

ДОГОВОР

№ 180000026

Днес, 15.05.2018 год. в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй, 3321, площадка АЕЦ „Козлодуй”, с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев, в качеството на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

"СИРИУС СТАР БГ" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, 7000, пл. "ОТЕЦ ПАИСИЙ" № 2, с ЕИК 200632468, представлявано от Бисер Симеонов Казанджиев, в качеството на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и Решение № АД-943/28.03.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: "Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране", се сключи този Договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране**, наричани за краткост „Услугите“. Предметът на договора обхваща следните Обособена позиция Позиция № 6 код 19 12 04 – Пластмаса и каучук.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническото задание №16.УОС.ТЗ.092/01 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Чл. 5. (1) Срокът на Договора е 3 (три) години, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 7, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

(2) Предаването и приемането на натрупаното количество отпадъци, към момента на сключване на договора (по Приложение № 1 към Техническо задание № 16.УОС.ТЗ.092/01), ще се извърши в срок до 1 (един) месец, след датата на уведомяване на изпълнителя за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

(3) Предаването на последващите количества натрупани отпадъци ще се извърши поетапно, след писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включващо информация за натрупаното количество отпадъци и срока за предаването им.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е площадката на АЕЦ Козлодуй.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база единичните цени, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **37 390,00** (тридесет и седем хиляди триста и деветдесет лева и 00 ст.) лева без ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Единичните цени, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

(4) Всички актове и глоби от страна на длъжностни лица (контролни органи) във връзка с изпълнение на дейностите по Договора се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на всяка партида извозени отпадъци – в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на представяне на всички документи по чл. 9, ал. 1;

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за всяка партида приети отпадъци, включващ дата, код на отпадъка и количество;

2. идентификационен документ по образец в шест еднообразни екземпляра, за опасните отпадъци с кодове: 13 08 99*, 16 05 04*, 16 01 07* и 15 02 02*, в съответствие с изискванията на чл. 48, ал. 1 от Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри;

3. документи удостоверяващи цялостното оползотворяване или обезвреждане на всяка партида приет отпадък;

4. фактура за дължимата сума за съответното количество приет отпадък, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на

условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя Гаранция за изпълнение.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите по чл. 1 и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да спазва изискванията на „Инструкция по качеството. Работа на външни организации при сключен договор”, №ДБД.КД.ИН.028 (публикувана на интернет сайта на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД).
3. да създаде своя организация за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране и начина на цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, както и техническото обезпечаване, което ще бъде използвано за извършване на дейностите, съобразен с нормативните изисквания, посочени в т. 3.3. от Техническото задание;
4. преди приемане на всяка партида отпадъци да представи актуално действащо Разрешително, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците с вписани в него кодове на отпадъците и дейностите, които ще бъдат извършвани;
5. да извърши дейностите в съответствие с изискванията на този договор, действащите стандарти на Европейския съюз, както и международните правни актове за превоз на опасни отпадъци, ратифицирани от Република България със закон;
6. да приеме отпадъците за последващо безопасно третиране във вида в който се съхраняват, от мястото им на временно съхранение, с хора и техника за своя сметка;
7. да транспортира отпадъците в съответствие с изискванията за автомобилен превоз на опасни товари;
8. да изготви приемо-предавателен протокол за всяка партида приети отпадъци, включващ дата, код на отпадъка и количество;

2

9. да изготви Идентификационен документ по образец в шест еднообразни екземпляра, в съответствие с изискванията на чл. 48, ал. 1 от Наредба № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, при превоз на територията на Република България на опасни отпадъци с кодове 13 08 99*, 16 05 04*, 16 01 07* и 15 02 02*;

10. да предостави обяснителна записка за начина на последващото безопасно третиране на получените опасните и неоползотворимите отпадъци и доказваща цялостното им оползотворяване или обезвреждане. Обяснителната записка трябва да съдържа информация, че е с отпадъка е извършена някоя от дейностите R1 ÷ R10 или D1 ÷ D12, съгласно Приложения № 2 и № 1 на Закона за управление на отпадъците, инсталацията или съоръжението, където са извършени дейностите и основанието;

11. да представи договор/документ за крайно безопасно третиране на отпадъците;

12. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

13. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

14. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;

15. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (*ако е приложимо*);

16. да участва във всички работни срещи и технически съвети, свързани с изпълнението на този Договор;

17. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с изпълнение на договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да осъществява непрекъснат контрол от упълномощени лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, дирекция "Безопасност и качество", управление "Качество", отдел "Управление на околната среда" през времето на изпълнение на услугата.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да осигури достъп на персонала и техниката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до местонахождението на отпадъците;
7. да осигури сертифицирана везна за измерване на количеството на отпадъците;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Предаването и приемането на отпадъците се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % от Стойността на забавеното плащане за всеки ден забава, но не повече от 10 % от Стойността на дължимото плащане.

