



Рег. № АиК - 912 / 08.06.2018 г.

Управление “Администрация и контрол” организира подбор за длъжност

## Управител склад

дирекция “Икономика и финанси”, отдел “Логистика на запасите”, сектор “Складово стопанство”

### Вашите задължения:

Организира, контролира и изпълнява дейностите по приемане, съхраняване и предаване на стоково-материални ценности.

### Очакваме Вашите:

1. Мотивационно писмо (кандидатите от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД задължително да го съгласуват с ръководителя на структурното звено, в което работят - Ръководител управление / Главен инженер)
2. Автобиография по образец
3. Копия на документи за завършено образование и допълнителни квалификации.

### Основни изисквания:

1. Образование - професионално
2. Степен - средно
3. Квалификация - по специалности от професионално направление “Стопанско управление и администрация”
4. Професионален опит - за заемане на длъжността се изисква 2 години работа по специалността.

**Други изисквания** - да притежава компютърна грамотност на добро потребителско ниво.

Ако отговаряте на посочените изисквания и тази позиция представлява интерес за Вас, моля подайте Вашите документи до **15.06.2018 г.** (включително) на:  
e-mail: aec\_podbor@npp.bg; адрес: 3321 гр. Козлодуй, Дом на енергетика – “Деловодство” (от 13:00 до 16:00 ч.) или в стая 112 в Учебно-тренировъчен център,  
телефон за контакти: 0973/7-20-31

Кандидатите, одобрени по документи ще бъдат поканени на тест за проверка на знания/умения и/или среща-събеседване и ще бъдат уведомени по телефон

**До участие в тест за проверка на знания/умения и среща-събеседване не се допускат кандидати, които не са представили всички необходими документи или представените не удостоверяват изпълнението на посочените в обявата изисквания за заемане на длъжността**

Резултатите от подбора по документи ще бъдат публикувани в интернет страницата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, на адрес [www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)