/12S41 до 5TL01W29÷W30			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
5TL01D06	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF30/60 ø100 в участъка от 5VF30/60S10 до 5TL01W31÷W34	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø100 в участъка от 5UX11/12S42 до 5TL01W35÷W36			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 7 бр.	2	2	
5TL02D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	4	4	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф57 – 5бр.	1	1	
5TL02D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	3	3	
	Подмяна на ТИ колена ф57 – 4 бр.	1	1	

5TL03D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	4	4	
5TL03D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	6	6	
5TL04D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF10/40 $\varnothing$ 100 в участъка от 5VF10/40S13 до 5TL04W01÷W04	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 $\varnothing$ 100 в участъка от 5UX11/12S43 до 5TL04W05÷W06	2	2	
5TL04D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF20/50 $\varnothing$ 100 в участъка от 5VF20/50S13 до 5TL04W07÷W10	4	4	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 $\varnothing$ 100 в участъка от 5UX11/12S44 до 5TL04W11÷W12	2	2	
5TL04D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF30/60 $\varnothing$ 100 в участъка от 5VF30/60S13 до 5TL04W13÷W16	8	8	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 $\varnothing$ 100 в участъка от 5UX11/12S45 до 5TL04W17÷W18	2	2	
5TL05D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF10/40 $\varnothing$ 100 в участъка от 5VF10/40S16 до 5TL05W01÷W04	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 $\varnothing$ 100 в участъка от 5UX11/12S34 до 5TL05W05÷W06	2	2	

5TL05D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF20/50 ø100 в участъка от 5VF20/50S16 до 5TL05W07+W10	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø100 в участъка от 5UX11/12S35 до 5TL05W11+W12	2	2	
5TL05D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF30/60 ø100 в участъка от 5VF30/60S16 до 5TL05W13+W16	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø100 в участъка от 5UX11/12S36 до 5TL05W17+W18	2	2	

Р-л С-р "Е ВКОС": .....  ..... К. Крушев

#### 2.1.4. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В 5КЗ ПО ВРЕМЕ НА ПГР 2018 Г.

Таблица № 2.1.4.

5TL08D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF23/53 ø32 в участъка от до 5TL08W01+W03	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø38 в участъка от 5UX11/12S58 до 5TL08W04+W05	1	1	
5TL08D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5VF33/63 ø32 в участъка от до 5TL08W06+W08	8	8	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 5UX11/12 ø38 в участъка от 5UX11/12S59 до 5TL08W09+W10	1	1	



5A326/ 5A121 – 5UX11/12	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф32	14	14	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж 50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф32 - 6бр.	1	1	

Р-л С-р "Е ВКОС": ..... К. Крушев

## 2.2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА БЕБ.

### 2.2.1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В АПАРАТНО ОТДЕЛЕНИЕ НА БЕБ.

Таблица № 2.2.1.

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
6AB911/2	Подмяна на ТИ тръбопровод ф159	30	30	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
6TL41D03 6TL41D05 6TL45D02	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	2	2	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	3	3	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	3	3	
6UV50D01,02	Подмяна на ТИ на въздуховод ф108	9	9	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
6UV10D02	Подмяна на ТИ тръбопровод ф58	3	3	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
6UV09D08,09, 10	Подмяна на ТИ тръбопровод ф48	3	3	
6UV10D04,05, 06	Подмяна на ТИ тръбопровод ф48	3	3	
6A431/1	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76	10	10	
	Подмяна на ТИ колена ф76 – 8 бр.	2	2	
6A431/2	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76	5	5	
	Подмяна на ТИ колена ф76 – 4 бр.	1	1	
6A431/3	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76	6	6	
	Подмяна на ТИ колена ф76 – 6 бр.	2	2	
6UV07D07,08	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	2	2	
	Подмяна на ТИ колена ф38 – 3 бр.	1	1	
6UV07D04	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	1	1	
6UV07D05	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	2	2	

	Подмяна на ТИ колена ф38 – 4 бр.	1	1	
6AB1033/2,3	Подмяна на ТИ тръбопровод ф25	3	3	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57	6	6	
5AЭ724/1	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф76 – 4 бр.	1	1	
5AЭ724/2	Подмяна на ТИ тръбопровод ф100	11	11	
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 14 бр.	3	3	
5AЭ724/3	Подмяна на ТИ тръбопровод ф100	22	22	
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 4 бр.	1	1	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф130	17	17	
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 4 бр.	1	1	

Р-л С-р "Е ВКОС": ..... К. Крушев

## 2.2.2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В МАШИННА ЗАЛА НА 6 ЕБ и ДГС.

Таблица № 2.2.2.