Чл. 19. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническото задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора.

Чл. 20. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % от Стойността на Договора.

Чл. 21. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от дължимото плащане, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 (тридесет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

6. при отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция „БиК”, като и двете страни не си дължат неустойки и обезщетения.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническото задание и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констатитивен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 32. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 35. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това

да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 36. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Козлодуй, 3321, площадка АЕЦ „Козлодуй”.

Факс: +359-973-760-27

e-mail: commercial@ppp.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Русе, 7000, пл. "ОТЕЦ ПАИСИЙ" No 2.

Тел.: 0898-311-225.

e-mail: office@siriusstar.bg

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 37. (1) Ако изпълнителят е чуждестранно лице този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 38. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Срок за изпълнение

Чл. 40. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

Опазване на околната среда

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 43. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 44. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

(2) При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

Одити, инспекции и проверки

Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по

реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 46. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

Чл. 47. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл. 48. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

Пожарна безопасност

Чл. 50. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

"Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

Физическа защита, сигурност и достъп до защитената зона

Чл. 51. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № УС.ФЗ.ИН 015.

Чл. 52. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 53. При неизпълнение на предходния член от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Чл. 54. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

Чл. 55. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен

случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

Чл. 56. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Чл. 57. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

Ядрената безопасност и радиационна защита

Чл. 58. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкцията №ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 59. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

Чл. 60. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

Чл. 61. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

Чл. 62. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

Чл. 63. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 64. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за

изпълнение на дейността по договора.

Чл. 65. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

Чл. 66. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

Чл. 67. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

Чл. 68. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

Чл. 69. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Чл. 70. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Подизпълнители

Чл. 71. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

Чл. 72. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

Чл. 73. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

Чл. 74. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

Чл. 75. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

Чл. 76. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

Чл. 77. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 78. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 79. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 80. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Чл. 81. Разплащанията по Чл. 80 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 82. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

Обединения

Чл. 83. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

Чл. 84. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Управление на качеството

Чл. 85. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 86. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

Чл. 87. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

Чл. 88. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

Чл. 89. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 90. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

Безопасност на труда и здравословни условия на труд

Чл. 91. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;
- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

Чл. 92. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

Чл. 93. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

Чл. 94. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

Чл. 95. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО,

2

относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

Чл. 96. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в чл.91 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

Чл. 97. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

Чл. 98. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

Чл. 99. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

Чл. 100. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

Чл. 101. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

Чл. 102. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

Чл. 103. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

Чл. 104. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на

групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

Чл. 105. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

Чл.106. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

Чл. 107. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

Чл. 108. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Чл. 109. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Отговорно лице от страна на възложителя

Чл. 110. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Христофор Гарвански, тел.: 0973/7-22-97.

Чл. 111. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Отговорно лице от страна на изпълнителя

Чл. 112. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Бисер Казанджиев – Управител "СИРИУС СТАР БГ" ЕООД, тел.: 0898-311-225.

Чл. 113. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Екземпляри

Чл. 114. Този Договор се състои от 18 страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 115. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание № 16.УОС.ТЗ.092/01 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

/ БИСЕР КАЗАНДЖИЕВ /



Съгласували:

/ Зам. изп. директор:

04.05 . 2018 г. /**Цанко Бачийски**/

Директор "БиК":

04.05 . 2018 г. /**Е. Едрев**/

Директор "И и Ф":

05.01 . 2018 г. /**Г. Кирков**/

Р-л У-е "Правно":

04.05 . 2018 г. /**К. Русалийска**/

Р-л У-е "Търговско":

03.05 . 2018 г. /**Р. Димитрова**/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/ ИВАН АНДРЕЕВ /



Инспектор ОС, У-е „К“:

26.04 . 2018 г. /**Христофор Гарвански**/

Ст. юрисконсулт, У-е "Правно":

03.05 . 2018 г. /**Г. Илиева**/

Н-к отдел „ОП“:

26.04 . 2018 г. /**В. Балджийска**/

Изготвил:

24.04 . 2018 г. /**Г. Захариев**/

 **“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД**

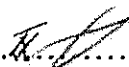


Блок: ОСО
 Система: Управление на околната среда
 Подразделение: Управление “Качество”

УТВЪРЖДАВАМ,
 ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

 * Цанко Вачийски/
 07 04 2017 Козлодуй



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БиК: 
 / 21.03.2017 /Емилиян Едрев/
 ДИРЕКТОР ИиФ: 
 / 07.04.17 /Георги Кирков/
 ДИРЕКТОР П: 
 / 21.03.17 /Янчо Янков/

**ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ
 № 16.УОС.ТЗ.092/01**

за предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Предмет на настоящото Техническо задание е предаване, транспортиране и последващо безопасно третиране (обезвреждане или оползотворяване) на натрупаните до момента от Възложителя опасни и неоползотворими отпадъци, както и тези, които ще се образуват в бъдеще, в срока на изпълнение на услугата.