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
6ЭВ0301	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	2	2	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
6ЭВ0303	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	4	4	
	Подмяна на ТИ колена ф38 – 4бр.	1	1	
6ЭВ0304	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38	6	6	
	Подмяна на ТИ колена ф38 – 6бр.	1	1	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф58	8	8	
6UV69D38	Подмяна на ТИ на въздуховод ф300	2	2	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
6ЕБ к.15 - 6UV14D01-04	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89	8	8	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф150	16	16	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 150 - 8 бр.	8	-	
	Подмяна на ТИ колена ф89 – 12 бр.	5	5	
	Подмяна на ТИ колена ф150 – 12 бр.	6	6	
	Подмяна ламаринена обшивка и топлоизолация на правоъгълни въздуховоди 1600x1000	98	98	

6A425 - 6UV38D01, D02	Подмяна ламаринена обшивка и топлоизолация на въздуховоди ф630 и ф500	ø630 - 22	22	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
		ø500 - 13	13	
<b>ДГС - 6GV, 6GW, 6GX</b>				
6Д1-103, 6Д2-103, 6Д3-103	Подмяна на ТИ тръбопровод ф48	3	3	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф48 – 7бр.	1	1	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 58 - 10 бр.	2	2	
6Д1-106, 6Д2-106, 6Д3-106	Подмяна на ТИ тръбопровод ф58	4	4	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф48 – 5 бр.	1	1	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 58 - 10 бр.	2	2	
6Д1-203, 6Д2-203, 6Д3-203	Подмяна на ТИ тръбопровод ф58	7	7	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф48 – 5 бр.	1	1	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 58 - 10 бр.	2	2	

Р-л С-р "Е ВКОС":  К. Крушев

### 2.2.3. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В ХЗ БЕБ ПО ВРЕМЕ НА ПГР 2018 Г.

Таблица № 2.2.3.

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
6TL01D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF10/40 ø100 в участъка от 6VF10/40S07 до 6TL01W01÷W04	8	8	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S37 до 6TL01W05÷W06			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
6TL01D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF10/40 ø100 в участъка от 6VF10/40S10 до 6TL01W07÷W10 Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.



	от 6UX11/12S38 до 6TL01W11÷W12			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 8 бр.	2	2	
6TL01D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF20/50 ø100 в участъка от 6VF20/50S07 до 6TL01W13÷W16 Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S39 до 6TL01W17÷W18	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
6TL01D04	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF20/50 ø100 в участъка от 6VF20/50S10 до 6TL01W19÷W22 Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S40 до 6TL01W23÷W24	10	10	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 7 бр.	2	2	
6TL01D05	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF30/60 ø100 в участъка от 6VF30/60S07 до 6TL01W25÷W28 Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S41 до 6TL01W29÷W30	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
6TL01D06	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF30/60 ø100 в участъка от 6VF30/60S10 до 6TL01W31÷W34 Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S42 до 6TL01W35÷W36	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 7 бр.	2	2	
6TL02D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	4	4	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ колена ф57 – 4 бр.	1	1	

6TL02D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	3	3	
	Подмяна на ТИ колена ф57 – 4 бр.	1	1	
6TL03D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	28	28	
6TL03D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	4	4	
6TL03D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VB50	6	6	
6TL04D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF10/40 ø100 в участъка от 6VF10/40S13 до 6TL04W01÷W04	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S43 до 6TL04W05÷W06			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
6TL04D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF20/50 ø100 в участъка от 6VF20/50S13 до 6TL04W07÷W10	4	4	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S44 до 6TL04W11÷W12			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
6TL04D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF30/60 ø100 в участъка от 6VF30/60S13 до 6TL04W13÷W16	8	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S45 до 6TL04W17÷W18			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 5 бр.	2	2	

6TL05D01	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF10/40 ø100 в участъка от 6VF10/40S16 до 6TL05W01÷W04	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S34 до 6TL05W05÷W06			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
6TL05D02	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF20/50 ø100 в участъка от 6VF20/50S16 до 6TL05W07÷W10	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S35 до 6TL05W11÷W12			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	
6TL05D03	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6VF30/60 ø100 в участъка от 6VF30/60S16 до 6TL05W13÷W16	5	5	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод по 6UX11/12 ø100 в участъка от 6UX11/12S36 до 6TL05W17÷W18			
	Подмяна на ТИ колена ф100 – 6 бр.	2	2	

Р-л С-р "Е ВКОС": ..... К. Крушев

#### 2.2.4. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ В 6КЗ ПО ВРЕМЕ НА ПГР 2018 Г.

Таблица № 2.2.4.

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
6A317 – 6TL09D03	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф32	14	14	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж 50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф32 - 6бр.	1	1	

Р-л С-р "Е ВКОС": ..... К. Крушев



### 3. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО ВЕНТИЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА СК-3 ПРЕЗ 2018 Г.

#### 3.1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ РАБОТИ ПО ТРЪБОПРОВОДИ ГРЕЕЩА СРЕДА НА СК-3.

Таблица № 3.1.

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м <sup>2</sup>	Вата, м <sup>2</sup>	Забележка
M215, M122, M120	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф89	67	67	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж 50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф89 - 20бр.	7	7	
	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф76	20	20	
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф48 - 10бр.	3	3	
M143 – тръбна естакада	Подмяна ТИ на тръбопровод ф219	70	70	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж -50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф219 - 8бр.	5	5	
	Подмяна ТИ на тръбопровод ф57	14	14	
С315	Подмяна ТИ на тръбопровод ф57	59	59	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж -50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф57 - 20бр.	5	5	
	кутии за арматури 60 бр.	6	6	
ОСК 101/3	Подмяна ТИ на тръбопровод ф156	6	6	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж -50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф156 - 12бр.	3	3	
	Подмяна ТИ на тръбопровод ф57	9	9	
ОСК 146/3	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	4	4	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
ОСК 146/1	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	3	3	
ОСК 146/1	Подмяна ТИ на тръбопровод ф76	31	31	
ОСК 44	Подмяна ТИ на тръбопровод ф89	22	22	
ОСК 44	Подмяна ТИ на тръбопровод ф76	19	19	
ОСК 44	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	8	8	
ОСК 120	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	8	8	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
ОСК 104	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	3	3	
С311	Подмяна ТИ на тръбопровод ф108	18	18	
С317/1	Подмяна ТИ на тръбопровод ф108	21	21	

C191/2	Подмяна ТИ на тръбопровод ф159	23	23	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
C119	Подмяна ТИ на тръбопровод ф57	19	19	
C188	Подмяна ТИ на тръбопровод ф57	17	17	
C122	Подмяна ТИ на тръбопровод ф57	3	3	
ОСК 209	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	14	14	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
C214	Подмяна ТИ на тръбопровод ф57	4	4	
П 101	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	7	7	
П 103	Подмяна ТИ на тръбопровод ф32	7	7	
П 103	Подмяна ТИ на тръбопровод ф56	3	3	
АРГС 106	Подмяна ТИ и ламаринена обшивка на тръбопровод ф57	10	10	Възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка на колена ф57 - 14бр.	2	2	

Р-л С-р "Е ВКОС":  ..... К. Крушев

**I. ПОЧИСТВАНЕ НА МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА БЕЗРАЗРУШИТЕЛЕН КОНТРОЛ НА МЕТАЛА ПО ОБОРУДВАНЕ В КОНТРОЛИРАНАТА ЗОНА НА БЛОК 5, 6 ПРЕЗ ПГР-2018г.**

1.1. 5 ЕБ съгласно 18.35.РО.00.РП.001/\*

Таблица № 1.1.

№ по ред	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество	Забележка
1	2	3	4	5
1	Зачистване на ЗС по ПГ ф4200	м <sup>2</sup>	50	Почистването се извършва посредством ъглошлаифовъчни машини и абразивни шайби по заварени съединения и основен метал.
2	Зачистване на ЗС по ПГ ф1200 - 8бр.	м <sup>2</sup>	16	
3	Зачистване на ЗС по ПГ ф800 - 6бр.	м <sup>2</sup>	4	
4	Зачистване на ЗС по ПГ ф500 - 2бр.	м <sup>2</sup>	2	
5	Зачистване на ЗС по ПГ ф219 - 30бр.	м <sup>2</sup>	8.5	
6	Зачистване на ЗС по ПГ ф100 - 6бр.	м <sup>2</sup>	0.3	
7	Зачистване на ЗС по ПГ ф20 - 30бр.	м <sup>2</sup>	0.3	
8	Зачистване на ЗС по КО ф3500	м <sup>2</sup>	4	
9	Зачистване на ЗС по КО шуцер Ду200	м <sup>2</sup>	0.4	
10	Зачистване на ЗС по ГЦН-195М ф1200	м <sup>2</sup>	4	
11	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф990	м <sup>2</sup>	22	
12	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф351 - 2бр.	м <sup>2</sup>	1	
13	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф219 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0.4	
14	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф159 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0.3	
15	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф133 - 4бр.	м <sup>2</sup>	0.2	
16	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф38 - 47бр.	м <sup>2</sup>	0.5	
17	Зачистване на ЗС по тръб. 5УТ ф351 - 20бр.	м <sup>2</sup>	10	
18	Зачистване на ЗС по тръб. 5УТ ф18 - 31бр.	м <sup>2</sup>	0.5	
19	Зачистване на обр. клапани на 5УТ ф351	м <sup>2</sup>	2	
20	Зачистване на ЗС по тръб. 5ТХ ф108 - 22бр.	м <sup>2</sup>	2.5	
21	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф108 - 50бр.	м <sup>2</sup>	3	
22	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф89 - 13бр.	м <sup>2</sup>	0.5	
23	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф57 - 78бр.	м <sup>2</sup>	1.5	
24	Зачистване на ЗС по тръб. 5RУ ф25 - 55бр.	м <sup>2</sup>	0.5	



25	Зачистване на ЗС по тръб. 5YR ф18 - 40бр.	м <sup>2</sup>	0.3
26	Зачистване на ЗС по тръб. 5TQ ф351 - 69бр.	м <sup>2</sup>	30
27	Зачистване на ЗС по тръб. 5TQ ф159 - 60бр.	м <sup>2</sup>	9
28	Зачистване на ЗС по тръб. 5TQ ф38 - 69бр.	м <sup>2</sup>	1
29	Зачистване на ЗС по тръб. 5TQ ф18 - 65бр.	м <sup>2</sup>	0.5
30	Зачистване на тръбни проходки - 23бр.	м <sup>2</sup>	25
31	Боядисване на херметични проходки с епоксиден грунд	м <sup>2</sup>	25
32	Боядисване на ЗС по тръбопроводи с епоксиден грунд	м <sup>2</sup>	100

Гл. М-к "О I к-р": ..... Г. Петков

*Б. Маринов*

1.2. 6 ЕБ съгласно 18.36.РО.00.РП.001/\*

Таблица № 1.2.