2. Обем на извършваната услуга

2.1 Изпълнителят приема за последващо безопасно третиране опасни и неоползотворими отпадъци по обем и количества съгласно позициите по Приложение № 1.

2.2 Изпълнителят приема за последващо безопасно третиране опасни и неоползотворими отпадъци, съгласно обособените позиции от Приложение № 1, за които изпълнява услугата, образувани в срока на изпълнение на услугата.

2.3 Транспортирането на опасните и неоползотворими отпадъци се извършва от Изпълнителя на услугата.

2.4 Опасните и неоползотворими отпадъци се приемат с прилежащите им опаковки от складове на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, и се транспортират до площадки за временно съхраняване или инсталации/съоръжения за оползотворяване/обезвреждане, отговарящи на изискванията на ЗУО.

2.5 Изпълнителят удостоверява с документи цялостното оползотворяване или обезвреждане на опасните и неоползотворимите отпадъци, получени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

Изпълнителят е необходимо да представи план за изпълнение на дейностите по настоящото ТЗ. Документът трябва да съдържа подробно описание на организацията за изпълнението на дейността по приемане, транспортиране и начина на цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, както и доказателства за възможността за извършването им.

3.1.1. Изпълнението на услугата започва след:

3.1.1.1 Получаване на утвърден от Директор БиК протокол за проверка на документите по договора и

3.1.1.2 Утвърждаване на плана по т. 3.1 от страна на Възложителя.

3.1.2. Приемането на неоползотворими и опасни отпадъци, по Приложение № 1 се извършва до 1 (един) месец след получаване на утвърден от Директор БиК протокол за проверка на документите по договора.

3.1.3. Периодично, Възложителят уведомява Изпълнителя за натрупано количество неоползотворими и опасни отпадъци, в рамките на срока на договора, извън тези по Приложение № 1, и срока за предаването им.

3.1.4. Крайният срок за изпълнение на услугата е 3 години.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. Условия и дейности, които да бъдат изпълнени от Възложителя:

3.2.1.1. Осигурява достъп на персонала и техниката на Изпълнителя до местонахождението на отпадъците, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни

организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028 и “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН.015.

3.2.1.2. Осигурява сертифицирана везна за измерване на количеството на отпадъците, предмет на настоящото ТЗ.

3.2.1.3. Осъществява непрекъснат контрол от упълномощени лица от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, дирекция “Безопасност и качество”, управление “Качество“, отдел “Управление на околната среда” през времето на изпълнение на услугата.

3.2.2. Условия и дейности, които да бъдат изпълнени от Изпълнителя:

3.2.2.1. При изпълнение на услугата, Изпълнителят спазва изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028.

3.2.2.2. Изпълнителят създава своя организация за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране и начина на цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, както и техническото обезпечаване, което ще бъде използвано за извършване на дейностите, съобразен с нормативните изисквания, посочени в т.3.3.

3.2.2.3. Преди изпълнение на дейностите, за всяка партида, Изпълнителят трябва да представи актуално действащо Разрешително, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците с вписани в него кодове на отпадъците и дейностите, които ще бъдат извършвани.

3.2.2.4. В процеса на изпълнение на услугата, Изпълнителят е длъжен да спазва действащите стандарти на Европейския съюз, както и международните правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон.

3.2.2.5. Изпълнителят приема отпадъците за последващо безопасно третиране във вида, в който се съхраняват, от мястото им на временно съхранение, с хора и техника за своя сметка. Изпълнителят има право да направи допълнителна преупаковка на отпадъците на мястото на приемане. Изпълнителят транспортира отпадъците в съответствие с изискванията за автомобилен превоз на опасни товари.

3.2.2.6. Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол за всяка партида приети отпадъци, включващ дата, код на отпадъка и количество.