№ по ред	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество	Забележка
1	2	3	4	5
1	Зачистване на ЗС по ПГ ф4200	м <sup>2</sup>	50	Почистването се извършва посредством ъглошлаифовъчни машини и абразивни шайби по заварени съединения и основен метал.
2	Зачистване на ЗС по ПГ ф1200 - 8бр.	м <sup>2</sup>	16	
3	Зачистване на ЗС по ПГ ф800 - 6бр.	м <sup>2</sup>	4	
4	Зачистване на ЗС по ПГ ф500 - 2бр.	м <sup>2</sup>	2	
5	Зачистване на ЗС по ПГ ф219 - 30бр.	м <sup>2</sup>	8.5	
6	Зачистване на ЗС по ПГ ф100 - 6бр.	м <sup>2</sup>	0.3	
7	Зачистване на ЗС по ПГ ф20 - 30бр.	м <sup>2</sup>	0.3	
8	Зачистване на ЗС по КО ф3500	м <sup>2</sup>	20	
9	Зачистване на ЗС по КО щупер Ду200	м <sup>2</sup>	0.4	
10	Зачистване на ЗС по ГЦН-195М ф1200	м <sup>2</sup>	8	
11	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф990	м <sup>2</sup>	22	
12	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф351 - 2бр.	м <sup>2</sup>	1	
13	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф219 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0.4	
14	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф159 - 2бр.	м <sup>2</sup>	0.3	
15	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф133 - 4бр.	м <sup>2</sup>	0.2	
16	Зачистване на ЗС по ГЦТ ф38 - 47бр.	м <sup>2</sup>	0.5	

20	Зачистване на ЗС по тръб. 6УТ ф351 - 20бр.	м <sup>2</sup>	10
21	Зачистване на ЗС по тръб. 6УТ ф18 - 31бр.	м <sup>2</sup>	0.5
22	Зачистване на обр. клапани на 6УТ ф351	м <sup>2</sup>	2
23	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТС ф133 - 50бр.	м <sup>2</sup>	4.5
24	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТС ф57 - 62бр.	м <sup>2</sup>	2.4
25	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТС ф32 - 38бр.	м <sup>2</sup>	0.5
26	Зачистване на ЗС по тръб. 6RY ф108 - 50бр.	м <sup>2</sup>	3
27	Зачистване на ЗС по тръб. 6RY ф89 - 13бр.	м <sup>2</sup>	0.5
28	Зачистване на ЗС по тръб. 6RY ф57 - 78бр.	м <sup>2</sup>	1.5
29	Зачистване на ЗС по тръб. 6RY ф25 - 55бр.	м <sup>2</sup>	0.5
30	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТХ70-2 ф630 - 20бр.	м <sup>2</sup>	20
31	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТХ70-2 ф28 - 14бр.	м <sup>2</sup>	0.2
32	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТХ43-1 ф426 - 21бр.	м <sup>2</sup>	14.5
33	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТХ43-1 ф28 - 13бр.	м <sup>2</sup>	0.2
34	Зачистване на радиусни преходи на 6ТХ43S03,04 ф426 и ЗС на опорите към тръбопроводите	м <sup>2</sup>	4
35	Зачистване на ЗС по тръб. 6ТХ ф108 - 22бр.	м <sup>2</sup>	2.5
36	Зачистване на тръбни проходки - 23бр.	м <sup>2</sup>	25
37	Нанасяне на епоксиден Грунд за метали	м <sup>2</sup>	25
38	Боядисване с епоксиден емайлак	м <sup>2</sup>	120

Гл. М-к "О I к-р": ..... Г. Петков

*Б. Карамид*

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки  
(ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[]  
Номер на обявлението в OVS: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]*

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище):  
[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&id=3620](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=3620)

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<i>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></i>	<i>Отговор:</i>
Име:	“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
<i>За коя обществена поръчка се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	Изпълнение на топлоизолационни работи и

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.



	подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	[ ]

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

## Част II: Информация за икономическия оператор

### А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

**Микропредприятия:** .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия** .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен

<p><b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие<sup>9</sup>, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b>, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p><b>Ако „да“:</b> <b>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</b></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро. Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<sup>8</sup>

Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup>

Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<sup>10</sup>

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p><b>Ако „не“:</b>  <b>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b>  д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</b></p>	
<p><b>Ако „да“:</b>  а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):  б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:  в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]  б): [.....]  в): [.....]</p>
<p><b>Обособени позиции</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p>[ . ]</p>

<sup>11</sup>

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.



**Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.*  
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*  
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

<sup>12</sup>

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<i>Възлагане на подизпълнители:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

### Част III: Основания за изключване

#### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в престъпна организация*<sup>13</sup>;
2. *Корупция*<sup>14</sup>;
3. *Измама*<sup>15</sup>;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности*<sup>16</sup>;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм*<sup>17</sup>

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**<sup>18</sup>

<p><b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b>, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля посочете<sup>20</sup>:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p><b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>	<p>а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></i></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.



Ако „да“, моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> :	[.....]
---	---------

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<i>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</i>	<i>Отговор:</i>	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички <b>свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски</b> , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p><b>Ако „не“</b>, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно <b>решение</b> или административен <b>акт</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, <b>ако е определен <u>пряко</u> в присъдата</b>:</li> </ul> <p>2) по <b>друг начин</b>? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички</p>	<b>Данъци</b>	<b>Социалноосигурителни вноски</b>
	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

начислени лихви или глоби?		
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): <sup>24</sup> [.....][.....][.....][.....]	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове<sup>27</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p><b>Ако „да“:</b></p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>

<sup>27</sup> **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

<sup>28</sup> Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> **Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.**



<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b> Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>30</sup>

*Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

подбора или възлагането?	
--------------------------	--

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b> , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване</b> , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <b>Ако „да“</b> , моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:***

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>31</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

## А: Годност

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Годност	Отговор:
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен<sup>32</sup>: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

## Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <b>и/или</b> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup>):</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



<p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><b><u>и/или</u></b></p> <p>2б) Неговият <b>среден</b> годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута          година: [.....] оборот:[.....][...]валута          година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):          [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения</b><sup>35</sup>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността):          [...], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):          [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на:</p> <p>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):          [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият</p>	<p>[...]</p>

34	Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
35	Например съотношението между активите и пасивите.
36	Например съотношението между активите и пасивите.
37	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>оператор заявява, че: Ако съответната документация, която <b>може</b> да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
---	--

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>: През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b>: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>: През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил следните <b>основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b>: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="805 1281 1359 1451"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b> , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b> :	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор <b>ще</b> позволи ли извършването на <b>проверки</b> <sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет</b> и, когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b> , с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b> :	[.....]
8) <b>Средната годишна численост на състава</b> на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово	[.....]

<sup>42</sup>

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;



разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b> <sup>43</sup> изпълнението на <b>следната част (процентно изражение)</b> от поръчката:	[.....]
11) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b> , изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b> , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? <b>Ако „не“</b> , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

#### Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

<sup>43</sup>

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p><b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>): [.....][.....][.....][.....]</p>

#### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

**Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

Икономическият оператор декларира, че:

<p><b>Намаляване на броя</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
----------------------------------	------------------------

<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:  В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:  Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>
--	--

#### Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС



---

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До  
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет:  
**“Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.”**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията, за сумата, посочена в Приложение № II.1 и в сроковете, посочени в Приложение № I.2.2 – Подробни примерни линейни графици, които са неразделна част от нашата оферта.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите подробно описани в Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Опис на документите в офертата:

#### **I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката**

I.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

I.2. Предложение за изпълнение на поръчката, което включва:

I.2.1. Подробно разработена работна програма за изпълнение на видовете дейности по техническото задание, съдържаща като минимум пълно описание на организацията на дейностите и конкретно описани работи по:

- монтаж и демонтаж на работни скелета при спазване изискванията на Наредба 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- транспорт на скелета, топлоизолационни възглавници и ламаринена обшивка;

- демонтаж и монтаж на топлоизолационни възглавници и ламаринена обшивка;

- управление на отпадъците.

I.2.2. Подробни примерни линейни графици, съобразно отделните таблици от количествените сметки (Приложение №1 и Приложение №2) на техническото задание и с

допустими периоди за изпълнение, съгласно т.3.2 от Техническото задание, даващи възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и лимитиращи доставки, придружени с диаграма на работната ръка. Графиците за дейностите са изготвени за всеки енергиен блок, съгласно групиранияте обеми по отделните таблици дадени в Приложение№1 и Приложение№2 от Техническото задание.

I.3. Декларация за гаранционния срок за извършените топлоизолационни работи.

I.4. Декларация по чл. 39, ал.3, т.1, б. „в”, „г” и „д” от ППЗОП за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, за срока на валидност на офертата и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

## **II. Ценово предложение**

II.1. Рекапитулация

II.2. Количествено-стойностни сметки

II.3. Анализи на единични цени (записани в PDF формат на компакт диск)

II.4. Основни показатели на ценообразуване

II.5. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с видовете работи, които ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на офертата (в случай, че се използва подизпълнител)

II.6. Предложение за изменения и/или допълнения на клаузите на проекта на договор, ако има такива

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП

от Кандидат за участие в процедура с предмет:

**“Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и

адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Съгласен съм с клаузите на приложения в документацията проект на договор, включващ общи и специфични условия.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е 90 календарни дни, считано от крайната дата за получаване на оферта, посочена в поканата за участие.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.



## РЕКАПИТУЛАЦИЯ

на предлагана цена по процедура

с предмет: "Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г."