3.2.2.7. При превоз на опасни отпадъци с кодове 13 08 99*, 16 05 04*, 16 01 07* и 15 02 02*, на територията на Република България, изпълнителят изготвя идентификационен документ по образец в шест еднообразни екземпляра, в съответствие с изискванията на чл. 48, ал. 1 от Наредба № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

3.2.2.8. Изпълнителят предоставя обяснителна записка за начина на последващото

безопасно третиране на опасните и неоползотворимите отпадъци получени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и доказваща цялостното им оползотворяване или обезвреждане. Обяснителната записка трябва да съдържа информация, че е с отпадъка е извършена някоя от дейностите R1 + R10 или D1 + D12, съгласно Приложения № 2 и № 1 на Закона за управление на отпадъците, инсталацията или съоръжението, където са извършени дейностите и основанието.

3.2.2.9. Изпълнителят предоставя договор за крайно безопасно третиране на отпадъците.

3.2.2.10. При изпълнение на услугата Изпълнителят трябва да спазва всички технически и нормативни документи относно дейността и да оформи необходимата документация в съответствие с тях.

3.2.2.11. Персоналът на Изпълнителя е длъжен да спазва установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

3.3. Нормативно-технически документи

При изпълнение на дейностите да се спазват изискванията на:

- Закон за управление на отпадъците (ЗУО), (изм. и доп., бр. 105 от 30.12.2016 г.);
- Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците (обн., ДВ, бр. 66 от 8.08.2014 г.);
- Наредба за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци (обн., ДВ, бр. 29 от 30.03.1999 г., в сила от 30.03.1999 г.);
- Наредба № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (обн., ДВ, бр. 51 от 20.06.2014 г., в сила от 3.06.2014 г.);
- Наредба № 40 от 14.01.2004 г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари (доп., бр. 76 от 2.10.2015 г., в сила от 2.10.2015 г.).

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

3.4.1. Услугата се счита за извършена ако:

3.4.1.1. Изпълнителят е приел всички отпадъци от Приложение № 1, по позицията за която изпълнява услугата, в срока по 3.1.2;

3.4.1.2. Изпълнителят е приел образуваните отпадъци по позицията, за която изпълнява услугата в срока по т. 3.1.4;

3.4.1.3. Оформени са двустранни приемо-предавателни протоколи за приемането на всяка партида отпадъци в съответствие с т. 3.2.2.6;

3.4.1.4. Оформени са и са предадени на Възложителя екземпляри № 1 и № 6 от идентификационни документи, изготвени в съответствие на т. 3.2.2.7 за предадените опасни отпадъци с кодове: 13 08 99*, 16 05 04*, 16 01 07* и 15 02 02*;

3.4.1.5. Изпълнителят е предоставил документите по т. 3.2.2.8, удостоверяващи цялостното оползотворяване или обезвреждане за всяка партида приет отпадък;

3.4.1.6. Заплащането на услугата се извършва при всяко представяне на доказателствата по предходната точка.

4. Документация

4.1. Документи, представени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

При необходимост от предоставяне на входни данни, същите да се предават по реда, установен в "Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации", № ДОД.ОК.ИК.1194.

4.2. Документи, представени от изпълнителя.

4.2.1. Преди приемането на всяка партида, Изпълнителят представя документ по чл.35 от ЗУО, който дава основание на Възложителя да извършва дейностите по приемане и транспортиране на отпадъците със съответния код по Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците (обн., ДВ, бр. 66 от 8.08.2014 г.), за който се извършва услугата.

4.2.2. При предаването и приемането на отпадъците се изготвя двустранен приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на отпадъка от Изпълнителя;

4.2.3. Преди транспортирането на отпадъците, притежаващи опасни свойства, (отпадъци с кодове: 13 08 99*, 16 05 04*, 16 01 07* и 15 02 02*) се изготвя Идентификационен документ, изготвен в съответствие с изискванията на Наредба № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (обн., ДВ, бр. 51 от 20.06.2014 г., в сила от 3.06.2014 г.)

4.3. Отчетни документи

4.3.1. След извършване на дейностите по безопасно третиране на отпадъка, Изпълнителят предоставя документи, снимков материал или други доказателства за цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, получени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.3.2. Всички документи да бъдат на български език и на хартия.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Документите по договора се проверяват и съгласуват от отговорното лице по договора.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Система за управление на Изпълнителя

Няма изискване изпълнителят да поддържа система за управление.

5.1.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните дейности

Няма изискване за представяне на ПОК.

5.1.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Няма изискване за представяне на План за контрол на качеството (ПКК)

5.2. Квалификация на персонала на изпълнителя

Няма специфични изисквания към квалификацията на персонала.

5.3. Изисквания към качеството на предоставяните услуги

Качественото изпълнение на услугата се доказва с документите по т. 4.2 и т. 4.3.