№	Наименование	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3
I.	Количествено-стойностни сметки	
Непредвидени разходи /в размер на 10 % върху общата стойност на КСС/		
<b>ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА</b> /стойност на КСС + стойност на непредвидени разходи/		

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в процедура с предмет:

“Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: ..... Ч.С.=..... <sup>1</sup> бр x ..... <sup>2</sup> /165,33 <sup>3</sup>	.....ЛВ.
Част: ..... Ч.С.=..... бр x ...../165,33	.....ЛВ.
Част: ..... Ч.С.=..... бр x ...../165,33	.....ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	.....%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	.....%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация ..... единична цена на машиносмяна	.....ЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	.....%
Печалба - % върху стойността на СМР	.....%
Разходните норми за труд, материали и механизация: ..... (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За ..... К1= За ..... К2=	

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

<sup>1</sup> Попълва се брой мин. Работни заплати<sup>2</sup> Попълва се размера на минималната работна заплата за страната<sup>3</sup> Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2017 г. са 165,33)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 135, ал. 5 от ЗОП

от Кандидат за участие в процедура с предмет:

**“Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето ще представим първоначална оферта.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.135, ал.5 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 10 дни от датата на поканата за участие.

..... Г

Декларатор: .....



**УКАЗАНИЯ**  
**за подготовка на заявлението и на офертата за участие**  
**в процедура на договаряне с предварителна покана за участие**

**1. Общи условия**

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. Всяко лице може да подаде заявление за участие в договаряне с предварителна покана за участие, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.

1.4. В зависимост от етапа на процедурата кандидатите подават заявления за участие, а участниците – оферти.

1.5. Заявлението съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

1.6. Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

1.7. При изготвяне на заявлението и офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.8. Офертите и заявленията за участие се изготвят на **български език** на хартиен носител.

1.9. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.10. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление или една оферта.

1.11. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

1.12. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

1.14. Кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

1.15. Кандидатите и участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.16. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението, с което се оповестява процедурата.

1.17. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, в документацията за обществената поръчка и в описателния документ в 10-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

1.18. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявлението се публикуват на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението, с което се оповестява процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица, кандидати и/или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

1.19. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението, с което се оповестява процедурата.

1.20. Всички разходи по изготвяне и подаване на заявленията и офертите са за сметка на кандидатите и участниците.

1.21. Кандидатите и участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с предварителна покана за участие.

1.22. Заявлението, съответно офертата се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.**

1.23. Заявлението/офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на кандидата/участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката. Желателно е документите да са в папка и подредена по реда, посочен в настоящите указания. Документите в офертата да бъдат номерирани (стр. .... от общ бр. стр. ....).

1.24. При получаване на заявлението за участие или офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.25. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.26. При подготовката на заявленията за участие и на офертите, кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

1.27. Получените заявления за участие се отварят офертите на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.28. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи в 7-дневен срок от поискването им, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Непредставянето на документите за сключване на договор в 7-дневния срок ще се счита за отказ за сключване на договор.

## **2. Изисквания към заявлението за участие в процедурата**

2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в точка IV.2.2) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор включва:

**2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;**

Изготвя се по приложен образец към документацията и при спазване на изискванията на чл. 67, ал. 1 и 2 от ЗОП и чл. 41-46 от ППЗОП по стандартния образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), публикуван на портала на Агенция по обществени поръчки на интернет адрес: [http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,1752276&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1752276&_dad=portal&_schema=PORTAL) и се представя в оригинал.

2.2.1.1. Чрез представяне на **единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

- обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал.1, т. 4 и 5 от ЗОП – попълват се раздели А, Б и В на част III от ЕЕДОП;
- специфични национални основания за изключване:
  - а) във връзка със забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – попълва се раздел Г на част III от ЕЕДОП;
- критерии за подбор по т.П.1.1) Годност за упражняване на професионална дейност и т.П.1.3) Технически и професионални възможности – попълват се раздели А, В и Г на



част IV от ЕЕДОП.

2.2.1.2. Кандидатите посочват в ЕЕДОП дали възнамеряват или не да възложат на подизпълнители изпълнение на част от поръчката и ако да, посочват подизпълнителите в раздел Г на част II от ЕЕДОП, а вида и процентното изражение на дела от поръчката, който ще възложат на всеки подизпълнител - в раздел В на част IV от ЕЕДОП. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.2.1.3. Кандидатите могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Обстоятелството относно това дали ще използват или не капацитета на трети лица, кандидатите посочват в раздел В на част II от ЕЕДОП. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.2.1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на обединения, които не са юридически лица, ЕЕДОП се представя за всеки участник в обединението.

2.2.1.5. Когато кандидатът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

2.2.1.6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.2.1.7. Когато за кандидат е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

**2.2.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо:** Кандидат, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

Документът се представя в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

**2.2.3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо:**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият **трябва** да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът се представя в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.



Когато не е посочено лице, което представлява обединението, се прилага и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

#### **2.2.4. Декларация по чл.135, ал.5 от ЗОП за подаване на оферта**

Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

#### **2.2.5. Документи за поетите от подизпълнителите задължения, когато е приложимо.**

Когато кандидат е посочил в ЕЕДОП, че възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител/и, той трябва да представи доказателства за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

Документите се представят в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

#### **2.2.6. Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложимо**

Когато кандидат се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Документите се представят в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

### **3. Изисквания към офертата за участие в процедурата**

3.1. В процедурата само кандидати, които възложителят е поканил след проведен предварителен подбор, могат да подадат първоначални оферти, които да послужат като основа за провеждане на преговори.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата и съдържа опис на документите. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях, освен в указаните от възложителя случаи.

3.4. Офертата включва:

3.4.1. Техническо предложение, съдържащо:

3.4.1.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

3.4.1.2. Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да включва:

3.4.1.2.1. Подробно разработена работна програма за изпълнение на видовете дейности по техническото задание, съдържаща като минимум пълно описание на организацията на дейностите и конкретно описани работи по:

- монтаж и демонтаж на работни скелета при спазване изискванията на Наредба 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- транспорт на скелета, топлоизолационни възглавници и ламаринена обшивка;

- демонтаж и монтаж на топлоизолационни възглавници и ламаринена обшивка;

- управление на отпадъците.

3.4.1.2.2. Подробни примерни линейни графици, съобразно отделните таблици от количествените сметки (Приложение №1 и Приложение №2) на техническото задание и с допустими периоди за изпълнение, съгласно т.3.2 от Техническото задание, даващи възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и лимитиращи доставки. Графиците да са придружени с диаграма на работната ръка. Графиците за дейностите да се изготвят за всеки енергиен блок, съгласно групиранияте обеми по отделните таблици дадени в Приложение№1 и Приложение№2 от Техническото задание.

На отделен ред в графиците да има общ срок за изпълнение на дейностите по съответния график.

3.4.1.3. Декларация за гаранционния срок за извършените топлоизолационни работи, изготвена в свободен текст (не по-малък от 5 г.).

3.4.1.4. Декларация по чл. 39, ал.3, т.1, б. „в”, „г” и „д” от ППЗОП за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, за срока на валидност на офертата и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3.4.2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение, а именно:

3.4.2.1. Рекапитулация, изготвена по образца по т.П.1 към офертата, приложена в документацията за участие;

3.4.2.2. Количествено-стойностни сметки:

Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. При изчисляването на крайната цена, всеки участник следва да е начислил 10 % непредвидени разходи към общата стойност на КСС. Посочването на друг процент непредвидени разходи ще бъде основание за отстраняване на съответната оферта.

3.4.2.3. Анализи на единичните цени:

Участниците изготвят анализ на ед. цена на всяка позиция от количествено-стойностните сметки. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър или конкретното основание за използваната разходна норма: (източниците на разходни норми могат да бъдат: УСН; ТНС; ЕТНС, СЕК); Анализът на всяка ед. цена да включва необходимите разходи за изпълнението съобразно вида работа от съответната позиция – разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа); разходи за материали; доставно-складови разходи за материалите и печалба. Анализите се представят на поръчката в pdf формат. Компактдискът (CD) да е с надпис, включващ референтен № на процедурата (информацията за номера се взема от т. П.1.1 от Обявлението за обществената поръчка) и наименованието на участника.

3.4.2.4. Основни показатели за ценообразуване:

Участниците изготвят Основни показатели за ценообразуване по образца по т.П.4 към офертата. Систематизират се по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовата ставка, а за механизацията според вида на механизацията;

3.4.2.5. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение):

Участниците изготвят и прилагат разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с видовете работи, които ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на офертата;

3.5. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор.

3.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

3.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3.8. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

3.9. В случай че има несъгласие с някоя от клаузите на проекта на договора, участника прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

3.10. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

3.11. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или от упълномощени за това лица.

3.12. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

**4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

## ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй. между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от ..... – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна с подизпълнител

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – .....

и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на ..... за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г.” се сключи настоящият Договор за следното:

**1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши изпълнение на топлоизолационни работи и подготовка на метални повърхности за металоконтрол по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и тръбопроводи по грееща среда на 5, 6 блок, ДГС и Спецкорпус-3 през 2018г., съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488, Приложение №3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване и анализни цени, Приложение №4 – Подробни примерни линейни графици и Приложение №5 – Работна програма, неразделна част от настоящия договор.

**2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1 Цената на настоящия договор е в размер на .....лв. /..... *словом*..... / без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № 3 КСС - ..... лв. / ..... *словом*:...../ без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /до 10% върху стойността по т.2.1.1./ - .....лв. / .....*словом*:...../ без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка .....

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда ..... и механизацията.....

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация .....

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с .....% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба .....%, начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....



2.3. Посочените в Приложение № 3 Количествено-стойностни сметки единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.5, двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.13, срещу представяне на двустранен Протокол за окончателно завършване на дейностите (без забележки) по договора.

2.5.4. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на предмета на договора е до 30.04.2019 г.

3.2. Срокът за изпълнение на дейностите на всеки блок и за отделните съоръжения е съгласно Приложение № 4 – Подробни примерни линейни графици. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

3.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще предостави информация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за началните и крайни дати на ПГР на 5 и 6 блок като си запазва правото за промяна на периодите и общата продължителност за изпълнение на възложените дейности без да дължи неустойки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените промени.