5.4. Обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Неприложимо

5.5. Управление на несъответствията

Неоползотворимите и опасни отпадъци, обект на настоящото ТЗ трябва да бъдат приети от Изпълнителя, транспортирани до площадки за временно съхраняване или инсталации/съоръжения за оползотворяване/обезвреждане, отговарящи на изискванията на ЗУО и с тях да бъде извършена някоя от дейностите R1 + R10 или D1 + D12, съгласно Приложения № 2 и № 1 на Закона за управление на отпадъците.

Всяко отклонение от дейностите описани в настоящото ТЗ, както и отсъствието на някой от документите се счита за несъответствие при изпълнение на дейността.

При установяване на несъответствие по вина на Изпълнителя, Изпълнителят възстановява несъответствието със собствени сили и за своя сметка.

Всички актове и глоби от страна на длъжностни лица (контролни органи) във връзка с изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание се заплащат от изпълнителя.

5.6. Необходими лицензии и разрешения

5.6.1. Изпълнителят трябва да притежава валиден документ по чл.35 от Закона за управление на отпадъците за извършване на дейности с отпадъци със съответния код, за който участва, съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците. Документът може да бъде:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности по третиране на отпадъци на обособени площадки по чл.35, ал.1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл.35 ал.3 от ЗУО.

5.6.2. Опасните отпадъци да се транспортират при спазване изискванията на Наредба № 40 от 14.01.2004 г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари (доп., бр. 76 от 2.10.2015 г., в сила от 2.10.2015 г.).

5.7. Изисквания за опит на изпълнителя

Изпълнителят трябва да има опит в изпълнение на дейности, еднакви или подобни на предмета на настоящото техническо задание, в това число приемане, транспортиране, оползотворяване, обезвреждане на отпадъци или предаване на отпадъци на лица, извършващи тези дейности.

За доказване на опита, Изпълнителят е необходимо да представи информация за договори с предмет еднакъв или подобен на предмета на настоящото ТЗ и референции от изпълнението им.

6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Предаването и приемането на отпадъците ще се извърши в присъствието на представител на отдел "Логистика на запасите" или група ДНБПО и представител на Управление "Качество", отдел "Управление на околната среда" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Ще се контролира изпълнението на услугата в предвидения обем и срокове, посочени в настоящото задание.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

В случай, че ще бъдат използвани подизпълнители, същите трябва да отговарят на условията, определени за Изпълнителя в това задание.

Изпълнителят носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите и назначава отговорното лице за контрол.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Списък на отпадъците, на отпадъците в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД подлежащи на предаване за последващо безопасно третиране

Р-л управление "Качество": 


30.03 2017 г. /М. Манолов/

Програма за финансиране

ОУ	173 2025 30602390
Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС ВааН

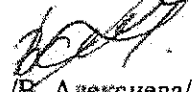
Изготвил:

Гл. експерт УОС:

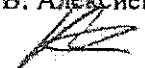
 2017 г. /Георги Колев/ 

Проверили:


Н-к отдел УОС:


29.03 2017 г. /В. Алексиева/ 

Р-л сектор УК:

 2017 г. /С. Маринова/ 

Н-к отдел ЛЗ:

28.03 2017 г. /Д. Енчев/ 

Р-л управление "Търговско": 

28.03 2017 г. /М. Латева/

СПИСЪК

на отпадъците в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД подлежащи на предаване за по-нататъшно
безопасно третиране

Позиция №	Код на отпадъка	Наименование на отпадъка	Бр.	Количество кг.	Място на съхранение
1.	13 08 99*	Отпадъци, неупоменати другаде (смазка – метални варели 200 л.)	56	11 160	Склад 001
2.	15 02 02*	Абсорбенти, филтърни материали (включително маслени филтри, неупоменати другаде), кърпи за изтриване и предпазни облекла, замърсени с опасни вещества;	-	16 m ³	ДНБПО
3.	16 05 04*	Газове и съдове под налягане (включително халони), съдържащи опасни вещества (метални бутилки 80 л.)	10	1 503	Склад 001
4.	16 06 04	Алкални батерии		156	Склад 008
5.	16 06 05	Други батерии и акумулатори		184	Склад 008
6.	19 12 04	Пластмаса и каучук		11 217	Склад 009
7.	16 01 07*	Маслени филтри от МПС	256	-	ДНБПО

Изготвил:

Гл. експерт УОС:

27. 03. 2017 г. /Георги Колев/



SIRIUS STAR BG LTD-СИРИУС СТАР БГ ЕООД

ENVIRONMENTAL EXPERT

ДО
„АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 6 – „ПРЕДАВАНЕ ЗА ПО-НАТАТЪШНО БЕЗОПАСНО ТРЕТИРАНЕ
ОТПАДЪЦИ С КОД 19 12 04 – ПЛАСТМАСА И КАУЧУК“

ОТ „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД, ЕИК: 200 632 468

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с процедура на с предмет: „Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране“, които се намират на територията на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, Ви информираме за реда и начина за изпълнение на услугата при приемане на отпадъци, с код съгласно класификатора на отпадъците: 19 12 04- *пластмаса и каучук*, както следва:

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОТПАДЪКА:

1. Код и наименование на отпадъка съгласно класификатора на отпадъците:

- 19 12 04- *пластмаса и каучук*

II. НАТОВАРВАНЕ НА ОТПАДЪКА:

Натоварването на отпадъка с код 19 12 04 от складове на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД се извършва от работници на „СИРИУС“ с опит в товаро-разтоварните дейности с отпадъци и товарен автомобил вписан в регистрационен документ за транспорт на отпадъци:

1. Мобилният екип, който ще извърши товарене на отпадък с код 19 12 04 пристига на мястото на генериране / съхранение на отпадъка. Всички лица са оборудвани с необходимите ЛПС. Всяко лице преминава през инструктаж от страна на „СИРИУС“ и от страна на Възложителя преди започване на работа.

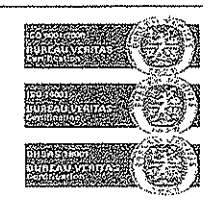
2. Дейност по натоварване:

2.1. При влизане камионът взема тара, празен, на везна на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД. При определени условия и случаи отпадъкът може да бъде замерен на мобилна заверена везна на „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД.

2.2. Всяка единица отпадък представляваща пластмаса и каучук се оглежда от отговорник група на „СИРИУС“. Констатира се състоянието и опасността, която представлява за човешкото здраве и околната среда.

2.3. В зависимост от състоянието на отпадъците, същите се натоварват на палети, като всеки палет се стречова за да бъде товара стабилен или директно се товари в автомобила на „СИРИУС“, като товара се укрепва и стабилизира с колани и групажни дъски. Отговорника на групата оглежда товара и се уверява, че няма риск от замърсяване на околната среда и преглежда укрепването на товара.

Сириус Стар БГ ЕООД
7000 Русе, л.к:149
Пл."Отец Паисий" № 2
Тел: 0898 311 225
Факс: 082 821 911
E-mail: office@siriusstar.bg
ЕИК/ВГ:200 632 468
Капитал: 55 000 BGN



2

2.4. След като товара е палетизиран, преди да се натовари с транспортното средство, на същият се поставят етикети с код на отпадъка, наименование на отпадъка, клас и знаци за опасност, данни на фирмата превозвач и получател, контакти, разрешителни, ЕИК и др. и същите се подреждат на дървен палет.

2.5. След като отпадъка се натовари в автомобила на „СИРИУС“ се преминава отново везна на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД и се засича нетното тегло. Теглото се удостоверява чрез подпис и печат от страна на представители на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД и „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД на кантарна бележка. Попълват се следните документи, които се подписват от страна на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД и „СИРИУС“: Приемо-предавателен протокол и товарителница (за неопасните отпадъци) преди напускане на територията на Възложителя.

III. МЕРКИ ЗА СИГУРНОСТ И БЕЗОПАСНОСТ:

1. Отцепва се работен периметър обозначен с светлоотразителни ленти и табели „ЗАБРАНЕНО ПРЕМИНАВАНЕТО! ИЗВЪРШВА СЕ ТОВАРО-РАЗТОВАРНА ДЕЙНОСТ!“

2. По време на операциите по събиране и товарене на отпадъците, работния периметър се отцепва с ограничителна лента. Поставят се табели с предупредителни надписи. Вземат мерки за неговото обезопасяване, като в близост се поставят адсорбенти и съдове за събиране на разливи/разсипи и амърсявания и контейнери за замърсени облекла и оборудване (15 02 02*) , пожарогасители, пожарогасително одеяло и комплект за първа помощ.

3. При натоварването и транспортирането се следи стриктно за пожаробезопасните условия, несмесване на отпадъци и вещества, които могат да проведат реакция по между си, както и недопускане на разливи и/или разсипи.

4. В работния периметър, всички дейности се извършват със сертифицирано и одобрено оборудване и ЛПС. В отцепения работен периметър не се допуска работа на подемна и транспортна техника с електрически двигател или ДВГ, освен с изричното съгласие на Възложителя.