3.5. След сключване на договора, на база Приложение № 4 – Подробни примерни линейни графици и информацията по т.3.3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставя и представя за утвърждаване подробни (линейни) графици за изпълнение на възложените му работи и съставлящите ги поддейности до ниво на подробност, позволяващо интегриране с графичите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и добро координиране на изпълнението и контрола при условията на Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488.

3.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поддържа графичите в актуално състояние през целия период – до пълната реализация. Графичите, след изготвянето им и при всяка актуализация, се считат неразделна част от договора.

#### **4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.4. Да извършва входящ контрол на материали, заготовки, оборудване и други в съответствие с условията на Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488 и ДОД.КД.ИК.112 – "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй".

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им и при необходимост, има право да провежда одити на системата по качество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 "Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации".

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на материалите и оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема материалите или монтажните работи на съоръжението, в което е вложен материал, за който са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

#### **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Подробни примерни линейни графици.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с

категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да съхранява и опазва съоръженията, на които извършва монтажни работи, както и предоставените му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** инструменти и приспособления. Доказаните щети се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.5. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.6. Да осигури материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите, което съгласно изискванията на Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488 е негово задължение.

5.1.7. Да доставя материалите и оборудването, чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2016.

5.1.8. Да извършва входящ контрол на доставките (материали, заготовки и др.), които са негово задължение в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектност и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.9. Да осигури необходимите за монтажните работи техническо оборудване, скелета, механизация и други технически средства съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488.

5.1.10. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.11. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.12. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.13. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.14. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.15. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ, НТЕЕЦМ и другите инструкции валидни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно техническото задание.

5.1.16. Да поддържа непрекъснато ред, чистота и външния експлоатационен вид на оборудването, съоръженията и площадките, както при изпълнение на всяка от възложените дейности, така и в края на работния ден. През целия период на извършване на възложената дейност правилно да съхранява и защитава, както технологичните надписи, знаци и табелки, така и постоянните ограждения, парапети, площадки, защитни съоръжения и др.

5.1.17. Други задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - в съответствие с Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488 като неизпълнението на кое да е задълженията по него, се счита за неизпълнение на договора.

5.1.18. За скелетата се изготвя план за монтиране, използване и демонтиране от производителя или от лице с необходимата проектантска правоспособност, който обхваща и специфичните особености на съответното скеле и след сключване на договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на възложителя копие на документите за правоспособност на тези лица

5.1.19. В срок от 20 /двадесет/ календарни дни от сключване на настоящия договор да представи ПОК и ПКК.



5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

## 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове ..... години от датата на приемане на извършената работа.

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

6.8. За отказ от изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

6.9. При повреда, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да предприеме действия, съгласувани с отговорните длъжностни лица от ЕП-2, по възстановяване на съответното оборудване, съоръжения, строителни конструкции и други със свои сили и за негова сметка. Отговорното лице по договора от ЕП-2 или упълномощен/-ни от него специалист/-ти, в присъствието на ръководителя на звеното от ВО, причинила повредата, съставя констативен протокол (съгласно Приложение 28 от 30.ОУ.ОК.ИК.40/\* или в свободна форма), в който подробно се описват повредите/щетите, подписва се от всички участвали в констатациите представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се предприемат съответните правни действия за възстановяване на нанесените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** щети.

6.10. При констатирани несъответствия по изпълнението на дейностите от т.3.4.1 от техническото задание, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани своевременно констатираните несъответствия.

6.11. При констатирано качествено несъответствие по изпълнението на дейностите за съответния етап, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да допуска **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до по нататъшно изпълнение на дейностите, докато не се отстранят констатираните несъответствия.

## 7. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 3% (три процента) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 30% (тридесет процента) от стойността на дължимото плащане.

7.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 3% (три процента) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 30% (тридесет процента) от стойността на дължимото плащане.

7.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.7.1. и 7.2., неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 20% (двадесет процента) върху стойността на договора.

7.4. Заплащането на неустойката не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правото му да търси други обезщетения за действително претърпени вреди в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

## 8. НОСЕНЕ НА РИСКА

8.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и датата на протокол за даване на фронт за работа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № 2017.30.РО.00.ТЗ.1488;

Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване и анализни цени;

Приложение № 4 – Подробни примерни линейни графици;

Приложение № 5 – Работна програма;

9.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7.....

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

9.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

ЕИК .....

ИН по ЗДДС .....

E-mail: .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ.....	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	9
16.	НЕУСТОЙКИ .....	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ .....	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	12



## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

#### 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно

законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.



8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

## **9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № УС.ФЗ.ИН.015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН.015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.40, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

## **10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА**

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качеството и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на индивидуален дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122, ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.



11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно Наредба за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна



безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.ПБ.ПБ.307.

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя

сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### 14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет процента) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв. за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от Общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и/или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.



18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемашата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
E-mail: .....  
ЕИК: .....  
ИН по ЗДДС: BG .....

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
.....

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: commercial@npp.bg  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
.....