5. На всички работници и служители, периодично се раздават кисело мляко, минерална и газирани вода, както и активен въглен.

IV. МОБИЛЕН ЕКИП ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГАТА:

1. Събирането и товаренето на отпадъците се извършва от обучен и инструктиран мобилен екип на фирмата, оборудван със защитно облекло- маски с филтри за дихателна защита и/или прахови маски, защитни гащеризони, обувки и/или ботуши с метално бомбе и пластина, работни ръкавици. Всеки един служител и работник от екипа е оборудван и с защитна каска и аварийен противогаз.

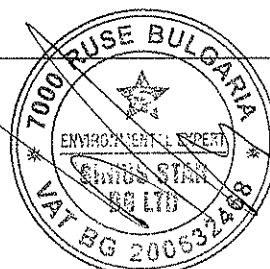
2. Мобилен екип се състои от следните лица:

2.1. Координатор дейности с отпадъци - 1 лице.

2.2. Работници, обучени за товаро-разтоварни работи

2.3. Водач на товарен автомобил, с необходимите категории и квалификации а при превоз на опасни вещества задължително с ADR

Сириус Стар БГ ЕООД
7000 Русе, п.к:149
Пл."Отец Паисий" № 2
Тел: 0898 311 225
Факс: 082 821 911
E-mail: office@siriussstar.bg
ЕИК/ВГ:200 632 468
Капитал: 55 000 BGN



V. ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО УПРАВЛЕНИЕТО НА ОТПАДЪКА:

1. „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД има издадено валидно разрешително за дейности с отпадъци №10-ДО-625-04/2017, с вписан код на отпадъка 19 12 04 и позволена от РИОСВ дейност R12. Приложена извадка на Разрешително за дейности с отпадъци.

2. Фирмата притежава регистрационен документ за транспорт на отпадъци №10-РД-518-11/2017 с вписан код на отпадъка. Приложена извадка на Разрешително за транспорт на отпадъци.

3. „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД следва стриктно Българското и Европейско законодателство отнасящо се до управление на отпадъци и има мрежа от контрагенти на територията на страна и чужбина. Целта на дружеството е намирането и изпълнението на оптимални решения за крайното третиране на отпадъците след техния прием в склад за временно съхранение на отпадъци, регистриран на територията на РИОСВ – Русе, гр. Русе, Промислена зона Запад, бул. „Трети Март“ №56.

VI. ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪКА С КОД 19 12 04:

1. „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД има сключен договор с фирма, притежаваща и управляваща съгласно ЗУО инсталация за оползотворяване (R1) на пластмаса и каучук (в конкретния случай отпадък с код 19 12 04) на територията на РИОСВ-Русе. Прилагаме към настоящото копие на договор (моля да считате приложеният договор за конфиденциална информация). Съгласно договорка и дългогодишна работа между двете фирми, след получаване на отпадъка в склад на „СИРИУС“ и потвърждаване на готовност за прием от третиращата инсталация, отпадъците се експедират към площадка третиращата инсталация с транспортни средства на „СИРИУС“. Преминава се кантар и съобразно количеството и мощностите на инсталацията се започва третиране на доставеният отпадък.

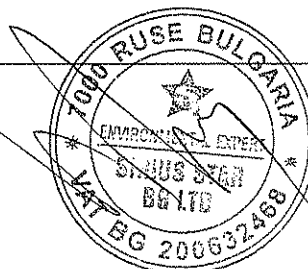
2. Информация за инсталацията и начин за крайно третиране на отпадък с код 19 12 04:

Инсталацията за изпълнение на дейност R1 – използване на отпадъците предимно като гориво или друг начин за получаване на енергия, изпълнява процесите чрез циклично повтарящи се операции. Един цикъл включва:

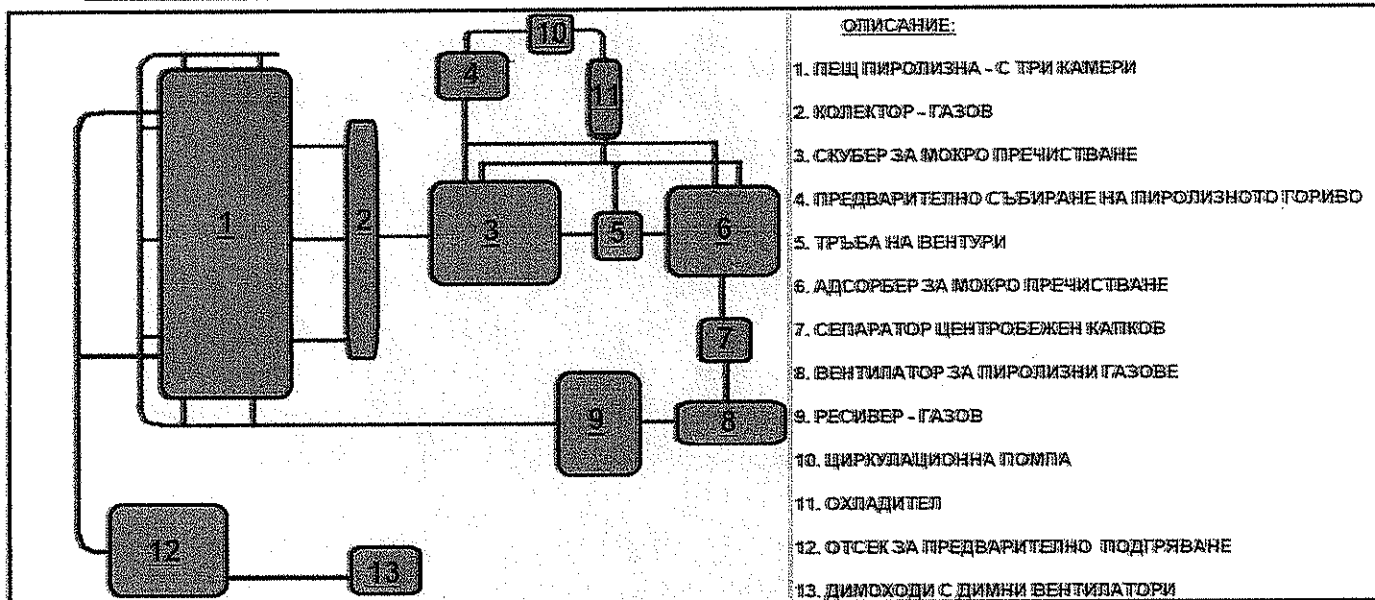
- Зареждане на отпадъците в тигли и посредством подемно съоръжение се спускат в загрятата шахтова пещ
- При достигане на 400-560°C в тиглите протича процес на нискотемпературна пиролиза на органиката в отпадъка.
- Отделените газове от процеса последователно преминават през охлаждащо съоръжение и скубер с пълнеж, запълнен с котелно гориво. Пиролизният газ се отделя на върха на скубера, а парите се подават към складовият резервоар.
- След завършване на процеса тиглите се изваждат от шахтовата пещ и процеса се повтаря.

След протичане на процеса на пиролиза, добитият краен продукт се продава на клиенти на контрагента на „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД.

В долуизложената фигура е изобразен нагледно принципа на инсталация за изпълнение на дейност R1 с отпадък 19 12 04 – пластмаса и каучук

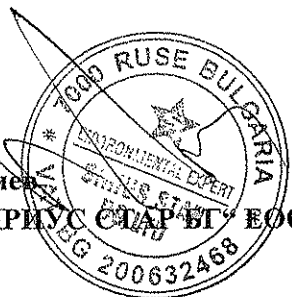


ГРАФИЧНО ИЗОБРАЖЕНИЕ НА ИНСТАЛАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТ R1 С ОТПАДЪК 19 12 04



3. С предаването на отпадъка с код 19 12 04 на „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД се гарантира качествено изпълнение на изземването на отпадъка от територията на Възложителя „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД и неговото екологично крайно третиране в инсталация действаща съгласно българското законодателство, спазваща и целяща крайното оползотворяване на отпадъците.

С Уважение
 Бисер Казанджиев
 Управител „СИРИУС СТАР БГ“ ЕООД



23.10.2017г.

Сириус Стар БГ ЕООД
 7000 Русе, п.к:149
 Пл."Отец Паисий" № 2
 Тел: 0898 311 225
 Факс: 082 821 911
 E-mail: office@siriustar.bg
 ЕИК/ВГ:200 632 468
 Капитал: 55 000 BGN



ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в публично състезание с предмет:

“Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране”

За Обособена позиция № 4 – „Предаване за по-нататъшно безопасно третиране отпадъци с код 19 12 04 - Пластмаса и каучук“

№	Код на отпадъка съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г.	Наименование на отпадъка	Ед. мярка	Единична цена в лева без ДДС
1.	19 12 04	Пластмаса и каучук	кг.	0.70

Забележка: Ед. мярка за обособени позиции № 1, № 2, № 3, № 4, № 5 и № 6 е килограм (кг), а за обособена позиция № 7 е брой (бр.)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Бисер Казанджиев

23.10.2017г.

Управител

СИРИУС СТАР БГ ЕООД

